

HAN UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

B Opleiding tot leraar Basisonderwijs
34808

BA OWE Kader OSOER 22-23 DEF
Academie Educatie

Vastgesteld per 6 april 2022

Instemming academieraad per 6 april 2022

Instemming opleidingscommissie per 6 april 2022

Inhoudsopgave

DEEL 1 Algemeen deel	4
Vaststelling	5
1 Over het opleidingsstatuut	6
2 Het onderwijs bij de HAN	8
3 Informatie over jouw opleiding	9
4 De eindkwalificaties voor jouw opleiding en beroepsvereisten	13
5 Opbouw van een hbo-bacheloropleiding	18
6 Jaarplanning	20
7 Organisatie van de HAN	22
DEEL 2 Onderwijs- en examenregeling	27
1 Over de onderwijs- en examenregeling	28
2 Regelingen rondom toelating	32
3 Beschrijving van de opleiding	34
4 Minoren	37
5 Extra onderwijs	39
6 Studieadvies	40
7 Studiebegeleiding en studievoorzieningen	44
8 Tentamens en examens	45
9 Beschrijving van het onderwijs (de onderwijseenheden)	56
10 Evaluatie van het onderwijs	61
11 Overgangsregelingen	63
DEEL 3 Overige regelingen	65
1 Regeling tentamens	66
2 Regeling onderwijs en (deel)tentamens OSIRIS	75
3 Reglement examencommissie	79
4 Reglement opleidingscommissie	127

Bijlage bij hoofdstuk 9 Beschrijving van het onderwijs	142
Bijlage 1 5 Vergelijkingstabellen	144
Bijlage 2 Bijlage 6 OWEs voltijd	156
Bijlage 3 Bijlage 7 OWEs PABO-ALO	266
Bijlage 4 Bijlage 8 OWEs ALPO	348
Bijlage 5 Bijlage 9 OWEs Levensbeschouwing	441
Bijlage 6 Bijlage 10 OWEs minoren	448

DEEL 1 Algemeen deel

Vaststelling

Dit opleidingsstatuut is vastgesteld door de academiedirecteur op 20 juni 2022 na instemming van de opleidingscommissie op 31 mei 2022 en instemming van de academieraad op 31 mei 2022.

1 Over het opleidingsstatuut

In de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) is in artikel 7.59 verplicht gesteld dat een hogeschool zoals HAN University of Applied Sciences (hierna: HAN), een studentenstatuut vaststelt en bekend maakt. Het Studentenstatuut bestaat uit twee delen: het instellingsspecifieke deel (dat wij het 'Studentenstatuut' noemen) en het opleidingsspecifieke deel, dat wij het 'Opleidingsstatuut' noemen.

Het opleidingsstatuut bestaat uit drie delen:

- Deel 1: Algemeen deel
- Deel 2: Onderwijs- en examenregeling, waarin het onderwijs, de examens en de tentamens van jouw opleiding zijn geregeld
- Deel 3: Overige regelingen

Deel 1 is zuiver informatief. Daaraan zijn geen rechten te ontleen. Aan de overige delen worden wel rechten en verplichtingen ontleend; dat zijn juridisch geldende regelingen.

1.1 Voor welke opleiding(en) geldt dit opleidingsstatuut?

Dit is het opleidingsstatuut van de volgende opleiding(en) van de HAN die zijn opgebouwd uit onderwijseenheden:

Opleiding	Inrichtingsvorm	CROHO-nummer	Graad na diplomering
B Opleiding tot leraar Basisonderwijs	voltijd	34808	Bachelor of Education

Dit opleidingsstatuut bevat informatie over de opzet, organisatie en uitvoering van het onderwijs, studentenvoorzieningen, voorzieningen betreffende studiebegeleiding, de onderwijs- en examenregeling en andere opleidingspecifieke regelingen die de rechten en plichten van studenten beschrijven. Waar in het vervolg van dit document gesproken wordt over 'de opleiding' bedoelen we voornoemde opleiding(en).

1.2 Hoe lees je dit opleidingsstatuut?

We hanteren de gewone spellingsregels voor de Nederlandse taal (Het Groene Boekje).

Met 'je' bedoelen we vooral jou als student of extraneus, ingeschreven aan de HAN voor deze opleiding, maar ook anderen zoals aspirant-studenten.

1.3 Hoe lang is het opleidingsstatuut geldig?

De opleidingen van de HAN maken voor elk studiejaar een nieuw opleidingsstatuut. Het opleidingsstatuut van een studiejaar geldt voor iedereen die in dat studiejaar staat ingeschreven voor de opleiding. Het maakt niet uit in welke fase van je studie je als student of extraneus zit of in welk jaar je bent gestart. De digitale versie van jouw opleidingsstatuut vind je hier: <https://www.han.nl/opleidingen/hbo>, onder 'Praktische info' van de opleiding(svriant)

Dit opleidingsstatuut geldt voor het studiejaar 2022-2023: vanaf 1 september 2022 tot en met 31 augustus 2023. Voor studenten die per 1 februari 2023 starten met hun opleiding gelden tijdens hun 'jaar' dus achtereenvolgens twee verschillende opleidingsstatuten: dit opleidingsstatuut en dat van het volgende studiejaar.

Ben je al in een eerder studiejaar ingeschreven voor de propedeuse of postpropedeuse van de opleiding en werkt de opleiding met een vernieuwd curriculum of een veranderde onderwijs- en examenregeling?

Dan zullen sommige bepalingen in de onderwijs- en examenregeling gelden uit een opleidingsstatuut van een eerder studiejaar.

1.4 Hoe komt het opleidingsstatuut tot stand?

Het opleidingsstatuut voor de opleiding wordt jaarlijks door de academiedirecteur vastgesteld op basis van het Kader opleidingsstatuut: een model dat voor de hele HAN geldt.

De academieraad oefent de medezeggenschapsrechten op het opleidingsstatuut uit, maar alleen voor zover de medezeggenschapsraad van de HAN deze rechten niet al via het Kader opleidingsstatuut heeft uitgeoefend en voor zover die rechten niet aan de opleidingscommissie zijn toegedeeld. Hoe dit precies in elkaar steekt is in het medezeggenschapsreglement en het Reglement opleidingscommissie geregeld.

De examencommissie van de opleiding wordt vooraf om advies gevraagd.

De hierbij betrokken organisatieonderdelen van de HAN proberen er voor te zorgen dat het nieuwe opleidingsstatuut jaarlijks vóór 1 juli is gepubliceerd.

1.5 Samenhang opleidingsstatuut, studentenstatuut en inschrijvingsreglement

Het Opleidingsstatuut is een onderdeel van het Studentenstatuut. Het Studentenstatuut geldt voor de hele HAN. In het Studentenstatuut staan alle rechten en plichten van studenten en de HAN. Vindplaats Studentenstatuut: [Rechten en plichten \(han.nl\)](https://www.han.nl/opleidingen/hbo).

De regels over aanmelding, toelating, vooropleiding, selectie en inschrijving vind je in het Inschrijvingsreglement. In het opleidingsstatuut vind je alleen enkele specifieke aanvullingen daarop. Deze aanvullingen mogen niet in strijd zijn met de regels in het inschrijvingsreglement.

Het Inschrijvingsreglement is te vinden via: <https://www.han.nl/opleidingen/hbo>, onder 'Praktische info' van de opleiding(svariant).

2 Het onderwijs bij de HAN

Jouw opleiding maakt deel uit van het onderwijsaanbod van de HAN. De HAN heeft een overkoepelende missie en visie op het hoger onderwijs. Jouw opleiding kleurt deze visie op haar eigen manier in. De missie en visie van de HAN is beschreven in het HAN Instellingsplan. Dit plan vind je op www.han.nl.

3 Informatie over jouw opleiding

3.1 Missie en visie van jouw opleiding

Aan HAN Pabo worden in samenwerking met de beroepspraktijk, zelfbewuste leraren opgeleid en geprofessionaliseerd. Deze leraren hebben de kennis, vaardigheden en attitude om kinderen optimaal te laten profiteren van het onderwijs.

Zeker in een maatschappij waarin kansengelijkheid onder druk staat, is dit een belangrijke opdracht voor de opleiding en opleidingsbesturen. Leraren leiden we vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid op. Zij hebben hoge verwachtingen van hun leerlingen, zijn in staat om goed om te gaan met diversiteit, stimuleren leerlingen om te blijven leren en kunnen nieuwe technologie bewust en doelgericht inzetten binnen hun didactiek.

Om dit goed te kunnen doen, blijven onze leraren zich ook na de opleiding professionaliseren: zij hebben hoge verwachtingen van zichzelf, zijn nieuwsgierig naar nieuwe inzichten, hebben een onderzoekende houding, durven te experimenteren en gaan de dialoog aan met lerarenopleiders en onderzoekers. Op die manier krijgt professionalisering meer impact voor schoolontwikkeling en het opleiden van toekomstige leraren.

Om bovenstaande ambitie waar te maken, werkt de opleiding intensief samen met de beroepspraktijk. De laatste jaren is het aantal opleidingsbesturen enorm toegenomen. Opleidingsbesturen investeren in de professionalisering van mentoren en schoolopleiders. Schoolopleiders zijn lerarenopleiders binnen opleidingsbesturen die nauw samenwerken met instituutopleiders om de samenhang tussen het leren binnen het instituut en het leren binnen de specifieke context van de school te versterken.

3.2 Inhoud en organisatie van jouw opleiding

De HAN Pabo leidt op voor het beroep leraar basisonderwijs. Of je nu kiest voor het reguliere voltijd-, deeltijd-, ALPO- of Pabo-ALO-programma, de eindtermen zijn hetzelfde ook al is de vormgeving hier en daar verschillend. Het curriculum is gebaseerd op een gezamenlijk beroepsbeeld voor het niveau start- en basisbekwaam. De gedachte is dat daardoor op termijn een doorgaande lijn ontwikkeld kan worden voor de begeleiding van deze twee ontwikkelfasen van leraren. Dit beroepsbeeld bestaat uit vier uitgangspunten.

De startbekwame leraar in deze regio:

- doet vanuit samenwerking recht aan verschillen tussen leerlingen;
- is nieuwsgierig en onderzoekend naar nieuwe vormen van leren;
- stimuleert leerlingen tot leren en leren leren;
- blijft zichzelf ontwikkelen, in interactie met de professionele leergemeenschap.

Vanuit dit beroepsbeeld is een curriculum ontwikkeld voor de startbekwame leraar in deze regio. Dit voldoet aan de (inter)nationale eisen waar iedere lerarenopleiding voor het basisonderwijs aan moet voldoen, maar legt in het opleiden van toekomstige leraren ook eigen accenten vanuit dit beroepsbeeld.

3.3 Hoe wij opleiden en begeleiden

Wij leiden op tot beroepsbeoefenaren die in staat zijn om hun beroepstaken zelfstandig uit te voeren, hun beroepshandelen continu te verbeteren en zelfstandig hun loopbaan te ontwikkelen. Bij onze studenten gaan we uit van een toenemende mate van zelfstandigheid en zelfsturing bij het vormgeven van hun leertraject.

De HAN hecht eraan zorg en ondersteuning te bieden bij het studeren aan de HAN en bij het inrichten van je studie. Studiebegeleiding is daarom een belangrijk aspect van ons onderwijs. De studiecoach helpt je bij het ontwikkelen van de zelfsturing die je nodig hebt om je studie te volbrengen. Tevens is hij of zij het eerste aanspreekpunt in bijzondere situaties; bijvoorbeeld als de studie niet zo verloopt als je gepland had of bij langdurige ziekte of

functiebeperking. Hij kan je dan helpen om wegen te zoeken om je resultaten bij de studievoortgang te verbeteren. (Deel)tentamens en examens mogen alleen worden afgenomen door examinatoren die door de examencommissie zijn aangewezen. Op de kwaliteit van tentamens en examens wordt toezicht gehouden door de examencommissie.

3.4 Stages en/of werkplek

De opleiding werkt nauw samen met opleidingsbesturen. Deze opleidingsbesturen vinden het van belang dat studenten goed worden opgeleid in de beroepspraktijk. Zij zetten in op eigen schoolopleiders die met instituutopleiders professionaliseringsactiviteiten verzorgen voor mentoren en afstemmen over opleidingsactiviteiten voor studenten op de werkplek. Zo ontstaat er een krachtige leeromgeving voor studenten en kunnen zij vanuit actuele inzichten al tijdens de opleiding bijdragen aan de ontwikkeling van leerlingen in de regio. Het stagebureau is verantwoordelijk voor de uitvoering van het plaatsingsbeleid. In de propedeuse krijgt de student een plaats toegewezen maar vanaf de kernfase kunnen studenten een keuze maken uit de opleidingsplaatsen die worden aangeboden door scholen die onder een opleidingsbestuur vallen. Studenten kunnen kiezen uit scholen met verschillende onderwijsconcepten, doelgroepen of een speciaal onderzoeksprogramma binnen het primair en speciaal onderwijs.

3.5 Hoe werkveld en beroepenveld zijn betrokken

De curriculumcommissie

De curriculumcommissie is een adviserend orgaan voor de directie en het programmamanagement. De leden zijn een onderwijskundige (voorzitter), een programmamanager Samen Opleiden en lerarenopleiders die gezamenlijk alle opleidingsteams en leergebieden vertegenwoordigen inclusief vertegenwoordiging vanuit de toetscommissie. Tot de (deel)taken behoren onder andere het borgen van de samenhang van het curriculum, het passief en actief sturen op inhoudelijke wijzigingen door vastgestelde projecten, het vormgeven van de jaarlijkse curriculumupdate en de verbetering van de consistentie en congruentie van een praktijkgericht opleidingsprogramma. De commissie is daarmee inhoudelijk verantwoordelijk voor de doorontwikkeling van een gezamenlijk curriculum. De input van de opleidingsteams, de leergebieden, de toetscommissie en de overlegorganen rondom Samen Opleiden vormt de basis voor de jaarlijkse opdracht van de curriculumcommissie. Daarin worden ook een aantal deelprojecten meegenomen, die vallen onder de programmamanager Samen Opleiden.

De toetscommissie

De toetscommissie is verantwoordelijk voor een zorgvuldige procedure rondom het aanleveren van toetsen en de doorontwikkeling daarvan. In samenspraak met de curriculumcommissie en de directie draagt zij bij aan het op peil houden van de toetskwaliteit binnen de verschillende opleidingsvarianten en adviseert zij de directie ten aanzien van het toetsbeleid.

Instituuts- en schoolopleiders

Instituutopleiders vertegenwoordigen de opleiding in de school van een opleidingsbestuur. Vanuit deze rol is de instituutopleider als lerarenopleider verantwoordelijk voor kwaliteitsontwikkeling van een gezamenlijk curriculum. De verschillende doelgroepen onder studenten kunnen bij de voorbereiding, uitvoering en reflectie op onderwijstaken de persoonlijke en professionele ontwikkeling binnen de specifieke context van de school vanuit het beoogde curriculum beter zichtbaar leren maken. Om dat te kunnen realiseren werkt de instituutopleider nauw samen met de schoolopleider.

3.6 Lectoraten en kenniscentra

De Academie Educatie is een belangrijke kennispartner in de regio Arnhem en Nijmegen voor ons werkveld, maar ook nationaal en internationaal. Scholen, schoolbesturen en educatieve instellingen zijn onze partners in de regio met wie we samen kennis ontwikkelen. Dat doen we door praktijkgericht onderzoek te doen in het educatiedomein op diverse thema's.

Naast het onderzoek dat in de lerarenopleidingen wordt gedaan, heeft de Academie Educatie onderzoeksactiviteiten die worden uitgevoerd vanuit onderzoeksteams waarvoor onze lectoraten de basis vormen.

In de Academie Educatie zijn de volgende lectoraten actief:

Lectoraat Meervoudige Professionaliteit van Leraren

Lectoraat Leren met ICT

Associate lectoraten leren met ICT

Lectoraat Eigentijds Beoordelen en Beslissen

Lectoraat Responsief Beroepsonderwijs

Lectoraat Levenlang Ontwikkelen

Associate Lectoraat De leraar als ontwerper

Met deze lectoraten heeft de Academie Educatie een brede focus op de professionalisering van leraren en lerarenopleiders en het directe raakvlak met het werkveld en (leraren)opleidingen.

Het team 'iXperium/Centre of Expertise Leren met ICT' is een netwerkorganisatie van het lectoraat Leren met ICT, de lerarenopleidingen van de HAN en het scholenveld in primair en voortgezet onderwijs, mbo en hbo. In het iXperium/CoE werken onderzoekers, leraren, lerarenopleiders, ICT-experts, studenten en andere professionals uit het onderwijs samen aan 'evidence informed' praktijkontwikkeling en professionalisering op het gebied van leren met ICT.

In het team 'Beroepsonderwijs en leven lang ontwikkelen' werken het lectoraat 'Responsief beroepsonderwijs' en het lectoraat 'Levenlang ontwikkelen' samen aan thema's die zijn gericht op het opleiden voor een beroep en leren op de werkplek.

In het team kwaliteiten van leraren werken het lectoraat 'Meervoudige professionaliteit van leraren', het lectoraat 'Eigentijds beoordelen en beslissen' en het associate lectoraat 'De leraar als ontwerper' samen aan de kwaliteit van de leraar en lerarenopleiders in hun diverse rollen.

Meer informatie over het lectoraat en (lopende) projecten vind je op: [Kenniscentrum Kwaliteit van Leren](#).

3.7 Keuzemogelijkheden in je opleiding

Je kiest zelf voor een minor als verbreding of verdieping van je studie. Dit zijn de minoren die de HAN Pabo aanbiedt:

- Educational Needs
- VMBO
- Kunst en Cultuur
- Leiderschap in het onderwijs
- Leren voor het leven
- Specialist bewegingsonderwijs en gezonde school

Daarnaast kun je ervoor kiezen om minoren te doen die door andere opleidingen binnen de HAN worden aangeboden, om een minor buiten de HAN te doen, bijvoorbeeld minoren van Kies-Op-Maat (KOM), of je kunt zelf een minor samenstellen. Het totale aanbod aan minoren vind je in de HAN-onderwijscatalogus (Alluris en Insite).

Verder kun je in elke fase (propedeuse, kernfase, afstudeerfase) deelnemen aan masterclasses waarbij je kunt kiezen uit een breed aanbod. Met de masterclasses wil de HAN Pabo een aantal ambities realiseren:

1. Kennisdeling vanuit onderzoek tussen leraren, lerarenopleiders en onderzoekers.
2. Profileringsmogelijkheden op actuele thema's die relevant zijn voor schoolontwikkeling.
3. Experimenteerimte om nieuwe inhouden op termijn een plaats te geven binnen het kernprogramma van de opleidingsinstituut of het praktijkprogramma van opleidingsscholen.
4. Just in time leren op thema's die aansluiten bij concerns van (toekomstige) leraren.

De HAN Pabo is een praktijkgerichte opleiding. Vanaf het 1e jaar sta je voor de klas. Uiteraard word je daarbij goed begeleid. Wij regelen onder andere je stageplek. Tijdens je stages komen gaandeweg alle basisschoolgroepen aan bod en loop je op minimaal drie verschillende scholen stage. Eventueel kun je ook kiezen voor een stage in het buitenland, of een stage in het vmbo.

3.8 Overig

4 De eindkwalificaties voor jouw opleiding en beroepsvereisten

4.1 Het werkveld

Je wordt opgeleid tot het beroep van leraar basisonderwijs met verschillende mogelijkheden om je te profileren. Daarover is in vorige paragrafen 3.2 t/m 3.5 meer informatie opgenomen.

4.2 Beroepsvereisten

Voor jouw opleiding gelden de Wet op het primair onderwijs en het Besluit bekwaamheidseisen onderwijspersoneel. Deze zijn te vinden op de site van de rijksoverheid wetten.overheid.nl. Hiermee is ingevoerd dat leraren moeten voldoen aan bekwaamheidseisen en hun bekwaamheid ook moeten blijven onderhouden.

4.3 Eindkwalificaties

In deze paragraaf lees je aan welke eindkwalificaties je voldoet aan het einde van de opleiding. Deze eindkwalificaties zijn formeel vastgesteld in de onderwijs- en examenregeling en sluiten aan op de beroepsvereisten die in paragraaf 4.2 zijn omschreven.

Wanneer je afstudeert, voldoe je aan de eindkwalificaties van de opleiding. Dat wil zeggen dat je bepaalde (verplichte) kennis, inzichten, vaardigheden en, zo aan de orde, attitude hebt om toe te passen in het beroep waarvoor je bent opgeleid. Welke eindkwalificaties bij jouw opleiding horen, lees je hieronder.

Nr.	Omschrijving	Eindkwalificatie
1 PB	De startbekwame leraar is een vakinhoudelijk, vakdidactisch en pedagogisch bekwame onderwijsprofessional met een open en kritische houding.	De brede professionele basis
2 Vi	De vakinhoudelijk bekwame leraar beheerst de inhoud van het onderwijs dat hij/zij verzorgt.	Vakinhoudelijk bekwaam
3 P	De pedagogisch bekwame leraar realiseert op een professionele, ontwikkelingsgerichte werkwijze en in samenwerking met zijn collega's een veilig, ondersteunend en stimulerend leerklimaat voor zijn leerlingen.	Pedagogisch bekwaam
4 Vd	ontwikkelingsgerichte wijze in afstemming met zijn collega's en passend bij het onderwijskundige beleid van zijn school de vakinhoud leerbaar voor zijn leerlingen.	Vakdidactisch bekwaam

Het niveau van de eindkwalificaties is afgestemd op De Dublin Descriptoren / het NLQF-niveau 6. Daardoor is gegarandeerd dat onze opleidingen op het juiste, nationaal en internationaal vastgestelde niveau zijn. De getuigschriften voldoen aan alle wettelijke vereisten en zijn daardoor vergelijkbaar met en gelijkwaardig aan (soortgelijke) getuigschriften van andere hogescholen in en buiten Nederland.

Zie voor de toelichting op de NLQF-niveaus: <https://www.nlqf.nl/nlqf-niveaus>

De vijf Dublin-descriptoren zijn sinds 2004 de bekwaamheidseisen voor de professionele hbo-bachelor. Deze descriptoren geven het denk- en werkniveau van de gediplomeerde hbo-bachelor aan. In 2009 presenteerden de hogescholen een kwaliteitsagenda met als motto 'Kwaliteit als opdracht'. Een belangrijk onderdeel van deze agenda is de beschrijving van een standaard voor hbo-bacheloropleidingen. Deze standaard vormt een ijkpunt voor hogescholen en bestaat uit vijf elementen.

1. Kennis en inzicht

De student heeft aantoonbare kennis van en inzicht in een vakgebied. Het niveau dat is bereikt in het voortgezet onderwijs is uitgebreid en overtroffen. De student functioneert doorgaans op een niveau waarop - met ondersteuning van gespecialiseerde handboeken - enige aspecten voorkomen waarvoor kennis van de laatste ontwikkelingen in het vakgebied vereist is.

2. Toepassen van kennis en inzicht

De student is in staat om zijn kennis en inzicht op dusdanige wijze toe te passen, dat dit een professionele benadering van zijn/haar werk of beroep laat zien. De student beschikt over competenties voor het opstellen en verdiepen van argumentaties en voor het oplossen van problemen binnen zijn/haar vakgebied.

3. Oordeelsvorming

De student is in staat om relevante gegevens te verzamelen en interpreteren (meestal in het vakgebied) met het doel een oordeel te kunnen vormen dat mede gebaseerd is op het afwegen van relevante sociaal-maatschappelijke, wetenschappelijke of ethische aspecten.

4. Communiceren

De student is in staat om informatie, ideeën en oplossingen over te brengen op een publiek bestaande uit specialisten of niet-specialisten. Hij/zij is in staat om conclusies en de kennis, motieven en overwegingen die hieraan ten grondslag liggen, duidelijk en ondubbelzinnig over te brengen op een publiek van specialisten of niet-specialisten.

5. Leervaardigheden

De student bezit de leerhouding en -vaardigheden die noodzakelijk zijn om zich in het beroep professioneel verder te ontwikkelen en/of om een vervolgstudie aan te gaan.

Hieronder het schema van de Dublin Descriptoren / het NLQF-niveau 6 in relatie tot de OWEs.

OWE	Onderwijseenheden	Dublin Descriptoren				
		Kennis en inzicht	Toepassen van kennis en inzicht	Oordeels-vorming	Commu-nicatie	Leervaar-digheden
Voltijd propedeuse						
1.01	Leraar primair onderwijs	V	V	V	V	
1.02	Ontwikkelingspsychologie	V				V
1.03	Communiceren en leiding geven	V	V		V	
1.04	Psychologie van het leren	V				V
1.05	Ontwikkeling zien	V	V			
1.06	Tussenbeoordeling stage	V	V		V	
1.07	Verdiepen in rekenontwikkeling	V	V		V	
1.08	Zicht krijgen op cultuur	V				
1.09	Masterclasses	V	V			
1.10	Verdiepen in taalontwikkeling	V	V			

1.11	Cultuurbewust leraar zijn	V	V	V	V	
1.12	Opleidingsbekwaam (IT)	V	V	V	V	V
1.13a en b	Instapeis rekenen	V				

OWE	Onderwijseenheden	Dublin Descriptoren				
		Kennis en inzicht	Toepassen van kennis en inzicht	Oordeels-vorming	Commu-nicatie	Leervaar-digheden
ALPO propedeuse						
A1.01a	Instapeis rekenen	V				
A1.01b	Academisch leraar worden	V	V	V	V	V
A1.02	Inwerken	V	V		V	V
A1.03	Pedagogische relatie aangaan met een groep kinderen	V	V		V	
A1.04	Begeleiden	V	V	V	V	
A1.05	Onderwijs verzorgen	V	V			V
A1.06	Kinderen onderzoekend laten leren	V	V			
A1.07	Integrale toets	V	V	V	V	V
A1.08	Cultuurbewust ontwerpen	V	V	V	V	
A1.09	Ontwikkelingspsychologie	V				V
A1.10	Psychologie van het leren	V				V
A1.11	Ontwikkeling zien	V	V			
A1.12	Masterclasses	V	V			

OWE	Onderwijseenheden	Dublin Descriptoren				
		Kennis en inzicht	Toepassen van kennis en inzicht	Oordeels-vorming	Commu-nicatie	Leervaar-digheden
Voltijd kernfase						
2.01	Verdiepen in vakdidactieken	V	V			V
2.02	Ontwikkeling in kaart brengen	V	V			
2.03	Leren vanuit nieuwsgierigheid	V	V			

2.04	Communiceren en afstemmen	V	V	V	V	V
2.05	Afstemmen op onderwijsbehoeften	V	V			
2.06	Masterclasses II	V	V			
2.07	Kritisch denken over onderwijs	V	V	V		V
2.08	Creatief denken en handelen	V	V	V		
2.09	Ontwerpen vanuit leerlijnen	V	V			
2.10	Buitengewoon leren	V	V			V
2.11	Specialiseren in een vakgebied	V	V			
2.12	Thematisch ontwerpen	V	V			
2.13	Onderwijs maken we samen	V	V	V	V	V
2.14	Masterclasses III	V	V			
2.15	Afstudeerbekwaam	V		V	V	V

OWE	Onderwijseenheden	Dublin Descriptoren				
		Kennis en inzicht	Toepassen van kennis en inzicht	Oordeels-vorming	Commu-nicatie	Leervaar-digheden
ALPO kernfase						
2.01	Begeleiden van kinderen in leerprocessen	V	V		V	V
2.02	Pedagogisch-didactisch afstemmen op het jonge kind deel 1	V	V			V
2.03	Pedagogisch-didactisch afstemmen op het jonge kind deel 2	V	V			V
2.04	Onderwijs verzorgen rond een thema	V	V			V
2.05	Beschouwen, geloven, vieren deel 1	V	V	V	V	
2.06	Beschouwen, geloven, vieren deel 2	V	V	V	V	
2.07	Pedagogisch-didactisch afstemmen op het oudere kind	V	V			V

2.08	Cultuurbewust onderwijs	V	V	V		
2.09	Integrale toets afstudeerbekwaam	V	V	V	V	V

OWE	Onderwijseenheden	Dublin Descriptoren				
		Kennis en inzicht	Toepassen van kennis en inzicht	Oordeels-vorming	Commu-nicatie	Leervaar-digheden
Pabo-ALO kernfase						
2.01	Nieuwsgierigheid	V	V			V
2.02	Kiezen voor kleur	V	V			V
2.03	Bewegen	V	V			
2.04	Afstemmen	V	V	V		
2.05	Ontwerpen	V	V	V	V	
2.06	Kritisch onderwijs maken	V		V	V	
2.07	Creatief denken en handelen	V	V			V
2.08	Afronding kernfase	V	V	V	V	V

OWE	Onderwijseenheden	Dublin Descriptoren				
		Kennis en inzicht	Toepassen van kennis en inzicht	Oordeels-vorming	Commu-nicatie	Leervaar-digheden
Afstudeerfase						
3.01	Integraal junior collega A	V	V	V	V	V
3.02	Integraal junior collega B	V	V	V	V	V
3.03	Praktijkonderzoek	V	V	V	V	V
3.04	Masterclasses IV	V	V		V	
3.05	Startbekwaam	V	V	V	V	V

5 Opbouw van een hbo-bacheloropleiding

In dit hoofdstuk lees je hoe je opleiding er in grote lijnen uitziet. In Deel 2 en Deel 3 vind je de regels en de details.

5.1 Omvang

Een hbo-bacheloropleiding bestaat uit een propedeutische fase (ook wel propedeuse) en een postpropedeutische fase (ook wel postpropedeuse of hoofdfase genoemd).

De omvang van de opleiding is uitgedrukt in studiepunten en studielast. Eén studiepunt staat gelijk aan 28 uren studie (dat is een gemiddelde indicatie). Dit is zo ook geregeld in de WHW.

De bacheloropleidingen hebben een studielast van 240 studiepunten.

Uitzondering hierop is het versnelde traject van 180 studiepunten voor studenten met een vwo-diploma voor de opleiding tot leraar basisonderwijs, afstudeerrichting ALPO, dat is vormgegeven in afstemming met de Radboud Universiteit.

Een verkort traject heeft ook 240 studiepunten, maar de totale tijdsduur van de opleiding wordt korter omdat er voor een specifieke groep studenten vrijstellingen gelden. Een verkort traject bestaat er voor de opleiding deeltijd met een eigen Opleidingsstatuut.

5.2 Major en minor

Bacheloropleidingen bij de HAN bestaan uit een major en een minor. De major is je hoofdrichting, waarin je je beroepscompetenties ontwikkelt. De major bestaat uit 210 studiepunten. Daarnaast krijg je in een minor de ruimte om je kennis, interesses en capaciteiten te verdiepen of te verbreden. Een minor bestaat uit 30 studiepunten.

Indeling van de opleiding	Major	Minor	Totaal
Propedeuse	60		60
Postpropedeuse	150	30	180
Totaal	210	30	240

5.3 Propedeuse en postpropedeuse

Het eerste jaar van je studie is de propedeutische fase. Deze heeft een studielast van 60 studiepunten.

De propedeutische fase heeft drie functies: een oriënterende, een verwijzende en een selecterende. Deze drie functies hangen nauw met elkaar samen. De propedeutische fase geeft je een goed beeld van de hele studie.

1. In dit eerste jaar krijg je inzicht in de inhoud van de opleiding. In dat jaar kun je voor jezelf bepalen of de opleiding aansluit bij je capaciteiten en interesses. Dit is de *oriënterende functie* van de propedeutische fase.
2. In de loop van dit jaar kun je beslissen of je deze opleiding wilt blijven volgen. Het studieadvies aan het eind van de propedeutische fase kan helpen bij die beslissing. Dit is de *verwijzende functie* van de propedeutische fase.
3. De propedeutische fase heeft een *selecterende functie*. Die functie is tweeledig: aan de ene kant beoordeel je zelf of je geschikt bent voor de studie of niet. Aan de andere kant beoordelen de docenten en examinatoren op basis van je studieresultaten of je geschikt bent. Daarbij wordt altijd rekening gehouden met de eisen die je toekomstige beroep aan je stelt.

Na de propedeutische fase volgt de postpropedeutische fase. In de postpropedeutische fase verdiep je je verder en werk je toe naar de eindkwalificaties van jouw bacheloropleiding. Heb je ook alle tentamens van de postpropedeutische fase behaald? Dan sluit je deze fase af en heb je je bachelorexamen behaald. Je krijgt dan het bachelorgetuigschrift.

6 Jaarplanning

In dit hoofdstuk vind je informatie over de lesdagen en lestijden, en over vakanties en lesvrije weken.

6.1 Lesdagen en lestijden

Lestijden HAN Pabo locatie Arnhem en Nijmegen

1. 09.00 - 09.45

2. 09.45 - 10.30

pauze

3. 10.45 - 11.30

4. 11.30 - 12.15

5. 12.15 - 13.00

6. 13.00 - 13.45

7. 13.45 - 14.30

8. 14.30 - 15.15

pauze

9. 15.30 - 16.15

10. 16.15 - 17.00

11. 17.00 - 17.45

12. 17.45 - 18.30

13. 18.30 - 19.15

14. 19.15 - 20.00

15. 20.00 - 20.45

16. 20.45 - 21.30

17. 21.30 - 22.15

De jaarplanning van dit studiejaar staat op HAN Insite, Roosters en jaarplanning.

In deze jaarplanning staan de lesweken en vakanties. Daarnaast is er een aantal lesvrije weken in januari, juni, juli en augustus. In de lesvrije weken kun je ook studieactiviteiten hebben, zoals themaweken en extra kansen van tentamens. Houd daar rekening mee.

6.2 Vakanties en lesvrije weken

De jaarplanning van dit studiejaar staat op HAN Insite.

In deze jaarplanning staan de lesweken en vakanties. Daarnaast is er een aantal lesvrije weken. In de lesvrije weken kun je ook studieactiviteiten hebben, zoals themaweken en (deel)tentamens. Houd daar rekening mee.

Voor jouw opleiding geldt de volgende aanvulling op het HAN-brede jaarrooster:

Er zijn vier toetsperiodes per studiejaar:

- toetsperiode 1, week 42 en 44, 17 - 21 oktober en 31 oktober - 4 november

- toetsperiode 2, week 3 en 4, 16 - 27 januari
- toetsperiode 3, week 14 en 15, 3 - 14 april
- toetsperiode 4, week 24 en 25, 12 - 23 juni

In de eerste week na de zomervakantie, week 33, worden er alleen toetsen afgenomen die in toetsperiode 4 voor het eerst werden aangeboden. Week 33 is geen reguliere toetsperiode.

De landelijke kennisbasistoetsen worden op landelijk niveau gepland, door 10voordeleraar. Deze toetsen kunnen zowel binnen als buiten de toetsperiodes van de HAN Pabo vallen. De planning wordt aan het begin van het nieuwe studiejaar gepubliceerd op Onderwijs Online (#OO), de site van het tentamenbureau.

7 Organisatie van de HAN

In dit hoofdstuk vind je informatie over de organisatie van de HAN. Je vindt hier ook informatie over de medezeggenschap, de kwaliteitszorg en de voorzieningen van de HAN waar jij als student gebruik van kunt maken.

7.1 Academies

Bij de HAN zijn de opleidingen verdeeld over 14 academies.

Jouw opleiding hoort bij de Academie Educatie.

Meer informatie over de academies vind je op onze website.

Hieronder vind je een overzicht van alle academies.

Afkorting	Academie (NL)	School (ENG)
ABC	Academie Business en Communicatie	School of Business and Communication
ABE	Academie Built Environment	School of Built Environment
AE	Academie Educatie	School of Education
AEA	Academie Engineering en Automotive	School of Engineering and Automotive
AFEM	Academie Financieel Economisch Management	School of Finance
AGV	Academie Gezondheid en Vitaliteit	School of Health Studies
AIM	Academie IT en Mediadesign	School of IT and Media Design
AMM	Academie Mens en Maatschappij	School of Social Studies
AOO	Academie Organisatie en Ontwikkeling	School of Organisation and Development
APS	Academie Paramedische Studies	School of Allied Health
AR	Academie Rechten	School of Law
ASB	Academie Sport en Bewegen	School of Sport and Exercise
ATBC	Academie Toegepaste Biowetenschappen en Chemie	School of Applied Biosciences and Chemistry
ISB	International School of Business	International School of Business

7.2 Management en organisatie van de academie

Op HAN Insite vind je informatie over de inrichting, organisatie en mensen van jouw opleiding, en de academie waarbij deze horen.

7.2.1 Examencommissie en examinatoren

De leden van de examencommissie vind je op: <https://onderwijsonline.han.nl/information/view/gYyJz3yQ>

Je kunt de examencommissie van je opleiding bereiken via het secretariaat van de examencommissie examencommissie.pabo@han.nl

De leden van de examencommissie worden benoemd door het college van bestuur van de HAN.

De taken en verantwoordelijkheden van onze examencommissie vind je in het Reglement examencommissie. Daarin vind je ook aanvullende regels met betrekking tot examinering en tentaminering voor zover die tot de bevoegdheid van de examencommissie behoren. Je vindt het Reglement examencommissie in Deel 3 van dit

opleidingsstatuut.

De examencommissie stelt onder andere vast of je voldoet aan de voorwaarden die zijn gesteld in de onderwijs- en examenregeling. De examencommissie wijst voor elk tentamen examinatoren aan. Een of meer aangewezen examinatoren nemen dat tentamen af en stellen de uitslag ervan vast.

De examencommissie heeft verder onder andere de volgende taken en bevoegdheden:

- borging toetskwaliteit;
- verlenen van vrijstellingen;
- afhandelen van verzoeken voor een extra tentamengelegenheid;
- afhandelen van verzoeken om een aangepaste tentamenvorm;
- afhandelen van aanvragen voor vrije minoren;
- afhandelen van klachten.

Allerlei regels over tentamens en examens die voor jou gelden vind je verder in de onderwijs- en examenregeling (zie Deel 2). Ook vind je nog regels over de organisatie ervan in de Regeling tentamens (zie Deel 3).

7.2.2 Medezeggenschap en inspraak

Hieronder vind je een kort overzicht van de commissies en raden van de HAN. Zij praten mee over beleid en beslissingen binnen de HAN, en hebben hier ook invloed op.

Opleidingscommissie

Elke opleiding of groep van opleidingen heeft een opleidingscommissie. Een opleidingscommissie bestaat uit evenveel personeelsleden als studenten. De opleidingscommissie adviseert de opleiding over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding en beoordeelt jaarlijks hoe de opleiding de onderwijs- en examenregeling uitvoert. De opleidingscommissie heeft ook instemmings- en adviesrechten. Via de opleidingscommissie kun je meedenken en meebeslissen over het onderwijs en de organisatie van jouw opleiding. Wil je lid worden van de opleidingscommissie? Vraag dan om meer informatie via opleidingscommissie.pabo@han.nl. De opleidingscommissie heeft een eigen reglement (zie Deel 3).

Academieraad

Elke academie heeft een academieraad. Deze raad heeft het recht om alle zaken met betrekking tot de academie te bespreken en vragen te stellen aan de academiedirecteur. De raad heeft onder andere inspraakrechten op het beleid van de academie. In de academieraad kun je meepraten en meebeslissen over het beleid van de academie. Wil je meer weten over de academieraad: vraag meer informatie via het secretariaat van de academieraad: academieraad.AE@han.nl

Medezeggenschapsraad

Via de medezeggenschapsraad hebben personeel en studenten op HAN-niveau inspraak. Deze raad heeft instemmingsrecht op bepaalde onderdelen van het beleid, de hoofdlijnen van de instellingsbegroting, het algemeen geldende deel van de onderwijs- en examenregeling en meer. De medezeggenschapsraad bestaat uit een gelijk aantal studenten en personeelsleden. In de medezeggenschapsraad gaat het over het algemene beleid van de HAN.

Wil je lid worden van de medezeggenschapsraad? Vraag bij het secretariaat van de medezeggenschapsraad om meer informatie: secretariaat.mr@han.nl. Wil je meer weten over de medezeggenschapsraad? Ga dan naar: [Medezeggenschap \(han.nl\)](https://www.han.nl/medezeggenschap).

7.3 Studentenvoorzieningen

Als student kun je rekenen op goede begeleiding bij je studieloopbaan. Binnen jouw opleiding kijk je samen met je begeleider welke begeleiding nodig is bij je studie, je studievoortgang en je loopbaanontwikkeling. We kijken daarbij naar je talenten, ambities en ondersteuningsbehoefte. Aanvullend op de begeleiding die je opleiding biedt, kun je gebruik maken van het aanbod van HAN studiesucces. Dat is een team van experts dat zich samen inzet voor één doel: jouw groei als student.

Op www.han.nl vind je onder het tabblad 'Studeren' alle informatie over de binnen- en buitenschoolse voorzieningen die geboden worden. Het recht van studenten op de diverse voorzieningen is geregeld in paragraaf 3.1 van het Studentenstatuut. In hoofdstuk 5 van dat statuut zijn de diverse contactgegevens opgenomen. Het Studentenstatuut kan je vinden op: [Rechten en plichten \(han.nl\)](http://www.han.nl).

Hieronder worden de belangrijkste voorzieningen kort samengevat. Voor meer informatie over deze voorzieningen zie www.han.nl.

ONDERSTEUNING

HAN Studiesucces

Als student kun je voor begeleiding, advies, training en coaching terecht bij HAN Studiesucces. Dit is een netwerk van experts op het gebied van studentbegeleiding. Ze hebben expertise op het gebied van:

- Studievaardigheden, taalvaardigheden en persoonlijke ontwikkeling
- Studieswitch of vertraging
- Psychologische hulpverlening
- Studiefinanciering, financiële regelingen en ondersteuning en vragen over financiën
- Studeren met bijzondere omstandigheden, chronische ziekte en bij zwangerschap
- Studiekeuze en doorstuderen
- Diverse wettelijke en hogeschoolregelingen
- Klachten, bezwaar-/beroepsprocedures
- Studeren als topsporter
- Zingeving en religie

HAN Talencentrum

Bij het HAN Talencentrum kun je terecht met al je (ver)taalvragen. Ook kun je er verschillende taalcursussen, taaltrainingen en taalworkshops volgen. Als student ontvang je korting op een cursus moderne vreemde taal. Je kunt bij het HAN Talencentrum ook cursussen schrijven en spelling volgen. Er is ook een cursus voor studenten met dyslexie. De cursussen zijn er zowel voor Nederlandstalige als anderstalige studenten.

Vertrouwenspersonen

Bij de HAN gaan we met respect met elkaar om. Het kan echter ook gebeuren dat je als student of medewerker te maken krijgt met ongewenst of storend gedrag. Wend je dan tot één van de vertrouwenspersonen om te bespreken wat je er aan kunt doen. Je kunt zelf kiezen met welke vertrouwenspersoon je wilt spreken. Meer informatie en de contactgegevens van de vertrouwenspersonen vind je op [HAN Insite](http://www.han.nl).

Bureau Klachten en Geschillen

Heb je een klacht, geschil, bezwaar of beroep, dan probeer je er in eerste instantie samen uit te komen, eventueel met ondersteuning van de studiebegeleider. Lukt dit niet, dan dien je je klacht in bij het Bureau Klachten en Geschillen. Het Bureau Klachten en Geschillen zorgt ervoor dat klachten en beroepschriften bij de juiste hogeschoolorganen terechtkomen. Het verzorgt ook het secretariaat van het College van Beroep voor de Examens.

E: Bureau.klachtengeschil@han.nl

T: 026-3691504

A: Verlengde Groenestraat 75 Nijmegen / Postbus 6960, 6503 CD NIJMEGEN

I: [Klacht en bezwaar \(han.nl\)](#)

Ombudsman

Met klachten die niet onder een van de bestaande klachten- en beroepsprocedures vallen, kun je terecht bij een onafhankelijke ombudsman. Zijn rol is bemiddelend.

De functie is momenteel niet vervuld. Bespreek je klacht met een van de vertrouwenspersonen. Je kunt ook terecht bij Bureau Klachten en Geschillen.

INFORMATIEVOORZIENING

Vraagpunt studentzaken via ASK@han.nl

Heb je vragen over je studie? Bijvoorbeeld over je inschrijving, de betaling van collegegeld, tentamens, lesroosters en het studie-informatiesysteem (SIS)? Dan kun je die stellen bij het vraagpunt studentzaken via ASK@han.nl.

Studiecentra

De Studiecentra (bibliotheken) bieden op diverse locaties binnen de HAN een fysieke bibliotheekcollectie aan. Op de locaties zijn ook studieplekken en stilteruimtes te vinden.

Via de website [HAN Studiecentra](#) vind je de digitale collectie, die ook vanuit huis te raadplegen is. Ondersteunende lesmaterialen voor de lessen informatievaardigheden zijn hier te vinden.

Meer informatie over de dienstverlening, openingstijden en contactgegevens vind je op de website van de Studiecentra: [HAN Studiecentra](#).

HAN Voorlichtingscentrum via ASK@han.nl

De medewerkers van het HAN Voorlichtingscentrum kunnen je alles vertellen over opleidingen, samenwerkingsvormen, voorlichtingsactiviteiten en de organisatie van de gehele HAN.

I: [Contact \(han.nl\)](#)

International Office

De HAN is ook internationaal actief. De activiteiten zijn heel divers; zo wordt er bijvoorbeeld gewerkt aan internationalisering van het curriculum, het uitbouwen van een internationaal netwerk van partneruniversiteiten, studie in het buitenland voor HAN studenten en docentenuitwisselingen. Ook wordt vanuit het International Office de HAN-bijdrage aan drie belangrijke sociale stageprojecten in Zuid-Afrika, India en op Curaçao gecoördineerd. Tot slot biedt het International Office praktische ondersteuning op het gebied van beurzen (o.a. Erasmus+) en het invullen van formulieren zoals het Learning Agreement. Ook voor internationale studenten is het International Office het eerste aanspreekpunt. Het International Office is te vinden in Arnhem (Ruitenberglaan 31) en Nijmegen (Kapittelweg 33). Kom langs met je vragen of kijk op de Insite-pagina van het International Office.

I: [International office \(hanuniversity.com\)](#)

OVERIGE VOORZIENINGEN

Sportfaciliteiten

Als student van de HAN kun je een sportkaart aanschaffen. Daarmee kun je gebruikmaken van de sportfaciliteiten van HAN Seneca (het centrum voor sport en gezondheid van de HAN), de sportfaciliteiten van de gemeente Arnhem en de sportfaciliteiten van de Radboud Universiteit Nijmegen.

HAN Employment

HAN Employment bemiddelt tussen werkgevers en werkzoekenden die een duale of deeltijdse studie volgen. Daarnaast publiceert HAN Employment vacatures voor alumni.

HAN Employment biedt bedrijven de kans om vacatures te plaatsen op de vacaturebank.

Aan studenten van duale en deeltijdse opleidingen worden trainingen gegeven (SollicitatieBoost) en er worden netwerkbijeenkomsten georganiseerd (Meet & Match).

Ondernemerschap

Ondernemende studenten kunnen hier terecht voor Coaching/Startersbegeleiding, Ondernemerschapsonderwijs, begeleiding naar financiering, netwerken en ondernemerschapsevents. Hier kun je ook terecht voor stage lopen en afstuderen in je eigen bedrijf. Daarnaast biedt de HAN verschillende minoren rondom ondernemerschap.

Arbobeleid voor studenten

Wil je meer weten over de regels van veilig en gezond werken binnen de HAN? Of wil je weten wat voor hulpmiddelen we op dat gebied hebben? Kijk dan op Insite Arbo op de speciale pagina voor studenten.

DEEL 2 Onderwijs- en examenregeling

1 Over de onderwijs- en examenregeling

Deze onderwijs- en examenregeling is opgenomen in het opleidingsstatuut dat geldt voor jouw opleiding. De onderwijs- en examenregeling wordt elk studiejaar vastgesteld. In de onderwijs- en examenregeling zijn het onderwijs, de (deel)tentamens en de examens van jouw opleiding en je rechten en plichten geregeld.

1.1 Begrippen en definities

In deze onderwijs- en examenregeling wordt verstaan onder:

Academie	Een organisatorische eenheid waarbinnen met elkaar samenhangende opleidingen, onderzoek en kennisdienstverlening zijn gegroepeerd.
Afstudeerrichting	Specialisatie binnen een opleiding zoals vastgesteld in de onderwijs- en examenregeling.
Beoordelingscriteria	Concreet en eenduidig te hanteren maatstaven op grond waarvan gemotiveerd beoordeeld wordt of en in welke mate aan de in een (deel)tentamen te toetsen en beoordelen kennis, inzicht en vaardigheden en, zo aan de orde, attitude op het vereiste niveau wordt voldaan.
Beoordelingsdimensies	Beoordelingsdimensies geven globaal aan waarop het handelen van de student en of resulterende producten daarvan moeten worden beoordeeld. Globaal vanwege het feit dat deze beoordelingsdimensies bruikbaar moeten zijn voor elke prestatie waarmee de bekwaamheid kan worden aangetoond.
Beroepstaak	Een betekenisvolle hele taak zoals deze in alle complexiteit in de feitelijke complexiteit van de beroepscontext door de beroepsbeoefenaar wordt uitgevoerd.
Beroepsvereisten	Welomschreven kwalificaties op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden en, zo aan de orde, attitude waarover een student moet beschikken voor de uitvoering van het beroep waarvoor wordt opgeleid.
BRIN-nummer	De Basisregistratie Instellingen (BRIN) is een register dat door het Nederlandse Ministerie van OCW wordt uitgegeven en alle scholen en aanverwante instellingen bevat. Elke onderwijsinstelling is hierin geïdentificeerd aan de hand van het nummer in het register. Het BRIN-nummer van de HAN is 25KB.
College van Beroep voor de examens	Het College bedoeld in artikel 7.60 van de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek dat een door een student ingesteld beroep behandelt tegen een bepaald besluit van de HAN.
CROHO	Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs.
D-Stroom	Invulling van het onderwijsprogramma waarbij dezelfde eindtermen, beoordelingsdimensies en beoordelingscriteria van de onderwijseenheden gelden als die van de reguliere stroom (A-stroom), maar een student in voortdurend overleg met examinatoren, docenten en klasgenoten gefaciliteerd wordt een eigen studieroute te volgen.
Eindkwalificaties Eindtermen	Welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden en, zo aan de orde, attitude waarover een student moet beschikken als de opleiding wordt afgerond.

Erkenning Verworven Competenties (EVC)	Erkenning van competenties (EVC) opgedaan buiten de opleiding, leidend tot een door het Nationaal Kenniscentrum EVC geregistreerd Ervaringscertificaat. Erkenning verworven competenties kunnen leiden tot vrijstelling van het afleggen van (deel)tentamen(s) die betrekking hebben op de eenheid/eenheden van leeruitkomsten of onderwijseenheid/onderwijseenheden waarin deze competenties centraal staan.
Extraneus	Degene die is ingeschreven aan een universiteit of hogeschool en (deel)tentamens en examens kan afleggen maar geen onderwijs mag volgen of begeleiding krijgt.
HAN	HAN University of Applied Sciences. In interne documenten wordt deze afkorting gebruikt ter vergroting van de leesbaarheid.
Honoursprogramma	Een verdiepend of verbredend programma voor studenten die meer kunnen en willen dan hetgeen aangeboden wordt in het reguliere onderwijsprogramma, met een aanvullende studielast van 22,5 studiepunten of meer.
Hoofdexaminator	Door de examencommissie aangewezen voor het resultaat van de tentaminering en beoordeling eindverantwoordelijke examinator in het geval er meer examinatoren voor een (deel)tentamen zijn aangewezen.
Inrichtingsvorm	De wijze waarop een opleiding is ingericht: voltijds, deeltijds of duaal.
Intekenen	Aanmelden voor onderwijs of (deel)tentamens wordt in OSIRIS 'intekenen' genoemd.
Keuze-onderwijseenheid	Een onderwijseenheid die kan worden gekozen uit twee of meer keuze-onderwijseenheden waarna de gekozen onderwijseenheid voor de student tot het programma en examen behoort en de (deel)tentamens van de niet gekozen onverplichte onderwijseenheden voor het getuigschrift niet hoeven te worden afgelegd.
Leeruitkomst	Een meetbaar resultaat van leerervaringen.
Leerwegonafhankelijk tentamen	Een (deel)tentamen, dat door de student afgelegd kan worden zonder dat hij aan het onderwijs waaraan het (deel)tentamen verbonden is, deel heeft genomen.
Major	De kern van de bacheloropleiding van 210 studiepunten, waarin de student de kwalificaties verwerft die nodig zijn om op hbo-bachelor niveau af te studeren, en daarmee voldoet aan de gestelde beroepsvereisten.
Minor	Het deel van de postpropedeutische fase van de bacheloropleiding dat gericht is op verbreding of verdieping van de studie met een studielast van 30 studiepunten.
Module	Een intern samenhangend en in zekere mate zelfstandig deel van de deeltijdse en van de duale opleiding, bestaande uit een of meerdere onderwijseenheden, dat is gericht op een reëel cluster van kwalificaties ontleend aan de beroepspraktijk.
Modulecertificaat	Schriftelijke verklaring van de examencommissie, dat een student een module in de deeltijdse of duale opleiding met goed gevolg heeft afgelegd.
Onderwijseenheid	Basiseenheid van HAN-onderwijs gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden en, zo aan de orde, attitude waaraan een tentamen en studiepunten gekoppeld zijn.

Opleidingscommissie	Het wettelijke inspraakorgaan als bedoeld in art. 10.3c van de WHW, met o.a. de taak de kwaliteit van de in Deel 2, hoofdstuk 1 genoemde opleidingen te borgen.
Premaster	Mogelijkheid om tekortkomingen weg te nemen in verband met het niet voldoen aan de toelatingseisen van masteropleidingen.
Praktijkleerovereenkomst	Overeenkomst gesloten door HAN, een student en een bedrijf of organisatie met betrekking tot de beroepsuitoefening binnen een deeltijdse of duale opleiding als bedoeld artikel 7.7 lid 5 WHW.
SIS (Alluris/OSIRIS)	Het studie-informatiesysteem van de HAN. In dit studiejaar stapt de HAN over van studie-informatiesysteem Alluris naar studie-informatiesysteem OSIRIS.
Student	Degene die als student is ingeschreven aan de HAN voor een opleiding teneinde onderwijs te volgen en (deel)tentamens af te leggen.
studiecoach	Een medewerker belast met studiebegeleiding van een of meer studenten.
Studiebelastinguur	Eenheid van 60 minuten te besteden aan studie waarin de studielast van elke onderwijseenheid wordt gemeten.
Studiejaar	Het tijdvak vanaf 1 september tot en met 31 augustus van het daaropvolgende jaar.
Studiepunt	Eén studiepunt staat gelijk aan 28 uren studie (dat is een gemiddelde indicatie).
Studievoortgangsnorm	De norm die de opleiding stelt en waaraan de student moet voldoen om een positief studieadvies te ontvangen.
Talentedprogramma	Een verdiepend of verbredend programma voor studenten die meer kunnen en willen dan hetgeen aangeboden wordt in het reguliere onderwijsprogramma, met een aanvullende studielast van minder dan 22,5 studiepunten.
Tentamen	Een onderzoek naar de kennis, het inzicht, de vaardigheden en, zo aan de orde, attitude in samenhang met elkaar, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek, dat afsluitend onderdeel is van een onderwijseenheid of eenheid van leeruitkomsten.
Tentamengelegenheid	De door de opleiding geboden mogelijkheid om een (deel) tentamen af te leggen.
Tentamenmoment	Het moment/het tijdstip waarop een (deel)tentamen wordt afgenomen/plaatsvindt.
Traject met bijzondere eigenschap	Een opleidingstraject dat zich onderscheidt van het standaardtraject door een andere tijdsduur, intensiteit, taal of vorm, waarbij de studielast en de kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die een student bij de beëindiging van het traject moet hebben verworven, gelijk zijn aan die van de opleiding.
Uittekenen	Wanneer de student is aangemeld (ingetekend) voor bepaald onderwijs of bepaalde (deel)tentamens, kan de student zich afmelden wanneer de student toch niet wil deelnemen. Dat wordt in OSIRIS uittekenen genoemd.
Vrijstelling	De beslissing van de examencommissie dat niet hoeft te worden deelgenomen aan het (de) tentamen(s) voor een of meer bepaalde onderwijseenheden, omdat naar het oordeel van de examencommissie, reeds over de vereiste kennis, inzicht, competenties en/of vaardigheden en, zo aan de orde, attitude wordt beschikt.

WHW	Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek.
-----	---

Overige begrippen en definities hebben de betekenis zoals die in de landelijke wet- en regelgeving gelden.

1.2 Voor welke opleiding(en) geldt deze onderwijs- en examenregeling?

Dit is de onderwijs- en examenregeling, zoals bedoeld in artikel 7.13 WHW, voor de volgende bacheloropleiding(en) opgebouwd uit onderwijseenheden van de HAN:

Opleiding	Inrichtingsvorm	CROHO-nummer	Locatie van de opleiding
B Opleiding tot leraar Basisonderwijs	voltijd	34808	Bachelor of Education

Deze onderwijs- en examenregeling is niet van toepassing voor HAN Pabo deeltijd die is opgebouwd uit leeruitkomsten.

1.3 Wat is de voor jou geldende onderwijs- en examenregeling?

Bij de HAN wordt de onderwijs- en examenregeling elk jaar vernieuwd. Dit betekent echter niet dat elk jaar alles verandert. Meestal betreft het alleen enkele veranderingen in het onderwijsprogramma en de organisatie.

Deze onderwijs- en examenregeling geldt voor het studiejaar 2022-2023, dat wil zeggen vanaf 1 september 2022 tot en met 31 augustus 2023.

Deze onderwijs- en examenregeling geldt in diezelfde periode dus ook voor studenten die op 1 februari 2022 met hun opleiding zijn gestart, of op 1 februari 2023 met hun opleiding zullen starten. Studenten die per 1 februari starten met hun opleiding hebben dus te maken met twee verschillende onderwijs- en examenregelingen in hun eerste jaar.

Als de onderwijs- en examenregeling wordt gewijzigd, verandert niet wat al is gedaan en geweest, maar wijzigingen gelden alleen voor het nieuwe studiejaar. Er kunnen bijzondere regels gelden om van een 'eerdere' onderwijs- en examenregeling naar een nieuwe onderwijs- en examenregeling om te schakelen. Die regels staan in de overgangsregelingen: Deel 2 hoofdstuk 11.

In uitzonderlijke gevallen moet de onderwijs- en examenregeling tijdens een studiejaar worden gewijzigd. Wijziging tijdens een studiejaar kan alleen indien dit redelijkerwijs noodzakelijk is en indien dit niet ten nadele is voor de studenten. Ook dan kan er een overgangsregeling gelden: zie Deel 2, hoofdstuk 11. Het overzicht van vastgestelde wijzigingen wordt opgenomen in Deel 2, paragraaf 11.6.

In gevallen waarin deze onderwijs- en examenregeling niet voorziet, beslist de academiedirecteur. Als het gaat om zaken die onder de bevoegdheid van de examencommissie vallen, dan beslist de voorzitter van de examencommissie. De beslissing wordt binnen vier weken bekendgemaakt aan de personen die belang hebben bij deze beslissing.

Bij eventuele strijdigheid van de bepalingen in paragraaf 8.5.1 van deze regeling met andere bepalingen uit deze regeling prevaleren de bepalingen uit paragraaf 8.5.1 van deze regeling.

2 Regelingen rondom toelating

De regels met betrekking tot aanmelding, toelating, vooropleidingseisen, selectie en inschrijving voor de opleiding(en) waarop dit opleidingsstatuut betrekking heeft, vind je in het Inschrijvingsreglement: op de opleidingsspecifieke pagina op han.nl, onder 'Praktische info'..

In dit hoofdstuk staan regels die specifiek gelden voor de deficiëntietoetsen, het toelatingsonderzoek 21+ en de eigen bijdrage die in bepaalde gevallen gevraagd mag worden.

2.1 Je voldoet niet aan de nadere vooropleidingseisen (deficiëntie)

2.1.1 Je hebt een havo- of vwo-diploma, maar je voldoet niet aan de nadere vooropleidingseisen

Ben je wel in het bezit van een havo- of vwo-diploma maar niet met de voor de opleiding vereiste profielen, vakken of programmaonderdelen die bij ministeriële regeling zijn vastgesteld? Dan kun je deelnemen aan een of meerdere deficiëntietoets(en) op het niveau van het havo-examen. De opleiding hanteert de volgende deficiëntietoets(en):

Bezitters van een havodiploma en die geen havo-eindexamen hebben gedaan in

1. aardrijkskunde,
2. geschiedenis en/of
3. natuurkunde of, biologie of natuur of, leven en technologie (NLT),
dienen een voldoende resultaat voor de toelatingstoetsen

1. aardrijkskunde en/of

2. geschiedenis en/of

3. natuur en techniek te behalen als voorwaarde voor toelating.

Het bezit van een vavo-certificaat, in combinatie met het havodiploma, voor

1. aardrijkskunde en/of,
2. geschiedenis en/of,
3. natuurkunde of, biologie of natuur, leven en technologie (NLT)

leidt tot vrijstelling voor het afleggen van bovengenoemde hiermee corresponderende toelatingstoets.

2.1.2 Inschrijving op grond van een ander diploma, maar je voldoet niet aan de nadere vooropleidingseisen

Niet van toepassing

2.2 Je voldoet niet aan de wettelijke vooropleidingseisen: toelatingsonderzoek 21+

In het Inschrijvingsreglement is opgenomen in welke gevallen je een toelatingsonderzoek 21+ mag doen, en wat de procedure rondom dit toelatingsonderzoek is.

Het toelatingsonderzoek bestaat uit de volgende onderdelen en eisen:

21+toets Nederlands (onderdelen: tekstbegrip, samenvatten en werkwoordspelling);

Rekenen: Basale gecijferdheid;

Aardrijkskunde;

Geschiedenis;

Natuur en techniek.

2.3 Eisen werkring bij deeltijdopleiding(en)

Niet van toepassing

2.4 Praktijkleerovereenkomst bij de duale inrichtingsvorm

Niet van toepassing

2.5 Eigen bijdrage

Op grond van artikel 7.50 van de WHW kan de HAN bij de inschrijving voor de opleiding, naast het collegegeld, een eigen bijdrage van je verlangen ter dekking van bepaalde kosten die rechtstreeks verband houden met het onderwijs.

In Deel 2, hoofdstuk 9 zijn ook de eigen bijdragen voor een bepaalde onderwijseenheid bepaald en is een kosteloos alternatief gegeven.

3 Beschrijving van de opleiding

Je leest in dit hoofdstuk over de indeling en inrichtingsvorm(en) van de opleiding. Ook kun je lezen wat de studielast is van de opleiding en welke mogelijkheden er zijn om de opleiding in een bijzonder traject te volgen. Dit hoofdstuk bevat een globale beschrijving. In Deel 2, hoofdstuk 9 is de precieze inhoud van de opleiding beschreven.

3.1 Indeling en inrichtingsvorm(en) van de opleiding

3.1.1 Indeling van de opleiding

De opleiding bestaat uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden.

De studielast van een opleiding is uitgedrukt in studiepunten. Eén studiepunt staat gelijk aan 28 uren studie (dit is een gemiddelde indicatie).

De bacheloropleiding heeft een studielast van 240 studiepunten, waarvan 60 studiepunten in de propedeutische fase en 180 studiepunten in de postpropedeutische fase.

De studielast voor het traject ALPO is 180 studiepunten, zie daarvoor 3.3.1.

De opleiding is ingedeeld in een major en een minor. Major en minor omvatten samen 240 studiepunten.

Het doel van de major is dat jij alle kwalificaties verwerft die nodig zijn om op hbo-bachelor niveau af te studeren, zodat je startbekwaam bent om je beroep uit te oefenen. De kwalificaties zijn vastgelegd in de beschrijvingen van het onderwijs in Deel 2, hoofdstuk 9.

Het doel van de minor is verdieping en/of verbreding. Zie verder Deel 2, hoofdstuk 4.

Elk studiejaar is zo ingedeeld dat dit een omvang heeft van 60 studiepunten.

De opleiding voltijd regulier wordt aangeboden in zowel Arnhem als Nijmegen, het traject ALPO en Pabo-ALO alleen in Nijmegen.

3.1.2 Indeling van de duale inrichtingsvorm

Niet van toepassing

3.2 Opleidingstrajecten

3.2.1 Standaardtraject

Het standaardtraject van de hbo-bacheloropleiding is Nederlandstalig en heeft 240 studiepunten, verdeeld over 4 studiejaar van 60 studiepunten.

De opleiding is samengesteld uit onderwijseenheden van minimaal 2,5 studiepunten.

3.2.2 Trajecten, onderwijseenheden, modules en minoren in een andere taal dan het Nederlands

Niet van toepassing

3.2.3 Trajecten met bijzondere eigenschap

- Een versneld traject.
- Gecombineerd traject.

In onderstaande paragrafen worden deze trajecten nader beschreven. Voor de precieze inhoud, zie Deel 2, hoofdstuk 9.

3.2.3.1 Versneld traject

De studielast van het versnelde traject bedraagt 180 studiepunten. Deze studiepunten zijn verdeeld over een studieduur van 3 jaar op de wijze zoals is bepaald in Deel 2, hoofdstuk 9.

De opleiding heeft het volgende versnelde traject :ALPO, Academische Lerarenopleiding Primair Onderwijs

Jouw opleiding biedt een versneld traject aan als je in het bezit bent van een vwo-diploma of een daaraan gelijkwaardig diploma. Daarnaast kun je verzoeken om andere diploma's mee te laten wegen bij de beslissing of je tot dit versnelde traject wordt toegelaten.

3.2.3.2 Verkort traject

Niet van toepassing

3.2.3.3 Verkort traject van associate degree naar bachelorgraad

Niet van toepassing

3.2.3.4 Traject voor topsporters

Niet van toepassing

3.2.3.5 D-stroom

Niet van toepassing

3.2.3.6 Gecombineerd traject

In het gecombineerde traject Pabo-ALO worden de volgende opleidingen gecombineerd: Pabo (Opleiding tot leraar basisonderwijs) & ALO (Leraar Lichamelijke Opvoeding). Hiervoor gelden speciale toelatingseisen, te vinden op de HAN-site. De studielast van het gecombineerde traject Pabo-ALO bedraagt 480 studiepunten. Het traject duurt vijf jaar. De student ontvangt twee getuigschriften als hij het traject met succes afrondt, na vier jaar voor de HAN Pabo, na vijf jaar voor de HAN ALO.

3.2.3.7 Overige bijzondere trajecten

Niet van toepassing

3.3 Keuzemogelijkheden binnen de opleiding

De opleiding biedt je binnen de opleiding de volgende keuzemogelijkheden:

- deelname aan de minor (zie Deel 2, hoofdstuk 4)
- deelname aan een afstudeerrichting

3.3.1 Keuze-onderwijseenheden

Niet van toepassing

3.3.2 Afstudeerrichting

Je kunt kiezen voor één van de volgende afstudeerrichtingen:

- als je voor het ALPO traject hebt gekozen, de afstudeerrichting ALPO = Academische Lerarenopleiding Primair Onderwijs;
- als je voor het gecombineerde traject Pabo-ALO hebt gekozen de afstudeerrichting Pabo-ALO = Pabo - Leraar Lichamelijke Opvoeding.

In hoofdstuk 9 zijn de afstudeerrichtingen beschreven, met de bijbehorende onderwijseenheden en

(deel)tentamens.

3.4 Als de inhoud of inrichting van jouw opleiding verandert

Het gebeurt regelmatig dat we onderdelen in het onderwijsprogramma wijzigen of vernieuwen om de kwaliteit van de opleiding en de waarde van jouw diploma (getuigschrift) te waarborgen. In de onderwijs- en examenregeling van een volgend studiejaar kunnen daarom wijzigingen staan in het onderwijsprogramma zoals jij dat gaat volgen.

Wijzigingen in het onderwijsprogramma kunnen consequenties hebben. Als je studievertraging hebt, moet je – soms – een ander (deel)tentamen behalen dan je eerder had gedacht. Het kan ook betekenen dat een (deel)tentamen nog wel wordt aangeboden, maar dat je geen onderwijs meer over dit onderdeel kunt volgen.

Een wijziging kan niet betekenen dat onderwijseenheden of (deel)tentamens die je al behaald hebt, niet meer meetellen voor het propedeuse- of bachelorexamen. Dat maakt de wet alleen bij hoge uitzondering mogelijk.

In de overgangsregelingen in Deel 2, hoofdstuk 11 is – voor zover nodig – voor elke wijziging van het onderwijsprogramma bepaald, hoe dit precies werkt.

3.5 Intekenen voor onderwijs aangeboden vanaf februari 2023

Voor onderwijs dat wordt aangeboden na 31 januari 2023 geldt dat je je moet intekenen voor het onderwijs dat je wilt volgen. In de 'Regeling onderwijs en (deel)tentamens OSIRIS' in Deel 3 van dit opleidingsstatuut is opgenomen wat van jou verwacht wordt rondom het in- en uittekenen voor onderwijs. In die regeling zijn ook uitzonderingen opgenomen voor situaties waarin het niet nodig is om je in te tekenen voor onderwijs.

4 Minoren

4.1 Minor

Het doel van de minor is verdieping en/of verbreding. Een minor heeft een studielast van 30 studiepunten en bestaat uit een of meer onderwijseenheden of eenheden van leeruitkomsten.

De minor is onderdeel van de postpropedeuse. Dit hoofdstuk regelt hoe de minoren worden verzorgd en hoe je toestemming krijgt om een minor van je keuze te volgen.

Je kunt kiezen voor een HAN-minor of een vrije minor.

4.1.1 HAN-minoren

De HAN biedt diverse minoren aan. Een nieuwe HAN-minor wordt door de HAN minorcommissie op een aantal criteria beoordeeld. Met het advies van deze commissie neemt de academiecteur het besluit om deze nieuwe minor in het minoraanbod op te nemen. Niet alle minoren zijn toegankelijk voor alle studenten. De toegankelijkheid is afhankelijk van de doelgroep, de ingangseisen van de minor en het moment waarop deze wordt aangeboden.

De minoren die verzorgd worden door jouw opleiding staan beschreven in Deel 2, hoofdstuk 9 van de onderwijs- en examenregeling van de inrichtingsvorm van de opleiding die de minor verzorgt.

Je kunt ook een minor bij een andere HAN-opleiding kiezen. Het overzicht van minoren van de HAN en de toegangseisen ervoor vind je hier: www.minoren-han.nl.

Als je een HAN-minor kiest, moet de examencommissie van je opleiding daarvoor toestemming geven. De examencommissie beoordeelt of de minor past binnen je opleiding, past binnen het beroepsprofiel, het juiste niveau heeft (verbredend/ verdiepend in de postpropedeutische fase en of de minor geen overlap heeft met het major-gedeelte van je opleiding). Een HAN-minor aangeboden door jouw eigen opleiding of een andere HAN-opleiding is opgenomen in het minorenoverzicht op www.minoren-han.nl. Hiervoor kun je je inschrijven via het studie-informatiesysteem (SIS).

De minoren die passen binnen jouw opleiding zijn reeds door de examencommissie goedgekeurd.

Het overzicht van minoren die door de examencommissie zijn goedgekeurd voor jouw opleiding is te vinden in paragraaf 4.1.4.

Voor minoren kunnen capaciteitsbeperkingen gelden. Kijk hiervoor bij de beschrijving van de minoren in Deel 2, hoofdstuk 9 van dit statuut of het opleidingsstatuut van de (inrichtingsvorm van de) opleiding die de minor verzorgt.

4.1.2 De vrije minor

Een vrije minor is een minor die je volgt of zelf samenstelt bij de HAN of een andere instelling voor hoger onderwijs (binnen of buiten Nederland).

Minoren van andere hogescholen en van de universiteiten in Nederland vind je via 'Kies op maat', www.kiesopmaat.nl. Hier kun je zien welke minoren er zijn en hoe je je hiervoor kunt inschrijven.

Voor een vrije minor heb je toestemming nodig van de examencommissie van je opleiding. Je wordt bij je aanvraag begeleid door de studiecoach

De examencommissie beoordeelt je aanvraag binnen maximaal 6 weken.

De beoordeling van je aanvraag gebeurt op grond van de volgende criteria:

- of de minor past binnen het beroepsprofiel van de opleiding;
- of de minor niet overlapt met de major;

- of de minor het juiste niveau (postpropedeutische fase) heeft;
- of de minor voldoende verdiepend en/of verbreedend is;
- of de kwaliteit van de tentamens en beoordeling in de minor voldoende is;
- of de afzonderlijke onderwijseenheden onderling voldoende samenhangen;
- n.v.t.
- n.v.t.

Als de examencommissie oordeelt dat de minor aan deze criteria voldoet, geeft zij je toestemming om de minor te volgen en wijst daarmee ook de examinatoren aan.

Meer informatie vind je op HAN Insite.

Je kunt er ook voor kiezen je minor in te vullen door een periode in het buitenland te studeren. Als je voor je getuigschrift een buitenland-minor kiest, geeft de examencommissie van je opleiding daarvoor toestemming op grond van dezelfde criteria. Heb je hier belangstelling voor? Neem dan contact op met de coördinator internationalisering van je opleiding of het International Office.

4.1.3 Vrijstelling voor de minor

Als je al eerder ergens een minor met goed gevolg hebt afgesloten, of studiepunten voor onderwijseenheden hebt behaald die samen een minor zouden kunnen vormen, of in het bezit van een EVC-verklaring bent die als minor wordt of kan worden erkend, kun je een aanvraag voor vrijstelling van de tentamens die bij de minor horen doen bij je examencommissie. De examencommissie beslist over die aanvraag binnen zes weken en op basis van de criteria die zijn genoemd in Deel 2 hoofdstuk 8.

4.1.4 Minoraanbod

Het overzicht van door de examencommissie goedgekeurde minoren vind je in de bijlage bij hoofdstuk 9.3, beschrijving van het onderwijs, minoren.

5 Extra onderwijs

5.1 Mogelijkheden van extra onderwijs

Als student kun je één of meer extra programma's, modules of onderwijseenheden of eenheden van leeruitkomsten aan de HAN volgen. Als je daarvoor kiest, breid je je totale studielast uit. Dit kun je doen door bij de HAN:

- één of meer extra onderwijseenheden of eenheden van leeruitkomsten te volgen;
- een extra module te volgen;
- een extra minor te volgen;
- een honoursprogramma of talentenprogramma te volgen en/of;
- een (deel van een) premaster naar een bepaalde verwante masteropleiding te volgen.

Voor deelname aan een extra onderwijseenheid of eenheid van leeruitkomsten en een extra module en een extra minor kan een capaciteitsbeperking gelden, waarbij tevens de studenten van de eigen opleiding voorrang krijgen.

Als je wilt deelnemen aan extra onderwijs neem dan contact op met je studiecoach

Voor deelname aan een extra onderwijseenheid of een extra module heb je geen toestemming nodig van de examencommissie.

Extra onderwijs behoort niet tot de opleiding. De resultaten van extra onderwijs worden apart vermeld op het getuigschrift.

5.2 Honoursprogramma

Niet van toepassing

5.3 Talentenprogramma

Niet van toepassing.

5.4 Premaster

Een premaster (ook wel een schakelprogramma genoemd) is een extra onderwijsprogramma dat je kunt volgen om te kunnen doorstromen naar een verwante masteropleiding aan een hogeschool of universiteit. In Deel 2, hoofdstuk 9 is beschreven uit welke onderwijseenheden en welke tentamens de premaster bestaat, dan wel hoe jouw opleiding deze doorstroming bevordert.

De HAN Pabo geeft de mogelijkheid om een doorstroomminor te volgen als vrije minor. Een doorstroomminor volg je wanneer je meer aan onderzoek wilt doen en je wilt voorbereiden op het doorstuderen aan een universiteit (of masterstudie aan het hbo).

6 Studieadvies

In dit hoofdstuk lees je dat je een studieadvies krijgt, waarom je dat krijgt en wanneer je het krijgt. Een studieadvies kan positief of negatief zijn, maar ook bindend negatief. Als je een bindend negatief studieadvies krijgt, wordt je inschrijving voor de opleiding beëindigd en moet je met die opleiding stoppen. Je mag wel een andere opleiding gaan volgen. Je leest in dit hoofdstuk wat jouw rechten zijn bij de verschillende soorten studieadviezen.

6.1 Waarom krijg je een studieadvies?

De propedeuse van je opleiding is bedoeld om je te oriënteren op de studie en het beroep dat je kunt gaan uitoefenen. De propedeuse is ook bedoeld om een beeld te geven of je geschikt bent voor dat beroep en of je de opleiding naar verwachting succesvol kunt afronden.

De HAN is wettelijk verplicht om elke student een studieadvies te geven.
Dit mag en gebeurt slechts één keer.

Persoonlijke omstandigheden spelen een rol bij de beslissing welk studieadvies je krijgt. Dergelijke omstandigheden moet je zo snel mogelijk melden bij je studiecoach of senior-studiecoach ter vertrouwelijke registratie. In paragraaf 6.7 vind je meer regels over die persoonlijke omstandigheden.

6.2 Welke studieadviezen kun je krijgen?

Je kunt de volgende studieadviezen krijgen:

- Een positief studieadvies.
Bij een positief studieadvies wordt verwacht dat je in staat bent om je opleiding succesvol af te ronden.
- Een negatief studieadvies.
Bij een negatief studieadvies wordt verwacht dat je niet of alleen met veel moeite en inspanning in staat bent om de opleiding succesvol af te ronden.
- Een bindend negatief studieadvies.
Bij een bindend negatief studieadvies moet je de opleiding verlaten. Dit is geregeld in paragraaf 6.8.

6.3 Wanneer krijg je een positief, een negatief of een bindend negatief studieadvies?

Je krijgt een positief studieadvies als je aan de studievoortgangsnorm voldoet. De studievoortgangsnorm is hieronder opgenomen.

Als je niet aan de studievoortgangsnorm voldoet, krijg je een (bindend) negatief studieadvies. Een bindend negatief studieadvies betekent dat je niet verder mag studeren bij de opleiding waarvoor je bent ingeschreven. Je wordt automatisch uitgeschreven. Zie hierover verder paragraaf 6.8 en 6.9.

Let op: je kunt alleen een bindend negatief studieadvies krijgen, wanneer door de opleiding is voldaan aan een aantal voorwaarden. Deze staan in paragraaf 6.6. Als hieraan niet is voldaan, kan de opleiding je wel een negatief studieadvies geven, maar geen **bindend** negatief studieadvies.

Studievoortgangsnorm

Je voldoet aan de studievoortgangsnorm als je :

45 studiepunten of meer hebt behaald in de propedeuse, en ten minste de tentamens

- Wiscat 103, toetscode P-KTL-RW01

- tussenbeoordeling stage, toetscode P-ST-TUS01

met goed gevolg hebt afgesloten.

Studiepunten op basis van vrijstellingen

Studiepunten op basis van vrijstellingen tellen even zwaar mee als studiepunten op basis van tentamenresultaten aan de HAN.

Uitschrijving voor zesde maand na aanvang opleiding

Als je voor de zesde maand na aanvang van je opleiding verzoekt om je uit te schrijven, krijg je geen studieadvies. Als je je daarna weer inschrijft voor dezelfde opleiding word je voor het studieadvies behandeld zoals alle eerstejaarsstudenten van de opleiding.

Uitschrijving in de laatste vijf maanden van je eerste jaar van inschrijving

Als je in de laatste vijf maanden van je eerste jaar van inschrijving een verzoek tot uitschrijving indient, dan kan in dat studiejaar alsnog een bindend negatief studieadvies worden gegeven voordat je daadwerkelijk wordt uitgeschreven.

6.4 Van wie krijg je een studieadvies

Een bindend negatief studieadvies wordt gegeven door de academiemanager.

Voordat je een bindend negatief studieadvies kunt krijgen, moet je een officiële schriftelijke waarschuwing hebben ontvangen, waaruit blijkt dat je niet voldoet aan de studievoortgangsnorm op dat moment. Ook moet je voldoende tijd gekregen hebben om je resultaten te verbeteren.

In jouw opleiding wordt de waarschuwing en het positief of negatief studieadvies gegeven door de academiemanager.

Je mag altijd meer informatie vragen over een gegeven advies. Doe dit bij degene die je het advies heeft gegeven. Je mag altijd informeel advies vragen aan een docent of studiebegeleider.

6.5 Moment van het studieadvies

Je krijgt je studieadvies uiterlijk aan het einde van je eerste jaar van inschrijving voor de propedeuse, of in ieder geval voordat het propedeutisch examen met goed gevolg is afgelegd. Een studieadvies – positief, negatief, of bindend negatief – mag maar één keer en op één moment worden gegeven.

Ben je per 1 februari gestart met de opleiding? Dan krijg je het studieadvies uiterlijk februari.

6.6 Voorwaarden voor het geven van het bindend negatief studieadvies

Een bindend negatief studieadvies is pas rechtsgeldig als het aan de volgende voorwaarden voldoet:

1. De academiemanager moet je tijdig een officiële schriftelijke waarschuwing gegeven hebben, dit kan zijn:

Na afloop van onderwijsperiode 2 als je niet hebt behaald:

Voltijd regulier
tenminste 22,5 studiepunt
de tussenbeoordeling stage
de Wiscat 103

Na afloop van onderwijsperiode 3 als je niet hebt behaald:

Voltijd regulier	Traject ALPO
tenminste 30 studiepunten	tenminste 22,5 studiepunten
de tussenbeoordeling stage	de tussenbeoordeling stage
de Wiscat 103	de Wiscat 103

2. De academiemanager houdt bij het nemen van de beslissing over het bindend negatief studieadvies niet alleen rekening met de door jou behaalde studiepunten en studieresultaten, maar ook de in paragraaf 6.7 genoemde omstandigheden.

3. Door de HAN moet voldaan zijn aan de studiebegeleiding en studievoorzieningen zoals beschreven in Deel 2, hoofdstuk 7.

4. Voordat de academiemanager een bindend negatief studieadvies geeft, word je in de gelegenheid gesteld te worden gehoord. Dit vindt plaats in de vorm van een gesprek waarin je ook kunt aangeven of je een beroep doet op een of meer van de omstandigheden die zijn genoemd in paragraaf 6.7. Bij jouw opleiding voer je dit gesprek met de academiemanager.

6.7 Persoonlijke omstandigheden en het studieadvies

De persoonlijke omstandigheden waarmee rekening gehouden wordt, zijn:

- langdurige of chronische ziekte van betrokkene;
- lichamelijke, zintuiglijke of andere functiebeperkingen van betrokkene;
- zwangerschap van betrokkene;
- bijzondere familieomstandigheden;
- lidmaatschap van medezeggenschapsraad, deelraad, studentencommissie of opleidingscommissie;
- lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid;
- lidmaatschap van een organisatie van enige omvang, met volledige rechtsbevoegdheid bij wie de behartiging van het algemeen maatschappelijk belang op de voorgrond staat en daartoe daadwerkelijk activiteiten ontplooit;
- overige omstandigheden waarin je activiteiten ontplooit in het kader van de organisatie en het bestuur van de instelling, waarbij je aantoont dat je hier jaarlijks veel tijd aan besteedt;
- overige omstandigheden, waaronder de algemene indruk die je bij je docenten hebt achtergelaten (hardheidsclausule).

Krijg je te maken met persoonlijke omstandigheden die invloed hebben op jouw studieresultaten? Bespreek die dan direct met je studiecoach of senior-studiecoach Deze gaat strikt vertrouwelijk om met je informatie.

De academiemanager besluit of jouw persoonlijke omstandigheden maken dat een bindend negatief studieadvies wel of niet onredelijk zou zijn. Hij maakt zijn overweging op jouw verzoek of op advies van je studiecoach of senior-studiecoach. Als de academiemanager besluit dat een negatief bindend studieadvies onredelijk is, dan stelt hij zijn studieadvies uit, maar niet langer dan één studiejaar.

6.8 Wat zijn de gevolgen als je moet stoppen met de opleiding?

Heb je een bindend negatief studieadvies gekregen? Dan beëindigt de HAN je inschrijving voor de opleiding op de wijze zoals is bepaald in het Inschrijvingsreglement.

De academiemanager geeft je een zoveel mogelijk passend opleidingsadvies.
Je mag je wel laten inschrijven voor een andere opleiding.

Als je uitgeschreven bent, gelden de volgende regels:

- Je kunt je gedurende drie jaar – of totdat je een verzoek indient bij de academiemanager om weer te worden ingeschreven en dat verzoek wordt gehonoreerd – niet meer als student of als extraneus inschrijven bij de HAN voor de opleiding waarvoor je een bindend negatief studieadvies hebt gekregen. Dit geldt voor alle inrichtingsvormen ervan: voltijd, deeltijd en dual.
- Als je na drie jaar of binnen drie jaar opnieuw wordt ingeschreven voor dezelfde opleiding kun je geen studieadvies meer krijgen.

6.9 Beroep

Tegen een bindend negatief studieadvies kun je binnen 6 weken beroep instellen bij het College van Beroep voor de Examens van de HAN.

Hoe je dit doet, vind je op HAN Insite bij Bureau Klachten en Geschillen:

https://www1.han.nl/insite/rondomdestudie/Bureau_Klachten_en_Geschillen.xml?sitedir=/insite/rondomdestudie.

7 Studiebegeleiding en studievoorzieningen

Leerdoel en uitgangspunt is dat je zelf de hoofdverantwoordelijkheid draagt voor je eigen leerproces. Wij willen ook dat je je in jouw hele studieloopbaan herkent, gezien en gehoord voelt. Je hebt recht op goede studiebegeleiding. Iedere opleiding biedt daarvoor ondersteuning. Indien nodig kan de HAN jou academische, psychologische en financiële ondersteuning bieden. Het netwerk HAN studiesucces biedt je de ondersteuning voor een succesvolle studievoortgang.

7.1 Wat biedt de HAN om goed te kunnen studeren?

De HAN biedt voorzieningen aan die mogelijk maken dat jij goed kunt studeren. Dit zijn bijvoorbeeld:

1. voorzieningen voor studenten met een functiebeperking;
2. voorzieningen voor zwangeren en mantelzorgers;
3. speciale begeleiding van internationale studenten;
4. speciale begeleiding van studenten uit minderheidsgroepen.

HAN Studiesucces biedt ook ondersteuning voor een succesvolle studievoortgang. Studenten die dit behoeven, kunnen extra begeleiding krijgen. Informatie over de voorzieningen die door de HAN geboden worden en de mogelijke begeleiding, kan je verkrijgen bij je studietoetscoach, of bij HAN Studiesucces. Zie ook Deel 1, hoofdstuk 7.

Behalve de algemene voorzieningen biedt jouw opleiding in ieder geval de volgende voorzieningen:

1. studiebegeleiding zoals hieronder beschreven;
2. twee tentamengelegenheden per studiejaar;
3. twee tentamengelegenheden vóóordat een bindend negatief studieadvies wordt gegeven.

7.2 Hoe is de studiebegeleiding ingericht?

De studiebegeleiding start met de kennismaking met de studietoetscoach aan het begin van het studiejaar. Jouw persoonlijke studietoetscoach nodigt je in het eerste jaar van studeren ten minste een keer uit voor een gesprek. De studiebegeleiding is voor het overige geïntegreerd in het onderwijs in de onderwijseenheden.

Studenten kunnen bij het afleggen van toetsen aantoonbaar gehinderd worden door een functiebeperking, bijvoorbeeld dyslexie. De examencommissie beslist over verzoeken voor extra tentamenvoorzieningen op basis van functiebeperkingen.

De aanvraag bespreek je eerst met de senior-studietoetscoach. De senior-studietoetscoach kijkt samen met jou wat de mogelijkheden zijn en kan vervolgens met jou een gemotiveerd verzoek doen bij de examencommissie voor extra tentamenvoorzieningen. Op OnderwijsOnline (#OO) bij Examencommissie is meer informatie te vinden over het aanvragen van extra tentamenvoorzieningen via de senior-studietoetscoaches. Ook voor het bespreken van voorzieningen voor zwangeren, mantelzorgers, internationale studenten en studenten uit minderheidsgroepen kunnen studenten terecht bij de (senior-)studietoetscoach.

8 Tentamens en examens

In dit hoofdstuk zijn de tentamens, deeltentamens en examens van jouw opleiding algemeen geregeld.

8.1 Samenhangend geheel van onderwijseenheden

De opleiding bestaat uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden. Deze zijn bepaald en beschreven in Deel 2, hoofdstuk 9. Bij elke onderwijseenheid hoort een tentamen.

Een tentamen kan bestaan uit twee of meer deeltentamens die, in een vooraf bepaalde weging, samen het cijfer voor het tentamen van de onderwijseenheid bepalen.

8.2 Tentamen

Met de uitslag van het tentamen dat bij een onderwijseenheid hoort, wordt vastgesteld of is voldaan aan de kennis, het inzicht en/of de vaardigheden en, zo aan de orde, attitude die zijn vereist om een onderwijseenheid met goed gevolg af te sluiten. De beoordelingscriteria van de (deel)tentamens zijn vastgesteld in Deel 2, hoofdstuk 9.

8.2.1 Ingangseisen

Voor sommige onderwijseenheden gelden kwalitatieve ingangseisen om aan het onderwijs en een (deel)tentamen van die onderwijseenheid te mogen deelnemen. De ingangseisen zijn bepaald in de beschrijvingen van de onderwijseenheden in Deel 2, hoofdstuk 9. Je kunt aan de examencommissie beargumenteerd toestemming vragen om van deze ingangseisen af te wijken.

Voor jouw opleiding gelden de volgende ingangseisen:

- Je moet een of meer bepaalde andere (deel)tentamens hebben behaald.
- Je moet de taal waarin de onderwijseenheid wordt verzorgd, op voldoende niveau beheersen.
- Je moet een minimum aantal studiepunten hebben behaald.
- Je moet de propedeuse hebben behaald.
- Je moet aan de lessen hebben deelgenomen.

Voor de landelijke kennistoetsen gelden naast de ingangseisen zoals beschreven in de OWE-beschrijving, de voorwaarden voor deelname zoals beschreven in artikel 8.5.1 van deze regeling.

8.2.2 Deelnameplicht onderwijs

In sommige gevallen geldt dat je alleen mag deelnemen aan een (deel)tentamen als je daadwerkelijk hebt deelgenomen aan het onderwijs van de onderwijseenheid waar het (deel)tentamen bij hoort.

In Deel 2, hoofdstuk 9 is nader bepaald voor welke onderwijseenheden of delen daarvan deze deelnameplicht geldt. De examencommissie kan deels of geheel vrijstelling verlenen van een deelnameplicht, onder oplegging van een gelijkwaardige vervangende eis.

Een voorbeeld van deelnameplicht is aanwezigheid bij de masterclasses. Deelname is daarbij een vereiste om de student te kunnen beoordelen.

8.2.3 Tentamenvorm

De vorm van een (deel)tentamen is bepaald in Deel 2, hoofdstuk 9, in de beschrijving van de desbetreffende onderwijseenheid. De examencommissie kan, al of niet op verzoek, in bijzondere gevallen van deze vorm afwijken.

8.3 De examiner

Elk (deel)tentamen wordt opgesteld en beoordeeld door een of meer examinatoren, zoals bepaald en aangewezen door de examencommissie.

De examiner stelt de uitslag vast en bepaalt het resultaat van het (deel)tentamen. Indien meer dan één examiner is aangewezen, stelt de hoofdexaminator het definitieve resultaat vast.

8.3.1 Wanneer heb je een tentamen behaald?

De examiner drukt het resultaat van een tentamen uit in een cijfer.

Het resultaat van een tentamen wordt uitgedrukt in één van de volgende cijfers: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 of 10.

Je hebt het tentamen met goed gevolg afgelegd bij een 6 of hoger.

Je hebt het tentamen **niet** met goed gevolg afgelegd bij een 5 of lager.

Bij fraude wordt een F geregistreerd bij het tentamenresultaat in SIS.

8.3.2 Wanneer heb je een deeltentamen behaald?

De examiner drukt het resultaat van een deeltentamen uit in een cijfer.

Een cijfer voor een deeltentamen wordt afgerond tot een cijfer met 1 decimaal.

Cijfers met de decimaal 1; 2; 3; 4 worden afgerond naar beneden.

Cijfers met de decimaal 5; 6; 7; 8; 9 worden afgerond naar boven.

In afwijking van bovenstaande hoofdregel, kan het resultaat van een of meer deeltentamens uitgedrukt worden in een cijfer of met de kwalificatie 'voldaan' of 'niet-voldaan'. In de beschrijving van de onderwijseenheden in Deel 2, hoofdstuk 9 is bepaald welke deeltentamens worden beoordeeld met een cijfer en welke met 'voldaan' of 'niet-voldaan'.

Je hebt een deeltentamen met goed gevolg afgelegd bij een 5,5 of hoger of wanneer de kwalificatie 'voldaan' is gegeven.

Je hebt een deeltentamen niet met goed gevolg afgelegd bij een 5,4 of lager of wanneer de kwalificatie 'niet voldaan' is gegeven.

Bij fraude wordt een F geregistreerd bij het deeltentamenresultaat in SIS.

8.3.3 Hoe komt het tentamencijfer voor een tentamen met deeltentamens tot stand?

Bij de berekening van het cijfer voor het tentamen worden de cijfers voor behaalde deeltentamens gewogen zoals dit in de beschrijving van de onderwijseenheid in Deel 2, hoofdstuk 9 is bepaald. Daarna wordt het eindcijfer voor het tentamen als volgt afgerond:

Tentamencijfers met de decimaal 1; 2; 3; 4 worden tot hele cijfers afgerond naar beneden.

Tentamencijfers met de decimaal 5; 6; 7; 8; 9 worden tot hele cijfers afgerond naar boven.

De totstandkoming van de cijfers voor de landelijke kennisbasistoetsen is beschreven in artikel 8.5.1 van deze regeling.

8.3.4 Geldend resultaat

Het hoogst behaalde resultaat voor een tentamen of deeltentamen geldt als behaald resultaat. Ook bij een voldoende resultaat mag je opnieuw deelnemen aan het (deel)tentamen.

Voor de landelijke kennistoetsen lerarenopleidingen gaan de bepalingen van de Regeling landelijke kennistoetsen lerarenopleidingen boven de regels die gelden voor de overige toetsen van de opleiding. Heb je een voldoende behaald voor een landelijke kennistoets, dan mag je deze toets niet opnieuw maken.

8.3.5 Wanneer kun je de kwalificatie 'voldaan/niet voldaan' krijgen voor een tentamen?

In afwijking van paragraaf 8.3.1 kan in de volgende gevallen in plaats van een cijfer de kwalificatie voldaan/niet voldaan worden gegeven:

- a. je hebt vrijstelling voor een of meer deeltentamens, waardoor het resultaat van dat tentamen niet kan worden uitgedrukt in een cijfer,
- b. de omzettingstabellen van de HAN zijn niet toepasbaar,
- c. je hebt een tentamen behaald dat onderdeel is van een vrije minor bij een buitenlandse onderwijsinstelling of bij een andere Nederlandse onderwijsinstelling, en het is niet mogelijk om de daar behaalde resultaten om te zetten in een resultaat zoals bedoeld in paragraaf 8.3.1.

8.4 Deelnemen aan tentamens van de postpropedeutische fase

Als je een propedeutisch getuigschrift hebt van deze opleiding of van een opleiding bij een andere hogeschool met hetzelfde CROHO-nummer, of vrijstelling hebt van het propedeutisch examen, word je ingeschreven in de postpropedeutische fase en mag je deelnemen aan het onderwijs en de tentamens van de postpropedeutische fase.

Indien je nog geen propedeuse hebt behaald, is het mogelijk om bij de examencommissie toestemming te vragen om deel te nemen aan het onderwijs en de tentamens van de postpropedeutische fase. Toestemming vragen is niet nodig wanneer je hebt voldaan aan de studievoortgangsnorm, daarmee heb je automatisch toestemming om door te stromen naar de postpropedeutische fase. Voor de studievoortgangsnorm, zie Deel 2, hoofdstuk 6. Eventuele ingangseisen zoals bedoeld in paragraaf 8.2.1 blijven onverminderd van toepassing.

8.5 Aantal tentamengelegenheden per studiejaar

Je krijgt twee maal per studiejaar de gelegenheid om een tentamen of deeltentamen af te leggen. In de beschrijving van de onderwijseenheid in Deel 2, hoofdstuk 9 is bepaald hoeveel (deel)tentamens per studiejaar worden afgenomen en in welke onderwijsperiode deze vallen.

Let op: als de opleiding meer dan 2 tentamengelegenheden per jaar organiseert, mag je toch maar van twee gelegenheden gebruik maken.

In de volgende uitzonderingssituaties kan in de beschrijving van de onderwijseenheid in Deel 2, hoofdstuk 9 zijn bepaald dat er één maal per studiejaar gelegenheid wordt geboden om het tentamen of deeltentamen af te leggen:

- als de aard van het onderwijs en de beoordeling daarvan een tweede gelegenheid onmogelijk maken, waarbij in dat geval altijd sprake is van een moment tijdens het verloop van de onderwijseenheid, waarin de student een indicatie krijgt of de tot dan toe geleverde prestaties voldoende zijn om het (deel)tentamen van de onderwijseenheid daadwerkelijk te kunnen behalen, of,
- als een tweede gelegenheid vanwege fysieke of logistieke redenen onmogelijk is en pas in het daarop volgende studiejaar een tentamengelegenheid kan worden aangeboden, en
- als tevens een alternatief is geboden dat verdere studievertraging voorkomt.

Deze uitzondering wordt de student bij aanmelding voor de onderwijseenheid en indien mogelijk voor aanvang van het studiejaar medegedeeld.

Je kunt in je eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase drie toetsgelegenheden voor de landelijke rekentoets Wiscat benutten.

Een toetskans welke is benut voorafgaand aan het studiejaar, op grond van een afspraak tussen de HAN en een instelling voor mbo of vo, geldt als één van de drie toetsgelegenheden.

Aanvullend kun je, als je in het eerste jaar van inschrijving 103 of meer punten hebt behaald maar nog niet hebt voldaan aan de norm van het propedeutisch examen van minimaal 120 punten voor de rekentoets (Wiscat), in het

tweede jaar van inschrijving nog twee toetsgelegenheden voor de rekentoets (Wiscat) benutten.

8.5.1 Intekenen voor (deel)tentamens

In Deel 2, hoofdstuk 9 staat beschreven of, hoe en voor welke datum je je moet intekenen voor een tentamen of deeltentamen.

Let op: Voor alle (deel)tentamens die na 31 januari 2023 worden afgenomen, geldt dat je je moet intekenen voor de (deel)tentamengelegenheden waar je gebruik van wilt maken. In de 'Regeling onderwijs en (deel)tentamens OSIRIS' in Deel 3 van dit opleidingsstatuut staat wat van jou verwacht wordt rondom het in- en uittekenen voor (deel)tentamens die na 31 januari 2023 worden afgenomen. In deze regeling zijn ook uitzonderingen opgenomen voor enkele situaties waarin het niet nodig is om je in te tekenen voor bepaalde (deel)tentamens.

Onderwijs- en examenregeling landelijke kennistoetsen lerarenopleidingen, hierna ook te noemen: Regeling landelijke kennistoetsen lerarenopleidingen Studiejaar 2022 – 2023

Onderdeel 1 (Algemeen: geldt voor opleidingen tot leraar voortgezet onderwijs en leraar basisonderwijs, hierna ook te noemen tweedegraadslerarenopleidingen en pabo)

Inleiding

De hogescholen met lerarenopleidingen ontwikkelen onder de naam programma *10voordeleraar* gezamenlijk kennisbases en kennistoetsen.

Het programmabureau *10voordeleraar* (onderdeel van de Vereniging Hogescholen) is door de lerarenopleidingen belast met de organisatie rond de kennisbases, toetsvragen, de landelijke kennistoets, de totstandkoming van de uitslag en de rapportage over de uitslag. De landelijke kennistoetsen worden op de hogescholen afgenomen. De hogescholen met lerarenopleidingen en het programmabureau *10voordeleraar* zorgen samen met externe deskundigen ervoor dat de landelijke kennistoetsen objectief en betrouwbaar zijn.

Om te zorgen dat studenten en cursisten, bij welke hogeschool zij hun opleiding ook volgen, dezelfde kansen hebben, hanteren alle hogescholen dezelfde regels zoals opgenomen in deze *Regeling landelijke kennistoetsen lerarenopleidingen*. Hierin staan de relevante regels voor studenten en cursisten met betrekking tot aanmelding, deelname, uitslag en voorwaarden.

Een belangrijke verdere uitwerking van de *Regeling landelijke kennistoetsen lerarenopleidingen* vormt de **toetsgids**. Hierin staan bepalingen inzake de publicatie van toets- en inzagedata, inhoud van de landelijke kennistoets, voorbereiding, regels en instructies bij afname, onregelmatigheden en fraude. Deze toetsgids wordt per studiejaar voor elk vak gepubliceerd op <https://lkt.10voordeleraar.nl>.

Voor de landelijke kennistoetsen lerarenopleidingen gaan de bepalingen van de *Regeling landelijke kennistoetsen lerarenopleidingen* boven de regels die gelden voor de overige toetsen van de opleiding.

Met betrekking tot deze *Regeling landelijke kennistoetsen lerarenopleidingen* is een bindingsbesluit genomen in de algemene vergadering Vereniging Hogescholen van 8 april 2022.

Regels voor aanmelding, deelname en uitslag

1. Een student meldt zich bij de eigen opleiding digitaal aan voor deelname aan de kennistoets en ontvangt daarvan een bevestiging.
2. In het geval een aangemelde student niet deelneemt aan de toets dan geldt de aanmelding als een toetsdeelname.

Regeling landelijke kennistoetsen lerarenopleidingen Onderdeel 1b (Specifiek: geldt voor de opleiding tot leraar basisonderwijs, hierna pabo)

Vooraf:

1. Voor Wiskunde en Nederlands geldt het volgende: de vakdidactische en vakinhoudelijke kennis waarover de startbekwame docent moet beschikken is vastgelegd in de kennisbases die landelijk zijn overeengekomen.
2. Per studiejaar zijn er meerdere toetsrondes. De hogescholen die de opleiding tot leraar basisonderwijs aanbieden, zijn verplicht voor studenten deelname aan minimaal twee toetsrondes in een studiejaar te faciliteren. Toetsdata worden voor aanvang van het studiejaar gepubliceerd.
3. De landelijke kennistoetsen worden op de hogeschool en alleen in digitale vorm afgenomen. Het programmabureau *10voordeleraar* voorziet niet in een alternatieve toetsingsvorm. Het afnamesysteem van *10voordeleraar* beschikt over een faciliteit waardoor de lettergrootte en het contrast van het beeldscherm vergroot kunnen worden. Voor studenten met een handicap of chronische ziekte kan de examencommissie verzoeken de tijdsduur van de toetsafname te verlengen. Het verzoek tot tijdsduurverlenging moet gelijktijdig met de aanmelding ingediend worden.
4. Ten aanzien van de geldigheid van de uitslag van de landelijke kennistoetsen en de internationale taaltoetsen geldt artikel 7.10 lid 4 WHW.
5. De opleiding ontvangt van *10voordeleraar* uiterlijk 21 werkdagen na afloop van de toetsperiode een overzicht van de resultaten (inclusief een cijferlijst) van de studenten die hebben deelgenomen aan de toets. De opleiding deelt de student uiterlijk drie werkdagen nadat de hogeschool het overzicht van de resultaten van *10voordeleraar* heeft ontvangen het behaalde cijfer mee. *10voordeleraar* hanteert voor het bepalen van werkdagen en vakantieweken het schoolvakantieoverzicht, zoals dat jaarlijks wordt gepubliceerd op de website van de Rijksoverheid: www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/schoolvakanties/. Zaterdagen en zondagen gelden niet als werkdag.
6. Nadat de uitslag van een landelijke kennistoets bekend is gemaakt, kunnen studenten die hun toets willen inzien zich aanmelden via <https://lkt.10voordeleraar.nl>. De inzage vindt plaats op een locatie en op data die door het programmabureau *10voordeleraar* worden vastgesteld. De reiskosten voor de inzage komen voor rekening van de student.
7. Beroep: studenten kunnen tegen de uitslag van de toets beroep aantekenen. Dat moet binnen zes weken na datum publicatie uitslag aan de student en wel bij de 'toegankelijke faciliteit' (ook wel 'loket' of 'klachtenloket' genoemd) van de eigen hogeschool conform de procedures en reglementen van de eigen opleiding.

Regeling landelijke kennistoetsen lerarenopleidingen

Onderdeel 1b (Specifiek: geldt voor de opleiding tot leraar basisonderwijs, hierna pabo)

Vooraf:

1. Voor **Wiskunde** en **Nederlands** geldt het volgende: de vakdidactische en vakinhoudelijke kennis waarover de startbekwame docent moet beschikken is vastgelegd in de kennisbasis die landelijk is overeengekomen.
2. Per studiejaar zijn er meerdere toetsrondes. De hogescholen die de opleiding tot leraar basisonderwijs aanbieden, zijn verplicht voor studenten deelname aan minimaal twee toetsrondes in een studiejaar te faciliteren. Toetsdata worden voor aanvang van het studiejaar gepubliceerd.

Artikel 1

Voor **Wiskunde** en **Nederlands** geldt dat een landelijke kennistoets onderdeel uitmaakt van de opleiding. Aan iedere kennistoets is ten minste één studiepunt verbonden.*

Artikel 2

Aan deze toets moeten alle studenten en cursisten meedoen die vanaf het studiejaar 2011-2012 ingestroomd zijn. Voor studenten die voor 2011-2012 zijn gestart met de betreffende opleiding, maar hun inschrijving bij een opleiding hebben onderbroken door uitschrijving, geldt de datum van hernieuwde inschrijving als datum van instroom.

Artikel 3

Lid 1

Er kan pas deelgenomen worden aan de landelijke kennistoets:

- a. als de student het propedeutisch examen met goed gevolg heeft afgelegd en;
- b. als de student alle onderdelen uit de kennisbasis beheerst en zich (voor nominale voltijd- en deeltijdstudenten) in het derde studiejaar bevindt.

Lid 2

- a. Opleidingen kunnen van lid 1 b) afwijken, indien kan worden aangetoond dat nominale voltijd- en deeltijdstudenten alle studiepunten die betrekking hebben op de kennisbasis, met uitzondering van het studiepunten voor de landelijke kennistoets, hebben behaald, en deze studiepunten in het cijferregistratiesysteem van de studentenadministratie zijn verwerkt.
- b. Nominale voltijd- en deeltijdstudenten die door de opleiding overeenkomstig lid 2a in het tweede studiejaar worden aangemeld, kunnen deelnemen aan de toetsperiode in mei/juni en/of augustus, indien de hogeschool deze periode aanbiedt. Bij deelname in augustus wordt geen tweede toetsdeelname voor deze landelijke kennistoets aangeboden in het zelfde studiejaar. De eerstvolgende landelijke kennistoets van het volgende studiejaar waar de student aan deelneemt, geldt als eerste toetsdeelname van het derde studiejaar en niet als tweede toetsdeelname van de landelijke kennistoets van het tweede studiejaar.

Lid 3

Wanneer de opleiding geen propedeutisch examen kent, geldt lid 1a van dit artikel niet.

Artikel 4

De studenten vermeld in artikel 2 mogen vanaf het derde studiejaar, mits voldaan is aan de voorwaarden voor deelname zoals gesteld in artikel 3, per studiejaar maximaal twee keer deelnemen aan de landelijke kennistoets. Het meenemen van deelnamemogelijkheden naar een volgend studiejaar is niet mogelijk.

*Een aantal hogescholen heeft gekozen de kennistoets deel uit te laten maken van een grotere onderwijseenheid of eenheid van leeruitkomsten. In deze gevallen is de kennistoets voorwaardelijk voor het behalen van die onderwijseenheid of eenheid van leeruitkomsten.

8.5.2 Aanvraag extra tentamengelegenheid of andere tentamenvorm

Je kunt bij de examencommissie een extra gelegenheid aanvragen voor een tentamen of deeltentamen.

Je kunt bij de examencommissie een verzoek indienen om een (deel)tentamen in een andere vorm af te leggen.

Het verzoek is gemotiveerd en omvat in ieder geval een beschrijving van de reden en het belang.

Het Reglement examencommissie (zie Deel 3) regelt de aanvraagprocedure nader.

8.6 Tentamen in aangepaste vorm vanwege een functiebeperking

Heb je een functiebeperking of chronische ziekte, of kun je om een andere reden zoals zwangerschap, niet aan de reguliere vorm van het (deel)tentamen deelnemen, dan kun je aan de examencommissie vragen om het (deel)tentamen in een vorm te doen die is aangepast aan jouw situatie.

De examencommissie bepaalt, zo nodig na overleg met jou en de examiner, in redelijkheid in welke vorm het (deel)tentamen kan worden afgelegd, welke faciliteiten worden aangeboden en welke afwijkende regels gelden.

8.7 Mondelinge (deel)tentamens

Een mondeling (deel)tentamen wordt door middel van een gesprek tussen de examiner(en) en de student afgenomen. Mondelinge (deel)tentamens zijn openbaar. De examencommissie kan in bijzondere gevallen van deze regel afwijken. Dit besluit wordt aan alle betrokkenen bekend gemaakt en gemotiveerd.

8.8 Wanneer wordt de uitslag van een tentamen bekend?

Het hangt van de tentamenvorm af wanneer de uitslag van een (deel)tentamen bekend wordt gemaakt:

- De uitslag van een schriftelijk (deel)tentamen wordt uiterlijk binnen 15 werkdagen aan jou bekendgemaakt. Deze uitslag wordt opgenomen in het studie-informatiesysteem (SIS).
- De uitslag van een mondeling (deel)tentamen wordt direct na het (deel)tentamen vastgesteld en na maximaal vijf dagen bekendgemaakt. Deze uitslag wordt opgenomen in SIS.
- De uitslag van een praktisch (deel)tentamen wordt direct na het (deel)tentamen, of indien dat niet mogelijk is, binnen vijf werkdagen aan jou bekendgemaakt. Deze uitslag wordt opgenomen in SIS.

Een resultaat dat in SIS is opgenomen, kan alleen worden gewijzigd in de volgende gevallen:

- Als een aantoonbaar onjuist resultaat in SIS is ingevoerd.
- In gevallen van fraude, bedrog of persoonsverwisseling.
- Als een examiner om gegronde en gemotiveerde redenen zijn beoordeling heeft herzien.
- Als je bij het College van Beroep voor de Examens of bij het College van Beroep voor het hoger onderwijs beroep hebt ingediend tegen je beoordeling, dit beroep gegrond is verklaard en het resultaat door de examiner is herzien.

Wijzig een resultaat nadat het al is ingevoerd in SIS? Dan krijg je daarvan bericht.

Wanneer de uitslagen van de landelijke kennistoetsen bekend worden gemaakt, is beschreven in artikel 8.5.1 van deze regeling. Daarnaast worden deze data uiterlijk in september 2022 gepubliceerd op Onderwijs Online (#OO) bij het Tentamenbureau.

8.9 Tentamen: inzage- en nabesprekingsrechten

Je hebt recht op nadere uitleg over de beoordeling van je (deel)tentamen. Dit is geregeld in de HAN-regels over nabespreking en inzagerecht hieronder.

Bij zowel nabesprekingen als individuele inzage wordt bewaakt dat er niet kan worden gefraudeerd. Nabespreking en inzagerecht zijn als volgt ingericht:

8.9.1 Groepsgewijze nabespreking

Binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen organiseert de examiner een groepsgewijze bespreking, tenzij daaraan bij de studenten geen behoefte is gebleken.

Voor de landelijke kennistoetsen is de inzageprocedure beschreven in paragraaf 8.5.1 van deze regeling.

8.9.2 Inzage in en nabespreking van eigen werk

Voor de landelijke kennistoetsen is de inzageprocedure beschreven in paragraaf 8.5.1 van deze regeling.

Nadat de groepsbespreking is geweest of als er geen groepsbespreking is geweest, heb je als belanghebbende recht op inzage in en nabespreking van je eigen werk met je docent en met de examiner, tenzij je dit in redelijkheid en billijkheid al tijdens de groepsgewijze nabespreking had kunnen doen. Je mag dan alles inzien en bespreken: het beoordeelde (deel)tentamen, de vragen, opdrachten en normering. De inzage in en nabespreking van eigen werk moet binnen 6 weken na de uitslag mogelijk gemaakt worden.

8.9.3 Andere tentamenvormen

Indien er sprake is van een tentamenvorm waarop de bovenomschreven inzage- en nabesprekingsprocedure niet kan worden toegepast, wordt in de beschrijving van de onderwijseenheid in Deel 2, hoofdstuk 9 bepaald hoe inzage en nabespreking zijn ingericht. Daarbij worden dezelfde beginselen geborgd als in de paragrafen 8.9.1 en 8.9.2.

8.10 Leerwegaafhankelijk tentamen

Een leerwegaafhankelijk tentamen is een tentamen waaraan je kunt deelnemen zonder gebruik te maken van het onderwijsaanbod van de onderwijseenheid. Als je wilt deelnemen aan een leerwegaafhankelijk (deel)tentamen, kun je een gemotiveerd verzoek indienen bij de examencommissie. Dit verzoek omvat in ieder geval een beschrijving van de reden en het belang.

De examencommissie neemt op grond van het ingediende bewijsmateriaal binnen 20 werkdagen een gemotiveerd besluit.

Indien dit besluit positief is kun je aan het (deel)tentamen deelnemen. Indien het reguliere tentamen daartoe niet geschikt of passend is, wijst de examencommissie de examinatoren aan en bepaalt zij de tentamenvorm, met inachtneming van de betreffende eindkwalificaties en beoordelingscriteria vermeld in Deel 2, hoofdstuk 9.

8.11 Wanneer en hoe kun je vrijstelling vragen voor een (deel)tentamen

In Deel 2, hoofdstuk 9 staat per (deel)tentamen beschreven welke kennis, inzicht en vaardigheden en attitude je moet aantonen en hoe die getoetst en beoordeeld worden. Je kunt de examencommissie verzoeken om vrijstelling van één of meer (deel)tentamens als je aantoont dat je de bij het (deel)tentamen behorende kennis, inzicht en vaardigheden en attitude al beheerst. Dit kun je aantonen met:

- het bewijs dat je eerder een tentamen in het hoger onderwijs hebt behaald;
- een officiële rapportage Erkenning Verworven Competenties;
- bewijzen dat je elders de vereiste kennis, het vereiste inzicht en/of de vereiste vaardigheden hebt opgedaan.

De doelen en beoordelingscriteria van de (deel)tentamens zoals vastgesteld in Deel 2, hoofdstuk 9, vormen hierbij voor de examencommissie de richtlijn voor het verlenen van de vrijstelling.

Je krijgt voor een vrijgesteld (deel)tentamen geen cijfer of de kwalificatie 'voldaan', maar de kwalificatie 'vrijstelling'. De procedure voor het verlenen van vrijstelling vind je in het Reglement examencommissie (Deel 3).

De examencommissie kan bepaalde eerder behaalde (deel)tentamens, studiepunten en getuigschriften aanwijzen die recht geven op vrijstelling voor één of meer (deel)tentamens.

Deze aanwijzingen zijn opgenomen in een bijlage die onderdeel is van het Reglement examencommissies.

Deze aanwijzingen kunnen door de examencommissie tevens worden aangemerkt als grondslag voor vrijstellingen voor het afleggen van een of meer (deel)tentamens van onderwijseenheden behorend bij de verkorte trajecten als bedoeld in Deel 2, hoofdstuk 3.

8.12 De afsluitende examens

Het hoger beroepsonderwijs kent in bacheloropleidingen twee wettelijke examens. Het propedeutisch examen als afsluiting van de propedeuse, en het afsluitende bachelorexamen aan het einde van de opleiding. Je haalt deze examens als je alle tentamens behaald hebt die bij het desbetreffende examen horen. Dit is anders als de examencommissie heeft bepaald dat er een extra onderzoek nodig is naar jouw inzicht, vaardigheden en kennis. In dat geval moet je ook dat onderzoek (tentamen) met goed gevolg hebben afgelegd. Pas dan heb je het examen met goed gevolg afgelegd.

8.12.1 Cum laude

Als je voor alle tentamens die meetellen voor het examen bij je eerste deelname een cijfer 8 of hoger hebt behaald, dan slaag je 'cum laude' voor dat examen. Tentamens uit de propedeuse tellen mee voor het propedeuse-examen

en tentamens uit de postpropedeuse tellen mee voor het bachelorexamen. Hierbij gelden de tentamencijfers per onderwijseenheid; afzonderlijke cijfers voor de deeltentamens blijven buiten beschouwing. Als een tentamen uit deeltentamens bestaat, tellen voor het benodigde cijfer 8 voor het tentamen alleen de cijfers van de deeltentamens mee die bij je eerste deelname zijn behaald.

Per examen kan één uitzondering gemaakt worden op deze regel. Die uitzondering houdt in dat per examen één deeltentamen herkanst mag worden en dat het hoogst behaalde resultaat meetelt voor het bepalen van het predicaat 'cum laude'. Wanneer een tentamen niet bestaat uit meerdere deeltentamens, mag dat tentamen herkanst worden.

Tentamens die horen bij de uitbreiding van je studielast, zoals beschreven in Deel 2, hoofdstuk 5, blijven bij de beoordeling voor toekenning van het predicaat 'cum laude' buiten beschouwing.

In de propedeuse mogen voor niet meer dan 30 studiepunten vrijstelling of een kwalificatie 'voldaan' zijn verkregen en in de postpropedeutische fase voor niet meer dan 75 studiepunten.

8.12.2 Met genoeg

Als je voor alle tentamens die meetellen voor het bachelorexamen bij je eerste deelname een cijfer 7 of hoger hebt behaald, dan slaag je 'met genoeg' voor dat examen. Hierbij gelden de tentamencijfers per onderwijseenheid; afzonderlijke cijfers voor de deeltentamens blijven buiten beschouwing. Als een tentamen uit deeltentamens bestaat, tellen voor het benodigde cijfer 7 voor het tentamen alleen de cijfers van de deeltentamens mee die bij je eerste deelname zijn behaald.

Er kan één uitzondering gemaakt worden op deze regel. Die uitzondering houdt in dat één deeltentamen herkanst mag worden en dat het hoogst behaalde resultaat meetelt voor het bepalen van het predicaat 'met genoeg'. Wanneer een tentamen niet bestaat uit meerdere deeltentamens, mag dat tentamen herkanst worden.

Tentamens die horen bij de uitbreiding van je studielast, zoals beschreven in Deel 2, hoofdstuk 5, blijven bij de beoordeling voor toekenning van het predicaat 'met genoeg' buiten beschouwing.

In de postpropedeuse mogen voor niet meer dan 75 studiepunten vrijstelling of een kwalificatie 'voldaan' zijn verkregen.

8.13 Resultatenoverzicht, bewijsstukken en verklaringen

8.13.1 Hoe kun je een – gewaarmerkt – overzicht krijgen van je studieresultaten?

Van je tentamenresultaten die in SIS staan, kun je een uitdraai maken. Als je dit overzicht van resultaten binnen de HAN of elders als officieel bewijsstuk wilt gebruiken, kun je bij het Vraagpunt Studentzaken, via ASK@han.nl een gewaarmerkt resultatenoverzicht aanvragen. De waarmerking biedt geen garantie dat de desbetreffende autoriteit dit dan ook als zodanig erkent.

8.13.2 Bewijsstuk tentamen

Van elk afgelegd (deel)tentamen ontvang je van de examiner een schriftelijk en ondertekend bewijsstuk. Dit kan een digitaal ondertekend bewijsstuk zijn. Dit bewijsstuk vermeldt de naam en code van het tentamen, de onderwijseenheid en je resultaat. De examiner is verplicht om je dat bewijs te geven.

Bewaar zelf deze bewijzen goed.

8.13.3 Verklaring

Stop je met de opleiding en heb je geen recht op een propedeutisch of bachelor getuigschrift? Als je meer dan één tentamen hebt behaald ontvang je desgevraagd van de examencommissie een verklaring waarin staat welke tentamens je hebt behaald, voor welke opleiding, hoeveel studiepunten je hiervoor hebt gekregen en, als dat van toepassing is, het programma waarvoor dit wordt uitgereikt.

8.13.4 Modulecertificaat

Niet van toepassing

8.14 Getuigschrift, graad en diplomasupplement

8.14.1 Propedeutisch getuigschrift

Nadat de examencommissie heeft vastgesteld dat je alle tentamens van de propedeutische fase hebt behaald, en is vastgesteld dat je bent ingeschreven aan de HAN voor de opleiding en dat je voldaan hebt aan al je financiële verplichtingen jegens de HAN, dan reikt de examencommissie je het propedeutisch getuigschrift van de opleiding uit.

Let op, vanaf het moment dat OSIRIS in gebruik wordt genomen als studie-informatiesysteem geldt het volgende:

Als je alle tentamens van de propedeutische fase hebt behaald, kun je je getuigschrift aanvragen via OSIRIS. Pas na je aanvraag controleert de examencommissie of je inderdaad alle tentamens van de propedeutische fase hebt behaald, of je bent ingeschreven voor de opleiding en of je voldaan hebt aan al je financiële verplichtingen jegens de HAN. Daarna reikt de examencommissie het propedeutisch getuigschrift uit.

8.14.2 Bachelor getuigschrift en diplomasupplement

Nadat het college van bestuur de graad heeft verleend, reikt de examencommissie het getuigschrift van de bacheloropleiding en het bijbehorende Engelstalige diplomasupplement uit nadat door of namens het college van bestuur is vastgesteld dat je voor de opleiding bent ingeschreven aan de HAN en aan alle financiële verplichtingen jegens de HAN hebt voldaan.

Let op, vanaf het moment dat OSIRIS in gebruik wordt genomen als studie-informatiesysteem geldt het volgende:

Als je alle tentamens van de opleiding hebt behaald, kun je je getuigschrift aanvragen via OSIRIS. Pas na je aanvraag controleert de examencommissie of je inderdaad alle tentamens van de opleiding hebt behaald, of je bent ingeschreven voor de opleiding en of je voldaan hebt aan al je financiële verplichtingen jegens de HAN. Daarna reikt de examencommissie het getuigschrift en het bijbehorende Engelstalige diplomasupplement uit. De officiële datum van afstuderen is de dag dat de examencommissie vaststelt dat je alle vereiste studiepunten hebt behaald.

8.14.3 Graad en graadtoevoeging

Nadat de examencommissie heeft vastgesteld dat je het bachelorexamen met goed gevolg hebt afgelegd, verleent het college van bestuur van de HAN je de graad die hoort bij jouw opleiding. Bij deze graad hoort een officiële bekorting die je in het binnen- en buitenland achter je achternaam mag zetten.

Je krijgt de volgende graad: Bachelor of Education.

De bij deze graad behorende bekorting is: BEd.

Deze graadtoevoeging staat ook op het getuigschrift.

8.14.4 Extra aantekeningen

Niet van toepassing

8.14.5 Afwijking uitreikingsmoment getuigschrift bacheloropleiding

Je kunt de examencommissie verzoeken om uitstel van het uitreiken van je getuigschrift. Dit uitstel wordt voor maximaal twee jaar verleend.

Let op, vanaf het moment dat OSIRIS in gebruik wordt genomen als studie-informatiesysteem geldt het volgende: als je niet wilt afstuderen nadat je alle tentamens van je opleiding hebt behaald, moet je bij de examencommissie een aanvraag indienen tot uitstel van het uitreiken van je getuigschrift.

Je mag je afstuderen maximaal twee jaar uitstellen. Als je niet binnen twee jaar alsnog een aanvraag voor het getuigschrift indient, wordt je getuigschrift na uiterlijk twee jaar in OSIRIS automatisch uitgereikt.

Vraag je nadat je alle tentamens behaald hebt je getuigschrift niet aan, en heb je ook niet tijdig uitstel aangevraagd, dan zal de examencommissie het volgende doen:

De examencommissie gaat uiterlijk aan het eind van het studiejaar over tot het uitreiken van het getuigschrift.

8.15 Beroep

Tegen een beslissing inzake het onderwijs, de examens en de tentamens op grond van de onderwijs- en examenregeling, kun je binnen 6 weken beroep instellen bij het College van Beroep voor de Examens van de HAN. Tegen welke beslissingen je beroep kunt instellen en hoe je dit doet, vind je op HAN Insite bij Bureau Klachten en Geschillen: <https://www.han.nl/over-de-han/klacht-en-bezwaar/>

9 Beschrijving van het onderwijs (de onderwijseenheden)

In dit hoofdstuk is het onderwijs van jouw opleiding beschreven in de vorm van een curriculumoverzicht en beschrijving van de onderwijseenheden, te beginnen bij de onderwijseenheden van de propedeuse, daarna die van de postpropedeuse en de minoren.

Daarbij is ook aangegeven of sprake is van extra programma's, trajecten in een andere taal dan het Nederlands of trajecten met bijzondere eigenschap. Ook wordt aangegeven of er sprake is van modules en/of van keuze-onderwijseenheden.

Hieronder wordt schematisch de organisatievorm en het studieverloop van de opleiding weergegeven.

Naam opleiding: Opleiding tot leraar basisonderwijs		
CROHO-nummer: 34808		
Inrichtingsvorm	Voltijd	Deeltijd (aparte OER)
	Nederlands	Nederlands
Varianten en trajecten	Regulier Versneld (traject ALPO) Pabo-ALO	Regulier Verkort

9.1 Onderwijseenheden van de propedeuse

Hieronder staat een schematisch overzicht waarin je in een oogopslag kunt zien hoe de opleiding in elkaar zit en welke onderwijseenheden bij de opleiding horen.

OWEs	Regulier	ALPO	Pabo-ALO
------	-----------------	-------------	-----------------

prope- deuse	P1.01 Leraar Primair onderwijs P1.02 Ontwikkelingspsychologie P1.03 Communiceren en leiding geven P1.04 Psychologie van het leren P1.05 Ontwikkeling zien P1.06 Stage tussenbeoordeling P1.07 Verdiepen in rekenontwikkeling P1.08 Zicht krijgen op cultuur P1.09 Masterclasses I P1.10 Verdiepen in taalontwikkeling P1.11 Cultuurbewust leraar zijn P1.12 Opleidingsbekwaam P1.13a en b Instapeis rekenen	A1.01a Instapeis rekenen A1.01b Academisch leraar worden A A1.02 Inwerken A1.03 Pedagogische relatie aangaan met een groep kinderen A1.04 Begeleiden A1.05A Onderwijs verzorgen A1.05B Onderwijs verzorgen A1.06 Kinderen onderzoekend laten leren A1.07 Integrale toets A1.08 t/m A1.13 vrijgesteld o.b.v. opleiding PW aan de RU: A1.08 Cultuurbewust ontwerpen A1.09 Ontwikkelingspsychologie A1.10 Psychologie van het leren A1.11 Ontwikkeling zien A1.12 Masterclasses	P1.01 Leraar Primair onderwijs P1.02 Ontwikkelingspsychologie P1.03 Communiceren en leiding geven P1.04 Psychologie van het leren P1.05 Ontwikkeling zien P1.06 Stage tussenbeoordeling P1.07 Verdiepen in rekenontwikkeling P1.08 Probleemstelling en -verkenning P1.09 Masterclasses I P1.10 Verdiepen in taalontwikkeling P1.11 Cultuurbewust leraar zijn P1.12 Opleidingsbekwaam P1.13a en b Instapeis rekenen
-------------------------	---	--	--

kern-fase	K2.01 Verdiepen in vakdidactieken K2.02 Ontwikkeling in kaart brengen K2.03 Leren vanuit nieuwsgierigheid K2.04 Communiceren en afstemmen K2.05 Afstemmen op onderwijsbehoeften K.2.06 Masterclasses II K2.07 Kritisch denken over onderwijs K2.08 Creatief denken en handelen K2.09 Ontwerpen vanuit leerlijnen K2.10 Buitengewoon leren K2.11 Specialiseren in een vakgebied K2.12 Thematisch ontwerpen voor alle leerlingen K2.13 Onderwijs maken we samen K2.14 Masterclasses III K2.15 Afstudeerbekwaam	A2.01 Begeleiden van kinderen in leerprocessen A2.02 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind deel 1 A2.03 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind deel 2 A2.04 Onderwijs verzorgen rond een thema A2.05 Beschouwen, geloven, vieren deel 1 A2.06 Beschouwen, geloven, vieren deel 2 A2.07 deel A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind A2.07 deel B Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind A2.08 Cultuurbewust onderwijs A2.09 Professional in een groter geheel / Integrale toets afstudeerbekwaam	K2.01 Nieuwsgierigheid K2.06 Kritisch onderwijs maken K2.04 Afstemmen op kind en groep K2.07 Creatief denken en handelen K2.02 Kiezen voor kleur K2.03 Bewegen K2.05 Ontwerpen voor Kind en groep K2.08 Afronding kernfase
minor	minor (kan uit één of meerdere OWEs bestaan)	minor vrijgesteld o.b.v. opleiding PW aan de RU	minor vrijgesteld o.b.v. opleiding ALO
afstudeer-fase	V3.01 Integraal junior collega A V3.02 Integraal junior collega B V3.03 Praktijkonderzoek V3.04 Masterclasses IV V3.05 Integrale toets Startbekwaam	A3.01H Integraal junior collega A A3.02H Integraal junior collega B 3.04 Masterclasses IV A3.05H Integrale toets Startbekwaam	V3.01 Integraal junior collega A V3.02 Integraal junior collega B V3.03 Praktijkonderzoek V3.04 Masterclasses IV V3.05 Integrale toets Startbekwaam

Zie bijlage onderwijsseenheden.

9.2 Onderwijsseenheden van de postpropedeuse

Zie bijlage onderwijsseenheden.

9.3 Minoren van de opleiding

Zie bijlage onderwijsseenheden: minoren

9.4 Afstudeerrichtingen

Zie bijlage onderwijsseenheden afstudeerrichtingen ALPO en Pabo-ALO

9.5 Honours-, talentenprogramma's en premasters

9.5.1 Honoursprogramma's

Niet van toepassing.

9.5.2 Talentenprogramma's

Niet van toepassing.

9.5.3 Premasters

Niet van toepassing.

9.6 Deeltijdse en/of duale inrichtingsvorm

9.6.1 Deeltijdse inrichtingsvorm

Niet van toepassing

9.6.2 Duale inrichtingsvorm

Niet van toepassing

9.7 Trajecten met bijzondere eigenschap

9.7.1 Versneld traject

Zie bijlage onderwijsseenheden versneld traject ALPO.

9.7.2 Verkort traject

Niet van toepassing.

9.7.3 Verkort traject van associate degree naar bachelorgraad

Niet van toepassing.

9.7.4 Traject voor topsporters

Niet van toepassing

9.7.5 D-stroom

Niet van toepassing

9.7.6 Gecombineerd traject

Zie bijlage onderwijsseenheden gecombineerd traject Pabo-ALO.

9.7.7 Overige trajecten met bijzondere eigenschap
Niet van toepassing

10 Evaluatie van het onderwijs

10.1 Evaluatiestructuur

Voor alle opleidingen van de HAN is een Kwaliteitskader vastgesteld. Dit is afgestemd op het accreditatiekader van de Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie (NVAO) en het past bij het aan de HAN geformuleerde onderwijsbeleid. In dit kader is onder meer vastgelegd dat er regelmatig evaluaties onder studenten, afgestudeerden, werkveld en personeel plaatsvinden.

Ter ondersteuning van evaluaties op opleidingsniveau worden door de HAN evaluatieonderzoeken gedaan.

De HAN neemt jaarlijks met alle opleidingen deel aan de Nationale Studenten Enquête (NSE) waarin studenten aangeven hoe tevreden zij zijn over de verschillende aspecten van de opleiding.

Ieder jaar vindt een alumni-onderzoek plaats via de HBO-monitor. Hiermee wordt voor alle opleidingen onderzocht hoe alumni terugkijken op hun opleiding en hoe zij de aansluiting op de arbeidsmarkt ervaren.

HAN-studenten die de opleiding zonder getuigschrift verlaten worden benaderd met de vraag wat de reden van hun vertrek is. Verder wordt de studievoortgang en de uitval per opleiding gemonitord.

Iedere zes jaar vindt de accreditatie door de NVAO plaats, met daaraan voorafgaand een externe visitatie door een commissie van deskundigen. Halverwege deze accreditatiecyclus wordt een audit uitgevoerd door een interne commissie aangevuld met een externe domeindeskundige. Het doel van de audit is het monitoren en toetsen van de voortgang van verbeteractiviteiten naar aanleiding van de laatste externe opleidingsbeoordeling. Deze interne audit levert een rapport op met verbeteradviezen aan de inhoudsverantwoordelijken van de opleiding, de opleidingscommissie en de academiedirecteur.

De audit wordt uitgevoerd op basis van HAN-richtlijnen, waarvan de borging van de bestuurs- en onderwijsrechtelijke kwaliteit en goede uitvoering van de onderwijs- en examenregeling onderdelen zijn.

10.2 Evaluatie door de opleiding

De academiedirecteur is verantwoordelijk voor de opbouw en de kwaliteit van de opleiding.

De academiedirecteur stelt jaarlijks een jaarverslag kwaliteitszorg van de opleiding vast dat samen met het interne auditrapport of visitatierapport, dient voor de interne en externe dialoog over de kwaliteit van de opleiding. Dit verslag beschrijft welke verbeteracties voor het verslagjaar waren afgesproken, hoe deze zijn uitgevoerd en wat de resultaten daarvan zijn.

Op basis van de analyse van evaluatiegegevens over het verslagjaar is omschreven welke verbeteracties voor het lopende jaar worden uitgevoerd. De evaluatiegegevens komen tot stand door evaluaties van eenheden van leeruitkomsten, jaarevaluaties en curriculumevaluaties met docenten, studenten, alumni en beroepspraktijk, en de evaluatieonderzoeken die centraal door de HAN worden uitgevoerd.

De academiemanagers en/of de opleidings-, curriculum- en examencommissies zijn in deze cyclus op opleidingsniveau betrokken door middel van een beknopte reactie daarop die in de bijlagen van het jaarverslag wordt opgenomen.

10.3 Rol van de opleidingscommissie

De taken, rol en verantwoordelijkheden van de opleidingscommissie bij de evaluatie zijn bepaald in het Reglement opleidingscommissie (zie Deel 3). De opleidingscommissie kan ook het initiatief nemen en een specifiek evaluatieonderzoek uitvoeren.

10.4 Opleidingsspecifieke kwaliteitszorg

Binnen de HAN Pabo werken we continu aan het borgen en verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs. Om goed onderwijs te verzorgen is het van belang dat de opleiding continu bezig is met 'Wat goed gaat en waarom?' en 'Wat moeten we verbeteren en waarom?'

Om de kwaliteit van ons onderwijs voortdurend te monitoren en te verbeteren vragen wij met enige regelmaat de mening van studenten en andere stakeholders. Dit doen we bijvoorbeeld door feedback te verzamelen via mondelinge evaluaties (StuDialogen), digitale onderwijs- en docentevaluaties (vaak via de HBO-spiegel) en de Nationale Studenten Enquête (NSE).

De mate waarin er mondeling en digitaal geëvalueerd wordt, is per opleidingsvariant verschillend.

De resultaten van de verschillende evaluaties geven input voor teamplannen die gemaakt worden door de opleiding, waarmee de Plan-Do-Check-Act-cyclus (PDCA) verder invulling krijgt. Dat past bij de ambitie om de opleiding steeds te verbeteren.

11 Overgangsregelingen

11.1 Wijzigingsmoment

Behalve in geval van verschrijving, overmacht, voldoen aan wettelijk voorschrift of als de wijziging in jouw voordeel is, kan een wijziging van de onderwijs- en examenregeling alleen in werking treden met ingang van 1 september van een volgend studiejaar.

Dit hoofdstuk bevat de regels voor de eerbiediging van verkregen rechten en gewekt vertrouwen.

11.2 Geldigheid propedeuse

Een behaald propedeutisch examen en getuigschrift zijn onaantastbaar, behoudens in geval van bewezen fraude bij het behalen daarvan.

11.3 Behaalde studiepunten en studieresultaten

Een tentamenresultaat en de daarbij behorende studiepunten blijven geldig totdat de examencommissie gemotiveerd heeft besloten dat de getentamineerde stof zodanig sterk is verouderd dat deze niet meer bruikbaar is in het beroep en de geldigheidsduur met ingang van een door de examencommissie bepaalde datum is vervallen. Behaalde resultaten van deeltentamens blijven geldig, en kunnen - als ze nog passen in het nieuwe programma - leiden tot vrijstellingen voor (deel)tentamens.

11.4 Gevolgd onderwijs, (deel)tentamen niet gedaan of niet behaald

De student die het onderwijs van een onderwijseenheid in het studiejaar voorafgaande aan de programmawijziging heeft gevolgd, maar geen (deel)tentamen heeft gedaan of een (deel)tentamen niet heeft behaald, heeft recht op herhalingsonderwijs gedurende ten minste het studiejaar waarin de wijziging in werking treedt en heeft recht op ten minste twee gelegenheden voor het (deel)tentamen.

De examencommissie kan hiervan in bijzondere gevallen ten gunste van de student afwijken.

Je kunt als je dat wilt zelf direct kiezen voor de nieuwe programma-opzet en je aanmelden voor een vernieuwde of veranderde onderwijseenheid. Je doet daarmee afstand van je beroep op het overgangsrecht.

11.5 Opleidingsspecifieke overgangsregelingen

Toetsing

De HAN Pabo heeft ervoor gekozen om een bijlage toe te voegen met vergelijkingstabellen, bijlage 5. Daarin is naast elkaar opgenomen uit welke (deel)tentamens (per onderwijseenheid) de propedeuse, kernfase en afstudeerfase bestond in het voorgaande studiejaar en uit welke in het betreffende studiejaar. De student die een (deel)tentamen in het studiejaar voorafgaand aan de programmawijziging niet heeft behaald, behoudt deze nog één studiejaar. Heeft de student daarna nog steeds onderdelen van de propedeuse, kernfase of afstudeerfase niet behaald, dan wordt de leerroute van de betreffende fase omgezet naar de actuele leerroute volgens omzettingstabellen vastgesteld door de examencommissie.

Onderwijs

De student die een (deel)tentamen in het studiejaar voorafgaand aan de programmawijziging niet heeft behaald kan nog één studiejaar herhalingsonderwijs volgen in de betreffende onderwijseenheid. Aan het begin van het studiejaar

inventariseert de opleiding welke behoefte er is aan herhalingsonderwijs. De opleiding zorgt daarna voor de organisatie van dit herhalingsonderwijs.

11.6 Vastgestelde wijzigingen in dit opleidingsstatuut

Niet van toepassing

DEEL 3 Overige regelingen

1 Regeling tentamens

1 Regeling tentamens

In deze regeling zijn vastgelegd:

1. De gedragsregels voor studenten bij schriftelijke en digitale tentamens en deeltentamens, voor zover niet vastgelegd in het Studentenstatuut, de Onderwijs- en examenregeling of aanverwante regelingen.
2. De gedragsregels voor studenten bij de inzage en nabespreking van tentamens en deeltentamens, voor zover niet vastgelegd in het Studentenstatuut, de Onderwijs- en examenregeling of aanverwante regelingen.

1 Gedragsregels voor studenten tijdens tentamenafname

De faciliteiten die de HAN biedt voor studenten in het kader van (deel)tentamens, zijn vastgelegd in het Studentenstatuut, de Onderwijs- en examenregeling en aanverwante regelingen. Er is een gedragsregeling voor studenten. Deze gedragsregeling bevat naast algemene bepalingen ook bepalingen ten aanzien van het gedrag van studenten in de tentamenlocaties. In deze regeling tentamens staan additionele bepalingen m.b.t. het gedrag van studenten bij de afname van met name schriftelijke en digitale tentamens.

Gedrag

De student:

1. volgt de instructies van de surveillant op en gaat respectvol met hem/haar om;
2. gedraagt zich zodanig dat hij/zij andere studenten niet stoort bij binnenkomst en bij vertrek van de tentamenlocatie alsmede tijdens de tentamenafname. De student dient voor, gedurende en na het tentamen stilte in acht te nemen in en in de directe omgeving van de ruimte waarin het tentamen plaatsvindt;
3. neemt bij onduidelijkheden voor en/of tijdens het tentamen z.s.m. contact op met de surveillant.

Identificatie en toelating

De student:

1. meldt zich tijdig (15 minuten voor aanvang van het tentamen) bij het tentamenlokaal;
2. wordt alleen toegelaten tot het HAN-tentamen als hij zich kan identificeren met een geldige collegekaart of een geldig identiteitsbewijs. Hieronder wordt verstaan:
 - een paspoort;
 - een Europees identiteitsbewijs;
 - een Nederlands rijbewijs;
 - een Europees rijbewijs;
 - een Nederlands vreemdelingendocument.
3. die deelneemt aan een landelijk tentamen kan zich alleen middels een identiteitsbewijs identificeren;
4. dient – ter controle van zijn identiteit door de surveillant - zijn geldige collegekaart of geldig identificatiebewijs rechtsboven op de tafel te leggen gedurende de tentamenafname;
5. wordt door de surveillant afgevinkt op de presentielijst ter bevestiging van deelname aan het tentamen;
6. die niet op de presentielijst vermeld staat, meldt dit direct aan de surveillant. Alleen wanneer van te voren door de opleiding of academie bepaald is dat bijschrijven op de

presentielijst is toegestaan wordt de student vervolgens in de gelegenheid gesteld om aan het tentamen deel te nemen.

Diefstal/verlies legitimatie

Als de student door diefstal of verlies geen legitimatie kan tonen, kan met een originele aangifte van diefstal en/of een originele aanvraag nieuw identiteitsdocument van de gemeente een bewijs van inschrijving aangevraagd worden bij het Tentamenbureau om toegelaten te worden tot de tentamenlocatie. Deze aanvraag moet tijdig vóór het tentamen worden aangevraagd.

Voor aanvang van het tentamen

De student:

1. legt uitsluitend zaken die hij/zij nodig heeft voor het maken van een tentamen op/naast de tafel;
2. mag - tenzij uitdrukkelijk anders bepaald - tijdens het tentamen niet in het bezit zijn van digitale gegevensdragers, resp. apparatuur met geïntegreerde digitale gegevensdrager(s), zoals USB-stick, rekenmachine, speciaal horloge, speciale bril, speciale oordopjes e.d.;
3. mag geen horloge dragen. In alle tentamenlocaties is een klok aanwezig;
4. mag - tenzij uitdrukkelijk anders bepaald - tijdens het tentamen geen gebruik maken van de volgende hulpmiddelen: papieren versie(s) van woordenboek(en), wetboek(en), (hand)boek(en) e.d.; wanneer deze hulpmiddelen wel zijn toegestaan, kunnen deze hulpmiddelen door de surveillanten gecontroleerd worden;
5. dient zijn/haar jas, muts, das, tas(sen), etui(s), mobiele telefoon(s), smartphone(s), digitale gegevensdrager(s) en apparatuur met geïntegreerde digitale gegevensdrager(s) e.d. neer te leggen op de door de surveillant aangewezen plaats;
6. dient de mobiele telefoon(s), smartphone(s) e.d. uit te zetten alvorens deze weg te leggen;
7. vermeldt bij aanvang van het tentamen op alle tentamendocumenten zijn naam, studentnummer, klas/groep en verdere door surveillant gevraagde gegevens. Bij gebruik van het kladpapier, noteert hij/zij deze gegevens ook hierop;
8. heeft na de feitelijke aanvang van het tentamen geen onmiddellijke toegang tot de tentamenlocatie. Studenten die niet in staat zijn op tijd op de tentamenlocatie aanwezig te zijn, mogen 30 minuten na de feitelijke aanvang van het tentamen de tentamenlocatie alsnog betreden en aan het tentamen voor de resterende tentamenduur deelnemen. De surveillant noteert welke studenten te laat zijn. Studenten houden zich strikt aan de aanwijzingen van de surveillanten m.b.t. de plekken waar zij plaats mogen nemen en storen de studenten die al een aanvang hebben gemaakt met het tentamen niet.

Tijdens het tentamen

De student:

1. mag tijdens een tentamenzitting van 120 minuten of korter geen gebruik maken van het toilet. Bij een tentamenzitting die langer duurt dan 120 minuten, is toiletbezoek na 120 minuten onder begeleiding van een surveillant toegestaan. Uitzonderingen bij alle tentamens in geval van fysieke ongemakken zijn mogelijk, mits uiterlijk 15 minuten voor aanvang van het tentamen gemeld bij de surveillant of in geval van binnenkomst 30 minuten na aanvang van het tentamen direct bij binnenkomst;

2. mag tijdens de eerste 30 minuten na de feitelijke aanvang van een tentamen niet vertrekken of zijn werk inleveren (om onrust en/of onregelmatigheden tegen te gaan). Indien er studenten zijn die 30 minuten na aanvang alsnog de tentamenlocatie betreden, mogen de studenten die al willen vertrekken dat pas doen als de verlate studenten zijn gestart met hun tentamen;
3. die middels een onderwijsovereenkomst of een daartoe strekkend besluit van de examencommissie recht heeft op extra tentamenfaciliteiten wordt daartoe in de gelegenheid gesteld. Deze faciliteiten zijn van toepassing als de student zich tijdig heeft ingeschreven voor het tentamen;
4. mag tijdens een tentamen dat minder dan 150 minuten duurt geen etenswaren nuttigen; bij een tentamenzitting van 150 minuten of langer mag de student etenswaren nuttigen die geen onnodige hinder voor medestudenten veroorzaken;
5. mag alleen drinkwaren uit een af te sluiten flesje/pakje nuttigen;
6. dient het tentamen met de voorgeschreven schrijfbenodigdheden zoals vermeld op het voorblad (zwarte of blauwe pen of potlood) te maken;
7. draagt er zorg voor dat schrapformulieren op de juiste wijze en volgens de instructie van de surveillant worden ingevuld;
8. mag op geen enkele manier (delen van) een tentamen kopiëren of op welke andere wijze dan ook (de inhoud van) een tentamen buiten de tentamenlocaties brengen.

Hulpmiddelen

De student:

1. mag geen andere hulpmiddelen gebruiken dan die zijn toegestaan. De toegestane hulpmiddelen worden tijdig bekendgemaakt door de opleiding en staan tevens vermeld op het tentamenvoorblad;
2. draagt er zorg voor dat hulpmiddelen niet zijn voorzien van bijschrijvingen etc. behalve als op het tentamenvoorblad staat aangegeven dat dit toegestaan is.

(Vermoedelijke) Onregelmatigheid

De student:

1. wordt voor de bepalingen rondom onregelmatigheden of fraude, sancties bij onregelmatigheid of fraude, inbeslagname van bewijsmateriaal verwezen naar Deel 2 van het opleidingsstatuut (de onderwijs- en examenregeling), en Deel 3, hoofdstuk 3 van het opleidingsstatuut (het reglement examencommissie);
2. mag in geval van constatering van een redelijk vermoeden van een onregelmatigheid of fraude door de surveillant het tentamen afmaken, en ondertekent het door de surveillant ingevulde 'formulier – vermoedelijke – onregelmatigheid of fraude' voor gezien.

Inleveren tentamendocumenten

De student:

1. controleert vóór inlevering van de tentamenuitwerking en -opdracht(en) of op alle in te leveren tentamenstukken zijn naam, studentnummer, klas/groep en verdere door surveillant gevraagde gegevens (juist) zijn ingevuld;
2. levert alle tentamendocumenten inclusief gebruikt en ongebruikt kladpapier in bij de surveillant en plaats ter bevestiging hiervoor zijn handtekening op de presentielijst;
3. zorgt ervoor dat alles netjes en opgeruimd wordt achtergelaten alvorens de tentamenlocatie te verlaten.

2 Gedragsregels voor studenten tijdens inzage/nabespreking beoordeeld tentamenwerk

Er is een gedragsregeling voor studenten. Deze gedragsregeling bevat naast algemene bepalingen ook bepalingen ten aanzien van het gedrag van studenten in de tentamenlocaties. In deze regeling tentamens staan additionele bepalingen m.b.t. de inzage van beoordeeld tentamenwerk (verder te noemen 'inzage').

Vooraf: Alleen studenten die hebben deelgenomen aan het tentamen waarvoor de inzage is georganiseerd mogen in het lokaal aanwezig zijn. Tijdens de inzage is een docent en een surveillant aanwezig.

Gedrag

De student:

1. volgt de instructies van de surveillant op en gaat respectvol met hem/haar om;
2. gedraagt zich zodanig dat hij/zij andere studenten niet stoort bij binnenkomst en bij vertrek van het lokaal waar de inzage plaatsvindt (verder te noemen 'lokaal'), alsmede tijdens de inzage;
3. neemt bij onduidelijkheden tijdens de inzage z.s.m. contact op met de surveillant.

Identificatie en toelating

De student:

1. toont de surveillant ter identificatie zijn geldige collegekaart of een geldig identificatiebewijs:
 - een paspoort;
 - een Europees identiteitsbewijs;
 - een Nederlands rijbewijs;
 - een Europees rijbewijs;
 - een Nederlands vreemdelingendocument.

Als de student geen collegekaart of een geldig identificatiebewijs kan tonen, wordt hij/zij uitgesloten van deelname aan de inzage/nabespreking.

In het geval van diefstal of verlies van het identiteitsbewijs kan alleen met een originele aangifte van diefstal en/of een originele aanvraag nieuw identiteitsdocument van de gemeente een bewijs van inschrijving aangevraagd worden bij het Tentamenbureau om toegelaten te worden tot het lokaal.

2. noteert zijn/haar naam op de door de surveillant aangereikte presentielijst ter bevestiging van deelname aan de inzage/nabespreking;
3. dient – ter controle van zijn identiteit door de surveillant - zijn geldige collegekaart of geldig identificatiebewijs rechtsboven op de tafel te leggen gedurende de inzage/nabespreking.

Aanvang en hulpmiddelen

De student:

1. dient bij inzage van een schrapkaarttoets zelf zorg te dragen voor een kopie van zijn/haar antwoordformulier (gele doorslag);
2. legt uitsluitend die (toegestane) hulpmiddelen op tafel die vermeld staan op het inzage voorblad of door de surveillant aan het begin van de inzage meegedeeld worden;
3. mag - tenzij uitdrukkelijk anders bepaald - niet in het bezit zijn van digitale gegevensdragers, resp. apparatuur met geïntegreerde digitale gegevensdrager(s), zoals mobiele telefoon, smartphone, USB-stick, rekenmachine, speciaal horloge, speciale bril, speciale oordopjes e.d.;

4. dient zijn/haar jas, muts, das, tas(sen), etui(s), mobiele telefoon(s), smartphone(s), digitale gegevensdrager(s) en apparatuur met geïntegreerde digitale gegevensdrager(s) e.d. neer te leggen op de door de surveillant aangewezen plaats; draagt er tevens zorg voor dat zijn/haar mobiele telefoon(s), smartphone(s) of andere digitale gegevensdrager(s) en apparatuur met geïntegreerde digitale gegevensdrager(s) uit staan alvorens deze weg te leggen;
5. vult alle gevraagde gegevens op het protestformulier nauwkeurig in.

Tijdens de inzage/nabespreking

De student:

1. mag tijdens de inzage geen gebruik maken van het toilet;
2. mag tijdens de inzage geen etenswaren nuttigen;
3. mag alleen drinkwaren uit een af te sluiten flesje/ pakje nuttigen;
4. mag alleen één of meer van de volgende toegestane documenten op tafel hebben liggen:
 - a. beoordelingsformulier
 - b. gele doorslag (van de schrapkaart toets)
 - c. tentamenuitwerkingen
5. mag geen aantekeningen of wijzigingen aanbrengen in de gemaakte tentamenuitwerking. Mocht hij/zij dit toch doen dan wordt dit als onregelmatigheid gemeld bij de examencommissie;
6. mag geen standaarduitwerkingen of opgaven meenemen of kopiëren. Ook het overschrijven van de eigen tentamenuitwerking en/of die van andere studenten is niet toegestaan;
7. is niet toegestaan op welke manier dan ook (delen van) een tentamen te kopiëren of op welke andere wijze dan ook (de inhoud van) een tentamen buiten de tentamenlocaties te brengen.

(Vermoedelijke) Onregelmatigheid

Voor de geldende bepalingen bij onregelmatigheden of fraudes, sancties bij onregelmatigheid of fraude en inbeslagname van bewijsmateriaal wordt verwezen naar de geldende bepalingen in Deel 2 van het opleidingsstatuut (de onderwijs- en examenregeling), en Deel 3, hoofdstuk 3 van het opleidingsstatuut (het reglement examencommissie).

Inleveren ingezien (beoordeeld) tentamenwerk

De student:

1. levert alle ter inzage gekregen documenten in bij de surveillant en plaats ter bevestiging hiervoor zijn handtekening op de presentielijst;
2. zorgt ervoor dat alles netjes en opgeruimd wordt achtergelaten alvorens het lokaal te verlaten.

3 Slotbepalingen

Onvoorziene omstandigheden

In uitzonderlijke situaties en in gevallen waarin deze regeling niet voorziet en waarin een onmiddellijke beslissing noodzakelijk is, beslist:

- a. zo dit tot de bevoegdheid hoort van het tentamenbureau: de leidinggevende van het tentamenbureau;
- b. zo dit tot haar/zijn bevoegdheid hoort: de examinator;
- c. zo dit tot zijn/haar bevoegdheid hoort: de voorzitter van de examencommissie;
- d. indien niet kan worden afgewacht tot één van bovenstaande bevoegden aanwezig is: de surveillant, in overleg met de coördinerend surveillant.

De beslissing wordt zo spoedig mogelijk meegedeeld aan de belanghebbende(n).

Klacht en beroep betreffende beslissingen en handelwijzen van het tentamenbureau

Zie hiervoor de volgende HAN regelingen:

- 'Klachtenregeling';
- 'Regeling rechtsbescherming besluiten het onderwijs betreffende (COBEX)'.

4 Bijlage

Formulier geconstateerde vermoedelijke onregelmatigheid of fraude **Form for suspected irregularity/fraud**

Naam surveillant *Name of supervisor*

.....

Naam student *Name of student*

.....

Studentnummer *Student number*

.....

Code/naam tentamen *Code/name of exam*

.....

Datum *Date*

.....

Tijdstip van de vermoedelijke onregelmatigheid of fraude *Time of suspected irregularity/fraud*

.....

Tentamenlokaal *Exam room*

.....

Plaats *Place*

.....

Beknopt verslag door de surveillant van het gebeurde:

Brief written report of the events by the supervisor:

—

—

—

—

Korte reactie van de student (je bent niet verplicht dit in te vullen, je krijgt nog de kans je verhaal te doen bij de examencommissie):

Brief response by the student (you are not required to fill out this form, you will still have the opportunity to tell your story to the Board of Examiners):

—

—

—

—

Handtekening surveillant *Supervisor's signature*

.....

Handtekening 'voor gezien' van student

Student's signature to confirm he/she has read the form

.....

De surveillant grijpt in geval van een redelijk vermoeden van een onregelmatigheid of fraude direct in. Hij laat de student onder voorbehoud het tentamen afmaken en neemt alle bescheiden in waarmee de vermoedelijke onregelmatigheid/fraude heeft plaatsgevonden. De surveillant vult dit formulier in en levert dit met alle bescheiden na afloop van het tentamen direct in bij de coördinator-surveillant. De student ontvangt een kopie van het ingevulde formulier. Via het Tentamenbureau gaat het formulier vervolgens naar de examencommissie. De examencommissie neemt contact op met de student.

The supervisor intervenes immediately in case of a suspected irregularity or fraud. He or she provisionally allows the student to finish the exam, and seizes all documents that he or she suspects are involved in the suspected irregularity/fraud. The supervisor fills in this form and submits it to the coordinating supervisor along with all accompanying items immediately after the exam. The student in question receives a copy of the completed form. The form is then sent to the Board of Examiners via the exams office. The Board of Examiners will contact the student.

2 Regeling onderwijs en (deel)tentamens OSIRIS

Regeling onderwijs en (deel)tentamens OSIRIS

Regeling tot in- en uittekenen voor onderwijs en (deel)tentamens in OSIRIS

1. Intekenen voor onderwijs¹

- a. Voor onderwijs waaraan je van plan bent deel te nemen moet je je intekenen. Als je je niet hebt aangemeld, kan je niet deelnemen aan het onderwijs.
- b. De opleiding kan bepalen dat aan bepaald onderwijs een maximum aantal studenten kan deelnemen. Indien van toepassing wordt dit in Deel 2 van het opleidingsstatuut (de onderwijs- en examenregeling), hoofdstuk 'Beschrijving van het onderwijs' vermeld.
- c. De opleiding kan bepalen dat intekenen voor bepaald onderwijs niet nodig is². Indien van toepassing wordt dit vermeld bij de beschrijving van het specifieke onderwijs in Deel 2 van het opleidingsstatuut (de onderwijs- en examenregeling), hoofdstuk 'Beschrijving van het onderwijs'.
- d. Je hoeft je niet in te tekenen voor het onderwijs in de eerste onderwijsperiode van het eerste studiejaar van een voltijdse opleiding die start in september of februari.³ Indien intekenen in de eerste onderwijsperiode voor bepaald keuze-onderwijs eventueel toch nodig is, wordt dit in Deel 2 van het opleidingsstatuut (de onderwijs- en examenregeling), hoofdstuk 'Beschrijving van het onderwijs' vermeld.

2. Termijnen van intekenen voor onderwijs

- a. Intekenen voor onderwijs kan vanaf 20 werkdagen voorafgaand aan de periode waarin het onderwijs plaatsvindt tot 10 werkdagen voor aanvang van het onderwijs. Als er voor bepaald onderwijs een afwijkende termijn is vastgesteld, is deze termijn te vinden bij de beschrijving van dat specifieke onderwijs in Deel 2 van het opleidingsstatuut (de onderwijs- en examenregeling), hoofdstuk 'Beschrijving van het onderwijs'.
- b. Voor het onderwijs behorend bij minoren kan een afwijkende intekentermijn gesteld zijn. Deze termijn is te vinden in de specifieke onderwijsbeschrijving in Deel 2 van het opleidingsstatuut (de onderwijs- en examenregeling), hoofdstuk 'Beschrijving van het onderwijs' van de opleiding die de minor verzorgt.

3. Intekenen voor onderwijs na de deadline

- a. Nadat de deadline is verstreken, kan je je niet meer intekenen. Tot uiterlijk de dag voor de start van het onderwijs is het mogelijk een verzoek tot na-intekenen in te dienen bij de procescoördinator onderwijslogistiek (onderwijsinschrijvingen.AE@han.nl). Informeer ook je studieloopbaanbegeleider/studiecoach over je aanvraag voor na-intekening en de reden voor het missen van de deadline.
- b. Je krijgt toestemming indien er geen maximumaantal studenten is beschreven zoals bedoeld in art. 1 onder b en voor zover de onderwijsvorm van het onderwijs na-intekenen toestaat.
- c. Als er wel een maximumaantal studenten is beschreven krijg je toestemming indien dit maximum nog niet bereikt is en voor zover de onderwijsvorm van het onderwijs na-intekenen toestaat.
- d. De opleiding kan bepalen dat voor bepaald onderwijs geldt dat na-intekenen niet mogelijk is. Indien van toepassing wordt dit bij de specifieke onderwijsbeschrijving in Deel 2 van het

¹ Hieronder wordt ook het 'onderwijsarsenaal' van opleidingen in eenheden van leeruitkomsten verstaan. Ook worden bedoeld alle mogelijke werkvormen die de opleiding aanbiedt.

² Dit kan alleen als de opleiding het intekenen verzorgt.

³ De opleiding verzorgt het intekenen voor onderwijs in de eerste onderwijsperiode van de eerstejaars studenten.

opleidingsstatuut (de onderwijs- en examenregeling), hoofdstuk 'Beschrijving van het onderwijs' vermeld.

4. Uittekenen voor onderwijs

- a. Wanneer je niet wilt deelnemen aan onderwijs waarvoor je je hebt ingetekend, moet je je uiterlijk de dag voor de start van het onderwijs uittekenen.
- b. Wanneer je je uittekent, vervalt de automatische intekening voor het eerste tentamenmoment zoals hieronder geregeld in art. 5 onder b.

5. Intekenen voor (deel)tentamens

- a. Voor (deel)tentamens waaraan je wilt deelnemen moet je je intekenen. Als je niet bent ingetekend voor een (deel)tentamen, kan je daaraan niet deelnemen.
- b. Er geldt één uitzondering op deze regel: wanneer je deelneemt aan onderwijs, word je door je in te tekenen voor het onderwijs, automatisch ingetekend voor het **eerste** (deel-)tentamenmoment behorend bij het onderwijs. Indien je gebruik wilt maken van een ander (deel)tentamenmoment moet je jezelf uittekenen (zie art. 8 hieronder). Vergeet dan niet om je in te tekenen voor het moment waarvoor je wel wilt deelnemen.

6. Termijnen van intekenen voor (deel)tentamens

- a. Intekenen voor (deel)tentamens is mogelijk vanaf 20 werkdagen voorafgaand aan de periode waarin de (deel)tentamens plaatsvinden tot uiterlijk 10 werkdagen voor de tentamendatum.
- b. Als er voor bepaalde (deel)tentamens een afwijkende termijn is vastgesteld, is deze termijn te vinden bij de beschrijving van dat specifieke onderwijs in Deel 2 van het opleidingsstatuut (de onderwijs- en examenregeling), hoofdstuk 'Beschrijving van het onderwijs'.

7. Intekenen voor (deel)tentamens na de deadline

- a. Nadat de deadline is verstreken, kan je je niet meer intekenen. Het is tot uiterlijk één werkdag voor het (deel)tentamenmoment mogelijk een verzoek tot na-intekenen⁴ in te dienen. Na-intekenen is alleen mogelijk wanneer bijzondere omstandigheden van toepassing zijn. Je dient hiervoor een verzoek tot na-intekening in bij de procescoördinator onderwijslogistiek (onderwijsinschrijvingen.AE@han.nl). Stel daarnaast je studieloopbaanbegeleider op de hoogte van je aanvraag voor na-intekening en de bijzondere omstandigheden waardoor je de deadline voor het intekenen op tentamens hebt gemist.
- b. Je krijgt toestemming voor zover de organisatie (benodigde capaciteit en ondersteuning) van het (deel)tentamen na-intekenen toestaat. Indien, gezien de reeds door de HAN geregelde voorzieningen of benodigde ondersteuning, het niet mogelijk is om alsnog aan het (deel)tentamen deel te nemen, krijg je geen toestemming tot intekenen na de deadline. Indien er voor het mogelijk maken van de na-intekening geen extra voorzieningen, capaciteit of ondersteuning geregeld hoeft te worden of nog niet geregeld is, krijg je wel toestemming tot na-intekenen.⁵

⁴ Toelichting: dit betekent het doen van een verzoek om alsnog aan het (deel)tentamen te mogen deelnemen, waarbij (indien toestemming verkregen wordt) het gevolg is dat je door Studievoortgang alsnog ingetekend wordt.

⁵ Na verstrijken van de deadline worden door de HAN toetslokalen (en surveillanten) geregeld voor degenen die zich hebben ingetekend. Wanneer er dan bijvoorbeeld nog één plaats vrij is in een zaal, kan een student die vlak na sluiting van de datum een verzoek doet tot na-intekenen toestemming krijgen tot deelname. Een student die als tweede een verzoek doet wordt dan afgewezen, omdat de zaal dan inmiddels 'volgeboekt' is. Zolang er nog geen voorzieningen zijn geregeld, kan een student dus ook niet worden afgewezen en is na-intekening nog mogelijk.

8. Uittekenen voor (deel)tentamens

- a. Wanneer je besluit niet deel te nemen aan het (deel)tentamen, moet je je voorafgaand aan het (deel)tentamenmoment afmelden.
- b. Uittekenen voor een (deel)tentamen kan tot uiterlijk één werkdag voor het (deel)tentamenmoment.
- c. Wanneer je bent ingetekend voor een (deel)tentamen, maar niet deelneemt en je niet hebt uitgetekend, heb je een tentamengelegenheid gebruikt en wordt 'ND' geregistreerd bij het (deel)tentamenresultaat in SIS. Daarna kan je je nog maar voor één volgend (deel)tentamenmoment intekenen, ongeacht hoeveel tentamenmomenten de opleiding organiseert. Indien er bijzondere omstandigheden speelden die het uittekenen en/of het deelnemen verhinderd hebben, kun je bij de examencommissie een extra tentamengelegenheid aanvragen. Zie de paragraaf 'Aanvraag extra tentamengelegenheid of andere tentamenvorm' in Deel 2 van het opleidingsstatuut (de onderwijs- en examenregeling), hoofdstuk 'Tentamens en examen'.

9. Technische problemen

Wanneer je tijdens het in- of uittekenen voor onderwijs of (deel)tentamens problemen ondervindt en het in- of uittekenen niet lukt, meld je dan vóór sluiting van de termijn per e-mail of in persoon bij onderwijsinschrijvingen.AE@han.nl.

10. Inwerkingtreding van deze regeling

Deze regeling treedt in werking met ingang van het moment waarop het studentregistratiesysteem OSIRIS in gebruik wordt genomen door de HAN en is van toepassing op onderwijs dat gegeven wordt en (deel)tentamens die afgenomen worden na 31 januari 2023. De opleiding zorgt voor goede communicatie met studenten over de datum vanaf wanneer het intekenen voor onderwijs en (deel)tentamens via OSIRIS nodig is.

3 Reglement examencommissie

Paragraaf 1: Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

Voor dit reglement gelden de definities en bepalingen die zijn opgenomen in paragraaf 1.1 van de OER.

Artikel 1.2 Status en toepasselijkheid van het reglement

1. Dit reglement bevat regels over taken en bevoegdheden van de examencommissie HAN Pabo en maatregelen die zij in dit verband kan nemen alsmede regels over de uitvoering ervan.
2. Het modelreglement wordt jaarlijks met instemming van de medezeggenschapsraad door het College van Bestuur als deel van het model opleidingsstatuut vastgesteld.
De examencommissie kan leden, artikelen en paragrafen aanpassen, mits genoemde aanpassingen niet in strijd komen met de OER(en) van de opleiding(en), het Studentenstatuut HAN en de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW).
3. Het reglement is vastgesteld door de examencommissie en van toepassing op (de eenheden van leeruitkomsten/onderwijseenheden, tentamens, integrale toetsen en examens van)
 - de bacheloropleiding tot leraar basisonderwijs, HAN Pabo
 - de Ad-opleiding voor Pedagogisch Educatief Professional, Ad PEP.

Paragraaf 2: Besluitvorming en mandaten, taken en vergaderingen

Artikel 2.1 Besluitvorming en mandaten

1. De voorzitter van de examencommissie tekent besluiten van de examencommissie, tenzij de tekenbevoegdheid is gemandateerd.
2. De examencommissie kan, voor aangelegenheden de dagelijkse gang van zaken betreffende, een dagelijkse commissie (DC) instellen. Deze commissie bestaat uit de voorzitter van de examencommissie en een ander lid en wordt - voor zover die functie wordt ingesteld - ondersteund door de ambtelijk secretaris. De dagelijkse commissie is, op basis van een algemeen mandaat, bevoegd om de lopende zaken te regelen. In geval in voorkomende situaties de DC niet tot besluitvorming komt, zal op zo kort mogelijke termijn de situatie aan de examencommissie ter besluitvorming worden voorgelegd.
3. De examencommissie kan in haar werkzaamheden worden ondersteund door een ambtelijk secretaris.
4. Door de examencommissie gemandateerde taken zijn opgenomen in bijlage 1 van dit reglement. De examencommissie blijft volledig verantwoordelijk voor eventueel door haar gemandateerde taken en/of bevoegdheden.
5. De examencommissie draagt er zorg voor dat regelmatig aan haar (schriftelijk) gerapporteerd wordt betreffende de voortgang van door haar gemandateerde taken en/of bevoegdheden.

Artikel 2.2 Taken en bevoegdheden examencommissie

De examencommissie heeft de volgende taken en bevoegdheden:

1. Het borgen van de kwaliteit van tentamens, integrale toetsen en examens.
2. Het in aanvulling op de OER vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om (deel)tentamens, integrale toetsen en examens objectief, betrouwbaar, valide en transparant te beoordelen en de uitslag vast te stellen.
3. Het besluiten dat de geldigheidsduur van behaalde (deel)tentamenresultaten en de daarbij behorende studiepunten is vervallen, met ingang van een door de examencommissie bepaalde datum, indien gemotiveerd kan worden dat de kennis, het inzicht en/of de vaardigheden zodanig sterk verouderd zijn dat deze niet meer bruikbaar zijn in het beroep.
4. Het beslissen op vrijstellingsverzoeken van studenten. Indien blijkt dat het genomen besluit is gebaseerd op door de student aangeleverd onjuist bewijsmateriaal, is de examencommissie bevoegd dit besluit in te trekken.
5. Het besluiten dat bepaalde eerder behaalde (deel)tentamens, certificaten en andere verklaringen, diploma's en getuigschriften recht geven op vrijstelling van het afleggen van één of meer (deel)tentamens. Een overzicht van aanwijzingsbesluiten voor groepen studenten is opgenomen in bijlage 2 van dit reglement.
6. Het vaststellen van nadere regels in verband met mogelijke fraude en/of onregelmatigheden van een (aankomend) student of extraneus en de in dat verband te nemen maatregelen.
7. Het vaststellen van beleid en regels met betrekking tot de uitvoering van de taken en bevoegdheden zoals beschreven in de leden 1, 2, 3, 4 en 5.
8. Het borgen van de kwaliteit van de organisatie en de procedures rondom tentamens en examens.
9. Bij het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen zoals bedoeld in lid 2 wordt gewerkt met protocollen voor het beoordelen van (eind)werkstukken waarbij zo mogelijk wordt aangesloten bij landelijke eisen.
10. Het aanwijzen van examinatoren en hoofdexaminatoren ten behoeve van het afnemen van tentamens en integrale toetsen en het vaststellen van de uitslag daarvan. De examencommissie stelt richtlijnen op voor de aanwijzing van en opdracht aan (hoofd)examinatoren per tentamenvorm.
11. Het beëindigen van de aanwijzing als examinator.
12. Het doen van voorstellen aan het College van Bestuur om de inschrijving van een student te beëindigen bij ernstige fraude.
13. Het adviseren van het College van Bestuur in verband met beëindigen van de opleiding van de student als gevolg van zijn gedraging in relatie tot toekomstige beroepsuitoefening.
14. Het beslissen bij verdenking van een door een student gepleegde onregelmatigheid en/of fraude en het zo nodig treffen van maatregelen ter zake, een en ander conform het reglement examencommissie zoals vastgesteld is door de examencommissie.
15. Het beslissen op het verzoek van een student om een minor te volgen conform de OER.
16. Het beslissen welke HAN-minoren worden goedgekeurd als minor voor het getuigschrift van de opleiding.
17. Het beslissen op het verzoek van een student tot een extra gelegenheid voor het afleggen van een tentamen of integrale toets.
18. Alleen voor reguliere opleidingen: het beslissen op het verzoek van de student voor het afleggen van een leerwegaafhankelijk tentamen van een onderwijseenheid.

- Het beslissen of een student tentamens en integrale toetsen van het afsluitend examen kan afleggen voordat het propedeutisch examen met goed gevolg is afgelegd.
20. Het beslissen op het verzoek van een student om onderwijs te mogen volgen en (deel)tentamens af te mogen leggen in afwijking van geldende ingangseisen.
 21. Het beslissen op het verzoek van een student om (deel)tentamens in een andere vorm af te mogen leggen dan bepaald in de onderwijs- en examenregeling.
 22. Het beslissen op het verzoek van een student om, op grond van een functiebeperking, chronische ziekte of om een andere reden zoals zwangerschap, (deel)tentamens op een aangepaste wijze (deel)tentamens af te mogen leggen.
 23. Het beslissen op een verzoek van een student om een mondeling tentamen of een mondelinge integrale toets niet openbaar te laten zijn. In geval van bijzondere redenen zoals geheimhoudingsplicht bij een afstudeerzitting kan de examencommissie ook zonder verzoek van de student het (principe)besluit nemen bepaalde tentamens niet openbaar te laten zijn.
 24. Het uitreiken van bewijsstukken, modulecertificaten en verklaringen.
 25. Het mede vormgeven aan het examenbeleid van de opleiding of groep van opleidingen.
 26. Het adviseren van de academiedirecteur over de onderwijs- en examenregelingen.
 27. Het uitreiken van een getuigschrift ten bewijze dat een examen met goed gevolg is afgelegd nadat door het instellingsbestuur is verklaard dat aan de procedurele eisen voor afgifte is voldaan.
Deze eisen zijn:
 - a) de student dient voor het verlenen van de graad ingeschreven te staan bij de HAN;
 - b) het collegegeld dient betaald te zijn.
 28. Het beslissen op het verzoek van de student om de uitreiking van het getuigschrift uit te stellen.
 29. Het desgevraagd - aan degene die meer dan één tentamen of integrale toets met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie geen getuigschrift als bedoeld in artikel 7.11 lid 2 WHW kan worden uitgereikt - verstrekken van een verklaring waarin in elk geval de tentamens en/of integrale toetsen zijn vermeld die met goed gevolg zijn afgelegd.
 30. Het uitreiken van een getuigschrift bekwaamheidsonderzoek als bewijs dat het bekwaamheidsonderzoek met goed gevolg is afgesloten in het kader van de zij-instroom in het beroep van leraar en docent.

Artikel 2.3. Vergaderingen examencommissie

1. De examencommissie vergadert ten minste vier maal per jaar.
2. De examencommissie beslist bij gewone meerderheid van uitgebrachte stemmen.
3. Indien bij stemmen de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter.
4. Bij gelegenheid van de eerstvolgende vergadering bekrachtigt de examencommissie formeel de beslissingen de dagelijkse gang van zaken betreffende, die de dagelijkse commissie op basis van haar algemeen mandaat tussentijds heeft genomen, evenals eventuele andere beslissingen die op basis van gemandateerde taken/bevoegdheden zijn genomen.
5. De (ambtelijk) secretaris van de examencommissie draagt er zorg voor dat van elke vergadering een verslag wordt gemaakt. Het verslag wordt de eerstkomende vergadering van de examencommissie vastgesteld.

- De (ambtelijk) secretaris van de examencommissie draagt er zorg voor dat de leden van de examencommissie tijdig een exemplaar van het verslag ontvangen. Het vastgestelde verslag wordt op Sharepoint, Academie Educatie, Examencommissie HAN Pabo & Ad PEP geplaatst.
7. De (ambtelijk) secretaris van de examencommissie draagt er zorg voor dat vastgestelde, geanonimiseerde, vergaderverslagen digitaal kunnen worden ingezien door docenten van de betrokken opleiding(en).

Artikel 2.4 Gezamenlijk overleg academiedirecteur, examencommissies en academiemanagement

1. De voorzitter van de examencommissie overlegt periodiek een aantal keren per studiejaar (gezamenlijk) met de voorzitter(s) van de andere examencommissie(s) binnen de academie.
2. De examencommissie overlegt periodiek een aantal keren per studiejaar met de academiedirecteur of het academiemanagement.
3. De examencommissie overlegt periodiek een aantal keren per studiejaar (gezamenlijk) met de voorzitter(s) van de examencommissie(s) van de betreffende academie, de betrokken academiedirecteur en het betrokken academiemanagement.

Paragraaf 3: Kwaliteitsbewaking examens, tentamens en organisatie

Artikel 3.1 Het borgen van de kwaliteit van tentamens

1. De examencommissie borgt de kwaliteit van de tentamens.
2. De examencommissie gaat na of de richtlijnen en aanwijzingen zoals bedoeld in artikel 3.2 in de praktijk nageleefd worden en leiden tot tentamens van goede kwaliteit.
3. De examencommissie zal daar waar nodig aanwijzingen ter verbetering doen.
4. Voor het waarborgen van de validiteit, betrouwbaarheid, uitvoerbaarheid en transparantie van de tentaminering stelt de examencommissie (jaarlijks) een borgingsagenda op. Dit plan is te raadplegen via Sharepoint, Academie Educatie, Examencommissie HAN Pabo & Ad PEP.

Artikel 3.2 Richtlijnen en aanwijzingen t.b.v. de tentamens

1. Het afnemen van (deel)tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan geschiedt door (hoofd)examinatoren aangewezen door de examencommissie.
2. De (hoofd)examinatoren toetsen en beoordelen de (deel)tentamens aan de hand van de in de OERen opgenomen criteria en door de examencommissie vastgestelde richtlijnen en aanwijzingen.
3. De examencommissie stelt richtlijnen en aanwijzingen vast t.b.v. de tentamens. Deze zijn te raadplegen op Sharepoint, Academie Educatie, Examencommissie HAN Pabo & Ad PEP.

Artikel 3.3 Het borgen van de kwaliteit van het examen

1. De examencommissie borgt de kwaliteit van de examens. Zij stelt hiertoe beleid vast en handelt daarnaar.

2. De examencommissie onderzoekt regelmatig of het geheel van de tentamens alle beoogde eindkwalificaties toetst.
3. De examencommissie stelt vast of de student beschikt over de kennis, inzicht en vaardigheden en eventueel attitude, zoals beschreven in de OER, die noodzakelijk zijn voor het verkrijgen van een graad. Tevens stelt de examencommissie vast of een judicium wordt toegekend.
4. De examencommissie is bevoegd ten behoeve van een zorgvuldig besluit tot vaststelling als bedoeld in het vorige lid de examinandus een eigen nader onderzoek/tentamen af te nemen.
5. De examencommissie onderzoekt periodiek het niveau van de eindwerken. De examencommissie kan dit onderzoek door andere personen laten uitvoeren, waarna door hen een rapportage aan de examencommissie wordt uitgebracht.
6. De examencommissie gaat oneigenlijke toekenning van studiepunten of onthouding ervan door examinatoren tegen.

Artikel 3.4 Het borgen van kwaliteit van de organisatie en procedures rondom tentamens en examens

1. De examencommissie is verantwoordelijk voor het borgen van de kwaliteit van de organisatie en procedures rondom tentamens en examens.
2. De examencommissie ziet toe op de naleving van de richtlijnen en aanwijzingen over de afname van tentamens zoals opgenomen in artikel 3.2 lid 3. De examencommissie heeft hiervoor periodiek overleg met het tentamenbureau en indien noodzakelijk met de academiedirecteur, het academiemanagement en het instellingsbestuur.

Artikel 3.5. Externe validering van examenkwaliteit

De examencommissie draagt zorg voor externe validering van de examenkwaliteit door het bevorderen van:

- opleidings-/academie-overstijgende toetsing;
- de inzet van externe deskundigen bij het opstellen van tentamens en beoordelingsprocedures;
- de inzet van externe deskundigen bij het beoordelen van tentamenresultaten.

Paragraaf 4: Aanwijzen en deskundigheid examinatoren

Artikel 4.1 Aanwijzen en deskundigheid van examinatoren

1. Voor de constructie, het afnemen en de beoordeling van tentamens alsmede het vaststellen van de uitslag daarvan wijst de examencommissie (externe) examinatoren aan. Indien er meerdere examinatoren voor een (deel)tentamen zijn wijst de examencommissie ook hoofdexaminatoren aan.
2. (Hoofd)examinatoren zijn - afhankelijk van hun rol in het toetsproces - deskundig in het vakgebied en beschikken over onderwijskundige kennis en vaardigheden wat betreft het opstellen van toetsen, het vaststellen van beoordeelwijze en -norm, het organiseren van toetsing en het kunnen analyseren van de toetsresultaten op basis van richtlijnen en criteria voor betrouwbare, valide en transparante toetsing en beoordeling.

- De examencommissie ziet er op toe dat de examinatoren voldoende deskundig zijn. De examencommissie verzoekt de academiemanager en/of het academiemanagement waar nodig maatregelen te treffen om de deskundigheid van examinatoren te bevorderen.
- Om de deskundigheid van de (hoofd)examinatoren te waarborgen, gebruikt de examencommissie een profielschets en hanteert deze bij het aanwijzen van de examinatoren. Deze profielschets(en) zijn te raadplegen op Work HAN Pabo, IP Examencommissie.
 - Examinatoren worden aangewezen voor een of meer specifieke opleidingsonderdelen (eenheid van leeruitkomsten, onderwijseenheid, (deel)tentamen, fase, vakgebied) en voor een specifieke periode.
 - De examencommissie informeert examinatoren over hun aanwijzing en de gehanteerde profielschets.
 - Examinatoren en overige betrokkenen kunnen zo nodig door de examencommissie worden gehoord en verstrekken de commissie de gevraagde inlichtingen en/of adviezen.
 - Examinatoren moeten desgevraagd de examencommissie kunnen voorzien van materiaal aan de hand waarvan de toetskwaliteit en de beoordelingswijze en -resultaten beoordeeld kunnen worden (zoals: leerdoelen, toetsplan, toetsmatrijs, een antwoordmodel, beoordelingsschema, beoordelingscriteria bij opdrachten, het tentamen en/of de opdracht(en) zelf, de toetsresultaten en een analyse daarvan).
 - De examencommissie kan de aanwijzing van een examinator intrekken wanneer deze niet - of niet meer - aan de gestelde deskundigheidseisen voldoet.

Paragraaf 5: Nadere regels m.b.t. beslissingen aangaande individuele studenten

Artikel 5.1. OER als kaderstellend document

In de OER zijn kaderstellende bepalingen vastgelegd met betrekking tot (deel)tentamens, minoren, integrale toetsen, beoordelingscriteria, vrijstellingen, leerwegaafhankelijke (deel)tentamens, beheersing van de Nederlandse taal, uitbreiding van de studielast, studieadviezen en studeren met een functiebeperking, chronische ziekte of met een andere bijzondere gesteldheid zoals zwangerschap.

Artikel 5.2. Nadere regels m.b.t. vrijstelling van (deel)tentamens en integrale toetsen

- De procedure voor de aanvraag van en verlening van vrijstelling(en) is als volgt:
Op #OO bij Examencommissie zijn de formulieren te vinden die de student kan invullen voor het aanvragen van een vrijstelling. Student mailt bij voorkeur scans van het ingevulde en ondertekende formulier en van het bewijsmateriaal naar examencommissie.pabo@han.nl.
- Aanwijzingsbesluiten waarin een of meer vrijstellingen in het vooruitzicht worden gesteld voor speciale doelgroepen (bijvoorbeeld in het kader van een verkorte route) zijn te vinden in bijlage 2.

Artikel 5.3. Nadere regels m.b.t. studeren met een functiebeperking, chronische ziekte of met een andere bijzondere gesteldheid zoals zwangerschap.

1. Student bespreekt een verzoek voor extra toetsvoorzieningen op basis van een functiebeperking eerst met de senior- slb'er/studiecoach en kan dan samen met de senior- slb'er/studiecoach een gemotiveerd verzoek indienen bij de examencommissie.
2. Keurt de examencommissie het verzoek goed, dan worden de extra toetsvoorzieningen geregistreerd in het studentinformatiesysteem. Het tentamenbureau zorgt ervoor dat de studenten van de extra toetsvoorzieningen gebruik kunnen maken.

Artikel 5.4. Nadere regels m.b.t. vrije minoren

De examencommissie ontvangt van de student bewijsstukken van de met goed gevolg afgelegde tentamens van de door de examencommissie goedgekeurde tentamens behorende bij een vrije minor. Deze bewijsstukken kunnen bestaan uit een certificaat, een verklaring of andere documenten waaruit blijkt dat het goedgekeurde tentamen met goed gevolg is afgelegd.

1. De bewijsstukken worden door de examencommissie gearchiveerd.
2. Nadat de bewijsstukken door de examencommissie ontvangen zijn, wordt de kwalificatie voor het tentamen of de tentamens behorende bij de vrije minor door de examencommissie vastgelegd in het studentinformatiesysteem van de HAN.

Artikel 5.5. Nadere regels m.b.t. studieadviezen (indien gemandateerd door de academiedirecteur)

Niet van toepassing.

Artikel 5.6. Nadere regels m.b.t aanvragen extra toetsgelegenheid

1. Studenten kunnen per mail bij de examencommissie een extra toetsgelegenheid aanvragen.
2. Als het 't laatste (deel)tentamen van de propedeutische fase, kernfase of afstudeerfase is, en alle eerder aangeboden toetsgelegenheden zijn regulier benut, dan zal de examencommissie, gelet op het streven naar het beperken van belemmering van de studievoortgang, het verzoek in beginsel toewijzen.
3. Als het 't laatste (deel)tentamen van de propedeutische fase, kernfase of afstudeerfase is dan zal de examencommissie het verzoek in beginsel afwijzen indien het verzoek op een zodanig moment wordt gedaan dat een gelegenheid niet meer in de betreffende toetsperiode kan worden aangeboden aan de student.
4. Betreft het verzoek een extra toetsgelegenheid voor een landelijke kennisbasistoets, dan gelden lid 2 en 3 van dit artikel niet. In landelijke overleggen examencommissie worden besluiten over verzoeken van studenten rond deze toetsen besproken en op elkaar afgestemd.

Betreft het verzoek voor een extra toetsgelegenheid niet het laatste (deel)tentamen van de propedeutische fase, kernfase of afstudeerfase, dan zal de examencommissie het volgende overwegen in haar beslissing:

- de mate waarin de opleiding in gebreke is gebleven;
- de mate waarin persoonlijke omstandigheden bij eerdere tentamengelegenheden de student hebben gehinderd, gerelateerd aan eventuele

belemmering van de studievoorgang bij het niet hebben behaald van het betreffende (deel)tentamen;

- het advies van de studiecoach/slb'er van de student en/of de senior studiecoach/slb'er;
- de mate waarin de student heeft aangetoond dat hij zich extra heeft ingespannen om het betreffende (deel)tentamen te behalen.

Paragraaf 6: Onregelmatigheid en fraude bij (deel)tentamens en integrale toetsen

Artikel 6.1. Definitie van onregelmatigheid en fraude

1. Onder onregelmatigheid wordt verstaan: “elk handelen of nalaten van een betrokkene waardoor bewust of onbewust een onjuiste indruk wordt gewekt van de kennis, het inzicht en de vaardigheden en zo aan de orde de attitude van zichzelf of van een of meer andere betrokkenen.”
2. Onder fraude wordt verstaan: “elk handelen of nalaten waarvan betrokkene wist of behoorde te weten dat dit handelen of nalaten het op de juiste wijze vormen van een oordeel over zijn of andermans kennis, inzicht en vaardigheden en zo aan de orde zijn attitude geheel of gedeeltelijk onmogelijk maakt en/of het opzettelijk beïnvloeden door betrokkene van (onderdelen van) het tentamen- of vrijstellingsverleningsproces met als doel het resultaat van het (deel)tentamen of vrijstellingsbesluit te beïnvloeden of met als doel een ander resultaat uit het (deel)tentamen of vrijstellingsverzoek te verkrijgen.”
3. Onder onregelmatigheid c.q. fraude wordt in ieder geval begrepen:
 - a) het bewust of onbewust als eigen werk opnemen in een portfolio en/of als eigen (groep)werk presenteren c.q. inleveren van (groep)werk (zoals scriptie, werkstuk, opdracht, of ander ter beoordeling in te leveren schriftelijk stuk) dat geheel of gedeeltelijk is overgenomen en/of door de student ongeoorloofd met een of meer andere(n) is gemaakt. Hieronder valt ook:
 - i het parafaseren van de inhoud van andermans teksten zonder voldoende bronverwijzingen;
 - ii het gebruik maken dan wel overnemen van andermans teksten, gegevens of ideeën zonder volledige en correcte bronvermelding;
 - iii het niet duidelijk aangeven in de tekst, bijvoorbeeld via aanhalingstekens of een bepaalde vormgeving, dat tekst letterlijk van een andere auteur is overgenomen, zelfs indien een correcte bronvermelding is opgenomen;
 - iv het indienen van een eerder ingediende of daarmee vergelijkbare tekst voor opdrachten van een masterclass;
 - v het indienen van andersoortig product of bewijsmateriaal die verworven zijn van een commerciële instelling of die (al dan niet tegen betaling) door iemand anders zijn geschreven.
 - vi het niet of nauwelijks hebben meegewerkt aan een (groeps)opdracht, terwijl de student zelf of via een ander zijn naam onder het (groeps)werk heeft geplaatst.
 - b) het bekend maken of zich in kennis stellen van tentamenvragen en/of –antwoorden voorafgaand aan, tijdens en/of na het afnemen van het tentamen;
 - c) het op enige wijze verlenen van hulp of steun aan een medestudent als gevolg waarvan een onjuiste indruk van de kennis, inzicht en/of vaardigheden van de student wordt gewekt;

- d) het hulp of steun zoeken en/of verkrijgen van een medestudent of een ander als gevolg waarvan een onjuiste indruk van de kennis, inzicht en/of vaardigheden van de student wordt gewekt;
- e) het binnen handbereik hebben van niet- toegestane hulpmiddelen tijdens het tentamen;
- f) het tijdens de toetsing gebruiken van toegestane hulpmiddelen waarin niet-toegestane aantekeningen en/of toevoegingen voorkomen (bijgeschreven of op losse blaadjes);
- g) het zonder uitdrukkelijke toestemming verlaten van de tentamenlocatie en in die locatie terugkeren tijdens het tentamen;
- h) het verlaten van de tentamenlocatie met een (deel van het) gemaakte tentamen, ook wanneer deze uitwerking vervolgens wordt aangeboden aan de surveillant of diens plaatsvervanger;
- i) het aanbrengen van wijzigingen in de bij de examinerator ingeleverde of reeds door de examinerator beoordeelde schriftelijke tentamens of integrale toetsen.
- j) het maken van een tentamen onder de naam van een ander dan wel dit laten doen;
- k) het overtreden van regels voor inzage in en nabespreking van beoordeeld tentamenwerk;
- l) al die overige zaken of voorvallen die als zodanig door de voorzitter van de examencommissie worden benoemd.

Artikel 6.2. Inbeslagname bewijsmateriaal

In geval van een redelijk vermoeden van een onregelmatigheid of fraude zijn de examencommissie, (hoofd)examinator en degenen, die namens het instellingsbestuur betrokken zijn bij het tentamen/de integrale toets, bevoegd tot inbeslagname van enig materiaal dat kan dienen als bewijs van de onregelmatigheid of fraude. Uiterlijk nadat de beslissing van de examencommissie als bedoeld in artikel 6.5 onherroepelijk is geworden, retourneert de examencommissie het materiaal aan de betrokkene.

Artikel 6.3 Maatregelen bij onregelmatigheid, respectievelijk fraude

1. Indien een student zich ten aanzien van enig deel van het (deel)tentamen aan enige onregelmatigheid of fraude heeft schuldig gemaakt, kan de examencommissie een of meer van de volgende maatregelen treffen:
 - a) het geven van een schriftelijke waarschuwing;
 - b) het geven van een schriftelijke berisping;
 - c) het ongeldig verklaren van een afgenomen tentamen en het tentamenresultaat waarvan de examencommissie de kwaliteit door deze onregelmatigheid of fraude niet kan garanderen. Het ongeldig verklaren van een afgenomen tentamen leidt tot tentamenresultaat 0;
 - d) het onthouden van het getuigschrift aan de student (indien de onregelmatigheid of fraude eerst na afloop van een toetsing wordt ontdekt);
 - e) bepalen dat het getuigschrift slechts kan worden uitgereikt na een hernieuwde toetsing op een door de examencommissie te bepalen wijze, datum en tijd (indien de onregelmatigheid of fraude eerst na afloop van een toetsing wordt ontdekt);
 - f) intrekking van het getuigschrift nadat dit is uitgereikt (indien de ernstige vorm van fraude eerst na afloop van het uitreiken van het getuigschrift wordt ontdekt).

3. Bij een ernstige vorm van fraude kan de examencommissie het College van Bestuur voorstellen de inschrijving voor de opleiding van betrokkene definitief te beëindigen.
4. Indien een afgenomen tentamen volgens de examencommissie niet voldoet aan de kwaliteitscriteria voor toetsing als gevolg van een onregelmatigheid of fraude gepleegd door een ander dan de student, dan kan de examencommissie besluiten om (een deel van) het tentamen en/of het tentamenresultaat ongeldig te verklaren. Het ongeldig verklaren van een afgenomen tentamen leidt tot vervallen van of het niet toekennen van een tentamenresultaat. Aan getroffen studenten wordt een vervangende gelegenheid geboden het desbetreffende (deel van het) tentamen af te leggen.

Artikel 6.4. Horen student, melder en (eventueel) een of meer relevante derden

1. De examencommissie deelt onverwijld, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk, aan de student mede dat er een melding van een onregelmatigheid of fraude bij een tentamen hem betreffende is ontvangen.
2. De examencommissie stelt de student in de gelegenheid te worden gehoord alvorens er een definitief besluit wordt genomen.
3. Indien de student wenst te worden gehoord, dient hij dit schriftelijk kenbaar te maken en wel binnen 8 werkdagen na dagtekening van het schrijven waarin de student over de mogelijkheid tot horen is geïnformeerd.
4. De student wordt gehoord uiterlijk 10 werkdagen nadat het verzoek daartoe is ontvangen.
5. De examencommissie kan de melder en eventueel een of meer derden horen alvorens zij een definitief besluit neemt over de onregelmatigheid of fraude.
6. Voordat het horen plaatsvindt wordt de student erop gewezen, dat hij niet verplicht is tot antwoorden op de door de examencommissie gestelde vragen.
7. Eventueel door de student meegebrachte derden mogen niet worden geweigerd. Zij mogen als toehoorder bij het horen aanwezig zijn.

Artikel 6.5 Bekendmaking besluit

1. Indien de student niet binnen 8 werkdagen na dagtekening van het schrijven waarin de student over de mogelijkheid tot horen werd geïnformeerd, schriftelijk heeft gereageerd, gaat de examencommissie ervan uit dat de student niet gehoord wenst te worden. De examencommissie informeert de student binnen 10 werkdagen na het verstrijken van deze termijn schriftelijk over het genomen besluit dan wel voorstel/advies aan het College van Bestuur.
2. Indien de student, melder en/of een of meer relevante derden zijn gehoord, informeert de examencommissie de student binnen 10 werkdagen na het horen schriftelijk over het genomen besluit dan wel een voorstel/advies aan het College van Bestuur.

Paragraaf 7: Getuigschrift en diplomasupplement

Artikel 7.1. OER als kaderstellend document

1. In de OER zijn in hoofdstuk 3 en 8 kaderstellende bepalingen vastgelegd op het gebied van eenheden van leeruitkomsten/onderwijseenheden¹, tentamens, integrale toetsen en getuigschriften.
2. De examencommissie maakt gebruik van de door het College van Bestuur vastgelegde formats voor getuigschriften, diplomasupplementen en certificaten en gaat daarbij uit van de uitgangspunten en werkwijzen omtrent de uitreiking zoals geformuleerd in de toelichting bij dit besluit.

Artikel 7.2 Getuigschriftvertaling

Voor vertalingen kunnen afgestudeerden zich wenden tot een beëdigd tolk/vertaler (zie: www.ngtv.nl).
Alle kosten voor de vertalingen zijn voor rekening van de student.

Paragraaf 8: Jaarverslag examencommissie

Artikel 8.1. Jaarlijkse rapportage examencommissie

1. De examencommissie stelt jaarlijks, in de maand november, een verslag op van haar werkzaamheden over het voorgaande studiejaar en stuurt dit naar het college van bestuur en de academiecteur.
2. De examencommissie maakt gebruik van de handreiking voor het jaarverslag.
3. De betrokken academiemanager ontvangt een afschrift van het jaarverslag.

Paragraaf 9: Slotbepalingen

Artikel 9.1. Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet en waarin een onmiddellijke beslissing noodzakelijk is, beslist, zo dit tot de bevoegdheden van de examencommissie behoort, de voorzitter van de examencommissie. Haar beslissing deelt zij zo spoedig mogelijk mee aan de belanghebbenden bij de beslissing.

¹ Lees hier 'eenheden van leeruitkomsten' voor modules in het experiment en lees 'onderwijseenheden' voor modules die nog niet vallen onder het experiment of voor de voltijdse opleidingsvariant.

Artikel 9.2 Klacht en beroep inzake beslissingen en handelwijzen van een examencommissie

1. Tegen een besluit van de examencommissie of een examiner kan een student binnen 6 weken na bekendmaking van dit besluit beroep aantekenen bij het College van Beroep voor de Examens. De procedure staat vermeld in de 'Regeling rechtsbescherming besluiten het onderwijs betreffende (COBEX)' van het studentenstatuut HAN.
2. Elk besluit van de examencommissie of individuele examiner bevat een rechtsmiddelenclausule. In deze clausule is ten minste het volgende opgenomen:
 - a. het is mogelijk binnen zes weken na dagtekening van het desbetreffende besluit in beroep te worden gegaan;
 - b. het beroep kan worden ingediend bij het College van Beroep voor de Examens;
 - c. de juiste en actuele adresgegevens van het College van Beroep voor de Examens.
 - d. een verwijzing - voor meer informatie - naar de 'regeling rechtsbescherming besluiten het onderwijs betreffende' van het studentenstatuut HAN.
3. Indien een student een klacht wil indienen tegen een examiner of examencommissielid, dan wordt verwezen naar de procedure zoals vermeld in het reglement 'Klachten' van het studentenstatuut HAN.
4. Indien een klacht of beroep een lid van de examencommissie betreft, neemt dit examencommissielid niet namens de examencommissie deel aan de behandeling van de klacht of het beroep.

Artikel 9.3 Vaststelling, inwerkingtreding en wijziging

1. Dit reglement is vastgesteld door de examencommissie op 20 april 2021 en treedt in werking met ingang van 1 september 2021.
2. Het reglement is ter vervanging van het reglement examencommissie HAN Pabo dat is vastgesteld op 22 april 2020.
3. Dit reglement wordt bekendgemaakt aan de studenten en de medewerkers van opleiding genoemd in artikel 1.2. lid 3 van dit reglement door opname in het Opleidingsstatuut.
4. Wijzigingen van dit reglement worden door de betreffende examencommissie bij afzonderlijk besluit vastgesteld. Wijzigingen gedurende het lopende studiejaar vinden uitsluitend plaats indien dit noodzakelijk is voor de bescherming van de belangen van studenten.
5. Wijzigingen van dit reglement kunnen voor de student geen nadelige uitwerking hebben op eerder genomen besluiten van de examencommissie, die krachtens dit reglement zijn genomen.

Arnhem/Nijmegen 19 april 2022

Namens de examencommissie HAN Pabo en Af PEP



H.J.P. van Dijk, voorzitter

Bijlage 1: Door examencommissie gemandateerde taken

Overzicht van de door de examencommissie gemandateerde taken (door examencommissie – mandaatgever - genomen mandaatsbesluit(en)).

	Door examencommissie gemandateerde taken	Gemandateerd orgaan of functie of specifieke taak van de gemandateerde medewerker
1	Goedkeuren gecertificeerde HAN minor	studiecoaches/studieloopbaanbegeleiders
2	Vaststellen notulen	ambtelijk secretaris examencommissie
3	Waarmerken cijferlijsten en kopieën getuigschrift	Vraagpunt/ASK, onderdeel van Studievoortgang

Nota bene:

- Het mandaat blijft geldig behoudens intrekking door de examencommissie en zolang gemandateerde persoon in dienst is van de HAN en de hierboven genoemde specifieke taak verricht.
- Tenzij expliciet anders vermeld zijn gemandateerden niet bevoegd tot ondermandatering.

Arnhem/Nijmegen 19 april 2022

Namens de examencommissie HAN Pabo



H.J.P. van Dijk, voorzitter

Bijlage 2: Voor recht op specifieke vrijstelling(en) aangewezen eerder behaalde (deel)tentamens, certificaten en andere verklaringen, diploma's en getuigschriften

Vrijstelling van de minor

De examencommissie HAN Pabo heeft besloten dat studenten deeltijd met minimaal een afgeronde bachelor als vooropleiding op basis van deze vooropleiding een vrijstelling krijgen voor de minor. Hun afgeronde vooropleiding voldoet aan de criteria op basis waarvan individuele studenten een vrijstelling krijgen voor de minor, namelijk:

- past binnen het opleidingsprofiel van de student,
- overlapt niet met de major,
- heeft het juiste niveau (verbredend niveau 2 of verdiepend niveau 3),
- heeft de juiste omvang (minimaal 30 studiepunten = 840sbu)
- bestaat uit een onderling samenhangend geheel van onderwijsactiviteiten.

Vrijstelling twee van de vijf masterclasses afstudeerfase

Uitgaande van de leeruitkomsten en de doelen van de masterclasses afstudeerfase kunnen studenten voor maximaal twee van de vijf masterclasses vrijstelling krijgen, op basis van één van de volgende afgeronde opleidingen:

- bachelor pedagogiek of pedagogische wetenschappen
- bachelor onderwijskunde
- bachelor educatie, eerste- of tweedegraads onderwijsbevoegdheid
- bachelor sport- en bewegingseducatie
- Academie Lichamelijke Opvoeding
- Kunstacademie met lesbevoegdheid basisonderwijs

Studenten kunnen een scan van hun diploma naar de examencommissie (examencommissie.pabo@han.nl) mailen, en in de mail aangeven voor hoeveel masterclasses ze vrijstelling willen.

Vrijstellingen traject pabo-ALO

Studenten die deelnemen aan het traject pabo-ALO krijgen in de propedeuse vrijstelling voor aangewezen (deel)tentamens op basis van behaalde (deel)tentamens bij de ALO zoals hieronder weergegeven:

fase	Vrijgesteld (deel)tentamen	(deel)tentamen ALO op basis waarvan de vrijstelling wordt verleend
propedeuse	Performance assessment communicatie van OWE 1.03 Communiceren, instrueren en leidinggeven en	lesvoorbereiding en uitvoering van Leraar SBO in primair onderwijs 1 deel B, code ALO-VLP1B

	Bewegen in de brede context van OWE 1.05 Ontwikkeling zien	
	Groepspresentatie van OWE 1.01 Leraar Primair onderwijs	Presentatie Bewegen buiten de les SBO-1A, code ALO-VBB1A-PR
	Masterclasses van OWE 1.09	Bewegen buiten de les SBO 1B, code ALO-VBB1B
	Probleemstelling en –verkenning van OWE 1.08	Fysiologie binnen SBO, code ALO-VSBG1
kernfase	Deelname beweegworkshop van PAL-K2.03	Leraar SBO in Voortgezet Onderwijs 2B, drie deeltentamens, toetscodes ALO-VLV2B-LL, -WS, -KT
minor	Leraar SBO in Voortgezet Onderwijs 2A	Presentatie Motivatie, code ALO-VLV2A-PM Column, code ALO-VLV2A-CO
	Bewegen buiten de les 2A	Beleidsvoorstel, code ALO-VBB2A-BV
	Omgaan met verschillen A	Groepshandelingsplan, code ALO-VOMV-GHP
	Omgaan met verschillen B	Presentatie motorische interventie, code ALO-VOMV2-MI
	Sport en beweegvaardigheden VO 2A	Eigen vaardigheid Softbal, code ALO-VSV2A-SB Eigen vaardigheid B&M, code ALO-VSV2A-BM Eigen vaardigheid Atletiek, code ALO-VSV2A-AT Eigen vaardigheid Turnen, code ALO-VSV2A-TR
	Sport en beweegvaardigheden VO 2B	Eigen vaardigheid Zelfverdediging van staand naar grond, code ALO-VSV2B-ZE Eigen vaardigheid Volleybal, code ALO-VSV2B-VB Eigen vaardigheid Fitness, code ALO-VSV2B-FN Eigen vaardigheid Atletiek, code ALO-VSV2B-AT
	Sport en beweegvaardigheden Primair Onderwijs 2A	Eigen vaardigheid Handballlike spelen, code ALO-VSP2A-HB Eigen vaardigheid frisbee / Cricket, code ALO-VSP2A-FC Eigen vaardigheid Weerbaarheid, code ALO-VSP2A-WE Eigen vaardigheid Basketbal, code ALO-VSP2A-BB
	Sport en beweegvaardigheden Primair Onderwijs 2B	Eigen vaardigheid Stickspelen, code ALO-VSP2B-SS Eigen vaardigheid Voetbal, code ALO-VSP2B-VB Eigen vaardigheid Beachspelen, code ALO-VSP2B-BS Eigen vaardigheid Badminton/Tafeltennis, code ALO-VSP2B-BT Sportfolio, code ALO-VSP2B-TS

Bijlage 3: Overzicht vrijstellingen/erkenning studiepunten voor studenten die het ALPO traject volgen

Overzicht vrijstellingen / erkenning studiepunten: voor studenten die het ALPO-traject volgen

Studenten met een vwo-vooropleiding kunnen het ALPO traject volgen, een combinatie van een wetenschappelijke opleiding met een praktijkgerichte opleiding die wordt verzorgd door het onderwijsinstituut Pedagogische Wetenschappen van de Radboud Universiteit (PW/RU) en de opleiding HAN Pabo. Op basis van tentamens behaald bij de RU krijgen studenten ALPO vrijstellingen toegekend. De betreffende tentamens zijn als aanwijzingsbesluit van de examencommissie opgenomen in deze bijlage 4 bij het reglement examencommissie 2022-2023.

- Overzicht toedeling studiepunten cohort Alpo-HAN 2009-2010
- Overzicht toedeling studiepunten cohort Alpo-HAN 2010-2011
- Overzicht toedeling studiepunten cohort Alpo-RU 2009-2010
- Overzicht toedeling studiepunten cohort Alpo-RU 2010 -2011
- Overzicht erkenning studiepunten cohort ALPO 2011/2012
- Overzicht erkenning studiepunten cohort ALPO 2012/2013
- Overzicht erkenning studiepunten cohort ALPO 2013/2014
- Overzicht erkenning studiepunten cohort ALPO 2014/2015
- Overzicht erkenning studiepunten cohort ALPO 2015/2016
- Overzicht erkenning studiepunten cohort ALPO 2016/2017
- Overzicht erkenning studiepunten cohort ALPO 2017/2018
- Overzicht erkenning studiepunten cohort ALPO 2018/2019
- Overzicht erkenning studiepunten cohort ALPO 2019/2020
- Overzicht erkenning studiepunten cohort ALPO 2020/2021
- Overzicht erkenning studiepunten cohort ALPO 2021/2022
- Overzicht erkenning studiepunten cohort ALPO 2022/2023

Alpo-HAN cohort 2009-2010

Pabo-HAN-programma	Aantal stp	RU PW-programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
jaar 1 (programma 2009-2010)				
BT 1.1 Academisch leraar worden	7,5	Onderzoeksmethoden; Practicum academische vaardigheden	15	15
BT 1.2 Pedagogisch didactisch begeleiden	15			
BT 1.3 Expressief leraar worden	7,5			
BT 1.4 Onderwijs voorbereiden, evalueren	15			
totaal	45			15
jaar 2 (programma 2010-2011)				
BT 2.1. Professional binnen groter geheel	7,5	Vakken PW voor de minor: Basispracticum, Beschrijvende statistiek	10	10
BT 2.2. Begeleiden van leerprocessen	7,5			
BT 2.3. Beschouwen , geloven, vieren	7,5			
BT 2.4. Onderwijs rond een thema; jonge kind	7,5			
BT 2.5. Pedagogisch didactisch afstemmen op jonge kinderen	15			
		Vakken PW (Inleiding OLO of OWK: vrijstelling voor 2.8): Behandelingsmethodiek (OLO) / Leren en Instructie (OWK)	5	5
totaal	45			15
jaar 3 (programma 2011-2012)				
BT 2.6 Afstemmen op oudere kinderen	15			
BT 2.7 Cultuurbewust onderwijs	7,5			
BT 2.8 Leerlingen met specifieke onderwijs behoeften	Vrijstelling (15)	Vakken PW (Inleiding OLO of OWK: vrijstelling voor 2.8): Onderwijs en leerproblemen	10	10

BT 2.9 Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			
Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor de minor: Psychometrie en besliskunde, Toetsende statistiek, Algemene psychodiagnostiek, ontwikkelingspsychopathologie	20	20
totaal	30			30
jaar 4 (programma 2012-2013)				
Beroepstaken Afstudeerfase Alpo:				
BT 3.1. Visie op eigen beroep	7,5			
BT 3.2. Leren over leren	Vrijstelling (15)	Vrijstelling voor bt 3.2 Leren over leren: Werkveldoriëntatie of Klinisch practicum, methodiek van de psychodiagnostiek of keuzevak	15	15
BT 3.3. Onderzoek doen	Vrijstelling (15)	Vrijstelling voor bt 3.3. onderzoek doen Onderzoeksseminar (bachelorscriptie) Data-analyse	15	15
BT 3.4 Vakkennis in praktijk	7,5			
BT 3.5 Vrije keuze	7,5			
BT 3.6. Integrale toets	7,5			
totaal	30			30
Totaal over de hele opleiding	150			90
Totaal 240 studiepunten				

Alpo-HAN cohort 2010-2011

Pabo-HAN-programma	Aantal stp	RU PW-programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
--------------------	------------	-----------------	------------	----------------------------------

jaar 1 (programma 2010-2011)				
BT 1.1 Academisch leraar worden	7,5	Onderzoeksmethoden Practicum academische vaardigheden	15	15
BT 1.2 Pedagogisch didactisch begeleiden	15			
BT 1.3 Expressief leraar zijn	7,5			
BT 1.4 Onderwijs voorbereiden, evalueren	15			
totaal	45			15
jaar 2 (programma 2011-2012)				
BT 2.1. Professional binnen groter geheel	7,5	Vakken PW voor de minor: Beschrijvende statistiek, Toetsende statistiek, Basispracticum, Algemene psychodiagnostiek	20	20
BT 2.2. Begeleiden van leerprocessen	7,5			
BT 2.3. Beschouwen , geloven, vieren	7,5			
BT 2.4. Onderwijs verzorgen rond een thema	7,5			
BT 2.5. Afstemmen op jonge kinderen	15			
totaal	45			20
jaar 3 (programma 2012-2013)				
BT 2.6 Afstemmen op oudere kinderen	15			
BT 2.7 Cultuurbewust onderwijs	7,5			
BT 2.8 Leerlingen met specifieke onderwijs behoeften	Vrijstelling (15)	Vakken PW (vrijstelling voor 2.8): Gedragsproblemen, Behandelingsmethodiek (Inleiding OLO) of Leren en Instructie (Inleiding OWK), Ontwikkelings- en leerproblemen, Neuropsychologie	15	15
BT 2.9 Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			
Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor de minor: Psychometrie en besliskunde, Ontwikkelingspsychopathologie	10	10

Totaal	30			25
jaar 4 (programma 2013-2014)				
Beroepstaken Afstudeerfase Alpo:				
BT 3.1 Integraal junior leraar zijn	15			
BT 3.2: Praktijkgericht onderzoek doen	Vrijstelling (15)	Vrijstelling voor BT3.2: Onderzoeksseminar (bachelorscriptie)	15	15
BT 3.3 Denken en werken vanuit een professioneel werkconcept	7,5			
BT 3.4 Integrale toets - Meesterproef Startbekwaam!	22,5 (waarvan 15 vrijstelling)	Klinische vaardigheden Sociale contexten Methodiek van de psychodiagnostiek Behandelingsmethodiek	15	15
totaal	30			30
Totaal over de hele opleiding	150			90
Totaal 240 studiepunten				

Alpo-RU cohort 2009-2010

Pabo-HAN-programma	Aantal stp	RU PW-programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
jaar 1 (programma 2009-2010)				
Leraar worden 1	15			
		PW-propedeuse: Vakken RU-programma	60	45

Totaal	15			45 (via vrijstelling propedeuse-eis)
jaar 2 (programma 2010-2011)				
Leraar worden 2	15	Vakken PW voor de minor: Basispracticum , Toetsende statistiek, Psychometrie en besliskunde, Algemene psychodiagnostiek, Wetenschapsfilosofie	25	25
(Leraar worden 3; tbv registratie in HAN-SIS voor PW-vakken in jaar 2 en 3)		Vakken PW: Ontwikkelingspsychologie van opvoeding en onderwijs	5	5
Totaal	15			30
jaar 3 (programma 2011-2012)				
BT 2.1 Professional binnen groter geheel	7,5			
BT 2.2 Begeleiden van leerprocessen	7,5			
BT 2.3 Beschouwen, geloven, vieren	7,5			
BT 2.6 Afstemmen op OK	15			
BT 2.8 Begeleiden van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	Vrijstelling (15)	Behandelingsmethodiek (OLO) of Leren & instructie (OWK) Klinisch Practicum(OLO) of Werkveld oriëntatie (OWK)	15	15
BT 2.9 Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			
Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor minor: Data analyse	5	5
(Leraar worden 3; tbv registratie in HAN-SIS voor PW-vakken in jaar 2 en 3)		Extra Vakken PW: Sociale context van opvoeding en onderwijs Ontwikkelingspsychopathologie	10	10
Totaal	45			30
jaar 4 (programma 2012-2013)				

Beroepstaken Afstudeerfase Alpo:				
BT 3.1. Visie op eigen beroep	7,5			
BT 3.2. Leren over leren	Vrijstelling (15)	Vrijstelling voor bt 3.2 Leren over leren: werkveldoriëntatie en keuzevak	15	15
BT 3.3. Onderzoek doen	Vrijstelling (7,5)	Vrijstelling voor bt 3.3. Onderzoek doen Onderzoeksseminar (bachelorscriptie)	10	7,5
BT 3.4 Vakkennis in praktijk 1	7,5			
BT 3.5 Vakkennis in praktijk 2	7,5			
BT 3.6 Vrije keuze	7,5			
BT 3.7. Integrale toets	7,5			
Totaal:	37,5			22,5
Totaal over de opleiding:	112,5			127,5
Totaal: 240 studiepunten				

Alpo-RU cohort 2010-2011

Pabo-HAN-programma	Aantal stp	RU PW-programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
jaar 1 (programma 2010-2011)				
Leraar worden 1	15			
		PW-propedeuse: Vakken RU-programma	60	45
totaal	15			45 (via vrijstelling propedeuse-eis)
jaar 2 (programma 2011-2012)				
BT 1.3 Expressief leraar worden	7,5	Vakken PW voor de minor: Neuropsychologie,	25	25

BT 1.4 Onderwijs voorbereiden, evalueren en uitvoeren	22,5	Toetsende statistiek, Psychometrie en besliskunde,		
BT 2.6 pedagogisch didactisch afstemmen op oudere kinderen	15	Algemene psychodiagnostiek, Wetenschapsfilosofie		
totaal	45			25
jaar 3 (programma 2012-2013)				
BT 2.1 Professional in een groter geheel	7,5 (deel vrijstelling)	Vrijstelling deel beroepstaak 2.1.: Basispracticum	5	0,5 x 7,5 = 3.75
BT 2.2 Begeleiden van leerprocessen bij kinderen	7,5			
BT 2.3 Beschouwen, geloven, vieren	7,5			
BT 2.4 Onderwijs rond een thema JK	7,5			
BT 2.5 Pedagogisch didactisch afstemmen op jonge kinderen	15			
BT 2.7 Cultuurbewust onderwijs	7,5 (deel vrijstelling)	Vrijstelling deel beroepstaak 2.7: Sociale context van opvoeding en onderwijs	4	0,5 x 7,5 = 3.75
BT 2.8 leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften:	Vrijstelling (15)	Vrijstelling beroepstaak 2.8: Klinisch practicum (OLO) of Werkveldoriëntatie (OWK) Behandelingsmethodiek (OLO) of Leren en instructie (OWK)	15	15
BT 2.9 Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			
Minor	Vrijstelling (30)	PW vakken voor minor: Data-analyse	5	5
totaal	52,5			27,5
jaar 4 (programma 2013-2014)				
Beroepstaken Afstudeerfase Alpo:				
BT 3.1 Integraal junior leraar zijn	15			
BT 3.2: Praktijkgericht onderzoek doen	Vrijstelling (15)	Vrijstelling voor BT3.2: Onderzoeksseminar (bachelorscriptie)	15	15

BT 3.3 Denken en werken vanuit een professioneel werkconcept	7,5			
BT 3.4 Integrale toets - Meesterproef Startbekwaam!	22,5 (waarvan 15 vrijstelling)	Klinische vaardigheden Sociale contexten Methodiek van de psychodiagnostiek Behandelingsmethodiek	15	15
totaal	30			30
Totaal over de opleiding:	142,5			127,5
Totaal: 270 studiepunten				

ALPO cohort 2011/2012

Pabo/ HAN-programma	Aantal stp	PW/RU -programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
jaar 1 (programma 2011/2012)				
BT 1.1A Academisch leraar worden A	7,5 (deel vrijstelling)	Participatie RU-PAV (Practicum academische vaardigheden)	3	3
BT 1.1B Academisch leraar worden B (kennis ophalen)	7,5			
BT 1.2 Pedagogisch didactisch begeleiden	7,5 (deel vrijstelling)	Ontwikkelingspsychologie	4	4
BT 1.3 Expressief leraar worden	7,5			
BT 1.4 Onderwijs voorbereiden, evalueren	22,5			
BT 1.5 Opleidingsbekwaam (IT)	7,5 (deel vrijstelling)	RU- toetsing PAV (Practicum academische vaardigheden)	3	3

totaal	50 (+10 vr)			10
jaar 2 (programma 2012/2013)				
BT 2.1. Ontwikkeling van kinderen in kaart brengen	Vrijstelling (7,5)	Vakken PW tbv vrijstelling BT2.1: Beroepsvaardigheden ALPO Ontwikkelings- en leerproblemen	7 4	7,5
BT 2.2. Kinderen begeleiden in leerprocessen	7,5			
BT 2.3. Beschouwen, geloven, vieren	7,5			
BT 2.4. Onderwijs verzorgen (rond een thema)	7,5			
BT 2.5. Pedagogisch didactisch afstemmen op jonge kinderen	15			
		Vakken PW (vrijstelling voor 2.8): Behandelingsmethodiek (OLO) of Leren en Instructie (OWK)	5	5
		Vakken PW voor de minor: Basispracticum, Beschrijvende statistiek	10	10
totaal	37,5			22,5
jaar 3 (programma 2013/2014)				
BT 2.6 Pedagogisch didactisch afstemmen op oudere kinderen	15			
BT 2.7 Cultuurbewust onderwijs	7,5			
BT 2.8. Begeleiden leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	Vrijstelling (15)	Vakken PW (vrijstelling voor 2.8): Ontwikkelingspsychopathologie Psychometrie en besliskunde	4 6	10
BT 2.9 Professional in een groter geheel – Afstudeerbekwaam (IT)	7,5			

Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor de minor: Werkveldoriëntatie Neuropsychologie Academische vaardigheden 2 voor ALPO Data-analyse	8 4 6 5	20
totaal	30			30
jaar 4 (programma 2014/2015)				
BT 3.1 Integraal junior leraar zijn	15 (deel vrijstelling)	Klinische vaardigheden	7,5	7,5
BT 3.2 Praktijkgericht onderzoek doen	Vrijstelling (15)	Vrijstelling voor BT3.2: Onderzoeksseminar (bachelorscriptie)	15	15
BT 3.3 Denken en werken vanuit een professioneel werkconcept (PWC)	5 (deel vrijstelling)	Sociale contexten	2,5	2,5
BT 3.4 Meesterproef	7,5 (deel vrijstelling)	Methodiek van de psychodiagnostiek	2,5	2,5
BT 3.5 Integrale toets afstudeerfase	2,5 (deel vrijstelling)	Behandelingsmethodiek	2,5	2,5
totaal	30			30
Totaal over de opleiding	147,5			92,5
Totaal: 240 studiepunten				

ALPO cohort 2012/2013

Pabo/ HAN-programma	Aantal stp	PW/RU -programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
jaar 1 (programma 2012/2013)				
BT 1.1A Academisch leraar worden A	7,5			

BT 1.1B Academisch leraar worden B (kennis ophalen)	7,5			
BT 1.2 Expressie en communicatie	7,5			
BT 1.3 Kennismaken met kinderen	7,5 (deel vrijstelling;4stp)	Vak PW tbv vrijstelling deel BT1.3: Ontwikkelingspsychologie 1	4	4
BT 1.4 Verdiepen binnen het vakgebied: Taal	7,5			
BT 1.5 Verdiepen binnen het vakgebied: Rekenen	7,5			
BT 1.6 Kinderen leren onderzoekend te leren	7,5			
BT 1.7 Academisch Leraar worden	7,5 (deel vrijstelling;6stp)	Vak PW tbv vrijstelling deel BT1.7: Academische vaardigheden 1	6	6
totaal	50 (+10 vr)			10
jaar 2 (programma 2013/2014)				
BT 2.1 Ontwikkeling van kinderen in kaart brengen	Vrijstelling (7,5)	Vakken PW tbv vrijstelling BT2.1: Beroepsvaardigheden ALPO Ontwikkelings- en leerproblemen	7 4 (2+2 voor de minor)	7,5
BT 2.2 Begeleiden van kinderen in leerprocessen	7,5			
BT 2.3 Pedagogisch didactisch afstemmen op jonge kinderen	15			
BT 2.4 Onderwijs verzorgen rond een thema	7,5			
BT 2.5 Beschouwen, geloven, vieren	7,5			
		Vakken PW voor de minor: Toetsende statistiek, Wetenschapsfilosofie Onderwijskunde Gedragsproblemen Ontwikkelings- en leerproblemen (deels gekoppeld aan BT2.1)	5 5 4 4 4 (2+2)	20

totaal	37,5			27,5
jaar 3 (programma 2014/2015)				
BT 2.6A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	15			
BT 2.7A Cultuurbewust onderwijs	7,5			
BT 2.8A Lesgeven aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	Vrijstelling (15)	Vakken PW (vrijstelling voor 2.8): Ontwikkelingspsychopathologie Psychometrie en besliskunde	4 6	10
BT 2.9A Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			
Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor de minor: Werkveldoriëntatie Neuropsychologie Academische vaardigheden 2 voor ALPO Data-analyse	8 4 6 5	20
totaal	30			30
jaar 4 (programma 2015/2016)				
BT 3.1 Integraal junior leraar zijn	15 (deel vrijstelling)	Klinische vaardigheden	7,5	7,5
BT 3.2 Praktijkgericht onderzoek doen	Vrijstelling (15)	Vrijstelling voor BT3.2: Onderzoeksseminar (bachelorscriptie)	15	15
BT 3.3 Denken en werken vanuit een professioneel werkconcept (PWC)	5 (deel vrijstelling)	Sociale contexten	2,5	2,5
BT 3.4 Meesterproef	7,5 (deel vrijstelling)	Methodiek van de psychodiagnostiek	2,5	2,5
BT 3.5 Integrale toets afstudeerfase	2,5 (deel vrijstelling)	Behandelingsmethodiek	2,5	2,5
totaal	30			30

Pabo/ HAN-programma	Aantal stp	PW/RU -programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
jaar 1 (programma 2013/2014)				
BT 1.1A Academisch leraar worden A	7,5			
BT 1.1B Academisch leraar worden B (kennis ophalen)	7,5			
BT 1.2 Expressie en communicatie	7,5			
BT 1.3 Kennismaken met kinderen 1.3A: Pabo-programma 1.3B: PW-programma	7,5 (deel vrijstelling); 3,5 stp 4 stp	Vak PW tbv vrijstelling deel BT1.3: Ontwikkelingspsychologie 1	4	4
BT 1.4 Verdiepen binnen het vakgebied: Taal	7,5			
BT 1.5 Verdiepen binnen het vakgebied: Rekenen	7,5			
BT 1.6 Kinderen leren onderzoekend te leren	7,5			
BT 1.7 Academisch Leraar worden 1.7A: Pabo-programma 1.7B: PW-programma	7,5 (deel vrijstelling); 1,5 stp 6 stp	Vak PW tbv vrijstelling deel BT1.7: Academische vaardigheden 1	6	6
totaal	50 (+10 vr)			10
jaar 2 (programma 2014/2015)				
BT 2.1A Ontwikkeling van kinderen in kaart brengen	Vrijstelling (7,5)	Vakken PW tbv vrijstelling BT2.1A: Beroepsvaardigheden ALPO Ontwikkelings- en leerproblemen	7 4 (2+2 voor de minor)	7,5
BT 2.2A Begeleiden van kinderen in leerprocessen	7,5			
BT 2.3A Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind	15			
BT 2.4A Onderwijs verzorgen rond een thema	7,5			

BT 2.5A Beschouwen, geloven, vieren	7,5			
		Vakken PW voor de minor: Toetsende statistiek, Wetenschapsfilosofie Onderwijskunde Gedragsproblemen Ontwikkelings- en leerproblemen (deels gekoppeld aan BT2.1)	5 5 4 4 4 (2+2)	20
totaal	37,5			27,5
jaar 3 (programma 2015/2016)				
BT 2.6A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	15			
BT 2.7A Cultuurbewust onderwijs	7,5			
BT 2.8A Lesgeven aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	Vrijstelling (15)	Vakken PW (vrijstelling voor 2.8): Ontwikkelingspsychopathologie Psychometrie en besliskunde	4 6	10
BT 2.9A Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			
Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor de minor: Werkveldoriëntatie Neuropsychologie Academische vaardigheden 2 voor ALPO Data-analyse	8 4 6 5	20
totaal	30			30
jaar 4 (programma 2016/2017)				
BT 3.1 Integraal junior leraar zijn	15 (deel vrijstelling)	Klinische vaardigheden	7,5	7,5
BT 3.2 Praktijkgericht onderzoek doen	Vrijstelling (15)	Vrijstelling voor BT3.2: Onderzoeksseminar (bachelorscriptie)	15	15
BT 3.3 Denken en werken vanuit een professioneel werkconcept (PWC)	5 (deel vrijstelling)	Sociale contexten	2,5	2,5
BT 3.4 Meesterproef	7,5 (deel vrijstelling)	Methodiek van de psychodiagnostiek	2,5	2,5

BT 3.5 Integrale toets afstudeerfase	2,5 (deel vrijstelling)	Behandelingsmethodiek	2,5	2,5
totaal	30			30

ALPO cohort 2014/2015

Pabo/ HAN-programma	Aantal stp	PW/RU -programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
jaar 1 (programma 2014/2015)				
BT 1.1A Academisch leraar worden A	7,5			
BT 1.1B Academisch leraar worden B (kennis ophalen)	7,5			
BT 1.2 Expressie en communicatie	7,5			
BT 1.3 Kennismaken met kinderen	7,5 (deel vrijstelling;4stp)	Vak PW tbv vrijstelling deel BT1.3: Ontwikkelingspsychologie 1	4	4
BT 1.4 Verdiepen binnen het vakgebied: Taal	7,5			
BT 1.5 Verdiepen binnen het vakgebied: Rekenen	7,5			
BT 1.6 Kinderen leren onderzoekend te leren	7,5			
BT 1.7 Academisch Leraar worden	7,5 (deel vrijstelling;6stp)	Vak PW tbv vrijstelling deel BT1.7: Academische vaardigheden 1	6	6
totaal	50 (+10 vr)			10
jaar 2 (programma 2015/2016)				
BT 2.1 Ontwikkeling van kinderen in kaart brengen	Vrijstelling (7,5)	Vakken PW tbv vrijstelling BT2.1: Beroepsvaardigheden ALPO Ontwikkelings- en leerproblemen	7 4 (2+2 voor de minor)	7,5
BT 2.2 Begeleiden van kinderen in leerprocessen	7,5			

BT 2.3 Pedagogisch didactisch afstemmen op jonge kinderen	15			
BT 2.4 Onderwijs verzorgen rond een thema	7,5			
BT 2.5 Beschouwen, geloven, vieren	7,5			
		Vakken PW voor de minor: Toetsende statistiek, Wetenschapsfilosofie Onderwijskunde Gedragsproblemen Ontwikkelings- en leerproblemen (deels gekoppeld aan BT2.1)	5 5 4 4 4 (2+2)	20
totaal	37,5			27,5
jaar 3 (programma 2016/2017)				
BT 2.6A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	15			
BT 2.7A Cultuurbewust onderwijs	7,5			
BT 2.8A Lesgeven aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	Vrijstelling (15)	Vakken PW (vrijstelling voor 2.8): Ontwikkelingspsychopathologie Psychometrie en besliskunde	4 6	10
BT 2.9A Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			
Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor de minor: Werkveldoriëntatie Neuropsychologie Academische vaardigheden 2 voor ALPO Data-analyse	8 4 6 5	20
totaal	30			30
jaar 4 (programma 2017/2018)				
BT 3.1 Integraal junior leraar zijn	15 (deel vrijstelling)	Klinische vaardigheden	7,5	7,5

BT 3.2 Praktijkgericht onderzoek doen	Vrijstelling (15)	Vrijstelling voor BT3.2: Onderzoeksseminar (bachelorscriptie)	15	15
BT 3.3 Denken en werken vanuit een professioneel werkconcept (PWC)	5 (deel vrijstelling)	Sociale contexten	2,5	2,5
BT 3.4 Meesterproef	7,5 (deel vrijstelling)	Methodiek van de psychodiagnostiek	2,5	2,5
BT 3.5 Integrale toets afstudeerfase	2,5 (deel vrijstelling)	Behandelingsmethodiek	2,5	2,5
totaal	30			30

ALPO cohort 2015/2016

Pabo/ HAN-programma	Aantal stp	PW/RU -programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
jaar 1 (programma 2015/2016)				
BT 1.1A Academisch leraar worden A	7,5			
BT 1.1B Academisch leraar worden B (kennis ophalen)	7,5			
BT 1.2 Expressie en communicatie	7,5			
BT 1.3 Kennismaken met kinderen	7,5 (deel vrijstelling;4stp)	Vak PW tbv vrijstelling deel BT1.3: Ontwikkelingspsychologie 1	4	4
BT 1.4 Verdiepen binnen het vakgebied: Taal	7,5			
BT 1.5 Verdiepen binnen het vakgebied: Rekenen	7,5			
BT 1.6 Kinderen leren onderzoekend te leren	7,5			
BT 1.7 Academisch Leraar worden	7,5 (deel vrijstelling;6stp)	Vak PW tbv vrijstelling deel BT1.7: Academische vaardigheden 1	6	6
totaal	50 (+10 vr)			10

jaar 2 (programma 2016/2017)				
BT 2.1 Ontwikkeling van kinderen in kaart brengen	Vrijstelling (7,5)	Vakken PW tbv vrijstelling BT2.1: Beroepsvaardigheden ALPO Ontwikkelings- en leerproblemen	7 4 (2+2 voor de minor)	7,5
BT 2.2 Begeleiden van kinderen in leerprocessen	7,5			
BT 2.3 Pedagogisch didactisch afstemmen op jonge kinderen	15			
BT 2.4 Onderwijs verzorgen rond een thema	7,5			
BT 2.5 Beschouwen, geloven, vieren	7,5			
		Vakken PW voor de minor: Toetsende statistiek, Wetenschapsfilosofie Onderwijskunde Gedragsproblemen Ontwikkelings- en leerproblemen (deels gekoppeld aan BT2.1)	5 5 4 4 4 (2+2)	20
totaal	37,5			27,5
jaar 3 (programma 2017/2018)				
BT 2.6A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	15			
BT 2.7A Cultuurbewust onderwijs	7,5			
BT 2.8A Lesgeven aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	Vrijstelling (15)	Vakken PW (vrijstelling voor 2.8): Sociale en emotionele problemen Psychometrie en beslistkunde	4 6	10
BT 2.9A Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			
Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor de minor: Beroepsvaardigheden 3 onderwijs en pedagogiek Neuropsychologie Academische vaardigheden 2 voor ALPO Analyse 3	8 4 5	22

			5	
totaal	30			32
jaar 4 (programma 2018/2019)				
OWE 3.1 Integraal junior collega A, deel H	10			
OWE 3.1 Integraal junior collega A, deel R	5	Methodiek van de diagnostiek	4	4
OWE 3.2 Integraal junior collega B, deel H	10			
OWE 3.2 Integraal junior collega B, deel R	5	Beroepsvaardigheden 3 orthopedagogiek	8	8
OWE 3.3 Praktijkonderzoek	15	Thesis + Behandelingsmethodiek	10 + 4	14
OWE 3.4 Masterclasses IV	5			
OWE 3.5 Startbekwaam, deel H	5			
OWE 3.5 Startbekwaam, deel R	5	Sociaal-culturele context	4	4
totaal	30			30

ALPO cohort 2016/2017

Pabo/ HAN-programma	Aantal stp	PW/RU -programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
jaar 1 (programma 2016/2017)				
BT 1.1A Academisch leraar worden A	7,5			
BT 1.1B Academisch leraar worden B (kennis ophalen)	7,5			
BT 1.2 Expressie en communicatie	7.5			
BT 1.3 Kennismaken met kinderen	7,5 (deel vrijstelling;4stp)	Vak PW tbv vrijstelling deel BT1.3: Ontwikkelingspsychologie 1	4	4

BT 1.4 Verdiepen binnen het vakgebied: Taal	7,5			
BT 1.5 Verdiepen binnen het vakgebied: Rekenen	7,5			
BT 1.6 Kinderen leren onderzoekend te leren	7,5			
BT 1.7 Academisch Leraar worden	7,5 (deel vrijstelling;6stp)	Vak PW tbv vrijstelling deel BT1.7: Academische vaardigheden 1	6	6
totaal	50 (+10 vr)			10
jaar 2 (programma 2017/2018)				
BT 2.1 Ontwikkeling van kinderen in kaart brengen	Vrijstelling (7,5)	Vakken PW tbv vrijstelling BT2.1: Beroepsvaardigheden ALPO Ontwikkelings- en leerproblemen	7 4 (2+2 voor de minor)	7,5
BT 2.2 Begeleiden van kinderen in leerprocessen	7,5			
BT 2.3 Pedagogisch didactisch afstemmen op jonge kinderen	15			
BT 2.4 Onderwijs verzorgen rond een thema	7,5			
BT 2.5 Beschouwen, geloven, vieren	7,5			
		Vakken PW voor de minor: Toetsende statistiek, Wetenschapsfilosofie Onderwijskunde Gedragsproblemen Ontwikkelings- en leerproblemen (deels gekoppeld aan BT2.1)	5 5 4 4 4 (2+2)	20
totaal	37,5			27,5
jaar 3 (programma 2018/2019)				
OWE 2.07A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	15			
OWE 2.08A Cultuurbewust onderwijs	7,5			
OWE 2.09A Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			

OWE 2.10A Lesgeven aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	Vrijstelling (15)	Vakken PW (vrijstelling voor 2.10A): Sociale en emotionele problemen Psychometrie en besliskunde Specialisatie	4 4 8	16
Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor de minor: Neuropsychologie Academische vaardigheden 2 voor ALPO Analyse 3	8 4 5 4	13
totaal	30			29
jaar 4 (programma 2019/2020)				
OWE 3.1 Integraal junior collega A, deel H	10			
OWE 3.1 Integraal junior collega A, deel R	5	Methodiek van de diagnostiek	4	4
OWE 3.2 Integraal junior collega B, deel H	10			
OWE 3.2 Integraal junior collega B, deel R	5	Beroepsvaardigheden 3 orthopedagogiek	8	8
OWE 3.3 Praktijkonderzoek	15	Thesis + Behandelingsmethodiek	10 + 4	14
OWE 3.4 Masterclasses IV	5			
OWE 3.5 Startbekwaam, deel H	5			
OWE 3.5 Startbekwaam, deel R	5	Sociaal-culturele context	4	4
totaal	30			30

ALPO cohort 2017/2018

Pabo/ HAN-programma	Aantal stp	PW/RU -programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
jaar 1 (programma 2017/2018)				
A1.01 Academisch Leraar worden	2			

A1.02 Inwerken	5			
A1.03 Pedagogische relatie aangaan met een groep kinderen	4			
A1.04 Begeleiden	3			
A1.05 A Onderwijs verzorgen	5			
A1.05 B Onderwijs verzorgen	5			
A1.06 Kinderen onderzoekend laten leren	4			
A1.07 Integrale toets	2			
A1.08 Leraar primair onderwijs	Vrijstelling (5)	Academische vaardigheden	6	
A1.09 Ontwikkelingspsychologie	Vrijstelling (5)	Sociaal-emotionele en morele ontwikkeling + Motorische en perceptuele ontwikkeling	4 + 4	
A1.10 Psychologie van het leren	Vrijstelling (5)	Inleiding orthopedagogiek	4	
A1.11 Ontwikkeling zien	Vrijstelling (5)	Cognitieve - en taalontwikkeling	4	
A1.12 Masterclasses	Vrijstelling (2,5)	Inleiding pedagogiek	4	
A1.13 Probleemstelling en probleemverkenning	Vrijstelling (7,5)	Analyse 1 + Inleiding wetenschappelijk onderzoek	4 + 4	
totaal	30	totaal	34	30
jaar 2 (programma 2018/2019)				
A2.01 Begeleiden van kinderen in leerprocessen	5			
A2.02 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind 1	7,5			
A2.03 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind 2	7,5			
A2.04 Onderwijs verzorgen rond een thema	5			
A2.05 Beschouwen, geloven, vieren deel 1	2,5			
A2.06 Beschouwen, geloven, vieren deel 2	2,5			

totaal	30			
jaar 3 (programma 2019/2020)				
OWE 2.07A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	15			
OWE 2.08A Cultuurbewust onderwijs	7,5			
OWE 2.09A Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			
Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor de minor: Neuropsychologie Academische vaardigheden 2 voor ALPO Analyse 3 Sociale en emotionele problemen Psychometrie en besliskunde Specialisatie	8 4 5 4 4 8	30
totaal	30		33	30
jaar 4 (programma 2020/2021)				
OWE 3.1 Integraal junior collega A	10			
OWE 3.2 Integraal junior collega B	10			
OWE 3.4 Masterclasses IV	5			
OWE 3.5 Startbekwaam	5			
totaal	30			

ALPO cohort 2018/2019

Pabo/ HAN-programma	Aantal stp	PW/RU -programma	Aantal stp	Erkenning stp van R door HAN
jaar 1 (programma 2018/2019)				
A1.01 Academisch Leraar worden	2			

A1.02 Inwerken	5			
A1.03 Pedagogische relatie aangaan met een groep kinderen	4			
A1.04 Begeleiden	3			
A1.05 A Onderwijs verzorgen	5			
A1.05 B Onderwijs verzorgen	5			
A1.06 Kinderen onderzoekend laten leren	4			
A1.07 Integrale toets	2			
A1.08 Leraar primair onderwijs	Vrijstelling (5)	Academische vaardigheden	6	
A1.09 Ontwikkelingspsychologie	Vrijstelling (5)	Sociaal-emotionele en morele ontwikkeling + Motorische en perceptuele ontwikkeling	4 + 4	
A1.10 Psychologie van het leren	Vrijstelling (5)	Inleiding orthopedagogiek	4	
A1.11 Ontwikkeling zien	Vrijstelling (5)	Cognitieve - en taalontwikkeling	4	
A1.12 Masterclasses	Vrijstelling (2,5)	Inleiding pedagogiek	4	
A1.13 Probleemstelling en probleemverkenning	Vrijstelling (7,5)	Analyse 1 + Inleiding wetenschappelijk onderzoek	4 + 4	
totaal	30	totaal	34	30
jaar 2 (programma 2019/2020)				
A2.01 Begeleiden van kinderen in leerprocessen	5			
A2.02 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind 1	7,5			
A2.03 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind 2	7,5			
A2.04 Onderwijs verzorgen rond een thema	5			
A2.05 Beschouwen, geloven, vieren deel 1	2,5			
A2.06 Beschouwen, geloven, vieren deel 2	2,5			

totaal	30			
jaar 3 (programma 2020/2021)				
OWE 2.07A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	15			
OWE 2.08A Cultuurbewust onderwijs	7,5			
OWE 2.09A Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			
Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor de minor: Neuropsychologie Academische vaardigheden 2 voor ALPO Analyse 3 Sociale en emotionele problemen Psychometrie en besliskunde Specialisatie	8 4 5 4 4 8	30
totaal	30		33	30
jaar 4 (programma 2021/2022)				
OWE 3.1 Integraal junior collega A	10			
OWE 3.2 Integraal junior collega B	10			
OWE 3.4 Masterclasses IV	5			
OWE 3.5 Startbekwaam	5			
totaal	30			

ALPO cohort 2019/2020

Pabo/ HAN-programma	Aantal stp	PW/RU -programma	Aantal stp	Erkenning stp van R door HAN
jaar 1 (programma 2019/2020)				
A1.01 Academisch Leraar worden	2			

A1.02 Inwerken	5			
A1.03 Pedagogische relatie aangaan met een groep kinderen	4			
A1.04 Begeleiden	3			
A1.05 A Onderwijs verzorgen	5			
A1.05 B Onderwijs verzorgen	5			
A1.06 Kinderen onderzoekend laten leren	4			
A1.07 Integrale toets	2			
A1.08 Leraar primair onderwijs	Vrijstelling (5)	Academische vaardigheden	6	
A1.09 Ontwikkelingspsychologie	Vrijstelling (5)	Sociaal-emotionele en morele ontwikkeling + Motorische en perceptuele ontwikkeling	4 + 4	
A1.10 Psychologie van het leren	Vrijstelling (5)	Inleiding orthopedagogiek	4	
A1.11 Ontwikkeling zien	Vrijstelling (5)	Cognitieve - en taalontwikkeling	4	
A1.12 Masterclasses	Vrijstelling (2,5)	Inleiding pedagogiek	4	
A1.13 Probleemstelling en probleemverkenning	Vrijstelling (7,5)	Analyse 1 + Inleiding wetenschappelijk onderzoek	4 + 4	
totaal	30	totaal	34	30*
jaar 2 (programma 2020/2021)				
A2.01 Begeleiden van kinderen in leerprocessen	5			
A2.02 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind 1	7,5			
A2.03 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind 2	7,5			
A2.04 Onderwijs verzorgen rond een thema	5			
A2.05 Beschouwen, geloven, vieren deel 1	2,5			
A2.06 Beschouwen, geloven, vieren deel 2	2,5			

totaal	30			
jaar 3 (programma 2021/2022)				
OWE 2.07A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	15			
OWE 2.08A Cultuurbewust onderwijs	7,5			
OWE 2.09A Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			
Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor de minor: Neuropsychologie Academische vaardigheden 2 voor ALPO Analyse 3 Sociale en emotionele problemen Psychometrie en besliskunde Specialisatie	8 4 5 4 4 8	30
totaal	30		33	30
jaar 4 (programma 2022/2023)				
OWE 3.1 Integraal junior collega A	10			
OWE 3.2 Integraal junior collega B	10			
OWE 3.4 Masterclasses IV	5			
OWE 3.5 Startbekwaam	5			
totaal	30			

ALPO cohort 2020/2021

Pabo/ HAN-programma	Aantal stp	PW/RU -programma	Aantal stp	Erkenning stp van R door HAN
jaar 1 (programma 2020/2021)				
A1.01 Academisch leraar worden	2			

A1.02 Inwerken	5			
A1.03 Pedagogische relatie aangaan met een groep kinderen	4			
A1.04 Begeleiden	3			
A1.05 A Onderwijs verzorgen	5			
A1.05 B Onderwijs verzorgen	5			
A1.06 Kinderen onderzoekend laten leren	4			
A1.07 Integrale toets	2			
A1.08 Cultuurbewust ontwerpen	Vrijstelling (5)	Academische vaardigheden ALPO 1, 6 stp Analyse 1, 4 stp Cognitieve - en taalontwikkeling, 4 stp Inleiding orthopedagogiek, 4 stp Inleiding pedagogiek, 4 stp Inleiding wetenschappelijk onderzoek, 4 stp Motorische en perceptuele ontwikkeling, 4 stp Sociaal-emotionele en morele ontwikkeling, 4 stp		
A1.09 Ontwikkelingspsychologie	Vrijstelling (5)			
A1.10 Psychologie van het leren	Vrijstelling (5)			
A1.11 Ontwikkeling zien	Vrijstelling (5)			
A1.12 Masterclasses	Vrijstelling (2,5)			
A1.13 Probleemstelling en probleemverkenning	Vrijstelling (7,5)			
totaal	30		totaal	34
jaar 2 (programma 2021/2022)				
A2.01 Begeleiden van kinderen in leerprocessen	5			
A2.02 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind 1	7,5			
A2.03 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind 2	7,5			
A2.04 Onderwijs verzorgen rond een thema	5			
A2.05 Beschouwen, geloven, vieren deel 1	2,5			
A2.06 Beschouwen, geloven, vieren deel 2	2,5			
totaal	30			

jaar 3 (programma 2022/2023)				
OWE 2.07A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	15			
OWE 2.08A Cultuurbewust onderwijs	7,5			
OWE 2.09A Integrale toets afstudeerbekwaam	7,5			
Minor	Vrijstelling (30)	Vakken PW voor de minor: Neuropsychologie Academische vaardigheden 2 voor ALPO Analyse 3 Sociale en emotionele problemen Psychometrie en besliskunde Specialisatie	8 4 5 4 4 8	30
totaal	30		33	30

ALPO cohort 2021/2022

Pabo/ HAN-programma	Aantal stp	PW/RU -programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
jaar 1 (programma 2021/2022)				
A1.01 Academisch leraar worden	5			
A1.02 Inwerken	5			
A1.03 Pedagogische relatie aangaan met een groep kinderen	7,5			
A1.04 Begeleiden	5			
A1.05 A Onderwijs verzorgen	7,5			
A1.05 B Onderwijs verzorgen	5			
A1.06 Kinderen onderzoekend laten leren	5			
A1.07 Integrale toets	7,5			

A1.08 Cultuurbewust ontwerpen	Vrijstelling (2,5)	Academische vaardigheden ALPO 1, 6 stp Cognitieve - en taalontwikkeling, 4 stp Motorische en perceptuele ontwikkeling, 4 stp		
A1.09 Ontwikkelingspsychologie	Vrijstelling (2,5)			
A1.10 Psychologie van het leren	Vrijstelling (2,5)			
A1.11 Ontwikkeling zien	Vrijstelling (2,5)			
A1.12 Masterclasses	Vrijstelling (2,5)			
totaal	47,5	totaal	14	14*
jaar 2 (programma 2022/2023)				
A2.01 Begeleiden van kinderen in leerprocessen	5			
A2.02 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind 1	7,5			
A2.03 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind 2	7,5			
A2.04 Onderwijs verzorgen rond een thema	5			
A2.05 Beschouwen, geloven, vieren deel 1	2,5			
A2.06 Beschouwen, geloven, vieren deel 2	2,5			
totaal	30			

ALPO cohort 2022/2023

Pabo/ HAN-programma	Aantal stp	PW/RU -programma	Aantal stp	Erkenning stp van RU door HAN
jaar 1 (programma 2022/2023)				
A1.01a Instapeis rekenen				
A1.01b Academisch leraar worden	5			
A1.02 Inwerken	5			

A1.03a Tussenbeoordeling stage	2,5			
A1.03b Pedagogische relatie aangaan met een groep kinderen	5			
A1.04 Begeleiden	5			
A1.05 A Onderwijs verzorgen	7,5			
A1.05 B Onderwijs verzorgen	5			
A1.06 Kinderen onderzoekend laten leren	5			
A1.07 Integrale toets	7,5			
A1.08 Cultuurbewust ontwerpen	Vrijstelling (2,5)	Academische vaardigheden ALPO 1, 6 stp Cognitieve - en taalontwikkeling, 4 stp Motorische en perceptuele ontwikkeling, 4 stp		
A1.09 Ontwikkelingspsychologie	Vrijstelling (2,5)			
A1.10 Psychologie van het leren	Vrijstelling (2,5)			
A1.11 Ontwikkeling zien	Vrijstelling (2,5)			
A1.12 Masterclasses	Vrijstelling (2,5)			
totaal	47,5	totaal	14	14*

* Student krijgt vrijstelling voor OWE A1.08 t/m OWE A1.12 als alle tentamens propedeuse van het PW/RU programma zoals hier opgenomen, zijn behaald. Vrijstelling voor één OWE is niet mogelijk zolang student het ALPO-traject volgt.

4 Reglement opleidingscommissie

Reglement opleidingscommissie
voor
de gemeenschappelijke opleidingscommissie
van
de bachelor opleiding tot LERAAR BASISONDERWIJS (HAN Pabo)
en de Associate Degree opleiding voor Pedagogisch Educatief Professional (AD PEP)
geldig vanaf 1 september 2020



HAN_ UNIVERSITY
OF APPLIED SCIENCES

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Inleidende bepalingen	4
Artikel 1 Status en begripsbepalingen	4
Hoofdstuk 2 Opleidingscommissie.....	4
Artikel 2 Instellen opleidingscommissie(s).....	4
Artikel 3 Gezamenlijke vergadering	4
Artikel 4 Samenstelling opleidingscommissie.....	4
Artikel 5 Zittingsduur	5
Artikel 6 Beëindiging lidmaatschap.....	5
Artikel 7 Wijze van samenstellen	5
Hoofdstuk 3 Verkiezingen	5
Artikel 8 Kiesrecht	5
Artikel 9 Verkiezingen	5
Artikel 10 Kandidaatstelling	6
Artikel 11 Stemming.....	6
Artikel 12 Uitslag verkiezingen.....	6
Artikel 13 Tussentijdse vacature	6
Artikel 14 Bezwaar	6
Artikel 15 Kiesreglement.....	6
Hoofdstuk 4 Benoeming	6
Artikel 16 Benoeming.....	6
Artikel 17 Procedure	6
Artikel 18 Tussentijdse vacature bij benoeming.....	6
Hoofdstuk 5 Functies en functioneren	7
Artikel 19 Functies	7
Artikel 20 Besluitvorming.....	7
Artikel 21 Vergaderingen	7
Artikel 22 Openbaarheid.....	7
Artikel 23 Verslaglegging.....	8
Artikel 24 Contact met directies	8
Artikel 25 Jaarlijkse rapportage	8

Artikel 26 Contact met academieraad	9
Hoofdstuk 6 Taken en bevoegdheden opleidingscommissie	9
Artikel 27 Taakstelling opleidingscommissie	9
Artikel 28 Instemmingsrecht.....	9
Artikel 29 Adviesrecht.....	10
Artikel 30 Voorwaarden instemming en advies.....	11
Artikel 31 Procedure instemming en advies	11
Artikel 32 Afwijken advies.....	11
Artikel 33 Initiatiefrecht.....	11
Hoofdstuk 7 Kwaliteitszorg	12
Artikel 34.....	12
Hoofdstuk 8 Betrokkenheid bij accreditatie	12
Artikel 35.....	12
Hoofdstuk 9 Geschillen	12
Artikel 36 Toegang tot de geschillenadviescommissie	12
Artikel 37 Minnelijke schikking	12
Artikel 38 Bindende uitspraak geschillenadviescommissie	12
Artikel 39 Opschorting uitvoering beslissing	13
Artikel 40 Toestemming bij ontbreken instemming	13
Hoofdstuk 10 Faciliteiten	13
Artikel 41 Faciliteiten (leden) opleidingscommissies.....	13
Hoofdstuk 11 Slotbepalingen.....	14
Artikel 42 Rechtsbescherming	14
Artikel 43 Onvoorziene omstandigheden	14
Artikel 44 Inwerkingtreding	14

Hoofdstuk 1 Inleidende bepalingen

Artikel 1 Status en begripsbepalingen

1. Dit reglement is een reglement als bedoeld in artikel 25 lid 4 van het bestuurs- en beheersreglement van de HAN.
2. Dit reglement is van toepassing op de gemeenschappelijke opleidingscommissie voor de opleiding tot leraar basisonderwijs en de associate degree opleiding tot pedagogisch educatief professional (AD PEP).
3. De definities en bepalingen uit de begrippenlijst van bijlage 1 bij het opleidingsstatuut zijn op dit reglement van toepassing.

Hoofdstuk 2 Opleidingscommissie

Artikel 2 Instellen opleidingscommissie(s)

1. Voor elke opleiding of voor een groep van opleidingen wordt een opleidingscommissie ingesteld.
2. Indien een academie slechts één opleiding omvat worden de taken en bevoegdheden van de opleidingscommissie door de academieraad uitgeoefend.
3. In het geval een opleidingscommissie voor twee of meer opleidingen wordt ingesteld, wordt die opleidingscommissie een gemeenschappelijke opleidingscommissie genoemd. Het besluit tot instelling of opheffing van een gemeenschappelijke opleidingscommissie wordt door de academiedirecteur genomen en vereist de instemming van de academieraad van de desbetreffende academie. Bij het besluit tot instemming consulteert de academieraad Educatie de desbetreffende opleidingscommissies.
4. De bepalingen in dit reglement gelden ook voor de gemeenschappelijke opleidingscommissie, tenzij de aard van de bepaling zich tegen toepassing verzet.
5. Binnen een opleidingscommissie kunnen zo nodig één of meerdere kamers worden ingesteld. Een kamer kan worden ingesteld naar inrichtingsvorm, naar de bijzondere eigenschap van de opleiding (bijvoorbeeld Engelstaligheid), naar locatie van de opleiding of naar gelang een andere bijzonderheid van de opleiding daartoe noodzaakt.¹
6. De gemeenschappelijke opleidingscommissie voor de opleiding tot leraar basisonderwijs en de opleiding voor pedagogisch educatief professional (AD PEP) is voor twee opleidingen ingesteld.

Artikel 3 Gezamenlijke vergadering

Indien de opleidingen van één academie niet een gemeenschappelijke opleidingscommissie hebben, vergaderen alle opleidingscommissies behorend tot de academie tenminste twee keer per jaar in een gezamenlijke vergadering over gemeenschappelijke punten, waaronder tenminste de punten genoemd in artikel 27 lid 4 van dit reglement.

Artikel 4 Samenstelling opleidingscommissie

1. De opleidingscommissie bestaat uit 12 leden.
2. De helft van de leden van de opleidingscommissie bestaat uit studenten van de desbetreffende opleidingen en de andere helft van de leden van de opleidingscommissie bestaat uit personeel van de

¹ Zie voor de taken en bevoegdheden van een kamer de omschrijving in artikel 27 lid 3 van het reglement.

desbetreffende opleidingen.

3. Zij die deel uitmaken van het academie- of opleidingsmanagement of werkzaam zijn als onderwijsmanager kunnen niet tevens lid zijn van de opleidingscommissie.

Artikel 5 Zittingsduur

1. De leden van een opleidingscommissie en leden van de gezamenlijke vergadering die uit en door de studenten zijn benoemd, hebben 2 jaar zitting. De leden van een opleidingscommissie en leden van de gezamenlijke vergadering die uit en door het personeel zijn benoemd, hebben 4 jaar zitting.
2. De zittingstermijn vangt aan op 1 september.
3. Alle leden treden aan het einde van hun zittingsperiode tegelijk af.
4. De leden van een opleidingscommissie en leden van de gezamenlijke vergadering kunnen aan het einde van hun zittingsperiode herbenoemd worden, met dien verstande dat de leden die uit en door het personeel zijn benoemd twee aansluitende termijnen zitting kunnen hebben en daarna eerst weer herbenoemd kunnen worden na één termijn geen zitting te hebben gehad. De leden die uit en door de studenten gekozen zijn kunnen na aftreden herbenoemd worden met een maximum van vier aansluitende studie jaren.

Artikel 6 Beëindiging lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van een opleidingscommissie en de gezamenlijke vergadering eindigt door:
 - a. het aflopen van de zittingsperiode, tenzij het lid opnieuw benoemd wordt;
 - b. tussentijds:
 - in geval van overlijden;
 - indien de samenstelling van de opleidingscommissie niet meer voldoet aan de eisen zoals opgenomen in dit reglement;
 - in het geval de docent niet meer aan de academie, respectievelijk de betreffende opleiding verbonden is;
 - in geval de student de opleiding verlaten heeft.
2. Een lid van de opleidingscommissie kan te allen tijde het lidmaatschap beëindigen, door het lidmaatschap—met vermelding van reden- schriftelijk bij de desbetreffende academiedirecteur op te zeggen.

Artikel 7 Wijze van samenstellen

1. De samenstelling van de opleidingscommissie geschiedt op basis van voordracht en benoeming.
2. Jaarlijks wordt bezien of het wenselijk is de wijze van samenstelling te handhaven.

Hoofdstuk 3 Verkiezingen

Artikel 8 Kiesrecht

Niet van toepassing.

Artikel 9 Verkiezingen

Niet van toepassing.

Artikel 10 Kandidaatstelling

Niet van toepassing.

Artikel 11 Stemming

Niet van toepassing.

Artikel 12 Uitslag verkiezingen

Niet van toepassing.

Artikel 13 Tussentijdse vacature

Niet van toepassing.

Artikel 14 Bezwaar

Niet van toepassing.

Artikel 15 Kiesreglement

Niet van toepassing.

Hoofdstuk 4 Benoeming

Artikel 16 Benoeming

De leden van de opleidingscommissie worden door de academiedirecteur benoemd.

Artikel 17 Procedure

1. Voor afloop van de zittingstermijn dragen de leden van de studentengeleding van de opleidingscommissie met inachtneming van artikel 4 van dit reglement, 6 studenten ter benoeming aan de academiedirecteur voor. De voordracht wordt opgesteld door de opleidingscommissie van de betreffende opleidingen, dan wel door of namens de academiedirecteur.
2. Voor afloop van de zittingstermijn dragen de leden van de personeelsgeleding van de opleidingscommissie met inachtneming van artikel 4 van dit reglement, 6 personeelsleden voor de komende zittingsperiode aan de academiedirecteur ter benoeming voor. De voordracht wordt opgesteld door de opleidingscommissie van de betreffende opleidingen, dan wel door of namens de academiedirecteur.
3. Indien voor de opleidingen van een academie niet één gezamenlijke opleidingscommissie is ingesteld, kiest elke afzonderlijke opleidingscommissie behorend tot die academie jaarlijks uit haar midden een medewerker en een student, die naast de voorzitter, in de gezamenlijke vergadering worden afgevaardigd.

Artikel 18 Tussentijdse vacature bij benoeming

1. In geval van een tussentijdse vacature bij een opleidingscommissie, benoemt de academiedirecteur een opvolger. De benoemingsprocedure uit artikel 17 wordt gevolgd.
2. De benoeming van een opvolger geschiedt binnen 4 weken na het ontstaan van de tussentijdse vacature.
3. De tussentijdse opvolger treedt af op het moment dat degene wiens lidmaatschap tussentijds is geëindigd had moeten aftreden.

Hoofdstuk 5 Functies en functioneren

Artikel 19 Functies

1. De opleidingscommissie kiest uit haar midden een voorzitter en een secretaris, en voor elk van beide een plaatsvervanger.
2. Een opleidingscommissie wordt vertegenwoordigd door de voorzitter of diens plaatsvervanger.

Artikel 20 Besluitvorming

1. De opleidingscommissie beslist met gewone meerderheid van stemmen. Een onthouding wordt niet meegerekend. Er kan alleen gestemd worden als de meerderheid van de leden bij de vergadering aanwezig is.
2. Stemming vindt plaats zonder aanwezigheid van de directie of gesprekspartner.
3. De leden van de opleidingscommissie adviseren en stemmen zonder last of ruggenspraak.
4. Bij afwezigheid kan een lid zijn stem per volmacht uitbrengen. Volmachten worden aan het begin van de vergadering schriftelijk afgegeven. Een lid kan slechts door een ander lid per keer gevolmachtigd worden. De gevolmachtigde stemt zonder last of ruggenspraak. Een volmacht telt mee bij het bepalen van het quorum van de vergadering.
5. Eenieder die bij de uitvoering van de taak van de commissie betrokken is en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, is verplicht tot geheimhouding.
6. De opleidingscommissie draagt er in voorkomende gevallen zorg voor dat ook het standpunt van de minderheid van de uitgebrachte stemmen aan de academiecteur kenbaar wordt gemaakt.
7. De opleidingscommissie draagt er zorg voor dat haar besluiten, adviezen en voorstellen ter inzage liggen op een voor de docenten en de studenten van de academie, respectievelijk de opleiding toegankelijke plaats.

Artikel 21 Vergaderingen

1. De opleidingscommissie vergadert (minimaal) acht maal per jaar en voorts in het geval minstens de helft van de leden van de opleidingscommissie hierom verzoekt. De vergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter van de opleidingscommissie. Op de eerste vergadering wordt in overleg met de academiecteur een vergaderrooster opgesteld, dat op de online omgeving van de opleiding wordt gepubliceerd.
2. De leden van de opleidingscommissie ontvangen uiterlijk vijf werkdagen voor aanvang van de vergadering een schriftelijke uitnodiging voor de vergadering. De uitnodiging is voorzien van een agenda.
3. De vergaderstukken worden uiterlijk vier werkdagen voor aanvang van de vergadering aan de leden van de opleidingscommissie gezonden. Bij latere toezending kunnen de leden ter vergadering met meerderheid van stemmen besluiten om de vergaderstukken niet te behandelen.
4. De opleidingscommissie kan zich op de vergadering door een deskundige laten voorlichten. De deskundige wordt minimaal zeven dagen voorafgaand aan de vergadering bij de secretaris aangemeld.
5. De opleidingscommissie kan uit haar midden een tijdelijke commissie samenstellen, die een onderwerp voorbereidt. Deze commissie rapporteert aan de opleidingscommissie.

Artikel 22 Openbaarheid

1. De vergaderingen van de opleidingscommissie zijn openbaar, tenzij de opleidingscommissie anders beslist. De opleidingscommissie bepaalt zelf of zij ter voorbereiding van een openbare vergadering een

besloten vergadering houdt. In besloten vergaderingen kunnen geen besluiten genomen worden.

2. De opleidingscommissie houdt tenminste twee maal per jaar een openbare vergadering. De data van de openbare vergaderingen worden, in overleg met de academiedirecteur, zodanig gepland dat zij aansluiten bij de officiële jaarplanning van de HAN.

Artikel 23 Verslaglegging

1. Van iedere vergadering wordt door de voorzitter van de opleidingscommissie een verslag gemaakt.

2. Dit verslag bevat tenminste:

- de datum, tijd en plaats van de vergadering;
- de namen van de op vergadering aanwezige en afwezige leden;
- de agendapunten;
- de hoofdlijnen van de discussie;
- eventuele stemverklaringen;
- de adviezen;
- de besluiten over advies en instemming met vermelding van stemmingen en uitslagen van stemmingen;

3. Het verslag wordt uiterlijk 15 werkdagen na afloop van de vergadering in concept naar de leden van de opleidingscommissie gestuurd, waarna het verslag in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld.

4. De verslagen van de openbare vergaderingen van de opleidingscommissie worden digitaal beschikbaar gesteld opdat de docenten en studenten van de academie, respectievelijk de betreffende opleiding er kennis van kunnen nemen.

Artikel 24 Contact met directies

1. De academiedirecteur van de opleiding verstrekt de opleidingscommissie ongevraagd tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van haar taak naar redelijkheid en billijkheid nodig kan hebben en, gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van haar taak naar redelijkheid en billijkheid nodig acht.

2. De opleidingscommissie is bevoegd de academiedirecteur ten minste twee maal per jaar uit te nodigen om het voorgenomen beleid te bespreken aan de hand van een door haar opgestelde agenda.

3. Bij aanvang van het studiejaar stelt de opleidingscommissie een beleidsplan op, waarin de opleidingscommissie de visie en speerpunten van de opleidingscommissie voor het komende studiejaar formuleert. Het beleidsplan wordt met de academiedirecteur gedeeld.

4. Op verzoek van de academiedirecteur -of de door haar aangewezen plaatsvervanger- dan wel op verzoek van de opleidingscommissie woont de academiedirecteur -of de door haar aangewezen plaatsvervanger- de vergaderingen van de opleidingscommissie of een gedeelte daarvan, bij.

5. De academiedirecteur draagt er zorg voor dat de studenten en de medewerkers van de betreffende academie voldoende op de hoogte zijn van het bestaan en het functioneren van de opleidingscommissie.

Artikel 25 Jaarlijkse rapportage

1. De voorzitter van de opleidingscommissie brengt jaarlijks uiterlijk in de maand november schriftelijk verslag uit aan de academiedirecteur over de werkzaamheden en het functioneren van de opleidingscommissie in het voorgaande studiejaar. De voorzitter zendt het verslag ter kennisneming aan de academieraad.

2. De rapportage bevat in elk geval informatie over:

- de samenstelling van opleidingscommissie;
 - de visie van de opleidingscommissie op haar taak en werkwijze;
 - het beleidsplan van de opleidingscommissie en de evaluatie daarvan;
 - de door de opleidingscommissie uitgebrachte adviezen en besluiten, waaronder de instemmingsverzoeken;
 - de reactie van het bestuur op de adviezen en besluiten;
 - conclusies en aanbevelingen.
3. Het in de leden 1 en 2 bedoelde verslag wordt in ieder geval digitaal en indien gewenst schriftelijk beschikbaar gesteld voor de medewerkers en studenten van de academie, respectievelijk de betreffende opleiding.

Artikel 26 Contact met academieraad

De voorzitter van de opleidingscommissie draagt er zorg voor dat daar waar nodig overleg met de (voorzitter van de) academieraad plaatsvindt.

Hoofdstuk 6 Taken en bevoegdheden opleidingscommissie

Artikel 27 Taakstelling opleidingscommissie

1. De opleidingscommissie heeft tot taak te adviseren over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding.
2. De opleidingscommissie heeft voorts als taak:
 - het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling (OER) van de betreffende opleiding;
 - het desgevraagd of op eigen beweging advies uitbrengen of voorstellen doen aan de academieraad en de academiecteur over alle andere aangelegenheden betreffende het onderwijs in de betreffende opleiding.
3. Niet van toepassing.
4. De gezamenlijke vergadering heeft tot taak:
 - de afzonderlijke adviezen over de OER, van de opleidingscommissies die tot een academie behoren, te bespreken, om tot één gezamenlijk besluit of advies te komen in het geval de OER op academieniveau wordt vastgesteld.
 - de afzonderlijke beoordelingen van de opleidingen over de wijze van uitvoeren van de OER te bespreken om tot een beoordeling over de wijze van uitvoeren van de OER op academieniveau te komen.
 - het desgevraagd of op eigen initiatief advies uitbrengen aan de academiecteur en/of de academieraad over alle andere aangelegenheden betreffende het onderwijs in de betreffende opleiding op academieniveau.

Artikel 28 Instemmingsrecht

1. De opleidingscommissie heeft instemmingsrecht ten aanzien van het bestuurs- en beheersreglement voor zover:
 - daarin een andere wijze van samenstelling van de opleidingscommissie wordt vastgelegd dan verkiezing;
 - het de jaarlijkse beoordeling van de wenselijkheid van deze andere wijze van samenstelling betreft;

- het onderwerpen bedoeld in artikel 10.17 derde tot de met achtste lid van de wet betreft.
2. De opleidingscommissie heeft instemmingsrecht ten aanzien van de OER van de betreffende opleiding voor zover het betreft:
- de wijze waarop het onderwijs in de desbetreffende opleidingen wordt geëvalueerd;
 - de inhoud van de afstudeerrichtingen binnen de opleidingen;
 - de kwaliteit op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die een student zich bij beëindiging van de opleiding moet hebben verworven;
 - waar nodig de inrichting van praktische oefeningen;
 - de studielast van de opleiding en van elk van de daarvan deel uitmakende onderwijseenheden;
 - indien van toepassing, de wijze waarop de selectie van studenten voor een speciaal traject binnen een opleiding gericht op het behalen van een hoger kennisniveau van studenten plaatsvindt;
 - indien van toepassing, de regeling dat de studielast voor een versneld traject gericht op studenten met een vwo-diploma 180 studiepunten in plaats van 240 studiepunten bedraagt.

Artikel 29 Adviesrecht

De opleidingscommissie heeft adviesrecht ten aanzien van de OER van de betreffende opleiding voor zover het betreft:

- de inhoud van de opleidingen en van de daaraan verbonden examens;
- de nadere regels ter uitvoering van het studieadvies propedeutische fase en de nadere regels ter uitvoering van de verwijzing in propedeutische fase indien een opleiding na de propedeutische fase meer dan een afstudeerrichting omvat;
- het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens alsmede de momenten waarop deze afgelegd kunnen worden;
- de voltijdse, deeltijdse of duale inrichting van de opleidingen;
- waar nodig, de volgorde waarin, de tijdvakken waarbinnen en het aantal malen per studiejaar dat de gelegenheid wordt geboden tot het afleggen van tentamens en examens;
- waar nodig, de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie die geldigheidsduur te verlengen;
- of de tentamens mondeling, schriftelijk of op een andere wijze worden afgelegd, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen;
- de wijze waarop studenten met een functiebeperking of chronische ziekte redelijkerwijs in de gelegenheid worden gesteld de tentamens af te leggen;
- de openbaarheid van mondeling af te nemen tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen;
- de termijn waarbinnen de uitslag van een tentamen bekend wordt gemaakt alsmede of en op welke wijze van deze termijn kan worden afgeweken;
- de wijze waarop en de termijn gedurende welke degene die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, inzage verkrijgt in zijn beoordeeld werk;
- de wijze waarop en de termijn gedurende welke kennis genomen kan worden van vragen en opdrachten, gesteld of gegeven in het kader van een schriftelijk afgenomen tentamen en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden;
- de gronden waarop de examencommissie voor eerder met goed gevolg afgelegde tentamens of examens in het hoger onderwijs, dan wel voor buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden, vrijstelling kan verlenen van het afleggen van een of meer tentamens;
- waar nodig, dat het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor de toelating tot het afleggen van andere tentamens;
- waar nodig, de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating

tot het afleggen van het desbetreffende tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen;

- de bewaking van studievoortgang en de individuele studiebegeleiding;
- de feitelijke vormgeving van het onderwijs.

Artikel 30 Voorwaarden instemming en advies

1. De academiecteur draagt er zorg voor dat:

- a. een advies op een zodanig tijdstip wordt gevraagd dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming,
- b. de commissie in de gelegenheid wordt gesteld met de desbetreffende directie overleg te voeren voor dat het advies wordt uitgebracht,
- c. de commissie zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis wordt gesteld van de wijze waarop aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven.

Artikel 31 Procedure instemming en advies

1. De opleidingscommissie deelt de academiecteur zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 6 weken nadat instemming of een advies is gevraagd, schriftelijk mede of de opleidingscommissie instemming verleent respectievelijk wat het advies van de opleidingscommissie is.
2. De opleidingscommissie en de academiecteur kunnen overeen komen de in het vorige lid genoemde termijn te verlengen, dan wel te verkorten in het geval het spoedeisende karakter van het te nemen besluit dat verlangt, dan wel indien het besluit genomen dient te worden ter voldoening aan een wettelijk voorschrift.
3. Indien de opleidingscommissie het advies dan wel de beslissing met betrekking tot de gevraagde instemming niet binnen de in lid 1 van dit artikel genoemde termijn c.q. binnen de verlengde of verkorte termijn aan de academiecteur kenbaar heeft gemaakt, dan wordt de opleidingscommissie geacht van zijn bevoegdheden geen gebruik te maken.
4. De opleidingscommissie kan studenten en/of medewerkers van de betreffende opleiding raadplegen, alvorens te besluiten op het instemmingsverzoek respectievelijk een advies af te geven.

Artikel 32 Afwijken advies

1. Indien de academiecteur een advies van de opleidingscommissie niet of niet geheel wil volgen, deelt zij dit binnen vier weken en met redenen omkleed aan de opleidingscommissie mede.
2. De academiecteur draagt er zorg voor dat de opleidingscommissie in de gelegenheid gesteld wordt nader overleg met haar te voeren alvorens tot definitieve besluitvorming over te gaan.
3. De academiecteur schort de uitvoering van haar besluit op tot 4 weken na de dag waarop zij de opleidingscommissie het besluit heeft medegedeeld, tenzij de commissie tegen onmiddellijke uitvoering geen bedenkingen heeft.
4. De academiecteur stelt de opleidingscommissie en de academierraad schriftelijk van het definitieve besluit in kennis en vermeldt in het besluit dat wordt afgeweken van het advies van de opleidingscommissie.

Artikel 33 Initiatiefrecht

1. Indien de opleidingscommissie desgevraagd of op eigen beweging een voorstel als bedoeld in artikel 27 lid 2 van dit reglement aan de academierraad of de academiecteur doet, reageert de academiecteur binnen twee maanden na ontvangst van het voorstel. De opleidingscommissie zendt

de adviezen en voorstellen ter kennisneming aan de medezeggenschapsraad of desbetreffende academieraad.

Hoofdstuk 7 Kwaliteitszorg

Artikel 34

1. Bij aanvang van het studiejaar maken de opleidingscommissie en de academiecteur afspraken over de wijze waarop de kwaliteitszorg wordt uitgevoerd.
2. Afspraken over de kwaliteitszorg worden jaarlijks vastgelegd in het beleidsplan van de opleidingscommissie.

Hoofdstuk 8 Betrokkenheid bij accreditatie

Artikel 35

In het kader van en ten behoeve van de accreditatie van de opleiding:

- geeft de opleidingscommissie op verzoek van de academiecteur een advies af voor de zelfevaluatie van de opleiding;
- heeft de opleidingscommissie in het voorkomende geval adviesrecht op het herstelplan.

Hoofdstuk 9 Geschillen

Artikel 36 Toegang tot de geschillenadviescommissie

De geschillencommissie medezeggenschap neemt kennis van geschillen tussen de opleidingscommissie en academiecteur over:

- a. de toepassing van het reglement opleidingscommissies;
- b. geschillen die voortvloeien uit de artikelen 27 tot en met 30 van dit reglement.

Artikel 37 Minnelijke schikking

Indien er een geschil is tussen de opleidingscommissie en de academiecteur onderzoekt het college van bestuur of een minnelijke schikking mogelijk is. Indien dit niet mogelijk blijkt, legt de academiecteur of de opleidingscommissie het geschil voor aan de geschillenadviescommissie.

Artikel 38 Bindende uitspraak geschillenadviescommissie

De geschillencommissie is bevoegd een minnelijke schikking tussen partijen tot stand te brengen. Indien geen minnelijke schikking wordt bereikt, beslecht de geschillencommissie een aan haar voorgelegd geschil door een bindende uitspraak te doen waarbij zijn toets of:

- a. de academiecteur zich heeft gehouden aan de eisen van de wet en het huishoudelijk reglement opleidingscommissies;

- b. de academiecteur bij de afweging van de betrokken belangen in redelijkheid tot het voorstel of de beslissing heeft kunnen komen en;
- c. de academiecteur onzorgvuldig heeft gehandeld ten opzichte van de opleidingscommissie.

Artikel 39 Opschorting uitvoering beslissing

Indien het geschil betrekking heeft op het niet of niet geheel volgen van het advies van de opleidingscommissie, wordt de uitvoering van de beslissing opgeschort met vier weken, tenzij de opleidingscommissie geen bedenkingen heeft tegen onmiddellijke uitvoering van de beslissing.

Artikel 40 Toestemming bij ontbreken instemming

Indien de academiecteur voor de voorgenomen beslissing geen instemming van de opleidingscommissie heeft gekregen, kan de academiecteur de geschillencommissie, in afwijking van artikel 31, toestemming vragen om de beslissing te nemen. De geschillencommissie geeft slechts toestemming indien de beslissing van de opleidingscommissie om geen instemming te geven onredelijk is of indien de voorgenomen beslissing van de academiecteur gevegd wordt door zwaarwegende organisatorische, economische of sociale redenen.

Hoofdstuk 10 Faciliteiten

Artikel 41 Faciliteiten (leden) opleidingscommissies

1. De academiecteur staat de opleidingscommissie het gebruik toe van de voorzieningen waarover de commissie kan beschikken en die de commissie voor de vervulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft, waaronder in ieder geval wordt verstaan ambtelijke, financiële en juridische ondersteuning.
2. Meer in het bijzonder heeft de opleidingscommissie recht op:
 - vergaderruimte;
 - mogelijkheden tot reproductie/distributie van vergaderstukken;
 - secretariële ondersteuning;
 - restauratieve voorzieningen;
3. De academiecteur stelt de leden van de opleidingscommissie een scholingsbudget ter beschikking. Het scholingsbudget wordt bij aanvang van het studiejaar in onderling overleg tussen de opleidingscommissie en de academiecteur bepaald en maakt mogelijk dat de leden van de opleidingscommissie in ieder geval deel kunnen nemen aan het scholings- en professionaliseringsaanbod van de HAN Academy. Het scholingsbudget voor de opleidingscommissie van de opleiding tot leraar basisonderwijs bedraagt € 2.400,00 per studiejaar.
4. De leden van de opleidingscommissie die als medewerker werkzaam zijn worden in de gelegenheid gesteld om deze scholing in werktijd en met behoud van salaris te ontvangen.
5. De academiecteur stelt de opleidingscommissies in de gelegenheid om zoveel mogelijk tijdens werktijd te vergaderen. De studentleden en personeelsleden van de opleidingscommissie worden voor het geheel aan activiteiten van de opleidingscommissie voor 80 uur per lid per studiejaar gefaciliteerd, waarbij voor het voorzitterschap een aanvullende facilitering van 40 uur per studiejaar geldt.

Hoofdstuk 11 Slotbepalingen

Artikel 42 Rechtsbescherming

Het college van bestuur, de academiedirecteur en de academiemanager van de betreffende opleiding dragen er zorg voor dat de leden van de opleidingscommissie - uit hoofde van hun lidmaatschap van de opleidingscommissie - niet worden geschaad in hun positie en/of belangen met betrekking tot de hogeschool.

Artikel 43 Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet en waaromtrent een onmiddellijke beslissing van de opleidingscommissie respectievelijk gezamenlijke vergadering, noodzakelijk is, beslist de voorzitter van de opleidingscommissie respectievelijk de voorzitter van de gezamenlijke vergadering. De voorzitter deelt zijn/haar besluit zo spoedig mogelijk mede aan de overige leden van de opleidingscommissie respectievelijk de overige leden van de gezamenlijke vergadering, en aan de academiedirecteur en de betreffende academiemanager.

Artikel 44 Inwerkingtreding

Dit reglement is door de academiedirecteur vastgesteld op 4 juni 2020 en geldt met ingang van 1 september 2020.

Bijlage bij hoofdstuk 9 Beschrijving van het onderwijs

Zie bijlage 6 t/m 10 voor respectievelijk:

Bijlage 6 OWEs voltijd

Bijlage 7 OWEs PABO-ALO

Bijlage 8 OWEs ALPO

Bijlage 9 OWEs Levensbeschouwing

Bijlage 10 OWEs minoren

Bijlage 5 bij OER HAN Pabo 2022-2023 voltijd: vergelijkingstabellen

Inhoud

Vergelijkingstabellen voltijd	2
Vergelijkingstabellen ALPO	6
Vergelijkingstabellen Pabo-ALO	10

Vergelijkingstabellen voltijd

Propedeuse voltijd

Titel OWE 2021-2022	Verplichte toetsing onder OWE 2021-2022	Titel OWE 2022-2023	Verplichte toetsing onder OWE 2022-2023	Belangrijkste wijzigingen
OWE 1.01 Leraar Primair onderwijs	Groepspresentatie actueel onderwijsthema	OWE 1.01 Leraar Primair onderwijs	Groepspresentatie actueel onderwijsthema	-
OWE 1.02 Ontwikkelingspsychologie	Kennistoets Ontwikkelingspsychologie	OWE 1.02 Ontwikkelingspsychologie	Kennistoets Ontwikkelingspsychologie	-
OWE 1.03 Communiceren, instrueren en leidinggeven	Performance assessment communicatie	OWE 1.03 Communiceren, instrueren en leidinggeven	Performance assessment communicatie	-
OWE 1.04 Psychologie van het leren	Kennistoets Leerpsychologie	OWE 1.04 Psychologie van het leren	Kennistoets Leerpsychologie	- Beoordelingscriteria enigszins gewijzigd. - Verplichte Literatuur is gewijzigd.
OWE 1.05 Ontwikkeling zien	Kennistoets ontwikkeling zien	OWE 1.05 Ontwikkeling zien	Kennistoets ontwikkeling zien	- De doelen en beoordelingscriteria zijn gewijzigd. - Een deeltentamen is toegevoegd
			Bewegen in de brede context	
OWE 1.06 Stage tussenbeoordeling	Tussenbeoordeling stage	OWE 1.06 Stage tussenbeoordeling	Tussenbeoordeling stage	-
OWE 1.07a Verdiepen in rekenontwikkeling deel A	Groepspresentatie meetkunde/OJW	OWE 1.07a Verdiepen in rekenontwikkeling deel A	Groepspresentatie meetkunde/OJW	De doelen en beoordelingscriteria zijn gewijzigd.
OWE 1.07b Verdiepen in rekenontwikkeling deel b	Kennistoets rekenen/wiskunde	OWE 1.07b Verdiepen in rekenontwikkeling deel b	Kennistoets rekenen/wiskunde	-
OWE 1.08 Zicht krijgen op cultuur	Probleemverkenning	OWE 1.08 Zicht krijgen op cultuur	Probleemverkenning	De beoordelingscriteria zijn gewijzigd.
	Handschriftontwikkeling		Handschriftontwikkeling	-
OWE 1.09 Masterclasses I	Masterclass 1	OWE 1.09 Masterclasses I	Masterclass 1	-
	Masterclass 2		Masterclass 2	
	Masterclass 3		Masterclass 3	
OWE 1.10 Verdiepen in taalontwikkeling Deel A	Kennistoets taal propedeuse	OWE 1.10 Verdiepen in taalontwikkeling Deel A	Kennistoets taal propedeuse	De beoordelingscriteria zijn enigszins gewijzigd.
OWE 1.10 Verdiepen in taalontwikkeling Deel B	Praktijkdossier	OWE 1.10 Verdiepen in taalontwikkeling Deel B	Praktijkdossier	De beoordelingscriteria zijn enigszins gewijzigd.

OWE 1.11 Cultuurbewust leraar zijn	Cultureel ontwerp	OWE 1.11 Cultuurbewust leraar zijn	Cultureel ontwerp	De doelen van de OWE en de beoordelingscriteria van het <i>Cultureel ontwerp</i> zijn enigszins gewijzigd.
	Cultureel zelfportret		Cultureel zelfportret	
OWE 1.12 Opleidingsbekwaam	Integrale toets	OWE 1.12 Opleidingsbekwaam	Integrale toets	-
	Stage eindbeoordeling		Stage eindbeoordeling	
OWE 1.13 Instapeis taal en rekenen	Landelijke rekentoets Wiscat 103	OWE 1.13a Instapeis taal en rekenen	Landelijke rekentoets Wiscat 103	OWE is opgesplitst in twee OWEs
	Landelijke rekentoets Wiscat 120	OWE 1.13b Instapeis taal en rekenen	Landelijke rekentoets Wiscat 120	

Kernfase voltijd

Titel OWE 2021-2022	Verplichte toetsing onder OWE 2021-2022	Titel OWE 2022-2023	Verplichte toetsing onder OWE 2022-2023	Belangrijkste wijzigingen
OWE K2.01 Verdiepen van vakdidactieken	OJW Kennistoets	OWE K2.01 Verdiepen van vakdidactieken	OJW Kennistoets	-
	Conferentie OJW		Conferentie OJW	-
	Praktijktoets Kunsten		Praktijktoets Kunsten	Beoordelingscriteria zijn gewijzigd.
	Casustoets Engels		Casustoets Engels	-
	Casustoets Handschrift		Casustoets Handschrift	-
OWE K2.02 Ontwikkeling in kaart brengen	Casustoets taal	OWE K2.02 Ontwikkeling in kaart brengen	Casustoets taal	-
	Casustoets rekenen-wiskunde		Casustoets rekenen-wiskunde	-
OWE K2.03 Leren vanuit nieuwsgierigheid	Praktijkopdracht onderzoekend ontwerpen	OWE K2.03 Leren vanuit nieuwsgierigheid	Praktijkopdracht onderzoekend ontwerpen	-
OWE K2.04 Communiceren en afstemmen	Identiteitsontwikkeling	OWE K2.04 Communiceren en afstemmen	Identiteitsontwikkeling	-
OWE K2.05 Afstemmen op onderwijsbehoeften	Lessenserie afstemmen taal	OWE K2.05 Afstemmen op onderwijsbehoeften	Lessenserie afstemmen taal	-
	Lessenserie afstemmen rekenen-wiskunde		Lessenserie afstemmen rekenen-wiskunde	
OWE K.2.06 Masterclasses kernfase II	Masterclass kernfase 1	OWE K.2.06 Masterclasses kernfase II	Masterclass kernfase 1	-
	Masterclass kernfase 2		Masterclass kernfase 2	
	Masterclass kernfase 3		Masterclass kernfase 3	

OWE K2.07 Kritisch denken over onderwijs	Artikel kritisch denken over onderwijs	OWE K2.07 Kritisch denken over onderwijs	Artikel kritisch denken over onderwijs	De beoordelingscriteria zijn enigszins gewijzigd.
	Engels B2 – Woordenschat & Grammatica		Engels B2 – Woordenschat & Grammatica	-
	Engels B2 – Spreekvaardigheid		Engels B2 – Spreekvaardigheid	-
OWE K2.08 Creatief denken en handelen	Procesverslag	OWE K2.08 Creatief denken en handelen	Procesverslag	-
	Kennistoets Geestelijke stromingen		Kennistoets Geestelijke stromingen	
OWE K2.09 Ontwerpen vanuit leerlijnen	Lessen ontwerpen, uitvoeren en evalueren taal	OWE K2.09 Ontwerpen vanuit leerlijnen	Lessen ontwerpen, uitvoeren en evalueren taal	-
	Lessen ontwerpen, uitvoeren en evalueren rekenen		Lessen ontwerpen, uitvoeren en evalueren rekenen	
	Tussenbeoordeling stage kernfase		Tussenbeoordeling stage kernfase	
OWE K2.10 Buitengewoon leren	Bewegingsonderwijs aan het jonge kind	OWE K2.10 Buitengewoon leren	Bewegingsonderwijs aan het jonge kind	-
	Outdoor Learning Week		Outdoor Learning Week	
OWE K2.11 Specialiseren in een vakgebied	Advies profielvak	OWE K2.11 Specialiseren in een vakgebied	Advies profielvak	-
OWE K2.12 Thematisch ontwerpen voor alle leerlingen	Thematisch ontwerpen, uitvoeren en evalueren	OWE K2.12 Thematisch ontwerpen voor alle leerlingen	Thematisch ontwerpen, uitvoeren en evalueren	-
OWE K2.13 Onderwijs maken we samen	Deep Democracy: constructivistisch gesprek	OWE K2.13 Onderwijs maken we samen	Deep Democracy: constructivistisch gesprek	-
	De onderzoekende leraar		De onderzoekende leraar	
OWE K2.14 Masterclasses kernfase III	Masterclass kernfase 4	OWE K2.14 Masterclasses kernfase III	Masterclass kernfase 4	-
	Masterclass kernfase 5		Masterclass kernfase 5	
OWE K2.15 Afstudeerbekwaam	Student als Partner (SaP)	OWE K2.15 Afstudeerbekwaam	Integrale toets kernfase (IT)	Integrale toets kernfase is toegevoegd
	ICT		Student als Partner (SaP)	
	Internationalisering		ICT	
	Landelijke kennisbasistoets		Internationalisering	
	Nederlandse taal		Landelijke kennisbasistoets Nederlandse taal	

	Landelijke kennisbasistoets Rekenen		Landelijke kennisbasistoets Rekenen	
	Stage eindbeoordeling		Stage eindbeoordeling	

Afstudeerfase voltijd

Titel OWE 2021-2022	Verplichte toetsing onder OWE 2021-2022	Titel OWE 2022-2023	Verplichte toetsing onder OWE 2022-2023	Belangrijkste wijzigingen
3.01 Integraal junior collega A	Afstudeerplan	3.01 Integraal junior collega A	Afstudeerplan	-
	Afstudeerstage tussenbeoordeling		Afstudeerstage tussenbeoordeling	
3.02 Integraal junior collega B	Afstudeerstage eindbeoordeling	3.02 Integraal junior collega B	Afstudeerstage eindbeoordeling	-
3.03 Praktijkonderzoek	Onderzoeksverslag	3.03 Praktijkonderzoek	Onderzoeksverslag	-
3.04 Masterclasses afstudeerfase	Masterclass 1 afstudeerfase	3.04 Masterclasses afstudeerfase	Masterclass Afstudeerfase 1	-
	Masterclass 2 afstudeerfase		Masterclass Afstudeerfase 2	
	Masterclass 3 afstudeerfase		Masterclass Afstudeerfase 3	
	Masterclass 4 afstudeerfase		Masterclass Afstudeerfase 4	
	Masterclass Afstudeerfase 5		Masterclass Afstudeerfase 5	
3.05 Integrale toets Startbekwaam	Eindkwalificaties leren en lesgeven met ICT	3.05 Integrale toets Startbekwaam	Eindkwalificaties leren en lesgeven met ICT	Beoordelingscriteria ICT zijn gedetailleerde beschreven.
	Startbekwaam leraar zijn: eindgesprek		Startbekwaam leraar zijn: eindgesprek	

Vergelijkingstabellen ALPO

Propedeuse ALPO

Titel OWE 2021-2022	Verplichte toetsing onder OWE 2021-2022	Titel OWE 2022-2023	Verplichte toetsing onder OWE 2022-2023	Belangrijkste wijzigingen
OWE A1.01 Academisch leraar worden A	Groepspresentatie actueel onderwijsthema	OWE A 1.01a Instapeis rekenen	Wiscat 103	De Wiscat 103 is losgekoppeld en nu één aparte OWE.
	Schrijven vaardigheid en didactiek			
	Wiscat 103	OWE A 1.01b Academisch leraar worden	Groepspresentatie actueel onderwijsthema	
	Wiscat 120		Schrijven vaardigheid en didactiek	
OWE A1.02 Inwerken	Miniles	OWE A 1.02 Inwerken	Miniles	-
	Kennistoets taal		Kennistoets taal	De beoordelingscriteria zijn enigszins gewijzigd.
OWE A1.03 Pedagogische relatie aangaan met een groep kinderen	Toets basiscommunicatie (performance assessment)	OWE A 1.03a Tussenbeoordeling stage	Tussenbeoordeling stage	De tussenbeoordeling stage is losgekoppeld en nu één aparte OWE.
	Tussenbeoordeling stage	OWE A 1.03b Pedagogische relatie aangaan met een groep kinderen	Toets basiscommunicatie (performance assessment)	
OWE A1.04 Begeleiden	Kind in beeld	OWE A 1.04 Begeleiden	Kind in beeld	-
OWE A1.05A Onderwijs verzorgen	Kennistoets rekenen	OWE A 1.05A Onderwijs verzorgen	Kennistoets rekenen	-
	Praktijkopdracht Taal spelling		Praktijkopdracht Taal spelling	
	Praktijkonderzoek Rekenen - Wiskunde		Praktijkonderzoek Rekenen - Wiskunde	
OWE A1.05B Onderwijs verzorgen	Praktijkopdracht Kunsten	OWE A 1.05B Onderwijs verzorgen	Praktijkopdracht Kunsten	-
OWE A1.06 Kinderen onderzoekend laten leren	Praktijkopdracht OJW	OWE A 1.06 Kinderen onderzoekend laten leren	Praktijkopdracht OJW	-
	Praktijkopdracht ICT		Praktijkopdracht ICT	

OWE A1.07 Integrale toets	Integrale toets – de Meesterproef	OWE A 1.07 Integrale toets	Integrale toets – de Meesterproef	-
	Stage eindbeoordeling (gesprek)		Stage eindbeoordeling (gesprek)	
OWE A1.08 Cultuurbewust ontwerpen	Cultureel ontwerp	OWE A1.08 Cultuurbewust ontwerpen	Cultureel ontwerp	-
OWE A1.09 Ontwikkelingspsychologie	Kennistoets ontwikkelingspsychologie	OWE A1.09 Ontwikkelingspsychologie	Kennistoets ontwikkelingspsychologie	-
OWE A1.10 Psychologie van het leren	Kennistoets leerpsychologie	OWE A1.10 Psychologie van het leren	Kennistoets leerpsychologie	-
OWE A1.11 Ontwikkeling zien	Ontwikkeling zien	OWE A1.11 Ontwikkeling zien	Ontwikkeling zien	-
OWE A1.12 Masterclasses	Masterclass propedeuse 1	OWE A1.12 Masterclasses	Masterclass propedeuse 1	-
	Masterclass propedeuse 2		Masterclass propedeuse 2	
	Masterclass propedeuse 3		Masterclass propedeuse 3	

Kernfase ALPO

Titel OWE 2021-2022	Verplichte toetsing onder OWE 2021-2022	Titel OWE 2022-2023	Verplichte toetsing onder OWE 2022-2023	Belangrijkste wijzigingen
OWE A2.01 Begeleiden van kinderen in leerprocessen	Conferentie OJW	OWE A2.01 Begeleiden van kinderen in leerprocessen	Conferentie OJW	-
	Kennistoets OJW		Kennistoets OJW	
OWE A2.02 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind deel 1	Leer- en leefomgeving in je groep	OWE A2.02 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind deel 1	Leer- en leefomgeving in je groep	- De doelen zijn enigszins gewijzigd. - Verplichte literatuur /lesstof is gewijzigd (één boek toegevoegd) - Er is een toets toegevoegd - Doelen zijn enigszins gewijzigd (internationalisering toegevoegd)
	Praktijkopdracht taal jonge kind (JK)		Praktijkopdracht taal jonge kind (JK)	
	Tussenbeoordeling stage jonge kind (JK)		Tussenbeoordeling stage jonge kind (JK)	
			Internationalisering at home	
OWE A2.03 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind deel 2	Afstemmen op het jonge kind	OWE A2.03 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind deel 2	Afstemmen op het jonge kind	-
	Praktijkopdracht rekenen-wiskunde		Praktijkopdracht rekenen-wiskunde	
	Kennistoets taal kernfase		Kennistoets taal kernfase	
	Toets bewegingsonderwijs		Toets bewegingsonderwijs	
	Thematisch ontwerpen en uitvoeren		Thematisch ontwerpen en uitvoeren	-

OWE A2.04 Onderwijs verzorgen rond een thema	Stagebeoordeling jonge kind	OWE A2.04 Onderwijs verzorgen rond een thema	Stagebeoordeling jonge kind	
OWE A2.05 Beschouwen, geloven, vieren deel 1	Cultuur beschouwen	OWE A2.05 Beschouwen, geloven, vieren deel 1	Cultuur beschouwen	De beoordelingscriteria zijn gewijzigd.
OWE A2.06 Beschouwen, geloven, vieren deel 2	Creatief levensbeschouwelijk leren	OWE A2.06 Beschouwen, geloven, vieren deel 2	Creatief levensbeschouwelijk leren	- De doelen zijn enigszins gewijzigd. - De beoordelingscriteria zijn gewijzigd.
OWE A2.07 deel A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	Praktijkopdracht rekenen-wiskunde	OWE A2.07 deel A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	Praktijkopdracht rekenen-wiskunde	-
	Groepsoverzicht rekenen-wiskunde		Groepsoverzicht rekenen-wiskunde	
	Praktijkopdracht Note		Praktijkopdracht Note	
OWE A2.07 deel B Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	Praktijkopdracht taal	OWE A2.07 deel B Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind	Praktijkopdracht taal	-
	ICT toepassing		ICT toepassing	
	Tussenbeoordeling stage OK		Tussenbeoordeling stage OK	
	Praktijkopdracht kunsten		Praktijkopdracht kunsten	
OWE A2.08 Cultuurbewust onderwijs	Cultuur-educatief ontwerp	OWE A2.08 Cultuurbewust onderwijs	Cultuur-educatief ontwerp	-
	Onderzoeksverslag Burgerschapsvorming		Onderzoeksverslag Burgerschapsvorming	
OWE A2.09 Professional in een groter geheel/Integrale toets afstudeerbekwaam	Landelijke Kennisbasistoets Taal	OWE A2.09 Professional in een groter geheel/Integrale toets afstudeerbekwaam	Landelijke Kennisbasistoets Taal	-
	Landelijke Kennisbasistoets Rekenen		Landelijke Kennisbasistoets Rekenen	
	Eindbeoordeling stage oudere kind		Eindbeoordeling stage oudere kind	
	Mondelinge presentatie afstudeerbekwaam		Mondelinge presentatie afstudeerbekwaam	

Afstudeerfase ALPO

Titel OWE 2021-2022	Verplichte toetsing onder OWE 2021-2022	Titel OWE 2022-2023	Verplichte toetsing onder OWE 2022-2023	Belangrijkste wijzigingen
A3.01H Integraal junior collega A deel 1	Afstudeerplan	A3.01 Integraal junior collega A	Afstudeerplan	-
	Afstudeerstage tussenbeoordeling		Afstudeerstage tussenbeoordeling	

A3.02H Integraal junior collega B deel 1	Afstudeerstage eindbeoordeling	A3.02 Integraal junior collega B	Afstudeerstage eindbeoordeling	-
3.04 Masterclasses afstudeerfase	Masterclass 1 afstudeerfase	3.04 Masterclasses afstudeerfase	Masterclass Afstudeerfase 1	-
	Masterclass 2 afstudeerfase		Masterclass Afstudeerfase 2	
	Masterclass 3 afstudeerfase		Masterclass Afstudeerfase 3	
	Masterclass 4 afstudeerfase		Masterclass Afstudeerfase 4	
	Masterclass Afstudeerfase 5		Masterclass Afstudeerfase 5	
A3.05H Integrale toets Startbekwaam deel 1	Eindkwalificaties leren en lesgeven met ICT	A3.05 Integrale toets Startbekwaam	Eindkwalificaties leren en lesgeven met ICT	Beoordelingscriteria ICT zijn gedetailleerde beschreven.
	Startbekwaam leraar zijn: eindgesprek		Startbekwaam leraar zijn: eindgesprek	

Vergelijkingstabellen Pabo-ALO

Propedeuse voltijd

Titel OWE 2021-2022	Verplichte toetsing onder OWE 2021-2022	Titel OWE 2022-2023	Verplichte toetsing onder OWE 2022-2023	Belangrijkste wijzigingen
OWE 1.01 Leraar Primair onderwijs	Groepspresentatie actueel onderwijsthema	OWE 1.01 Leraar Primair onderwijs	Groepspresentatie actueel onderwijsthema	-
	Actieve deelname		Actieve deelname	
OWE 1.02 Ontwikkelingspsychologie	Kennistoets Ontwikkelingspsychologie	OWE 1.02 Ontwikkelingspsychologie	Kennistoets Ontwikkelingspsychologie	-
OWE 1.03 Communiceren, instrueren en leidinggeven	Performance assessment communicatie	OWE 1.03 Communiceren, instrueren en leidinggeven	Performance assessment communicatie (<i>vrijstelling</i>)	-
	Actieve deelname		Actieve deelname	
OWE 1.04 Psychologie van het leren	Kennistoets Leerpsychologie	OWE 1.04 Psychologie van het leren	Kennistoets Leerpsychologie	- Beoordelingscriteria enigszins gewijzigd. - Verplichte Literatuur is gewijzigd.
OWE 1.05 Ontwikkeling zien	Kennistoets ontwikkeling zien	OWE 1.05 Ontwikkeling zien	Kennistoets ontwikkeling zien Bewegen in de brede context (<i>vrijstelling</i>)	- De doelen en beoordelingscriteria zijn gewijzigd. - Een deeltentamen is toegevoegd
OWE 1.06 Stage tussenbeoordeling	Tussenbeoordeling stage	OWE 1.06 Stage tussenbeoordeling	Tussenbeoordeling stage	-
OWE 1.07 Verdiepen in rekenontwikkeling	Groepspresentatie meetkunde/OJW	OWE 1.07a Verdiepen in rekenontwikkeling deel A	Groepspresentatie meetkunde/OJW	- De doelen en beoordelingscriteria van de groepspresentatie zijn gewijzigd. - De OWE is opgesplitst in twee OWEs en uitgespreid over twee periodes in plaats van één.
	Kennistoets rekenen/wiskunde	OWE 1.07b Verdiepen in rekenontwikkeling deel b	Kennistoets rekenen/wiskunde	
OWE 1.08 Probleemstelling en -verkenning	Probleemverkenning	OWE 1.08 Probleemstelling en -verkenning	Probleemverkenning	
OWE 1.09 Masterclasses I	Masterclass 1	OWE 1.09 Masterclasses I (<i>vrijstelling</i>)	Masterclass 1	-
	Masterclass 2		Masterclass 2	
	Masterclass 3		Masterclass 3	
OWE 1.10 Verdiepen in taalontwikkeling	Kennistoets taal propedeuse	OWE 1.10 Verdiepen in taalontwikkeling Deel A	Kennistoets taal propedeuse	- De beoordelingscriteria van beide deeltentamens zijn enigszins gewijzigd. - De OWE is opgesplitst van één naar twee OWEs.
	Praktijkdossier	OWE 1.10 Verdiepen in taalontwikkeling Deel B	Praktijkdossier	
OWE 1.11	Cultureel ontwerp	OWE 1.11	Cultureel ontwerp	

Cultuurbewust leraar zijn	Cultureel zelfportret	Cultuurbewust leraar zijn	Cultureel zelfportret	De doelen van de OWE en de beoordelingscriteria van het <i>Cultureel ontwerp</i> zijn enigszins gewijzigd.
	Handschriftontwikkeling		Handschriftontwikkeling	
OWE 1.12 Opleidingsbekwaam	Integrale toets	OWE 1.12 Opleidingsbekwaam	Integrale toets	-
	Stage eindbeoordeling		Stage eindbeoordeling	
OWE 1.13 Instapeis taal en rekenen	Landelijke rekentoets Wiscat 103	OWE 1.13a Instapeis taal en rekenen	Landelijke rekentoets Wiscat 103	OWE is opgesplitst in twee OWEs
	Landelijke rekentoets Wiscat 120	OWE 1.13b Instapeis taal en rekenen	Landelijke rekentoets Wiscat 120	

Kernfase voltijd Pabo-ALO

Titel OWE 2021-2022	Verplichte toetsing onder OWE 2021-2022	Titel OWE 2022-2023	Verplichte toetsing onder OWE 2022-2023	Belangrijkste wijzigingen
OWE PAL-K2.01 Nieuwsgierigheid	Praktijkdossier vakdidactiek Kunsten en Engels	OWE PAL-K2.01 Nieuwsgierigheid OWE PAL-K2.01 Nieuwsgierigheid	Praktijkdossier vakdidactiek Kunsten en Engels	-
	Kennistoets OJW		Kennistoets OJW	-
	Conferentie OJW		Conferentie OJW	-
	Engels B2 – Woordenschat & Grammatica		Engels B2 – Woordenschat & Grammatica	-
	Engels B2 – Spreekvaardigheid		Engels B2 – Spreekvaardigheid	-
OWE PAL-K2.02 Kiezen voor kleur	Kiezen voor kleur	OWE PAL-K2.02 Kiezen voor kleur	Kiezen voor kleur	-
OWE PAL-K2.03 Bewegen	Deelname beweegworkshop	OWE PAL-K2.03 Bewegen	Bewegen jonge kind	Toetsnaam is gewijzigd.
OWE PAL-K2.04 Afstemmen op kind en groep	Afstemmen op kind en groep	OWE PAL-K2.04 Afstemmen op kind en groep	Afstemmen op kind en groep	Beoordelingscriteria zijn enigszins gewijzigd.
OWE PAL-K2.05 Ontwerpen voor Kind en groep	Praktijkdossier taal	OWE PAL-K2.05 Ontwerpen voor Kind en groep	Praktijkdossier taal	Beoordelingscriteria van <i>Praktijkdossier Taal</i> en <i>Assessment praktijkdossier rekenen-wiskunde</i> zijn enigszins gewijzigd.
	Assessment en praktijkdossier Rekenen-Wiskunde		Assessment en praktijkdossier Rekenen-Wiskunde	
OWE PAL-K2.06 Kritisch onderwijs maken	Literatuurstudie onderwijs onderzoekend benaderen	OWE PAL-K2.06 Kritisch onderwijs maken	Literatuurstudie onderwijs onderzoekend benaderen	-
	Kritisch onderwijs maken		Kritisch onderwijs maken	

OWE PAL-K2.07 Creatief denken en handelen	Creatief denken en handelen	OWE PAL-K2.07 Creatief denken en handelen	Creatief denken en handelen	Beoordelingscriteria zijn enigszins gewijzigd.
	Tussenbeoordeling stage kernfase		Tussenbeoordeling stage kernfase	-
OWE PAL-K2.08 Afronding kernfase	Integrale toets	OWE PAL-K2.08 Afronding kernfase	Integrale toets	- De tentamenvorm en de beoordelingscriteria van de <i>integrale toets kernfase</i> zijn gewijzigd. - De weging van de deeltentamens is veranderd. Het stagecijfer bepaalt het eindcijfer van de EVL
	Eindbeoordeling stage kernfase		Eindbeoordeling stage kernfase	
	Landelijke kennisbasistoets taal		Landelijke kennisbasistoets taal	
	Landelijke kennisbasistoets Rekenen		Landelijke kennisbasistoets Rekenen	

Afstudeerfase voltijd Pabo-ALO

Titel OWE 2021-2022	Verplichte toetsing onder OWE 2021-2022	Titel OWE 2022-2023	Verplichte toetsing onder OWE 2022-2023	Belangrijkste wijzigingen
3.01 Integraal junior collega A	Afstudeerplan	3.01 Integraal junior collega A	Afstudeerplan	-
	Afstudeerstage tussenbeoordeling		Afstudeerstage tussenbeoordeling	
3.02 Integraal junior collega B	Afstudeerstage eindbeoordeling	3.02 Integraal junior collega B	Afstudeerstage eindbeoordeling	-
3.03 Praktijkonderzoek	Onderzoeksverslag	3.03 Praktijkonderzoek	Onderzoeksverslag	-
3.04 Masterclasses afstudeerfase	Masterclass 1 afstudeerfase	3.04 Masterclasses afstudeerfase	Masterclass Afstudeerfase 1	-
	Masterclass 2 afstudeerfase		Masterclass Afstudeerfase 2	
	Masterclass 3 afstudeerfase		Masterclass Afstudeerfase 3	
	Masterclass 4 afstudeerfase		Masterclass Afstudeerfase 4	
	Masterclass Afstudeerfase 5		Masterclass Afstudeerfase 5	
3.05 Integrale toets Startbekwaam	Eindkwalificaties leren en lesgeven met ICT	3.05 Integrale toets Startbekwaam	Eindkwalificaties leren en lesgeven met ICT	Beoordelingscriteria ICT zijn gedetailleerde beschreven.
	Startbekwaam leraar zijn: eindgesprek		Startbekwaam leraar zijn: eindgesprek	

OWE-beschrijvingen HAN Pabo voltijd 2022-2023

Inhoud

OWE-beschrijvingen propedeuse voltijd HAN-Pabo 2022-2023	2
OWE-beschrijvingen kernfase voltijd HAN-Pabo 2022-2023.....	42
OWE-beschrijvingen afstudeerfase voltijd HAN-Pabo 2022-2023.....	90

OWE-beschrijvingen propedeuse voltijd HAN-Pabo 2022-2023

Overzicht OWEs per periode, start studiejaar september

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
OWE 1.01 Leraar primair onderwijs (5)	OWE 1.11 Cultuurbewust leraar zijn (7,5)	OWE 1.08 Zicht krijgen op cultuur (7,5)	OWE 1.05 Ontwikkeling zien (5)
OWE 1.02 Ontwikkelingspsychologie (5)	OWE 1.06 Stage tussenbeoordeling (2,5)	OWE 1.09 Masterclasses I (2,5)	
OWE 1.03 Communiceren, instrueren en leidinggeven (2,5)		OWE 1.07, deel A Verdiepen in rekenontwikkeling (2,5)	OWE 1.07, deel B Verdiepen in rekenontwikkeling (5)
OWE 1.04 Psychologie van het leren (5)	OWE 1.10, deel A Verdiepen in taalontwikkeling (5)	OWE 1.10, deel B Verdiepen in taalontwikkeling (2,5)	OWE 1.12 Opleidingsbekwaam (2,5)
OWE 1.13 Instapeis rekenen a			
OWE 1.13 Instapeis rekenen b			
stage			

Overzicht OWEs per periode, start studiejaar februari = F-stroom

Periode 3	Periode 4	Periode 1	Periode 2
OWE 1.01 Leraar primair onderwijs (5)	OWE 1.11 Cultuurbewust leraar zijn (7,5)	OWE 1.08 Zicht krijgen op cultuur (7,5)	OWE 1.05 Ontwikkeling zien (5)
OWE 1.02 Ontwikkelingspsychologie (5)	OWE 1.06 Stage tussenbeoordeling (2,5)	OWE 1.09 Masterclasses I (2,5)	
OWE 1.03 Communiceren, instrueren en leidinggeven (2,5)		OWE 1.07, deel A Verdiepen in rekenontwikkeling (2,5)	OWE 1.07, deel B Verdiepen in rekenontwikkeling (5)
OWE 1.04 Psychologie van het leren (5)	OWE 1.10, deel A Verdiepen in taalontwikkeling (5)	OWE 1.10, deel B Verdiepen in taalontwikkeling (2,5)	OWE 1.12 Opleidingsbekwaam (2,5)
OWE 1.13 Instapeis rekenen a			
OWE 1.13 Instapeis rekenen b			
stage			

Algemene informatie	
Naam OWE	Leraar Primair onderwijs
Code Alluris	PAB-P1.01
Onderwijsperiode	Periode 1, F-stroom periode 3
Intekenen onderwijs	Voor het onderwijs dat wordt gegeven na 31 januari 2023 geldt dat het noodzakelijk is dat studenten zich intekenen voor het onderwijs dat zij willen volgen. Zie Deel 3 'Regeling onderwijs en (deel)tentamens OSIRIS' voor meer informatie.
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	26
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Studenten onderzoeken in kleine groepen actuele thema's (1 per groep) naar keuze die leven in het werkveld, zoals Leren met ICT, Opbrengstgericht werken, Urban Teaching, Passend Onderwijs, Opvoeding tot verantwoordelijk burgerschap, Internationalisering en TTO (tweetalig onderwijs) en Wetenschap- en technologieonderwijs. Ze worden hierbij ondersteund door onderwijsactiviteiten die worden verzorgd door experts uit opleiding en het werkveld. De onderwijseenheid wordt afgesloten met een ICT-rijke groepspresentatie over een actueel onderwijsthema. Kennis van en toepassing van de onderzoekscyclus, toepassen van bronnen, inzet van technologie, presentatievaardigheden en peerfeedback vormen het eindoordeel.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student toont een onderzoekende houding ten opzichte van het beroep van leraar primair onderwijs; hij vindt gevarieerde bronnen om één actueel thema te doorgronden en verwerkt de gevonden informatie kritisch. • De student werkt constructief samen met medestudenten om met vergelijkbare inspanning een goed resultaat neer te zetten. De student kan hierbij ICT-middelen doelgericht inzetten bij de presentatie (kennisclip, poster, dia-slide, mini documentaire). • De student heeft basiskennis over actuele ontwikkelingen in het onderwijs en heeft zich minimaal in één thema verdiept. • De student kent de stappen van de onderzoekscyclus en kan deze toepassen in een kleinschalig onderzoek.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis 0 Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.1, 2.7.3, 3.1.1, 3.3.1

Samenhang	In deze onderwijseenheid oriënteren studenten zich op het beroep van leraar primair onderwijs. Ze maken kennis met het beroep, ze doen literatuuronderzoek over actuele onderwijsthema's en brengen een bezoek aan een basisschool. Aan de hand van een mini-onderzoek per groep maken studenten kennis met de leerlijn onderzoekende leraar. In OWE 1.08 bouwen ze hierop voort wanneer ze een probleemverkenning schrijven. De aspecten van het beroep en opleiding worden verder in het jaar uitgediept. Het betreffen hier zowel kennis als vaardigheden en attitude-aspecten van het beroep.	
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges 0 werkcolleges 0 Individuele begeleiding ✓ overig: leerteam	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam tentamen of deeltentamen	Groepspresentatie actueel onderwijsthema	
Code Alluris	P-MP-THE01	
Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • de kernbegrippen van het thema goed weergeven; • relevante bronnen juist toepassen; • functionele technologieën gebruiken; • het onderzoeksproces laten zien; • Een informatieve en representatieve presentatie verzorgen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	0 individueel ✓ groep	✓ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e) presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2. F-stroom periode 3, herkansing periode 4.	
Aantal examinatoren	1	

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	Ontwikkelingspsychologie
Code Alluris	PAB-P1.02
Onderwijsperiode	Periode 1, F-stroom periode 3
Intekenen onderwijs	Voor het onderwijs dat wordt gegeven na 31 januari 2023 geldt dat het noodzakelijk is dat studenten zich intekenen voor het onderwijs dat zij willen volgen. Zie Deel 3 'Regeling onderwijs en (deel)tentamens OSIRIS' voor meer informatie.
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	24
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE verdiepen studenten zich in het kind in ontwikkeling. Ze maken kennis met theorieën en concepten uit de ontwikkelingspsychologie op verschillende ontwikkelingsgebieden. Aan bod komen onder andere de sociale ontwikkeling, fysieke groei en motorische ontwikkeling, de ontwikkeling van het brein, emotionele ontwikkeling, morele ontwikkeling en levensbeschouwelijke ontwikkeling. In de volgende periode leren de studenten de opgedane kennis herkennen bij het kijken naar kinderen.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student toont aan basiskennis te hebben van de ontwikkeling van kinderen van nul tot ongeveer dertien jaar. • De student kan deze kennis toepassen op zijn eigen ontwikkelingsproces en andere (actuele) onderwerpen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.2, 1.1.3
Samenhang	In deze OWE verdiepen studenten zich in het ontwikkelende (schoolgaande) kind. . In de volgende periode leren de studenten de opgedane kennis herkennen in de ontwikkeling van kinderen (OWE 1.05).

Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Van Beemen, L. & Beckerman-Wagner, M. (2021). Ontwikkelingspsychologie. Groningen: Noordhoff Uitgevers (paperback of e-book)	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam tentamen of deeltentamen	Kennistoets ontwikkelingspsychologie	
Code Alluris	P-KTd-ONT01	
Beoordelingscriteria	De student toont in een digitale toets met meerkeuzevragen aan dat hij basiskennis heeft van de ontwikkeling van kinderen van nul tot ongeveer dertien jaar. De vragen gaan o.a. over het herkennen van kenmerken van ontwikkelingstheorieën, praktijkvoorbeelden waarin de kennis toegepast wordt en verschillende fasen van ontwikkeling op meerdere gebieden.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2. F-stroom periode 3, herkansing in periode 4 of 1	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage via ANS http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Communiceren, instrueren en leidinggeven
Code Alluris	PAB-P1.03
Onderwijsperiode	Periode 1, F-stroom periode 3
Intekenen onderwijs	Voor het onderwijs dat wordt gegeven na 31 januari 2023 geldt dat het noodzakelijk is dat studenten zich intekenen voor het onderwijs dat zij willen volgen. Zie Deel 3 'Regeling onderwijs en (deel)tentamens OSIRIS' voor meer informatie.
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	26
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid komen de volgende thema's aan bod: Gedragbeïnvloeding, instructiemodel EDI, feedback geven en ontvangen en basiscommunicatie. De student kan uitleggen waarom de thema's relevant zijn binnen adaptief onderwijs. De student oefent met de inhoud van de thema's binnen de opleiding.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student kent relevante leiderschapsstijlen en kan benoemen welk effect deze op leerlingen hebben. • De student begrijpt en hanteert de principes van basiscommunicatie. • De student kent de pedagogische basisbehoeften en kan verwoorden welke rol deze spelen binnen (adaptief) onderwijs. • De student past een aantal onderdelen van het Expliciete Directie Instructiemodel (EDI) toe.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis 0 Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.2, 2.2.3, 2.2.4
Samenhang	De kennis en vaardigheden uit OWE 1.03 past de student toe in de stage en worden meegenomen in de tussenbeoordeling stage OWE 1.06 en eindbeoordeling stage en de integrale toets van OWE 1.12 (Opleidingsbekwaam).
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding √ overig: leerteam	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Hollingsworth, J., & Ybarra, S. (2020). <i>Expliciete directe instructie 2.0</i> , Huizen: Pica. Rigter, J. (2017). <i>Basisboek psychologie: Sociaal verbonden</i> . Bussum: Coutinho.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam tentamen of deeltentamen	Performance assessment communicatie	
Code Alluris	P-MP-COM01	
Beoordelingscriteria	De student laat in het performance assessment zien dat: <ul style="list-style-type: none"> • hij in staat is de elementen van basiscommunicatie te hanteren en in te zetten. • hij pedagogisch bekwaam is door een ontspannen sfeer te creëren, door leiding te geven, door voor een doelmatig klassenmanagement te zorgen en de leertijd efficiënt te gebruiken. • hij didactisch bekwaam is doordat hij zich verdiept heeft in de beginsituatie van zijn medestudenten, hij duidelijke uitleg geeft van de leerstof, hij lesgeeft met behulp van enkele lesfasen van het EDI-model en hij alle studenten betreft bij de les. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) √ performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing tijdens periode 2. F-stroom periode 3, herkansing periode 4	
Aantal examinatoren	1 (per student)	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen tien werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de nabespreking groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Psychologie van het leren
Code Alluris	PAB-P1.04
Onderwijsperiode	Periode 1, F-stroom periode 3
Intekenen onderwijs	Voor het onderwijs dat wordt gegeven na 31 januari 2023 geldt dat het noodzakelijk is dat studenten zich intekenen voor het onderwijs dat zij willen volgen. Zie Deel 3 'Regeling onderwijs en (deel)tentamens OSIRIS' voor meer informatie.
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	21
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Deze onderwijseenheid gaat over hoe je zelf leert en hoe kinderen leren. De student wordt zich bewust van zijn sterke kanten als lerende en van mogelijke blinde vlekken en valkuilen en kan alternatieve manieren inzetten om het leren van zichzelf en kinderen te bevorderen. Hij maakt kennis met verschillende theorieën die inzicht geven in leer- en ontwikkelprocessen van kinderen. De verschillende onderdelen van het lesvoorbereidingsmodel worden besproken en de student leert aan de hand van voorbeelden doelen en beginsituatie helder omschrijven.
Doelen OWE	De student kent verschillende theorieën die inzicht geven in leer- en ontwikkelprocessen van kinderen en kan daaruit conclusies trekken over de voorbereiding en inrichting van onderwijs. De student kan zijn eigen opvattingen over leren en zijn handelen als leraar van hieruit verantwoorden.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.8, 1.3.3, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7, 2.1.3
Samenhang	Deze OWE sluit vooral aan op OWE 1.01 Leraar worden, OWE 1.02 Ontwikkelingspsychologie en OWE 1.06 Stage. Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hierover verder geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	<input type="checkbox"/> leren op de werkplek (praktijkdeel) <input checked="" type="checkbox"/> hoorcolleges <input checked="" type="checkbox"/> werkcolleges <input type="checkbox"/> Individuele begeleiding <input type="checkbox"/> overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Rigter, J. (2017). Basisboek psychologie: sociaal verbonden. Bussum: Uitgeverij Coutinho. Surma, T., Vanhoyweghen, K., Sluijsmans, D., Camp, G., Muijs, D., & Kirschner, P. A. (2019). Wijze lessen: twaalf bouwstenen voor effectieve didactiek. Ten Brink Uitgevers. Pag. 13 t/m 31.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam tentamen of deeltentamen	Kennistoets leerpsychologie	
Code Alluris	P-KTd-LEER01	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan aangeboden theorieën over leren koppelen aan zijn ervaringen. • De student weet hoe onze hersenen werken en zich ontwikkelen. • De student weet hoe wij onthouden en vergeten. • De student maakt kennis met motivatietheorieën. • De student begrijpt de verschillende onderdelen van het lesvoorbereidingsmodel voor (les)activiteiten en kan deze koppelen aan onderdelen van de leerpsychologie. • De student kan in eenvoudige leersituaties adequaat van de begrippen reproductief en betekenisgericht leren, toepassen en ervaren, oppervlakte- en diepteverwerking, afhankelijk en onafhankelijk leren, denkactiviteiten, sturing van het leren, het voorstellingsvermogen, de rol van gevoelens en emoties bij het leren, waarneming, misconcepties en zelfvertrouwen hanteren. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<input checked="" type="checkbox"/> individueel <input type="checkbox"/> groep	<input checked="" type="checkbox"/> schriftelijke toets of presentatie <input type="checkbox"/> mondeling(e presentatie) <input type="checkbox"/> performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2 F-stroom periode 3, herkansing periode 4.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	

Nabespreking en inzage	Inzage via ANS http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.
------------------------	--

Algemene informatie	
Naam OWE	Ontwikkeling zien
Code Alluris	PAB-P1.05
Onderwijsperiode	Periode 4, F-stroom periode 2.
Intekenen onderwijs	Voor het onderwijs dat wordt gegeven na 31 januari 2023 geldt dat het noodzakelijk is dat studenten zich intekenen voor het onderwijs dat zij willen volgen. Zie Deel 3 'Regeling onderwijs en (deel)tentamens OSIRIS' voor meer informatie.
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	34
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE gebruikt de student de eerder verworven kennis met betrekking tot leren en ontwikkeling om ontwikkeling te zien bij leerlingen in de basisschoolleeftijd en de student herkent hoe in de praktijk van de stageschool ontwikkeling gestimuleerd wordt. Toepasbare kernbegrippen: ontwikkeling van geografisch besef, de ontwikkeling van de ruimtelijke oriëntatie en kaartvaardigheid op verschillende schaalniveaus (eigen omgeving, Nederland, Europa, Wereld), ontwikkeling van tijdsbesef, ontwikkeling van historisch besef, conceptuele ontwikkeling en misconcepties, rijke leeromgeving, leren met concreet materiaal, onderzoekend leren, ontwerpnd leren, motorische ontwikkeling, ontwikkeling spel en bewegen in de brede context, Leerlijnen en bewegingsthema's, inrichten van een schoolplein, sociaal emotionele ontwikkeling in relatie tot bewegingsonderwijs en vakkenintegratie in de praktijk.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • toont aan dat hij kennis heeft van vakdidactische principes en kernconcepten van OJW en van bewegingsonderwijs voor het jonge kind en het oudere kind en kan die herkennen en in de ontwikkelingsfasen/ -lijn plaatsen; • kan de beginsituatie van de stageklas vaststellen; • toont aan dat hij kennis heeft van de ontwikkeling van kinderen op het gebied van OJW en bewegen en legt daarbij relaties met leer- en ontwikkelingsprocessen van kinderen; • toont aan dat hij kennis heeft van de vakinhouden van de OJW-vakken en bewegingsthema's • toont aan dat hij een van de volgende drie vakdidactieken vorm kan geven en in de lespraktijk kan hanteren: oriëntatie op tijd, oriëntatie op ruimte of onderzoekend leren; • toont aan dat hij de vakdidactiek van bewegingsonderwijs kan geven en in de praktijk kan hanteren;

	<ul style="list-style-type: none"> • kan een lesactiviteit, die aansluit bij de ontwikkelingsfase van kinderen, uitvoeren in de eigen stageklas. (presentatie); • kan de verschillende onderdelen van de lesvoorbereiding evalueren, kan verbeterpunten aangeven en kan de eigen ontwikkeling koppelen aan deze opdracht. (evaluatieformulier); kan ICT als middel inzetten om te komen tot een visuele presentatie van de lesactiviteit (presentatie).
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.2, 1.1.3, 1.1.8 Kennisbasis aardrijkskunde: 1.1, 1.2, 2.1, 3.1 Kennisbasis geschiedenis: 1.1, 1.2, 2.1, 3.1
Samenhang	Het herkennen van opgedane kennis vanuit periode 1 in de praktijk: ontwikkelingspsychologie (OWE 1.02), leerpsychologie (OWE 1.04) en communiceren (gesprek aan kunnen gaan met leerlingen over leerlingen), (OWE 1.03).
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding ✓ overig: leerteam
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam tentamen of deeltentamen	Ontwikkeling zien
Code Alluris	P-SP-ONT02
Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • de beginsituatie van kinderen beschrijven, SMART lesdoelen formuleren, de te behandelen vakinhoud duidelijk weergeven en de keuze voor de vakdidactiek onderbouwen; • de les uitvoeren zoals gepland of onderbouwen waarom aanpassingen zijn gedaan; • de les evalueren, verbeterpunten aangeven en concrete voornemens voor de volgende les aangeven; • aangeven hoe deze opdracht heeft bijgedragen aan zijn eigen professionele ontwikkeling; • het verloop van de les duidelijk weergeven in een presentatie.

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing periode 1 F-stroom periode 2, herkansing periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam tentamen of deeltentamen	Bewegen in de brede context,	
Code Alluris	P-SP-BBC	
Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • de brede context in kaart brengen; • een bewegingsactiviteit organiseren en inrichten; • beginsituatie beschrijven en de doelen SMART formuleren binnen de bewegingsthema's; • een bewegingsactiviteit aanbieden en begeleiden volgens de 6 stappen; • de activiteit evalueren op loopt 't – lukt 't – leeft 't niveau en ontwikkelpunten aangeven voor een volgende keer; • presenteren en feedback geven aan medestudenten. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	n.v.t.	
Minimaal oordeel	aan voldaan	
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing periode 1 F-stroom periode 2, herkansing periode 3	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	

Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.
------------------------	---

Algemene informatie	
Naam OWE	Stage: tussenbeoordeling
Code Alluris	PAB-P1.06
Onderwijsperiode	Periode 2, F-stroom periode 4
Intekenen onderwijs	n.v.t.
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	3
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid staan de activiteiten in de beroepspraktijk centraal. De student past de opgedane kennis toe en voert minimaal ieder dagdeel een stageopdracht of –activiteit uit. De student oefent met het geven van lessen binnen verschillende leergebieden en kan daarbij gebruik maken van stagesuggesties die worden aangereikt vanuit de verschillende OWEs. De student krijgt het advies om de mentor minimaal tweemaal feedback te vragen op zijn communicatievaardigheden (m.b.v. de kijkwijzer basiscommunicatie). In een zelfevaluatie kan de student reflecteren op zijn ontwikkeling, zijn praktijkervaringen koppelen aan theorie en nieuwe leerwensen formuleren.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student toont in de beroepspraktijk dat hij op een professionele wijze contact kan maken met leerlingen en collega's. • De student toont in de beroepspraktijk dat hij binnen eenvoudige situaties leiding kan geven aan leerlingen. • De student toont aan dat hij heeft geoefend met het geven van een gestructureerde instructie aan een groep leerlingen. • De student toont in zijn zelfevaluatie aan dat hij goed zicht heeft op zijn ontwikkeling en geschiktheid voor de opleiding en beroep en weet op welke wijze hij daar sturing aan kan geven met vervolgvacaties.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.2.2, 2.1.3, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.4.1, 2.4.3, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.4.4

Samenhang	Deze OWE heeft een samenhang met OWE 1.03, 1.04, 1.05 en 1.10. In OWE 1.03 krijgt de student kennis over interactiemodellen, gedragsbeïnvloeding, groepsdynamica, feedback geven en ontvangen en communicatietheorieën. Ook oefent de student daar met het lesvoorbereidingsformulier en het effectieve directe instructiemodel. De student oefent met deze inhouden binnen de opleiding en in de stage. OWE 1.04 bereidt de student voor op het leren leren van kinderen en het formuleren van een beginsituatie en het stellen van doelen bij de voorbereiding van (les)activiteiten. Vanuit OWE 1.05 gebruikt de student de aangeboden kennis met betrekking tot leren en ontwikkeling om ontwikkeling te zien bij leerlingen in de basisschoolleeftijd en herkent hij hoe in de praktijk van de stageschool ontwikkeling gestimuleerd wordt.		
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.		
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.		
Activiteiten en/of werkvormen	√ leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges 0 werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig		
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Tussenbeoordeling stage		
Code Alluris	P-ST-TUS01		
Beoordelingscriteria	De student kan bij de tussenbeoordeling zijn geschiktheid voor het beroep aantonen en laten zien dat hij onder begeleiding van een mentor voldoende ontwikkeling heeft laten zien op de volgende beoordelingscriteria: <ul style="list-style-type: none"> • een brede professionele basis • een veilige en stimulerend leerklimaat • efficiënte lesorganisatie • een duidelijke en gestructureerde instructie • vakinhoudelijk bekwaam 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek 30 minuten o.b.v. schriftelijke presentatie. Stagetussenbeoordeling gebaseerd op oordeel schoolpraktijkopleider, advies van de mentor en zelfevaluatie student.
Weging deeltentamen	100%		

Minimaal oordeel	6,0
Tentamenmomenten	Periode 2, F-stroom periode 4 (indien onvoldoende dan is tweede toetskans bij eindbeoordeling stage P1.12)
Aantal examinatoren	1
Wijze van aanmelden voor toetsing/ aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	n.v.t.
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	Verdiepen in rekenontwikkeling deel A
Code Alluris	PAB-P1.07a
Onderwijsperiode	Periode 3, F-stroom periode 1
Intekenen onderwijs	Voor het onderwijs dat wordt gegeven na 31 januari 2023 geldt dat het noodzakelijk is dat studenten zich intekenen voor het onderwijs dat zij willen volgen. Zie Deel 3 'Regeling onderwijs en (deel)tentamens OSIRIS' voor meer informatie.
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	15,75
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In de OWE wordt specifiek ingezoomd op Rekenen-wiskunde ontwikkeling en –didactiek binnen het domein Meten en Meetkunde. De compacte en diepe verkenning in deze OWE doet een beroep op leer- en studievoordigheden die in de eerste periode bij OWE 1.04 Psychologie van het leren zijn aangereikt en geoefend.

Doelen OWE	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herkent de domeinen en kenmerkende (vak)concepten binnen het vakgebied Rekenen-wiskunde; • oefent in de (stage)praktijk met de didactieken van het domein; • weet welke materialen (waaronder ICT-middelen) en modellen ingezet kunnen worden; • laat zien de (school)omgeving als context te kunnen gebruiken om met kinderen meetkundige aspecten te onderzoeken; • maakt een ICT-rijke, theoretisch en didactisch onderbouwde meet en meetkundige activiteit. De student kan zijn ontwerp verantwoorden vanuit de aangedragen (vak)concepten en didactische benaderingen uit het domein Meten en Meetkunde; • evalueert het ontwerp en uitvoering van deze activiteit en vraagt hierop feedback van medestudenten, leerlingen en mentor.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>KB Wiskunde: 3. Meten, 4. Meetkunde</p>
Samenhang	<p>Deze OWE sluit aan op OWE 1.04 Psychologie van het leren . Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<p>√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig</p>
Verplichte literatuur/ beschrijving 'leerstof'	<p>Hutten, O., Van den Bergh, J., Van den Brom-Snijders, P., & Van Zanten, M. (2014). <i>Meten en meetkunde: Rekenwiskundedidactiek</i>. Amersfoort: Thieme Meulenhoff.</p>
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam tentamen of deeltentamen	Groepspresentatie Meten en Meetkunde
Code Alluris	P-MP-RW03
Beoordelingscriteria	<p>De student toont aan dat hij</p> <ul style="list-style-type: none"> - OJW- en meet(kunde)doelen voor leerlingen kan formuleren die aansluiten op de beginsituatie van de leerlingen

	<ul style="list-style-type: none"> - in staat is een speurtocht te organiseren, waarbij hij rekening houdt met onvoorziene omstandigheden - in staat is correct opdrachten uit het domein Meten en Meetkunde te bedenken en te verantwoorden - de onderdelen ervaren, verklaren en verbinden kan toepassen in de ontworpen speurtocht en deze kan toelichten - kan inzoomen op meet en meetkundige opgaven door deze van tevoren uit te werken en na te denken over de inbreng van kinderen en hoe hierop te reageren - kan evalueren op de doelen en verbeterpunten aangeven - kan een inhoudelijk correcte ICT-rijke presentatie geven met een logische opbouw over de speurtocht kan aangeven wat zijn inbreng is geweest en kan reflecteren op het groepsproces
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	0 individueel 0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment √ groep
Weging deeltentamen	100%
Minimaal oordeel	5,5
Tentamenmomenten	Periode 3, herkansing in periode 4 F-stroom periode 1, herkansing periode 2
Aantal examinatoren	1
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Op aanvraag student.

Algemene informatie	
Naam OWE	Verdiepen in rekenontwikkeling deel B
Code OWE	PAB-P1.07b
Onderwijsperiode	Periode 4, F-stroom periode 2
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	11,25
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In de OWE wordt specifiek ingezoomd op Rekenen-wiskunde ontwikkeling en –didactiek binnen het domein Hele Getallen en subdomein Meten. De compacte en diepe verkenning in deze OWE doet een beroep op leer- en studievaardigheden die in de eerste periode bij OWE 4 <i>Psychologie van het leren</i> zijn aangereikt en geoefend.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student herkent de domeinen (waaronder het domein Hele Getallen en Meten) en kenmerkende (vak)concepten binnen het vakgebied Rekenen-wiskunde globaal in methodes en andere leermiddelen, waaronder veelgebruikte ICT-programma's. • De student weet dat kinderen verschillende strategieën hanteren bij het oplossen van Rekenen-wiskunde opgaven, kan deze herkennen en benoemen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.1, 2.4.1, 2.4.3, 2.7.3, 3.1.2 KB Rekenen/Wiskunde: 1. Hele getallen en bewerkingen / 3. Meten
Samenhang	Deze OWE sluit aan op OWE 1.04 Psychologie van het leren en OWE 1.05 Ontwikkeling zien en op OWE 1.07 Verdiepen in rekenontwikkeling deel A. Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hierover verder geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Brom-Snijders, P. van den, Bergh, J. van den, Hutten, O., & Zanten, M. van (2014). Hele getallen Reken-wiskundedidactiek. Amersfoort: Thieme Meulenhoff. - Hutten, O., Bergh, J. van den, Brom-Snijders, P. van den, & Zanten, M. van (2014). Meten en Meetkunde Rekenwiskunedidactiek. Amersfoort: Thieme Meulenhoff. - Vaan, E. de, & Marell, J. (2012). <i>Praktische didactiek voor natuuronderwijs</i> . Bussum: Coutinho.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	

Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets Rekendomeinen, P-KTs-RW02	
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • herkent de domeinen en kenmerkende (vak)concepten binnen het vakgebied Rekenen-wiskunde globaal in methodes; • kan de didactieken van het domein Hele Getallen en subdomein Meten herkennen en beschrijven; • weet welke modellen ingezet kunnen worden binnen de domeinen Hele Getallen en Meten en kent hun functie; • weet dat kinderen verschillende strategieën hanteren bij het oplossen van Rekenen-wiskunde opgaven, kan deze herkennen en benoemen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel	v schriftelijke toets of presentatie
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing in augustus F-stroom periode 2, herkansing periode 3	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Zicht krijgen op cultuur
Code OWE	PAB-P1.08
Onderwijsperiode	Periode 3, F-stroom periode 1
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	27
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>In deze OWE wordt de student zich bewust van zijn culturele, maatschappelijke en levensbeschouwelijke geschiedenis en van de invloed die deze achtergrond heeft op zijn huidige ideeën, opvattingen, normen, waarden, vanzelfsprekendheden en voorkeuren (over onderwijs). Vanuit een aantal kapstokken over de relatie tussen onderwijs, cultuur en samenleving, leert de student vervolgens kritisch kijken naar authentieke beroepssituaties die hieraan raken: “Wat speelt er op een school en met welke dilemma’s heeft een leraar te maken?” De student maakt dus kennis met de complexe positie van de leraar in de klas, de school en de samenleving en wordt gevraagd zich hier actief toe te verhouden.</p> <p>Het product van de OWE is een verslag van een probleemstelling en probleemverkenning. De student onderzoekt en beschrijft in een tweetal een voor het beroep relevant, cultuurgerelateerd probleem of vraagstuk.</p> <p>Schrijven is een grafisch-instrumentele vormgevende vaardigheid, waarbij cultureel bepaalde tekens worden gebruikt, bedoeld om schriftelijke communicatie mogelijk te maken. Het schrift is de basis van de westerse culturele ontwikkeling. Studenten leren de verschillende handschriften te hanteren.</p>
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan concepten binnen het thema ‘Cultuurbewust leraar zijn’ (zoals cultuur, cultuurverschillen, culturele diversiteit, multiculturaliteit en acculturatie) koppelen aan de basisschoolpraktijk. De student kan culturele vraagstukken in het onderwijs vanuit verschillende inhoudelijke invalshoeken in samenhang overzien en analytisch belichten. • De student kan op basis hiervan een eigen beargumenteerd standpunt innemen aangaande een vraagstuk rondom culturele diversiteit in het basisonderwijs. • De student kan een probleemstelling en probleemverkenning schrijven uitmondend in een onderzoeksvraag (leerlijn Onderzoekende leraar). • De student heeft een goede pengreep en een verzorgd handschrift. Hij kan methodisch schrift, lerarschrift en blokschrift hanteren op een evident hoger niveau dan van de leerlingen wordt verwacht.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>V De brede professionele basis O Vakinhoudelijk bekwaam V Pedagogisch bekwaam O Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>2.1.1, 2.1.3, 2.2.2, 2.6.3, 3.1.1, 3.3.4, 3.4.3, 3.4.4 KB handschrift en schrifteducatie: 1.1, 1.3</p>
Samenhang	<p>Met OWE 1.11 Cultuurbewust leraar zijn: de kennis uit OWE 1.08 wordt in OWE 1.11 gebruikt om de eigen culturele beginsituatie te analyseren en te beschrijven. Daarnaast komt de leerlijn onderzoekende leraar hier aan bod en bouwt de student daarmee voort op de kennis over onderzoek en de onderzoeksvaardigheden die zijn opgedaan bij OWE 1.01 Leraar Primair onderwijs.</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding √ overig: leerteam	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	-	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Probleemverkenning cultuur, P-SP-CULT01	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan een vraagstuk rondom concepten binnen het thema 'Cultuurbewust leraar zijn' zoals ervaren in de basisschoolpraktijk helder beschrijven en formuleert aan het einde van de probleemstelling een logisch onderzoeksdoel. • De student kan een probleemverkenning schrijven rondom het gekozen vraagstuk vanuit <i>verschillende inhoudelijke invalshoeken</i> overzien en <i>analytisch</i> belichten. • De probleemstelling en -verkenning vormen een samenhangend en logisch betoog. • De student formuleert aan het eind van de probleemverkenning een onderzoeksvraag die logisch voortvloeit uit de theoretische verkenning en in relatie staat tot het doel van het onderzoek zoals geformuleerd in de probleemstelling. • De student gebruikt bronnen die relevant en actueel zijn voor het onderwerp van de verkenning. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	0 individueel √ tweetal	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 3, herkansing in periode 4 F-stroom periode 1, herkansing periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		

Naam en code tentamen of deeltentamen	Handschriftontwikkeling, P-SP-HAND01		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> De student kan drie soorten schrift hanteren: methodisch schrift zowel op papier als bord (digitaal schoolbord en whiteboard); lerarschrift en blokschrift op papier. De student hanteert een goede pengreep. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	
Weging deeltentamen	0%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Periode 3, herkansing in periode 4 F-stroom periode 1, herkansing periode 2		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Masterclasses I
Code OWE	PAB-P1.09
Onderwijsperiode	Periode 3 en 4, F-stroom periode 4 en 1
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	13,5
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid verdiept de student zich in actuele thema's waar leraren in de beroepspraktijk mee te maken krijgen. Een deel van deze thema's is verankerd in het vaste aanbod waarvoor de student zich in moet schrijven. Daarnaast kan de student een vrije masterclass samenstellen waarbij hij gebruik maakt van lezingen, trainingen, congressen, etc. Masterclasses dragen bij aan het just-in-time-leren binnen de beroepspraktijk. Dit betekent dat de inhoud bij voorkeur actueel zijn, relevante kennis bieden en aansluiten bij de leervragen en beroepspraktijk waarin de studenten worden opgeleid. De masterclasses uit het vaste aanbod van de HAN Pabo bestaan uit drie bijeenkomsten van 90 minuten.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • maakt actief gebruik van de masterclass om binnen de stageschool vanuit actuele inzichten bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van leerlingen en/of verbeterprocessen en onderwijsvernieuwing.; • kan bijdragen aan de professionele dialoog met medestudenten en afhankelijk van de masterclass ook met juniorcollega's, specialisten en onderzoekers over onderwijsontwikkeling.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	V De brede professionele basis V Vakinhoudelijk bekwaam V Pedagogisch bekwaam V Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	3.1.2, 3.3.4 Masterclasses bieden verdieping op het kernprogramma voor alle studenten en bieden onderdelen van het profileringskader van de kennisbases lerarenopleiding basisonderwijs (2018)
Samenhang	Deze onderwijseenheid hangt samen met de stage en de integrale toets waarin de student laat zien op welke wijze hij zich vanuit relevante ontwikkelingen en nieuwe inzichten uit de landelijke kennisbases of de regionale innovatieagenda voor de beroepspraktijk heeft ontwikkeld.
Deelnameplicht onderwijs	De masterclasses die aangeboden worden op de activiteitenkalender kunnen alleen beoordeeld worden als alle drie de bijeenkomsten van elke masterclass zijn bijgewoond, zie beoordelingscriteria. De vrije masterclass wordt beoordeeld door de studiecoach volgens de richtlijnen die daarvoor zijn te vinden op #OnderwijsOnline.
Maximum aantal deelnemers	Mocht er een maximum_aantal deelnemers zijn, dan wordt dat vermeld bij de aanmeldingsinformatie op de activiteitenkalender.
Activiteiten en/of werkvormen	V Leren op de werkplek (praktijkdeel) V hoorcolleges V werkcolleges 0 Individuele begeleiding V overig: verschillende werkvormen zijn mogelijk
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Afhankelijk van de masterclass
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Masterclass propedeuse 1, P-SP-MAS01 Masterclass propedeuse 2, P-SP-MAS02 Masterclass propedeuse 3, P-SP-MAS03

Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • maakt gebruik van actuele kennis en inzichten over het betreffende thema voor zijn ontwikkeling in de beroepspraktijk; • Kans als junior-collega op respectvolle wijze feedback geven en ontvangen en bijdragen aan de professionele dialoog over het thema van de masterclass; • kan voorwaarden benoemen waaronder deze nieuwe inzichten door hem als persoon of het team in een basisschool succesvol toegepast kunnen worden; • is actief participierend aanwezig bij elk van de drie bijeenkomsten. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel V groep	V schriftelijke toets of presentatie V mondelinge presentatie masterclass V performance assessment	Toetsing afhankelijk van de masterclass
Weging deeltentamen	Elke masterclass 33⅓ %		
Minimaal oordeel	5,5 <i>Bij een onvoldoende resultaat zal de student een nieuwe masterclass moeten volgen.</i>		
Tentamenmomenten	Derde bijeenkomst van de masterclass. Bij de vrije masterclass pas na afronding van alle activiteiten en het aanleveren van de gevraagde bewijslast. Herkansing is in de vorm van het volgen van een nieuwe masterclass.		
Aantal examinatoren	1 (de uitvoerder van de masterclass)		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	Inschrijving in Alluris/Osiris is niet nodig. De student heeft zich voor de propedeuse/kernfase-masterclass ingeschreven via de activiteitenkalender op www.educatieactiviteiten.nl . Voor de beoordeling van een vrije masterclass dient de student zich in te schrijven voor een 'vrije masterclass' geldend voor dat studiejaar.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Verdiepen in taalontwikkeling Deel A
Code OWE	PAB-P1.10a
Onderwijsperiode	Periode 2, F-stroom periode 4
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	26
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	In deze OWE wordt taal in bredere zin (als expressie- en communicatiemiddel) verkend. In de OWE wordt specifiek ingezoomd op taalontwikkeling binnen de domeinen jeugdliteratuur, woordenschat en mondelinge taalvaardigheid. Door een eerste vakverbinding te maken (taal en kunsten) ervaart de student net als in het primair onderwijs, de voor leerlingen leerzame en in de werkelijkheid vanzelfsprekende verbindingen tussen vakgebieden.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • kan uitleggen dat taal overal is en kan dit illustreren met voorbeelden. • weet hoe het taalverwervingsproces en de taalontwikkeling bij kinderen verloopt. • kan de 7 componenten van kennis over taal beschrijven en herkennen in een voorbeeld. • kan activiteiten voorbereiden, uitvoeren en deze evalueren binnen het domein woordenschat en/of mondelinge taalvaardigheid. • kan op basis van basale kennis van didactiek van de kunstvakken muziek, drama en beeldende vorming activiteiten ontwerpen, uitvoeren en evalueren. • kan geïntegreerde lessen taal en kunsten ontwerpen waarin de doelen van de leergebieden elkaar versterken.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.5, 2.3.2, 2.4.2, 2.4.3, 2.7.3, 3.1.2 KB Nederlands: 6.1, 6.2, 6.7 KB Beeldend onderwijs: 1.2, 4.2, 4.3 KB muziek KB Dans en drama
Samenhang	Deze OWE sluit aan op OWE 1.04 Psychologie van het leren. De algemene leerpsychologie krijgt hier een toepassing in concrete didactiek voor taalontwikkeling. Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig

Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<p>- Paus, H., e.a. (2018). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i>. Bussum: Coutinho. Hoofdstuk 1: par.1.1, 1.2, 1.3 en 1.4, Hoofdstuk 2, Hoofdstuk 3, Hoofdstuk 4, Hoofdstuk 5: pp 178-195, Hoofdstuk 8 en Hoofdstuk 10.</p> <p>- Paus, H., e.a. (2014). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i>. pp 93-97 Bussum: Coutinho. zie link: Portaal 93 97.pdf</p> <p>- Paus, H., e.a. (2014). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i>. pp 108-113 Bussum: Coutinho. zie link: Portaal pp 108 113 .pdf</p> <p>- Van Koeven, E. (red.) <i>Aan de slag met kinderboeken</i>. Biblion uitgeverij, Leidschendam. 2006, p.84 t/m 89 en Bouwhuis, M., Begrijpend luisteren in de praktijk, Pabo Groenewoud. Zie link : WERKEN MET BOEKEN EN INTERACTIEF VOORLEZEN 1.pdf en Tussendoelen Beginnende geletterdheid Onderbouw.docx</p> <p>- Van Norden, S. (2004). <i>Taal leren op eigen kracht. Taalverwerving op school met behulp van de werkwijze taalvorming</i> (pp. 27-36 en pp. 59-68). Assen: Van Gorcum. Zie link: Artikel Taalvorming.pdf</p>	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets Taal propedeuse, P-KTd-TAAL01	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student toont kennis van het taalverwervingsproces en taalontwikkeling en kan de 7 componenten van taal beschrijven en herkennen in een voorbeeld; • De student herkent kenmerken van visies op (taal)onderwijs); • De student beschikt over de kenniselementen van de taaldomeinen jeugdliteratuur, woordenschat en mondelinge taalvaardigheid zoals vastgelegd in de kennisbasis Nederlands; • De student toont kennis van de toepassing van taalkundige principes en didactieken in de basisschoolpraktijk; • De student toont aan dat hij de kunstvakken in kan zetten om mondelinge taalvaardigheid en/of het uitbreiden van de woordenschat te stimuleren en het leesplezier te bevorderen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing in periode 3 F-stroom periode 4, herkansing in periode 1	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	

Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.
------------------------	--

Algemene informatie	
Naam OWE	Verdiepen in taalontwikkeling Deel B
Code OWE	PAB-P1.10b
Onderwijsperiode	Periode 3, F-stroom P1
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	19
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE wordt taal in bredere zin (als expressie- en communicatiemiddel) verkend. In de OWE wordt specifiek ingezoomd op taalontwikkeling binnen de domeinen jeugdliteratuur, woordenschat en mondelinge taalvaardigheid. Door een eerste vakverbinding te maken (taal en kunsten) ervaart de student net als in het primair onderwijs de voor leerlingen leerzame en in de werkelijkheid vanzelfsprekende verbindingen tussen vakgebieden.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • kan uitleggen dat taal overal is, kinderen taal leren op een natuurlijke manier en dat kinderen zich in vele verschijningsvormen van 'taal' kunnen uitdrukken; • weet hoe het taalverwervingsproces en de taalontwikkeling bij kinderen verloopt. • kan activiteiten voorbereiden, uitvoeren en deze evalueren binnen het domein jeugdliteratuur, woordenschat en mondelinge taalvaardigheid op basis van kennis van het leerproces en de didactiek. • kan op basis van basale kennis van didactiek van de kunstvakken muziek, drama en beeldende vorming geïntegreerde activiteiten ontwerpen, uitvoeren en evalueren waarin de doelen van de leergebieden elkaar versterken. • breidt zijn eigen repertoire op het gebied van jeugdliteratuur uit en kan dit koppelen aan lesactiviteiten.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.5, 2.3.2, 2.4.2, 2.4.3, 2.7.3, 3.1.2 KB Nederlands: 6.1, 6.2, 6.7 KB Beeldend onderwijs

Samenhang	Deze OWE sluit aan op de OWE 4 Psychologie van het leren. De algemene leerpsychologie krijgt hier de toepassing in concrete didactiek voor taalontwikkeling. Tevens sluit deze aan op OWE 10 Verdiepen in taalontwikkeling Deel A. Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg	
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	<input checked="" type="checkbox"/> leren op de werkplek (praktijkdeel) <input checked="" type="checkbox"/> hoorcolleges <input checked="" type="checkbox"/> werkcolleges <input type="checkbox"/> Individuele begeleiding <input type="checkbox"/> overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Paus, H., e.a. (2018). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i> . Bussum: Coutinho. Hoofdstuk 1: par.1.1, 1.2, 1.3 en 1.4, Hoofdstuk 2, Hoofdstuk 3, Hoofdstuk 4, Hoofdstuk 5: pp 178-195, Hoofdstuk 8 en Hoofdstuk 10. - Paus, H., e.a. (2014). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i> . pp 93-97 Bussum: Coutinho. zie link: Portaal 93_97.pdf - Paus, H., e.a. (2014). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i> . pp 108-113 Bussum: Coutinho. zie link: Portaal pp 108_113 .pdf - Van Koeven, E. (red.) <i>Aan de slag met kinderboeken</i> . Biblion uitgeverij, Leidschendam. 2006, p.84 t/m 89 en Bouwhuis, M., <i>Begrijpend luisteren in de praktijk</i> , Pabo Groenewoud. Zie link : WERKEN MET BOEKEN EN INTERACTIEF VOORLEZEN 1.pdf en Tussendoelen Beginnende geletterdheid Onderbouw.docx - Van Norden, S. (2004). <i>Taal leren op eigen kracht. Taalverwerving op school met behulp van de werkwijze taalvorming</i> (pp. 27-36 en pp. 59-68). Assen: Van Gorcum. Zie link: Artikel Taalvorming.pdf	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Taaldossier propedeuse, P-SP-TAAL02	
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • beschikt over de kenniselementen van de taaldomeinen jeugdliteratuur, woordenschat en mondelinge taalvaardigheid zoals vastgelegd in de kennisbasis Nederlands en kan de praktische uitwerking daarvan in de stageklas beschrijven en onderbouwen; • past de communicatieve en expressieve betekenis van beelden, muziek en drama toe in een taalactiviteit; • kan activiteiten voorbereiden, uitvoeren en deze evalueren binnen de taaldomeinen jeugdliteratuur en woordenschat of mondelinge taalvaardigheid op basis van kennis van het leerproces en de didactiek; • benut de expressieve functie van taal en de toepassingsmogelijkheden daarvan in het basisonderwijs • laat zien dat hij zijn eigen repertoire op het gebied van jeugdliteratuur uitgebreid heeft en kan koppelen aan lesactiviteiten; • geeft de taaldocent inzicht in het leerproces dat hij deze periode heeft doorlopen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<input checked="" type="checkbox"/> individueel <input type="checkbox"/> groep	<input checked="" type="checkbox"/> schriftelijke toets of presentatie

		0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 3, herkansing in periode 4 F-stroom periode 1, herkansing periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Kunst- en cultuurbewust leraar zijn
Code OWE	PAB-P1.11
Onderwijsperiode	Periode 2, F-stroom periode 4
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	36
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE leren studenten wat het belang is voor een leraar basisonderwijs om kunst- en cultuurdrager en kunst- en cultuuroverdrager te zijn. De studenten verdiepen zich in de betekenis en het belang van cultuuronderwijs, waaronder kunstzinnige oriëntatie en erfogoededucatie . Ze ontwikkelen kunstzinnige vaardigheden op het gebied van beeldende vorming, muziek en drama en kunnen aangeven waar ze zich tijdens de opleiding in moeten ontwikkelen om leerlingen op dit vlak te kunnen begeleiden. De studenten analyseren hun eigen culturele kunstzinnige achtergrond en –ontwikkeling, doen nieuwe kennis en ervaringen op en kunnen deze vertalen naar een ontwerp voor leerlingen, waarbij basale vakdidactiek voor de kunsten toegepast wordt.

Doelen OWE	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan op basis van vooronderzoek in (klein) groepsverband een cultureel onderwerp vertalen naar een krachtig cultureel ontwerp voor een groep basisschoolleerlingen; • kan in het cultureel ontwerp inhouden vanuit de kunstvakken en/of erfgoed in samenhang aan de orde laten komen; • kan zijn inhoudelijke en didactische keuzes binnen het ontwerp verantwoorden; • werkt resultaatgericht, constructief en prettig samen met medestudenten; • kan reflecteren op zijn eigen culturele achtergrond en –ontwikkeling met gebruikmaking van kunstzinnige media; • toont vakinhoudelijke kennis, -vaardigheden en -ontwikkeling aan op cultureel kunstzinnig gebied, kan benoemen op welke domeinen van het kunstonderwijs hij zich verder kan ontwikkelen en hoe hij deze ontwikkeling kan inzetten voor kwalitatief goed cultuuronderwijs; • kan aangeven op welke domeinen hij welke leervragen heeft op het gebied van de kunstvakken; • past de ‘cyclus van het creatief proces’ toe in het ontwerpen van zowel het cultureel zelfportret als het cultureel ontwerp.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>1.1.7, 2.4.7, 2.7.3, 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2 Muziek : 1.1 / 1.2 / 2.2 / 3.1/ 3.2 Dans en Drama: 1.1 / 1.2 / 1.4 / 3.1/ 3.2 Beeldend onderwijs: 1.1 / 1.2 / 1.4 / 3.1/ 3.2</p>
Samenhang	<p>In deze OWE wordt een start gemaakt met het ervaren en geven van kunst- en cultuuronderwijs. Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<p>√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig</p>
Verplichte literatuur/ Beschrijving ‘leerstof’	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	

Naam en code tentamen of deeltentamen	Cultureel ontwerp, P-SP-CULT02		
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • onderzoekt het culturele onderwerp vanuit verschillende perspectieven en kan verantwoorden waarom het onderwerp geschikt is voor een cultureel educatief ontwerp; • heeft de culturele- en didactische beginsituatie van leerlingen onderzocht en formuleert aansluitende generieke en vakspecifieke doelen voor de kunsten die specifiek en waarneembaar gedrag beschrijven. De student beschrijft zijn eigen culturele beginsituatie t.a.v. de kunsten en (zet eigen talenten/fascinatie waar mogelijk in); • bouwt het ontwerp op aan de hand van 'de cyclus van het creatief proces', (oriënteren, onderzoeken, uitvoeren en evalueren) ; • werkt resultaatgericht, constructief en prettig samen met medestudenten en draagt eraan bij dat iedereen zich optimaal inzet vanuit eigen kwaliteiten. Iedere student heeft een aantoonbare bijdrage geleverd waardoor individuele kwaliteiten zichtbaar zijn en reflecteert zowel op de samenwerking als op de inhoud van het ontwerp. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<input type="checkbox"/> individueel <input checked="" type="checkbox"/> groep	<input checked="" type="checkbox"/> schriftelijke toets of presentatie <input type="checkbox"/> mondelinge presentatie <input type="checkbox"/> performance assessment	De student levert individueel het groepsverslag met een individuele reflectie in.
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing in periode 3 F-stroom periode 4, herkansing periode 5		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Cultureel zelfportret, P-MP-CULT03		

Beoordelingscriteria	De student heeft in het Cultureel zelfportret vakinhoudelijke kennis, -vaardigheden en zijn recente ontwikkeling aangetoond op cultureel kunstzinnig gebied; De student toont dit aan met de volgende onderdelen: <ul style="list-style-type: none"> • De student heeft zijn persoonlijke culturele- en kunstzinnige achtergrond en ontwikkeling in woord en beeld gepresenteerd m.b.v. een digitale tool. Hij heeft hierbij gebruik gemaakt van producten en ervaringen uit kunstlessen op de pabo en de Artezdag, keuze-aanbod van de pabo (masterclasses) en aanbod buiten de pabo (vorige opleiding, eigen kunstzinnige uitingen, theater -, concert-, museumbezoek etc.); • De student heeft leervragen voor de kunstvakken beeldend, drama en muziek, geformuleerd aan de hand van een oriëntatie op de kerndoelen en leerlijnen (TULE- kunstzinnige oriëntatie) en oriëntatie op vakinhouden beeldend, drama en muziek (vaklessen); • De student heeft een kunstzinnig eindproduct voor minimaal één kunstvak gemaakt, waarin een nieuwe stap t.a.v. vakinhoudelijke kennis, -vaardigheden en ontwikkeling zichtbaar is gemaakt. Hij heeft hierbij gewerkt volgens de 'cyclus van het creatief proces' (oriënteren, onderzoeken, uitvoeren, evalueren); • Het Cultureel zelfportret is een persoonlijk product. De student heeft aandacht besteed aan de uitwerking en de vormgeving: het ziet er aantrekkelijk uit, het is inzichtelijk voor derden en leerzaam en interessant voor medestudenten om te bekijken. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie V mondelinge presentatie 0 performance assessment	De student presenteert het Cultureel zelfportret tijdens de laatste bijeenkomst. De studenten geven elkaar peerfeedback en de docent vult het beoordelingsformulier in.
Weging deeltentamen	0%		
Minimaal oordeel	V		
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing in periode 3 F-stroom periode 4, herkansing periode 5		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Opleidingsbekwaam
Code OWE	PAB-P1.12

Onderwijsperiode	Periode 4
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	12
Ingangseisen OWE	<p>Onderwijs: n.v.t.</p> <p><i>Deeltentamen Integrale Toets:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Minimaal 30 studiepunten na periode 3 - De landelijke rekentoets (Wiscat) is behaald met minimaal resultaat 5,5 - Uiterlijk op de sluitingsdatum van HANdin voorafgaand aan de toetsweek is het PWC inclusief onderliggend bewijsmateriaal op HANdin ter beoordeling aangeboden. - De stage is met een voldoende afgerond. De stagebeoordeling is nog niet binnen als de inschrijving sluit. Als de student aan alle andere voorwaarden voldoet kan hij zich toch alvast inschrijven. Mocht de stage toch met een onvoldoende afgesloten worden dan meldt de student dit bij de studiecoach. De student wordt dan uitgeschreven voor het IT-gesprek en mag niet deelnemen.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Deze OWE is de integrale afsluiting van de propedeutische fase. Studenten laten het beste van hun kunnen zien van wat het afgelopen jaar is geleerd en bewijzen hiermee dat ze opleidingsbekwaam zijn. De OWE bestaat uit twee deeltentamen: een individuele beoordeling na een gesprek met twee assessoren en drie medestudenten naar aanleiding van het professioneel werkconcept (PWC) en de stagebeoordeling.
Doelen OWE	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • verwoordt zijn motivatie voor het beroep en opleiding; • kan zichzelf als lerende beschrijven, sterke kanten en uitdagingen hierin benoemen en aangeven hoe en op welke punten hij sturing gaat geven aan zijn verdere professionele ontwikkeling, • gebruikt feedback van medestudenten, de vakdocent, een mentor en leerlingen om zijn ontwikkeling te sturen. • kan zijn opvattingen over goed onderwijs verwoorden en theoretisch verantwoorden. • toont aan dat hij zowel de tussenbeoordeling als eindbeoordeling van de stage 1e jaar met een voldoende heeft afgerond. • toont aan dat hij de kwalificaties leren en lesgeven met ICT op niveau 1 (eindkwalificaties 1, 2 en 3) beheerst.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.1, 2.1.3, 2.3.1, 2.4.3, 2.4.5, 2.7.3, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2
Samenhang	Alle OWE's dienen als bron voor de Integrale Toets (IT).
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.

Maximum aantal deelnemers	n.v.t.		
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ individuele begeleiding ✓ overig		
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Integrale Toets propedeuse, P-IT01		
Beoordelingscriteria	<p>De brede professionele basis</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student verwoordt zijn motivatie voor het beroep en laat daarin zien dat hij er een realistisch beeld over heeft. • De student verwoordt zijn motivatie voor de opleiding en laat zien dat hij er een realistisch beeld heeft over zijn ontwikkelingsmogelijkheden. • De student beschrijft zichzelf als lerende en benoemt zijn sterke kanten en ontwikkelpunten. • De student beschrijft planmatig hoe hij in de kernfase van de opleiding aan zijn professionele ontwikkeling gaat werken. • De student verwoordt zijn opvattingen over goed onderwijs en onderbouwt deze vanuit de theorie. <p>Vakinhoudelijk, pedagogisch en vakdidactisch bekwaam</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student gebruikt de in het eerste jaar aangeboden begrippen en vaktermen. • De student verantwoordt keuzes vanuit theoretische/(vak)didactische noties. • De student gebruikt feedback van medestudenten, vakdocenten, de mentor en leerlingen om zijn ontwikkeling te evalueren en op basis daarvan beargumenteerd te verbeteren. • De student toont aan dat hij de kwalificaties leren en lesgeven met ICT op niveau 1 (Eindkwalificaties 1, 2 en 3 beheerst) 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep van	✓ schriftelijke toets of presentatie ✓ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek in groep o.b.v. schriftelijke presentatie, wel individuele beoordeling.
Weging deeltentamen	50%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing in periode 5 F-stroom periode 2, herkansing periode 3 Voor studenten kernfase die de IT nog niet hebben behaald: herkansing in periode 1 t/m 4.		
Aantal examinatoren	2		

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Stage eindbeoordeling, P-ST-EIND01		
Beoordelingscriteria	<p>De student kan bij de eindbeoordeling zijn geschiktheid voor het beroep aantonen en laten zien dat hij, binnen minimaal één schoolcontext in staat is geweest om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Op een professionele wijze contact te maken met leerlingen en collega's. • Leiding kan geven aan een groep en bij kan dragen aan een veilig en stimulerend leerklimaat voor leerlingen. • In zijn voorbereiding en uitvoering van onderwijsactiviteiten bij kan dragen aan leerprocessen middels een efficiënte lesorganisatie. • Binnen verschillende leergebieden boven de leerstof te staan en een duidelijke en gestructureerde instructie kan geven. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek van 30 minuten o.b.v. schriftelijke presentatie. Stage-eindbeoordeling gebaseerd op oordeel school-/praktijkopleider, advies mentor en zelfevaluatie student.
Weging deeltentamen	50%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing in de kernfase d.m.v. een contract. F-stroom periode 2, herkansing in de kernfase d.m.v. een contract.		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Instapeis rekenen a
Code OWE	PAB-P1.13a
Onderwijsperiode	Periode 1 t/m 4, F-stroom periode 3 t/m 2

Studiepunten	-
Stu­dielast in uren	-
Onderwijstijd (contacturen)	-
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Met de landelijke Cito rekentoets wordt vastgesteld of eerstejaars pabostudenten voldoen aan de norm zoals die door de HAN Pabo wordt gehanteerd voor het propedeuseniveau. De toets wordt afgenomen met de computergestuurde adaptieve toets Wiscat. De eigen vaardigheid wordt getoetst op het gebied van hoofdrekenen, basisvaardigheden, breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde, verbanden. Een score van 103 punten moet behaald zijn in het kader van het bindende negatief studieadvies na het eerste jaar, een score van 120 punten moet behaald zijn als onderdeel van de propedeuse.
Doelen OWE	De student voldoet aan de norm zoals de Han Pabo die hanteert voor het propedeuseniveau betreffende hoofdrekenen, basisvaardigheden, breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde en informatieverwerking.
Eindkwalificaties / bekwaam­heids­eisen	0 De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	Gecijferdheid verwijst naar het vermogen om adequaat te kunnen handelen en redeneren in (alledaagse) situaties waarin getallen, getalsmatige en meetkundige aspecten naar voren komen. De specifieke gecijferdheid van leraren wordt aangeduid als 'professionele gecijferdheid'. Een leraar zet zijn professionele gecijferdheid in voor het onderwijs aan leerlingen. Dit is een voorwaarde voor het didactisch handelen (Keijzer, Boersma & Wösten, 2018. Kennisbasis wiskunde voor de pabo).
Samenhang	Een voldoende rekenniveau is een voorwaarde om de opleiding te kunnen volgen. Inhoudelijk hangt deze OWE vooral samen met OWE Verdiepen in rekenontwikkeling.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Kemme S., Uittenbogaard W. (2020). Basisvaardigheden Rekenen voor de Pabo (4 ^e ed.). Groningen/Utrecht, Nederland: Noordhoff Uitgevers.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.

Tentaminering							
Naam en code tentamen of deeltentamen	Landelijke rekentoets P Wiscat 103, P-KTL-RW01						
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Hoofdrekenen • Basisvaardigheden • Breuken, procenten, verhoudingen • Meten en meetkunde • Informatieverwerking 						
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<table border="1"> <tr> <td>√ individueel</td> <td>√ schriftelijke toets of presentatie</td> </tr> <tr> <td>0 groep</td> <td>0 mondeling(e) presentatie</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0 performance assessment</td> </tr> </table>	√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie	0 groep	0 mondeling(e) presentatie		0 performance assessment
√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie						
0 groep	0 mondeling(e) presentatie						
	0 performance assessment						
Weging deeltentamen	100%						
Minimaal oordeel	5,5 bij een score van 103 punten 7,6 bij een score van 120 punten						
Tentamenmomenten	Elke student mag de Wiscat drie keer in het eerste studiejaar doen. De Wiscat wordt in alle vier de toetsperiodes aangeboden.						
Aantal examinatoren	1						
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.						
Nabespreking en inzage	Inzage via de site www.cito.nl/onderwijs/hoger-onderwijs/pabo-wiscat						

Algemene informatie	
Naam OWE	Instapeis rekenen b
Code OWE	PAB-P1.13b
Onderwijsperiode	Periode 1 t/m 4, F-stroom periode 3 t/m 2
Studiepunten	-
Studielast in uren	-
Onderwijstijd (contacturen)	-
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	

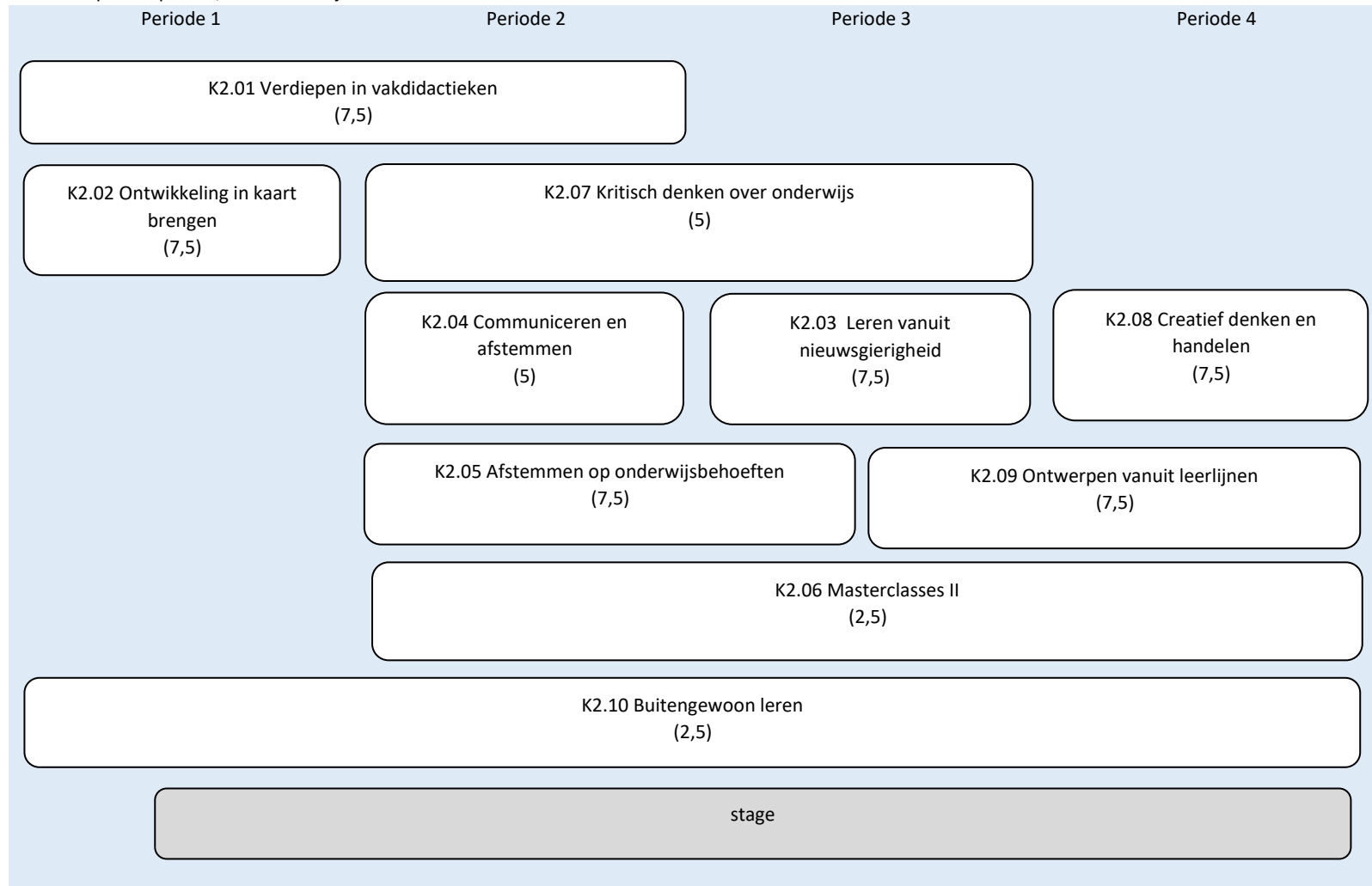
Algemene omschrijving	Met de landelijke Cito rekentoets wordt vastgesteld of eerstejaars pabostudenten voldoen aan de norm zoals die door de HAN Pabo wordt gehanteerd voor het propedeuseniveau. De toets wordt afgenomen met de computergestuurde adaptieve toets Wiscat. De eigen vaardigheid wordt getoetst op het gebied van hoofdrekenen, basisvaardigheden, breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde, verbanden. Een score van 103 punten moet behaald zijn in het kader van het bindende negatief studieadvies na het eerste jaar, een score van 120 punten moet behaald zijn als onderdeel van de propedeuse.
Doelen OWE	De student voldoet aan de norm zoals de Han Pabo die hanteert voor het propedeuseniveau betreffende hoofdrekenen, basisvaardigheden, breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde en informatieverwerking.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	0 De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	Gecijferdheid verwijst naar het vermogen om adequaat te kunnen handelen en redeneren in (alledaagse) situaties waarin getallen, getalsmatige en meetkundige aspecten naar voren komen. De specifieke gecijferdheid van leraren wordt aangeduid als 'professionele gecijferdheid'. Een leraar zet zijn professionele gecijferdheid in voor het onderwijs aan leerlingen. Dit is een voorwaarde voor het didactisch handelen (Keijzer, Boersma & Wösten, 2018. Kennisbasis wiskunde voor de pabo).
Samenhang	Een voldoende rekenniveau is een voorwaarde om de opleiding te kunnen volgen. Inhoudelijk hangt deze OWE vooral samen met OWE Verdiepen in rekenontwikkeling.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Kemme S., Uittenbogaard W. (2020). Basisvaardigheden Rekenen voor de Pabo (4 ^e ed.). Groningen/Utrecht, Nederland: Noordhoff Uitgevers.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Landelijke rekentoets P Wiscat 120, P-KTL-RW06
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Hoofdrekenen • Basisvaardigheden • Breuken, procenten, verhoudingen • Meten en meetkunde • Informatieverwerking

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	5,5 bij een score van 103 punten 7,6 bij een score van 120 punten	
Tentamenmomenten	Elke student mag de Wiscat drie keer in het eerste studiejaar doen. De Wiscat wordt in alle vier de toetsperiodes aangeboden.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage via de site www.cito.nl/onderwijs/hoger-onderwijs/pabo-wiscat	

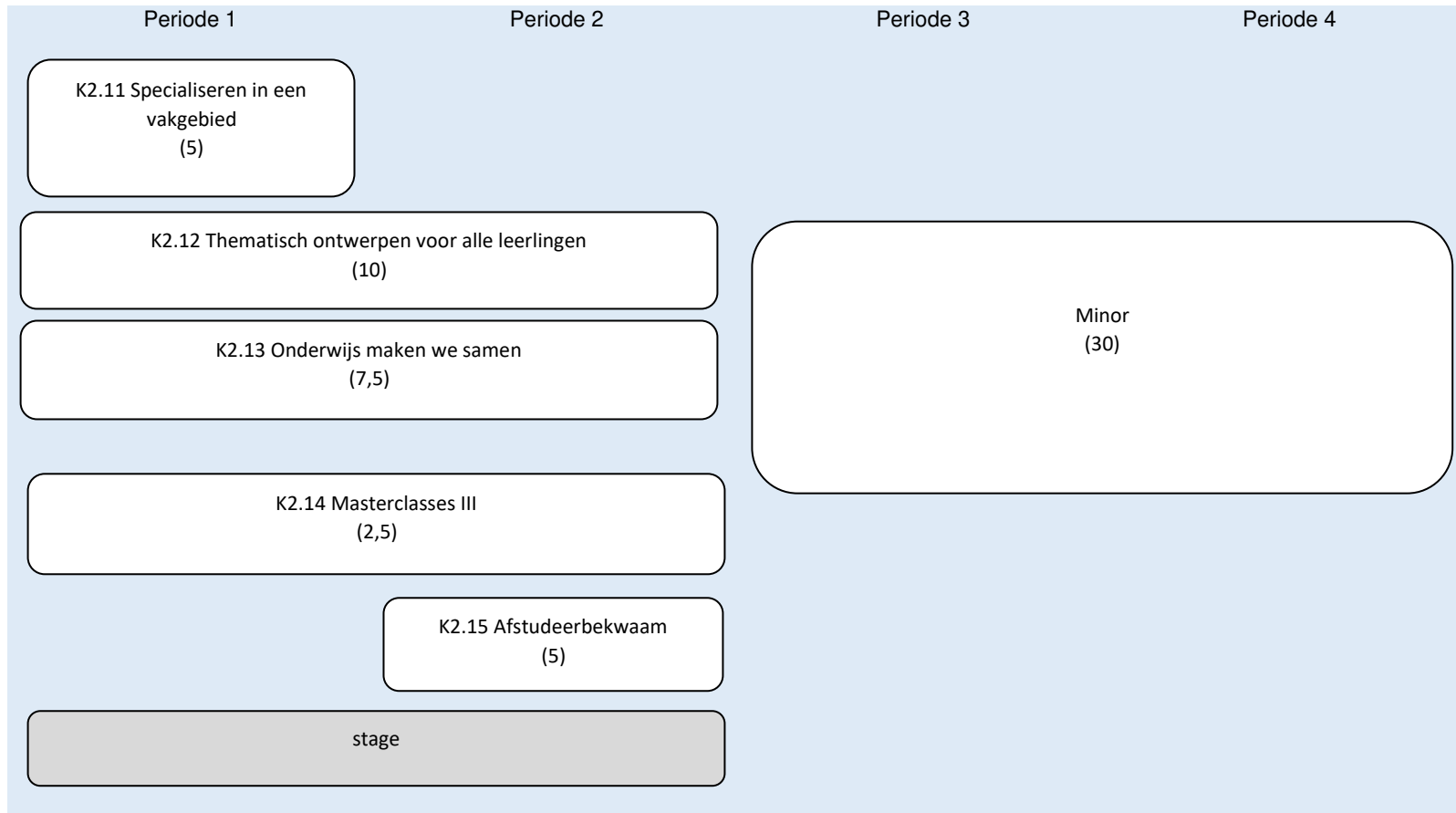
OWE-beschrijvingen kernfase voltijd HAN-Pabo 2022-2023

Overzicht OWEs per periode, start studiejaar september

Curriculumopbouw pabo 2, eerste studiejaar kernfase:



Curriculumopbouw pabo 3, tweede studiejaar kernfase:



Algemene informatie	
Naam OWE	Verdiepen in Vakdidactieken
Code OWE	PAB-K2.01
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2. Februari-stroom periode 3 en 4
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	70,5
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>In deze onderwijseenheid verdiept de student zich in de conceptuele basisstructuren, zoals vastgelegd in de kennisbases, van de leergebieden Oriëntatie op jezelf en de wereld (OJW), Kunstzinnige Oriëntatie, Handschrift en het vak Engels. Binnen het leergebied OJW wordt geïntegreerd gewerkt op basis van onderzoekend leren en de componenten van wetenschap en technologie (SLO). Onderzoekende houding en didactische gereedschappen van natuuronderwijs, aardrijkskunde en geschiedenis staan hierin centraal. Daarnaast verdiept de student zich middels zelfstudie in een aantal inhouden uit de kennisbases van geschiedenis, aardrijkskunde, natuuronderwijs en techniek, waarvan een deel ook tijdens de lessen aan bod komt.</p> <p>Binnen het leergebied kunsten wordt geïntegreerd gewerkt door middel van de didactiek van 'het creatieve proces' (SLO). De student leert hoe kinderen zich in grote lijnen ontwikkelen en welke raakpunten en combinatiemogelijkheden er zitten binnen de leergebieden. De student gebruikt de in de werkcollege geleerde kennis en vaardigheden en past het geleerde toe in de stage.</p> <p>Handschrift en Engels vinden plaats in periode 2.</p>
Doelen OWE	<p>Oriëntatie op jezelf en de wereld (OJW)</p> <p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan de samenhang tussen de vakken in het leergebied OJW illustreren aan de hand van didactieken en thema's; • kan de vakdidactische en inhoudelijke kernconcepten/pijlers van de vakken in het leergebied OJW herkennen, benoemen en toepassen; • kan diverse kernconcepten van aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek illustreren aan de hand van voorbeelden en deze adaptief gebruiken ter ondersteuning van het leerproces in een onderwijscontext; • kan demonstreren hoe hij middels basale didactische vaardigheden wereldoriënterend onderwijs een verbinding maakt tussen de vakken binnen het leergebied OJW. De student kan hierbij ICT-toepassingen betekenisvol inzetten; • kan vanuit nieuwsgierigheid een onderzoekend of vraaggestuurd ontwerp maken binnen het leergebied OJW dat bijdraagt aan kennisconstructie van alle leerlingen; • beheerst verschillende methoden om de beginsituaties en conceptuele denkbeelden van leerlingen in kaart te brengen rondom een OJW inhoud en kan een onderwijsarrangement vormgeven dat voortborduurdt op de diverse ontwikkelingsfasen van de leerlingen.

	<p>Kunstzinnige Oriëntatie De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan de samenhang tussen de vakken in het leergebied Kunstzinnige Oriëntatie illustreren aan de hand van thema's; • kan inhoudelijke keuzes voor kunstzinnige activiteiten verantwoorden op basis van kenmerken van de ontwikkelingsfase van de leerlingen; • kan de fasen van het creatief proces herkennen, benoemen en toepassen in het leergebied kunsten; • kan de didactische modellen van beeldende vorming, drama en muziek herkennen benoemen en toepassen; • beheerst de vaardigheden die hij aan de leerlingen aanbiedt. <p>Engels De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • toont aan dat hij voldoende kennis bezit en begrip heeft van enkele belangrijke actuele onderwerpen omtrent Engels in het basisonderwijs zoals Engels als lingua franca en de rol van ICT en media; • kan aangeven welke bijdrage het vak Engels levert aan de realisatie van de kerndoelen van het primair onderwijs, en hoe dit aansluit bij de kerndoelen in de onderbouw van het voorgezet onderwijs; • kan het zelfstandig leren stimuleren mede door leerlingen te leren omgaan met online Engelstalige bronnen; • kan op adequate wijze de leefwereld van het kind integreren in zijn les door middel van ICT-toepassingen. 16. De student kan belangrijke kenmerken benoemen van tweede- en vreemde taalontwikkeling, bij zowel jonge als oudere kinderen; • kan een variatie aan werkvormen beschrijven voor het onderwijs in het Engels aan verschillende leeftijdsgroepen; • is in staat om zijn eigen Engels af te stemmen op de verschillende (taalleer)behoefte van de leerlingen. <p>Schrijfdidactiek</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student kan de unieke bijdrage van schrijfonderwijs aan het leren en ontwikkelen van kinderen verwoorden en kent werkwijzen en activiteiten om dit proces te begeleiden. <p>Leren & lesgeven met ICT Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je tijdens werkcolleges ICT hiervoor verder geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg</p>
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam

Relatie met de kennisbases	2.4.1, 2.4.4, 2.7.3, 3.1.2, 3.2.2 Ak 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 Ges 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3 N&T 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, BO 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2 Dr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3 Mu 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Eng 1.1, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Hs 1.1,1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1 3.2
Samenhang	Deze OWE is een voortzetting van de propedeuse OWEs waarin OJW en Kunsten al een eerste aanzet hebben gegeven wat betreft de vakdidactieken (OJW in OWE 1.05 <i>Ontwikkeling zien</i> en in OWE 1.10 <i>Verdiepen in rekenontwikkeling</i> ; Kunsten in OWE 1.08 <i>Cultuurbewust leraar zijn</i> , in OWE 1.07 <i>Verdiepen in taalontwikkeling</i> en in OWE 1.11 <i>Cultuurbewust leraar zijn</i>). Deze OWE wordt vervolgd door de OWE 2.03 <i>Leren vanuit nieuwsgierigheid</i> . Na deze OWE gaat de vakdidactieklijn ook verder in de OWEs 2.08 <i>Creatief denken en handelen</i> (Kunsten), in OWE 2.12 <i>Thematisch ontwerpen voor alle leerlingen</i> en in de <i>werkweek onderzoekend en ontwerpend leren</i> in pabo 3. In deze OWE komt didactiek Engels aan bod.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	V hoorcolleges V werkcolleges V Individuele begeleiding V overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	OJW: - J. Marell & E. de Vaan (2020). Praktische didactiek voor natuuronderwijs(8e druk). Bussum: Coutinho. - C. Kersbergen & A. Haarhuis (2015). Natuuronderwijs Inzichtelijk. Bussum: Coutinho. - A. Peeters & F.Westerveen (2016). Geowijzer (2e editie). Groningen Noordhoff. - Kooij, C. van, & Groot-Reuvekamp, M. (2016). Geschiedenis en samenleving (3de druk). Groningen: Noordhoff. Engels: - Bodde-Alderlieste, M. & Salomons, L. (2018). Engels in het Basisonderwijs, (Meer dan de) kennisbasis vakdidactiek. Groningen/Utrecht: Noordhoff Uitgevers Schrijven: - Overvelde, A., Nijhuis-van der Sanden, R. (2019). Aan de slag met handschriftonderwijs. Amsterdam: Boom Kunsten : - Crul, K.(2017). Zeppelin Didactiek voor muzische vorming. Kalmthout: Pelckmanspro - Crul, K.(2018). De kleine zeppelin; Kunstzinnig werken met kleuters. Kalmthout: Pelckmanspro
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	

Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets OJW, K-KTd-OJW01		
Beoordelingscriteria	De student kan voldoende vakinhoudelijke kennis m.b.t. de kennisbasis OJW toepassen.		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel √ schriftelijke toets of presentatie		
Weging deeltentamen	20%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2. Februari-stroom periode 4, herkansing periode 1.		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Conferentie OJW, K-SM-OJW02		
Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • de vakdidactische kennis van OJW, t.a.v. onderzoekend leren en vraaggestuurd leren, toepassen en verantwoorden; • veelvoorkomende misconcepten van kinderen herkennen en ontwikkelingslijnen binnen OJW benoemen en inzetten om leerlingen verder te ontwikkelen; • kritisch terugblikken op de uitvoering; <ul style="list-style-type: none"> • een prestatie van een medestudent vakinhoudelijk en vakdidactisch beoordelen. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ groep	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) √ performance assessment	Studenten bereiden drie lessen vanuit drie toegewezen didactieken voor vanuit een overkoepelend thema. Iedere student geeft één voorbereide les op zijn stageschool. Studenten die door omstandigheden geen stage hebben of niet mogen filmen, kunnen hun les uitvoeren in een simulatietoets op de PABO samen met andere studenten.
Weging deeltentamen	20%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3. Februari-stroom periode 3, herkansing periode 4		
Aantal examinatoren	1		

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijktoets Kunsten, K-SM-KNST01 /1		
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • kan vakinhoudelijke termen en vaardigheden inzetten om de doelen van de les te bereiken; • beschrijft een logisch didactische opbouw. (introductie, informatie, instructie); • zet leerlingen aan tot onderzoeken binnen de gekozen (domein)doelen; • sluit aan bij de ontwikkelingsfase van de leerlingen. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) V performance assessment	De studenten bereiden voor hun stageklas voor elk kunstvak (muziek, beeldend, drama) een kunstles voor met een overkoepelend thema. Eén van deze lessen geven zij in hun stageklas. Studenten die door omstandigheden geen stage hebben of niet mogen filmen kunnen hun les uitvoeren in een simulatietoets op de PABO samen met andere studenten
Weging deeltentamen	40%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2. Februari-stroom periode 3, herkansing periode 4		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Casustoets Engels, K-KTd-ENG01		

Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • de bijdrage van de Engelse taalverwerving aan het leren en ontwikkelen van kinderen benoemen; • de bijdrage van het vak Engels aan de realisatie van de kerndoelen van het primair onderwijs benoemen; • de verschillende fasen van receptief naar productief herkennen; • belangrijke kenmerken van tweede - en vreemde taalontwikkeling bij kinderen benoemen; • een variatie van werkvormen voor het leren van Engels herkennen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	14%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3. Februari-stroom periode 2, herkansing periode 3	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Casustoets Handschrift, K-KTs-HAND01	
Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • de vakdidactische kennis van schrijfonderwijs toepassen en verantwoorden; • kritisch terugblikken op de uitvoering. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	6 %	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3. Februari-stroom periode 2, herkansing periode 3	
Aantal examinatoren	1	

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	Ontwikkeling in kaart brengen
Code OWE	PAB-K2.02
Onderwijsperiode	Periode 1. Februari-stroom periode 3
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	43,5
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE wordt de basis gelegd voor handelingsgericht werken. Er wordt gewerkt vanuit een holistische kijk waarbij inhouden uit de generieke kennisbasis verbonden worden met inhouden uit de vakspecifieke kennisbases: instructie- én ondersteuningsbehoeften. Opbrengstgericht werken en het denken en werken vanuit leerlijnen staat centraal. Het gaat in deze OWE om het volgen van ontwikkeling, het verzamelen van informatie, de interpretatie hiervan en het nadenken over onderwijs met passende didactieken waarbij de nadruk ligt op waarnemen en begrijpen. De leergebieden taal en rekenen-wiskunde staan hierbij centraal. Er zal waar mogelijk een verbinding gemaakt worden met de themaweek <i>Game Play Go</i> waar ononderbroken ontwikkeling een van de thema's is.

Doelen OWE	<p>Algemene doelen: De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • toont begrip van de uitgangspunten van handelingsgericht werken en opbrengstgericht werken • toont begrip van het belang van het (systematisch) inrichten van een veilige leeromgeving waarbij er ruimte is voor de eigenheid van leerlingen en waarbij leerlingen gestimuleerd en uitgedaagd worden zich in een bij hen passend tempo te ontwikkelen. Hierbij benut hij kennis van leer- en ontwikkelingslijnen; • kan uitleggen waarom leraren verantwoording af moeten leggen over de opbrengsten van hun onderwijsarrangementen en welke rol het doelgericht, transparant en systematisch verzamelen van gegevens hierbij speelt; • onderkent het belang van het volgen van het welbevinden voor de ontwikkeling van leerlingen. Hij heeft zicht op manieren om welbevinden in beeld te brengen; • heeft inzicht in verschillende manieren en instrumenten om de ontwikkeling van leerlingen waar te nemen en te begrijpen • en weet hoe hij gegevens uit een leerlingvolgsysteem kan gebruiken om zijn onderwijsaanbod af te stemmen op onderwijsbehoeften van leerlingen; • kent mogelijkheden ten aanzien van registratie en interpretatie van toetsgegevens. Hij kan eenvoudige beschrijvende statistiek toepassen bij het begrijpen van toetsgegevens. <p>Doelen specifiek voor het leergebied rekenen-wiskunde: De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft kennis van en inzicht in (de samenhang tussen) verhoudingen, procenten, breuken en kommagetallen; • is in staat om bij verschillende situaties passende representaties (bijvoorbeeld grafieken) te gebruiken. Hij kan leerling en helpen informatie te vertalen naar dergelijke representaties. <p>Doelen specifiek voor het leergebied taal: De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft kennis van en inzicht in de doelen voor taal, de tussendoelen geletterdheid en de bijbehorende didactiek, specifiek met betrekking tot de domeinen beginnende geletterdheid, aanvankelijk en voortgezet technisch lezen en spelling; • kan de ontwikkeling van geletterdheid waarnemen en begrijpen, in relatie tot de tussendoelen geletterdheid van de genoemde domeinen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>2.1.1, 2.1.3, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.4.6, 2.5.1, 2.5.3, 2.5.4, 3.3.2, 3.3.4 Kennisbasis Nederlandse taal: 3.1.1 t/m 3.3.4 en 4.1.1 t/m 4.3.2 en 9.1.2 t/m 9.3.2 Kennisbasis rekenen-wiskunde: Globale theorie wiskunde en didactiek (blz 98 t/m 101) en Kennisdomein 2 - Verhoudingen, procenten, breuken en kommagetallen (blz. 106 t/m 109).</p>
Samenhang	<p>Deze OWE is een voortzetting van de OWEs <i>Verdiepen in rekenontwikkeling</i> en <i>Verdiepen in taalontwikkeling</i> in de propedeuse waar al een eerste oriëntatie op reken-wiskunde- en taalonderwijs heeft plaatsgevonden en vormt een geheel met de OWEs K2.05 <i>Afstemmen op onderwijsbehoeften</i>, K2.09 <i>Ontwerpen vanuit leerlijnen</i> en K2.12 <i>Thematisch ontwerpen voor alle leerlingen</i>. Centraal staat hierbij het handelingsgericht werken (HGW) en opbrengstgericht werken (OGW) toegepast bij de vakinhouden van taal en rekenen-wiskunde</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.

Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ overig: leerteams	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Meer, van der N. (2016). Minder onderwijzen, meer leren. Handelingsgericht werken 2.0. Rotterdam: Bazalt Educatieve Uitgaven.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Casustoets Taal, K-Ks-TAA01	
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • benoemt vanuit een fictief groepsdossier, met behulp van de tussendoelen geletterdheid, de zone van de actuele ontwikkeling van leerlingen; • beschrijft voor individuele kinderen de onderwijsbehoeften voor één van de taaldomeinen beginnende geletterdheid, aanvankelijk en voortgezet technisch lezen of spelling. Hij komt op basis daarvan tot een clustering van kinderen met vergelijkbare onderwijsbehoeften; • maakt een lesopzet voor één van de taaldomeinen beginnende geletterdheid, aanvankelijk en voortgezet technisch lezen of spelling op basis van deze clustering van leerlingen (hele groep, subgroepen en/of individuele leerlingen); • verantwoordt de keuzes die hij in de casustoets heeft gemaakt vanuit theorie over handelingsgericht werken en taaldidactiek. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	✓ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	50%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Einde periode 1, herkansing periode 2. Februari-stroom periode 3, herkansing periode 4	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		

Naam en code tentamen of deeltentamen	Casustoets Rekenen-Wiskunde, K-Ks-RW01	
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • past kennis van de leerlijnen en de leerstof uit het domein verhoudingen toe; • laat zien dat hij een leerling kan ondersteunen in het denken bij oplossingsprocessen in het domein verhoudingen en hele getallen. Hij kan hierbij flexibel wisselen tussen handelingsniveaus; • past de eenvoudige beschrijvende statistiek toe bij het begrijpen van toetsgegevens. • verantwoordt in de casuïstiek zijn keuzes vanuit de theorie van handelingsgericht werken en didactiek rekenen-wiskunde. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	50%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Einde periode 1, herkansing periode 2. Februari-stroom periode 3, herkansing periode 4	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Leren vanuit nieuwsgierigheid
Code OWE	PAB-K2.03
Onderwijsperiode	Periode 3. Februari-stroom periode 1.
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	40,5
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid leren studenten kinderen vanuit nieuwsgierigheid tot leren aan te zetten door gebruik te maken van onderzoekend en ontwerpnd leren en het stellen van vragen. Hierbij passen studenten kennis en vaardigheden over het creatieve proces toe die ze hebben geleerd bij OWE K2.01 <i>Verdiepen in vakdidactieken</i> . Ze integreren deels de leergebieden OJW en Kunsten en Engels en ontwerpen in een groep een krachtige leeromgeving voor kinderen en voeren dit ontwerp in de stage uit (praktijkopdracht onderzoekend en ontwerpnd leren = didactisch arrangement). Tevens heeft ICT als hulpmiddel een plaats in de ontworpen leeromgeving. Studenten reflecteren en evalueren eigen werk en bekritisieren het werk van anderen op basis van de didactische basis van de leergebieden.
Doelen OWE	<p>De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan uitleggen wat de invloed van nieuwsgierigheid is op het leren van kinderen. <p>Kunsten en OJW</p> <p>De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • laat zien zelf een rolmodel te zijn waarmee hij nieuwsgierigheid bij kinderen stimuleert en vasthoudt en kan vragen van kinderen verbinden aan vraagstukken van OJW en Kunsten, herkent typen vragen van kinderen en kan deze herformuleren voor onder andere onderzoekend en ontwerpnd leren. Hij maakt hierbij gebruik van verschillende gespreks- en vraagtechnieken en kan preconcepten en misconcepten van kinderen verwoorden en relateren aan hun ontwikkeling; • kan methodische vaardigheden (kennisbasis) van OJW en Kunsten leergebied overstijgend toepassen in een onderwijsarrangement op basis van didactiek van onderzoekend en ontwerpnd leren en deze uitvoeren, evalueren en bekritisieren vanuit de didactische basis van de leergebieden en afgestemd op de groep. a zet hierbij ICT-hulpmiddelen betekenisvol in. <p>Engels</p> <p>De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • bezit gevorderde gespecialiseerde kennis van het domein Engels in het basisonderwijs en kan deze illustreren aan de hand van voorbeelden uit zijn praktijk; • De student kan leerzame en betekenisvolle activiteiten ontwikkelen en de door hem gemaakte keuzes verantwoorden vanuit de didactische basis die ten grondslag ligt aan de vakdidactiek Engels; • is in staat Classroom English flexibel in te zetten op I+1, afhankelijk van het niveau van de leerlingen; • heeft gespecialiseerde kennis van CLiL in het basisonderwijs en kan deze in de praktijk brengen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis</p> <p>√ Vakinhoudelijk bekwaam</p> <p>√ Pedagogisch bekwaam</p> <p>√ Vakdidactisch bekwaam</p>

Relatie met de kennisbases	2.4.1, 2.4.2, 2.7.2, 2.7.3, 3.1.2, 3.2.2 BO 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.4 en 3.5 (BO= Beeldend onderwijs) D&Dr (D&Dr= Dans en Drama) 2.4, 3.1, 3.2 en 3.3 Mu 2.3, 2.4, 3.2 en 3.4 Eng 2.1, 2.2, en 2.4 Ges 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2 en 3.3 N&T 2.2, 2.3, 3.1, 3.2 en 3.3 Ak 2.2, 2.4, 3.2, 3.3, 3.4, en 3.5
Samenhang	Deze OWE gaat door op de didactische basis aangeboden in OWE K2.01 <i>Verdiepen in vakdidactieken</i> . De opgedane kennis en vaardigheden worden hier toegepast in de stage. Deze werkwijze heeft hierna een vervolg in OWE K2.08 <i>Creatief denken en handelen</i> en OWE K2.12 Thematisch ontwerpen voor alle leerlingen in pabo 3 OWE 2.12. Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Klapwijk, R. en Holla, E. (2018) Leidraad voor onderzoekend- en ontwerpnd leren. Wetenschapsknooppunt Zuid Holland. Delft. - http://www.wetenschapsknooppuntzh.nl/uploads/Leidraad-onderzoekend-en-ontwerpnd-leren-Wetenschapsknooppunt-ZH2018-1.pdf - Marell J. & Vaan, de E. (2020). Praktische didactiek voor natuuronderwijs. Bussum: Coutinho.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkopdracht onderzoekend en ontwerpnd leren, code K-SP-KOJW01

Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> De student is in staat om vanuit preconcepten, vragen en problemen van leerlingen een leerarrangement rondom Wetenschap en Technologie te ontwerpen, uit te voeren en te evalueren, met daarin de vakgebieden OJW, Kunsten, gebruik makend van ICT De student is in staat een presentatie te geven in het Engels. <p>In het verslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> illustreert de student de relatie tussen nieuwsgierigheid en leren aan de hand van meerdere voorbeelden; laat de student zien dat hij zich voortdurend bewust is van zijn functie als rolmodel, waar het gaat om het bevorderen van een nieuwsgierige, kritische en coöperatieve houding bij kinderen; laat de student zien dat hij zijn leerarrangement vormgeeft vanuit de kennis, houding en vaardigheden van de kinderen in zijn groep; toont de student aan een onderwijsarrangement te kunnen opzetten en uitvoeren op basis van de didactiek van OJW, Kunsten en ICT; verantwoordt de student aan de hand van het TPACK-model de keuzes m.b.t. de inzet van ICT in het leerarrangement. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	periode 3, herkansing periode 4. Februari-stroom periode 1, herkansing periode 2.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Communiceren en afstemmen
Code OWE	PAB-K2.04
Onderwijsperiode	Periode 2. Februari-stroom periode 4.
Studiepunten	5
Studielast in uren	140

Onderwijstijd (contacturen)	26
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>Communiceren en afstemmen zijn belangrijke competenties bij het uitoefenen van het beroep van leraar en hebben daarom een centrale plaats in de opleiding. Voortbouwend op de propedeuse breidt de student in deze OWE zijn handelingsrepertoire uit. Hij leert hoe hij vanuit pedagogisch tactvolle communicatie, groepsdynamische processen kan begeleiden om de (levensbeschouwelijke) identiteitsontwikkeling van leerlingen te ondersteunen. Hierbij spelen veel onzichtbare processen onder de waterlijn die de zichtbare communicatie en afstemming boven de waterlijn beïnvloeden. In deze OWE worden de kerninhouden vanuit verschillende invalshoeken belicht.</p> <p>Aansluitend bij de uitgangspunten van handelingsgericht werken leert de student vanuit kennis over pedagogische tact, groepsdynamica en identiteitsontwikkeling, de onderwijsbehoeften van individuele kinderen en de groep te begrijpen om van daaruit het onderwijs vorm te geven en de ontwikkeling van kinderen te stimuleren. Bij het plannen/realiseren wordt onder andere vanuit levensbeschouwelijke vorming gebruik gemaakt van identiteitsontwikkende gesprekken met kinderen.</p> <p>Het werken in en met de groep is sterk gerelateerd aan de identiteitsontwikkeling van de student: hij verkent en verdiept zijn rol als aanstaande leerkracht op het gebied van zijn 'leerkracht-zijn' en is zich bewust van de relatie met zijn eigen identiteitsontwikkeling.</p>
Doelen OWE	<p>De student</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont kennis van en inzicht in de methodieken en instrumenten met betrekking tot communicatie, groepsdynamica en interventies binnen het leergebied pedagogiek & onderwijskunde en kan deze op passende wijze inzetten. - Kan levensbeschouwelijke ontwikkeling van kinderen bevorderen. - Kan verduidelijken wat de wisselwerking is tussen zijn eigen identiteit(ontwikkeling) en zijn functioneren in de klas. - Kan met heldere bewoording de bovenstaande doelen aantonen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis</p> <p>√ Vakinhoudelijk bekwaam</p> <p>√ Pedagogisch bekwaam</p> <p>√ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>1.1.4, 1.1.5, 1.2.2, 2.1.3, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.5, 3.1.1</p> <p>GS 1.1, 1.3, 2.1, 2.6</p>
Samenhang	<p>Deze OWE bouwt voort op de OWEs <i>Communiceren en leidinggeven</i> en <i>Zicht krijgen op cultuur</i> uit Pabo 1. De inhoud van deze OWE kent in de kernfase samenhang met de OWEs K2.03 <i>Leren vanuit nieuwsgierigheid</i> en K2.08 <i>Creatief denken en handelen</i> (Geestelijke Stromingen, Dialoog School en Vieren). Daarnaast sluiten de inhouden aan bij K2.05 <i>Afstemmen op onderwijsbehoeften</i> en K2.09 <i>Ontwerpen vanuit leerlijnen</i> waarbij het kind door middel van oplossingsgerichte gesprekken mede-eigenaar wordt van zijn ontwikkeling. Tot slot is er een verband met K2.12 die gaat over het voeren van gesprekken met ouders, collega's en andere professionals.</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.

Maximum aantal deelnemers	n.v.t.		
Activiteiten en/of werkvormen	√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig		
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Kopmels, Tamar, (2020), Verhalen vertellen en vragen stellen, Groningen / Houten, Noordhoff Uitgevers (let op! Alleen tweede druk!)		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Identiteitsontwikkeling, K-MP-ID01		
Beoordelingscriteria	<p>Algemeen en Pedagogiek en Onderwijskunde: De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • toont kennis van en inzicht in diverse methodieken/ instrumenten (ook digitaal) waarmee groepsprocessen begrepen en begeleid kunnen worden, en kan deze op passende wijze inzetten; • kan zijn kennis van communicatietheorieën inzetten om gericht en pedagogisch tactvol te communiceren met leerlingen (individueel en in de groep), collega's, professionals en ouders; • kan zijn handelen verantwoorden vanuit interventiemodellen, opvoedings- en pedagogische theorieën en theorieën over gedragsbeïnvloeding en kan een veilige (werk)sfeer creëren die bijdraagt aan een positieve identiteitsontwikkeling en waarin leerlingen gedijen; • kan verduidelijken wat de wisselwerking is tussen zijn persoonlijkheid, identiteit, houding, (zelf-)vertrouwen, en uitstraling in relatie tot zijn functioneren voor de klas. <p>Levensbeschouwelijke vorming</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student heeft zicht op de levensbeschouwelijke ontwikkeling van kinderen en kan deze bevorderen. Hij kan hierbij gebruik maken van de didactieken van identiteitsontwikkende gesprekken. <p>Professioneel schrijven</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student zet korte bondige teksten in als functioneel onderdeel van een multimedia presentatie. • De kern van de boodschap wordt in adequate, heldere bewoordingen weergegeven. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Multimediale presentatie
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	periode 2, herkansing in periode 3. Februari-stroom periode 4, herkansing in periode 1.		

Aantal examinatoren	1
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	Afstemmen op onderwijsbehoeften
Code OWE	PAB-K2.05
Onderwijsperiode	Periode 2 en 3 (tot halverwege). Voor de F-stroom vanaf halverwege periode 3 en 4.
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	30
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE worden de kennis en vaardigheden die in OWE 2.02 zijn opgedaan verder verdiept en gaat de student op basis van een zelf samengesteld groepsoverzicht aan de slag met het plannen, realiseren en evalueren van onderwijsactiviteiten. Uitgangspunt zijn de onderwijsbehoeften van de leerlingen in de stagegroep op het gebied van taal en rekenen-wiskunde. Er wordt gebruik gemaakt van de gehanteerde methode en werkwijze van de stagegroep. Voor rekenen-wiskunde wordt hierbij gewerkt met een domein naar keuze, passend bij de stagegroep. Voor taal staat het domein begrijpend lezen inclusief begrijpend luisteren centraal, met aandacht voor woordenschat en de rol van lezen/luisteren bij andere vakken.

Doelen OWE	<p>Algemeen: De student</p> <ul style="list-style-type: none"> - kan een groepsoverzicht samenstellen op basis van de door hem verzamelde (toets)gegevens van de leerlingen op de leerlijnen van taal en rekenen en wiskunde voor een specifiek domein, aangevuld met gegevens ten aanzien van de onderwijsbehoeften, zoals sociaal-emotionele ontwikkeling en taakwerkhouding van de leerlingen; - kan vanuit het gedachtegoed van HGW en OGW op basis van een (zelf opgesteld) groepsoverzicht interveniëren en de opbrengst van de interventie evalueren. Hij maakt hierbij gebruik van voor het leergebied en domein passende didactische modellen en werkwijzen en stemt af op de onderwijsbehoeften van (een groep) leerlingen; - heeft zicht op (ICT-)mogelijkheden ten aanzien van registratie en interpretatie van (toets)gegevens. Hij kan eenvoudige beschrijvende statistiek toepassen bij het begrijpen van (toets)gegevens. <p>Doelen specifiek voor het leergebied taal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student heeft kennis van en inzicht in de doelen voor taal en de tussendoelen geletterdheid, specifiek met betrekking tot de domeinen begrijpend luisteren en lezen en woordenschat en kan de ontwikkeling van leerlingen voor deze domeinen waarnemen en begrijpen. <p>Doelen specifiek voor het leergebied rekenen-wiskunde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student kan de ontwikkeling van leerlingen ten aanzien van rekenen-wiskunde waarnemen en begrijpen; • De student kan in afgestemde lessen leerlingen ondersteunen in hun denken en oplossingsprocessen én niveauverhoging stimuleren, waarbij hij flexibel wisselt tussen de handelingsniveaus.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>1.1.3, 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3, 3.2.4, 3.3.1 Kennisisbasis Nederlandse taal: 5.1, 5.2, 5.3, 5,4 en 2.2 Kennisisbasis rekenen-wiskunde: Globale theorie wiskunde en didactiek (blz 98 t/m 101) en Kennisdomeinen 1,2,3, 4 en 5 Wiskundekennis en wiskundendidactiek (blz 102 t/m 116).</p>
Samenhang	<p>Deze OWE vormt een geheel met de OWEs 2.02 <i>Ontwikkeling in kaart brengen</i>, 2.09 <i>Ontwerpen vanuit leerlijnen</i> en 2.12 <i>Thematisch ontwerpen voor alle leerlingen</i>. Het bieden van goed taal- en reken-wiskundeonderwijs aan een groep leerlingen op basis van de unieke beginsituatie van deze groep leerlingen staat centraal in deze onderwijseenheid. Instructie- en ondersteuningsbehoeften nemen hierbij een essentiële plaats in.</p> <p>Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ overig: peerfeedback; leerteams	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Meer, van der N. (2016). Minder onderwijzen, meer leren. Handelingsgericht werken 2.0. Rotterdam: Bazalt Educatieve Uitgaven. - artikelen op #00	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Lessenserie afstemmen Taal, K-SP-TAA02	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Uit de verslaglegging blijkt dat de student kennis heeft van en inzicht heeft in de doelen voor taal en de tussendoelen geletterdheid, specifiek met betrekking tot de domeinen begrijpend lezen of luisteren en woordenschat; • De student kan de ontwikkeling van leerlingen voor de hierboven genoemde domeinen waarnemen, begrijpen en beschrijven; • Uit de beschreven lessenserie blijkt dat de student vanuit de methodelessen voor begrijpend lezen of luisteren kan afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	✓ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	50%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Halverwege periode 3 (buiten de toetsperiode), voor Februari-stroom periode 4.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #00 bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Lessenserie afstemmen Rekenen-Wiskunde, K-SP-RW02	

Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan de ontwikkeling van leerlingen ten aanzien van rekenen-wiskunde waarnemen en begrijpen en beschrijven; • Uit de verslaglegging blijkt dat de student vanuit de methodelessen voor rekenen-wiskunde kan afstemmen op de onderwijsbehoeften van leerlingen waarbij hij de onderwijsleerprincipes van realistisch rekenen-wiskundeonderwijs hanteert; • Uit de verslaglegging blijkt dat de student in de afgestemde lessen de leerlingen kan ondersteunen in hun denken en oplossingsprocessen en niveauverhoging kan stimuleren, waarbij hij flexibel wisselt tussen de handelingsniveaus (informeel en formeel handelen, concrete en abstracte voorstellen). 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	50%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Halverwege periode 3 (buiten de toetsperiode), voor Februari-stroom periode 4.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Masterclasses II
Code OWE	PAB-K2.06/1
Onderwijsperiode	Periode 2, 3 en 4, F-stroom periode 1 en 4
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	12
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid verdiept de student zich in actuele thema's waar leraren in de beroepspraktijk mee te maken krijgen. Een deel van deze thema's is verankerd in het vaste aanbod waarvoor de student zich in moet schrijven. Daarnaast kan de student een vrije masterclass samenstellen waarbij hij gebruik maakt van lezingen, trainingen, congressen, etc. Masterclasses dragen bij aan het just-in-time-leren binnen de beroepspraktijk. Dit betekent dat de inhoud bij voorkeur actueel zijn, relevante kennis bieden en aansluiten bij de leervragen en beroepspraktijk waarin de studenten worden opgeleid. De masterclasses uit het vaste aanbod van de HAN Pabo bestaan uit drie bijeenkomsten van 90 minuten.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student maakt actief gebruik van de masterclass om binnen de stageschool vanuit actuele inzichten bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van leerlingen en/of verbeterprocessen en onderwijsvernieuwing. • De student kan vanuit theorie en praktijk onderzoeken wat de toegevoegde waarde is van een nieuw inzicht voor leerlingen. • De student kan bijdragen aan de professionele dialoog met medestudenten en afhankelijk van de masterclass ook met juniorcollega's, specialisten en onderzoekers over onderwijsontwikkeling.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	3.1.1, 3.3.4 De masterclasses zijn een onderdeel van het profileringskader van de kennisbases lerarenopleiding basisonderwijs (2018).
Samenhang	Deze onderwijseenheid hangt samen met de stage en de integrale toets waarin de student laat zien op welke wijze hij zich vanuit relevante ontwikkelingen en nieuwe inzichten uit de landelijke kennisbases of de regionale innovatieagenda voor de beroepspraktijk heeft ontwikkeld.
Deelnameplicht onderwijs	De masterclasses op de activiteitenkalender kunnen alleen beoordeeld worden als alle drie de bijeenkomsten van elke masterclass zijn bijgewoond, zie beoordelingscriteria. De vrije masterclass wordt beoordeeld door de studietoetscoach volgens de richtlijnen die daarvoor zijn te vinden in het toetsboek .
Maximum aantal deelnemers	Mocht er een maximum aantal deelnemers zijn, dan wordt dat vermeld bij de aanmeldingsinformatie.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> √ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding √ overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Afhankelijk van de masterclass
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	

Naam en code tentamen of deeltentamen	Masterclass kernfase 1, K-MP-MAS01 Masterclass kernfase 2, K-MP-MAS02 Masterclass kernfase 3, K-MP-MAS03		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student maakt gebruik van actuele kennis en inzichten over het betreffende thema voor zijn ontwikkeling in de beroepspraktijk. • De student kan als junior-collega op respectvolle wijze feedback geven en ontvangen en bijdragen aan de professionele dialoog over het thema van de masterclass. • De student kan voorwaarden benoemen waaronder deze nieuwe inzichten door hem als persoon of het team in een basisschool succesvol toegepast kunnen worden. • De student is actief participierend aanwezig bij elk van de drie bijeenkomsten. • De student heeft de (thuis)opdrachten horende bij de masterclass naar behoren afgerond. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel √ groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) √ performance assessment	Toetsing afhankelijk van de masterclass
Weging deeltentamen	Elke masterclass 33% %		
Minimaal oordeel	5,5 <i>Bij een onvoldoende resultaat zal de student een nieuwe masterclass moeten volgen.</i>		
Tentamenmomenten	Derde bijeenkomst van de masterclass. Bij de vrije masterclass pas na afronding van alle activiteiten en het aanleveren van de gevraagde bewijslast. Herkansing is in de vorm van het volgen van een nieuwe masterclass.		
Aantal examinatoren	1 (de uitvoerder van de masterclass)		
Wijze van aanmelden voor toetsing/ aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	Inschrijving in Alluris/Osiris is niet nodig. De student heeft zich voor de propedeuse/kernfase-masterclass ingeschreven via de activiteitenkalender op www.educatieactiviteiten.nl . Voor de beoordeling van een vrije masterclass dient de student zich in te schrijven voor een 'vrije masterclass' geldend voor dat studiejaar.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Kritisch denken over onderwijs
Code OWE	PAB-K2.07
Onderwijsperiode	Periode 2 en 3. Februari-stroom periode 4 en 1.
Studiepunten	5
Studielast in uren	140

Onderwijstijd (contacturen)	31,5
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>In deze onderwijseenheid wordt de student aangezet tot kritisch denken binnen het kader van visievorming op onderwijs. Hiertoe verdiept de student zich in onderwijsconcepten en nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs door middel van bronnenonderzoek (praktijk en theorie, binnen en buiten Nederland). De onderwijsconcepten en nieuwe ontwikkelingen worden beschouwd vanuit nationaal, internationaal en historisch perspectief. Het accent ligt hierbij op de onderzoeksvaardigheid 'bronnenonderzoek uitvoeren'. Speciale aandacht in deze onderwijseenheid wordt gegeven aan mediadidactiek en mediawijsheid en Engels als 'Lingua Franca'. Gedurende een deel van de OWE hebben studenten contact met buitenlandse studenten om gekozen thema's vanuit een internationaal perspectief te bespreken.</p> <p>Voor de toetsing vormen studenten een werkgroep met een aantal klasgenoten die vraagstukken hebben binnen eenzelfde thema. Zij schrijven ieder een afzonderlijk artikel als onderdeel van een gezamenlijk digitaal magazine. Ze schrijven daarvoor gezamenlijk een inleiding, waarin de samenhang tussen de verschillende artikelen wordt beschreven en een gezamenlijk nawoord waarin de verschillende bijdragen worden bediscussieerd en onderbouwde conclusies worden getrokken. Door het aantonen van de beoordelingscriteria laten studenten zien dat ze een kritische houding hebben ten aanzien van het gekozen thema, de geraadpleegde bronnen en het praktijkonderzoek.</p>
Doelen OWE	<p>De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan onderwijsconcepten onderscheiden en vergelijken en plaatsen in nationaal, internationaal en historisch perspectief. • kan nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs toelichten en bekritisieren en relateren aan ontwikkelingen in de (inter)nationale samenleving. • kan op basis van een (bronnen)onderzoek zijn mening vormgeven, om deze vervolgens af te zetten tegen andere (kritische) artikelen. • zijn taalgebruik zorgvuldig hanteren en kan zijn onderzoek helder en in correcte bewoordingen weergeven. • kan op een open manier communiceren met mensen die een andere culturele achtergrond of ervaring hebben • beheerst het Engels op tenminste Europees Referentiekaderniveau B2 voor woordenschat, grammatica en spreekvaardigheid.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>2.7.2, 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4 ENG 1.1, 1.3 Ges 2.2 N&T 1.2 GStr: 2.4</p>

Samenhang	<p>Deze OWE bouwt voort op de OWE P8 <i>Zicht krijgen op cultuur</i> in de propedeuse waar de student zich richt op het multiperspectivisch kijken naar een probleem en het schrijven van een probleemverkenning en maakt deel uit van de leerlijn onderzoekende leraar en de leerlijn professioneel schrijven.</p> <p>In deze OWE richt de student zich op het concluderen en discussiëren op basis van verkregen resultaten en beschrijft dit in de conclusie en discussie van een onderzoeksartikel.</p> <p>Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg</p> <p>Binnen de lessen vakdidactiek wordt aandacht besteed aan Engelse taalvaardigheid. In de Engelse lessen behorende bij OWE 2.01 en OWE 2.03 wordt er beperkt aandacht besteed aan de voorbereiding op de toetsing Engels. Daarnaast wordt er van de student verwacht dat die zich voorbereidt door middel van zelfstudie. In de lessen worden hier suggesties voor aangereikt.</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> √ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges √ Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Aangeboden artikelen op #00
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Artikel kritisch denken over onderwijs, K-SP-KRIT01

Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Inleiding: De inleiding beschrijft het overkoepelende thema en geeft de samenhang tussen de verschillende artikelen en het kritisch kijken naar onderwijs weer. Er is een centrale vraag, waarbij de artikelen antwoord geven op de deelvragen. • Nawoord: Het nawoord is een gezamenlijke conclusie aan de hand van de geschreven artikelen. Er wordt onderbouwd antwoord gegeven op de centrale vraag uit de inleiding. Daarnaast zet het nawoord aan tot een onderwijskundige discussie binnen het thema waarbij het internationale perspectief wordt meegenomen. • Opbouw: de tekst kent een duidelijke structuur en de lay-out is hierbij ondersteunend. • Er is praktijkonderzoek uitgevoerd dat meerwaarde heeft met betrekking tot het vraagstuk. Het vraagstuk wordt zowel vanuit de theorie als de praktijk onderzocht en met elkaar vergeleken. • De resultaten van het praktijkonderzoek worden overzichtelijk verwerkt in het artikel. • Kernbegrippen worden met theoretische verantwoording verduidelijkt. • Het vraagstuk wordt vanuit verschillende theoretische bronnen kritisch benaderd, waarbij meerdere perspectieven aan bod komen. De internationale context wordt hierbij kritisch meegewogen. • Het artikel leidt tot een conclusie, waarin kort en bondig de belangrijkste opbrengsten uit het onderzoek worden weergegeven. • In de discussie worden de conclusies kritisch beschouwd en wordt een aanzet gedaan tot een onderwijskundige discussie rondom het thema, waarbij de internationale context van minimaal één land wordt meegewogen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<ul style="list-style-type: none"> √ individueel √ groep 	<ul style="list-style-type: none"> √ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	periode 3, herkansing periode 4. Februari-stroom periode 1, herkansing periode 2.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Engels B2 – Woordenschat & Grammatica, K-KTd-ENG04	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student beschikt over voldoende (B2-niveau) woordenschat, specifiek voor de onderwijscontext in het basisonderwijs vanuit classroom English en voor veel voorkomende thema's in o.a. methodes. • De student produceert grotendeels grammaticaal correcte zinnen die aansluiten op het niveau van de doelgroep en die ook variatie in complexiteit laten zien – afhankelijk van de gesprekspartner. 	

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie (digitale kennistoets, ANS) 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	periode 3, herkansing periode 4. Februari-stroom periode 1, herkansing periode 2	
Aantal examinatoren	ANS	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Engels B2 – Spreekvaardigheid, K-MP-ENG01	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> De student kan zich in beroepsmatige situaties op gepaste wijze uitdrukken en weet overduidelijke fouten in de formulering te vermijden. De student kan een gesprek beginnen, op passende momenten de beurt nemen en een gesprek beëindigen. De student kan vertrouwde onderwerpen op gang helpen door te laten blijken dat iets begrepen is. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	periode 3, herkansing periode 4. Februari-stroom periode 1, herkansing periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Creatief denken en handelen
Code OWE	PAB-K2.08
Onderwijsperiode	Periode 4. Februari-stroom 2
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	36,75
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>De student verdiept zich in de didactiek van Dialoog School waarbij de eerste stap is om de invloeden te onderzoeken die kinderen (en de student zelf) ondergaan in hun algemene ontwikkeling en hun identiteitsvorming. Deze invloeden worden onderzocht vanuit het perspectief van de geestelijke stromingen, algemeen levensbeschouwelijke bronnen en kunstbeschouwing.</p> <p>Zowel in de didactiek van Dialoog School als binnen de kunsten, is het creatief proces een belangrijke pijler. Deze wordt zowel theoretisch als praktisch verkend en toegepast bij het gezamenlijk vormgeven van een viering met medestudenten. In een procesverslag verantwoorden de studenten het creatieve proces wat zij zelf doorlopen bij het ontwerpen en uitvoeren van een viering.</p> <p>Centraal in de didactiek van levensbeschouwelijke vorming (lv) in deze OWE staan de indrukken die leerlingen binnen en buiten de school opdoen en hoe ze deze verwerken. Dit proces willen we onze studenten ook bewust door laten maken om uiteindelijk tot een persoonlijke uitingsvorm te komen die ook goed communicatief te maken is en daarmee deelbaar met anderen. Al deze ervaringen en indrukken, en al deze keuzes, de gesprekken, de ontdekkingen vinden hun uitwerking in de viering.</p> <p>Aan deze viering wordt gewerkt door drie teams. Elk team is verantwoordelijk voor één onderdeel kunsten en twee onderdelen lv. Van dit hele proces maakt elk team een gezamenlijk reflectieverslag</p>
Doelen OWE	<p>Algemeen</p> <p>De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan gebruik maken van levensbeschouwelijke en culturele uitingen en weet op welke wijze gezamenlijke activiteiten binnen een school bijdragen aan de identiteitsvorming van kinderen en het samen leren leven in de klas en de school. • kan vanuit een vakgebied binnen het leergebied kunsten reflecteren op zijn actieve bijdrage aan een vak- en leergebiedoverstijgende viering met medestudenten <p>Creativiteitsontwikkeling</p> <p>De student</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • kan creatieve ontwikkeling van zichzelf en de kinderen toelichten vanuit de processen <i>problem finding</i> en <i>problem solving</i>, <i>divergeren en convergeren</i> en vanuit een toepassing illustreren. • kan een aantal werkvormen dat het creatief denken bij kinderen stimuleert benoemen. <p>Geestelijke stromingen</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan van zes geestelijke stromingen (jodendom, christendom, boeddhisme, islam, hindoeïsme, humanisme) de belangrijkste bronnen, ideeën en praktijken benoemen en verbinden met de praktijk en demonstreert werkvormen waarin hij kinderen hiermee in aanraking brengt en deze verbindt met de actualiteit.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	<p>1.1.4, 1.1.7, 2.1.3, 2.2.2, 2.4.4, 3.1.1 BO 1.1, 1.4, 3.1 D&Dr 1.1, 1.4, 3.1, 4.2 Mu 3,1, 4.4 GS 1.2, 2.2, 2.3, 2,4, 2.5, 2,6, 3.1, 3.2</p>
Samenhang	<p>Deze OWE is voor kunsten een vervolg op de vakdidactische lijn die is ingezet in de OWE <i>Verdiepen in Vakdidactieken</i> en de OWE <i>Leren vanuit nieuwsgierigheid</i>. Deze lijn wordt vervolgd in de OWE <i>Thematisch ontwerpen voor alle leerlingen</i> en mogelijk ook in de OWE <i>Specialiseren in een vakgebied</i>. Voor Levensbeschouwelijke Vorming is deze OWE een vervolg op de OWE <i>Communiceren en afstemmen</i>. Het creatief denken in deze OWE heeft relatie met de OWE <i>Kritisch denken over onderwijs</i>.</p>
Deelnameplicht onderwijs	<p>De laatste drie lessen lv en de leerateliers kunsten zijn verplicht omdat hierin aan een samenwerkingsproces (de viering) wordt gewerkt. Studenten mogen maximaal één bijeenkomst missen. In overleg met de klas kan de student een vervangende / aanvullende opdracht krijgen.</p>
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ overig: leer-ateliers, excursie
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<ul style="list-style-type: none"> - Kopmels, Tamar, (2020), Verhalen vertellen en vragen stellen, Groningen / Houten, Noordhoff Uitgevers (let op! Alleen tweede druk!) - Teksten op Onderwijs Online. <p>Aanbevolen literatuur:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Heusden, B. van, (2016). Cultuur2. Assen: Van Gorcum. · Idema, E. (2012). Een wereld vol geloof. Basiskennis wereldgodsdiensten. Amersfoort: Kwintessens Uitgevers.

Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Procesverslag, K-SP-VIER01	
Beoordelingscriteria	<p>De student</p> <ul style="list-style-type: none"> - laat zien welke levensbeschouwelijke en kunstzinnige invloeden hij opgedaan in deze periode (en eventueel eerder) die relevant voor hen zijn - beschouwt welke van deze ervaringen hij kan en wil inbrengen in het werken met kinderen. - beschouwt welke ervaringen hij heeft opgedaan in relatie met anders-gelovigen en welke van deze ervaringen hij wil en kan inzetten in het werken met kinderen. - reflecteert op de opgedane ervaringen in het vormgeven van een viering (of creatief project) en welk van deze ervaringen hij kan en wil inbrengen in het werk met leerlingen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ groep	√ schriftelijke of multimediale presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	75%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing: vervangende opdracht in periode 5. Februari-stroom periode 2, herkansing: vervangende opdracht in periode 3.	
Aantal examinatoren	2	
Wijze van aanmelden voor toetsing/ aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	Niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets Geestelijke stromingen, K-KTd-GSTR01	
Beoordelingscriteria	<p>De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan van zes geestelijke stromingen (Jodendom, christendom, boeddhisme, islam, Hindoeïsme, Humanisme) de belangrijkste bronnen, ideeën en praktijken benoemen. • heeft kennis van en inzicht in werkvormen waarmee hij kinderen in aanraking brengt met bronnen, ideeën en praktijken van de grote levensbeschouwelijke stromingen. 	

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	v schriftelijke toets of presentatie (ANS) 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	25%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing periode 5. Februari-stroom periode 2, herkansing periode 3.	
Aantal examinatoren	ANS	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Ontwerpen vanuit leerlijnen
Code OWE	PAB-K2.09
Onderwijsperiode	De OWE start halverwege periode 3 en loopt tot en met periode 4. Februari-stroom periode 1 en 2.
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	30
Ingangseisen OWE	<i>Deeltentamen tussenbeoordeling stage:</i> Deelname kan alleen als voor de eindstage propedeuse (onderdeel van OWE 12 Opleidingsbekwaam) een 6 of hoger is toegekend en geregistreerd in Alluris.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Studenten gaan in deze OWE aan de slag met het zelf ontwerpen en uitvoeren van onderwijs afgestemd voor de leergebieden taal en rekenen-wiskunde. Ze kiezen één of meerdere domeinen uit beide leergebieden dat past bij hun stagegroep en gaan ontwerpen, uitvoeren en evalueren, op basis van de in kaart gebrachte beginsituatie m.b.v. een groepsoverzicht, samenhangende activiteiten op basis van leer- en ontwikkelingslijnen, los van de in de stagegroep gebruikte methode. Ze houden hierbij rekening met onderwijsbehoeften van leerlingen in hun stagegroep.

Doelen OWE	<p>Algemeen: De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • verdiept zich in de beginsituatie van de stagegroep ten aanzien van de gekozen taal- en rekenonderdelen, de gekozen onderwerpen of thema's en de betreffende leerlijnen waarvoor het leerarrangement ontworpen wordt en plaatst deze gegevens in een overzichtelijk schema. Hij neemt in dit overzicht ook relevante gegevens op ten aanzien van de onderwijsbehoeften, zoals sociaalemotionele ontwikkeling en taakwerkhouding van de leerlingen. • kan leerlingen met vergelijkbare didactische en/of pedagogische onderwijsbehoeften clusteren op basis van de opgestelde beginsituatie in relatie tot het project en kan zijn kennis over differentiatie modellen toepassen in zijn ontwerp, uitvoering en evaluatie van de opbrengst voor de ontwikkeling van de leerling. <p>Doelen specifiek voor het leergebied taal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft kennis van en inzicht in de doelen voor taal en de tussendoelen mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid, specifiek met betrekking tot de domeinen mondelinge taalvaardigheid, spelling en taalbeschouwing en kan vanuit een geïntegreerde aanpak didactisch verantwoorde onderwijsactiviteiten ontwerpen voor de genoemde domeinen afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen <p>Doelen specifiek voor het leergebied rekenen-wiskunde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan de wiskundige attitude van kinderen bevorderen en kan oplossingsprocessen en niveauverhoging bij kinderen realiseren. • De student kan de wiskundige inhoud van het ontwerp koppelen aan de leerlijnen en onderbouwen met relevante vakliteratuur. <p>Doelen specifiek voor de stage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student kan zijn pedagogisch en didactische bekwaamheid voor het jongere als oudere kind aantonen. • De student is in staat om zelfstandig leiding te geven aan een groep leerlingen gedurende een of meerdere dagdelen. • De student kan gebruik maken van de kennisbasis om kinderen uit te dagen op de vijf verschillende ontwikkeldomeinen. • De student kan gebruik maken van ict bij het afstemmen op verschillen binnen een groep leerlingen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>1.1.3, 1.1.8, 2.3.3, 2.4.4, 2.4.6, 2.5.1, 2.5.3, 2.7.2 Kennisbasis Nederlandse taal: 1.3.4 en 5.3.2, 6.1.1 t/m 6.3.3, 8.1.1, 8.1.4 en 8.1.5, 8.3.1 t/m 8.3.8 Kennisbasis rekenen / wiskunde: Globale theorie wiskunde en didactiek (blz 98 t/m 101) en Kennisdomeinen 1,2,3, 4 en 5 – Wiskundekennis en wiskundendidactiek (blz 102 t/m 116).</p>
Samenhang	<p>Deze OWE vormt een geheel met de OWEs 2.02 <i>Ontwikkeling in kaart brengen</i>, 2.05 <i>Afstemmen op onderwijsbehoeften</i> en 2.12 <i>Thematisch ontwerpen voor alle leerlingen</i>, in Pabo 3. Centraal staat hierbij het ontwerpen van op de groep afgestemde taal- en rekenactiviteiten waarbij het vertrekpunt buiten de gehanteerde methode ligt waarbij de uitgangspunten van HGW gevolgd worden.</p>

	Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg	
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ overig: peerfeedback; leerteams	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Lessenserie ontwerpen Taal, K-SP-TAA03	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Uit de verslaglegging blijkt dat de student zich heeft verdiept in vakdidactische kennis en vaardigheden voor de domeinen mondelinge taalvaardigheid, stellen en taalbeschouwing; • De student kan de beginsituatie van de stagegroep betreffende bovenstaande domeinen weergeven; • Uit de presentatie blijkt dat de student de keuzes die gemaakt zijn ten opzichte van planning, uitvoering en evaluatie van een geselecteerde taalronde kan onderbouwen; • Uit de verslaglegging blijkt dat de student vooronderzoek, ontwerpcyclus, ontwerp en evaluatie van zijn eigen taalronde kan beschrijven. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	✓ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	30%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing periode 5. Februari-stroom periode 2, herkansing periode 3.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #00 bij Tentamenbureau.	

Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Lessenserie ontwerpen Rekenen-Wiskunde, K-SP-RW03	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan de beginsituatie van de stagegroep betreffende het gekozen rekendomein, onderwerp of thema overzichtelijk weergeven; • De student neemt in dit schema ook relevante gegevens op ten aanzien van sociaal emotionele ontwikkeling, leef- en belevingswereld en taakwerkhouding van de leerlingen en kan gekozen clustering in relatie tot het leerarrangement onderbouwen; • de student toont dat hij met zelfontworpen onderwijs leerlingen kan activeren, wiskundig denken bij leerlingen kan stimuleren en ze kan aanzetten tot niveauverhoging; • Uit de verslaglegging blijkt dat de student de (reken)ontwikkeling van leerlingen tijdens het project heeft gevolgd en zijn handelwijze en de opbrengst hiervan heeft geëvalueerd voor (met) de leerlingen en voor zichzelf; • De student kan in een eindreflectie aangeven welke leeropbrengst hij heeft behaald, hierin zijn feedback van mentor en peerfeedback meegenomen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	30%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing periode 5. Februari-stroom periode 2, herkansing periode 3.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Tussenbeoordeling stage kernfase, K-ST-TUS01	

Beoordelingscriteria	De student toont in zijn stage, het schriftelijk verslag en de stagemap aan dat... <ul style="list-style-type: none"> • hij zijn ontwikkeling in zijn pedagogisch en didactisch vakmanschap voor zowel het jonge als oudere kind aan kan tonen; • hij gedurende een of meerdere dagdelen op succesvolle wijze zelfstandig leiding heeft kunnen geven aan het onderwijsproces voor een hele groep leerlingen; • hij binnen minimaal twee verschillende scholen aan zijn professionele ontwikkeling in de beroepspraktijk heeft gewerkt; • hij binnen de voorbereiding van onderwijsactiviteiten gebruik heeft gemaakt van de kennisbases Kunsten en OJW om leerlingen beter uit te kunnen dagen in hun ontwikkeling; • hij binnen de voorbereiding van onderwijsactiviteiten gebruik heeft gemaakt van ICT om meer recht te kunnen doen aan verschillen tussen leerlingen in een groep; • hij in staat is om planmatig aan zijn professionele ontwikkeling te werken en daarbij gebruik weet te maken van feedback van peers, mentoren en specialisten die binnen het HBO en PO werkzaam zijn. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie
Weging deeltentamen	40%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing periode 5. Februari-stroom periode 2, herkansing periode 3.		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/ aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Buitengewoon leren
Code OWE	PAB-K2.10/1
Onderwijsperiode	Periode 1, 2, 3 en 4
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	25

Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>In deze OWE word je toegerust om een keuze te maken in welke bouw je je wil specialiseren (leeftijdsspecialisatie). De OWE start in periode 1 met een themaweek 'Game Play Go!' waarbij er ruimte is voor groepsvorming en het spel als ontwikkelingsinstrument centraal staat. Ook is er aandacht voor doorlopende leerlijnen en voor- en vroegschoolse educatie (VVE). Er wordt een verbinding gelegd met de andere onderwijseenheden in periode 1 en er worden opdrachten en suggesties meegegeven om toe te kunnen werken naar de leeftijdsspecialisatiekeuze aan het einde van pabo 2. Het geheel wordt begeleid vanuit de studiecoachlijn.</p> <p>In periode 4 wordt de 'Outdoor Learning Week' georganiseerd. In deze week werken studenten toe naar een arrangement binnen een van de aangeboden thema's dat wordt uitgevoerd op een basisschool. Daarnaast heeft bewegingsonderwijs aan het jonge kind een belangrijke plaats in deze OWE gekregen (zie samenhang met andere OWEs).</p>
Doelen OWE	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om de betekenis van spel te herkennen en te waarderen als ontwikkelingsinstrument en weet hoe zijn onderwijs voortbouwt op voorschoolse educatie en voorgaande leerjaren en voorbereidt op het vervolgonderwijs (overgang naar het vo); • is in staat op basis van een onderzoeksproces gedurende het studiejaar een overwogen keuze te maken voor zijn leeftijdsspecialisatie; • kan op basis van de veertien bewegingsthema's voor het onderwijs aan groep 1 en 2 een les ontwerpen, uitvoeren en begeleiden en kan hierbij aangeven op basis van welke criteria de bewegingsactiviteiten zijn gekozen; • kan een eigen les en die van anderen evalueren op basis van relevante criteria.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis 0 Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>2.1.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4 BEW 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4</p>
Samenhang	<p>De OWE start in periode 1 met een themaweek 'Game Play Go!' waarbij spel als ontwikkelingsinstrument centraal staat. Er wordt een verbinding gelegd met de andere onderwijseenheden in periode 1 en er worden opdrachten en suggesties meegegeven om toe te kunnen werken naar een weloverwogen leeftijdsspecialisatiekeuze aan het einde van pabo 2. Het geheel wordt begeleid vanuit de studiecoach-lijn.</p> <p>In periode 1 wordt gestart met een aanbod voor didactiek bewegingsonderwijs voor het jonge kind. Tijdens de stage jonge kind krijgen studenten ondersteunend aanbod bij de uitvoering in de stage.</p> <p>In periode 4 wordt een tweede themaweek georganiseerd rondom het thema 'Outdoor Learning'. In periode 4 vindt onder OWE K2.10 de afsluitende beoordeling van bewegingsonderwijs van de daaraan gekoppelde doelen plaats.</p>
Deelnameplicht onderwijs	Student kan alleen beoordeeld worden als hij mee heeft gedaan aan de 'Outdoor Learning Week', zie beoordelingscriteria.

Maximum aantal deelnemers	n.v.t.		
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding ✓ overig: themaweken		
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Berg, T. van den, Bewegingsonderwijs in het Speellokaal. Serie: uitgaven Publikatiefonds 'T Web		
Eigen financiële bijdrage	Voor de Outdoor Learning Week wordt een eigen bijdrage gevraagd. Bij uitzondering wordt een vervangende opdracht aangeboden.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Bewegingsonderwijs aan het jonge kind, K-SM-BEW01		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student levert minimaal 3 lesvoorbereidingen bewegingsonderwijs groep 1-2 met theoretisch kader, eigen evaluaties en feedback mentor in, en videobeelden van de eigen instructie, en foto's van de zaalopstelling van 3 uitgevoerde lessen waarin hij laat zien hoe hij bewegingsonderwijs aan kleuters geeft; • geeft een complexe les met 3 of 4 bewegingsactiviteiten als beste les aan; • geeft in een verslag van zijn groeiproces m.b.t. het vak bewegingsonderwijs aan kleuters aan welke competenties hij heeft ontwikkeld en welke hij nog verder wil ontwikkelen; • kan verschillende organisatievormen onderscheiden inclusief voor- en nadelen alsmede te verwachten knelpunten en kan deze toepassen in een concrete situatie; • kan diverse vormen van leerhulp onderscheiden en koppelen aan concrete situaties; • kan differentiatiemogelijkheden binnen een activiteit benoemen en toepassen; • kan opbouw- en volgordeproblematiek op basis van bewegingsthema's onderkennen; • kan een algemeen doel voor bewegingsonderwijs formuleren en vertalen in concrete lesdoelen binnen de bewegingsactiviteiten; • kan een persoonlijk leerdoel concreet en specifiek formuleren; • kan ontwikkelingslijnen en daarmee ook ontwikkelingsverschillen tussen jongste en oudste kleuters globaal benoemen en consequenties aangeven voor de praktijk; • evalueert de bewegingsdoelen en reflecteert op zijn eigen handelen. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie ✓ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Mondelinge presentatie met schriftelijke voorbereiding
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	5,5		

Tentamenmomenten	Periode 3 of 4 (afhankelijk van wanneer de student de les aan de kleuters kan verzorgen), herkansing periode 5. Februari stroom: Toetsing in periode 2 (eind januari) en herkansing in de periode hierna.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Outdoor Learning Week, K-MP-OLW	
Beoordelingscriteria	De student is aanwezig, neemt actief deel aan de themaweek en voert bijbehorende opdrachten uit.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e) presentatie √ performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	V = voldoende	
Tentamenmomenten	Periode 4, ook voor de Februari-stroom, herkansing vervangende opdracht.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/ aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Pabo 3

Algemene informatie	
Naam OWE	Specialiseren in een vakgebied

Code OWE	PAB-K2.11
Onderwijsperiode	Periode 1.
Studiepunten	5
Stu­dielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	12
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: Propedeuse HAN Pabo is behaald.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Het profieldeel biedt de student de mogelijkheid zich in een van de leergebieden extra te verdiepen. De student kan kiezen uit een vak binnen het leergebied Kunsten (muziek, drama en beeldende vorming) of het leergebied OJW (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek) of Geestelijke Stromingen. De verdieping is vooral gericht op kennis van de leerlijnen en vakdidactiek. Per vakgebied zijn de profileringsdoelen conform de oude doelen van het profieldeel van de kennisbasis. De student geeft voorbeelden, in beeld en tekst, van vaklessen uit de eigen praktijk en geeft medestudenten feedback op hun producten op basis van de vier onderdelen van het profieldeel (algemeen, structuur van het vak, het vak en de leerlingen, de samenhang met andere vakken).
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • voldoet aan de doelen uit het betreffende vakspecifieke profieldeel van de kennisbasis. • kan de doorlopende leerlijn en de kerndoelen van het profiel vak verwoorden en toelichten aan de hand van voorbeelden; • kan voor het profielvak bij elke leeftijdsgroep lessen ontwerpen, evalueren aansluitend op de visie van de school; • kan het ontwerp beoordelen op de relatie met de leerlijn en kerndoelen en daarbij op effectieve wijze gebruik maken van vakdidactiek; • kan op basis van deze analyse suggesties en adviezen geven, ook ten aanzien van vakintegratie.
Eindkwalificaties / bekwaam­heids­eisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	De vakprofilering is een onderdeel van het profileringskader van de kennisbases lerarenopleiding basisonderwijs (2018).
Samenhang	Deze OWE is een verdieping op het twee studiejaar waarin het kerndeel van de kennisbasis en de pedagogisch vakdidactische bekwaamheid centraal gestaan heeft. De student verdiept zich hier in een vakgebied naar keuze. De student kan het geleerde meenemen in het thematisch ontwerp van de OWE K2.12 <i>Thematisch ontwerpen voor alle leerlingen</i> .

Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.		
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.		
Activiteiten en/of werkvormen	√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ werkcolleges		
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Vakspecialisatie algemeen: - 10voordeleraar, Vereniging Hogescholen. (2018). Kennisbasis en profilering. Lerarenopleiding basisonderwijs. Den Haag: Vereniging Hogescholen. OJW algemeen: - Inspectie van het Onderwijs (2016). Wereldoriëntatie in de kijker. De huidige praktijk, met voorbeelden en vragen ter inspiratie. Utrecht: Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Natuur en Techniek: - Vaan, E. en Marell, J. (2012). Praktische Didactiek voor Natuuronderwijs. Coutinho Bussum		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Advies profiel vak, K-MP-VAK01		
Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • evalueren en beoordelen van het effectief gebruik maken van vakdidactiek; • suggesties en adviezen geven over het gebruik maken van de leerlijn, kerndoelen en vakdidactiek met betrekking tot het betreffende profiel vak; • aan de hand van voorbeelden uit de praktijk gemaakte keuzes en handelen ten aanzien van doorlopende leerlijnen, kerndoelen en vakdidactiek verantwoorden en toelichten; • bij elke leeftijdsgroep lesontwerpen ontwerpen, evalueren en beoordelen vanuit kennis over de leerlijn en daarbij passende vakdidactiek; • de samenhang met andere vakken aangeven; • lesontwerpen evalueren en beoordelen met betrekking tot vakintegratie en kan suggesties en adviezen geven met betrekking tot een herontwerp. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2.		
Aantal examinatoren	1		

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	Thematisch ontwerpen voor alle leerlingen
Code OWE	PAB-K2.12
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2.
Studiepunten	10
Studielast in uren	280
Onderwijstijd (contacturen)	62
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: Propedeuse HAN Pabo is behaald.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE past de student kennis van verschillende leer/vakgebieden vakoverstijgend en integratief toe in een thematisch ontwerp voor alle leerlingen van zijn stagegroep. De student past hierbij de uitgangspunten van Ontwikkelingsgericht Onderwijs (OGO) en Handelingsgericht Werken (HGW) 2.0 toe en communiceert met collega's en ouders over de begeleiding van leerlingen. Het ondersteunende onderwijs in deze periode zal leeftijdsspecifiek worden aangeboden en zal nadrukkelijk ingaan op alle leerlingen en hun specifieke onderwijsbehoeften. De sociaal-emotionele component van leren neemt een centrale plaats in. Het ontwerpen en uitvoeren van het thematisch ontwerp wordt gevoed vanuit de themaweek "Het Experiment".

Doelen OWE	<p>De student::</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan activerend en betekenisvol thematisch onderwijs ontwerpen en uitvoeren, afgestemd op de beginsituatie van zijn stagegroep en afgestemd op de visie van de school en eigen visie, waarin hij meerdere leer- en ontwikkelingsgebieden integreert Hij kan gemaakte keuzes verantwoorden en verbinden aan leerlijnen van leer- en vakgebieden; • onderbouwt zijn ontwerp vanuit didactiek en pedagogiek; • daagt leerlingen uit door gevarieerde manieren van spelen en (onderzoekend) leren aan te bieden en stimuleert diverse talenten, interesses en verwerkingsniveaus van de leerlingen; • komt tegemoet aan specifieke onderwijsbehoeftes van kinderen; • overlegt (intercollegiale consultatie) met collega's over zijn ontwerp en uitvoering; • kan in een gepland (simulatie)gesprek met ouders van gedachten wisselen over de ontwikkeling, het welbevinden en leervorderingen van leerlingen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>1.1.6 (jk), 1.1.8, 2.3.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.4, 2.4.6, 2.7.2, 3.1.2 Mu 3.3, BO 1.1, 1.2 D&Dr 3.2 Ges 2.5, 3.1 Ak 2.4, 3.5 N&T 2.2, 3.1.</p>
Samenhang	<p>In deze OWE komen alle kennis, vaardigheden en attitudes uit voorgaande OWEs bij elkaar in een thematisch ontwerp. Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<p>√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding √ overig</p>
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<p>Verplichte literatuur JK: Brouwers, H. (2010): <i>Kiezen voor het jonge kind</i>. Coutinho Bussum. Geen verplichte literatuur voor OK. Aanvullende literatuur wordt op Onderwijs Online bekend gemaakt.</p>
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.

Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Thematisch ontwerpen, uitvoeren en evalueren, K-MP-THEM01	
Beoordelingscriteria	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • toont dat hij zich bij zijn keuze voor het thema heeft georiënteerd op de visie van de school inclusief de visie op thematisch werken • sluit waar mogelijk aan bij de ervaringswereld en de voorkennis de kinderen hebben ten aanzien van het onderwerp en heeft in kaart gebracht welke opmerkingen, vragen of misconcepten kinderen vanuit deze ervaringswereld zouden kunnen in- of meebrengen. • kan vanuit de leef- en belevingswereld van de kinderen verantwoorden waarom het thema en de activiteiten betekenis hebben voor hen (of kan krijgen). • laat zien dat er binnen het ontwerp inhouden van meerdere leer- en/of ontwikkelingsgebieden geïntegreerd zijn. De student kan aangeven om welke inhouden het gaat en <i>waarom</i> sprake is van integratie en <i>waarin</i> dat zichtbaar wordt. • laat zien dat het ontwerp didactisch en pedagogisch onderbouwd is. • kan aangeven welke activiteiten binnen het thematisch ontwerp voor de leerlingen activerend waren en waar dat concreet aan af te lezen is in de voorbereiding en de uitvoering. • kan de gekozen didactische werkvormen verantwoorden vanuit de doelen en de onderwijsbehoeften van de groepen en/of individuele leerlingen. • zet spelvormen en spelen bewust als werkvorm in binnen het thematisch ontwerp (JK). • herkent verschillende spelniveaus en kan interventies noemen die hij gedaan heeft (JK). • verzamelt vooraf, tijdens en na afloop van het thema op verschillende manieren gegevens over de ontwikkeling van de leerlingen en kan daarmee aangeven wat het effect van het aanbod en begeleiding geweest is voor de groep en individuele leerlingen. • heeft activiteiten en interventies overtuigend afgestemd op onderwijsbehoeften van de groep van kinderen, groepjes kinderen en/of individuele leerlingen. • heeft de activiteiten zo georganiseerd dat er een goede verhouding is tussen geleide, begeleide en vrije activiteiten en deze passen binnen de planning van de groep. • zet zowel conventioneel als onconventioneel materiaal in binnen het ontwerp. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3.	
Aantal examinatoren	2 (1 x P&O, 1x vak)	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	

Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.
------------------------	---

Algemene informatie	
Naam OWE	Onderwijs maken we samen
Code OWE	PAB-K2.13
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2.
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	33,75
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: Propedeuse HAN Pabo is behaald.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE verdiepen studenten zich in begrippen als actief burgerschap, wereldburgerschap, actieve pluriformiteit, interculturele communicatie, cultuuronderwijs, duurzaamheid en gedragskeuzes (educaties) in het kader van burgerschapsonderwijs en burgerschapscompetenties (kennis, vaardigheden en attitude). Vanuit thema's wordt verkend wat dit betekent voor de opdracht van leraren om actief burgerschap bij leerlingen te stimuleren en ze te leren omgaan met diversiteit, door de betrokkenheid van leerlingen op de ander en de samenleving te vergroten. De student zal gaan ervaren dat je als leraar binnen het primair onderwijs moet samenwerken met experts om de maatschappelijke opdracht vanuit actief burgerschap te kunnen realiseren. Binnen deze onderwijseenheid leert de student om een klein praktijkonderzoek op te zetten en uit te voeren. De student doorloopt de gehele onderzoekscyclus, voert een praktijkonderzoek uit op microniveau (klasniveau, schoolniveau of vergelijkbaar) en maakt actief gebruik van de expertise van een netwerk binnen en buiten de school om een antwoord te krijgen op zijn onderzoeksvraag.

Doelen OWE	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan het belang en het onderlinge verband van burgerschapsbegrippen zoals actief burgerschap, wereldburgerschap, identiteit en diversiteit, actieve pluriformiteit, interculturele communicatie, democratie en basiswaarden, duurzaamheid en gezonde gedragskeuzes maken (educaties) toelichten.; • kan aan de hand van voorbeelden illustreren hoe deze onderwerpen in het primair onderwijs worden vormgegeven en wat dit betekent voor de (veranderende) rol van leraren binnen scholen; • kan op een open manier communiceren met mensen die een andere culturele achtergrond of ervaring hebben. • kan gebruik maken van een netwerk binnen en buiten de school om expertise op te halen over een praktijkprobleem en deze kennis inzetten om een praktijkonderzoek op te zetten en uit te voeren en daarmee bijdragen aan het ontwikkelen van inzichten in actuele thema's; • toont de gevraagde criteria van onderzoek doen aan in een onderzoeksverslag; • toont een onderzoekende houding door actief vragen te stellen aan experts binnen een netwerk en kan de relatie leggen met de rol van de onderzoekende leraar; • toont aan dat hij zich vanuit een onderzoekende houding verder kan ontwikkelen tot een professional die vanuit actuele ontwikkelingen zijn visie op leren en onderwijs kan verantwoorden.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>2.2.2, 2.2.3, 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2, 3.3.2, 3.3.4, 3.3.5 In de inleidende beschrijvingen van diverse kennisbases (o.a. zaakvakken AK, GS, NT; geestelijke stromingen) worden aspecten genoemd die bijdragen aan burgerschapsvorming.</p>
Samenhang	<p>Wat betreft de leerlijn onderzoekende leraar volgt deze OWE op OWE 1.8 <i>Zicht krijgen op cultuur</i> (propedeuse) waar het accent lag op de probleemverkenning en op OWE 2.7 <i>Kritisch denken over onderwijs</i> (kernfase) waar het accent lag op de conclusie en discussie. In deze OWE doorloopt de student aan de hand van een klein praktijkonderzoek de gehele onderzoekscyclus en brengt daarover verslag uit. Het leren en werken met behulp van expertise vanuit een netwerk bereidt voor op de OWE <i>Afstudeeronderzoek</i> (afstudeerfase) waarin de student gaat participeren in een professionele leergemeenschap.</p>
Deelnameplicht onderwijs	<p>Het inleveren van alle opdrachten bij de hoor- en werkcolleges is voorwaardelijk om deel te mogen nemen aan de toetsing van het Constructivistisch gesprek.</p>
Maximum aantal deelnemers	<p>n.v.t.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig</p>

Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Zie de hoor- en werkcolleges	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen Deep Democracy: constructivistisch gesprek, K-MP-NETW01	
Beoordelingscriteria	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • licht het belang en het onderlinge verband toe met een of meerdere burgerschapsbegrippen uit deze OWE (bijvoorbeeld: actief burgerschap, sociale integratie, wereldburgerschap, actieve pluriformiteit,); • illustreert aan de hand van voorbeelden hoe het onderwerp in het primair onderwijs wordt vormgegeven en wat dit betekent voor de rol van leerkracht.; • communiceert op een open manier met mensen die een andere (culturele) achtergrond of ervaring hebben; • toont een onderzoekende houding (blijkt uit gebruikte voorbeelden en argumentatie); • heeft zich merkbaar ingelezen in de casus en de bijbehorende theorieën en laat dit zien door dit op een constructieve manier te delen in het groepsgesprek; • levert een actieve bijdrage aan het groepsgesprek tijdens de lessen en het toetsmoment. • weet op een constructieve wijze zijn standpunten met argumenten te onderbouwen. <p>Uit de inbreng van de student tijdens de lessen en het toetsmoment blijkt dat hij zich heeft ingelezen in de cases en de bijbehorende theorieën.</p>	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e) presentatie ✓ performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3.	
Aantal examinatoren	2	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #00 bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		

Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen De onderzoekende leraar, K-SP-NETW02		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De verschillende fasen van de onderzoekscyclus sluiten in het onderzoeksverslag op een logische wijze op elkaar aan. • De student legt een relatie tussen het onderzoeksthema en begrippen van burgerschapsonderwijs (relatie onderzoek – burgerschapsvorming). • De student toont aan gebruik te maken van expertise uit een netwerk binnen en buiten de school en benoemt (per onderzoeksfase) wat hij daarvan geleerd heeft en nog kan leren (voornemen). • De student is zich bewust van de rol die netwerken spelen bij zijn ontwikkeling als onderzoekende leraar. • De student presenteert zijn bevindingen aan de geraadpleegde experts. • De betrouwbaarheid van stellingen/beweringen wordt aangetoond, feiten worden zorgvuldig weergegeven en zijn controleerbaar. • De student toont in het onderzoeksverslag zicht te hebben op en vaardig te zijn in het opzetten en uitvoeren van een onderzoek. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3.		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Masterclasses III
Code OWE	PAB-K2.14/1
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2.
Studiepunten	2,5

Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	9
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid verdiept de student zich in actuele thema's waar leraren in de beroepspraktijk mee te maken krijgen. Een deel van deze thema's is verankerd in het vaste aanbod waarvoor de student zich in moet schrijven. Daarnaast kan de student een vrije masterclass samenstellen waarbij hij gebruik maakt van lezingen, trainingen, congressen, etc. Masterclasses dragen bij aan het just-in-time-leren binnen de beroepspraktijk. Dit betekent dat de inhoud bij voorkeur actueel zijn, relevante kennis bieden en aansluiten bij de leervragen en beroepspraktijk waarin de studenten worden opgeleid. De masterclasses uit het vaste aanbod van de HAN Pabo bestaan uit drie bijeenkomsten van 90 minuten.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student maakt actief gebruik van de masterclass om binnen de stageschool vanuit actuele inzichten bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van leerlingen en/of verbeterprocessen en onderwijsvernieuwing. • De student kan vanuit theorie en praktijk onderzoeken wat de toegevoegde waarde is van een nieuw inzicht voor leerlingen. • De student kan bijdragen aan de professionele dialoog met medestudenten en afhankelijk van de masterclass ook met juniorcollega's, specialisten en onderzoekers over onderwijsontwikkeling.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	3.1.1, 3.3.4 De masterclasses zijn een onderdeel van het profileringskader van de kennisbases lerarenopleiding basisonderwijs (2018).
Samenhang	Deze onderwijseenheid hangt samen met de stage en de integrale toets waarin de student laat zien op welke wijze hij zich vanuit relevante ontwikkelingen en nieuwe inzichten uit de landelijke kennisbases of de regionale innovatieagenda voor de beroepspraktijk heeft ontwikkeld.
Deelnameplicht onderwijs	De masterclasses die aangeboden worden op de activiteitenkalender kunnen alleen beoordeeld worden als alle drie de bijeenkomsten van elke masterclass zijn bijgewoond, zie beoordelingscriteria. De vrije masterclass wordt beoordeeld door de studiecoach volgens de richtlijnen die daarvoor zijn te vinden op #OnderwijsOnline.
Maximum aantal deelnemers	Mocht er een maximum aantal deelnemers zijn, dan wordt dat vermeld bij de aanmeldingsinformatie op de activiteitenkalender.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding ✓ overig: verschillende werkvormen zijn mogelijk

Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Afhankelijk van de masterclass		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Masterclass kernfase 4, K-MP-MAS04 Masterclass kernfase 5, K-MP-MAS05		
Beoordelingscriteria	<p>De student krijgt voor elke masterclass een beoordeling gebaseerd op vijf beoordelingscriteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student maakt gebruik van actuele kennis en inzichten over het betreffende thema voor zijn ontwikkeling in de beroepspraktijk. • De student kan als junior-collega op respectvolle wijze feedback geven en ontvangen en bijdragen aan de professionele dialoog over het thema van de masterclass. • De student kan voorwaarden benoemen waaronder deze nieuwe inzichten door hem als persoon of het team in een basisschool succesvol toegepast kunnen worden. • De student is actief participierend aanwezig bij elk van de drie bijeenkomsten. • De student heeft de (thuis)opdrachten horende bij de masterclass naar behoren afgerond. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel √ groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondelinge presentatie masterclass √ performance assessment	Toetsing afhankelijk van de masterclass
Weging deeltentamen	Elke masterclass 50%		
Minimaal oordeel	5,5 <i>Bij een onvoldoende resultaat zal de student een nieuwe masterclass moeten volgen.</i>		
Tentamenmomenten	Derde bijeenkomst van de masterclass. Bij de vrije masterclass pas na afronding van alle activiteiten en het aanleveren van de gevraagde bewijslast. Herkansing is in de vorm van het volgen van een nieuwe masterclass.		
Aantal examinatoren	1 (de uitvoerder van de masterclass)		
Wijze van aanmelden voor toetsing/ aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	Inschrijven in Alluris/Osiris is niet nodig. De student heeft zich voor de propedeuse/kernfase-masterclass ingeschreven via de activiteitenkalender op www.educatieactiviteiten.nl . Voor de beoordeling van een vrije masterclass dient de student zich in te schrijven voor een 'vrije masterclass' geldend voor dat studiejaar.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Afstudeerbekwaam

Code OWE	PAB-K2.15
Onderwijsperiode	Periode 2
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	6,5
Ingangseisen OWE	Propedeuse Han Pabo behaald
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In de Integrale Toets afstudeerbekwaam toont de student aan afstudeerbekwaam te zijn.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student geeft aan hoe hij zichzelf als professionele leerkracht ziet, illustreert dit met voorbeelden uit zijn onderwijspraktijk en geeft aan hoe hij zich hierin verder wil ontwikkelen. • De student toont zijn kwaliteiten in het pedagogisch en didactisch begeleiden van leerlingen aan. • De student maakt bij het ontwerpen van onderwijsactiviteiten voor alle leerlingen gebruik van de mogelijkheden van ICT. • De student geeft aan dat zijn onderwijspraktijk een duidelijke integratie is van eigen ideeën en inzichten die hij vanuit de beroepspraktijk heeft meegekregen alsook de kennis die hij op de opleiding heeft opgedaan m.b.t. actuele onderwijsconcepten, ontwikkelingspsychologie, pedagogiek en didactiek. • De student toont aan bij te kunnen dragen aan de organisatie en/of kwaliteit van het onderwijs van de opleiding. • De student toont aan minimaal twee internationale opdrachten in de kernfase te hebben uitgevoerd.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	3.1.2
Samenhang	De stage tussenbeoordeling is al in de OWE <i>Afstemmen op leerbehoeften</i> en <i>Ontwerpen vanuit leerlijnen</i> meegewogen. De eindbeoordeling wordt meegewogen in deze OWE. In de kernfase kan de student in diverse OWE's kiezen om de uitvoering van deze OWE's internationaal vorm te geven. In deze OWE laat de student zien dat hij dit in minimaal twee OWE's heeft gedaan.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges 0 werkcolleges ✓ Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.

Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Integrale toets kernfase, K-SM-IT		
Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> - beschrijven en onderbouwen wat volgens haar/hem goed onderwijs is en welke kennis, vaardigheden en houding hierbij horen (welk profiel); - aangeven hoe zij/hij zich verhoudt tot deze kennis, vaardigheden en houding; - uiteenzetten welke ontwikkelstappen zij/hij moet zetten om aan dit profiel te voldoen. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	individueel	schriftelijke en mondelinge presentatie	De student doorloopt een viertal stappen: Schriftelijk, vooraf: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hij beschrijft wat volgens hem goed onderwijs is, inclusief onderbouwing. 2. Hij beschrijft wat voor soort leerkracht daarbij hoort (profiel). Welke vaardigheden? Welke houding? Welke kennis? Mondeling, tijdens de IT. <ol style="list-style-type: none"> 3. Hij geeft aan hoe hij zich verhoudt tot die leerkracht. 4. Tenslotte weet hij aan te geven welke ontwikkelstappen hij wil zetten om die goede leerkracht te worden die dat ideale onderwijs vorm kan geven. Dit is tevens de input voor het schrijven van het afstudeerplan.
Weging deeltentamen	-		
Minimaal oordeel	V		
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3, 4 en 5.		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Student als Partner (SaP), code K-SP-SAP01		
Beoordelingscriteria	De student toont aan een actieve rol te spelen in het verbeteren van opleidings- of onderwijstrajecten binnen de HAN of in de beroepspraktijk.		

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	V	
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3, 4 en 5.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/ aanmeldingstermijn, Alluris	Inschrijven voor toetsing in Alluris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	ICT, code K-SP-ICT01	
Beoordelingscriteria	De student heeft zijn ICT-checklist op kernfaseniveau aangeboden.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	V	
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3, 4 en 5.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Internationalisering, code K-SP-INT01	
Beoordelingscriteria	De student heeft een beknopte beschrijving van twee uitgevoerde internationale activiteiten aangeboden waarin hij aangeeft op welke wijze deze activiteiten hebben bijgedragen aan zijn visie op onderwijs en zijn ontwikkeling als leraar basisonderwijs.	

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel 0 groep	v schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	V	
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3, 4 en 5.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Landelijke kennisbasistoets Taal, K-LKB-TAAL01	
Beoordelingscriteria	Zoals vastgesteld door <i>10voordeleraar</i>	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel 0 groep	v schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	25%	
Minimaal oordeel	6	
Tentamenmomenten	2 gelegenheden per studiejaar. De toets wordt minimaal vier keer per studiejaar aangeboden op landelijk vastgestelde data. Deze worden aan het begin van het studiejaar gepubliceerd op #OO bij Tentamenbureau.	
Aantal examinatoren	1 (10voordeleraar)	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Volgens de landelijke regeling van 10voordeleraar, aanmelden voor inzage via www.10voordeleraar.nl	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Landelijke kennisbasistoets Rekenen, K-LKB-REK01	
Beoordelingscriteria	Zoals vastgesteld door <i>10voordeleraar</i>	

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel 0 groep	v schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	
Weging deeltentamen	25%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	2 gelegenheden per studiejaar. De toets wordt minimaal vier keer per studiejaar aangeboden op landelijk vastgestelde data. Deze worden aan het begin van het studiejaar gepubliceerd op #OO bij Tentamenbureau.		
Aantal examinatoren	1 (10voordeleraar)		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Volgens de landelijke regeling van 10voordeleraar, aanmelden voor inzage via www.10voordeleraar.nl		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Stage eindbeoordeling, K-ST-EIND01		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student toont zijn ontwikkelingsvoortgang op het pedagogisch en didactisch vakmanschap in de stage voor zowel het jonge als oudere kind aan. • De student is in staat zelfstandig leiding te geven aan het onderwijsproces gedurende meerdere dagen. • De student toont aan dat hij vanaf de propedeuse binnen drie verschillende scholen (qua onderwijsconcept of doelgroep) aan zijn ontwikkeling heeft gewerkt. • De student toont in zijn digitale stagemap aan dat hij gebruik heeft gemaakt van de kennisbases van Kunsten. OJW, rekenen, taal, en de generieke kennisbasis om bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van leerlingen en onderwijsontwikkeling op schoolniveau. • De student toont in zijn digitale stagemap aan dat hij bewust gebruik heeft gemaakt van ICT om bij het ontwerpen van innovatieve leerarrangementen meer recht te kunnen doen aan verschillen tussen leerlingen in zijn groep. • De student toont met zijn zelfevaluatie (schriftelijk verslag) aan dat hij planmatig aan zijn ontwikkeling binnen de beroepspraktijk werkt en daarbij gebruik heeft gemaakt van feedback van mentoren en specialisten. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel 0 groep	v schriftelijke toets of presentatie v mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie
Weging deeltentamen	50%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3		

Aantal examinatoren	1
Wijze van aanmelden voor toetsing/ aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	niet van toepassing
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

OWE-beschrijvingen afstudeerfase voltijd HAN-Pabo 2022-2023

Overzicht OWEs per periode, start studiejaar september

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
Slb-lijn			
3.01 Integraal junior collega A (15)		3.02 Integraal junior collega B (15)	
3.03 Praktijkonderzoek (15)			
3.04 Masterclasses IV (5)			
3.05 Startbekwaam (10)			

Overzicht OWEs per periode, start studiejaar februari

Periode 3	Periode 4	Periode 1	Periode 2
3.01 Integraal junior collega A (15)		3.02 Integraal junior collega B (15)	
	3.03 Praktijkonderzoek (15)		
	3.04 Masterclasses IV (5)		
		3.05 Startbekwaam (10)	

Algemene informatie	
Naam OWE	3.01 Integraal junior collega A
Code OWE	PAB-V3.01
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2, F-stroom periode 3 en 4
Studiepunten	15
Studielast in uren	420
Onderwijstijd (contacturen)	50
Ingangseisen OWE	Minimaal alle (deel)tentamens van de propedeuse en kernfase zijn behaald met uitzondering van de landelijke kennisbasistoets rekenen/wiskunde of de landelijke kennisbasistoets taal (beide uit de kernfase). Een goedkeuring van het afstudeerplan is een voorwaarde om aan de afstudeerstage (uitvoerende fase van 3 dagen) te beginnen. Tijdens de opleiding loopt de student op minimaal drie verschillende scholen stage. Dat betekent dat de student voor de afstudeerstage rekening houdt met deze eis.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Tijdens de afstudeerstage ontwikkelt de student zich tot een startbekwame leerkracht. Tijdens de stage houdt de student zijn portfolio bij en schrijft een zelfevaluatie 1). Een onderdeel van deze OWE is het schrijven van een afstudeerplan en deelname aan de simulatieschool. Tijdens de simulatieschool oefent de student met zijn professioneel handelen op schoolniveau en communicatie met collega's en ouders.
Doelen OWE	De student toont zijn ontwikkeling aan op de vier bekwaamheidseisen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.3, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.5, 2.4.3, 2.4.5, 2.6.2, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5 Alle kenniselementen uit de kennisbases behoren tot de parate receptieve kennis. De student laat daarmee zien dat hij de daarvoor relevante kenniselementen actief beheerst.
Samenhang	Deze OWE vormt samen met OWE 3.03, OWE 3.04 en OWE 3.05 het geheel waarbinnen de student werkt aan zijn doorgroei naar startbekwaamheid.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ Individuele begeleiding
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.

Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 1: Afstudeerplan, A-SP-plan		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Leerdoelen vloeien voort uit sterkte-/zwakteanalyse. • Leerdoelen vloeien voort uit de eindkwalificaties voor ICT. • Stageactiviteiten zijn gerelateerd aan de landelijke bekwaamheidseisen. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V Individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie (zelfevaluatie) 0 mondeling (e presentatie) 0 performance assessment	
Weging deeltentamen	-		
Minimaal oordeel	Voldaan = V		
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar, zie digitale leeromgeving.		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	Door middel van een e-mail naar de studiecoach. Aanmeldingstermijnen te vinden op digitale leeromgeving #OO.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 2: Afstudeerstage tussenbeoordeling, A-ST-TUS01		
Beoordelingscriteria	Student: <ul style="list-style-type: none"> • geeft zelfstandig leiding aan een groep leerlingen en draagt bij aan een veilig leerklimaat en efficiënte lesorganisatie; • ontwerpt en voert onderwijsactiviteiten uit waarin leerlingen op een gestructureerde wijze leren en uitgedaagd worden in hun brede ontwikkeling; • heeft zich verdiept in de specifieke doelgroep en kan daar zijn onderwijs op afstemmen; • scherpt op basis van de feedback n.a.v. de tussenbeoordeling zijn afstudeerplan aan. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie V mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar, zie digitale leeromgeving. Bij een onvoldoende wordt deze herkanst bij de toets integrale junior collega-B, bij een onvoldoende bij die herkansing dient de student integraal junior collega A opnieuw te doen.		

Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	niet van toepassing
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	3.02 Integraal junior collega B
Code OWE	PAB-V3.02
Onderwijsperiode	Periode 3 en 4, F-stroom periode 1, 2
Studiepunten	15
Studielast in uren	420
Onderwijstijd (contacturen)	10
Ingangseisen OWE	Minimaal alle (deel)tentamens van de propedeuse en kernfase zijn behaald met uitzondering van de landelijke kennisbasistoets rekenen/wiskunde of de landelijke kennisbasistoets taal (beide uit de kernfase). Een goedkeuring van het afstudeerplan is een voorwaarde om aan de afstudeerstage te beginnen. Tijdens de opleiding loopt de student op minimaal drie verschillende scholen stage. Dat betekent dat de student voor de afstudeerstage rekening houdt met deze eis.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Tijdens de afstudeerstage ontwikkelt de student zich tot een startbekwame leerkracht. Tijdens de stage houdt de student zijn/haar ontwikkeling bij op het digitaal portfolio, schrijft de zelfevaluatie 1 en vult deze aan tot zelfevaluatie 2.
Doelen OWE	De student laat zien dat hij voldoet aan de bekwaamheidseisen
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.3, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.5, 2.4.3, 2.4.5, 2.6.2, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5 Alle kenniselementen uit de kennisbases behoren tot de parate receptieve kennis. De student laat daarmee zien dat hij de daarvoor relevante kenniselementen actief beheerst.
Samenhang	Deze OWE vormt samen met OWE 3.03, OWE 3.04 en OWE 3.05 het geheel waarbinnen de student werkt aan zijn doorgroei naar startbekwaamheid.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.

Maximum aantal deelnemers	n.v.t.		
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ Individuele begeleiding		
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Afstudeerstage eindbeoordeling, A-ST-EIND01		
Beoordelingscriteria	Voor dit schriftelijk verslag zijn ontvankelijkheidseisen en knock-out criteria van toepassing die nader omschreven zijn in het toetsboek. De student beheerst de volgende bekwaamheidseisen: <ul style="list-style-type: none"> • De brede professionele basis • De pedagogische bekwaamheid • De vakdidactische bekwaamheid • De vakinhoudelijke bekwaamheid 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ Individueel 0 groep	✓ schriftelijke toets of presentatie ✓ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie (zelfevaluatie)
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar, zie digitale leeromgeving.		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie

Naam OWE	3.03 Praktijkonderzoek
Code OWE	PAB-V3.03
Onderwijsperiode	Het onderzoek wordt uitgevoerd tijdens de afstudeerstage. De voorbereiding, uitvoering en verslaglegging vinden plaats gedurende periode 1, 2, 3 en 4, F-stroom periode 3, 4, 1 en 2.
Studiepunten	15
Studielast in uren	420
Onderwijstijd (contacturen)	29,5
Ingangseisen OWE	Propedeuse en kernfase zijn afgerond.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	De student voert een praktijkonderzoek uit om een vraagstuk te onderzoeken. Het <i>vraagstuk</i> is een probleem waarbij in de huidige praktijk geen directe oplossing voorhanden is. Het kan hierbij ook gaan om een ambitie van de student. De student voert het onderzoek uit in een begeleide setting. Hij/zij wordt begeleid door de onderzoeksbegeleider van de Pabo en werkt tevens nauw samen met de school; met als eerste aanspreekpunt de mentor.
Doelen OWE	De student is in staat om zich op een onderzoekende manier te verdiepen in een vraagstuk in de eigen praktijk. Hierbij wordt aangesloten bij de eigen ontwikkeling van de student en de visie van de school.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<input checked="" type="checkbox"/> De brede professionele basis <input type="checkbox"/> Vakinhoudelijk bekwaam <input type="checkbox"/> Pedagogisch bekwaam <input type="checkbox"/> Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	3.1.1, 3.1.2, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5 Alle kenniselementen uit de kennisbases behoren tot de parate receptieve kennis en de student laat daarmee zien dat hij de daarvoor relevante kenniselementen actief beheerst.
Samenhang	Deze OWE vormt samen met OWE 3.01, OWE 3.02 en OWE 3.05 het geheel waarbinnen de student werkt aan zijn doorgroei naar startbekwaamheid.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<input checked="" type="checkbox"/> leren op de werkplek (praktijkdeel) <input checked="" type="checkbox"/> hoorcolleges <input checked="" type="checkbox"/> werkcolleges <input checked="" type="checkbox"/> Individuele begeleiding

Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	onderzoeksverslag, A-SP-ONZ		
Beoordelingscriteria	<p>De student</p> <ul style="list-style-type: none"> - kan een praktijkrelevant vraagstuk onderzoeksmatig benaderen. De student kan daarbij een probleem of mogelijke verbetering identificeren in de eigen praktijk en kan hierbij onderscheid maken tussen de aanleiding en mogelijke onderliggende problemen. Hij/zij is hierbij bewust van eigen aannames; - kan zicht krijgen op een praktijkrelevant vraagstuk vanuit een bredere context. Dat wil zeggen dat de student aan de hand van theoretische bronnen en praktijkbronnen het praktijkrelevante vraagstuk vanuit verschillende perspectieven kan beschouwen; Hierbij gaat het zowel over aard en oorzaak van het verschijnsel als over eventueel bestaande oplossingen voor het vraagstuk en hun effectiviteit. Hij weet hierbij de bronnen op waarde te schatten door kritisch de herkomst en inhoud te beschouwen; - kan inzichten uit theorie en praktijk afwegen en in de context van het vraagstuk plaatsen. Het betekent dat theoretische en praktijkbronnen worden gebruikt ter verantwoording van de onderzoeksopzet. De meest passende oorzaken en oplossingen worden meegenomen om tot een gerichte onderzoeksvraag en plan te komen; - kan data verzamelen om het praktijkrelevante vraagstuk te onderzoeken. Dat wil zeggen dat de student in de praktijk systematisch en doelgericht gegevens kan verzamelen, analyseren en interpreteren; - kan op basis van theoretische inzichten en data conclusies trekken, hieraan betekenis geven voor de eigen praktijk en op basis daarvan professioneel handelen verantwoorden; - hanteert een eerlijke, consistente werkwijze. Hierbij is de student aanspreekbaar op genomen beslissingen tijdens de uitvoering. - betreft belanghebbenden bij het onderzoeksproces. Dat wil zeggen dat de student oog heeft voor verschillende groepen belanghebbenden en deze betreft in verschillende fasen van het onderzoek; - toont inzicht in het eigen onderzoekend vermogen en in aspecten als onzekerheidstolerantie en doorzettingsvermogen. Hij/zij kan dit inzicht verbinden aan het professioneel handelen in het toekomstig beroep als leerkracht; 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel v groep	√ schriftelijke toets of presentatie v mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	In het kader van een pilot kunnen studenten onder voorwaarden delen van hun onderzoek of rapportage in groepen uitvoeren of mondeling presenteren.
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar (zie digitale leeromgeving) met maximaal 2 kansen per studiejaar.		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2		

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	3.04 Masterclasses IV
Code OWE	PAB-V3.04/1
Onderwijsperiode	Periode 1, 2, 3 en 4 , F-stroom periode 3, 4, 1 en 2
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	22,5
Ingangseisen OWE	Minimaal alle (deel)tentamens van de propedeuse en kernfase zijn behaald met uitzondering van de landelijke kennisbasistoets rekenen/wiskunde of de landelijke kennisbasistoets taal (beide uit de kernfase). Een uitzondering is mogelijk voor kernfase-studenten zonder achterstand die alvast aan masterclasses willen deelnemen. Via de examencommissie kan een verzoek worden ingediend, bekijk #OnderwijsOnline (PAB-Masterclasses) voor de procedure.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid verdiept de student zich in actuele thema's waar leraren in de beroepspraktijk mee te maken krijgen. Een deel van deze thema's is verankerd in het vaste aanbod waarvoor de student zich in moet schrijven. Daarnaast kan de student een vrije masterclass samenstellen waarbij hij gebruik maakt van lezingen, trainingen, congressen, etc. Masterclasses dragen bij aan het just-in-time-leren binnen de beroepspraktijk. Dit betekent dat de inhouden bij voorkeur actueel zijn, relevante kennis bieden en aansluiten bij de leervragen en beroepspraktijk waarin de studenten worden opgeleid. De masterclasses uit het vaste aanbod van de HAN Pabo bestaan uit drie bijeenkomsten van 90 minuten.

Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • maakt actief gebruik van de masterclass om binnen de stageschool vanuit actuele inzichten bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van leerlingen en/of verbeterprocessen en onderwijsvernieuwing; • kan vanuit theorie en praktijk onderzoeken wat de toegevoegde waarde is van een nieuw inzicht voor leerlingen; • kan bijdragen aan de professionele dialoog met medestudenten en afhankelijk van de masterclass ook met juniorcollega's, specialisten en onderzoekers over onderwijsontwikkeling.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam

Relatie met de kennisbases	3.1.2, 3.3.4 De masterclasses zijn een onderdeel van het profileringskader van de kennisbases lerarenopleiding basisonderwijs (2018).		
Samenhang	Deze OWE hangt samen met masterclasses in de propedeuse en kernfase, de stage en de integrale toets waarin de student laat zien op welke wijze hij zich vanuit relevante ontwikkelingen en nieuwe inzichten voor de beroepspraktijk heeft ontwikkeld.		
Deelnameplicht onderwijs	De masterclasses die aangeboden worden op de activiteitenkalender kunnen alleen beoordeeld worden als alle drie de bijeenkomsten van elke masterclass zijn bijgewoond, zie beoordelingscriteria. De vrije masterclass wordt beoordeeld door de studiecoach volgens de richtlijnen die daarvoor zijn te vinden op #OnderwijsOnline.		
Maximum aantal deelnemers	Mocht er een maximum aantal deelnemers zijn, dan wordt dat vermeld bij de aanmeldingsinformatie op de activiteitenkalender.		
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> √ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding √ overig: verschillende werkvormen zijn mogelijk 		
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Afhankelijk van de masterclass		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Masterclass Afstudeerfase 1, A-MP-MAS01 Masterclass Afstudeerfase 2, A-MP-MAS02 Masterclass Afstudeerfase 3, A-MP-MAS03 Masterclass Afstudeerfase 4, A-MP-MAS04 Masterclass Afstudeerfase 5, A-MP-MAS05		
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • maakt gebruik van actuele kennis en inzichten over het betreffende thema voor zijn ontwikkeling in de beroepspraktijk; • kan als junior-collega op respectvolle wijze feedback geven en ontvangen en bijdragen aan de professionele dialoog over het thema van de masterclass; • kan voorwaarden benoemen waaronder deze nieuwe inzichten door hem als persoon of het team in een basisschool succesvol toegepast kunnen worden; • is actief participierend aanwezig bij elk van de drie bijeenkomsten. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<ul style="list-style-type: none"> √ individueel √ groep 	<ul style="list-style-type: none"> √ schriftelijke toets of presentatie √ mondelinge presentatie masterclass √ performance assessment 	Toetsing afhankelijk van de masterclass
Weging deeltentamen	Elke masterclass 20%		
Minimaal oordeel	5,5 <i>Bij een onvoldoende resultaat zal de student een nieuwe masterclass moeten volgen.</i>		
Tentamenmomenten	Derde bijeenkomst van de masterclass. Bij de vrije masterclass pas na afronding van alle activiteiten en het aanleveren van de gevraagde bewijslast. Herkansing is in de vorm van het volgen van een nieuwe masterclass.		

Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1 (de uitvoerder van de masterclass)
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	De student heeft zich voor de afstudeerfase-masterclass ingeschreven via de activiteitenkalender op www.educatieactiviteiten.nl . Voor de beoordeling van een vrije masterclass dient de student zich in te schrijven voor een 'vrije masterclass' geldend voor dat studiejaar.
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	3.05 Integrale toets Startbekwaam
Code OWE	PAB-V3.05
Onderwijsperiode	Periode 2, 3 en 4, F-stroom periode 4, 1 en 2
Studiepunten	10
Studielast in uren	280
Onderwijstijd (contacturen)	19,5
Ingangseisen OWE	150 stp (propedeuse en kernfase zijn afgerond) OWE 3.01, 3.02, 3.03 en 3.04 (50 studiepunten) uit de afstudeerfase zijn behaald. Ontvankelijkheidseisen <i>Startbekwaam leraar zijn: eindgesprek:</i> - Beoordeling ICT voldaan
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	De student weet theorie en praktijk met elkaar te verbinden en toont (mede daardoor) aan op metaniveau startbekwaam te zijn en daarmee ook aan de eisen van de professionele standaard/ Dublindescriptoren te voldoen. Het metaniveau betreft het praten over professionalisme en zijn rol daarbinnen. Als voorbereiding schrijft de student een visiestuk over goed onderwijs.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • heeft de eindkwalificaties leren en lesgeven met ICT aantoonbaar verworven; • legt zinvolle verbanden tussen stage, onderzoek, masterclasses en zijn eigen ontwikkeling en geeft aan welke meerwaarde dit oplevert in de praktijk; • vertaalt visies en beleid naar concreet handelen in de praktijk en andersom. Daarbij onderbouwt hij gemaakte keuzes, relateert deze aan zijn opvatting op goed onderwijs en betreft hierbij zijn eigen kennisbasis; • drukt zich mondeling, helder, correct, zorgvuldig en gestructureerd uit en hanteert hierbij vaktaal; • geeft in een gedetailleerde en gestructureerde sterkte-/zwakteanalyse aan waar de grenzen en uitdagingen van zijn handelingsbekwaamheid liggen. Daarbij betreft hij hierin nadrukkelijk zichzelf als lerende, onderzoekende professional en zet deze analyse om in concrete doelen en een plan van aanpak; • maakt van vrijwel elke ervaring een leerervaring door er - als gewoonte - op te reflecteren en erover te communiceren met anderen; koppelt informatie vanuit andere bronnen hieraan waardoor verdieping van de ervaring optreedt; Tijdens de themadagen Midden in de Wereld:

	<ul style="list-style-type: none"> kan onderwerpen, die in de wereld om ons heen gebeuren, bespreekbaar maken met kinderen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<input checked="" type="checkbox"/> De brede professionele basis <input checked="" type="checkbox"/> Vakinhoudelijk bekwaam <input checked="" type="checkbox"/> Pedagogisch bekwaam <input checked="" type="checkbox"/> Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	3.1.1, 3.1.2
Samenhang	In deze OWE rondt de student de doorgroei naar startbekwaamheid af door de integratie van theorie en praktijk. Deze OWE bouwt voort op OWE 3.01, 3.02, OWE 3.03 en OWE 3.04 Masterclasses.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<input type="checkbox"/> leren op de werkplek (praktijkdeel) <input type="checkbox"/> hoorcolleges <input checked="" type="checkbox"/> Werkcolleges <input checked="" type="checkbox"/> Individuele begeleiding <input checked="" type="checkbox"/> Overig (feedback medestudenten)
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 1: Eindkwalificaties leren en lesgeven met ICT, A-SM-ICT
Beoordelingscriteria	De student toont de volgende vaardigheden aan: <ol style="list-style-type: none"> 1. Instrumentele vaardigheden 2. Informatievaardigheden 3. Mediavaardigheden 4. Opleider tot ICT-geletterde leerlingen 5. Pedagogisch didactisch gebruik van ICT 6. Ontwerpen van ICT-rijke leerarrangementen 7. Evalueren van ICT-rijke leerprocessen 8. Competenties om te leren en innoveren met ICT
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<input checked="" type="checkbox"/> individueel <input type="checkbox"/> groep <input checked="" type="checkbox"/> schriftelijke toets of presentatie <input type="checkbox"/> mondeling(e presentatie) <input type="checkbox"/> performance assessment
Weging deeltentamen	-
Minimaal oordeel	Voldaan = V
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar (zie digitale leeromgeving) met maximaal 2 kansen per studiejaar.

Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	minimaal 1 docent ICT																	
Wijze van aanmelden voor toetsing/ aanmeldingstermijn, Alluris/Osiris	De student kan voor ICT op elk moment de toets ter beoordeling aanbieden. Hij levert daartoe het bewijsmateriaal in via HANdin en schrijft zich voor beoordeling in via Alluris. De beoordelingstermijn van 15 werkdagen start vervolgens altijd op de daarop volgende maandag, tenzij dat een vakantiedag of vrije dag is. In zo'n geval verschuift de start van de beoordelingstermijn naar de eerstvolgende werkdag na die maandag. Mocht het aangeboden werk niet voldoen aan de norm, dan ontvangt de student feedforward en kan hij gebruik maken van een tweede kans. Daarvoor geldt weer dezelfde procedure. Student kan zich niet meer dan twee keer per studiejaar inschrijven voor de toets.																	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.																	
Tentaminering																		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 2: Startbekwaam leraar zijn: eindgesprek, A-SM-IT																	
Beoordelingscriteria	<table border="1"> <tr> <td colspan="3">Dublindescriptoren:</td> </tr> <tr> <td>Kennis verwerven en kennis toepassen: begripsverheldering</td> <td colspan="2">De student biedt verheldering van begrippen en benaderingen die in zijn visie centraal staan en belicht deze vanuit de 4 dimensies van het PWC. Er is voldoende variatie aan gezaghebbende bronnen.</td> </tr> <tr> <td>Leer- en onderzoeksvaardigheid: relatie denken-handelen</td> <td colspan="2">De student maakt de relatie tussen zijn handelen en onderliggende gedachten, opvattingen en waarden expliciet en legt hierbij een relatie met de eigen praktijk (stage, onderzoek, masterclasses, themadagen, schoolontwikkeling).</td> </tr> <tr> <td>Oordeelsvorming: de eigen ontwikkeling</td> <td colspan="2">De student benoemt aspecten uit de ontwikkeling van zijn ervaringen, kennis en beelden over leraarschap en onderwijs. Laat hierbij af en toe constructief kritische distantie zien en weegt perspectieven af. De student koppelt dit aan doorgroeiperspectief en is zich bewust van de mogelijke discrepantie tussen eigen visie en (weerbarstige) praktijk.</td> </tr> <tr> <td>Communiceren en presenteren: mondelinge vaardigheid</td> <td colspan="2">De student kan zich mondeling, helder, correct, zorgvuldig en gestructureerd uitdrukken.</td> </tr> </table>			Dublindescriptoren:			Kennis verwerven en kennis toepassen: begripsverheldering	De student biedt verheldering van begrippen en benaderingen die in zijn visie centraal staan en belicht deze vanuit de 4 dimensies van het PWC. Er is voldoende variatie aan gezaghebbende bronnen.		Leer- en onderzoeksvaardigheid: relatie denken-handelen	De student maakt de relatie tussen zijn handelen en onderliggende gedachten, opvattingen en waarden expliciet en legt hierbij een relatie met de eigen praktijk (stage, onderzoek, masterclasses, themadagen, schoolontwikkeling).		Oordeelsvorming: de eigen ontwikkeling	De student benoemt aspecten uit de ontwikkeling van zijn ervaringen, kennis en beelden over leraarschap en onderwijs. Laat hierbij af en toe constructief kritische distantie zien en weegt perspectieven af. De student koppelt dit aan doorgroeiperspectief en is zich bewust van de mogelijke discrepantie tussen eigen visie en (weerbarstige) praktijk.		Communiceren en presenteren: mondelinge vaardigheid	De student kan zich mondeling, helder, correct, zorgvuldig en gestructureerd uitdrukken.	
Dublindescriptoren:																		
Kennis verwerven en kennis toepassen: begripsverheldering	De student biedt verheldering van begrippen en benaderingen die in zijn visie centraal staan en belicht deze vanuit de 4 dimensies van het PWC. Er is voldoende variatie aan gezaghebbende bronnen.																	
Leer- en onderzoeksvaardigheid: relatie denken-handelen	De student maakt de relatie tussen zijn handelen en onderliggende gedachten, opvattingen en waarden expliciet en legt hierbij een relatie met de eigen praktijk (stage, onderzoek, masterclasses, themadagen, schoolontwikkeling).																	
Oordeelsvorming: de eigen ontwikkeling	De student benoemt aspecten uit de ontwikkeling van zijn ervaringen, kennis en beelden over leraarschap en onderwijs. Laat hierbij af en toe constructief kritische distantie zien en weegt perspectieven af. De student koppelt dit aan doorgroeiperspectief en is zich bewust van de mogelijke discrepantie tussen eigen visie en (weerbarstige) praktijk.																	
Communiceren en presenteren: mondelinge vaardigheid	De student kan zich mondeling, helder, correct, zorgvuldig en gestructureerd uitdrukken.																	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<input checked="" type="checkbox"/> individueel <input type="checkbox"/> Groeps gesprek	<input checked="" type="checkbox"/> schriftelijke toets of presentatie <input checked="" type="checkbox"/> mondeling(e) presentatie <input type="checkbox"/> performance assessment	Mondeling o.b.v. schriftelijk verslag															
Weging deeltentamen	100%																	
Minimaal oordeel	7.5																	
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar (zie digitale leeromgeving) met maximaal 2 kansen per studiejaar.																	
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2 2 examinatoren																	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.																	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.																	

OWE-beschrijvingen HAN Pabo, Pabo-ALO propedeuse 2022-2023

Overzicht OWEs per periode, start studiejaar september

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
OWE 1.01 Leraar primair onderwijs (5)	OWE 1.11 Cultuurbewust leraar zijn (7,5)	OWE 1.04 Psychologie van het leren (5)	OWE 1.05 Ontwikkeling zien (5) <i>(gedeeltelijk vrijstelling)</i>
OWE 1.02 Ontwikkelingspsychologie (5)	OWE 1.06 tussenbeoordeling (2,5)	OWE 1.09 Psychologie van het leren <i>(2,5 - vrijstelling)</i>	OWE 1.08 Probleemstelling en - verkenning <i>(7,5 - vrijstelling)</i>
OWE 1.03 Communiceren, instrueren en leidinggeven (2,5) <i>(gedeeltelijk vrijstelling)</i>	OWE 1.07, deel A Verdiepen in rekenontwikkeling (2,5)	OWE 1.07, deel B Verdiepen in rekenontwikkeling (5)	
	OWE 1.10, deel A Verdiepen in taalontwikkeling (5)	OWE 1.10, deel B Verdiepen in taalontwikkeling (2,5)	OWE 1.12 Opleidingsbekwaam (2,5)
OWE 1.13 Instapeis rekenen a			
OWE 1.13 Instapeis rekenen b			
stage			

Algemene informatie	
Naam OWE	Leraar Primair onderwijs
Code OWE	PAL-P1.01
Onderwijsperiode	Periode 1
Studiepunten	5 4 stp vrijstelling o.b.v. ALO presentatie Bewegen buiten de les SBO 1A, code OWE ALO-VBB1A
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	16
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Studenten onderzoeken in kleine groepen actuele thema's (1 per groep) naar keuze die leven in het werkveld, zoals Leren met ICT, Opbrengstgericht werken, Urban Teaching, Passend Onderwijs, Opvoeding tot verantwoordelijk burgerschap, Internationalisering en TTO (tweetalig onderwijs) en Wetenschap- en technologieonderwijs. Ze worden hierbij ondersteund door onderwijsactiviteiten die worden verzorgd door experts uit opleiding en het werkveld. De onderwijseenheid wordt afgesloten met een ICT-rijke groepspresentatie over een actueel onderwijsthema. Kennis van en toepassing van de onderzoekscyclus, toepassen van bronnen, inzet van technologie, presentatievaardigheden en peerfeedback vormen het eindoordeel. De groepspresentatie wordt beoordeeld door een docent (75%). De andere 25% van het cijfer wordt bepaald door de gegeven peerfeedback van de groep.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student toont een onderzoekende houding ten opzichte van het beroep van leraar primair onderwijs; hij vindt gevarieerde bronnen om één actueel thema te doorgronden en verwerkt de gevonden informatie kritisch. • De student werkt constructief samen met medestudenten om met vergelijkbare inspanning een goed resultaat neer te zetten. De student kan hierbij ICT-middelen doelgericht inzetten bij de presentatie (kennisclip, poster, dia-slide, mini documentaire). • De student heeft basiskennis over actuele ontwikkelingen in het onderwijs en heeft zich minimaal in één thema verdiept. • De student kent de stappen van de onderzoekscyclus en kan deze toepassen in een kleinschalig onderzoek.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.1, 2.7.3, 3.1.1, 3.3.1
Samenhang	<p>In deze onderwijseenheid oriënteren studenten zich op het beroep van leraar primair onderwijs. Ze maken kennis met het beroep d.m.v. gastcolleges van basisschoolleerkrachten, literatuuronderzoek over actuele onderwijsthema's en brengen een bezoek aan een basisschool. Aan de hand van een mini-onderzoek per groep maken studenten kennis met de leerlijn onderzoekende leraar. In OWE 1.08 bouwen ze hierop voort wanneer ze een probleemverkenning schrijven. De component onderzoekende houding van deze leerlijn speelt een rol bij de stage.</p> <p>De aspecten van het beroep en opleiding worden verder in het jaar uitgediept. Het betreffen hier zowel kennis als vaardigheden en attitude aspecten. In OWE 1.03 leren studenten feedback geven en ontvangen en wordt gewerkt aan de presentatievaardigheden. Voor het deeltentamen 'Groepspresentatie actueel onderwijs' krijgt student vrijstelling o.b.v. ALO presentatie 'Bewegen buiten de les'</p>

Deelnameplicht onderwijs	Student kan alleen beoordeeld worden als hij bij de lessen aanwezig is behorende bij het deeltentamen <i>Actieve deelname</i> , zie beoordelingscriteria.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	<input checked="" type="checkbox"/> leren op de werkplek (praktijkdeel) <input checked="" type="checkbox"/> hoorcolleges <input checked="" type="checkbox"/> werkcolleges <input type="checkbox"/> Individuele begeleiding <input checked="" type="checkbox"/> overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Groepspresentatie actueel onderwijsthema, P-MP-THE01	
Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • de kernbegrippen van het thema goed weergeven; • relevante bronnen juist toepassen; • functionele technologieën gebruiken; • het onderzoeksproces laten zien; • Een informatieve en representatieve presentatie verzorgen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<input type="checkbox"/> individueel <input checked="" type="checkbox"/> groep	<input checked="" type="checkbox"/> schriftelijke toets of presentatie <input type="checkbox"/> mondeling(e presentatie) <input type="checkbox"/> performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2. <i>(vrijstelling)</i>	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen Actieve deelname, AP-P-MP-DLN01	

Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student laat een actieve en onderzoekende houding tijdens de bijeenkomsten; • De student kan op respectvolle wijze feedback geven en ontvangen aan medestudenten en van daaruit bijdragen aan de professionele dialoog onder junior-collega's. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) ✓ performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	In de les, herkansing vervangende opdracht	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Ontwikkelingspsychologie
Code OWE	PAB-P1.02
Onderwijsperiode	Periode 1, F-stroom periode 3
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	24
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>In deze OWE verdiepen studenten zich in het kind in ontwikkeling. Ze maken kennis met theorieën en concepten uit de ontwikkelingspsychologie op verschillende ontwikkelingsgebieden. Aan bod komen onder andere de sociale ontwikkeling, fysieke groei en motorische ontwikkeling, de ontwikkeling van het brein, emotionele ontwikkeling, morele ontwikkeling en levensbeschouwelijke ontwikkelingen.</p> <p>In de volgende periode leren de studenten de opgedane kennis herkennen bij het kijken naar kinderen.</p>

Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student toont aan basiskennis te hebben van de ontwikkeling van kinderen van nul tot ongeveer dertien jaar. • De student kan deze kennis toepassen op zijn eigen ontwikkelingsproces en andere (actuele) onderwerpen. 	
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam	
Relatie met de kennisbases	1.1.2, 1.1.3	
Samenhang	In deze OWE verdiepen studenten zich in het ontwikkelende (schoolgaande) kind. In de volgende periode leren de studenten de opgedane kennis herkennen in de ontwikkeling van kinderen (OWE 1.05).	
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Van Beemen, L. & Beckerman-Wagner, M. (2021). Ontwikkelingspsychologie. Groningen: Noordhoff Uitgevers (paperback of e-book)	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets ontwikkelingspsychologie, P-KTd-ONT01	
Beoordelingscriteria	De student toont in een digitale toets met meerkeuzevragen aan dat hij basiskennis heeft van de ontwikkeling van kinderen van nul tot ongeveer dertien jaar. De vragen gaan o.a. over het herkennen van kenmerken van ontwikkelingstheorieën, praktijkvoorbeelden waarin de kennis toegepast wordt en verschillende fasen van ontwikkeling op meerdere gebieden.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	✓ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2. F-stroom periode 3, herkansing in periode 4 of 1	

Aantal examinatoren	1
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Inzage via ANS http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	Communiceren, instrueren en leidinggeven
Code OWE	PAL-P1.03/1
Onderwijsperiode	Periode 1, F-stroom periode 3
Studiepunten	2,5 <i>gedeeltelijk vrijstelling o.b.v. ALO beoordeling lesvoorbereiding en –uitvoering van Leraar SBO in primair onderwijs 1A, ALO-VLP1A</i>
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	26
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid komen de volgende thema's aan bod: Gedragbeïnvloeding, instructiemodel EDI, feedback geven en ontvangen en basiscommunicatie. De student kan uitleggen waarom de thema's relevant zijn binnen adaptief onderwijs. De student oefent met de inhoud van de thema's binnen de opleiding.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student kent relevante leiderschapstijlen en kan benoemen welk effect deze op leerlingen hebben. • De student begrijpt en hanteert de principes van basiscommunicatie. • De student kent de pedagogische basisbehoeften en kan verwoorden welke rol deze spelen binnen (adaptief) onderwijs. • De student past een aantal onderdelen van het Expliciete Directie Instructiemodel (EDI) toe.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis 0 Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam

Relatie met de kennisbases	1.1.2, 2.2.3, 2.2.4	
Samenhang	De kennis en vaardigheden uit OWE 1.03 past de student toe in de stage en worden meegenomen in de tussenbeoordeling stage OWE 1.06 en eindbeoordeling stage en de integrale toets van OWE 1.12 (Opleidingsbekwaam).	
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding √ overig: leerteam	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Hollingsworth, J., & Ybarra, S. (2020). <i>Expliciete directe instructie 2.0</i> , Huizen: Pica. Rigter, J. (2017). <i>Basisboek psychologie: Sociaal verbonden</i> . Bussum: Coutinho.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Performance assessment communicatie, P-MP-COM01 <i>vrijstelling o.b.v. ALO beoordeling lesvoorbereiding en –uitvoering van Leraar SBO in primair onderwijs 1A, ALO-VLP1A</i>	
Beoordelingscriteria	De student laat in het performance assessment zien dat: <ul style="list-style-type: none"> • hij in staat is de elementen van basiscommunicatie te hanteren en in te zetten. • hij pedagogisch bekwaam is door een ontspannen sfeer te creëren, door leiding te geven, door voor een doelmatig klassenmanagement te zorgen en de leertijd efficiënt te gebruiken. • hij didactisch bekwaam is doordat hij zich verdiept heeft in de beginsituatie van zijn medestudenten, hij duidelijke uitleg geeft van de leerstof, hij lesgeeft met behulp van enkele lesfasen van het EDI-model en hij alle studenten betreft bij de les. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) √ performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing tijdens periode 2. F-stroom periode 3, herkansing periode 4	
Aantal examinatoren	1 (per student)	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	

Nabespreking en inzage	Student kan binnen tien werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de nabespreking groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen Actieve deelname, AP-P-MP-DLN02	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student laat een actieve en onderzoekende houding tijdens de bijeenkomsten; • De student kan op respectvolle wijze feedback geven en ontvangen aan medestudenten en van daaruit bijdragen aan de professionele dialoog onder junior-collega's. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) √ performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	In de les, herkansing vervangende opdracht	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Psychologie van het leren
Code OWE	PAB-P1.04
Onderwijsperiode	Periode 1, F-stroom periode 3
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	21
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t (Deel)tentamen: n.v.t.

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Deze onderwijseenheid gaat over hoe je zelf leert en hoe kinderen leren. De student wordt zich bewust van zijn sterke kanten als lerende en van mogelijke blinde vlekken en valkuilen en kan alternatieve manieren inzetten om het leren van zichzelf en kinderen te bevorderen. Hij maakt kennis met verschillende theorieën die inzicht geven in leer- en ontwikkelprocessen van kinderen. De verschillende onderdelen van het lesvoorbereidingsmodel worden besproken en de student leert aan de hand van voorbeelden doelen en beginsituatie helder omschrijven.
Doelen OWE	De student kent verschillende theorieën die inzicht geven in leer- en ontwikkelprocessen van kinderen en kan daaruit conclusies trekken over de voorbereiding en inrichting van onderwijs. De student kan zijn eigen opvattingen over leren en zijn handelen als leraar van hieruit verantwoorden.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.8, 1.3.3, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7, 2.1.3
Samenhang	Deze OWE sluit vooral aan op OWE 1.01 Leraar worden, OWE 1.02 Ontwikkelingspsychologie en OWE 1.06 Stage. Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hierover verder geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> 0 leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Rigter, J. (2017). Basisboek psychologie: sociaal verbonden. Bussum: Uitgeverij Coutinho. Surma, T., Vanhoyweghen, K., Sluijsmans, D., Camp, G., Muijs, D., & Kirschner, P. A. (2019). <i>Wijze lessen: twaalf bouwstenen voor effectieve didactiek</i> . Ten Brink Uitgevers. Pag. 13 t/m 31.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets leerpsychologie, P-KTd-LEER01

Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan aangeboden theorieën over leren koppelen aan zijn ervaringen. • De student weet hoe onze hersenen werken en zich ontwikkelen. • De student weet hoe wij onthouden en vergeten. • De student maakt kennis met motivatietheorieën. • De student begrijpt de verschillende onderdelen van het lesvoorbereidingsmodel en kan deze koppelen aan onderdelen van de leerpsychologie. • De student kan in eenvoudige leersituaties adequaat van de begrippen reproductief en betekenisgericht leren, toepassen en ervaren, oppervlakte- en diepteverwerking, afhankelijk en onafhankelijk leren, denkactiviteiten, sturing van het leren, het voorstellingsvermogen, de rol van gevoelens en emoties bij het leren, waarneming, misconcepties en zelfvertrouwen hanteren. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2 F-stroom periode 3, herkansing periode 4.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Ontwikkeling zien
Code OWE	PAB-P1.05
Onderwijsperiode	Periode 4, F-stroom periode 2.
Studiepunten	5 <i>Gedeeltelijk vrijstelling, o.b.v. ALO beoordeling lesvoorbereiding en –uitvoering van Leraar SBO in primair onderwijs 1A, ALO-VLP1A</i>
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	34

Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE gebruikt de student de eerder verworven kennis met betrekking tot leren en ontwikkeling om ontwikkeling te zien bij leerlingen in de basisschoolleeftijd en de student herkent hoe in de praktijk van de stageschool ontwikkeling gestimuleerd wordt. Toepasbare kernbegrippen: ontwikkeling van geografisch besef, de ontwikkeling van de ruimtelijke oriëntatie en kaartvaardigheid op verschillende schaalniveaus (eigen omgeving, Nederland, Europa, Wereld), ontwikkeling van tijdsbesef, ontwikkeling van historisch besef, conceptuele ontwikkeling en misconcepties, rijke leeromgeving, leren met concreet materiaal, onderzoekend leren, ontwerpend leren, motorische ontwikkeling, ontwikkeling spel en bewegen in de brede context, Leerlijnen en bewegingsthema's, inrichten van een schoolplein, sociaal emotionele ontwikkeling in relatie tot bewegingsonderwijs en vakkenintegratie in de praktijk.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • toont aan dat hij kennis heeft van vakdidactische principes en kernconcepten van OJW en van bewegingsonderwijs voor het jonge kind en het oudere kind en kan die herkennen en in de ontwikkelingsfasen/ -lijn plaatsen; • kan de beginsituatie van de stageklas vaststellen; • toont aan dat hij kennis heeft van de ontwikkeling van kinderen op het gebied van OJW en bewegen en legt daarbij relaties met leer- en ontwikkelingsprocessen van kinderen; • toont aan dat hij kennis heeft van de vakinhouden van de OJW-vakken en bewegingsthema's • toont aan dat hij een van de volgende drie vakdidactieken vorm kan geven en in de lespraktijk kan hanteren: oriëntatie op tijd, oriëntatie op ruimte of onderzoekend leren; • toont aan dat hij de vakdidactiek van bewegingsonderwijs kan geven en in de praktijk kan hanteren; • kan een lesactiviteit, die aansluit bij de ontwikkelingsfase van kinderen, uitvoeren in de eigen stageklas. (presentatie); • kan de verschillende onderdelen van de lesvoorbereiding evalueren, kan verbeterpunten aangeven en kan de eigen ontwikkeling koppelen aan deze opdracht. (evaluatief formulier); kan ICT als middel inzetten om te komen tot een visuele presentatie van de lesactiviteit (presentatie).
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.2, 1.1.3, 1.1.8 Kennisbasis aardrijkskunde: 1.1, 1.2, 2.1, 3.1 Kennisbasis geschiedenis: 1.1, 1.2, 2.1, 3.1
Samenhang	Het herkennen van opgedane kennis vanuit periode 1 in de praktijk: ontwikkelingspsychologie (OWE 1.02), leerpsychologie (OWE 1.04) en communiceren (gesprek aan kunnen gaan met leerlingen over leerlingen), (OWE 1.03).
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding ✓ overig: leerteam	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Ontwikkeling zien, P-SP-ONT02	
Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • de beginsituatie van kinderen beschrijven, SMART lesdoelen formuleren, de te behandelen vakinhoud duidelijk weergeven en de keuze voor de vakdidactiek onderbouwen; • de les uitvoeren zoals gepland of onderbouwen waarom aanpassingen zijn gedaan; • de les evalueren, verbeterpunten aangeven en concrete voornemens voor de volgende les aangeven; • aangeven hoe deze opdracht heeft bijgedragen aan zijn eigen professionele ontwikkeling; • het verloop van de les duidelijk weergeven in een presentatie. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	✓ schriftelijke toets of presentatie ✓ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing periode 1 F-stroom periode 2, herkansing periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator bereikbaar is, kan de student om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Bewegen in de brede context, P-SP-BBC <i>vrijstelling o.b.v. ALO beoordeling lesvoorbereiding en –uitvoering van Leraar SBO in primair onderwijs 1A, ALO-VLP1A</i>	

Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • de brede context in kaart brengen; • een bewegingsactiviteit organiseren en inrichten; • beginsituatie beschrijven en de doelen SMART formuleren binnen de bewegingsthema's; • een bewegingsactiviteit aanbieden en begeleiden volgens de 6 stappen; • de activiteit evalueren op loopt 't – lukt 't – leeft 't niveau en ontwikkelpunten aangeven voor een volgende keer; • presenteren en feedback geven aan medestudenten. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	n.v.t.	
Minimaal oordeel	aan voldaan	
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing periode 1 F-stroom periode 2, herkansing periode 3	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Stage: tussenbeoordeling
Code OWE	PAB-P1.06
Onderwijsperiode	Periode 2
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	3
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid staan de activiteiten in de beroepspraktijk centraal. De student past de opgedane kennis toe en voert minimaal ieder dagdeel een stageopdracht of –activiteit uit. De student oefent met het geven van lessen binnen verschillende leergebieden en kan daarbij gebruik maken van stagesuggesties die worden aangereikt vanuit de verschillende OWEs. De student krijgt het advies om de mentor minimaal tweemaal feedback te vragen op zijn communicatievaardigheden (m.b.v. de kijkwijzer basiscommunicatie). In een zelfevaluatie kan de student reflecteren op zijn ontwikkeling, zijn praktijkervaringen koppelen aan theorie en nieuwe leerwensen formuleren.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student toont in de beroepspraktijk dat hij op een professionele wijze contact kan maken met leerlingen en collega's. • De student toont in de beroepspraktijk dat hij binnen eenvoudige situaties leiding kan geven aan leerlingen. • De student toont aan dat hij heeft geoefend met het geven van een gestructureerde instructie aan een groep leerlingen. • De student toont in zijn zelfevaluatie aan dat hij goed zicht heeft op zijn ontwikkeling en geschiktheid voor de opleiding en beroep en weet op welke wijze hij daar sturing aan kan geven met vervolgvacaties.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.2.2, 2.1.3, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.4.1, 2.4.3, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.4.4
Samenhang	Deze OWE heeft een samenhang met OWE 1.03, 1.04, 1.05 en 1.10. In OWE 1.03 krijgt de student kennis over interactiemodellen, gedragsbeïnvloeding, groepsdynamica, feedback geven en ontvangen en communicatietheorieën. Ook oefent de student daar met het lesvoorbereidingsformulier en het effectieve directe instructiemodel. De student oefent met deze inhoud binnen de opleiding en in de stage. OWE 1.04 bereidt de student voor op het leren van kinderen en het formuleren van een beginsituatie en het stellen van doelen bij de voorbereiding van (les)activiteiten. Vanuit OWE 1.05 gebruikt de student de aangeboden kennis met betrekking tot leren en ontwikkeling om ontwikkeling te zien bij leerlingen in de basisschoolleeftijd en herkent hij hoe in de praktijk van de stageschool ontwikkeling gestimuleerd wordt.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	✓ Leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges 0 werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	

Naam en code tentamen of deeltentamen	Tussenbeoordeling stage, P-ST-TUS01		
Beoordelingscriteria	<p>De student kan bij de tussenbeoordeling zijn geschiktheid voor het beroep aantonen en laten zien dat hij onder begeleiding van een mentor voldoende ontwikkeling heeft laten zien op de volgende beoordelingscriteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • een brede professionele basis • een veilige en stimulerend leerklimaat • efficiënte lesorganisatie • een duidelijke en gestructureerde instructie • vakinhoudelijk bekwaam 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie V mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek 30 minuten o.b.v. schriftelijke presentatie. Stagetussenbeoordeling gebaseerd op oordeel school- praktijkopleider, advies van de mentor en zelfevaluatie student.
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	Periode 2 (indien onvoldoende dan is tweede toetskans bij eindbeoordeling stage P1.12)		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Verdiepen in rekenontwikkeling deel A
Code OWE	PAB-P1.07a
Onderwijsperiode	Periode 2
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	15,75

Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In de OWE wordt specifiek ingezoomd op Rekenen-wiskunde ontwikkeling en –didactiek binnen het domein Meten en Meetkunde. De compacte en diepe verkenning in deze OWE doet een beroep op leer- en studievoordigheden die in de eerste periode bij OWE 1.04 Psychologie van het leren zijn aangereikt en geoefend.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • herkent de domeinen en kenmerkende (vak)concepten binnen het vakgebied Rekenen-wiskunde; • oefent in de (stage)praktijk met de didactieken van het domein; • weet welke materialen (waaronder ICT-middelen) en modellen ingezet kunnen worden; • laat zien de (school)omgeving als context te kunnen gebruiken om met kinderen meetkundige aspecten te onderzoeken; • maakt een ICT-rijke, theoretisch en didactisch onderbouwde meet en meetkundige activiteit. De student kan zijn ontwerp verantwoorden vanuit de aangedragen (vak)concepten en didactische benaderingen uit het domein Meten en Meetkunde; • evalueert het ontwerp en uitvoering van deze activiteit en vraagt hierop feedback van medestudenten, leerlingen en mentor.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	KB Wiskunde: 3. Meten, 4. Meetkunde
Samenhang	Deze OWE sluit aan op OWE 1.04 Psychologie van het leren . Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig

Verplichte literatuur/ beschrijving 'leerstof'	Hutten, O., Van den Bergh, J., Van den Brom-Snijders, P., & Van Zanten, M. (2014). <i>Meten en meetkunde: Rekenwiskundedidactiek</i> . Amersfoort: Thieme Meulenhoff.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Groepspresentatie Meten en Meetkunde, P-MP-RW03
Beoordelingscriteria	<p>De student toont aan dat hij</p> <ul style="list-style-type: none"> - OJW- en meet(kunde)doelen voor leerlingen kan formuleren die aansluiten op de beginsituatie van de leerlingen - in staat is een speurtocht te organiseren, waarbij hij rekening houdt met onvoorziene omstandigheden - in staat is correct opdrachten uit het domein Meten en Meetkunde te bedenken en te verantwoorden - de onderdelen ervaren, verklaren en verbinden kan toepassen in de ontworpen speurtocht en deze kan toelichten - kan inzoomen op meet en meetkundige opgaven door deze van tevoren uit te werken en na te denken over de inbreng van kinderen en hoe hierop te reageren - kan evalueren op de doelen en verbeterpunten aangeven - kan een inhoudelijk correcte ICT-rijke presentatie geven met een logische opbouw over de speurtocht kan aangeven wat zijn inbreng is geweest en kan reflecteren op het groepsproces
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<p>0 individueel 0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment √ groep</p>
Weging deeltentamen	100%
Minimaal oordeel	5,5
Tentamenmomenten	<p>Periode 3, herkansing in periode 4 F-stroom periode 1, herkansing periode 2</p>
Aantal examinatoren	1
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Op aanvraag student.

Algemene informatie	
Naam OWE	Verdiepen in rekenontwikkeling deel B
Code OWE	PAB-P1.07b
Onderwijsperiode	Periode 3
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	11,25
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In de OWE wordt specifiek ingezoomd op Rekenen-wiskunde ontwikkeling en –didactiek binnen het domein Hele Getallen en subdomein Meten. De compacte en diepe verkenning in deze OWE doet een beroep op leer- en studievaardigheden die in de eerste periode bij OWE 4 <i>Psychologie van het leren</i> zijn aangereikt en geoefend.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student herkent de domeinen (waaronder het domein Hele Getallen en Meten) en kenmerkende (vak)concepten binnen het vakgebied Rekenen-wiskunde globaal in methodes en andere leermiddelen, waaronder veelgebruikte ICT-programma's. • De student weet dat kinderen verschillende strategieën hanteren bij het oplossen van Rekenen-wiskunde opgaven, kan deze herkennen en benoemen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.1, 2.4.1, 2.4.3, 2.7.3, 3.1.2 KB Rekenen/Wiskunde: 1. Hele getallen en bewerkingen / 3. Meten
Samenhang	Deze OWE sluit aan op OWE 1.04 Psychologie van het leren en OWE 1.05 Ontwikkeling zien en op OWE 1.07 Verdiepen in rekenontwikkeling deel A. Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hierover verder geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Brom-Snijders, P. van den, Bergh, J. van den, Hutten, O., & Zanten, M. van (2014). Hele getallen Reken-wiskundedidactiek. Amersfoort: Thieme Meulenhoff. - Hutten, O., Bergh, J. van den, Brom-Snijders, P. van den, & Zanten, M. van (2014). Meten en Meetkunde Rekenwiskunedidactiek. Amersfoort: Thieme Meulenhoff. - Vaan, E. de, & Marell, J. (2012). <i>Praktische didactiek voor natuuronderwijs</i> . Bussum: Coutinho.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets Rekendomeinen, P-KTs-RW02	
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • herkent de domeinen en kenmerkende (vak)concepten binnen het vakgebied Rekenen-wiskunde globaal in methodes; • kan de didactieken van het domein Hele Getallen en subdomein Meten herkennen en beschrijven; • weet welke modellen ingezet kunnen worden binnen de domeinen Hele Getallen en Meten en kent hun functie; <ul style="list-style-type: none"> • weet dat kinderen verschillende strategieën hanteren bij het oplossen van Rekenen-wiskunde opgaven, kan deze herkennen en benoemen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 3, herkansing in periode 4	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Probleemstelling en -verkenning
Code OWE	PAL-P1.08

Onderwijsperiode	Periode 4
Studiepunten	7,5 <i>vrijstelling o.b.v. ALO trainingsschema = verslag van een theoretisch onderbouwd praktijkonderzoek van ALO-OWE Sport, bewegen en gezondheid 1, code ALO-VSBG1</i>
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	27
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	De student gaat aan de slag met een onderdeel van de leerlijn onderzoekende leraar. Het product van de OWE is een verslag van een probleemstelling en probleemverkenning. De student onderzoekt en beschrijft in tweetallen een voor het beroep relevant probleem of vraagstuk.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan een probleemstelling en probleemverkenning schrijven (leerlijn Onderzoekende leraar) die voldoen aan de eisen van een onderzoeksverslag; • De student kan een samenhangend, logisch betoog schrijven.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis 0 Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.1, 2.1.3, 2.2.2, 2.6.3, 3.1.1, 3.3.4, 3.4.3, 3.4.4 KB handschrift en schrifteducatie: 1.1, 1.3
Samenhang	De leerlijn onderzoekende leraar komt hier aan bod en bouwt de student daarmee voort op de kennis over onderzoek en de onderzoeksvaardigheden die zijn opgedaan bij OWE 1.01 Leraar Primair onderwijs. <i>Voor het deeltentamen 'Probleemverkenning' krijgt student vrijstelling o.b.v. ALO trainingsschema = verslag van een theoretisch onderbouwd praktijkonderzoek van ALO-OWE Sport, bewegen en gezondheid 1</i>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Baarda, D. B. (2014). <i>Dit is onderzoek!: Handleiding voor kwantitatief en kwalitatief onderzoek (2e ed.)</i> . Groningen, Nederland: Noordhoff.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.

Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Probleemverkenning AP-P-SP-OND01	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan een vraagstuk zoals ervaren in de basisschoolpraktijk helder beschrijven en formuleert aan het einde van de probleemstelling een logisch onderzoeksdoel. • De student kan een probleemverkenning uitvoeren en daar helder over schrijven. • De student kan het gekozen vraagstuk vanuit <i>verschillende inhoudelijke invalshoeken</i> overzien en <i>analytisch</i> belichten; • De student formuleert een onderzoeksvraag die logisch voortvloeit uit de probleemverkenning en in relatie staat tot het doel van het onderzoek. • De student schrijft een probleemverkenning. Dit is een samenhangend en logisch betoog. • De student gebruikt bronnen die relevant en actueel zijn voor het onderwerp van de verkenning. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	0 individueel √ groep (in tweetallen)	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	periode 4 <i>(vrijstelling)</i>	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Masterclasses I
Code OWE	PAB-P1.09
Onderwijsperiode	Periode 3 en 4
Studiepunten	2,5 <i>Vrijstelling o.b.v. ALO Bewegen buiten de les SBO 1B, code ALO-VBB1B</i>
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	13,5
Ingangseisen OWE	n.v.t.

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid verdiept de student zich in actuele thema's waar leraren in de beroepspraktijk mee te maken krijgen. Een deel van deze thema's is verankerd in het vaste aanbod waarvoor de student zich in moet schrijven. Daarnaast kan de student een vrije masterclass samenstellen waarbij hij gebruik maakt van lezingen, trainingen, congressen, etc. Masterclasses dragen bij aan het just-in-time-leren binnen de beroepspraktijk. Dit betekent dat de inhoud bij voorkeur actueel zijn, relevante kennis bieden en aansluiten bij de leervragen en beroepspraktijk waarin de studenten worden opgeleid. De masterclasses uit het vaste aanbod van de HAN Pabo bestaan uit drie bijeenkomsten van 90 minuten.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student maakt actief gebruik van de masterclass om binnen de stageschool vanuit actuele inzichten bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van leerlingen en/of verbeterprocessen en onderwijsvernieuwing. • De student kan bijdragen aan de professionele dialoog met medestudenten en afhankelijk van de masterclass ook met juniorcollega's, specialisten en onderzoekers over onderwijsontwikkeling.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	V De brede professionele basis V Vakinhoudelijk bekwaam V Pedagogisch bekwaam V Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	3.1.2, 3.3.4 Masterclasses bieden verdieping op het kernprogramma voor alle studenten en bieden onderdelen van het profileringskader van de kennisbases lerarenopleiding basisonderwijs (2018)
Samenhang	Deze onderwijseenheid hangt samen met de stage en de integrale toets waarin de student laat zien op welke wijze hij zich vanuit relevante ontwikkelingen en nieuwe inzichten uit de landelijke kennisbases of de regionale innovatieagenda voor de beroepspraktijk heeft ontwikkeld.
Deelnameplicht onderwijs	De masterclasses die aangeboden worden op de activiteitenkalender kunnen alleen beoordeeld worden als alle drie de bijeenkomsten van elke masterclass zijn bijgewoond, zie beoordelingscriteria. De vrije masterclass wordt beoordeeld door de studiecoach volgens de richtlijnen die daarvoor zijn te vinden op #OnderwijsOnline.
Maximum aantal deelnemers	Mocht er een maximum_aantal deelnemers zijn, dan wordt dat vermeld bij de aanmeldingsinformatie op de activiteitenkalender.
Activiteiten en/of werkvormen	V leren op de werkplek (praktijkdeel) V hoorcolleges V werkcolleges 0 Individuele begeleiding V overig: verschillende werkvormen zijn mogelijk
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Afhankelijk van de masterclass
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Masterclass propedeuse 1, P-SP-MAS01 Masterclass propedeuse 2, P-SP-MAS02 Masterclass propedeuse 3, P-SP-MAS03

Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • maakt gebruik van actuele kennis en inzichten over het betreffende thema voor zijn ontwikkeling in de beroepspraktijk; • Kans als junior-collega op respectvolle wijze feedback geven en ontvangen en bijdragen aan de professionele dialoog over het thema van de masterclass; • kan voorwaarden benoemen waaronder deze nieuwe inzichten door hem als persoon of het team in een basisschool succesvol toegepast kunnen worden; • is actief participierend aanwezig bij elk van de drie bijeenkomsten. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel V groep	V schriftelijke toets of presentatie V mondelinge presentatie masterclass V performance assessment	Toetsing afhankelijk van de masterclass
Weging deeltentamen	Elke masterclass 33⅓ %		
Minimaal oordeel	5,5 <i>Bij een onvoldoende resultaat zal de student een nieuwe masterclass moeten volgen.</i>		
Tentamenmomenten	Derde bijeenkomst van de masterclass. Bij de vrije masterclass pas na afronding van alle activiteiten en het aanleveren van de gevraagde bewijslast. Herkansing is in de vorm van het volgen van een nieuwe masterclass.		
Aantal examinatoren	1 (de uitvoerder van de masterclass)		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	De student heeft zich voor de propedeuse/kernfase-masterclass ingeschreven via de activiteitenkalender op www.educatieactiviteiten.nl . Voor de beoordeling van een vrije masterclass dient de student zich in te schrijven voor een 'vrije masterclass' geldend voor dat studiejaar.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Verdiepen in taalontwikkeling Deel A
Code OWE	PAB-P1.10a
Onderwijsperiode	Periode 2
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	26
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	In deze OWE wordt taal in bredere zin (als expressie- en communicatiemiddel) verkend. In de OWE wordt specifiek ingezoomd op taalontwikkeling binnen de domeinen jeugdliteratuur, woordenschat en mondelinge taalvaardigheid. Door een eerste vakverbinding te maken (taal en kunsten) ervaart de student net als in het primair onderwijs, de voor leerlingen leerzame en in de werkelijkheid vanzelfsprekende verbindingen tussen vakgebieden.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • kan uitleggen dat taal overal is en kan dit illustreren met voorbeelden. • weet hoe het taalverwervingsproces en de taalontwikkeling bij kinderen verloopt. • kan de 7 componenten van kennis over taal beschrijven en herkennen in een voorbeeld. • kan activiteiten voorbereiden, uitvoeren en deze evalueren binnen het domein woordenschat en/of mondelinge taalvaardigheid. • kan op basis van basale kennis van didactiek van de kunstvakken muziek, drama en beeldende vorming activiteiten ontwerpen, uitvoeren en evalueren. • kan geïntegreerde lessen taal en kunsten ontwerpen waarin de doelen van de leergebieden elkaar versterken.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.5, 2.3.2, 2.4.2, 2.4.3, 2.7.3, 3.1.2 KB Nederlands: 6.1, 6.2, 6.7 KB Beeldend onderwijs: 1.2, 4.2, 4.3 KB muziek KB Dans en drama
Samenhang	Deze OWE sluit aan op OWE 1.04 Psychologie van het leren. De algemene leerpsychologie krijgt hier een toepassing in concrete didactiek voor taalontwikkeling. Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig

Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<p>- Paus, H., e.a. (2018). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i>. Bussum: Coutinho. Hoofdstuk 1: par.1.1, 1.2, 1.3 en 1.4, Hoofdstuk 2, Hoofdstuk 3, Hoofdstuk 4, Hoofdstuk 5: pp 178-195, Hoofdstuk 8 en Hoofdstuk 10.</p> <p>- Paus, H., e.a. (2014). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i>. pp 93-97 Bussum: Coutinho. zie link: Portaal 93 97.pdf</p> <p>- Paus, H., e.a. (2014). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i>. pp 108-113 Bussum: Coutinho. zie link: Portaal pp 108 113 .pdf</p> <p>- Van Koeven, E. (red.) <i>Aan de slag met kinderboeken</i>. Biblion uitgeverij, Leidschendam. 2006, p.84 t/m 89 en Bouwhuis, M., Begrijpend luisteren in de praktijk, Pabo Groenewoud. Zie link : WERKEN MET BOEKEN EN INTERACTIEF VOORLEZEN 1.pdf en Tussendoelen Beginnende geletterdheid Onderbouw.docx</p> <p>- Van Norden, S. (2004). <i>Taal leren op eigen kracht. Taalverwerving op school met behulp van de werkwijze taalvorming</i> (pp. 27-36 en pp. 59-68). Assen: Van Gorcum. Zie link: Artikel Taalvorming.pdf</p>	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets Taal propedeuse, P-KTd-TAAL01	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student toont kennis van het taalverwervingsproces en taalontwikkeling en kan de 7 componenten van taal beschrijven en herkennen in een voorbeeld; • De student herkent kenmerken van visies op (taal)onderwijs); • De student beschikt over de kenniselementen van de taaldomeinen jeugdliteratuur, woordenschat en mondelinge taalvaardigheid zoals vastgelegd in de kennisbasis Nederlands; • De student toont kennis van de toepassing van taalkundige principes en didactieken in de basisschoolpraktijk; • De student toont aan dat hij de kunstvakken in kan zetten om mondelinge taalvaardigheid en/of het uitbreiden van de woordenschat te stimuleren en het leesplezier te bevorderen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel 0 groep	v schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing in periode 3	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	

Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.
------------------------	--

Algemene informatie	
Naam OWE	Verdiepen in taalontwikkeling Deel B
Code OWE	PAB-P1.10b
Onderwijsperiode	Periode 3
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	19
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE wordt taal in bredere zin (als expressie- en communicatiemiddel) verkend. In de OWE wordt specifiek ingezoomd op taalontwikkeling binnen de domeinen jeugdliteratuur, woordenschat en mondelinge taalvaardigheid. Door een eerste vakverbinding te maken (taal en kunsten) ervaart de student net als in het primair onderwijs de voor leerlingen leerzame en in de werkelijkheid vanzelfsprekende verbindingen tussen vakgebieden.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • kan uitleggen dat taal overal is, kinderen taal leren op een natuurlijke manier en dat kinderen zich in vele verschijningsvormen van ‘taal’ kunnen uitdrukken; • weet hoe het taalverwervingsproces en de taalontwikkeling bij kinderen verloopt. • kan activiteiten voorbereiden, uitvoeren en deze evalueren binnen het domein jeugdliteratuur, woordenschat en mondelinge taalvaardigheid op basis van kennis van het leerproces en de didactiek. • kan op basis van basale kennis van didactiek van de kunstvakken muziek, drama en beeldende vorming geïntegreerde activiteiten ontwerpen, uitvoeren en evalueren waarin de doelen van de leergebieden elkaar versterken. • breidt zijn eigen repertoire op het gebied van jeugdliteratuur uit en kan dit koppelen aan lesactiviteiten.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	V De brede professionele basis V Vakinhoudelijk bekwaam V Pedagogisch bekwaam V Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.5, 2.3.2, 2.4.2, 2.4.3, 2.7.3, 3.1.2 KB Nederlands: 6.1, 6.2, 6.7 KB Beeldend onderwijs

Samenhang	Deze OWE sluit aan op de OWE 4 Psychologie van het leren. De algemene leerpsychologie krijgt hier de toepassing in concrete didactiek voor taalontwikkeling. Tevens sluit deze aan op OWE 10 Verdiepen in taalontwikkeling Deel A. Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lvg
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<input checked="" type="checkbox"/> leren op de werkplek (praktijkdeel) <input checked="" type="checkbox"/> hoorcolleges <input checked="" type="checkbox"/> werkcolleges <input type="checkbox"/> Individuele begeleiding <input type="checkbox"/> overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Paus, H., e.a. (2018). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i> . Bussum: Coutinho. Hoofdstuk 1: par.1.1, 1.2, 1.3 en 1.4, Hoofdstuk 2, Hoofdstuk 3, Hoofdstuk 4, Hoofdstuk 5: pp 178-195, Hoofdstuk 8 en Hoofdstuk 10. - Paus, H., e.a. (2014). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i> . pp 93-97 Bussum: Coutinho. zie link: Portaal 93_97.pdf - Paus, H., e.a. (2014). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i> . pp 108-113 Bussum: Coutinho. zie link: Portaal pp 108_113 .pdf - Van Koeven, E. (red.) <i>Aan de slag met kinderboeken</i> . Biblion uitgeverij, Leidschendam. 2006, p.84 t/m 89 en Bouwhuis, M., Begrijpend luisteren in de praktijk, Pabo Groenewoud. Zie link : WERKEN MET BOEKEN EN INTERACTIEF VOORLEZEN 1.pdf en Tussendoelen Beginnende geletterdheid Onderbouw.docx - Van Norden, S. (2004). <i>Taal leren op eigen kracht. Taalverwerving op school met behulp van de werkwijze taalvorming</i> (pp. 27-36 en pp. 59-68). Assen: Van Gorcum. Zie link: Artikel Taalvorming.pdf
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Taaldossier propedeuse, P-SP-TAAL02
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • beschikt over de kenniselementen van de taaldomeinen jeugdliteratuur, woordenschat en mondelinge taalvaardigheid zoals vastgelegd in de kennisbasis Nederlands en kan de praktische uitwerking daarvan in de stageklas beschrijven en onderbouwen; • past de communicatieve en expressieve betekenis van beelden, muziek en drama toe in een taalactiviteit; • kan activiteiten voorbereiden, uitvoeren en deze evalueren binnen de taaldomeinen jeugdliteratuur en woordenschat of mondelinge taalvaardigheid op basis van kennis van het leerproces en de didactiek; • benut de expressieve functie van taal en de toepassingsmogelijkheden daarvan in het basisonderwijs • laat zien dat hij zijn eigen repertoire op het gebied van jeugdliteratuur uitgebreid heeft en kan koppelen aan lesactiviteiten; • geeft de taaldocent inzicht in het leerproces dat hij deze periode heeft doorlopen.

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 3, herkansing in periode 4	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Cultuurbewust leraar zijn
Code OWE	PAL-P1.11
Onderwijsperiode	Periode 2
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	36
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>In deze OWE leren studenten wat het belang is voor een leraar basisonderwijs om kunst- en cultuurdrager en kunst- en cultuuroverdrager te zijn. De studenten verdiepen zich in de betekenis en het belang van cultuuronderwijs, waaronder kunstzinnige oriëntatie en erfgoededucatie . Ze ontwikkelen kunstzinnige vaardigheden op het gebied van beeldende vorming, muziek en drama en kunnen aangeven waar ze zich tijdens de opleiding in moeten ontwikkelen om leerlingen op dit vlak te kunnen begeleiden.</p> <p>De studenten analyseren hun eigen culturele kunstzinnige achtergrond en –ontwikkeling, doen nieuwe kennis en ervaringen op en kunnen deze vertalen naar een ontwerp voor leerlingen, waarbij basale vakdidactiek voor de kunsten toegepast wordt.</p> <p>Schrijven is een grafisch-instrumentele vormgevende vaardigheid, waarbij cultureel bepaalde tekens worden gebruikt, bedoeld om schriftelijke communicatie mogelijk te maken. Het schrift is de basis van de westerse culturele ontwikkeling. Studenten leren de verschillende handschriften hanteren.</p>

Doelen OWE	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan op basis van vooronderzoek in (klein) groepsverband een cultureel onderwerp vertalen naar een krachtig cultureel ontwerp voor een groep basisschoolleerlingen; • kan in het cultureel ontwerp inhouden vanuit de kunstvakken en/of erfgoed in samenhang aan de orde laten komen; • kan zijn inhoudelijke en didactische keuzes binnen het ontwerp verantwoorden; • werkt resultaatgericht, constructief en prettig samen met medestudenten; • kan reflecteren op zijn eigen culturele achtergrond en –ontwikkeling met gebruikmaking van kunstzinnige media; • toont vakinhoudelijke kennis, -vaardigheden en -ontwikkeling aan op cultureel kunstzinnig gebied, kan benoemen op welke domeinen van het kunstonderwijs hij zich verder kan ontwikkelen en hoe hij deze ontwikkeling kan inzetten voor kwalitatief goed cultuuronderwijs; • kan aangeven op welke domeinen hij welke leervragen heeft op het gebied van de kunstvakken; • past de ‘cyclus van het creatief proces’ toe in het ontwerpen van zowel het cultureel zelfportret als het cultureel ontwerp; • heeft een verzorgd handschrift en kan methodisch schrift, lerarschrift en blokschrift hanteren op een evident hoger niveau dan van de leerlingen wordt verwacht.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>1.1.7, 2.4.7, 2.7.3, 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2 Muziek : 1.1 / 1.2 / 2.2 / 3.1/ 3.2 Dans en Drama: 1.1 / 1.2 / 1.4 / 3.1/ 3.2 Beeldend onderwijs: 1.1 / 1.2 / 1.4 / 3.1/ 3.2 KB handschrift en schrifteducatie: 1.1, 1.3</p>
Samenhang	<p>In deze OWE wordt een start gemaakt met het ervaren en geven van kunst- en cultuuronderwijs. Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je hier verder over geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<p>√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig</p>
Verplichte literatuur/ Beschrijving ‘leerstof’	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.

Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Cultureel ontwerp, P-SP-CULT02		
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • onderzoekt het culturele onderwerp vanuit verschillende perspectieven en kan verantwoorden waarom het onderwerp geschikt is voor een cultureel educatief ontwerp; • heeft de culturele- en didactische beginsituatie van leerlingen onderzocht en formuleert aansluitende generieke en vakspecifieke doelen voor de kunsten die specifiek en waarneembaar gedrag beschrijven. De student beschrijft zijn eigen culturele beginsituatie t.a.v. de kunsten en (zet eigen talenten/fascinatie waar mogelijk in); • bouwt het ontwerp op aan de hand van 'de cyclus van het creatief proces', (oriënteren, onderzoeken, uitvoeren en evalueren) ; • werkt resultaatgericht, constructief en prettig samen met medestudenten en draagt eraan bij dat iedereen zich optimaal inzet vanuit eigen kwaliteiten. Iedere student heeft een aantoonbare bijdrage geleverd waardoor individuele kwaliteiten zichtbaar zijn en reflecteert zowel op de samenwerking als op de inhoud van het ontwerp. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	0 individueel √ groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondelinge presentatie 0 performance assessment	De student levert individueel het groepsverslag met een individuele reflectie in.
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing in periode 3		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Cultureel zelfportret, P-MP-CULT03		

Beoordelingscriteria	De student heeft in het Cultureel zelfportret vakinhoudelijke kennis, -vaardigheden en zijn recente ontwikkeling aangetoond op cultureel kunstzinnig gebied; De student toont dit aan met de volgende onderdelen: <ul style="list-style-type: none"> • De student heeft zijn persoonlijke culturele- en kunstzinnige achtergrond en ontwikkeling in woord en beeld gepresenteerd m.b.v. een digitale tool. Hij heeft hierbij gebruik gemaakt van producten en ervaringen uit kunstlessen op de pabo en de Artezdag, keuze-aanbod van de pabo (masterclasses) en aanbod buiten de pabo (vorige opleiding, eigen kunstzinnige uitingen, theater -, concert-, museumbezoek etc.); • De student heeft leervragen voor de kunstvakken beeldend, drama en muziek, geformuleerd aan de hand van een oriëntatie op de kerndoelen en leerlijnen (TULE- kunstzinnige oriëntatie) en oriëntatie op vakinhouden beeldend, drama en muziek (vaklessen); • De student heeft een kunstzinnig eindproduct voor minimaal één kunstvak gemaakt, waarin een nieuwe stap t.a.v. vakinhoudelijke kennis, -vaardigheden en ontwikkeling zichtbaar is gemaakt. Hij heeft hierbij gewerkt volgens de 'cyclus van het creatief proces' (oriënteren, onderzoeken, uitvoeren, evalueren); • Het Cultureel zelfportret is een persoonlijk product. De student heeft aandacht besteed aan de uitwerking en de vormgeving: het ziet er aantrekkelijk uit, het is inzichtelijk voor derden en leerzaam en interessant voor medestudenten om te bekijken. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<input checked="" type="checkbox"/> individueel <input type="checkbox"/> groep	<input type="checkbox"/> schriftelijke toets of presentatie <input checked="" type="checkbox"/> mondelinge presentatie <input type="checkbox"/> performance assessment	De student presenteert het Cultureel zelfportret tijdens de laatste bijeenkomst. De studenten geven elkaar peerfeedback en de docent vult het beoordelingsformulier in.
Weging deeltentamen	0%		
Minimaal oordeel	V		
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing in periode 3		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Handschriftontwikkeling, P-SP-HAND01		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan drie soorten schrift hanteren: methodisch schrift zowel op papier als bord (digitaal schoolbord en whiteboard); lerarschrift en blokschrift op papier. • De student hanteert een goede pengreep. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<input checked="" type="checkbox"/> individueel <input type="checkbox"/> groep	<input checked="" type="checkbox"/> schriftelijke toets of presentatie <input type="checkbox"/> mondeling(e presentatie) <input type="checkbox"/> performance assessment	

Weging deeltentamen	0%
Minimaal oordeel	5,5
Tentamenmomenten	Periode 3, herkansing in periode 4 F-stroom periode 1, herkansing periode 2
Aantal examinatoren	1
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Niet van toepassing
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	Opleidingsbekwaam
Code OWE	PAB-P1.12
Onderwijsperiode	Periode 4
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	12
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. <i>Deeltentamen Integrale Toets:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Minimaal 30 studiepunten na periode 3 - De landelijke rekentoets (Wiscat) is behaald met minimaal resultaat 5,5 - Uiterlijk op de sluitingsdatum van HANdin voorafgaand aan de toetsweek is het PWC inclusief onderliggend bewijsmateriaal op HANdin ter beoordeling aangeboden. - De stage is met een voldoende afgerond. De stagebeoordeling is nog niet binnen als de inschrijving sluit. Als de student aan alle andere voorwaarden voldoet kan hij zich toch alvast inschrijven. Mocht de stage toch met een onvoldoende afgesloten worden dan meldt de student dit bij de studietoetscoach. De student wordt dan uitgeschreven voor het IT-gesprek en mag niet deelnemen.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Deze OWE is de integrale afsluiting van de propedeutische fase. Studenten laten het beste van hun kunnen zien van wat het afgelopen jaar is geleerd en bewijzen hiermee dat ze opleidingsbekwaam zijn. De OWE bestaat uit twee deeltentamen: een individuele beoordeling na

	een gesprek met twee assessoren en drie medestudenten naar aanleiding van het professioneel werkconcept (PWC) en de stagebeoordeling.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student verwoordt zijn motivatie voor het beroep en opleiding • De student kan zichzelf als lerende beschrijven, sterke kanten en uitdagingen hierin benoemen en aangeven hoe en op welke punten hij sturing gaat geven aan zijn verdere professionele ontwikkeling, • De student gebruikt feedback van medestudenten, de vakdocent, een mentor en leerlingen om zijn ontwikkeling te sturen. • De student kan zijn opvattingen over goed onderwijs verwoorden en theoretisch verantwoorden. • De student toont aan dat hij zowel de tussenbeoordeling als eindbeoordeling van de stage 1e jaar met een voldoende heeft afgerond. • De student toont aan dat hij de kwalificaties leren en lesgeven met ICT op niveau 1 (eindkwalificaties 1, 2 en 3) beheerst.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.1, 2.1.3, 2.3.1, 2.4.3, 2.4.5, 2.7.3, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2
Samenhang	Alle OWE's dienen als bron voor de Integrale Toets (IT).
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ individuele begeleiding ✓ overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Integrale Toets propedeuse, P-IT01

Beoordelingscriteria	<p>De brede professionele basis</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student verwoordt zijn motivatie voor het beroep en laat daarin zien dat hij er een realistisch beeld over heeft. • De student verwoordt zijn motivatie voor de opleiding en laat zien dat hij er een realistisch beeld heeft over zijn ontwikkelingsmogelijkheden. • De student beschrijft zichzelf als lerende en benoemt zijn sterke kanten en ontwikkelpunten. • De student beschrijft planmatig hoe hij in de kernfase van de opleiding aan zijn professionele ontwikkeling gaat werken. • De student verwoordt zijn opvattingen over goed onderwijs en onderbouwt deze vanuit de theorie. <p>Vakinhoudelijk, pedagogisch en vakdidactisch bekwaam</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student gebruikt de in het eerste jaar aangeboden begrippen en vaktermen. • De student verantwoordt keuzes vanuit theoretische/(vak)didactische noties. • De student gebruikt feedback van medestudenten, vakdocenten, de mentor en leerlingen om zijn ontwikkeling te evalueren en op basis daarvan beargumenteerd te verbeteren. • De student toont aan dat hij de kwalificaties leren en lesgeven met ICT op niveau 1 (Eindkwalificaties 1, 2 en 3 beheerst) 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep van	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek in groep o.b.v. schriftelijke presentatie, wel individuele beoordeling.
Weging deeltentamen	50%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing in periode 5 F-stroom periode 2, herkansing periode 3 Voor studenten kernfase die de IT nog niet hebben behaald: herkansing in periode 1 t/m 4.		
Aantal examinatoren	2		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Stage eindbeoordeling, P-ST-EIND01		

Beoordelingscriteria	De student kan bij de eindbeoordeling zijn geschiktheid voor het beroep aantonen en laten zien dat hij, binnen minimaal één schoolcontext in staat is geweest om: <ul style="list-style-type: none"> • Op een professionele wijze contact te maken met leerlingen en collega's. • Leiding kan geven aan een groep en bij kan dragen aan een veilig en stimulerend leerklimaat voor leerlingen. • In zijn voorbereiding en uitvoering van onderwijsactiviteiten bij kan dragen aan leerprocessen middels een efficiënte lesorganisatie. • Binnen verschillende leergebieden boven de leerstof te staan en een duidelijke en gestructureerde instructie kan geven. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek van 30 minuten o.b.v. schriftelijke presentatie. Stage-eindbeoordeling gebaseerd op oordeel school-/praktijkopleider, advies mentor en zelfevaluatie student.
Weging deeltentamen	50%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing in de kernfase d.m.v. een contract. F-stroom periode 2, herkansing in de kernfase d.m.v. een contract.		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Instapeis rekenen a
Code OWE	PAB-P1.13a
Onderwijsperiode	Periode 1 t/m 4, F-stroom periode 3 t/m 2
Studiepunten	-
Studielast in uren	-
Onderwijstijd (contacturen)	-
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	Met de landelijke Cito rekentoets wordt vastgesteld of eerstejaars pabostudenten voldoen aan de norm zoals die door de HAN Pabo wordt gehanteerd voor het propedeuseniveau. De toets wordt afgenomen met de computergestuurde adaptieve toets Wiscat. De eigen vaardigheid wordt getoetst op het gebied van hoofdrekenen, basisvaardigheden, breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde, verbanden. Een score van 103 punten moet behaald zijn in het kader van het bindende negatief studieadvies na het eerste jaar, een score van 120 punten moet behaald zijn als onderdeel van de propedeuse.
Doelen OWE	De student voldoet aan de norm zoals de Han Pabo die hanteert voor het propedeuseniveau betreffende hoofdrekenen, basisvaardigheden, breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde en informatieverwerking.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	0 De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	Gecijferdheid verwijst naar het vermogen om adequaat te kunnen handelen en redeneren in (alledaagse) situaties waarin getallen, getalsmatige en meetkundige aspecten naar voren komen. De specifieke gecijferdheid van leraren wordt aangeduid als 'professionele gecijferdheid'. Een leraar zet zijn professionele gecijferdheid in voor het onderwijs aan leerlingen. Dit is een voorwaarde voor het didactisch handelen (Keijzer, Boersma & Wösten, 2018. Kennisbasis wiskunde voor de pabo).
Samenhang	Een voldoende rekenniveau is een voorwaarde om de opleiding te kunnen volgen. Inhoudelijk hangt deze OWE vooral samen met OWE Verdiepen in rekenontwikkeling.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Kemme S., Uittenbogaard W. (2020). Basisvaardigheden Rekenen voor de Pabo (4 ^e ed.). Groningen/Utrecht, Nederland: Noordhoff Uitgevers.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Landelijke rekentoets P Wiscat 103, P-KTL-RW01

Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Hoofdrekenen • Basisvaardigheden • Breuken, procenten, verhoudingen • Meten en meetkunde • Informatieverwerking 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	5,5 bij een score van 103 punten 7,6 bij een score van 120 punten	
Tentamenmomenten	Elke student mag de Wiscat drie keer in het eerste studiejaar doen. De Wiscat wordt in alle vier de toetsperiodes aangeboden.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage via de site www.cito.nl/onderwijs/hoger-onderwijs/pabo-wiscat	

Algemene informatie	
Naam OWE	Instapeis rekenen b
Code OWE	PAB-P1.13b
Onderwijsperiode	Periode 1 t/m 4, F-stroom periode 3 t/m 2
Studiepunten	-
Studielast in uren	-
Onderwijstijd (contacturen)	-
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	

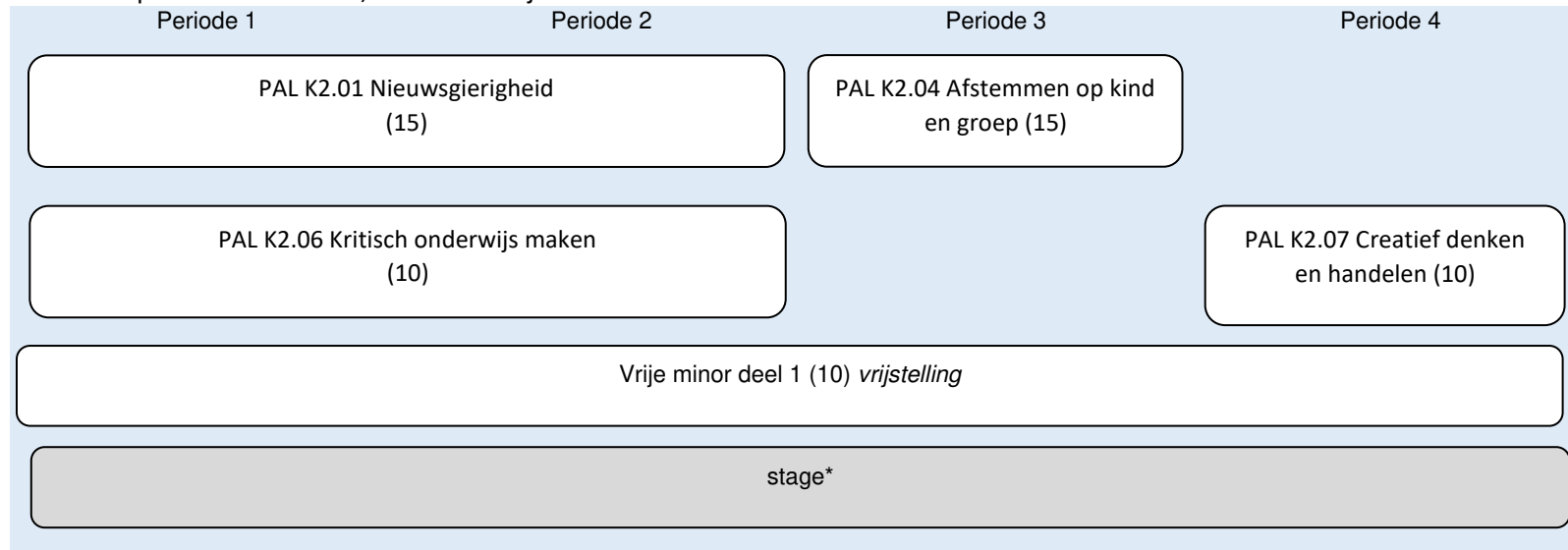
Algemene omschrijving	Met de landelijke Cito rekentoets wordt vastgesteld of eerstejaars pabostudenten voldoen aan de norm zoals die door de HAN Pabo wordt gehanteerd voor het propedeuseniveau. De toets wordt afgenomen met de computergestuurde adaptieve toets Wiscat. De eigen vaardigheid wordt getoetst op het gebied van hoofdrekenen, basisvaardigheden, breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde, verbanden. Een score van 103 punten moet behaald zijn in het kader van het bindende negatief studieadvies na het eerste jaar, een score van 120 punten moet behaald zijn als onderdeel van de propedeuse.
Doelen OWE	De student voldoet aan de norm zoals de Han Pabo die hanteert voor het propedeuseniveau betreffende hoofdrekenen, basisvaardigheden, breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde en informatieverwerking.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	0 De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	Gecijferdheid verwijst naar het vermogen om adequaat te kunnen handelen en redeneren in (alledaagse) situaties waarin getallen, getalsmatige en meetkundige aspecten naar voren komen. De specifieke gecijferdheid van leraren wordt aangeduid als 'professionele gecijferdheid'. Een leraar zet zijn professionele gecijferdheid in voor het onderwijs aan leerlingen. Dit is een voorwaarde voor het didactisch handelen (Keijzer, Boersma & Wösten, 2018. Kennisbasis wiskunde voor de pabo).
Samenhang	Een voldoende rekenniveau is een voorwaarde om de opleiding te kunnen volgen. Inhoudelijk hangt deze OWE vooral samen met OWE Verdiepen in rekenontwikkeling.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Kemme S., Uittenbogaard W. (2020). Basisvaardigheden Rekenen voor de Pabo (4 ^e ed.). Groningen/Utrecht, Nederland: Noordhoff Uitgevers.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Landelijke rekentoets P Wiscat 120, P-KTL-RW06

Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Hoofdrekenen • Basisvaardigheden • Breuken, procenten, verhoudingen • Meten en meetkunde • Informatieverwerking 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	5,5 bij een score van 103 punten 7,6 bij een score van 120 punten	
Tentamenmomenten	Elke student mag de Wiscat drie keer in het eerste studiejaar doen. De Wiscat wordt in alle vier de toetsperiodes aangeboden.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Inschrijven voor toetsing in Alluris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage via de site www.cito.nl/onderwijs/hoger-onderwijs/pabo-wiscat	

OWE-beschrijvingen kernfase Pabo-ALO HAN-Pabo 2022-2023

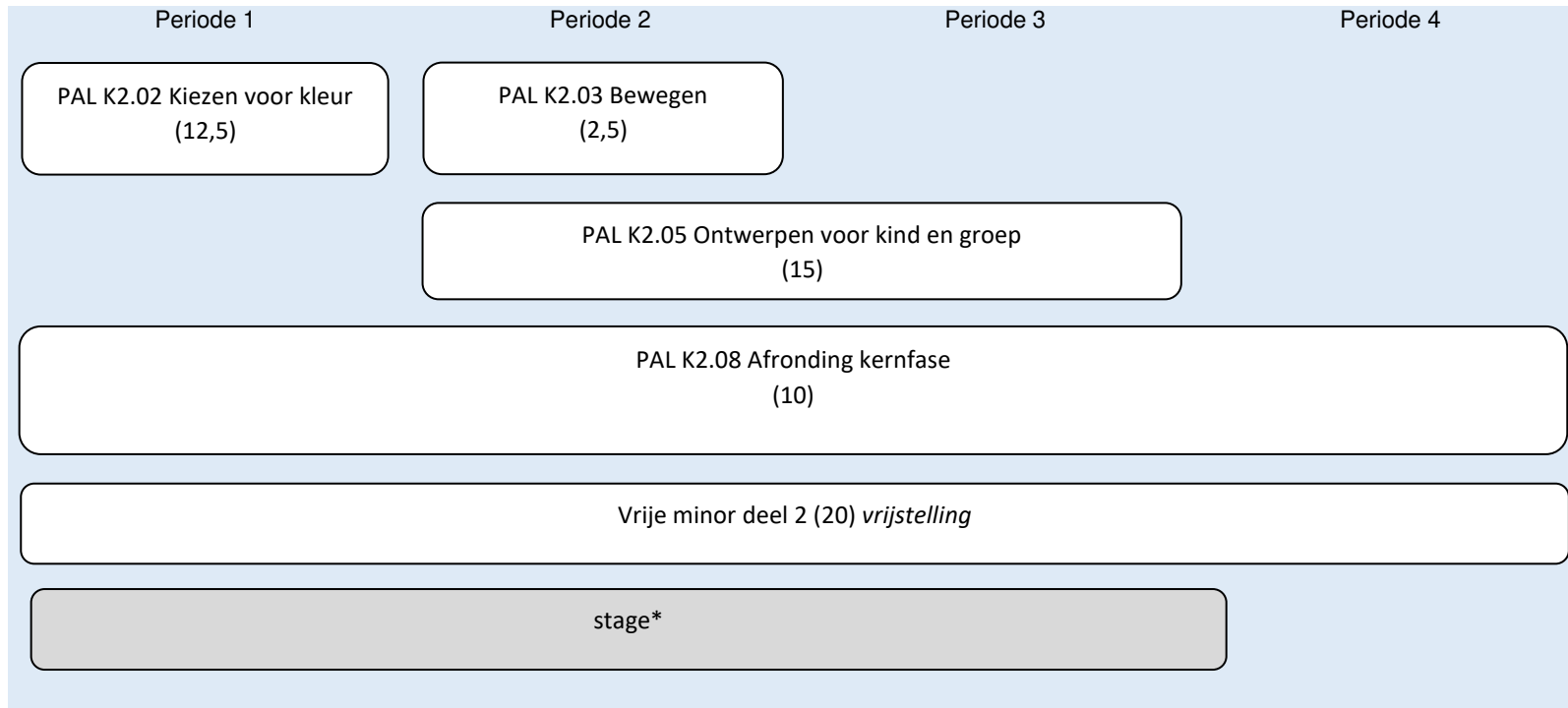
Overzicht OWEs per periode, start studiejaar september

Curriculumopbouw Pabo-ALO 2, eerste studiejaar kernfase:



Pagina-einde

Curriculumopbouw Pabo-ALO 3, tweede studiejaar kernfase:



*Stagebeoordeling in kernfase

Pabo-ALO 2 einde periode 4 tussenbeoordeling (deeltentamen 2.07)

Pabo-ALO 3 einde semester 2 eindbeoordeling (deeltentamen OWE K2.08)

NB: de kernfasestage eindigt begin periode 4. Studenten hebben dan ruim 1,5 studiejaar stage gelopen (de kernfase duurt bij Pabo-ALO 2 jaar). Periode 4 is onderwijsluw, om de studenten de gelegenheid te geven de kernfase af te ronden en zonder tekorten meteen door te kunnen naar de afstudeerfase. Studenten Pabo-ALO krijgen vrijstelling van de minor en kunnen deze periode dus niet gebruiken om achterstanden in te lopen. (Het ALO-onderwijs gaat wel door in periode 4.)

Algemene informatie	
Naam OWE	Nieuwsgierigheid
Code OWE	PAL-K2.01
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2
Studiepunten	15
Studielast in uren	420
Onderwijstijd (contacturen)	56
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid leert de student kinderen vanuit nieuwsgierigheid tot leren aan te zetten door gebruik te maken van het onderzoekend en ontwerpend leren en het leren stellen van vragen. Hierbij past de student kennis en didactische vaardigheden toe in de praktijk. Hij integreert de leergebieden Oriëntatie op jezelf en de wereld (OJW), Kunstzinnige Oriëntatie (KO) en Engels en ontwerpt in een groep een krachtige leeromgeving voor kinderen die hij vervolgens ook uitvoert. De student reflecteert en evalueert zijn eigen werk, gebaseerd op de didactische basis van de leergebieden. De student verdiept zich in de conceptuele basisstructuren, zoals vastgelegd in de kennisbases van de leergebieden OJW, KO en Engels. De didactische kennisbases binnen de leergebieden worden geïntegreerd, zodat de student leert hoe kinderen zich in grote lijnen ontwikkelen en welke raakpunten en combinatiemogelijkheden er zitten binnen de leergebieden.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan de vakkennis van de vakken in de leergebieden Oriëntatie op jezelf en de wereld (OJW), Kunstzinnige Oriëntatie (KO) en Engels, de daaraan gekoppelde vakdidactiek, de samenhang tussen de vakken, de rol van Engels in de samenleving en het onderwijs, de sociaal-culturele dimensie van de Engelse taal, zoals vastgelegd in de kennisbases, herkennen, benoemen en illustreren met voorbeelden. • De student kan vakspecifieke en geïntegreerde lessen/leerarrangementen ontwerpen, uitvoeren, begeleiden, evalueren en verantwoorden, met toepassing van vakkennis en vakdidactische vaardigheden in de leergebieden Oriëntatie op jezelf en de wereld (OJW), Kunstzinnige Oriëntatie (KO) en Engels, zoals vastgelegd in de kennisbases. • De student kan reflecteren op de mate waarin het vakdidactische ontwerp, de uitvoering en de verantwoording van lessen die door hemzelf/haarzelf of een medestudent/collega zijn ontworpen in de leergebieden Oriëntatie op jezelf en de wereld (OJW), Kunstzinnige Oriëntatie (KO) en Engels, nieuwsgierigheid bij kinderen stimuleert. • Engels: De student beheerst het Engels op tenminste Europees Referentiekaderniveau B2 voor woordenschat, grammatica en spreekvaardigheid.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam

Relatie met de kennisbases	1.3.7, 2.1.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.7, 3.1.2, 3.2.2 Ak 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 Ges 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3 N&T 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, BO 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.4, 3.5 (BO= Beeldend onderwijs) D&Dr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3 Mu 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Eng 1.1, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Hs 1.1,1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1 3.2
Samenhang	n.v.t.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges √ Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Engels Bodde-Alderlieste, M. & Solomang, L. (2016). <i>Engels in het basisonderwijs (Meer dan de) kennisbasis vakdidactiek</i> . Groningen: Noordhoff Uitgevers Aangeboden artikelen op #OO Kunsten Beeldend: Onna, J. van & Jacobse, A. (2017). <i>Laat maar zien</i> . Groningen: Wolters-Noordhoff Drama: Heijdanus-De Boer, E. & Nunen, A. van. (2016). <i>Spelend leren en ontdekken</i> . Bussum: Coutinho Muziek: Haverkort, F. (2009). <i>Eigen-Wijs</i> . Stichting ter bevordering muzikale vorming OJW Aardrijkskunde: Peters, A. & Westerveen, F. (2016). <i>Geowijzer. Kennisbasis en didactiek</i> . Groningen: Wolters-Noordhoff Geschiedenis: Kooij, C. van der & Groot-Reuvenkamp, M. (2016). <i>Geschiedenis en samenleving. Kennisbasis en didactiek</i> . Groningen: Wolters-Noordhoff Natuuronderwijs: Kersbergen, C. & Haarhuis, A. (2015). <i>Natuuronderwijs inzichtelijk</i> . Bussum: Coutinho Natuuronderwijs: Vaan, E. de & Marell, J. (2012). <i>Praktische didactiek voor natuuronderwijs</i> . Bussum: Coutinho
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	

Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkdossier vakdidactiek Kunsten en Engels K-SP-ENKU01	
Beoordelingscriteria	De student wordt inhoudelijk beoordeeld op de volgende aspecten: <ul style="list-style-type: none"> • Uit het praktijkdossier van de student blijkt dat hij zicht heeft op de wijze waarop vakdidactiek kan bijdragen aan betekenisvol onderwijs; • Uit het praktijkdossier van de student blijkt dat hij zicht heeft op hoe vakdidactiek bijdraagt aan kennisconstructie. • De student geeft feedback op de mate waarin het lesontwerp aansluit op de beginsituatie van de groep en hoe de nieuwsgierigheid van kinderen wordt gestimuleerd; • Uit het praktijkdossier van de student blijkt dat hij mogelijkheden ziet om vakgeïntegreerd te werken; • Uit het praktijkdossier van de student blijkt dat hij zicht heeft op hoe onderzoekend leren van de kinderen geoptimaliseerd kan worden. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	33,3%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2, 3 of 4	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets OJW, K-KTd-OJW01	
Beoordelingscriteria	De student kan voldoende vakinhoudelijke kennis toepassen uit een deel van de kennisbasis OJW.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	33,3%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3, 4 of 1	
Aantal examinatoren	1	

Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Inschrijven voor toetsing in Alluris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Conferentie OJW, K-SM-OJW02		
Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • de vakdidactische kennis van OJW, t.a.v. onderzoekend leren en vraaggestuurd leren, toepassen en verantwoorden; • veelvoorkomende misconcepten van kinderen herkennen en ontwikkelingslijnen binnen OJW benoemen en inzetten om leerlingen verder te ontwikkelen; • kritisch terugblikken op de uitvoering; <ul style="list-style-type: none"> • een prestatie van een medestudent vakinhoudelijk en vakdidactisch beoordelen. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel V groep	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) V performance assessment	Studenten geven als drietal een workshop aan andere studenten. Als individuele student geef je peerfeedback op een van de andere groepen. Het groepscijfer wordt per individu naar beneden of boven afgerond naargelang de kwaliteit van de gegeven feedback of inbreng tijdens de workshop.
Weging deeltentamen	33,3%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Inschrijven voor toetsing in Alluris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Engels B2 – Woordenschat & Grammatica, K-KTd-ENG04		

Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> De student beschikt over voldoende (B2-niveau) woordenschat, specifiek voor de onderwijscontext in het basisonderwijs vanuit classroom English en voor veel voorkomende thema's in o.a. methodes. De student produceert grotendeels grammaticaal correcte zinnen die aansluiten op het niveau van de doelgroep en die ook variatie in complexiteit laten zien – afhankelijk van de gesprekspartner. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie (digitale kennistoets, ANS) 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	periode 3, herkansing periode 4. Februari-stroom periode 1, herkansing periode 2	
Aantal examinatoren	ANS	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.appl (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Engels B2 – Spreekvaardigheid, K-MP-ENG01	
Beoordelingscriteria	Om zijn spreekvaardigheid aan te tonen krijgt de student een aantal opdrachten die hij verwerkt in een video. De opdrachten zijn gerelateerd aan de beroepspraktijk. De examiner beoordeelt deze video op spreekvaardigheid: <ul style="list-style-type: none"> De student kan zich in beroepsmatige situaties op gepaste wijze uitdrukken en weet overduidelijke fouten in de formulering te vermijden. De student kan een gesprek beginnen, op passende momenten de beurt nemen en een gesprek beëindigen. De student kan vertrouwde onderwerpen op gang helpen door te laten blijken dat iets begrepen is. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamen	V individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie V mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	periode 3, herkansing periode 4. Februari-stroom periode 1, herkansing periode 2	
Aantal examinatoren	1	

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	Kiezen voor kleur
Code OWE	PAL-K2.02
Onderwijsperiode	Periode 1
Studiepunten	12,5
Studielast in uren	350
Onderwijstijd (contacturen)	13,5
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid wordt een thematisch ontwerp gemaakt voor alle leerlingen van de stagegroep. Binnen dit ontwerp specialiseer je je in één vak, maar ga je ook op zoek naar vakintegratie. Het profielvak bestaat uit een vak binnen het leergebied Kunstzinnige Oriëntatie (muziek, drama, tekenen, beeldende vorming en dans), uit het leergebied OJW (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek) of uit het leergebied Geestelijke stromingen. Je verdiept je in de leerlijnen en je kunt als een professional advies geven voor verbeteringen binnen de stageschool en bij medestudenten. Dit thematisch ontwerp is afgestemd op de leer- en ontwikkelbehoeften van de leerlingen van de stagegroep. Bovendien ben je in staat om samen met de omgeving van het kind te communiceren over de specifieke onderwijsbehoeften van het kind.

Doelen OWE	<p>De student kiest één profielvak (een vak uit het leergebied Kunstzinnige Oriëntatie: muziek, drama, tekenen, beeldende vorming en dans, of uit het leergebied OJW: aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek, of levensbeschouwelijke vorming).</p> <ul style="list-style-type: none"> - De student kan de kenniselementen en de leerlijnen, behorende bij de kennisbasis van het gekozen profielvak, herkennen, benoemen en illustreren met voorbeelden. - De student kan voor het gekozen profielvak lesontwerpen voor elke leeftijdsgroep evalueren en beoordelen op basis van de kerndoelen van het profielvak, criteria voor effectieve inzet van de vakdidactiek en de opbouw van de leerlijn van dat profielvak. - De student kan voor het profielvak bij elke leeftijdsgroep lesontwerpen evalueren en beoordelen op de relatie met de leerlijn en kerndoelen van het profielvak en op effectief gebruik van de vakdidactiek. Hierbij is aandacht voor de ononderbroken ontwikkeling. - De student kan over het profielvak kennis delen en advies uitbrengen <p>De student kan voor het gekozen profielvak themalessen waarin andere vak- en leergebieden worden geïntegreerd, ontwerpen, uitvoeren, evalueren en verantwoorden en hierover communiceren met en adviseren aan de omgeving van de leerling (ouders, collega's en overige professionals).</p> <p>Criteria/dimensies:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De themalessen zijn afgestemd op de leer- en ontwikkelbehoeften van de (eigen) leerlingen. - De themalessen zijn activerend en betekenisvol. - In de themalessen worden gevarieerde manieren van leren aangeboden door de inzet van hulpmiddelen als ICT. - In het ontwerp van de themalessen wordt rekening gehouden met veel voorkomende leer- en gedragsproblemen. - In de verantwoording van het thematisch ontwerp is de eigen visie op het profielvak en op thematisch werken te herkennen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	<p>De vakprofilering is een onderdeel van het profileringskader van de kennisbases lerarenopleiding basisonderwijs (2018). Ak 4.2, BO 4.1, D&Dr 4.3, Ges 4.2, N&T 4.1, GKB B 1.1, B.2.1.</p> <p>ICT (MU 3.3, N&T 2.2, N&T 2.3)</p>
Samenhang	2.02 Kiezen voor Kleur vormt een verdieping van 2.01 Nieuwsgierigheid
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> √ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges √ Individuele begeleiding 0 overig

Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Kunsten Beeldend: Onna, J. van & Jacobse, A. (2017). <i>Laat maar zien</i> . Groningen: Wolters-Noordhoff Drama: Heijdanus-De Boer, E. & Nunen, A. van. (2016). <i>Spelend leren en ontdekken</i> . Bussum: Couthino Muziek: Haverkort, F. (2009). <i>Eigen-Wijs</i> . Stichting ter bevordering muzikale vorming OJW Aardrijkskunde: Peters, A. & Westerveen, F. (2016). <i>Geowijzer. Kennisbasis en didactiek</i> . Groningen: Wolters-Noordhoff Geschiedenis: Kooij, C. van der & Groot-Reuvenkamp, M. (2016). <i>Geschiedenis en samenleving. Kennisbasis en didactiek</i> . Groningen: Wolters-Noordhoff Natuuronderwijs: Kersbergen, C. & Haarhuis, A. (2015). <i>Natuuronderwijs inzichtelijk</i> . Bussum: Coutinho Natuuronderwijs: Vaan, E. de & Marell, J. (2012). <i>Praktische didactiek voor natuuronderwijs</i> . Bussum: Coutinho	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kiezen voor kleur, DTK-SM-KVKL01	
Beoordelingscriteria	De student wordt inhoudelijk beoordeeld op de volgende aspecten: <ul style="list-style-type: none"> • De student toont in het thematisch ontwerp aan zich te hebben verdiept in een profielvak en kan zijn werken met dit profielvak verantwoorden vanuit theorie en vakdidactiek. • De student komt tegemoet aan specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen. • De student beschrijft welke implicaties zijn ontwerp heeft ten opzichte van de visie van de school en zijn eigen visie. De student maakt een plan hoe ICT in het ontwerp geïntegreerd kan worden. • De student geeft een helder beeld van de eigen professionele ontwikkeling die in dit perspectief is doorgemaakt. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<input checked="" type="checkbox"/> individueel <input type="checkbox"/> groep	<input checked="" type="checkbox"/> schriftelijke toets of presentatie <input type="checkbox"/> mondeling(e presentatie) <input type="checkbox"/> performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2, 3 of 4	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Bewegen
Code OWE	PAL-K2.03
Onderwijsperiode	Periode 2
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	n.v.t. in verband met vrijstelling
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid maak je kennis met bewegingsonderwijs voor jonge kinderen. Uitgaande van bewegingsthema's voor het basisonderwijs kun je bewegingsonderwijs ontwerpen, uitvoeren, evalueren en verantwoorden.
Doelen OWE	De student kan een les 'bewegingsonderwijs' ontwerpen, uitvoeren, evalueren en verantwoorden <ul style="list-style-type: none"> • uitgaande van de twaalf bewegingsthema's voor het basisonderwijs; • gebruik makend van spel als ontwikkelinstrument; • en zowel pedagogisch als didactisch afgestemd op de verschillen in de groep aan groep 1 en 2 van het basisonderwijs.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	0 De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	BO4.1
Samenhang	n.v.t.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges √ Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Berg, T. van den. (2012). Bewegingsonderwijs in het speellokaal. Werkgroep Bewegingsonderwijs Publicatiefonds 't Web Gelder, W. van., Goedhart, B. & Stroes, H. (2016) <i>Basislessen in de speelzaal</i> . Uitgever Alles in Beweging. App: Alles in Beweging. Hierin zijn alle lessen van ' Basislessen in de speelzaal' digitaal te vinden.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Bewegen jonge kind, DTK-MP-BEW01

Beoordelingscriteria	De student wordt beoordeeld op: <ul style="list-style-type: none"> • Het onderkennen van loopt 't, problemen binnen een les kleuterbewegingsonderwijs; • Verschillende organisatievormen kunnen onderscheiden inclusief voor- en nadelen alsmede de verantwoording van de te verwachten knelpunten binnen de gegeven les. <i>Leerhulp/differentiëren</i>; • Diverse vormen van leerhulp kunnen benoemen en dit kunnen koppelen aan concrete situaties in de les. • Differentiatiemogelijkheden binnen een activiteit kunnen benoemen en uitvoeren; • Onderkennen opbouw- en volgordeproblematiek binnen zelf aangeboden bewegingsthema's; • Concrete en haalbare lesdoelen binnen de gegeven bewegingsactiviteit kunnen formuleren. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) √ performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	periode 2, herkansing periode 3, 4 of 1	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Afstemmen op kind en groep
Code OWE	PAL-K2.04
Onderwijsperiode	Periode 3
Studiepunten	15
Studielast in uren	420
Onderwijstijd (contacturen)	42
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	<p>Deze onderwijseenheid staat in teken van het in kaart brengen van de individuele kinderen en de groep. De leergebieden taal en rekenen staan hierbij centraal. De student doet een praktijkgericht onderzoek naar kinderen. Hij brengt zijn eigen stagegroep in kaart en eindigt met betekenisvolle vraagstelling over zijn stagegroep. De student leert hypothesen op te stellen en een denkrichting voor interventies te verantwoorden. De student verdiept zijn kennis van groepsdynamica. Hij leert hoe hij zijn kennis over wat er speelt in de groep en over de identiteitsontwikkeling (o.a. zelfbeeld) van kinderen in kaart kan zetten om effectief en tactvol te communiceren. In dit perspectief wordt de basis gelegd voor Opbrengstgericht werken en Handelingsgericht werken. Er wordt gewerkt vanuit een holistische kijk waarbij praktijkgericht onderzoek functioneel en betekenisvol wordt ingezet om kinderen in kaart te kunnen brengen. Inhoud uit de generieke kennisbasis worden verbonden met inhoud uit de vakspecifieke kennisbases met betrekking tot instructie én ondersteuningsbehoeften. Het denken en werken vanuit leerlijnen staat centraal. Het gaat in dit perspectief om het volgen van ontwikkeling, het verzamelen van informatie, de interpretatie hiervan en een vormgeven van onderwijs met passende didactieken.</p>
Doelen OWE	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan de fases van de persoons- en identiteitsontwikkeling (onder andere het zelfbeeld) van kinderen herkennen en benoemen en hij kan deze kennis toepassen in zijn communicatie met kinderen op een wijze die tactvol, effectief en passend of stimulerend is bij hun fase van ontwikkeling; • kan interventiemodellen, opvoedings- en pedagogische theorieën en theorieën over gedragsbeïnvloeding met betrekking tot het individuele kind herkennen, benoemen, toepassen in zijn/haar handelen en dit handelen verantwoorden vanuit deze modellen en theorieën; • kan de kenmerken en theorieën van de groepsdynamica herkennen en benoemen en illustreren met voorbeelden en deze kennis toepassen om te communiceren met een groep kinderen op een wijze die effectief en tactvol is; • kan interventiemodellen, opvoedings- en pedagogische theorieën en theorieën over gedragsbeïnvloeding met betrekking tot de groep herkennen en benoemen en hij/zij kan deze kennis toepassen in zijn/haar interventies in de groep en kan dit handelen vanuit deze modellen en theorieën verantwoorden; • kan de kenmerken en het belang van een veilige leeromgeving en (werks)feer herkennen en benoemen en kan zelf een veilige leeromgeving en (werk)sfeer inrichten op een systematische wijze; • is in staat HandelingsGericht Werken (HGW) als model te hanteren om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de groep. In de verantwoording wordt uitgegaan van de visie op onderwijs en zorg voor leerlingen van de betreffende school; • kan de fases van ontwikkeling in geletterdheid van kinderen herkennen en benoemen en kan op basis van deze kennis effectieve interventies voor het stimuleren van de ontwikkeling in geletterdheid van kinderen toepassen; • kan de meest voorkomende lees- en spellingproblemen signaleren; • kan de inhouden van de domeinen beginnende geletterdheid, aanvankelijk lezen, voortgezet technisch lezen en spelling herkennen, benoemen en illustreren met voorbeelden van hoe deze in het onderwijs kunnen worden vormgegeven en hij kan deze voorbeelden van vormgeving van onderwijs ook voorbereiden, uitvoeren en evalueren; • kan de fases van rekenontwikkeling van kinderen herkennen en benoemen en kan op basis van deze kennis effectieve interventies voor het stimuleren van de rekenontwikkeling van kinderen toepassen; • kan de inhouden van de domeinen verhoudingen, procenten, breuken en kommagetallen herkennen, benoemen en illustreren met voorbeelden van hoe deze in het onderwijs kunnen worden vormgegeven en hij kan deze voorbeelden van vormgeving van onderwijs ook voorbereiden, uitvoeren en evalueren.

Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.4, 1.2.2, 2.2.1, 2.3.5, 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3 Kennisbasis Nederlands 6.3, 6.4, 6.5, 6.6 Kennisbasis Rekenen/Wiskunde 3.1 t/m 3.7
Samenhang	n.v.t.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Pedagogiek Meer, N. van der. (2016). <i>Minder onderwijzen, meer leren</i> . Groningen: Wolters Noordhoff Taal Huizinga, H. (2017). <i>Taal & Didactiek. Aanvankelijk en technisch lezen</i> . Groningen: Noordhoff Uitgevers Huizinga, H. (2015). <i>Taal & Didactiek. Spelling</i> . Groningen: Noordhoff Uitgevers Rekenen-Wiskunde Brom-Snijders, P. van den, Bergh, J. van den, Hutten, O., en Zanten, M. van (2014). <i>Rekendidactiek. Hele getallen</i> . Amersfoort: Thieme Meulenhoff Hutten, O., Bergh, J. van den, Brom-Snijders, P. van den en Zanten, M. van (2014). <i>Rekendidactiek. Meten en Meetkunde</i> . Amersfoort: Thieme Meulenhoff Oonk, W., et.al., (2015). <i>Rekenen-wiskunde in de praktijk - Kerninzichten</i> . Groningen: Wolters Noordhoff
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Afstemmen op kind en groep, DTK-SP-PKG01
Beoordelingscriteria	De student <ul style="list-style-type: none"> • kan zijn handelen verantwoorden vanuit pedagogische en didactische theorieën; • toont aan systematisch een veilige, uitdagende en passende leeromgeving te kunnen inrichten en baseert deze op een actueel overzicht van groep en individuele leerlingen • begrijpt de uitgangspunten van HGW en kan het werken met deze cyclus verantwoorden;

	<ul style="list-style-type: none"> • volgt de ontwikkeling van kinderen en kan deze ontwikkeling met behulp van vakdidactiek taal en rekenen op juiste wijze bevorderen; • verwerkt actuele vakliteratuur bij het ontwerpen en uitvoeren van de lessen; • beschrijft de beginsituatie en de specifieke lesdoelen voor iedere les • toont hoe hij kinderen op een pedagogisch en didactisch verantwoorde manier ondersteunt tijdens de lessen; • komt tegemoet aan kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte. • Evalueert de lessencyclus taal en rekenen en geeft de impact aan van eigen handelen • Betreft leerlingen bij het ontwerpen, uitvoeren en evalueren van handelingsgericht werken 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	periode 3, herkansing periode 4, 1 of 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Ontwerpen voor Kind en groep
Code OWE	PAL-K2.05
Onderwijsperiode	Periode 2 en 3
Studiepunten	15
Studielast in uren	420
Onderwijstijd (contacturen)	40,5
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	<p>In deze onderwijseenheid gaat het om, vanuit het opbrengstgericht en handelingsgericht werken, betekenisvolle, adaptieve en/of gedifferentieerde leeractiviteiten ontwerpen, uitvoeren en evalueren. Je houdt hierbij rekening met de autonomie van het kind, ook van het kind met een specifieke onderwijsbehoefte. Je betreft hierbij je kennis over welbevinden en betrokkenheid, groepsprocessen, over leerfuncties en dimensies van leren. Voor taal betekent dit dat je voor de leerlingen op basis van verzamelde gegevens over de leesontwikkeling (het domein begrijpend lezen en/of begrijpend luisteren) en het welbevinden/betrokkenheid een passend onderwijsaanbod ontwerpt. Dit zijn een aantal samenhangende activiteiten op de leerlijn begrijpend lezen en/of begrijpend luisteren die je ook uitvoert en evalueert. Je bent gericht op het werken aan dieper tekstbegrip bij leerlingen en je gebruikt daarbij didactische principes als het GRIMM-model, modellen en coöperatieve werkvormen.</p> <p>Voor rekenen betekent dit dat je op basis van verzamelde gegevens over de rekenontwikkeling met betrekking tot een zelfgekozen domein (hele getallen, verhoudingen, meten/meetkunde, verbanden of gebroken getallen of een verstrengeling hiervan) van je groep leerlingen een krachtige leeromgeving ontwerpt. Je kunt deze gegevens interpreteren en je kunt op basis van deze interpretatie m.b.v. van een ontwerpcyclus (bijvoorbeeld van het SLO) een aantal samenhangende activiteiten ontwerpen, uitvoeren en evalueren. Je bent gericht op de wiskundige attitude van de kinderen en van jezelf. Je laat in je ontwerp zien dat je gebruik maakt van Guided reinvention en een krachtige afsluiting (zgn 'Gallery walk, Bansho of Math congress').</p>
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan, vanuit het gedachtengoed van opbrengstgericht en handelingsgericht werken, betekenisvolle, adaptieve en/of gedifferentieerde leeractiviteiten ontwerpen, uitvoeren en evalueren. De student houdt hierbij rekening met de autonomie van het kind, ook van het kind met een specifieke onderwijsbehoefte. De student betreft hierbij zijn kennis over welbevinden en betrokkenheid, groepsprocessen, over leerfuncties en dimensies van leren. • De student kan – voor de leerlingen - op basis van verzamelde gegevens over de leesontwikkeling (specifiek met betrekking tot het domein begrijpend lezen (en/of begrijpend luisteren)) en het welbevinden/betrokkenheid een passend onderwijsaanbod (een aantal samenhangende activiteiten) op de leerlijn begrijpend lezen (en/of begrijpend luisteren) ontwerpen, uitvoeren en evalueren. De student is gericht op het werken aan dieper tekstbegrip bij leerlingen en gebruikt daarbij didactische principes als het GRIMM-model, modellen en coöperatieve werkvormen. Dit alles op basis van de methodieken van Opbrengstgericht Werken en Handelingsgericht Werken. • De student kan op basis van verzamelde gegevens over de rekenontwikkeling met betrekking tot een zelfgekozen domein (Hele Getallen, Verhoudingen, Meten/Meetkunde, Verbanden of Gebroken getallen of een verstrengeling hiervan) van zijn (groep) leerlingen een krachtige leeromgeving ontwerpen. De student kan deze gegevens interpreteren en kan op basis van deze interpretatie m.b.v. van de ontwerpcyclus van het SLO) een aantal samenhangende activiteiten ontwerpen, uitvoeren en evalueren. De student is gericht op de wiskundige attitude van de kinderen en van zichzelf. Student laat in zijn ontwerp zien dat hij gebruikt maakt van Guided reinvention en een krachtige afsluiting (zgn 'Gallery walk, Bansho of Math congress').
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis</p> <p>√ Vakinhoudelijk bekwaam</p> <p>√ Pedagogisch bekwaam</p> <p>√ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>Generieke kennisbasis: A.2.2, B.1, B.2, C.2,</p> <p>Kennisbasis Nederlandse taal: 6.5</p> <p>Kennisbasis rekenen-wiskunde: 1.3, 2.1 t/m 2.7, 3.2.2., 3.2.3, 3.3.2, 3.3.3, 3.4.2, 3.4.3, 4.2, 4.3, 5.2, 5.3, 6.2& 6.3</p>

Samenhang	Deze onderwijseenheid volgt op 2.04 Afstemmen op kind en groep
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<input checked="" type="checkbox"/> leren op de werkplek (praktijkdeel) <input checked="" type="checkbox"/> hoorcolleges <input checked="" type="checkbox"/> werkcolleges <input checked="" type="checkbox"/> Individuele begeleiding <input type="checkbox"/> overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<p>Pedagogiek Meer, N. van der. (2016). <i>Minder onderwijzen, meer leren</i>. Groningen: Wolters Noordhoff</p> <p>Taal Forrer, M. & Mortel, K. van der. (2010). <i>Lezen... denken... begrijpen! Handboek begrijpend lezen in het basisonderwijs</i>. Utrecht: EDG thuiswinkel Lapp, D., e.a. (2018). <i>Close Reading</i>. Huizen: Uitgeverij Pica</p> <p>Rekenen-Wiskunde Brom-Snijders, P. van den, Bergh, J. van den, Hutten, O., en Zanten, M. van (2014). <i>Rekendidactiek. Hele getallen</i>. Amersfoort: Thieme Meulenhoff Hutten, O., Bergh, J. van den, Brom-Snijders, P. van den en Zanten, M. van (2014). <i>Rekendidactiek. Meten en Meetkunde</i>. Amersfoort: Thieme Meulenhoff Oonk, W., et.al., (2015). <i>Rekenen-wiskunde in de praktijk - Kerninzichten</i>. Groningen: Wolters Noordhoff Protocol Ernstige Rekenwiskunde-problemen en dyscalculie.</p>
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkdossier taal, DTK-SP-TAAL01

Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • verantwoordt hoe het lesontwerp aansluit bij de (cognitieve en sociaal emotionele) ontwikkeling en taakwerkhouding van een groepje leerlingen; • heeft 3 opeenvolgende lessen begrijpend lezen/luisteren ontworpen en uitgevoerd bij een groepje leerlingen in de stageklas; • verwerkt actuele vakliteratuur bij het ontwerpen en uitvoeren van de lessen; • heeft de beginsituatie en de onderwijsbehoeftes van leerlingen van de stageklas in kaart gebracht en stemt het onderwijs hierop af; • laat zien dat hij leesproblemen kan signaleren en analyseren; • heeft de lesdoelen en de beginsituatie van de leerlingen specifiek voor iedere les beschreven; • heeft doordacht hoe kinderen op een pedagogisch en didactisch verantwoorde manier ondersteund kunnen worden tijdens de lessen; • heeft duidelijk en zichtbaar gebruik gemaakt van instructie volgens de hardop-denkmethode (modellen), het directe instructiemodel; • heeft de lessen geëvalueerd; • blikt terug op zijn eigen leerproces; • houdt rekening met veel voorkomende leer- en gedragsproblemen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	✓ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	50%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 3, herkansing periode 4, 1 of 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Assessment en Praktijkdossier Rekenen-Wiskunde, DTK-SM-ReWi01	

Beoordelingscriteria	<p>Performance-assessment:</p> <p>De student wordt inhoudelijk beoordeeld op de volgende dimensies:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student verantwoordt hoe het lesontwerp aansluit bij de beginsituatie en -autonomie van individuele leerlingen en de groep. • Op basis van de ontwerpcyclus van het S.L.O. (confronteren, verkennen, ontwerp schetsen, ontwerp realiseren) vormgeven aan een leerarrangement waarmee o.a.: <ul style="list-style-type: none"> a. het rekenwiskundeniveau van de kinderen wordt verhoogd b. de student laat zien dat hij zicht heeft op oplossingsprocessen c. de student laat zien dat hij wiskundige attitude kan bevorderen d. Guided reinvention en scaffolding centraal staat <p>Het praktijkdossier (reflectieverslag) wordt inhoudelijk beoordeeld op de volgende dimensies:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Onderbouwing van het ontwerp; concretisering en verantwoording (m.b.v. de literatuur) van de ontwerpfasen • Evalueren en bijstellen van het ontwerp waarbij de student <ul style="list-style-type: none"> a. Nieuwe inzichten en eigen leeropbrengsten vastlegt b. Feedback van mentor en medestudent hierin is meegenomen 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	50%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 3, herkansing periode 4, 1 of 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Kritisch onderwijs maken
Code OWE	PAL-K2.06
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2
Studiepunten	10
Studielast in uren	280
Onderwijstijd (contacturen)	36

Ingangseisen OWE	Voor deeltentamen <i>Kritisch onderwijs maken</i> : De literatuurstudie <i>Onderwijs onderzoekend benaderen</i> is met <i>Voldaan</i> beoordeeld.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid wordt de student aangezet tot kritisch denken door zich te verdiepen in onderwijsconcepten en nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs. Met een literatuurstudie worden onderwijsconcepten en nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs tegen het licht gehouden. De student toont kennis van de begrippen actief burgerschap, wereldburgerschap en cultuureducatie. Vanuit deze thema's wordt verkend wat dit betekent voor de opdracht van leraren als zij de betrokkenheid van leerlingen op de ander en de samenleving moeten vergroten, zowel nationaal als internationaal.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan zelfstandig literatuuronderzoek uitvoeren naar de verschillende onderwijs- en opvoedingsconcepten of onderwijsontwikkelingen en hiervan schriftelijk verslag doen en toont daarbij aan de onderzoekscyclus navolgbaar te hebben doorlopen. - De student kan door het proces van oriënteren en richten van de onderzoekscyclus samen met een netwerk (bijvoorbeeld op microniveau binnen de stage) een onderzoekbare vraag formuleren, op basis van hiervan een klein onderzoek uitvoeren en daarmee bijdragen aan het ontwikkelen van inzichten in actuele thema's; • De student kan verschillende onderwijs- en opvoedingsconcepten herkennen, benoemen, vergelijken (overeenkomsten en verschillen benoemen) en plaatsen in nationaal, internationaal en historisch perspectief; • De student kan nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs herkennen, benoemen, illustreren met voorbeelden en bekritisieren (voor- en nadelen benoemen) en relateren aan ontwikkelingen in de (inter)nationale samenleving; • De student kan het belang van en het onderlinge verband tussen de begrippen actief burgerschap, sociale integratie, wereldburgerschap, actieve pluriformiteit en cultuurbeschouwing herkennen, benoemen en illustreren met voorbeelden in het primair onderwijs. - De student kan op basis van een literatuurstudie over een aspect van onderwijsconcepten, nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs concluderen en discussiëren op basis van de verkregen resultaten; • De student kan, in een groep van professionals, debatteren (standpunten naar voren brengen, onderbouwen of weerleggen) over verschillende onderwijs- en opvoedingsconcepten of onderwijsontwikkelingen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<input checked="" type="checkbox"/> De brede professionele basis <input type="checkbox"/> Vakinhoudelijk bekwaam <input type="checkbox"/> Pedagogisch bekwaam <input type="checkbox"/> Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.3, 2.2.2, 3.1.1, 3.1.2, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.4.1 Ges 2.3, 4.3
Samenhang	n.v.t.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<input type="checkbox"/> Leren op de werkplek (praktijkdeel) <input checked="" type="checkbox"/> hoorcolleges <input checked="" type="checkbox"/> werkcolleges <input checked="" type="checkbox"/> Individuele begeleiding <input type="checkbox"/> overig

Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Baarda, B. (2014). <i>Dit is onderzoek: Handleiding voor kwantitatief en kwalitatief onderzoek</i> . Groningen/ houten: Noordhoff Uitgevers.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Literatuurstudie Onderwijs onderzoekend benaderen, DTK-SP-KOM01	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2, 3 of 4	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kritisch onderwijs maken, DTK-MP-KOM02	
Beoordelingscriteria	De student wordt inhoudelijk beoordeeld op de volgende aspecten: <ul style="list-style-type: none"> • De student onderbouwt zijn argumenten met gezaghebbende bronnen. • De student reageert inhoudelijk op de opponent. • De student brengt zijn standpunt in een gestructureerd betoog naar voren. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3, 4 of 1	
Aantal examinatoren	1	

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	Creatief denken en handelen
Code OWE	PAL-K2.07
Onderwijsperiode	Periode 4
Studiepunten	10
Studielast in uren	280
Onderwijstijd (contacturen)	34
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid laat de student zien kennis te hebben van de pluriforme samenleving en hoe kinderen zich daarin op levensbeschouwelijk en cultureel gebied ontwikkelen. De student verdiept zich in het professioneel begeleiden van creativiteitsontwikkeling en creatieve processen bij kinderen. Creativiteitsontwikkeling wordt hier in een breed perspectief aangeboden: vanuit kunstvakken maar ook vanuit levensbeschouwing en creatief denken bij filosoferen met kinderen. Omdat in deze onderwijseenheid creatief denken en handelen voorop staat, wordt de student uitgedaagd zelf een toetsvorm te kiezen waarbij hij vrij is om de doelen op eigen wijze aan te tonen, passend bij zijn eigen ontwikkeling als professional.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan de kenmerken van de huidige pluriforme Nederlandse samenleving herkennen, benoemen en illustreren met voorbeelden uit de actualiteit. • De student kan herkennen, benoemen en illustreren met voorbeelden hoe kinderen zich op levensbeschouwelijk en cultureel/kunstzinnig gebied ontwikkelen in de huidige pluriforme Nederlandse samenleving. • De student kan benoemen en illustreren met voorbeelden hoe kinderen begeleid kunnen worden in hun levensbeschouwelijke en creatieve ontwikkeling, in het bijzonder vanuit de kunstvakken, de levensbeschouwing en de filosofie. • De student kan van zes geestelijke stromingen (jodendom, christendom, boeddhisme, islam, hindoeïsme, humanisme) de belangrijkste bronnen, ideeën en praktijken herkennen, benoemen en illustreren met voorbeelden. • De student kan creatieve ontwikkeling van zichzelf en van kinderen herkennen, benoemen en illustreren met voorbeelden vanuit de processen probleem vinden, creatief denken (verbeelden en divergeren) en probleem oplossen (convergeren). • De student kan een aantal werkvormen benoemen die het creatief denken bij kinderen stimuleren. • De student kan een natuurlijke samenhang creëren tussen levensbeschouwing en kunstzinnige oriëntatie

	<ul style="list-style-type: none"> De student kan werkvormen (bijvoorbeeld een viering of andere creatieve of levensbeschouwelijke onderwijsactiviteit) ontwerpen, voorbereiden en uitvoeren (bijvoorbeeld met gebruikmaking van ICT) op basis van een actueel thema waarbij levensbeschouwelijk e (bijvoorbeeld de grote levensbeschouwelijke stromingen) en culturele (bijvoorbeeld vanuit het leergebied van de kunsten) bronnen, ideeën en uitingen de basis vormen en hij kan verantwoorden hoe dit een bijdrage kan leveren aan de identiteitsvorming van kinderen en het samenleven in de klas, de school en daarbuiten (bijvoorbeeld met gebruikmaking van de didactiek van de dialoogschool). <p>Tussenbeoordeling stage</p> <p>De student toont zijn ontwikkeling op kernfaseniveau aan</p> <ul style="list-style-type: none"> In het bijdragen aan een veilig en stimulerend leerklimaat. In efficiënte lesorganisatie. In duidelijke en gestructureerde instructie. In activerende lessen, afgestemd op verschillen in de groep. In het begeleiden van kinderen op de ontwikkeling van effectieve leerstrategieën. In versterken van betrokkenheid van leerlingen. De student kan zijn opvattingen over goed onderwijs verwoorden en theoretisch verantwoorden. Student gebruikt hierbij valide bronnen. De student kan zichzelf als lerende beschrijven, heeft een beeld van zichzelf als onderzoekende leraar en kan aangeven hoe, waar en op welke punten hij sturing gaat geven aan zijn verdere professionele ontwikkeling in de afstudeerfase. <p>De student toont aan dat hij de kwalificaties leren en lesgeven met ICT op kernfaseniveau beheerst.</p>
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.4, 1.1.7, 2.1.2, 2.2.2, 2.3.5, 2.4.1, 2.4.4, 2.7.2, 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2 GS 2.1, 2.5, BO 4.1, D&Dr 4.2, Mu 4.2
Samenhang	n.v.t.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ Individuele begeleiding 0 overig

Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Kunsten: basisliteratuur Beeldend: Onna, J. van & Jacobse, A. (2017). <i>Laat maar zien</i> . Groningen: Wolters-Noordhoff Drama: Heijdenus-De Boer, E. & Nunen, A. van. (2016). <i>Spelend leren en ontdekken</i> . Bussum: Couthino Muziek: Haverkort, F. (2009). <i>Eigen-Wijs</i> . Stichting ter bevordering muzikale vorming Levensbeschouwing Kopmels, T. (2016). <i>Verhalen vertellen en vragen stellen</i> . Groningen: Wolters-Noordhoff	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Creatief denken en handelen, DTK-SM-POCD01	
Beoordelingscriteria	De student wordt inhoudelijk beoordeeld op de volgende aspecten: <ul style="list-style-type: none"> • De student laat zien dat zijn interventies bijdragen aan de levensbeschouwelijke ontwikkeling van kinderen. De student laat zien hoe symboliseren en vieren hierin een plaats krijgen en dat doelen aansluiten op de beginsituaties van de groep. • De student laat zien dat zijn interventies bijdragen aan de creatieve en culturele kunstzinnige ontwikkeling van kinderen. De student heeft duidelijk gemaakt dat doelen aansluiten op de beginsituaties van de groep. • De student laat zien dat hij het begrip transcendentie kan verstaan in relatie met kunsten en religie en kinderen aspecten van de grote levensbeschouwelijke stromingen in Nederland kan laten verkennen. • De student reflecteert op zijn persoonlijke creatieve levensbeschouwelijke culturele/ kunstzinnige ontwikkeling tijdens dit proces • In het product laat de student zien dat hij inhoudelijke samenhang heeft gecreëerd tussen levensbeschouwing en kunstzinnige oriëntatie. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	✓ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5.5	
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing augustus, periode 1,2 of 3	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Tussenbeoordeling stage kernfase , K-ST-TUS01	

Beoordelingscriteria	De student toont in zijn stage dat <ul style="list-style-type: none"> • hij zijn ontwikkeling in zijn pedagogisch en didactisch vakmanschap voor zowel het jonge als oudere kind aan kan tonen; • hij gedurende een of meerdere dagdelen op succesvolle wijze zelfstandig leiding heeft kunnen geven aan het onderwijsproces voor een hele groep leerlingen; • hij binnen minimaal twee verschillende scholen aan zijn professionele ontwikkeling in de beroepspraktijk heeft gewerkt; • hij binnen de voorbereiding van onderwijsactiviteiten gebruik heeft gemaakt van de kennisbases Kunsten en OJW om leerlingen beter uit te kunnen dagen in hun ontwikkeling; • hij binnen de voorbereiding van onderwijsactiviteiten gebruik heeft gemaakt van ICT om meer recht te kunnen doen aan verschillen tussen leerlingen in een groep; • hij in staat is om planmatig aan zijn professionele ontwikkeling te werken en daarbij gebruik weet te maken van feedback van peers, mentoren en specialisten die binnen het HBO en PO werkzaam zijn. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ individueel 0 groep
Weging deeltentamen	0%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2, herkansing periode 3	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Op aanvraag	
Nabespreking en inzage	n.v.t.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Afronding kernfase
Code OWE	PAL-K2.08
Onderwijsperiode	Periode 1-4
Studiepunten	10
Studielast in uren	280
Onderwijstijd (contacturen)	4,5
Ingangseisen OWE	Voor de landelijke kennisbasistoetsen, landelijk bepaald door 10voordeLeraar: propedeuse behaald.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	<p>Een integrale toets is de afsluiting van de kernfase en bestaat uit de afronding van de stage en een zelfevaluatie. Hiermee laat je het beste van je kunnen zien van wat in de kernfase is geleerd en bewijst daarmee afstudeerbekwaam te zijn. In een zelfevaluatie beschrijf je de eigen ontwikkeling, geef je de visie op leren weer (van jezelf en van de leerlingen op de basisschool) en formuleer je een ontwikkelingsperspectief voor de afstudeerfase. Je gebruikt hiervoor de acht onderwijseenheden van de kernfase, ervaringen op de stage, de theoretische verdieping en je eigen reflectie daarop.</p> <p>Landelijke kennisbasistoets taal, landelijke kennisbasistoets rekenen en eigen vaardigheid Engels op niveau B2 maken onderdeel uit van de integrale toets.</p>
Doelen OWE	<p>Integrale toets</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student toont zijn ontwikkeling op kernfaseniveau aan • De student kan zijn opvattingen over goed onderwijs verwoorden en theoretisch verantwoorden. Student gebruikt hierbij valide bronnen. • De student kan zichzelf als lerende beschrijven, heeft een beeld van zichzelf als onderzoekende leraar en kan aangeven hoe, waar en op welke punten hij sturing gaat geven aan zijn verdere professionele ontwikkeling in de afstudeerfase. • De student toont aan dat hij de kwalificaties leren en lesgeven met ICT op kernfaseniveau beheerst. <p>Eindbeoordeling stage kernfase</p> <p>De student toont zijn ontwikkeling op kernfaseniveau aan</p> <ul style="list-style-type: none"> -in het bijdragen aan een veilig en stimulerend leerklimaat. -in efficiënte lesorganisatie. -in duidelijke en gestructureerde instructie. -in activerende lessen, afgestemd op verschillen in de groep. -in het begeleiden van kinderen op de ontwikkeling van effectieve leerstrategieën. -in versterken van betrokkenheid van leerlingen. <p>Landelijke kennisbasistoets Taal</p> <p>De student heeft vakkennis van de Nederlandse taal in de domeinen mondelinge taalvaardigheid, woordenschat, beginnende geletterdheid, voortgezet technisch lezen, begrijpend lezen, stellen, jeugdliteratuur, taalbeschouwing en spelling.</p> <p>Landelijke kennisbasistoets Rekenen</p> <p>De student heeft vakkennis van Rekenen en Wiskunde in de domeinen hele getallen, procenten, verhoudingen, breuken, kommagetallen, meten, meetkunde en verbanden.</p>
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis</p> <p>√ Vakinhoudelijk bekwaam</p> <p>√ Pedagogisch bekwaam</p> <p>√ Vakdidactisch bekwaam</p>

Relatie met de kennisbases				
Samenhang	n.v.t.			
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.			
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.			
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ Individuele begeleiding 0 overig			
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Landelijke kennistoetsen <i>Rekenen-wiskunde</i> Oonk, W., Keijzer, R., Lit, S. & Figueiredo (2016). <i>Rekenen-wiskunde in de praktijk, kennisbasis</i> . Groningen/Houten: Noordhoff Uitgevers <i>Taal</i> Huizinga, H. & Robbe, R. (2013). <i>Basiskennis taalonderwijs</i> . Groningen/Houten: -Noordhoff Uitgevers <i>Engels</i> Aangeboden artikelen op #OO			
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.			
Tentaminering				
Naam en code tentamen of deeltentamen	Integrale toets DTK-IT01			
Beoordelingscriteria	<p>De casus is uitdagend</p> <p>De student verantwoordt waarom de casus bijdraagt aan goed onderwijs en kan dat vanuit valide bronnen verwoorden.</p> <p>De student stelt zich in de intervisie onderzoekend* op.</p> <p>De student kan handelingsperspectieven benoemen die bijdragen aan goed onderwijs.</p> <p>* Kenmerken van een onderzoekende houding volgens Bruggink & Harinck (2012)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nieuwsgierigheid, je dingen afvragen • Voortbouwen op eerdere opvattingen • Willen doorgronden • In twijfel willen trekken • Willen delen 			
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">✓ individueel</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">✓ schriftelijke toets of presentatie ✓ mondeling(e presentatie)</td> <td style="width: 65%;">De student kiest een praktijkrelevante casus, bereidt deze voor vanuit een perspectief op goed onderwijs en weet daarbij valide bronnen te benutten. De student brengt deze casus in tijdens een intervisiemoment, kiest daarbij een passende intervisiemethode en stelt zich onderzoekend op. De studiecoach, in de rol van examiner, beoordeelt dit proces aan de hand van een schriftelijke voorbereiding en observatie van de intervisie.</td> </tr> </table>	✓ individueel	✓ schriftelijke toets of presentatie ✓ mondeling(e presentatie)	De student kiest een praktijkrelevante casus, bereidt deze voor vanuit een perspectief op goed onderwijs en weet daarbij valide bronnen te benutten. De student brengt deze casus in tijdens een intervisiemoment, kiest daarbij een passende intervisiemethode en stelt zich onderzoekend op. De studiecoach, in de rol van examiner, beoordeelt dit proces aan de hand van een schriftelijke voorbereiding en observatie van de intervisie.
✓ individueel	✓ schriftelijke toets of presentatie ✓ mondeling(e presentatie)	De student kiest een praktijkrelevante casus, bereidt deze voor vanuit een perspectief op goed onderwijs en weet daarbij valide bronnen te benutten. De student brengt deze casus in tijdens een intervisiemoment, kiest daarbij een passende intervisiemethode en stelt zich onderzoekend op. De studiecoach, in de rol van examiner, beoordeelt dit proces aan de hand van een schriftelijke voorbereiding en observatie van de intervisie.		

			Wil de student deze doelen en beoordelingscriteria in een andere context aantonen, dan overlegt de student valide bewijsmateriaal (bijvoorbeeld een woordelijk verslag of video-opname) van de interview.
Weging deeltentamen	50%		
Minimaal oordeel	V		
Tentamenmomenten	Periode 4, herkansing augustus		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Eindbeoordeling stage kernfase K-ST-EIND01		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan zijn ontwikkelingsvoortgang op het pedagogisch en didactisch vakmanschap in de stage voor zowel het jongere als oudere kind aantonen. • De student kan aantonen dat hij in staat is om zelfstandig leiding te geven aan het onderwijsproces gedurende meerdere dagen. • De student kan aantonen dat hij vanaf de propedeuse binnen drie verschillende scholen (qua onderwijsconcept of doelgroep) zijn ontwikkeling heeft aangetoond. • De student kan in zijn digitale stagemap aantonen dat hij gebruik heeft gemaakt van de kennisbases van Kunsten. OJW, rekenen, taal, en de generieke kennisbasis om bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van leerlingen en onderwijsontwikkeling op schoolniveau. • De student kan in zijn digitale stagemap aantonen dat hij bewust gebruik heeft gemaakt van ICT om bij het ontwerpen van innovatieve leerarrangementen meer recht te kunnen doen aan verschillen tussen leerlingen in zijn groep. • De student toont met zijn zelfevaluatie (schriftelijk verslag) aan dat hij planmatig aan zijn ontwikkeling binnen de beroepspraktijk werkt en daarbij gebruik heeft gemaakt van feedback van mentoren en specialisten. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<input checked="" type="checkbox"/> individueel <input type="checkbox"/> groep	<input checked="" type="checkbox"/> schriftelijke toets of presentatie <input checked="" type="checkbox"/> mondeling(e) presentatie <input type="checkbox"/> performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie
Weging deeltentamen	50%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	Periode 3, herkansing 4		

Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Op aanvraag	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd .	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Landelijke kennisbasistoets Taal, K-LKB-TAAL01	
Beoordelingscriteria	Zoals vastgesteld door 10voordeleraar	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	0%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	2 gelegenheden per studiejaar. De toets wordt minimaal vier keer per studiejaar aangeboden op landelijk vastgestelde data. Deze worden aan het begin van het studiejaar gepubliceerd op #OO bij Tentamenbureau.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Volgens de landelijke regeling van 10voordeleraar, aanmelden voor inzage via www.10voordeleraar.nl	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Landelijke kennisbasistoets Rekenen, K-LKB-REK01	
Beoordelingscriteria	Zoals vastgesteld door 10voordeleraar	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	0%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	2 gelegenheden per studiejaar. De toets wordt minimaal vier keer per studiejaar aangeboden op landelijk vastgestelde data. Deze worden aan het begin van het studiejaar gepubliceerd op #OO bij Tentamenbureau.	
Aantal examinatoren	1	

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Volgens de landelijke regeling van 10voordeleraar, aanmelden voor inzage via www.10voordeleraar.nl

OWE-beschrijvingen afstudeerfase voltijd HAN-Pabo 2022-2023

Overzicht OWEs per periode, start studiejaar september

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
Slb-lijn			
3.01 Integraal junior collega A (15)		3.02 Integraal junior collega B (15)	
3.03 Praktijkonderzoek (15)			
3.04 Masterclasses IV (5)			
3.05 Startbekwaam (10)			

Algemene informatie	
Naam OWE	3.01 Integraal junior collega A
Code OWE	PAB-V3.01
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2, F-stroom periode 3 en 4
Studiepunten	15
Studielast in uren	420
Onderwijstijd (contacturen)	50
Ingangseisen OWE	Minimaal alle (deel)tentamens van de propedeuse en kernfase zijn behaald met uitzondering van de landelijke kennisbasistoets rekenen/wiskunde of de landelijke kennisbasistoets taal (beide uit de kernfase). Een goedkeuring van het afstudeerplan is een voorwaarde om aan de afstudeerstage (uitvoerende fase van 3 dagen) te beginnen. Tijdens de opleiding loopt de student op minimaal drie verschillende scholen stage. Dat betekent dat de student voor de afstudeerstage rekening houdt met deze eis.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Tijdens de afstudeerstage ontwikkelt de student zich tot een startbekwame leerkracht. Tijdens de stage houdt de student zijn portfolio bij en schrijft een zelfevaluatie 1). Een onderdeel van deze OWE is het schrijven van een afstudeerplan en deelname aan de simulatieschool.
Doelen OWE	De student toont zijn ontwikkeling aan op de vier bekwaamheidseisen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.3, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.5, 2.4.3, 2.4.5, 2.6.2, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5 Alle kenniselementen uit de kennisbases behoren tot de parate receptieve kennis. De student laat daarmee zien dat hij de daarvoor relevante kenniselementen actief beheerst.
Samenhang	Deze OWE vormt samen met OWE 3.03, OWE 3.04 en OWE 3.05 het geheel waarbinnen de student werkt aan zijn doorgroei naar startbekwaamheid.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ Individuele begeleiding
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.

Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 1: Afstudeerplan, A-SP-plan		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Leerdoelen vloeien voort uit sterkte-/zwakteanalyse. • Leerdoelen vloeien voort uit de eindkwalificaties voor ICT. • Stageactiviteiten zijn gerelateerd aan de landelijke bekwaamheidseisen. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V Individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie (zelfevaluatie) 0 mondeling (e presentatie) 0 performance assessment	
Weging deeltentamen	-		
Minimaal oordeel	Voldaan = V		
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar, zie digitale leeromgeving.		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Door middel van een e-mail naar de studietoetscoach. Aanmeldingstermijnen te vinden op digitale leeromgeving #OO.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgevoerd te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 2: Afstudeerstage tussenbeoordeling, A-ST-TUS01		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • geeft zelfstandig leiding aan een groep leerlingen en draagt bij aan een veilig leerklimaat en efficiënte lesorganisatie; • ontwerpt en voert onderwijsactiviteiten uit waarin leerlingen op een gestructureerde wijze leren en uitgedaagd worden in hun brede ontwikkeling; • heeft zich verdiept in de specifieke doelgroep en kan daar zijn onderwijs op afstemmen; • scherpt op basis van de feedback n.a.v. de tussenbeoordeling zijn afstudeerplan aan. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie V mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar, zie digitale leeromgeving. Bij een onvoldoende wordt deze herkanst bij de toets integrale junior collega-B, bij een onvoldoende bij die herkansing dient de student integraal junior collega A opnieuw te doen.		

Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	3.02 Integraal junior collega B
Code OWE	PAB-V3.02
Onderwijsperiode	Periode 3 en 4, F-stroom periode 1, 2
Studiepunten	15
Studielast in uren	420
Onderwijstijd (contacturen)	10
Ingangseisen OWE	Minimaal alle (deel)tentamens van de propedeuse en kernfase zijn behaald met uitzondering van de landelijke kennisbasistoets rekenen/wiskunde of de landelijke kennisbasistoets taal (beide uit de kernfase). Een goedkeuring van het afstudeerplan is een voorwaarde om aan de afstudeerstage te beginnen. Tijdens de opleiding loopt de student op minimaal drie verschillende scholen stage. Dat betekent dat de student voor de afstudeerstage rekening houdt met deze eis.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Tijdens de afstudeerstage ontwikkelt de student zich tot een startbekwame leerkracht. Tijdens de stage houdt de student zijn/haar ontwikkeling bij op het digitaal portfolio, schrijft de zelfevaluatie 1 en vult deze aan tot zelfevaluatie 2.
Doelen OWE	De student laat zien dat hij voldoet aan de bekwaamheidseisen
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.3, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.5, 2.4.3, 2.4.5, 2.6.2, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5 Alle kenniselementen uit de kennisbases behoren tot de parate receptieve kennis. De student laat daarmee zien dat hij de daarvoor relevante kenniselementen actief beheerst.
Samenhang	Deze OWE vormt samen met OWE 3.03, OWE 3.04 en OWE 3.05 het geheel waarbinnen de student werkt aan zijn doorgroei naar startbekwaamheid.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.

Maximum aantal deelnemers	n.v.t.		
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ Individuele begeleiding		
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Afstudeerstage eindbeoordeling, A-ST-EIND01		
Beoordelingscriteria	De student beheerst de volgende bekwaamheidseisen: <ul style="list-style-type: none"> • De brede professionele basis • De pedagogische bekwaamheid • De vakdidactische bekwaamheid • De vakinhoudelijke bekwaamheid 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ Individueel 0 groep	✓ schriftelijke toets of presentatie ✓ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie (zelfevaluatie)
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar, zie digitale leeromgeving.		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	3.03 Praktijkonderzoek
Code OWE	PAB-V3.03

Onderwijsperiode	Het onderzoek wordt uitgevoerd tijdens de afstudeerstage. De voorbereiding, uitvoering en verslaglegging vinden plaats gedurende periode 1, 2, 3 en 4, F-stroom periode 3, 4, 1 en 2.
Studiepunten	15
Studielast in uren	420
Onderwijstijd (contacturen)	29,5
Ingangseisen OWE	Propedeuse en kernfase zijn afgerond.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	De student voert een praktijkonderzoek uit om een vraagstuk te onderzoeken. Het <i>vraagstuk</i> is een probleem waarbij in de huidige praktijk geen directe oplossing voorhanden is. Het kan hierbij ook gaan om een ambitie van de student. De student voert het onderzoek uit in een begeleide setting. Hij/zij wordt begeleid door de onderzoeksbegeleider van de Pabo en werkt tevens nauw samen met de school; met als eerste aanspreekpunt de mentor.
Doelen OWE	De student is in staat om zich op een onderzoekende manier te verdiepen in een vraagstuk in de eigen praktijk. Hierbij wordt aangesloten bij de eigen ontwikkeling van de student en de visie van de school.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<input checked="" type="checkbox"/> De brede professionele basis <input type="checkbox"/> Vakinhoudelijk bekwaam <input type="checkbox"/> Pedagogisch bekwaam <input type="checkbox"/> Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	3.1.1, 3.1.2, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5 Alle kenniselementen uit de kennisbases behoren tot de parate receptieve kennis en de student laat daarmee zien dat hij de daarvoor relevante kenniselementen actief beheerst.
Samenhang	Deze OWE vormt samen met OWE 3.01, OWE 3.02 en OWE 3.05 het geheel waarbinnen de student werkt aan zijn doorgroei naar startbekwaamheid.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<input checked="" type="checkbox"/> Leren op de werkplek (praktijkdeel) <input checked="" type="checkbox"/> hoorcolleges <input checked="" type="checkbox"/> werkcolleges <input checked="" type="checkbox"/> Individuele begeleiding
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	onderzoeksverslag, A-SP-ONZ

Beoordelingscriteria	<p>De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan een praktijkrelevant vraagstuk onderzoeksmatig benaderen. De student kan daarbij een probleem of mogelijke verbetering identificeren in de eigen praktijk en kan hierbij onderscheid maken tussen de aanleiding en mogelijke onderliggende problemen. Hij/zij is hierbij bewust van eigen aannames. • kan zicht krijgen op een praktijkrelevant vraagstuk vanuit een bredere context. Dat wil zeggen dat de student aan de hand van theoretische bronnen en praktijkbronnen het praktijkrelevante vraagstuk vanuit verschillende perspectieven kan beschouwen. Hierbij gaat het zowel over aard en oorzaak van het verschijnsel als over eventueel bestaande oplossingen voor het vraagstuk en hun effectiviteit. Hij weet hierbij de bronnen op waarde te schatten door kritisch de herkomst en inhoud te beschouwen. • kan inzichten uit theorie en praktijk afwegen en in de context van het vraagstuk plaatsen. Het betekent dat theoretische en praktijkbronnen worden gebruikt ter verantwoording van de onderzoeksopzet. De meest passende oorzaken en oplossingen worden meegenomen om tot een gerichte onderzoeksvraag en plan te komen. • kan data verzamelen om het praktijkrelevante vraagstuk te onderzoeken. Dat wil zeggen dat de student in de praktijk systematisch en doelgericht gegevens kan verzamelen, analyseren en interpreteren. • kan op basis van theoretische inzichten en data conclusies trekken, hieraan betekenis geven voor de eigen praktijk en op basis daarvan professioneel handelen verantwoorden. • hanteert een eerlijke, consistente werkwijze. Hierbij is de student aanspreekbaar op genomen beslissingen tijdens de uitvoering. • betreft belanghebbenden bij het onderzoeksproces. Dat wil zeggen dat de student oog heeft voor verschillende groepen belanghebbenden en deze betreft in verschillende fasen van het onderzoek. • toont inzicht in het eigen onderzoekend vermogen en in aspecten als onzekerheidstolerantie en doorzettingsvermogen. Hij/zij kan dit inzicht verbinden aan het professioneel handelen in het toekomstig beroep als leerkracht. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<input type="checkbox"/> individueel <input type="checkbox"/> groep	<input type="checkbox"/> schriftelijke toets of presentatie <input type="checkbox"/> mondeling(e presentatie) <input type="checkbox"/> performance assessment	In het kader van een pilot kunnen studenten onder voorwaarden delen van hun onderzoek of rapportage in groepen uitvoeren of mondeling presenteren.
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar (zie digitale leeromgeving) met maximaal 2 kansen per studiejaar.		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	In Alluris, voor aanmeldingstermijnen zie de digitale leeromgeving #OO.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie

Naam OWE	3.04 Masterclasses IV
Code OWE	PAB-V3.04/1
Onderwijsperiode	Periode 1, 2, 3 en 4 , F-stroom periode 3, 4, 1 en 2
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	22,5
Ingangseisen OWE	Minimaal alle (deel)tentamens van de propedeuse en kernfase zijn behaald met uitzondering van de landelijke kennisbasistoets rekenen/wiskunde of de landelijke kennisbasistoets taal (beide uit de kernfase). Een uitzondering is mogelijk voor kernfase-studenten zonder achterstand die alvast aan masterclasses willen deelnemen. Via de examencommissie kan een verzoek worden ingediend, bekijk #OnderwijsOnline (PAB-Masterclasses) voor de procedure.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid verdiept de student zich in actuele thema's waar leraren in de beroepspraktijk mee te maken krijgen. Een deel van deze thema's is verankerd in het vaste aanbod waarvoor de student zich in moet schrijven. Daarnaast kan de student een vrije masterclass samenstellen waarbij hij gebruik maakt van lezingen, trainingen, congressen, etc. Masterclasses dragen bij aan het just-in-time-leren binnen de beroepspraktijk. Dit betekent dat de inhouden bij voorkeur actueel zijn, relevante kennis bieden en aansluiten bij de leervragen en beroepspraktijk waarin de studenten worden opgeleid. De masterclasses uit het vaste aanbod van de HAN Pabo bestaan uit drie bijeenkomsten van 90 minuten.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student maakt actief gebruik van de masterclass om binnen de stageschool vanuit actuele inzichten bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van leerlingen en/of verbeterprocessen en onderwijsvernieuwing. • De student kan vanuit theorie en praktijk onderzoeken wat de toegevoegde waarde is van een nieuw inzicht voor leerlingen. <ul style="list-style-type: none"> • De student kan bijdragen aan de professionele dialoog met medestudenten en afhankelijk van de masterclass ook met juniorcollega's, specialisten en onderzoekers over onderwijsontwikkeling.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	3.1.2, 3.3.4 De masterclasses zijn een onderdeel van het profileringskader van de kennisbases lerarenopleiding basisonderwijs (2018).
Samenhang	Deze OWE hangt samen met masterclasses in de propedeuse en kernfase, de stage en de integrale toets waarin de student laat zien op welke wijze hij zich vanuit relevante ontwikkelingen en nieuwe inzichten voor de beroepspraktijk heeft ontwikkeld.
Deelnameplicht onderwijs	De masterclasses die aangeboden worden op de activiteitenkalender kunnen alleen beoordeeld worden als alle drie de bijeenkomsten van elke masterclass zijn bijgewoond, zie beoordelingscriteria. De vrije masterclass wordt beoordeeld door de studietoetscoach volgens de richtlijnen die daarvoor zijn te vinden op #OnderwijsOnline.
Maximum aantal deelnemers	Mocht er een maximum aantal deelnemers zijn, dan wordt dat vermeld bij de aanmeldingsinformatie op de activiteitenkalender.

Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding ✓ overig: verschillende werkvormen zijn mogelijk		
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Afhankelijk van de masterclass		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Masterclass Afstudeerfase 1, A-MP-MAS01 Masterclass Afstudeerfase 2, A-MP-MAS02 Masterclass Afstudeerfase 3, A-MP-MAS03 Masterclass Afstudeerfase 4, A-MP-MAS04 Masterclass Afstudeerfase 5, A-MP-MAS05		
Beoordelingscriteria	De student krijgt voor elke masterclass een beoordeling gebaseerd op vijf beoordelingscriteria: <ul style="list-style-type: none"> • De student maakt gebruik van actuele kennis en inzichten over het betreffende thema voor zijn ontwikkeling in de beroepspraktijk. • De student kan als junior-collega op respectvolle wijze feedback geven en ontvangen en bijdragen aan de professionele dialoog over het thema van de masterclass. • De student kan voorwaarden benoemen waaronder deze nieuwe inzichten door hem als persoon of het team in een basisschool succesvol toegepast kunnen worden. • De student is actief participierend aanwezig bij elk van de drie bijeenkomsten. • De student heeft de (thuis)opdrachten horende bij de masterclass naar behoren afgerond. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel ✓ groep	✓ schriftelijke toets of presentatie ✓ mondelinge presentatie masterclass ✓ performance assessment	Toetsing afhankelijk van de masterclass
Weging deeltentamen	Elke masterclass 20%		
Minimaal oordeel	5,5 <i>Bij een onvoldoende resultaat zal de student een nieuwe masterclass moeten volgen.</i>		
Tentamenmomenten	Derde bijeenkomst van de masterclass. Bij de vrije masterclass pas na afronding van alle activiteiten en het aanleveren van de gevraagde bewijslast. Herkansing is in de vorm van het volgen van een nieuwe masterclass.		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1 (de uitvoerder van de masterclass)		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	De student heeft zich voor de afstudeerfase-masterclass ingeschreven via de activiteitenkalender op www.educatieactiviteiten.nl . Voor de beoordeling van een vrije masterclass dient de student zich in te schrijven voor een 'vrije masterclass' geldend voor dat studiejaar.		

Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.
------------------------	---

Algemene informatie	
Naam OWE	3.05 Integrale toets Startbekwaam
Code OWE	PAB-V3.05
Onderwijsperiode	Periode 2, 3 en 4, F-stroom periode 4, 1 en 2
Studiepunten	10
Studielast in uren	280
Onderwijstijd (contacturen)	19,5
Ingangseisen OWE	150 stp (propedeuse en kernfase zijn afgerond) OWE 3.01, 3.02, 3.03 en 3.04 (50 studiepunten) uit de afstudeerfase zijn behaald. Ontvankelijkheidseisen <i>Startbekwaam leraar zijn: eindgesprek:</i> - Beoordeling ICT voldaan - Het PWC visiedocument is in het portfolio opgenomen. Studenten die een extra curriculaire variant levensbeschouwing hebben gekozen, maken bij de levensbeschouwelijke dimensie een koppeling met de kernwaarden van de variant.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	De student weet theorie en praktijk met elkaar te verbinden en toont (mede daardoor) aan op metaniveau startbekwaam te zijn en daarmee ook aan de eisen van de professionele standaard/ Dublindescriptoren te voldoen. Het metaniveau betreft het praten over professionalisme en zijn rol daarbinnen. Voor het schrijven van een visiestuk gebruikt de student alle OWEs uit de afstudeerfase en de themadagen Midden in de Wereld die onder deze OWE vallen.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • Heeft de eindkwalificaties leren en lesgeven met ICT aantoonbaar verworven. • Legt zinvolle verbanden tussen stage, onderzoek, masterclasses en zijn eigen ontwikkeling en geeft aan welke meerwaarde dit oplevert in de praktijk. • Vertaalt visies en beleid naar concreet handelen in de praktijk en andersom. Daarbij onderbouwt hij gemaakte keuzes, relateert deze aan zijn opvatting op goed onderwijs en betreft hierbij zijn eigen kennisbasis. • Drukt zich mondeling, helder, correct, zorgvuldig en gestructureerd uit en hanteert hierbij vaktaal. • Geeft in een gedetailleerde en gestructureerde sterkte-/zwakteanalyse aan waar de grenzen en uitdagingen van zijn handelingsbekwaamheid liggen. Daarbij betreft hij hierin nadrukkelijk zichzelf als lerende, onderzoekende professional en zet deze analyse om in concrete doelen en een plan van aanpak. • Maakt van vrijwel elke ervaring een leerervaring door er - als gewoonte - op te reflecteren en erover te communiceren met anderen en koppelt informatie vanuit andere bronnen hieraan waardoor verdieping van de ervaring optreedt. Tijdens de themadagen Midden in de Wereld: <ul style="list-style-type: none"> • De student kan onderwerpen, die in de wereld om ons heen gebeuren, bespreekbaar maken met kinderen.

Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam	
Relatie met de kennisbases	3.1.1, 3.1.2	
Samenhang	In deze OWE rondt de student de doorgroei naar startbekwaamheid af door de integratie van theorie en praktijk. Deze OWE bouwt voort op OWE 3.01, 3.02, OWE 3.03 en OWE 3.04 Masterclasses.	
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges ✓ Werkcolleges ✓ Individuele begeleiding ✓ Overig (feedback medestudenten)	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 1: Eindkwalificaties leren en lesgeven met ICT, A-SM-ICT	
Beoordelingscriteria	De student toont de volgende vaardigheden aan: <ol style="list-style-type: none"> 1. Instrumentele vaardigheden 2. Informatievaardigheden 3. Mediavaardigheden 4. Opleider tot ICT-geletterde leerlingen 5. Pedagogisch didactisch gebruik van ICT 6. Ontwerpen van ICT-rijke leerarrangementen 7. Evalueren van ICT-rijke leerprocessen 8. Competenties om te leren en innoveren met ICT 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	✓ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar (zie digitale leeromgeving) met maximaal 2 kansen per studiejaar.	

Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	minimaal 1 docent ICT																	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	De student kan voor ICT op elk moment de toets ter beoordeling aanbieden. Hij levert daartoe het bewijsmateriaal in via HANdin en schrijft zich voor beoordeling in via Alluris. De beoordelingstermijn van 15 werkdagen start vervolgens altijd op de daarop volgende maandag, tenzij dat een vakantiedag of vrije dag is. In zo'n geval verschuift de start van de beoordelingstermijn naar de eerstvolgende werkdag na die maandag. Mocht het aangeboden werk niet voldoen aan de norm, dan ontvangt de student feedforward en kan hij gebruik maken van een tweede kans. Daarvoor geldt weer dezelfde procedure. Student kan zich niet meer dan twee keer per studiejaar inschrijven voor de toets.																	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.																	
Tentaminering																		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 2: Startbekwaam leraar zijn: eindgesprek, A-SM-IT																	
Beoordelingscriteria	<table border="1"> <tr> <td colspan="3">Dublindescriptoren:</td> </tr> <tr> <td>Kennis verwerven en kennis toepassen: begripsverheldering</td> <td colspan="2">De student biedt verheldering van begrippen en benaderingen die in zijn visie centraal staan en belicht deze vanuit de 4 dimensies van het PWC. Er is voldoende variatie aan gezaghebbende bronnen.</td> </tr> <tr> <td>Leer- en onderzoeksvaardigheid: relatie denken-handelen</td> <td colspan="2">De student maakt de relatie tussen zijn handelen en onderliggende gedachten, opvattingen en waarden expliciet en legt hierbij een relatie met de eigen praktijk (stage, onderzoek, masterclasses, themadagen, schoolontwikkeling).</td> </tr> <tr> <td>Oordeelsvorming: de eigen ontwikkeling</td> <td colspan="2">De student benoemt aspecten uit de ontwikkeling van zijn ervaringen, kennis en beelden over leraarschap en onderwijs. Laat hierbij af en toe constructief kritische distantie zien en weegt perspectieven af. De student koppelt dit aan doorgroeiperspectief en is zich bewust van de mogelijke discrepantie tussen eigen visie en (weerbarstige) praktijk.</td> </tr> <tr> <td>Communiceren en presenteren: mondelinge vaardigheid</td> <td colspan="2">De student kan zich mondeling, helder, correct, zorgvuldig en gestructureerd uitdrukken.</td> </tr> </table>			Dublindescriptoren:			Kennis verwerven en kennis toepassen: begripsverheldering	De student biedt verheldering van begrippen en benaderingen die in zijn visie centraal staan en belicht deze vanuit de 4 dimensies van het PWC. Er is voldoende variatie aan gezaghebbende bronnen.		Leer- en onderzoeksvaardigheid: relatie denken-handelen	De student maakt de relatie tussen zijn handelen en onderliggende gedachten, opvattingen en waarden expliciet en legt hierbij een relatie met de eigen praktijk (stage, onderzoek, masterclasses, themadagen, schoolontwikkeling).		Oordeelsvorming: de eigen ontwikkeling	De student benoemt aspecten uit de ontwikkeling van zijn ervaringen, kennis en beelden over leraarschap en onderwijs. Laat hierbij af en toe constructief kritische distantie zien en weegt perspectieven af. De student koppelt dit aan doorgroeiperspectief en is zich bewust van de mogelijke discrepantie tussen eigen visie en (weerbarstige) praktijk.		Communiceren en presenteren: mondelinge vaardigheid	De student kan zich mondeling, helder, correct, zorgvuldig en gestructureerd uitdrukken.	
Dublindescriptoren:																		
Kennis verwerven en kennis toepassen: begripsverheldering	De student biedt verheldering van begrippen en benaderingen die in zijn visie centraal staan en belicht deze vanuit de 4 dimensies van het PWC. Er is voldoende variatie aan gezaghebbende bronnen.																	
Leer- en onderzoeksvaardigheid: relatie denken-handelen	De student maakt de relatie tussen zijn handelen en onderliggende gedachten, opvattingen en waarden expliciet en legt hierbij een relatie met de eigen praktijk (stage, onderzoek, masterclasses, themadagen, schoolontwikkeling).																	
Oordeelsvorming: de eigen ontwikkeling	De student benoemt aspecten uit de ontwikkeling van zijn ervaringen, kennis en beelden over leraarschap en onderwijs. Laat hierbij af en toe constructief kritische distantie zien en weegt perspectieven af. De student koppelt dit aan doorgroeiperspectief en is zich bewust van de mogelijke discrepantie tussen eigen visie en (weerbarstige) praktijk.																	
Communiceren en presenteren: mondelinge vaardigheid	De student kan zich mondeling, helder, correct, zorgvuldig en gestructureerd uitdrukken.																	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e) presentatie 0 performance assessment	Mondeling o.b.v. schriftelijk verslag															
Weging deeltentamen	100%																	
Minimaal oordeel	6																	
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar (zie digitale leeromgeving) met maximaal 2 kansen per studiejaar.																	
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	Minimaal 1examinator Steekproefsgewijs een veldexaminator als B2																	

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

OWE-beschrijvingen ALPO HAN-Pabo 2022-2023

Studenten die het traject ALPO volgen kunnen vanaf cohort 18-19 (dus studenten die in september 2018 met de ALPO zijn gestart) afstuderen met 180 studiepunten.

In bijlage 4 van het Reglement examencommissie HAN Pabo is te zien hoe het programma ALPO in de loop der tijd is opgebouwd. Daarin zijn ook de onderdelen opgenomen van de RU, op basis waarvan studenten die het traject ALPO volgen, vrijstelling krijgen.

Samenvattend ziet het curriculum (betreft studiepunten van een student ALPO die einde studiejaar 22-23 afstudeert) er als volgt uit:

onderdeel	aantal stp vrijstelling o.b.v behaalde (deel)tentamens RU	stp o.b.v. behaalde (deel) tentamens HAN Pabo	Totaal aantal stp
propedeuse	12,5	47,5	60
kernfase		60	60
minor	30		30
afstudeerfase		30	30

Inhoud

OWE-beschrijvingen propedeuse ALPO HAN-Pabo 2022-2023	2
OWE-beschrijvingen kernfase ALPO HAN-Pabo 2022-2023	38
OWE-beschrijvingen afstudeerfase ALPO HAN-Pabo 2022-2023	74

OWE-beschrijvingen propedeuse ALPO HAN-Pabo 2022-2023

Gegevens onderwijsenheden (OWEs) versneld traject (gericht op studenten met een vwo-diploma in het ALPO traject) propedeuse 2022-2023

In dit document zijn de OWEs, inclusief de (deel)tentamens van de propedeutische fase van het ALPO traject beschreven. Voor een aantal van de tentamens kan de student vrijstelling verkrijgen op basis van competenties die zijn verworven via onderwijs en behaalde tentamens aan de bacheloropleiding Pedagogische Wetenschappen van de RU te Nijmegen. De betreffende tentamens zijn als aanwijzingsbesluit van de examencommissie opgenomen als bijlage bij het reglement examencommissie HAN Pabo 2021-2022.

In onderstaand overzicht “curriculumopbouw propedeutische fase” zijn voor de overzichtelijkheid de titels van OWEs waarin de tentamens uit het aanwijzingsbesluit zijn opgenomen zichtbaar onderscheiden doordat ze zijn voorzien van een gele achtergrond. De titels van de overige OWEs zijn voorzien van een blauwe achtergrond.

Curriculumopbouw propedeutische fase:

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
A1.01a Instapeis rekenen	A1.03a Tussenbeoordeling stage (2,5)	A1.04 Begeleiden (5)	A1.05B Onderwijs verzorgen (5)
A1.01b Academisch leraar worden (5)	A1.03b Pedagogische relatie aangaan met een groep kinderen (5)	A1.05A Onderwijs verzorgen (7,5)	
A1.02 Inwerken (5)		A1.06 Kinderen onderzoekend laten leren (5)	
			A1.07 Integrale toets (7,5)
A1.08 Cultuurbewust ontwerpen (2,5)	A1.10 Psychologie van het leren (2,5)	A1.12 Masterclasses (2,5)	
A1.09 Ontwikkelingspsychologie (2,5)	A1.11 Ontwikkeling zien (2,5)		

Algemene informatie	
Naam OWE	Instapeis rekenen a
Code OWE	PAB-A1.01a
Onderwijsperiode	Periode 1
Studiepunten	-
Studielast in uren	-
Onderwijstijd (contacturen)	-
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Met de landelijke Cito rekentoets wordt vastgesteld of eerstejaars pabostudenten voldoen aan de norm zoals die door de HAN Pabo wordt gehanteerd voor het propedeuseniveau. De toets wordt afgenomen met de computergestuurde adaptieve toets Wiscat. De eigen vaardigheid wordt getoetst op het gebied van hoofdrekenen, basisvaardigheden, breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde, verbanden. Een score van 103 punten moet behaald zijn in het kader van het bindende negatief studieadvies na het eerste jaar, een score van 120 punten moet behaald zijn als onderdeel van de propedeuse.
Doelen OWE	De student voldoet aan de norm zoals de Han Pabo die hanteert voor het propedeuseniveau betreffende hoofdrekenen, basisvaardigheden, breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde en informatieverwerking.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	0 De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	Gecijferdheid verwijst naar het vermogen om adequaat te kunnen handelen en redeneren in (alledaagse) situaties waarin getallen, getalsmatige en meetkundige aspecten naar voren komen. De specifieke gecijferdheid van leraren wordt aangeduid als 'professionele gecijferdheid'. Een leraar zet zijn professionele gecijferdheid in voor het onderwijs aan leerlingen. Dit is een voorwaarde voor het didactisch handelen (Keijzer, Boersma & Wösten, 2018. Kennisbasis wiskunde voor de pabo).
Samenhang	Een voldoende rekenniveau is een voorwaarde om de opleiding te kunnen volgen. Inhoudelijk hangt deze OWE vooral samen met OWE Verdiepen in rekenontwikkeling.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Kemme S., Uittenbogaard W. (2020). Basisvaardigheden Rekenen voor de Pabo (4 ^e ed.). Groningen/Utrecht, Nederland: Noordhoff Uitgevers.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Landelijke rekentoets P Wiscat 103, P-KTL-RW01	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Hoofdrekenen • Basisvaardigheden • Breuken, procenten, verhoudingen • Meten en meetkunde • Informatieverwerking 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5 bij een score van 103 punten 7,6 bij een score van 120 punten	
Tentamenmomenten	Elke student mag de Wiscat drie keer in het eerste studiejaar doen. De Wiscat wordt in alle vier de toetsperiodes aangeboden.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage via de site www.cito.nl/onderwijs/hoger-onderwijs/pabo-wiscat	

Algemene informatie	
Naam OWE	Academisch leraar worden
Code OWE	PAB-A1.01b
Onderwijsperiode	Periode 1
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	21

Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	(Academisch) leraar worden betekent: je verdiepen in het beroep, in kinderen en in het proces van (academisch) leraar worden en voldoende kennis hebben van wat kinderen in het Primair Onderwijs moeten leren. De verdieping in deze onderwerpen vindt plaats in de lessen en via opdrachten (zowel op de RU als op de Pabo), die de student zelf of met medestudenten uitvoert. Ook brengt de student zichzelf via media op de hoogte van actuele ontwikkelingen in het Primair Onderwijs. Als opleiding kijken we of de student in staat is om dit actief aan te pakken en tot een goed resultaat te komen. De student breidt zijn kennis uit ten aanzien van het vakgebied rekenen en schrijven of brengt deze op peil. Met de landelijke Cito rekentoets wordt vastgesteld of eerstejaars pabostudenten voldoen aan de norm zoals die door de HAN Pabo wordt gehanteerd voor het propedeuse niveau. De toets wordt afgenomen met de computergestuurde adaptieve toets Wiscat. De eigen vaardigheid wordt getoetst op het gebied van hoofdrekenen, basisvaardigheden, breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde, informatieverwerking. Een score van 103 punten moet behaald zijn in het kader van het bindende eindejaars studieadvies, een score van 120 punten moet behaald zijn als onderdeel van de propedeuse.
Doelen OWE	De student <ul style="list-style-type: none"> • toont een onderzoekende houding ten opzichte van het beroep van leraar primair onderwijs; hij vindt gevarieerde bronnen om één actueel thema te doorgronden en verwerkt de gevonden informatie kritisch; • werkt constructief samen met medestudenten om met vergelijkbare inspanning een goed resultaat neer te zetten. De student kan hierbij ICT-middelen doelgericht inzetten bij de presentatie (kennisclip, poster, dia-slide, mini documentaire); • heeft basiskennis over actuele ontwikkelingen in het onderwijs en heeft zich minimaal in één thema verdiept. Hij past daarbij opgedane kennis van zowel de Pabo als de RU toe; • toont nieuwsgierigheid en stelt zichzelf vragen t.a.v. het beroep van leerkracht basisonderwijs; • beheerst voldoende niveau eigen kennis en vaardigheid op het gebied van rekenen/wiskunde; • heeft kennis van de vakdidactiek schrijven; • kan ICT-toepassingen betekenisvol inzetten.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.1, 2.1.3, 2.7.3, 3.1.1, 3.3.1 Domein KB handschrift 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 3.1, 3.2,

Samenhang	Deze OWE vormt samen met de integrale toets (1.7) een cyclisch geheel waarbij de student het beroep van academisch leerkracht in een breed perspectief ziet. Deze OWE is een voorbereiding op het volgen van de academische opleiding en het leren in de stage en richt zich op de basiskennis die de leraar nodig heeft in het basisonderwijs. De aspecten van het beroep en opleiding worden verder in het jaar uitgediept. Het betreffen hier zowel kennis als vaardigheden en attitude aspecten.	
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding √ overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Eijkeren, M. van (2005). Werken in het basisonderwijs. Utrecht/Zutphen: ThiemeMeulenhoff. Eijkeren, M. van (2012). Pedagogisch didactisch begeleiden. Baarn: HB-uitgevers	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Groepspresentatie actueel onderwijsthema, AL-P-MP-AO01	
Algemene omschrijving	Studenten onderzoeken in kleine groepen actuele thema's naar keuze die leven in het werkveld, zoals Leren met ICT, Opbrengstgericht werken, Urban Teaching, Passend Onderwijs, Opvoeding tot verantwoordelijk burgerschap, Internationalisering en TTO (tweetalig onderwijs) en Wetenschap- en technologieonderwijs. Ze worden hierbij ondersteund door onderwijsactiviteiten die worden verzorgd door experts uit opleiding en het werkveld. De onderwijseenheid wordt afgesloten met een groeps-ICT rijke presentatie over een actueel onderwijsthema. Kennis van en toepassing van de onderzoekscyclus, toepassing van bronnen waaronder minstens één Engelstalige bron, inzet van technologie, presentatievaardigheden en peerfeedback worden betrokken in het eindoordeel. De groepspresentatie wordt beoordeeld door een docent met een cijfer, waarbij 25% van het cijfer wordt bepaald door de peerfeedback van de groep	
Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • de kernbegrippen van het thema goed weergeven; • zijn visie op het thema onderbouwen; • relevante bronnen juist toepassen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	0 individueel √ groep	0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	70%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 1	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	

Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Schrijven vaardigheid en didactiek, AL-P-KTs-SCHR	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Regelmatig geschreven: schuin, verbonden, met lussen • Letters, verbindingen en spaties zijn vormgegeven precies zoals de methode voorschrijft • Kennis hebben van de vakdidactiek Schrijven 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	Periode 1	
Aantal examineratoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Landelijke rekentoets P Wiscat 120, P-KTL-RW06	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Hoofdrekenen • Basisvaardigheden • Breuken, procenten, verhoudingen • Meten en meetkunde • Informatieverwerking 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	30%	
Minimaal oordeel	7,6 bij een score van 120 punten	
Tentamenmomenten	Elke student mag de Wiscat drie keer in het eerste studiejaar doen. De Wiscat wordt in alle vier de toetsperiodes aangeboden.	
Aantal examineratoren	1	

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Inzage via de site www.cito.nl/onderwijs/hoger-onderwijs/pabo-wiscat

Algemene informatie	
Naam OWE	Inwerken
Code OWE	PAB-A1.02
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	39
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	De student is opleidingsbekwaam wanneer hij zichtbaar maakt dat hij onderwijsactiviteiten kan voorbereiden en uitvoeren met verantwoording vanuit de relevante vakdidactiek voor de leergebieden Taal, Rekenen, Kunsten en OJW. Hij laat zien zich te oriënteren op de beginsituatie van de kinderen, zowel wat betreft de plaats op de leerlijn als de leef- en belevingswereld. De student is goed op de hoogte van de essenties van de leergebieden, van de leerinhouden en staat boven de stof. Hij geeft vorm aan de relatie tussen beginsituatie, doelen en keuze voor lesactiviteiten. Hij beschrijft in zijn lesvoorbereidingen de uitleg en instructie. Hij voert eenvoudige voorbereide activiteiten uit, neemt de reacties van de kinderen waar en verwerkt deze in zijn evaluatie.
Doelen OWE	Student: <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om op het lesvoorbereidingsformulier de beginsituatie van zowel zichzelf als de kinderen goed in kaart te brengen; • laat zien dat hij heldere, meetbare doelen bij de lesactiviteiten kan formuleren, voor zowel zichzelf als voor de kinderen; • heeft zicht op de leerlijnen Nederlandse taal en kennis van de drie taaldomeinen woordenschat, mondelinge taalontwikkeling en jeugdliteratuur; • kan taal- en rekenactiviteiten adequaat voorbereiden, uitvoeren en evalueren; daarbij rekening houdend met verschillen in tempo en niveau, maakt daarbij expliciet gebruik van een methode; • laat zien dat hij in staat is m.b.v. het lesvoorbereidingsformulier een miniles voor medestudenten uit te voeren en hierop te reflecteren.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	0 De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.5, 3.2.2 KB Rekenen/Wiskunde: Domein 1. Hele getallen en bewerkingen KB Nederlandse taal (leerinhouden): Domein 1: Mondelinge taalvaardigheid, Domein 2: Woordenschat, Domein 7: Jeugdliteratuur (ook didactiek)
Samenhang	Deze OWE richt zich op de basiskennis van leerinhouden, leerlijnen, doelen en materialen die de leraar nodig heeft in het basisonderwijs. Deze OWE is een voorbereiding op de stage.

Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding √ overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<p>- Paus, H., e.a. (2018). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i>. Bussum: Coutinho. Hoofdstuk 1: par.1.1, 1.2, 1.3 en 1.4, Hoofdstuk 2, Hoofdstuk 3, Hoofdstuk 4, Hoofdstuk 5: pp 178-195, Hoofdstuk 8 en Hoofdstuk 10.</p> <p>- Paus, H., e.a. (2014). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i>. pp 93-97 Bussum: Coutinho. zie link: Portaal93_97.pdf</p> <p>- Paus, H., e.a. (2014). <i>Portaal. Praktische taaldidactiek voor het basisonderwijs</i>. pp 108-113 Bussum: Coutinho. zie link: Portaal pp 108_113 .pdf</p> <p>- Koenen, van E. (red.) <i>Aan de slag met kinderboeken</i>. Biblion uitgeverij, Leidschendam. 2006, p.84 t/m 89 en Bouwhuis, M., Begrijpend luisteren in de praktijk, Pabo Groenewoud. Zie link : WERKEN MET BOEKEN EN INTERACTIEF VOORLEZEN 1.pdf en Tussendoelen Beginnende geletterdheid Onderbouw.docx</p> <p>- Norden, van S. (2004). <i>Taal leren op eigen kracht. Taalverwerving op school met behulp van de werkwijze taalvorming</i> (pp. 27-36 en pp. 59-68). Assen: Van Gorcum. Zie link: Artikel Taalvorming.pdf</p>	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Miniles, AL-P-MP-INW01	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student verdiept zich in het voorbereiden van een activiteit waarbij je aangezet wordt om na te denken over de beginsituatie van de studenten en een lesopbouw. • De student ervaart hoe het is om een les te geven en komt in aanraking met aspecten als orde houden, interesses opwekken en een instructie/uitleg geven. • De student laat zien dat hij in staat is m.b.v. het lesvoorbereidingsformulier een miniles uit te voeren en hierop te reflecteren. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	0 individueel √ groep	0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	Periode 1	
Aantal examinatoren	2	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of	Kennistoets taal, P-KTd-TAAL01	

deeltentamen		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student toont kennis van het taalverwervingsproces en taalontwikkeling en kan de 7 componenten van taal beschrijven en herkennen in een voorbeeld; • De student herkent kenmerken van visies op (taal)onderwijs; • De student beschikt over de kenniselementen van de taaldomeinen jeugdliteratuur, woordenschat en mondelinge taalvaardigheid zoals vastgelegd in de kennisbasis Nederlands; • De student toont kennis van de toepassing van taalkundige principes en didactieken in de basisschoolpraktijk; • De student toont aan dat hij de kunstvakken in kan zetten om mondelinge taalvaardigheid en/of het uitbreiden van de woordenschat te stimuleren en het leesplezier te bevorderen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e) presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Stage: tussenbeoordeling
Code Alluris	PAB-A1.03a
Onderwijsperiode	Periode 2
Intekenen onderwijs	n.v.t.
Studiepunten	2,5
Stuïelast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	3
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid staan de activiteiten in de beroepspraktijk centraal. De student past de opgedane kennis toe en voert minimaal ieder dagdeel een stageopdracht of –activiteit uit. De student oefent met het geven van lessen binnen verschillende leergebieden en kan daarbij gebruik maken van stagesuggesties die worden aangereikt vanuit de verschillende OWEs. De student krijgt het advies om de mentor minimaal tweemaal feedback te vragen op zijn communicatievaardigheden (m.b.v. de kijkwijzer basiscommunicatie). In een zelfevaluatie kan de student reflecteren op zijn ontwikkeling, zijn praktijkervaringen koppelen aan theorie en nieuwe leervensen formuleren.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student toont in de beroepspraktijk dat hij op een professionele wijze contact kan maken met leerlingen en collega's. • De student toont in de beroepspraktijk dat hij binnen eenvoudige situaties leiding kan geven aan leerlingen. • De student toont aan dat hij heeft geoefend met het geven van een gestructureerde instructie aan een groep leerlingen. • De student toont in zijn zelfevaluatie aan dat hij goed zicht heeft op zijn ontwikkeling en geschiktheid voor de opleiding en beroep en weet op welke wijze hij daar sturing aan kan geven met vervolgactiviteiten.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.2.2, 2.1.3, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.4.1, 2.4.3, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.4.4
Samenhang	Deze OWE heeft een samenhang met OWE 1.03, 1.04, 1.05 en 1.10. In OWE 1.03 krijgt de student kennis over interactiemodellen, gedragsbeïnvloeding, groepsdynamica, feedback geven en ontvangen en communicatietheorieën. Ook oefent de student daar met het lesvoorbereidingsformulier en het effectieve directe instructiemodel. De student oefent met deze inhouden binnen de opleiding en in de stage. OWE 1.04 bereidt de student voor op het leren leren van kinderen en het formuleren van een beginsituatie en het stellen van doelen bij de voorbereiding van (les)activiteiten. Vanuit OWE 1.05 gebruikt de student de aangeboden kennis met betrekking tot leren en ontwikkeling om ontwikkeling te zien bij leerlingen in de basisschoolleeftijd en herkent hij hoe in de praktijk van de stageschool ontwikkeling gestimuleerd wordt.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges 0 werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.

Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Tussenbeoordeling stage		
Code Alluris	P-ST-TUS01		
Beoordelingscriteria	De student kan bij de tussenbeoordeling zijn geschiktheid voor het beroep aantonen en laten zien dat hij onder begeleiding van een mentor voldoende ontwikkeling heeft laten zien op de volgende beoordelingscriteria: <ul style="list-style-type: none"> • een brede professionele basis • een veilige en stimulerend leerklimate • efficiënte lesorganisatie • een duidelijke en gestructureerde instructie • vakinhoudelijk bekwaam 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek 30 minuten o.b.v. schriftelijke presentatie. Stagetussenbeoordeling gebaseerd op oordeel schoolpraktijkopleider, advies van de mentor en zelfevaluatie student.
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	Periode 2, F-stroom periode 4 (indien onvoldoende dan is tweede toetskans bij eindbeoordeling stage P1.12)		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	n.v.t.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Pedagogische relatie aangaan met een groep kinderen
Code OWE	PAB-A1.03b
Onderwijsperiode	Periode 2
Studiepunten	5
Studielast in uren	140

Onderwijstijd (contacturen)	21
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Bij deze OWE focust de student zich op de interactie met een groep kinderen. Hij laat zien dat hij de principes van de basiscommunicatie kent en deze steeds bewuster toe kan passen. De student onderzoekt zichzelf; wie ben ik? Wat heb ik mee gekregen in de opvoeding en hoe beïnvloedt dat mijn (pedagogische) omgang met de kinderen? In deze opdracht onderzoekt de student zijn handelingsrepertoire op het gebied van pedagogisch begeleiden en hij breidt dit repertoire uit, waarbij de focus ligt op interpersoonlijke- en communicatieve vaardigheden. De student motiveert kinderen en heeft daarbij oog voor betrokkenheid en welbevinden van de leerlingen en voor het creëren van een veilige leeromgeving en een prettig leef- en werkklimaat.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • toont voldoende beroepsrelevante expressieve variatie en communicatieve kwaliteiten of laat op deze punten voldoende groeipotentie zien; • beheerst de principes van de basiscommunicatie en past deze toe bij de begeleiding van leerlingen; • weet welke kwaliteiten m.b.t. expressie hij in huis heeft en bouwt deze sterke punten uit. Ook realiseert hij zich welke kwaliteiten hij in mindere mate beheerst en weet hoe hij daaraan kan werken; • creëert een veilige en ontspannen sfeer in de groep; • kan leidinggeven aan een groep leerlingen tijdens eenvoudige lessituaties binnen en buiten het leslokaal; • verdiept zich in de leef- en belevingswereld van de kinderen en past de lesinhoud hierop aan; • observeert tijdens het lesgeven de leerlingen doelgericht, kijkt of ze betrokken blijven en maakt op basis van deze observaties keuzes om eventueel af te wijken van de lesvoorbereiding; • kan samenwerken met de mentor door op een goede manier af te stemmen op de verschillen binnen zijn groep; • maakt kinderen duidelijk aan welke organisatorische afspraken zij zich dienen te houden.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.5, 2.1.3, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.4.3, 2.4.5, 3.1.2, 3.2.2, 3.4.4
Samenhang	Deze OWE vormt samen met de stage een geheel waarbij de student werkt aan zijn basiscommunicatie. Het behalen van de toetsing binnen deze OWE is sterk indicatief voor de geschiktheid van de student voor het beroep. Ook in de stage wordt specifiek gelet op expressie en communicatie, evenals op leerhouding en begeleidbaarheid.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig

Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<ul style="list-style-type: none"> - Lindenberg-Meijerman(2007). Logopedie en leerkracht. Wolters-Noordhoff B.V. - Eijkeren, M. van (2008). 'Pedagogisch-didactisch begeleiden'. Baarn: HB- uitgevers. - Eijkeren, M. van (2010). 'Werken in het basisonderwijs'. Baarn: HB Uitgevers. - Bronnenboek Religie en levensbeschouwelijke vorming, ALPO pabo 1. - Nooij, H. (2012). Kijk op spel: Drama voor de pabo. Groningen: Wolters-Noordhoff. - Bouwhuis, M. (2016). De leraar in beeld. Handboek beeldbegeleiding in het onderwijs. Huizen: Uitgeverij Pica. 	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Toets basiscommunicatie, AL-P-MP-PR01	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student is bewust bezig met elementen van basiscommunicatie en laat dit zien aan de hand van een analyse van twee video-opnamen uit de stageklas. Hierbij gaat het om aspecten als: <ol style="list-style-type: none"> 1. actief luisteren 2. passend en met waardering reageren 3. kinderen positief bekrachtigen door bijvoorbeeld complimentjes te geven 4. gewenst gedrag van kinderen benoemen bijvoorbeeld door ik- boodschappen te geven passend non-verbaal reageren • De student weet welke kwaliteiten m.b.t. expressie hij in huis heeft en bouwt deze sterke punten uit. Ook realiseert hij zich welke kwaliteiten hij in mindere mate beheerst en hij weet hoe hij daaraan kan werken. • De student toont voldoende beroepsrelevante expressieve variatie en communicatieve kwaliteiten of laat op deze punten voldoende groeipotentie zien. • Hij creëert een veilige en ontspannen sfeer in de groep. • Hij observeert tijdens het lesgeven de leerlingen doelgericht, kijkt of ze betrokken blijven en maakt op basis van deze observaties keuzes om eventueel af te wijken van de lesvoorbereiding. • Hij maakt kinderen duidelijk aan welke organisatorische afspraken zij zich dienen te houden. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<ul style="list-style-type: none"> √ individueel 0 groep 	<ul style="list-style-type: none"> 0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) √ performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Begeleiden
Code OWE	PAB-A1.04
Onderwijsperiode	Periode 3
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	18
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE maakt de student kennis met kinderen in onderwijssituaties. De student brengt van één kind de beginsituatie in kaart: ontwikkelingskenmerken, zijn leef- en leeromgeving, belevingswereld, leerbehoeften en welbevinden in kaart en beschrijft wat dit betekent voor je pedagogisch handelen en begeleiden.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om vanuit een ecologisch perspectief de leefwereld en de belevingswereld van een leerling op basis van theorie en authentiek onderzoek te beschrijven; • is in staat ontwikkelingsgebieden vanuit theorie te begrijpen en te relateren aan authentieke voorbeelden; • is in staat op grond van kennis van een leerling kwaliteiten van en uitdagingen voor dit kind te formuleren en daar begeleidingssuggesties bij te geven.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.2, 1.1.3, 1.2.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.3.1, 2.3.4, 2.3.5, 2.4.3, 2.4.5, 3.3.4
Samenhang	Met de stage waar studenten één dag in de week zijn. Deze beroepstaak bouwt voort op OWE A1.03 'Een pedagogische relatie aangaan'.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> 0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges 0 werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<ul style="list-style-type: none"> - Slater, A. & Bremner, G. (2011). Developmental psychology. John Wiley and Sons Ltd. - Eijkeren, M. van, (2013). Pedagogisch- didactisch begeleiden. Uitgeverij Thieme Meulenhoff - Teitler, P. (2013). Lessen in orde houden. Coutinho.

Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kind in beeld, AL-P-SP-BG02	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student beschrijft vanuit een ecologisch perspectief de leefwereld en de belevingswereld van het volkind op basis van theorie en authentiek onderzoek. • De student beschrijft (aan de hand van open en/of gesloten observaties) ontwikkelingsgebieden vanuit theorie en relateert deze aan authentieke voorbeelden. • De student formuleert kwaliteiten van en uitdagingen voor dit kind en geeft daar begeleidingssuggesties bij. • De student geeft een voorbeeld van een uitgewerkte begeleidingsactiviteit 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 3	
Aantal examinatoren	2	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Onderwijs verzorgen
Code OWE	PAB-A1.05A
Onderwijsperiode	Periode 3
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	24
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	Bij deze OWE verdiept de student zich in de didactiek van het huidige taalonderwijs en realistisch rekenonderwijs. Ook zal er op diverse manieren aandacht besteed worden aan de verschillende manieren van oplossen waarbij blikwisseling, het kijken naar de manier van oplossen zowel bij kinderen als bij medestudenten, een centrale rol inneemt. Tevens gaat de student aan de slag met het voorbereiden, uitvoeren en evalueren van taal- en rekenactiviteiten. De voorbereide en uitgevoerde onderwijsactiviteiten hebben een duidelijke opbouw met een inleiding, een kern en een slot en sluiten goed aan bij de leef- en belevingswereld van de leerlingen. De student wisselt tijdens de uitvoering af tussen leiden en begeleiden, volgen en sturen en tussen corrigeren en stimuleren. De student staat zelf boven de leerstof, begrijpt waar het bij de leerinhoud van de activiteit om gaat en kan zijn eigen inzichten vertalen naar vakspecifieke didactiek. Er is een duidelijke relatie tussen theorie en praktijk; daarvoor zijn stagesuggesties geformuleerd.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • verdiept zich in drie domeinen en betreffende leerlijnen van taalonderwijs: jeugdliteratuur, mondelinge taalontwikkeling en spelling. • verdiept zich in de domeinen en betreffende leerlijnen van rekenonderwijs; hele getallen, verhoudingen/procenten/ breuken/ kommagetallen, meten en meetkunde. • kan leerlingenwerk taal en rekenen- wiskunde analyseren. • is in staat een diagnostisch gesprek te voeren met leerlingen over taal- en rekenwerk. • heeft zicht op mogelijke problemen/fouten/vragen t.a.v. reken- of spellingactiviteiten en bedenken hoe je hierop gaat inspelen. • kan methodelessen taal en rekenen- wiskunde adequaat voorbereiden, uitvoeren en evalueren; daarbij rekening houdend met verschillen in tempo en niveau.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.8, 2.1.3, 2.3.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.6, 2.5.1, 2.5.3, 2.5.4, 2.7.3, 3.1.2, 3.2.4, 3.3.4 KB Rekenen/Wiskunde: Domein 1. Hele getallen en bewerkingen 2. Verhoudingen, procenten, breuken, kommagetallen 3. Meten 4. Meetkunde 5. Verbanden KB Nederlandse taal (didactiek): Domein 1. Mondelinge taalvaardigheid, Domein 9: Spelling
Samenhang	Met de stage waar studenten 1 dag in de week zijn. Bij de mentoraatbijeenkomsten op de RU worden studenten begeleid bij de academische verslaglegging van de praktijkopdracht.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Engelsens, M. den, & Lek, A. (2015). Reken-wiskunde in de praktijk. Kerninzichten. Groningen: Noordhoff Uitgevers BV. - Huizenga, H. (2015). Spelling. (reeks: Taal en didactiek, 5e druk). Groningen: Noordhoff Uitgevers BV.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.

Tentaminering							
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets rekenen, AL-P-KTs-RW02						
Beoordelingscriteria	<p>De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • toont een globaal beeld bij domeinen en kenmerkende (vak)concepten binnen het vakgebied rekenen-wiskunde (4-12 jaar) en kan er voorbeelden bij geven. • is op de hoogte van de kenmerken van realistisch reken-wiskundeonderwijs. • kan aangeven wat essentieel is bij de drie domeinen, welke plaats ze hebben in het onderwijs en hoe daar didactisch vorm aan gegeven gaat worden. • weet welke materialen en modellen functioneel ingezet worden binnen de drie domeinen. • weet dat kinderen verschillende strategieën hanteren bij het oplossen van rekenen-wiskunde opgaven en kan deze herkennen en benoemen. 						
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<table border="1"> <tr> <td>√ individueel</td> <td>√ schriftelijke toets of presentatie</td> </tr> <tr> <td>0 groep</td> <td>0 mondeling(e presentatie)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0 performance assessment</td> </tr> </table>	√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie	0 groep	0 mondeling(e presentatie)		0 performance assessment
√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie						
0 groep	0 mondeling(e presentatie)						
	0 performance assessment						
Weging deeltentamen	20%						
Minimaal oordeel	6,0						
Tentamenmomenten	Periode 3						
Aantal examinatoren	1						
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.						
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.						
Tentaminering							
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkopdracht Taal spelling, AL-P-SP-TAA02						

Beoordelingscriteria	De student <ul style="list-style-type: none"> • heeft onderzoeksactiviteiten uitgevoerd m.b.t. spelling en/of spellingsonderwijs. • Kan een foutenanalyse maken van een toets en deze gebruiken in een voorbereide lesactiviteit • kan aangeven hoe de mentor werkt t.a.v. de didactiek van spelling. • heeft een vergelijking gemaakt met de tussendoelen voor spelling. • heeft minimaal twee (spelling)lessen voorbereid en uitgevoerd. • kan taalactiviteiten adequaat voorbereiden, uitvoeren en evalueren; daarbij rekening houdend met verschillen in tempo en niveau, maakt daarbij expliciet gebruik van een methode. • kan lesactiviteiten aan laten sluiten bij de beginsituatie van de leerlingen en observaties. • kan op een didactisch verantwoorde manier kinderen begeleiden. • heeft de reflectie op de lesactiviteiten kritisch vanuit vakdidactisch oogpunt geschreven. • schrijft het verslag volgens de APA-regels van een empirisch onderzoeksverslag (zie Burton, 2010, hoofdstuk 5). 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	40%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 3	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkonderzoek Rekenen-Wiskunde, AL-P-SP-RW03	

Beoordelingscriteria	De student <ul style="list-style-type: none"> • heeft activiteiten uitgevoerd waarbij onderzocht is hoe kinderen rekenen leren. • heeft een foutenanalyse gemaakt van een toets waarbij de gegevens zijn toegevoegd. • heeft een overzicht gemaakt van de resultaten voor de hele klas, daarbij is gelet op zowel het resultaat van de groep als geheel, als die van enkele opvallende kinderen. • heeft dit klassenoverzicht is vergeleken met wat de kinderen in de stagegroep op dit moment in de leerlijn rekenen zouden moeten kunnen. • kan aangegeven hoe de mentor te werk gaat in de rekenles. • heeft twee leerlingen gevolgd en verschillen en overeenkomsten genoteerd. • toont aan kennis te hebben van rekenen en rekendidactiek en kan deze toepassen. • heeft minimaal één rekenles voorbereid en uitgevoerd. • kan lesactiviteiten laten aansluiten aan bij het onderzoek • schrijft het verslag volgens het APA- format van een empirisch onderzoeksverslag (zie Burton, 2010, hoofdstuk 5). 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	40%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Halverwege periode 3	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Onderwijs verzorgen
Code OWE	PAB-A1.05B
Onderwijsperiode	Periode 4
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	24
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>De student is opleidingsbekwaam wanneer hij mede zichtbaar maakt dat hij onderwijsactiviteiten kan voorbereiden en uitvoeren met verantwoording vanuit de relevante vakdidactiek voor het leergebied kunsten en bewegingsonderwijs. Hij laat zien zich te oriënteren op de beginsituatie van de kinderen, op het gebied van beeldend vormen, muziek en drama. Hij geeft vorm aan de relatie tussen beginsituatie, doelen en keuze voor lesactiviteiten. Hij beschrijft in zijn lesvoorbereidingen de uitleg en instructie.</p> <p>Hij voert eenvoudige voorbereide activiteiten uit, neemt de reacties van de kinderen waar en verwerkt deze in zijn evaluatie.</p> <p>De student kan ontwikkelingen binnen bewegingsonderwijs aan kinderen van groep 1/2 met betrekking tot lesopbouw, lesinhoud en wijzen van aanbieden benoemen. Er is een duidelijke relatie tussen theorie en praktijk; daarvoor zijn stagesuggesties geformuleerd. Ook zal een gevarieerd aanbod aan uitdagende contextactiviteiten gezamenlijk worden uitgevoerd en besproken.</p>
Doelen OWE	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • beschikt over een vakdidactische kennisbasis om kinderen binnen lessen beeldend vormen en drama stapsgewijs te begeleiden in een kunstzinnig (vormgevings) proces en past deze vakdidactische kennis op adequate wijze bewust toe; • kan kinderen binnen lessen beeldend vormen en drama inspireren en stimuleren zodat de kinderen hun uitdrukkingmogelijkheden onderzoeken; • Ontwikkelt zich als cultuurdrager door nieuwe culturele activiteiten te ondernemen • beschikt over vakdidactische kennis Bewegingsonderwijs en kan: <ul style="list-style-type: none"> – bewegingsthema's onderscheiden vanuit betekenis voor kinderen. – bewegingsactiviteiten onderkennen met betrekking tot het 'loopt 't' en 'lukt 't' – adequate voorbereiding maken met accent op aanbieden en organiseren van een bewegingssituatie aan een groepje kinderen – eenvoudige bewegingsactiviteiten op het niveau van de kinderen zelf aanbieden, uitvoeren en op gang houden – vanuit een positieve bewegingsattitude enthousiast eenvoudige bewegingssituaties aanbieden en niet te nadrukkelijk als partner meedoen en daarbij stimulerend leiding geven.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis</p> <p>√ Vakinhoudelijk bekwaam</p> <p>√ Pedagogisch bekwaam</p> <p>√ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>1.1.6, 2.1.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.7, 2.5.2, 2.7.3, 3.1.2</p> <p>KB Beeldend onderwijs: Domein 1, 2 en 3</p> <p>KB Dans en Drama: Domein 1, 2</p> <p>KB Bewegingsonderwijs (bewegen in de brede context voor groep 1 tot en met 8): Domein 1, 2 en 3</p>
Samenhang	<p>Met de stage waar studenten 1 dag in de week zijn.</p> <p>Met OWE Leraar worden 1.1: de inleidende rekenlessen en de toetsen (landelijke rekentoets en toets basale gecijferdheid) die in periode 1 voor de eerste keer is aangeboden.</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges v werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Crul, K. (2019) Zepplin, didactiek voor muzische vorming (2e druk). Kalmthout: Pelckmans Pro - Nunen, A. van, & Heijdanus, E. (2016) Spelend leren en ontdekken. Bussum: Uitgeverij Coutinho	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkopdracht Kunsten, AL-P-SP-KNST1	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student neemt vakinhouden op in de lesvoorbereidingen. • De student past in de lessen vakdidactiek toe. • De student kan theorie en praktijkervaringen over inspiratie en creativiteit toepassen. • De student toont een nieuwe culturele ervaring. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	0 individueel v groep	v schriftelijke toets of presentatie (Glossy) 0 mondelinge presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 4	
Aantal examinatoren	2	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Kinderen onderzoekend laten leren
Code OWE	PAB-A1.06
Onderwijsperiode	Periode 3 en 4
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	35

Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE staat het onderzoekend leren bij kinderen en bij de student centraal. De student werkt aan zijn eigen kennisbasis op het gebied van pedagogiek en onderwijskunde, OJW en ICT. De student krijgt zicht op hoe onderzoekend leren ingezet kan worden bij leeractiviteiten van kinderen en van de student zelf. De student stimuleert bewust via diverse didactische werkvormen de onderzoekende houding van kinderen. Tijdens de lessen op de Pabo (en, onder voorbehoud, op Schiermonnikoog) wordt er in deze OWE zowel aandacht besteed aan de theoretische achtergronden van onderzoekend leren als aan de praktische toepassing ervan. De student zoekt theoretische verdieping en onderzoekt de mogelijkheden van onderzoekend leren. In lessen pedagogiek & onderwijskunde, aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs & techniek (N&T) en beeldend onderwijs oefent de student met vragen die onderzoekend leren bij kinderen stimuleren. Daarnaast gaat de student aan de slag met vakdidactiek en diverse werkvormen. Tijdens de ICT-lessen wordt gewerkt aan de praktische invulling daarvan. Hierbij wordt een duidelijke koppeling gemaakt met de andere leergebieden. Tijdens de lessen wordt gewerkt aan een product dat kinderen aanzet tot actief ontdekkend/onderzoekend leren. De student gaat zelf op onderzoek uit in de stage en onderzoekt de denkbeelden van kinderen, t.a.v. ruimte of tijd en concrete werkelijkheid en kiest activiteiten waarin onderzoekend leren bij kinderen centraal staat en die aansluiten bij de beginsituatie van de kinderen.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • toont aan dat hij de volgende drie vakdidactieken in gevarieerde ontwerpen vorm kan geven en in de lespraktijk kan hanteren: oriëntatie op tijd, oriëntatie op ruimte, oriëntatie op onderzoekend leren; • kan diverse aspecten van de <i>onderzoekende houding</i> van leerlingen herkennen en bevorderen; • maakt gebruik van de (intuïtieve) kennisbasis van leerlingen en laat dat in leeractiviteiten zien; • kan doelbewust activiteiten met een onderzoekend karakter ontwerpen en uitvoeren voor een groep leerlingen; • past in zijn lessen de vakdidactiek die in deze (en mogelijk andere) OWE aan bod is (geweest) - waar relevant - bewust en adequaat toe; • kan ICT als middel inzetten om kinderen onderzoekend te laten leren; • benoemt vooraf in zijn activiteiten de doelen voor de leerlingen en evalueert in de nabespreking samen met de leerlingen wat ze hebben geleerd; • formuleert doelen voor zijn eigen vakdidactische ontwikkeling en blikt terug op deze doelen en kan uitleggen op welke punten hij zichzelf als lerende nog zou kunnen verbeteren en waarom; • toont in een theoretische verantwoording de relatie aan tussen recente wetenschappelijk inzichten over de ontwikkeling van het denken van leerlingen (ten aanzien van een deelaspect tijd of ruimte of onderzoekend leren) en de daadwerkelijke situatie in zijn stagecontext. Hierbij schenkt hij aandacht aan de wijze waarop leerlijnen en vakdidactiek hierop voort (kunnen) bouwen; • toont aan te kunnen reflecteren op de verschillen en overeenkomsten in de rollen “leerkracht” en “onderzoeker” en maakt zichtbaar welke ontwikkeling hij hierin voornemens is te maken.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam

Relatie met de kennisbases	1.1.8, 1.3.7, 2.1.1, 2.1.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.5.2, 2.7.2, 3.1.2, 3.3.4 KB Aardrijkskunde: Domein 1, 2.1, 3.1, 3.3 KB Geschiedenis: Domein 1, 2.1, 3.1, 3.2 KB Natuur en techniek: Domein 1, 2.1, 3.1, 3.2, 3.3
Samenhang	Met de stage waar studenten 1 dag per week zijn. Leren & lesgeven met ICT Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je tijdens werkcolleges ICT hiervoor verder geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Natuuronderwijs & Techniek: - Marell J. & Vaan E. de (2020). <i>Praktische Didactiek voor Natuur & Techniek</i> . Bussum: Coutinho Aardrijkskunde: · - Boonstra A., Peters A., Westerveen, F. (2020). <i>Geowijzer. Kennisbasis inhoud en didactiek</i> (3e druk). Groningen: Noordhoff Geschiedenis: - Kooij C. van der, Groot-Reuvekamp M. de (2020). <i>Geschiedenis & Samenleving. Kennisbasis inhoud en didactiek</i> (4e druk). Groningen: Noordhoff
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkopdracht OJW, AL-P-SP-OJW01

Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • bereidt lessen OJW voor, voert deze uit en evalueert en reflecteert daarop. Een les is gericht op oriëntatie op tijd en een les op oriëntatie op ruimte, een les is gericht op de levende natuur en een les op niet levende natuur/techniek; • beschrijft in de doelen concreet en meetbaar welke ontwikkeling qua kennis, vaardigheden en houding wordt beoogd bij de kinderen; • formuleert concrete en meetbare doelen voor zijn persoonlijke ontwikkeling als leerkracht, waaronder specifiek doelen t.a.v. toepassing vakdidactiek OJW; • beschrijft navolgbaar én verantwoordt in de lesopzet de beoogde toepassing van vakdidactiek; • beschrijft navolgbaar het daadwerkelijke lesverloop en reflecteert op zowel doelen voor zichzelf en op de doelen voor de leerlingen; • kan vanuit de reflectie op de uitgevoerde onderwijsactiviteit vooruitblikken op de didactische ontwikkeling in de komende stageperiode (voornemen); • beredeneert bij welk doel hij welke ICT-middelen inzet en waarom; • durft te experimenteren met ICT in de klas. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 4	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkverwerking ICT, AL-P-SP-ICT01	
Beoordelingscriteria	- De student kan ICT-middelen functioneel inzetten	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondelinge presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	Periode 3	
Aantal examinatoren	1	

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	Integrale toets
Code OWE	PAB-A1.07
Onderwijsperiode	Periode 4
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	5
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>Wat heb je geleerd? Hoe denk je op dit moment over leren en onderwijzen in het Primair Onderwijs? Hoe ben je aan deze ideeën gekomen? Waar zitten je uitdagingen en valkuilen? Wat is je 'beste kunnen' van dit moment?</p> <p>Hoe ga je verder? Hoe kijk je op dit moment aan tegen de rollen die je als academisch leerkracht in het primair onderwijs zou kunnen vervullen: de rol van leerkracht voor de klas, de rol van orthopedagoog, de rol van onderwijskundige, de rol van wetenschappelijk onderzoeker?</p> <p>Welke verwachtingen had je hierover toen je aan de studie begon en hoe is dat nu?</p> <p>Welke bronnen (theorie, methodiek en praktijk) en ervaringen hebben je geholpen om je een beter beeld te kunnen vormen van de opleiding en het beroep?</p> <p>In je meesterproef laat je zien hoe je dit jaar gewerkt hebt aan het krijgen van een beter antwoord op de vraag of de ALPO een opleiding is die past bij je beroepsbeeld, je kennisniveau en bekwaamheden.</p>

Doelen OWE	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan beschrijven hoe hij gevormd is door eigen (levensbeschouwelijke) ervaringen en achtergrond en hoe nieuwe indrukken hem verder ontwikkelen. Door zich bewust te worden van wie hij is, kan hij inschatten wat de invloed van zijn handelen is op kinderen, collega's, ouders en medestudenten; • kan het beroep 'Leraar Primair Onderwijs' globaal schetsen; taken/rollen t.a.v. kinderen, ouders en collega's, vakken, verantwoordelijkheden; • kan uitleggen hoe de wereld invloed heeft op het beroep als leraar; • laat het begin van een 'onderzoekende houding' zien door zichzelf vragen te stellen en probeert te beantwoorden met behulp van diverse (ook wetenschappelijke) bronnen; • begrijpt welke studie/leervaardigheden hij nodig heeft om een competentiegerichte hbo-studie aan te kunnen en kan inschatten waar hij nog aan moet werken en weet hoe hij dat kan doen;; • kan zichzelf vergelijken met Professionele Standaard 1 en van daaruit komen tot voorlopige leervragen en doelen; • gaat actief na wat informatie vanuit de opleiding werkelijk voor hem betekent; <p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • toont voldoende beroepsrelevante expressieve variatie en communicatieve kwaliteiten of laat op deze punten voldoende groeipotentie zien; • beheerst de principes van de basiscommunicatie en past deze toe bij de begeleiding van leerlingen; • weet welke kwaliteiten m.b.t. expressie hij in huis heeft en bouwt deze sterke punten uit. Ook realiseert hij zich welke kwaliteiten hij in mindere mate beheerst en weet hoe hij daaraan kan werken; • creëert een veilige en ontspannen sfeer in de groep; • kan leidinggeven aan een groep leerlingen tijdens eenvoudige lessituaties binnen en buiten het leslokaal; • verdiept zich in de leef- en belevingswereld van de kinderen en past de lesinhoud hierop aan; • observeert tijdens het lesgeven de leerlingen doelgericht, kijkt of ze betrokken blijven en maakt op basis van deze observaties keuzes om eventueel af te wijken van de lesvoorbereiding; • kan samenwerken met de mentor door op een goede manier af te stemmen op de verschillen binnen zijn groep; • maakt kinderen duidelijk aan welke organisatorische afspraken zij zich dienen te houden; • is opleidingsbekwaam.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.2, 2.1.3, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.5.2, 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2
Samenhang	Met alle OWE's uit de propedeuse en globaal vooruitlopend op de kernfase
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges 0 werkcolleges ✓ Individuele begeleiding ✓ overig		
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- American Psychological Association. (2009). Publication Manual of the American Psychological Association (6ht ed.). Washington, DC: Author. - Farrell, M. (2008). Educating special children: An introduction to provision for pupils with disabilities and disorders. London: Routledge. - Keenan, T. & Evans, S. (2009). An Introduction to Child Development. London: Sage. - Van Eijkeren, M (2012, Pedagogisch-didactisch begeleiden. Utrecht/Zutphen: Thieme Meulenhoff Bv		
Eigen financiële bijdrage	Eigen bijdrage verblijfskosten (Schiermonnikoog).		
Tentamining			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Integrale toets – de Meesterproef, AL-P-IT01		
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> - toont zelfkennis en authenticiteit, is reflectief en verwoordt eigen denken en handelen. - toont zichzelf als lerende, is nieuwsgierig, stelt zichzelf vragen en zoekt steeds naar uitdaging. - concretiseert zijn persoonlijke ontwikkeling. - benoemt een eigen visie op opvoeding en onderwijs. - heeft een beroepsperspectief en kan aangeven hoe hij zichzelf als leerkracht en onderzoeker in de toekomst ziet. - formuleert leervragen t.a.v. zijn verdere ontwikkeling. - presenteert de meesterproef op een eigen expressieve wijze en betreft daarbij de omgeving. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) ✓ performance assessment	
Weging deeltentamen	-		
Minimaal oordeel	Voldaan = V		
Tentamenmomenten	periode 4		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentamining			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Eindbeoordeling stage, P-ST-EIND01		

Beoordelingscriteria	De student kan bij de eindbeoordeling zijn geschiktheid voor het beroep aantonen en laten zien dat hij, binnen minimaal één schoolcontext in staat is geweest om: <ul style="list-style-type: none"> • Op een professionele wijze contact te maken met leerlingen en collega's. • Leiding kan geven aan een groep en bij kan dragen aan een veilig en stimulerend leerklimaat voor leerlingen. • In zijn voorbereiding en uitvoering van onderwijsactiviteiten bij kan dragen aan leerprocessen middels een efficiënte lesorganisatie. • Binnen verschillende leergebieden heeft laten zien dat hij boven de leerstof staat en een duidelijke en gestructureerde instructie kan geven. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel 0 groep	v schriftelijke toets of presentatie v mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek van 30 minuten o.b.v. schriftelijke presentatie. Stage-eindbeoordeling gebaseerd op oordeel school-/praktijkopleider, advies mentor en zelfevaluatie student.
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	Periode 4		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Cultuurbewust ontwerpen
Code OWE	PAB-A1.08/1
Onderwijsperiode	Periode 1
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	26
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	<p>In deze OWE leren studenten wat het belang is voor een leraar basisonderwijs om cultuurdrager en cultuuroverdrager te zijn. De studenten verdiepen zich in de betekenis en het belang van cultuuronderwijs, waaronder erfgoed educatie en kunstzinnige oriëntatie. Ze ontwikkelen kunstzinnige vaardigheden en kunnen aangeven waar ze zich tijdens de opleiding in moeten ontwikkelen om leerlingen op dit vlak te kunnen begeleiden.</p> <p>De studenten doen nieuwe kennis en ervaringen op en kunnen deze vertalen naar een cultureel leerarrangement voor kinderen, waarbij basale vakdidactiek toegepast wordt. Deze OWE doet ook een beroep op een onderzoekende houding gebaseerd op fundamentele menselijke neigingen zoals het willen weten, kritisch zijn, begrijpen, innoveren, bereiken, delen. Dit komt tot uiting in het toepassen van ontwerpend leren, waarmee generieke (21ste-eeuwse) vaardigheden worden aangesproken.</p> <p>De student voert een cultureel ontwerp uit. Hij ontwerpt samen met medestudenten (3 á 4) een krachtig leerarrangement cultuuronderwijs voor een groep basisschoolleerlingen (minimaal vijf, maximaal hele klas) en voert dit uit op een stageschool. Dit is een verplichte stageopdracht. De student laat zich inspireren en voeden door een cultureel thema, de beginsituatie van de school en de leerlingen en zijn eigen talenten en ontwikkeling op kunstzinnig gebied. De student kiest samen met zijn groepje het onderwerp en vertaalt dit naar een aantal samenhangende culturele activiteiten op het gebied van kunst- en erfgoededucatie die aansluiten bij de beginsituatie van de groep basisschoolleerlingen. De student verdiept zich in inhoud en didactiek van cultuuronderwijs, kunstzinnige oriëntatie en erfgoededucatie en past deze toe in het ontwerp. Het ontwerp, de uitvoering en de evaluatie, inclusief (peer)feedback wordt schriftelijk gepresenteerd.</p>
Doelen OWE	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan op basis van een onderzoekende en nieuwsgierige houding een diversiteit aan culturele verschijnselen benoemen en in kaart brengen; • kan op basis van vooronderzoek in (klein) groepsverband een cultureel onderwerp vertalen in een krachtig; leerarrangement voor een groep basisschoolleerlingen, waarin kinderen actief en onderzoekend leren en waarbij ICT-middelen doelgericht worden ingezet; • kan in dit leerarrangement vakken in samenhang aan de orde laten komen en leerdoelen op generieke en vakgebieden beschrijven; • kan zijn inhoudelijke en didactische keuzes binnen dit arrangement verantwoorden in het licht van de beginsituatie en kenmerken van leerlingen en zichzelf, waaronder kenmerken van de culturele beginsituatie; • werkt resultaatgericht, constructief en prettig samen met medestudenten en draagt eraan bij dat iedereen zich optimaal inzet vanuit eigen kwaliteiten.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>0 De brede professionele basis v Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam v Vakdidactisch bekwaam</p>

Relatie met de kennisbases	1.1.7, 2.4.7, 2.7.3, 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2 Muziek : 1.1 / 1.2 / 2.2 / 3.1/ 3.2 Dans en Drama: 1.1 / 1.2 / 1.4 / 3.1/ 3.2 Beeldend onderwijs: 1.1 / 1.2 / 1.4 / 3.1/ 3.2 Aardrijkskunde: 1.1 / 2.1 Geschiedenis: 1.1 / 2.1 /2.2 Natuur en techniek: 1.1 / 2.1	
Samenhang	Deze OWE is een voortzetting van OWE A1.05B 'Onderwijs verzorgen'. De OWE is ook een voortzetting van de didactische lijn die aangezet wordt in OWE A1.04 'Begeleiden' en A1.06 'Kinderen onderzoekend laten leren'.	
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	√ leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig: leerteam	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Cultureel ontwerp, P-SP-CULT02	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan verantwoorden waarom het onderwerp geschikt is voor een cultureel educatief ontwerp; • Het culturele onderwerp is op eigen niveau onderzocht met behulp van 'Multi-perspectivisch kijken', aan de hand van verschillende bronnen; • De student heeft de culturele en didactische beginsituatie van leerlingen onderzocht en formuleert aansluitende generieke en vakspecifieke doelen die specifiek en waarneembaar gedrag beschrijven. De student beschrijft zijn eigen culturele beginsituatie en zet eigen talenten/fascinatie waar mogelijk in; • De student maakt het mogelijk dat de leerlingen leren vanuit nieuwsgierigheid en doorlopen gedurende de uitvoering van het ontwerp de 'Cyclus van het creatief proces', (oriënteren, onderzoeken, uitvoeren en evalueren); • De student werkt resultaatgericht, constructief en prettig samen met medestudenten en draagt eraan bij dat iedereen zich optimaal inzet vanuit eigen kwaliteiten. Iedere student heeft een aantoonbare bijdrage geleverd waardoor individuele kwaliteiten zichtbaar zijn en reflecteert zowel op de samenwerking als op de inhoud van het ontwerp. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	0 individueel √ groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	

Tentamenmomenten	Periode 1
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Inschrijven voor toetsing in Alluris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	Ontwikkelingspsychologie
Code OWE	PAB-A1.09
Onderwijsperiode	Periode 1
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	24
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE verdiepen studenten zich in het kind in ontwikkeling. Ze maken kennis met theorieën en concepten uit de ontwikkelingspsychologie op verschillende terreinen. Aan bod komen onder andere de sociale ontwikkeling, fysieke groei en motorische ontwikkeling, de ontwikkeling van het brein, emotionele ontwikkeling, morele ontwikkeling en levensbeschouwelijke ontwikkeling. In de volgende periode leren de studenten de opgedane kennis herkennen bij het kijken naar kinderen.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student heeft basiskennis van de ontwikkeling van kinderen van nul tot ongeveer dertien jaar. • Studenten gaan deze kennis daarnaast toepassen op hun eigen ontwikkelingsproces en andere onderwerpen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.2, 1.1.3
Samenhang	In deze OWE verdiepen studenten zich in het ontwikkelende (schoolgaande) kind. Hier wordt een basis gelegd voor de parallelle OWEs: OWE A1.01, OWE A1.02 en OWE A1.08. In de volgende periode leren de studenten de opgedane kennis herkennen bij het leren zien van ontwikkeling van kinderen (A1.11)
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Van Beemen, L. & Beckerman, M. (2018). Ontwikkelingspsychologie. Groningen: Noordhoff Uitgevers (paperback of e-book)	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets ontwikkelingspsychologie, P-KTd-ONT01	
Beoordelingscriteria	De student toont in een digitale toets met meerkeuzevragen aan dat hij basiskennis heeft van de ontwikkeling van kinderen van nul tot ongeveer dertien jaar. De vragen gaan o.a. over het herkennen van kenmerken van ontwikkelingstheorieën, praktijkvoorbeelden waarin de kennis toegepast wordt en verschillende fasen van ontwikkeling op meerdere gebieden.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Inschrijven voor toetsing in Alluris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Psychologie van het leren
Code OWE	PAB-A1.10
Onderwijsperiode	Periode 2
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	21
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	Deze onderwijseenheid gaat over hoe je zelf leert en hoe kinderen leren. De student wordt zich bewust van zijn sterke kanten als lerende en van mogelijke blinde vlekken en valkuilen en kan alternatieve manieren inzetten om het leren van zichzelf en kinderen te bevorderen. Hij maakt kennis met verschillende theorieën die inzicht geven in leer- en ontwikkelprocessen van kinderen. De verschillende onderdelen van het lesvoorbereidingsmodel worden besproken en de student leert aan de hand van voorbeelden doelen en beginsituatie helder omschrijven.
Doelen OWE	De student kent verschillende theorieën die inzicht geven in leer- en ontwikkelprocessen van kinderen en kan daaruit conclusies trekken over de inrichting van onderwijs. De student kan zijn eigen opvattingen over leren en zijn handelen als leraar van hieruit verantwoorden.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.8, 1.3.3, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7, 2.1.3
Samenhang	Deze OWE sluit vooral aan op OWE A1.08 Leraar worden en op A1.09 Ontwikkelingspsychologie.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> 0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<p>Rigter, J. (2017). Basisboek psychologie: sociaal verbonden. Bussum: Uitgeverij Coutinho.</p> <p>Dweck, C., Prevaas, B. (2012). Canon van het leren, 50 concepten en hun grondleggers; 31. Mindset. Pag. 399 – 405. Kluwer, Deventer. artikel Mindset_Carol Dweck.pdf</p> <p>Oosterheert, I. (2011). Leren over leren, H6, Noordhoff Uitgevers B.V.</p>
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets leerpsychologie, P-KTd-LEER01

Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan aangeboden theorieën over leren koppelen aan zijn ervaringen. • De student weet hoe onze hersenen werken en zich ontwikkelen. • De student weet hoe wij onthouden en vergeten. • De student maakt kennis met motivatietheorieën. • De student begrijpt de verschillende onderdelen van het lesvoorbereidingsmodel voor (les)activiteiten en kan in een al ingevuld model onderscheiden in welke mate een doel en een beginsituatie helder is omschreven. • De student kan in eenvoudige leersituaties adequaat van de begrippen reproductief en betekenisgericht leren, toepassen en ervaren, oppervlakte- en diepteverwerking, afhankelijk en onafhankelijk leren, denkactiviteiten, sturing van het leren, het voorstellingsvermogen, de rol van gevoelens en emoties bij het leren, waarneming, misconcepties en zelfvertrouwen hanteren. • De student kan op basis van een beginsituatie lesdoel(en) formuleren en op basis daarvan een lesvoorbereidingsformulier opstellen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Inschrijven voor toetsing in Alluris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Ontwikkeling zien
Code OWE	PAB-A 1.11
Onderwijsperiode	Periode 2
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	34
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamen: n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	<p>In deze OWE gebruikt de student de eerder verworven kennis met betrekking tot leren en ontwikkeling om ontwikkeling te zien bij leerlingen in de basisschoolleeftijd en de student herkent hoe in de praktijk van de stageschool ontwikkeling gestimuleerd wordt. De student creëert situaties (kleine activiteiten) waarin hij gericht een kind of een groepje kinderen kan observeren. De student maakt kennis met verschillende manieren van observeren.</p> <p>De eerder opgedane kennis met betrekking tot leren en ontwikkeling wordt herordend vanuit algemene (didactische) uitgangspunten vanuit OJW en Bewegingsonderwijs. Er wordt kennis verworven over en geoefend met observeren en het trekken van verantwoorde conclusies uit het beeldmateriaal.</p> <p>Toepasbare kernbegrippen: ontwikkeling van geografisch besef, de ontwikkeling van de ruimtelijke oriëntatie en kaartvaardigheid op verschillende schaalniveaus (eigen omgeving, Nederland, Europa, Wereld), ontwikkeling van tijdsbesef, ontwikkeling van historisch besef, conceptuele ontwikkeling en misconcepties, rijke leeromgeving, leren met concreet materiaal, onderzoekend leren, ontwerpnd leren, motorische ontwikkeling in relatie tot cognitieve ontwikkeling, inrichten van een schoolplein, sociaal emotionele ontwikkeling in relatie tot bewegingsonderwijs en vakkenintegratie in de praktijk.</p>
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student laat een onderzoekende houding zien bij het kijken naar kinderen • De student kan in een onderwijssituatie observeren waarbij hij kennis over observeren toepast. • De student toont aan dat hij kennis heeft van vakdidactische principes en kernconcepten van OJW en van bewegingsonderwijs voor het jonge kind en het oudere kind en kan die herkennen en in de ontwikkelingsfasen/ -lijn plaatsen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis</p> <p>√ Vakinhoudelijk bekwaam</p> <p>√ Pedagogisch bekwaam</p> <p>√ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>1.1.2, 1.1.3, 1.1.8</p> <p>Kennisbasis aardrijkskunde: 1.1, 1.2, 2.1, 3.1</p> <p>Kennisbasis geschiedenis: 1.1, 1.2, 2.1, 3.1</p>
Samenhang	Het herkennen van opgedane kennis vanuit periode 1 in de praktijk: ontwikkelingspsychologie, leerpsychologie en communiceren (gesprek aan kunnen gaan met leerlingen over leerlingen).
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<p>0 leren op de werkplek (praktijkdeel)</p> <p>√ hoorcolleges</p> <p>√ werkcolleges</p> <p>0 Individuele begeleiding</p> <p>√ overig: leerteam</p>
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Ontwikkeling zien, P-SP-ONT02

Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student geeft een duidelijke verantwoording van de manier van observeren. • Met behulp van de ontwikkelingslijnen kan de student aangeven in welke fase van ontwikkeling het kind zich bevindt. • Er worden concrete omschrijvingen van de ontwikkelingsfasen gegeven. Vaktermen en begrippen vanuit de verschillende vakgebieden en ontwikkelingslijnen van kinderen worden correct weergegeven en gebruikt. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Inschrijven voor toetsing in Alluris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Masterclasses I
Code OWE	PAB-A1.12
Onderwijsperiode	Periode 3 en 4
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	13,5
Ingangseisen OWE	n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>In deze onderwijseenheid verdiept de student zich in actuele thema's waar leraren in de beroepspraktijk mee te maken krijgen. Een deel van deze thema's is verankerd in het vaste aanbod waarvoor de student zich in moet schrijven. Daarnaast kan de student een vrije masterclass samenstellen waarbij hij gebruik maakt van lezingen, trainingen, congressen, etc.</p> <p>Masterclasses dragen bij aan het just-in-time-leren binnen de beroepspraktijk. Dit betekent dat de inhoud en bij voorkeur actueel zijn, relevante kennis bieden en aansluiten bij de leervragen en beroepspraktijk waarin de studenten worden opgeleid. De masterclasses uit het vaste aanbod van de HAN Pabo bestaan uit drie bijeenkomsten van 90 minuten.</p>
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student maakt actief gebruik van de masterclass om binnen de stageschool vanuit actuele inzichten bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van leerlingen en/of verbeterprocessen en onderwijsvernieuwing. • De student kan bijdragen aan de professionele dialoog met medestudenten en afhankelijk van de masterclass ook met juniorcollega's, specialisten en onderzoekers over onderwijsontwikkeling.

Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam		
Relatie met de kennisbases	3.1.2, 3.3.4 Masterclasses bieden verdieping op het kernprogramma voor alle studenten en bieden onderdelen van het profileringskader van de kennisbases lerarenopleiding basisonderwijs (2018)		
Samenhang	Deze onderwijseenheid hangt samen met de stage en de integrale toets waarin de student laat zien op welke wijze hij zich vanuit relevante ontwikkelingen en nieuwe inzichten uit de landelijke kennisbases of de regionale innovatieagenda voor de beroepspraktijk heeft ontwikkeld.		
Deelnameplicht onderwijs	De masterclasses die aangeboden worden op de activiteitenkalender kunnen alleen beoordeeld worden als alle drie de bijeenkomsten van elke masterclass zijn bijgewoond, zie beoordelingscriteria. De vrije masterclass wordt beoordeeld door de studietoetscoach volgens de richtlijnen die daarvoor zijn te vinden op #OnderwijsOnline.		
Maximum aantal deelnemers	Mocht er een maximum aantal deelnemers zijn, dan wordt dat vermeld bij de aanmeldingsinformatie.		
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding ✓ overig: verschillende werkvormen zijn mogelijk		
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Masterclass propedeuse 1, P-SP-MAS01 Masterclass propedeuse 2, P-SP-MAS02 Masterclass propedeuse 3, P-SP-MAS03		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> De student laat zien dat hij gebruik maakt van actuele kennis en inzichten over het betreffende thema voor zijn ontwikkeling in de beroepspraktijk. De student kan als junior-collega op respectvolle wijze feedback geven en ontvangen en bijdragen aan de professionele dialoog over het thema van de masterclass. De student kan voorwaarden benoemen waaronder deze nieuwe inzichten door hem als persoon of het team in een basisschool succesvol toegepast kunnen worden. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel	✓ portfoliobeoordeling vrije masterclass ✓ mondelinge presentatie masterclass ✓ performance assessment	Verschillende toetsvormen zijn mogelijk
Weging deeltentamen	Elke masterclass 33⅓ %		

Minimaal oordeel	5,5 <i>Bij een onvoldoende resultaat zal de student een nieuwe masterclass moeten volgen.</i>
Tentamenmomenten	Laatste bijeenkomst van de masterclass, herkansing is in de vorm van het volgen van een nieuwe masterclass in de volgende periode.
Aantal examinatoren	1
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Inschrijven voor de masterclasses via de activiteitenkalender
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

OWE-beschrijvingen kernfase ALPO HAN-Pabo 2022-2023

Gegevens onderwijseenheden (OWEs) versneld traject (gericht op studenten met een vwo-diploma in het ALPO traject) kernfase 2022-2023

In dit document zijn de OWEs, inclusief de (deel)tentamens van de kernfase van het ALPO traject beschreven. Voor de minor kan de student vrijstelling verkrijgen op basis van competenties die zijn verworven via onderwijs en behaalde tentamens aan de bacheloropleiding Pedagogische Wetenschappen van de RU te Nijmegen. De betreffende tentamens zijn als aanwijzingsbesluit van de examencommissie opgenomen als bijlage bij het reglement examencommissie HAN Pabo 2021-2022.

Overzicht OWEs per periode ALPO 2, eerste studiejaar kernfase

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
A2.01 Begeleiden van kinderen in leerprocessen (5)		A2.04 Onderwijs verzorgen rond een thema (5)	
A2.02 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind deel 1 (7,5)			
A2.03 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind deel 2 (alleen lessen bewegingsonderwijs periode 1 en 2, overig periode 3 en 4) (7,5)			
A2.05 Beschouwen, geloven, vieren deel 1 (2,5)			A2.06 Beschouwen, geloven, vieren deel 2 (2,5)

Overzicht OWEs per periode ALPO 3, tweede studiejaar kernfase

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
A2.07A Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind, deel a (7,5)			
A2.07B Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind, deel b (7,5)			
	A2.08 Cultuurbewust onderwijs (7,5)		
A2.09 Professional in een groter geheel/Integrale toets afstudeerbekwaam (LKTs in één of twee van de vier periodes, overig in periode 3 en 4) (7,5)			

Algemene informatie	
Naam OWE	Begeleiden van kinderen in leerprocessen
Code OWE	PAB-A2.01/1
Onderwijsperiode	Periode 1
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	40
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Binnen OJW zijn leerprocessen in het basisonderwijs erop gericht om leerlingen steeds beter te laten functioneren in de wereld waarin ze leven. In de propedeuse hebben studenten al geleerd hoe je de intuïtieve kennisbasis en denkbeelden van kinderen kunt gebruiken om je onderwijs vorm te geven. Als leraar op de basisschool heb je de belangrijke taak om de leerprocessen bij leerlingen te optimaliseren. Daarom ontwikkel je praktisch toepasbare kennis over het begeleiden van leerprocessen bij jonge kinderen. Deze kennis baseer je onder meer op recente wetenschappelijke inzichten ten aanzien van ontwikkelingspsychologie. Je krijgt steeds meer ervaring met het begeleiden van onderzoekende leerlingen en je kunt de waarde van de theorie van o.a. conceptontwikkeling toetsen in de praktijk. Je bent in staat om leerprocessen bij leerlingen te initiëren en te ondersteunen d.m.v. het openen van concepten en op basis daarvan aanpassingen te doen op het gebied van kennis, vaardigheden en houding. Vooraf ben je in staat concrete en meetbare leerdoelen te formuleren die richting geven aan jouw begeleiding. Door weloverwogen inzet van gevarieerde vakdidactiek OJW begeleid je leerlingen naar nieuwe kennis, inzichten en vaardigheden. Je kunt de ontwikkeling van de leerling analyseren, hierop interventies plegen en het resultaat daarvan evalueren. In het ontwerp en de uitvoering van je onderwijs maak je zichtbaar hoe je inspeelt op de leerlingen.
Doelen OWE	De student <ul style="list-style-type: none"> - kan onderdelen van de vakdidactische kernconcepten/pijlers van de vakken in het leergebied OJW beschrijven en toepassen. - kan een lesontwerp maken binnen het leergebied OJW dat bijdraagt aan kennisconstructie waarin hij leerdoelen relateert aan leerprocessen bij zijn keuze voor een instructievorm. kan samen met medestudenten een onderwijsarrangement voorbereiden, uitvoeren en evalueren waarbij kinderen gestimuleerd worden tot onderzoekend leren, aansluitend bij hun beginsituatie; - kan globaal benoemen welke denkbeelden en begripsontwikkeling jonge kinderen over de werkelijkheid hebben binnen de OJW-vakken en kan deze kennis zichtbaar toepassen in de begeleiding van kinderen in leerprocessen;
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.4.1, 2.4.4, 2.7.3, 3.1.2, 3.2.2 Ak 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 Ges 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3 N&T 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3

Samenhang	Deze OWE sluit aan op wat de studenten geleerd hebben in de propedeutische fase over onderzoekend leren bij kinderen (OWE A1.06) en wordt verder verdiept door middel van de opdrachten die onderdeel uitmaken van OWE A2.03 Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind en OWE A2.07 Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind.	
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<ul style="list-style-type: none"> - Marell, J. & Vaan, E. de (2020). <i>Praktische didactiek voor Natuur & Techniek</i>. Bussum: Coutinho - Boonstra, A., Peeters, A., Westerveen, F. (2020; derde druk). <i>Geowijzer</i>. Groningen/Utrecht: Noordhoff - Kooij, C. van der, Groot-Reuvekamp, M. de (2020; derde druk). <i>Geschiedenis & samenleving. Kennisbasis inhoud en didactiek</i>. Groningen/Utrecht: Noordhoff - Graft, M. van, Klein Tank, M., Beker, T. (2016). <i>Wetenschap & technologie in het basis- en speciaal onderwijs. Richtinggevend leerplankader bij het leergebied Oriëntatie op jezelf en de wereld</i>. Enschede: SLO. - Graft, M. van, & Kemmers, P. (2007). <i>Onderzoekend en ontwerpnd leren bij natuur en techniek. Basisdocument over de didactiek voor onderzoekend en ontwerpnd leren in het primair onderwijs</i>. Enschede: SLO 	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets OJW, K-KTd-OJW01	
Beoordelingscriteria	De student kan voldoende vakinhoudelijke kennis m.b.t. de kennisbasis OJW toepassen.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<ul style="list-style-type: none"> √ individueel 0 groep 	<ul style="list-style-type: none"> √ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	50%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2.	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator het besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Conferentie OJW, K-SM-OJW02	

Beoordelingscriteria	De student kan: <ul style="list-style-type: none"> • de vakdidactische kennis van OJW, t.a.v. onderzoekend leren en vraaggestuurd leren, toepassen en verantwoorden; • veelvoorkomende misconcepten van kinderen herkennen en ontwikkelingslijnen binnen OJW benoemen en inzetten om leerlingen verder te ontwikkelen; • kritisch terugblikken op de uitvoering; • een prestatie van een medestudent vakinhoudelijk en vakdidactisch beoordelen. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ groep	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e) presentatie √ performance assessment	Studenten geven als groepje een workshop aan jonge kinderen. Als individuele student geef je peerfeedback op een van de andere groepen.
Weging deeltentamen	50%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Periode 1, herkansing periode 2.		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Als afsluiting van het tentamen worden de gegeven workshops door de examinatoren en alle deelnemers nabesproken. Examinatoren en medestudenten geven daarbij feedback.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind deel 1
Code OWE	PAB-A2.02/1
Onderwijsperiode	Periode 1, 2
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	30
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Als leerkracht van jonge kinderen heb je zicht op de grote verschillen in ontwikkeling en belevingswereld bij deze leeftijdsgroep. Jouw begeleiding en onderwijsaanbod is hierop afgestemd en houdt rekening met de ontwikkelingspsychologische kenmerken en de basisbehoeften van jonge kinderen. Je realiseert je dat een bewuste, inlevende interactie met jonge kinderen de grondslag vormt voor zowel het leerproces als het welbevinden. De betrokkenheid van kinderen wordt verhoogd, door het inrichten van een leeromgeving die uitdaagt en nieuwsgierig maakt. Je beweegt je in de zone van de naaste ontwikkeling van individuele kinderen door de juiste organisatorische, methodische, didactische en

	leerstofinhoudelijke keuzes te maken. Je pedagogisch-didactisch handelen is afwisselend afgestemd op de hele groep, kleinere groepen en individuen, in een cyclisch proces van voorbereiden, uitvoeren en evalueren. Je hebt een visie op het volgen van jonge kinderen en op actuele inzichten betreffende het pedagogisch-didactisch afstemmen. Je bent bekend met verschillende visies op onderwijs aan het jonge kind en kunt door reflectie een oordeel hierover vormen en je eigen positie hierin bepalen.
Doelen OWE	<p>De student kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • afstemmen op de specifieke kenmerken van jonge kinderen (groep 1-4). • afstemmen op de onderwijsbehoeften van de jonge kinderen. • woordschatactiviteiten voorbereiden, uitvoeren en evalueren. • de bijdrage van de Engelse taalverwerving aan het leren en ontwikkelen van kinderen benoemen; • de bijdrage van het vak Engels aan de realisatie van de kerndoelen van het primair onderwijs benoemen; • de verschillende fasen van receptief naar productief herkennen; • belangrijke kenmerken van tweede - en vreemde taalontwikkeling bij kinderen benoemen; • een variatie van werkvormen voor het leren van Engels herkennen. • kan concepten van het cultuurbewust leraar zijn (zoals cultuur en culturele diversiteit) koppelen aan taalonderwijs Engels (communicatie, cognitie, cultuur en content). De student kan culturele vraagstukken in het onderwijs vanuit verschillende inhoudelijke en internationale invalshoeken in samenhang overzien, analytisch belichten en de kennis daarover delen; • beschrijven op welke wijze het contact met internationale studenten heeft bijgedragen aan zijn visie op onderwijs en zijn ontwikkeling als leraar basisonderwijs.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis</p> <p>√ Vakinhoudelijk bekwaam</p> <p>√ Pedagogisch bekwaam</p> <p>√ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>2.1.1, 2.1.3, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.4.6, 2.5.1, 2.5.3, 2.5.4, 3.3.2, 3.3.4</p> <p>KB Nederlands Domein 2 Woordenschat (deel domeindidactiek)</p>
Samenhang	<p>Deze OWE loopt gedeeltelijk parallel aan OWE A2.03 en A2.04 waarin de student zich verdiept in de leef- en belevingswereld van het jonge kind en de gevolgen beschrijft die dit heeft voor het ontwerpen van onderwijs voor jonge kinderen. Als de student daarvoor kiest, kan hij in het vierde jaar van de opleiding ook zijn afstudeerstage bij het jonge kind lopen en zich zodoende verder specialiseren.</p> <p><u>Internationalisering at home</u></p> <p>In het eerste jaar wordt er binnen de lessen P&O aandacht besteed aan (culturele)diversiteit. In het derde jaar wordt er aandacht besteed aan wereldburgerschap en het cultuur educatief ontwerp.</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<p>√ leren op de werkplek (praktijkdeel)</p> <p>√ hoorcolleges</p> <p>√ werkcolleges</p>

	0 Individuele begeleiding 0 overig						
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<ul style="list-style-type: none"> - Brouwers, H. (2010), Kiezen voor het jonge kind. Bussem, Coutinho - Nulft, D.van der & M.Verhallen (2009) Met woorden in de weer. Praktijkboek voor het basisonderwijs. Bussum: Coutinho. - Huizenga H., Aanvankelijk en technisch lezen, Groningen, Noordhoff uitgeverij (let op: laatste druk). - Huizenga H. (2015), Spelling, Groningen, Noordhoff uitgeverij, vijfde druk. - Neuman, S., & Roskos, K. (2012). More than teachable moments. Enhancing oral vocabulary instruction in your classroom. The Reading Teacher, 66 (1), 63-67. - Pater-Sneep, M. van (2014), Zalf of crème, differentiëren binnen woordenschatonderwijs. In J. Prenger (namens redactie), Meer taal (nummer 3, jaargang 1, pp. 20-23). Assen: Van Gorcum. - Laevers, F. (2006). Kijkwijzer voor een Procesgerichte Analyse van Onderwijsleersituaties. [Monitoring system for a process-oriented analysis of learning situations in education]. Leuven: Centrum voor Ervaringsgericht Onderwijs. - Bodde-Alderlieste, M. & Salomons, L. (2018). Engels in het Basisonderwijs, (Meer dan de) kennisbasis vakdidactiek. Groningen/Utrecht: Noordhoff Uitgevers 						
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.						
Tentaminering							
Naam en code tentamen of deeltentamen	Leer- en leefomgeving in je groep, AL-K-MP-AFST2						
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan de specifieke kenmerken van jonge kinderen (4-7 jaar) benoemen, beschrijven en activiteiten hierop afstemmen. • De student is in staat af te stemmen op de onderwijsbehoeften van jonge kinderen en beschrijft dit in termen van welbevinden en betrokkenheid. 						
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">0 individueel</td> <td style="width: 50%;">0 schriftelijke toets of presentatie</td> </tr> <tr> <td>√ groep</td> <td>√ mondeling(e presentatie)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0 performance assessment</td> </tr> </table>	0 individueel	0 schriftelijke toets of presentatie	√ groep	√ mondeling(e presentatie)		0 performance assessment
0 individueel	0 schriftelijke toets of presentatie						
√ groep	√ mondeling(e presentatie)						
	0 performance assessment						
Weging deeltentamen	-						
Minimaal oordeel	Voldaan = V						
Tentamenmomenten	Periode 2						
Aantal examinatoren	1						
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.						
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.						
Tentaminering							
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkopdracht taal JK, AL-K-SP-TAAL1						
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student kan niveauverschillen bij individuele kinderen signaleren en zijn onderwijs en selectie van aan te leren woorden en begrippen hierop afstemmen • De student toont aan kennis van taal en taaldidactiek te hebben en deze te kunnen toepassen. 						

	<ul style="list-style-type: none"> • De student ontwikkelt een eigen mening over goed taalonderwijs. Hij geeft de tot nu toe ontwikkelde visie op taalonderwijs en de didactiek ervan duidelijk weer en toont aan hoe deze visie in verband staat met de door hem gekozen en uitgevoerde activiteiten. • De student toont zijn leerproces aan in relatie tot taalonderwijs, beschrijft zichzelf als lerende en geeft aan waar verbeterpunten liggen. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	
Weging deeltentamen	50%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	Periode 2		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Tussenbeoordeling stage jonge kind, AL-K-ST-TUS01		
Beoordelingscriteria	De student toont aan dat hij de volgende bekwaamheidseisen beheerst: <ul style="list-style-type: none"> • Een brede professionele basis • Pedagogisch bekwaam: Een veilig en stimulerend leerklimaat • Pedagogisch bekwaam: Een efficiënte lesorganisatie • Didactisch bekwaam: Een duidelijke en gestructureerde instructie • Didactisch bekwaam: een intensieve en activerende les kunnen verzorgen • Vakinhoudelijk bekwaam 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijk verslag
Weging deeltentamen	50%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	In overleg		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			

Naam en code tentamen of deeltentamen	Internationalisering at home , AL-K-MP-INT		
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> - analyseert diversiteit in de klas en de school (cognitie) - toont in dialog te zijn geweest met internationale studenten (communicatie) - onderzoekt eigen leervragen met betrekking tot culturele diversiteit (content) - wisselt perspectieven en ervaringen uit in een interculturele interactie d.m.v. dialogic talk (culture). - maakt daarbij gebruik van diverse bronnen. - legt het leerproces ten aanzien van het vergroten van intercultureel begrip vast in een logboek. - reflecteert op zijn professionele ontwikkeling tot het worden van een global teacher. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	individueel	<input checked="" type="checkbox"/> schriftelijke presentatie <input checked="" type="checkbox"/> mondeling(e) presentatie	Een actieve deelname in deze interculturele dialoog door de student is noodzakelijk. De studenten reflecteren onder andere op hun eigen persoonlijke identiteit, maken een mindmap vanuit culturele perspectieven van zichzelf en kinderen, formuleren eigen onderzoekende vragen die ze samen onderzoeken, houden daar een reflectief logboek over bij en tot slot maken ze een Pecha Kucha voor kennisdeling met hun medestudenten over de bevindingen van hun onderzoeken hun leeropbrengst in dit project. De studenten werken in groepjes maar worden individueel beoordeeld.
Weging deeltentamen	-		
Minimaal oordeel	V = voldaan		
Tentamenmomenten	Periode 2		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Pedagogisch didactisch afstemmen op het jonge kind deel 2
Code OWE	PAB-A2.03/1
Onderwijsperiode	Periode 1, 2 (alleen lessen bewegingsonderwijs) verder is het periode 3, 4
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	50

Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Als leerkracht van jonge kinderen heb je zicht op de grote verschillen in ontwikkeling en belevingswereld bij deze leeftijdsgroep. Jouw begeleiding en onderwijsaanbod is hierop afgestemd en je houdt rekening met de ontwikkelingspsychologische kenmerken en de basisbehoeften van jonge kinderen. Je realiseert je dat een bewuste, inlevende interactie met jonge kinderen de grondslag vormt voor zowel het leerproces als het welbevinden. De betrokkenheid van kinderen wordt verhoogd, door het inrichten van een leeromgeving die uitdaagt en nieuwsgierig maakt. Je beweegt je in de zone van de naaste ontwikkeling van individuele kinderen door de juiste organisatorische, methodische, didactische en leerstofinhoudelijke keuzes te maken. Je pedagogisch-didactisch handelen is afwisselend afgestemd op de hele groep, kleinere groepen en individuen, in een cyclisch proces van voorbereiden, uitvoeren en evalueren. Je hebt een visie op het volgen van jonge kinderen en op actuele inzichten betreffende het pedagogisch-didactisch afstemmen. Je bent bekend met verschillende visies op onderwijs aan het jonge kind en kunt door reflectie een oordeel hierover vormen en je eigen positie hierin bepalen.
Doelen OWE	Doelen: <ul style="list-style-type: none"> - De student heeft zicht op de relatie tussen ontwikkelingsgebieden en leergebieden. . - De student herkent de doorgaande lijn van het overgaan van spel naar de leren als leidende activiteit. - De student kan de spelontwikkeling van jonge kinderen observeren, begeleiden en spelactiviteiten op gang brengen die de ontwikkeling bevordert. - De student is in staat om betekenisvolle activiteiten voor te bereiden, uit te voeren en hierop te reflecteren waarbij rekening wordt gehouden met de ontwikkelingskenmerken van het jonge kind en zijn ondersteuningsbehoeften. - De student kan activiteiten vormgeven binnen het domein tellen/getalbegrip en binnen het domein meten en/of meetkunde, deze evalueren en vervolgactiviteiten formuleren. - De student kan op basis van bewegingsinzicht spel-, gym-, en bewegen op muziekactiviteiten analyseren en doorvertalen naar gevarieerde en effectieve leerhulp op het niveau van de kinderen;
Eindkwalificaties/ bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.6, 1.3.4, 2.1.4, 2.3.1, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.5.2, 2.5.3, 3.1.2, 3.3.4, KB RW Domein: 1 hele getallen en bewerkingen, 3 meten, 4 meetkunde (voor jonge kinderen) KB Nederlands Domeinen: 2 Woordenschat, Beginnende geletterdheid, 6 Stellen, 9 Spelling (deel domeinkennis) KB Bew. Onderwijs aan groep 1 en 2: domein 1, 2, 3
Samenhang	Deze OWE loopt gedeeltelijk parallel aan OWE A2.02 en A2.04 waarin de student zich verdiept in de leef- en belevingswereld van het jonge kind en de gevolgen beschrijft die dit heeft voor het ontwerpen van onderwijs voor jonge kinderen. Als de student daarvoor kan hij in het vierde jaar van de opleiding ook zijn afstudeerstage bij het jonge kind lopen en zich zodoende verder specialiseren.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Brouwers, H. (2010), Kiezen voor het jonge kind. Bussem: Coutinho - Reader 0710: Bronnenboek OJW, Aardrijkskunde en Geschiedenis, semester Jonge Kind - Vaan, E de Marell, J. (2012) Praktische Didactiek voor Natuuronderwijs (PDN). Bussum: Coutinho, hfdst.: 6-8, 10.4-10.5, 17 Oonk, W. e.a. (2010) Rekenen-wiskunde in de praktijk Onderbouw. Groningen: Wolters Noordhoff - Nulft, D.van der & M.Verhallen (2009) Met woorden in de weer. Praktijkboek voor het basisonderwijs. Bussum: Coutinho. - Huizenga H., Aanvankelijk en technisch lezen, Groningen, Noordhoff uitgeverij (let op: laatste druk). - Huizenga H. (2015), Spelling, Groningen, Noordhoff uitgeverij, vierde of vijfde druk.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Afstemmen op het jonge kind, AL-K-SP-AFST1	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> - De student heeft zicht op ontwikkelings kenmerken van de leef- en belevingswereld en basisbehoeften van jonge kinderen en sluit hierbij aan. - De student stelt zichzelf vragen bij het gedrag van kinderen en is zich daarbij bewust van het eigen perspectief. - De student heeft zicht op de relatie tussen ontwikkelingsgebieden en leergebieden. - De student herkent de doorgaande lijn van het overgaan van spel naar de leren als leidende activiteit. - De student kan de spelontwikkeling van jonge kinderen observeren, begeleiden en spelactiviteiten op gang brengen die de ontwikkeling bevordert. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	✓ schriftelijke toets of presentatie 0 mondelinge presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	50%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 3	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkopdracht rekenen-wiskunde AL-K-SP-RW01	

Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> - De student bereidt één activiteit binnen het domein tellen/getalbegrip en één activiteit binnen het domein meten en/of meetkunde, voert deze uit vanuit de betreffende vakdidactiek en reflecteert hierop. - De student formuleert bij de activiteiten heldere, vakspecifieke doelen voor de leerlingen afgestemd op de beginsituatie - De student kan afstemmen op de onderwijsbehoeften van kinderen in de groep. - De student kan een gedifferentieerd aanbod ontwikkelen. - De student formuleert nieuwe leerdoelen voor de leerlingen en laat daarmee het cyclische werken zien. - De student reflecteert op zijn eigen didactisch handelen en hij formuleert nieuwe leerdoelen voor zichzelf. - De student is op de hoogte van de didactieken bij rekenen- wiskunde in groep 1/2, rekenen tot 20 en rekenen tot 100 - De student is van de domeinen tellen/getalbegrip, meten en meetkunde op de hoogte van de volgende aspecten: <ul style="list-style-type: none"> • fasen van telontwikkeling • fasen van de leerlijn meten en het onderscheid tussen kwalitatief meten en kwantitatief meten • drie onderdelen binnen de leerlijn meetkunde; oriënteren, construeren, opereren • Vier handelingsniveau zoals beschreven in het handelingsmodel protocol ERWD gehanteerde oplossingsstrategieën • conventionele en onconventionele materialen/modellen 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondelinge presentatie 0 performance assessment	
Weging deeltentamen	30%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	Periode 3		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Kennistoets taal kernfase, AL-K-KTd-TAA3		
Beoordelingscriteria	Student is op de hoogte van de kennis zoals vastgelegd in de kennisbasis Nederlands en de didactieken van de taaldomeinen woordenschat, beginnende geletterdheid, aanvankelijk- technisch lezen en schrijven en stellen m.b.t. het jonge kind, spelling voor alle leeftijden en voortgezet technisch lezen.		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondelinge presentatie 0 performance assessment	ANS-toets
Weging deeltentamen	10%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	Periode 3		
Aantal examinatoren	1		

Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Inzage ANS-toets via http://ans.app (zie #OO, Tentamenbureau, Toetsrapportage opvragen). Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Toets bewegingsonderwijs, AL-K-MP-BEW01	
Beoordelingscriteria	<p>De student kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - op basis van bewegingsinzicht spel-, gym-, en bewegen op muziekactiviteiten analyseren op de aspecten loopt het, lukt het, leeft het en leert het; - bewegingstechnische informatie hanteren en doorvertalen naar gevarieerde en effectieve leerhulp op het niveau van de kinderen; - volgordes binnen de bewegingsthema's aangeven, benoemen en toepassen; - een adequate schriftelijke lesvoorbereiding maken met specifieke aandacht voor de aspecten lukt 't en beter leren; - binnen de leerlijn bewegen op muziek activiteiten kiezen en aanbieden met accent op op 'in de maat', 'op tijd', 'richting', 'met elkaar' en 'zelf vormgeven'; - ontwikkelingslijnen m.b.t. bewegend handelen bij jonge kinderen onderscheiden en toelichten - concrete doelstellingen bij bewegingsactiviteiten formuleren en het lesgeefgedrag er op afstemmen - overeenkomsten en verschillen tussen uiteenlopende visies op (beweging)onderwijs aan jonge kinderen onderscheiden (inclusief OGO en EGO) en duiden; - rekening houden met verschillen tussen kinderen en is in staat bewegingsactiviteiten gedifferentieerd aan te bieden en te begeleiden; - kinderen signaleren die extra zorg nodig hebben binnen de les bewegingsonderwijs buiten middels gebruikmaking van een eenvoudig leerlingvolgsysteem; <p>De student heeft:</p> <ul style="list-style-type: none"> - weet van zorgpraktijken binnen en buiten het bewegingsonderwijs (MRT en kinderrfysiotherapie); - een eigen visie m.b.t bewegingsonderwijs aan groep 1/2 en kan dit onderbouwen en toelichten aan de hand van concrete situaties. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie √ mondelinge presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	10%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 3	
Aantal examineratoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Onderwijs verzorgen rond een thema
Code OWE	PAB-A2.04/1
Onderwijsperiode	Periode 3 en 4
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	30
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>De student is zich ervan bewust dat jonge kinderen de wereld als totaal, op een subjectieve manier benaderen. Daar stemt de student in het onderwijs op af, door rond thema's onderwijsarrangementen te ontwerpen die betekenisvol zijn voor kinderen. De student gaat na welke ervaringswereld en welke voorkennis de kinderen hebben ten aanzien van het onderwerp en welke opmerkingen, vragen of preconcepten kinderen vanuit deze ervaringswereld zouden kunnen in- of meebrengen.</p> <p>Het ontwerp is breed, de student spreekt diverse ontwikkelingsgebieden aan en is zich bewust van de relatie tussen de ontwikkelingslijnen en de leerlijnen van de vakgebieden. Waar mogelijk zijn meerdere leergebieden geïntegreerd in het ontwerp (OJW, Taal, Rekenen en Kunsten). Het ontwerp biedt ruimte voor verschillen in ontwikkeling tussen jonge kinderen. De vormgeving en de begeleiding zijn afgestemd op het verhogen van de betrokkenheid en het welbevinden van kinderen. De student heeft er plezier in om de kinderen nieuwsgierig te maken, te activeren en te prikkelen tot onderzoek.</p>
Doelen OWE	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ontwerpt en geeft activerend en betekenisvol thematisch onderwijs, waarin hij meerdere leer- en ontwikkelingsgebieden integreert; • kan gemaakte keuzes verantwoorden en verbinden aan leerlijnen van ontwikkelings- en leergebieden; • zet werkvormen, groeperingsvormen, leermiddelen en didactieken in die passen bij de te bereiken doelen; • daagt kinderen uit door gevarieerde manieren van spelen en leren aan te bieden; • stemt af op en stimuleert verschillende talenten, interesses, leerstijlen en verwerkingsniveaus van de kinderen; • oriënteert zich op verschillende manieren met collega's en kinderen inhoudelijk op (de keuze van) een thema; • verzamelt vooraf, tijdens en na afloop van het thema op verschillende manieren gegevens over de ontwikkeling van kinderen en registreert die om aan te kunnen geven wat het effect is van zijn aanbod en begeleiding; • kan zijn activiteiten zo organiseren dat er een goede verhouding is tussen geleide, begeleide en vrije activiteiten. • kan concepten van het cultuurbewust leraar zijn (zoals cultuur en culturele diversiteit) koppelen aan taalonderwijs Engels (communicatie, cognitie, cultuur en content). De student kan culturele vraagstukken in het onderwijs vanuit verschillende inhoudelijke en internationale invalshoeken in samenhang overzien, analytisch belichten en de kennis daarover delen; • Kan belangrijke kenmerken van vreemde taalontwikkeling bij kinderen benoemen; • Beschrijft op welke wijze het contact met internationale studenten heeft bijgedragen aan zijn visie op onderwijs en zijn ontwerp als leraar basisonderwijs
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>0 De brede professionele basis</p> <p>√ Vakinhoudelijk bekwaam</p>

	<p>√ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	<p>1.3.7, 2.1.4, 2.3.1, 2.3.3, 2.3.4, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3, 2.7.2, 2.7.3, 3.1.2, 3.2.2, 3.3.4 Ak 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 Ges 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3 N&T 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, KB pedaB 2.1 KB ICT KB BV KB R/W 2 Hele getallen 3. Verhoudingen/procenten/ breuken/ kommagetallen, 4. Meten 5. Meetkunde 6.1 Kennis van Verbanden KB mu 1.2, 2.2, 2.5, 3.1, 3.2, 4.2, 5.2</p>
Samenhang	<p>De student verdiept zich in deze OWE in de leef_ en belevingswereld van het jonge kind, gebruikt de gegevens van het eerder gemaakte groepsportret (OWE 2.3A) en ontwerpt van daaruit thematisch onderwijs voor jonge kinderen. Hij laat zien dat hij, volgens het model van OGO (ontwikkelingsgericht werken), geïntegreerd, activerend en betekenisvol onderwijs rond een thema kan vormgeven. Als de student daarvoor kiest, kan hij in het vierde jaar ook zijn afstudeerstage bij het jonge kind doen en zich verder specialiseren. In het derde jaar wordt binnen de lessen Engels aandacht besteed aan de vakdidactiek.</p> <p>Leren & lesgeven met ICT Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je tijdens werkcolleges ICT hiervoor verder geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<p>√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig</p>
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<ul style="list-style-type: none"> - Brouwers, H. (2010) Kiezen voor het jonge kind . Bussem: Coutinho - Zeeland van, Ria (2013), Thematisch werken bij Jonge Kinderen. - Artikelen en werkmaterialen #OO - Reader 0710: Bronnenboek OJW, Aardrijkskunde en Geschiedenis, semester Jonge Kind - Marell, J. & Vaan, E.de (2020). <i>Praktische didactiek voor Natuur & Techniek</i>. Bussum: Coutinho - Boonstra A., Peeters, A., & Westerveen, F. (2020; derde druk). <i>Geowijzer</i>. Groningen/Utrecht: Noordhoff - Kooij, C. van der, & Groot-Reuvekamp, M. de (2020; derde druk). <i>Geschiedenis & samenleving. Kennisbasis inhoud en</i>

	<p><i>didactiek</i>. Groningen/Utrecht: Noordhoff</p> <ul style="list-style-type: none"> - Crul, K.(2017). <i>Zeppelin Didactiek voor muzische vorming</i>. Kalmthout: Pelckmanspro - Crul, K.(2018). <i>De kleine zeppelin; Kunstzinnig werken met kleuters</i>. Kalmthout: Pelckmanspro - Nooij, H. de (2004) <i>Kijk op spel</i>. Groningen: Wolters Noordhoff. - Lei, Rinze van der, e.a, (2003) <i>Muziek meester</i>, Amersfoort: Thieme Meulenhoff - W. Oonk e.a. (2010) <i>Rekenen-wiskunde in de praktijk Onderbouw</i>, Wolters Noordhoff - Bodde-Alderlieste, M. & Salomons, L. (2018). <i>Engels in het Basisonderwijs</i>, (Meer dan de) kennisbasis vakdidactiek. Groningen/Utrecht: Noordhoff Uitgevers. 	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Thematisch ontwerpen en uitvoeren, AL-K-MP-THEM1	
Beoordelingscriteria	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kan een thematisch onderwijsaanbod ontwerpen, uitvoeren en evalueren dat aansluit bij de leef- en belevingswereld van jonge kinderen en rekening houdt met verschillen tussen kinderen. - geeft er blijk van hoge verwachtingen te hebben van kinderen; - kan pedagogisch-didactische en organisatorische keuzes vooraf en tijdens het traject verantwoorden; - heeft zicht op de relatie tussen ontwikkelings- en leerlijnen en kan een aanbod doen waarin hij deze kennis toepast; - kan zowel conventioneel als onconventioneel materiaal inzetten ter ondersteuning van de ontwikkeling van jonge kinderen, zodanig dat het uitnodigt tot onderzoek; - kan consequent regels hanteren die noodzakelijk zijn voor een veilige en effectief georganiseerde leeromgeving; - besteedt in het ontwerp aandacht aan gevarieerde werk- en groeperingvormen; - kan zijn activiteiten zo organiseren dat er een goede verhouding is tussen geleide, begeleide en vrije activiteiten en deze binnen de planning van de groep passen; - laat zien dat hij onderdelen van verschillende leergebieden kan integreren waaronder OJW, taal, rekenen en beeldende vorming; 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<input checked="" type="checkbox"/> individueel <input type="checkbox"/> groep	<input type="checkbox"/> schriftelijke toets of presentatie <input checked="" type="checkbox"/> mondeling(e presentatie) <input type="checkbox"/> performance assessment
Weging deeltentamen	50%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 4	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Stagebeoordeling Jonge Kind, AL-K-ST-EIND1	

Beoordelingscriteria	De student toont aan dat hij de volgende bekwaamheidseisen beheerst: <ul style="list-style-type: none"> • Een brede professionele basis • Pedagogisch bekwaam: Een veilig en stimulerend leerklimaat • Pedagogisch bekwaam: Een efficiënte lesorganisatie • Didactisch bekwaam: Een duidelijke en gestructureerde instructie • Didactisch bekwaam: een intensieve en activerende les kunnen verzorgen • Vakinhoudelijk bekwaam 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie V mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie
Weging deeltentamen	50%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	In overleg		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Beschouwen, geloven, vieren deel 1
Code OWE	PAB-A2.05/1
Onderwijsperiode	Periode 1
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	28
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	Bij de OWE Beschouwen, geloven, vieren, deel 1, gaat het erom dat de student antennes ontwikkelt voor levensbeschouwelijke momenten in het leven zoals deze zich in ervaringen van geluk of verdriet, in verwondering en geraakt zijn kunnen voordoen., en hoe deze in een viering kunnen worden vormgegeven. De student wordt zich bewust van de cultuurbeschouwelijke invloed op opvoeding en onderwijs en de invloed hiervan op zijn opvattingen en ideeën hierover.
Doelen OWE	De student: - kan een viering op eigen niveau in de basisgroep vormgeven a.d.h.v. een viermodel; - kan vanuit een cultuurbeschouwelijk metaperspectief aan de hand van een cultuurmodel reflecteren en analyseren over de cultuurbepaaldheid van onder andere onderwijs en opvoeding in de hedendaagse samenleving.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	0 De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.2, 2.1.3, 2.2.2, 3.1.1, 3.1.2 KB Verhalen, identiteit en rituelen KB mu 3.1, 4.5 KB BV 2.1, 2.3 KB Drama 2.3, 3.2, 3.3, 4.2
Samenhang	De student verdiept zich middels deze OWE in de dimensies van beschouwen, geloven, vieren en verwerkt deze o.a. in zijn stagepraktijk (A2.6). Verdere verdieping vindt plaats tijdens de afstudeerfase als de student zijn professioneel werkconcept schrijft en deze koppelt aan de keuze voor een levensbeschouwelijke variant.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Reader Cultuurbeschouwing Reader Vieren
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Cultuur beschouwen, AL-K-SM-CULT1

Beoordelingscriteria	<p>De student (groepsdeel)</p> <ul style="list-style-type: none"> - analyseert aan de hand van het cultuurmodel van Van Peursen dat en hoe de westerse samenleving, inclusief opvoeding en onderwijs, cultuurbepaald is en hoe deze zich heeft ontwikkeld middels 3 denkwijzen in 3 periodes. De student illustreert dit in een korte groepspresentatie. - beantwoordt vragen over de periodes en denkwijzen uit het cultuurmodel mede in relatie tot de artikelen uit de reader en de openingspresentatie correct. <p>Student (individueel)</p> <ul style="list-style-type: none"> - reflecteert schriftelijk vanuit een cultuurbeschuwend perspectief aan de hand van 3 inzichten op zijn of haar persoonlijke en professionele ontwikkeling in relatie tot de cultuurbepaaldheid van (zijn) ideeën en standpunten in de samenleving, onder andere met betrekking tot opvoeding en onderwijs, en kan deze inzichten analyseren en onderbouwen aan de hand van het cultuurmodel, inclusief de 'hypermoderniteit'. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel √ groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie)	Verhouding groepsdeel – individueel deel voor het cijfer is groepsdeel: 70% individueel deel: 30%
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	Periode 1		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Beschouwen, geloven, vieren deel 2
Code OWE	PAB-A2.06
Onderwijsperiode	Periode 4
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	18
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: n.v.t.
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	Bij de OWE Beschouwen, geloven, vieren, gaat het erom dat je antennes ontwikkelt voor levensbeschouwelijke momenten in het leven zoals deze zich in ervaringen van geluk of verdriet, in verwondering en geraakt zijn kunnen voordoen. De student kan een omschrijving geven van levensbeschouwelijk leren vanuit een brede oriëntatie. De student verdiept zich in de levensbeschouwelijke ontwikkeling van kinderen en hoe hij deze kan ondersteunen met diverse didactieken en werkvormen. De student verdiept zich in en reflecteert op de specifieke begeleiding van het levensbeschouwelijk leren van kinderen.
Doelen OWE	Student: <ul style="list-style-type: none"> - is zich bewust van zijn eigen levensbeschouwing en hoe deze doorwerkt in zijn denken en handelen. - weet wat creatief levensbeschouwelijk leren inhoudt met aandacht voor hoofd hart handen (en ziel), kan dit vormgeven aan de hand van diverse didactieken, werkvormen en vieren en kan leerlingen op een juiste wijze begeleiden in hun levensbeschouwelijk proces
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	V De brede professionele basis V Vakinhoudelijk bekwaam V Pedagogisch bekwaam V Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.3, 2.4.4, 3.1.1 KB Verhalen, identiteit en rituelen KB BV 2.1, 2.3 KB mu 1.2, 1.3, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 4.5 KB Drama Kerndeel 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2 Profieldeel 2.3, 3.1
Samenhang	De student verdiept zich middels deze OWE in de dimensies van beschouwen, geloven, vieren en verwerkt deze o.a. in zijn stagepraktijk aan de hand van de basisvaardigheden voor levensbeschouwing en diverse didactieken, werkvormen en een viering. Verdere verdieping vindt plaats tijdens de afstudeerfase als de student zijn professioneel werkconcept schrijft.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	V leren op de werkplek (praktijkdeel) V hoorcolleges V werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Reader Creatief levensbeschouwelijk leren.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Creatief levensbeschouwelijk leren, AL-K-SP-CLL01

Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> - beschrijft zo concreet mogelijk 3 elementen die van invloed zijn op zijn of haar persoonlijke levensbeschouwelijke vorming en de doorwerking daarvan. - onderbouwt met behulp van literatuur en observaties wat creatief levensbeschouwelijk leren inhoudt, met aandacht voor hoofd hart handen (en ziel) en de 7 basisvaardigheden naar De Schepper, en kan benoemen wat de waarde ervan is voor kinderen. - kan met diverse vakdidactieken, creatieve werkvormen en een viering concretiseren hoe creatief levensbeschouwelijk leren vorm kan krijgen en beschrijft zijn of haar ervaringen en voornemens met creatief levensbeschouwelijk leren. - kan benoemen en toelichten wat specifiek is voor de begeleiding van creatief levensbeschouwelijk leren, reflecteert op zijn of haar ontwikkeling hierin en benoemt voornemens met betrekking tot deze begeleiding. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondelinge presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 4	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

ALPO 3

Algemene informatie	
Naam OWE	Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind, deel a
Code OWE	PAB-A2.07A
Onderwijsperiode	Periode 1, 2
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	30
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: Propedeuse HAN Pabo behaald
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	<p>De student kan schetsen hoe opbrengstgericht werken met oudere kinderen eruitziet. Hij denkt en werkt vanuit concrete doelen en kan nagaan in hoeverre die bereikt worden. Hij kent de cyclus handelingsgericht werken en laat zien gegevens te kunnen verzamelen en de onderwijsbehoeften te kunnen benoemen. Om zijn onderwijs af te stemmen op de kinderen, richt hij zich op het leren kennen van hun steeds veranderende leef- en belevingswereld, vaardigheden en kennis, leer/opvoedingsbehoeften, talenten en betrokkenheid. Hij maakt daarbij gebruik van zijn omgang met de kinderen, gerichte observaties, gesprekjes, leerlingenwerk, LVS en toetsing. Hij beheerst de belangrijkste vakdidactische uitgangspunten. Hij maakt duidelijk welke (didactische) keuzes hij maakt bij de inzet van ICT en wat de gevolgen zijn voor het eigen lesgeven. Hij kiest weloverwogen inhouden, werkvormen, vakdidactische toepassingen en begeleidingswijzen, waarbij hij oog houdt voor een brede ontwikkeling. Hij relateert zijn onderwijs aan de tussendoelen en leerlijnen. Praktijkgericht onderzoek helpt hem zijn leerkrachtgedrag te verbeteren.</p> <p>De student doorloopt tijdens deze onderwijseenheid de volledige cyclus van handelingsgericht werken (HGW) voor de hele groep met accent op het tegemoetkomen aan specifieke onderwijsbehoeften van enkele leerlingen.</p> <p>Deze onderwijseenheid wordt ondersteund vanuit alle deskundigheidsgebieden. Vanuit een goed zicht op leerlijnen en doelen vormt de student een goed beeld van de onderwijsbehoeften van de hele groep. Hij brengt specifieke instructie en ondersteuningsbehoeften van de kinderen (proactief) in kaart en creëert ruimte om adaptief onderwijs te verzorgen aan alle kinderen in de groep.</p>
Doelen OWE	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - erkent het belang van onderzoek en is op de hoogte van de werking van de onderzoekscyclus van de 1-zorgroute; - kan op basis van evaluaties, diagnostische gesprekken, observaties en toetsen betrouwbare uitspraken doen over de kennis en vaardigheden van de leerlingen; - kan gerichte onderwijsactiviteiten, inhouden, werkvormen, vakdidactische toepassingen en begeleidingswijzen laten volgen op wat hij bij kinderen aan leer- en ontwikkelingsbehoeften en wat hij aan specifieke onderwijsbehoeften ziet. Hij verkent dan welke doelen met deze activiteiten bereikt kunnen worden; - is in staat te reflecteren op de wisselwerking tussen zijn gedrag, de onderwijsomgeving, de leerresultaten en het handelen (gedrag) van de betrokken leerling; - heeft een eigen visie op evaluatie en toetsing, opbrengstgericht werken, handelingsgericht werken en talentontwikkeling; - heeft zicht op de specifieke onderwijsbehoeften van ieder kind.
Eindkwalificaties/ bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	<p>2.1.3, 2.3.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.6, 2.4.7, 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3, 2.5.4, 3.1.2, 3.3.4 KB R/W 2 Hele getallen 3. Verhoudingen/procenten/ breuken/ kommagetallen, 4. Meten 5. Meetkunde 6.1 Kennis van Verbanden N&T 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3</p>
Samenhang	<p>Bij deze beroepstaak ligt het accent van de toetsing bij de leergebieden rekenen en OJW. De toetsing van het leergebied OJW sluit aan op OWE A2.08. Op basis van het in OWE A2.07 beschreven groepsproces en beschreven mogelijkheden tot afstemming op verschillen tussen kinderen wordt in de OWE A2.08 een eigen cultureel educatief ontwerp gemaakt, uitgevoerd en geëvalueerd.</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Eijkeren van, M. (2009) Pedagogisch en didactisch begeleiden, Amersfoort: Uitgeverij ThiemeMeulenhoff - Groenestijn van M, Borghouts C., Janssen C. (2011) Protocol Ernstige Reken-Wiskundeproblemen en Dyscalculie BO SBO SO, Assen: Van Gorcum uitgeverij (verplicht, gratis te downloaden) - Maas A. (2007) Leerlingenzorg in de basisschool, Heeswijk Dinther: Uitgeverij Esstede bv - N. Pameijer, v. T. Beukering, & d. S. Lange. (2011) Handelingsgerichtwerken: een handreiking voor het schoolteam. Den Haag: Acco.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkopdracht rekenen-wiskunde, AL-K-SP-RW03	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student erkent het belang van onderzoek en is op de hoogte van de werking van de onderzoekscyclus van de 1-zorgroute • De student kan gerichte onderwijsactiviteiten, inhouden, werkvormen, vakdidactische toepassingen en begeleidingswijzen laten volgen op wat hij bij kinderen aan leer/ontwikkelingsbehoeften ziet. Hij verkent dan welke doelen met deze activiteiten bereikt kunnen worden. • De student is in staat te reflecteren op de wisselwerking tussen zijn gedrag, de onderwijsomgeving, de leerresultaten en het handelen (gedrag) van de betrokken leerling. • De student heeft een eigen visie op evaluatie en toetsing, opbrengstgericht werken, handelingsgericht werken en talentontwikkeling. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel 0 groep	✓ schriftelijke toets of presentatie 0 mondelinge presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	60%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Groepsoverzicht Rekenen-wiskunde, AL-K-SP-RW04	
Beoordelingscriteria	De student kan op basis van evaluaties, diagnostische gesprekken, observaties en toetsen betrouwbare uitspraken doen over de kennis en vaardigheden van de leerlingen.	

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie 0 mondelinge presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	Periode 1	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkopdracht NoTe, AL-K-SP-NOTE1	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student laat zien zelf een rolmodel te zijn waarmee hij nieuwsgierigheid bij kinderen stimuleert en vasthoudt en het stellen van vragen door kinderen bevordert. • De student kan bij het ontwerpen en uitvoeren van leerarrangement onderzoekend en ontwerpnd leren (natuuronderwijs en techniek) op uiteenlopende manieren adaptief en activerend te werk gaan. Hierbij maakt hij gebruik van diverse gespreks-technieken zoals dialogic teaching en dialogic talk. • De student kan tenminste twee samenhangende lessen N&T opzetten, uitvoeren en evalueren waarin onderzoekend en ontwerpnd leren centraal staan. De student kan daarbij het adaptief gebruik van bronnen verantwoorden, zowel vanuit de theorie (vakdidactiek) als vanuit de praktijk (beginsituatie van de stageklas). • De student kan voor genoemde lessen een onderzoekswerkblad en een ontwerpblad samenstellen en aangeven hoe deze zijn afgestemd op de groep en preconcepten van kinderen. • De student laat in zijn handelen voor de klas ook zien dat hij zich buiten zijn comfortzone heeft verdiept in nieuwe kennis en vaardigheden t.a.v. natuur & techniek. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie V mondelinge presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	40%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Pedagogisch didactisch afstemmen op het oudere kind, deel b.
Code OWE	PAB-A2.07B
Onderwijsperiode	Periode 1, 2
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	30
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: Propedeuse HAN Pabo behaald
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>De student kan schetsen hoe opbrengstgericht werken met oudere kinderen eruitziet. Hij denkt en werkt vanuit concrete doelen en kan nagaan in hoeverre die bereikt worden. Hij kent de cyclus handelingsgericht werken en laat zien gegevens te kunnen verzamelen en de onderwijsbehoeften te kunnen benoemen. Om zijn onderwijs af te stemmen op de kinderen, richt hij zich op het leren kennen van hun steeds veranderende leef- en belevingswereld, vaardigheden en kennis, leer/opvoedingsbehoeften, talenten en betrokkenheid. Hij maakt daarbij gebruik van zijn omgang met de kinderen, gerichte observaties, gesprekjes, leerlingenwerk, LVS en toetsing. Hij beheerst de belangrijkste vakdidactische uitgangspunten. Hij maakt duidelijk welke (didactische) keuzes hij maakt bij de inzet van ICT en wat de gevolgen zijn voor het eigen lesgeven. Hij kiest weloverwogen inhouden, werkvormen, vakdidactische toepassingen en begeleidingswijzen, waarbij hij oog houdt voor een brede ontwikkeling. Hij relateert zijn onderwijs aan de tussendoelen en leerlijnen. Praktijkgericht onderzoek helpt hem zijn leerkrachtgedrag te verbeteren.</p> <p>De student doorloopt tijdens deze onderwijsseenheid de volledige cyclus van handelingsgericht werken (HGW) voor de hele groep met accent op het tegemoetkomen aan specifieke onderwijsbehoeften van enkele leerlingen.</p> <p>Deze onderwijsseenheid wordt ondersteund vanuit alle deskundigheidsgebieden. Vanuit een goed zicht op leerlijnen en doelen vormt de student een goed beeld van de onderwijsbehoeften van de hele groep. Hij brengt specifieke instructie en ondersteuningsbehoeften van de kinderen (proactief) in kaart en creëert ruimte om adaptief onderwijs te verzorgen aan alle kinderen in de groep.</p>
Doelen OWE	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - erkent het belang van onderzoek en is op de hoogte van de werking van de onderzoekscyclus van de 1-zorgroute; - kan op basis van evaluaties, diagnostische gesprekken, observaties en toetsen betrouwbare uitspraken doen over de kennis en vaardigheden van de leerlingen; - kan gerichte onderwijsactiviteiten, inhouden, werkvormen, vakdidactische toepassingen en begeleidingswijzen laten volgen op wat hij bij kinderen aan leer- en ontwikkelingsbehoeften en wat hij aan specifieke onderwijsbehoeften ziet. Hij verkent dan welke doelen met deze activiteiten bereikt kunnen worden; - is in staat te reflecteren op de wisselwerking tussen zijn gedrag, de onderwijsomgeving, de leerresultaten en het handelen (gedrag) van de betrokken leerling; - heeft een eigen visie op evaluatie en toetsing, opbrengstgericht werken, handelingsgericht werken en talentontwikkeling; - heeft zicht op de specifieke onderwijsbehoeften van ieder kind;

Eindkwalificaties/ bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.1.5, 2.1.3, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3, 2.5.4, 2.7.2, 2.7.3, 3.1.2, 3.2.4 KB Taal 6.4, 6.5, 6.6 en 6.9 (OK) KB ICT
Samenhang	Bij deze beroepstaak ligt het accent van de toetsing bij het leergebied taal. Ook wordt de doorgaande lijn van het leergebied ICT gecontinueerd. Leren & lesgeven met ICT Binnen deze OWE zijn er mogelijkheden om te werken aan de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT. Tijdens deze OWE zul je tijdens werkcolleges ICT hiervoor verder geïnformeerd worden. Voor meer informatie rondom de eindkwalificaties leren & lesgeven met ICT verwijzen we je naar de volgende pagina: https://onderwijsonline.han.nl/elearning/content/1DG2Lgyg
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Eijkeren van, M. (2012) Pedagogisch en didactisch begeleiden, Amersfoort: Uitgeverij ThiemeMeulenhoff - Maas A. (2007) Leerlingenzorg in de basisschool, Heeswijk Dinther: Uitgeverij Esstede bv - N. Pameijer, v. T. Beukering, & d. S. Lange. (2011) Handelingsgerichtwerken: een handreiking voor het schoolteam. Den Haag: Acco. - Förrer, M. en K. van de Mortel (2010 of 2014), Lezen...denken...begrijpen! Handboek begrijpend lezen in het basisonderwijs. CPS Amersfoort
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkopdracht taal, AL-K-SM-TAAL2

Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • De student heeft drie opeenvolgende lessen begrijpend lezen voorbereid en uitgevoerd in de stageklas. • Lesvoorbereiding: <ul style="list-style-type: none"> ○ Er is aangesloten bij de beginsituatie van de stagegroep en er wordt rekening gehouden met de individuele niveauverschillen van de kinderen. ○ Er is aangegeven waar eventuele problemen worden verwacht. ○ Er is doordacht hoe kinderen op een didactisch verantwoorde manier geholpen kunnen worden tijdens de lessen. ○ Er is duidelijk en zichtbaar gebruik gemaakt van instructie volgens de hardop-denk-methode of het directe instructiemodel. ○ Het aanleren van leesstrategieën of –vaardigheden is nadrukkelijk aan de orde. • Lesuitvoering en reflectie: <ul style="list-style-type: none"> ○ Er is aangegeven hoe de theoretische- en didactische kennis m.b.t. begrijpend lezen is gebruikt in een lesactiviteit. ○ Er is voor elke les aangegeven welke aanpassingen of verbeteringen zouden moeten worden gedaan t.b.v.de volgende les. ○ Er is beschreven welke ontwikkeling, na de uitvoering van de 3 lessen, je hebt waargenomen bij enkele leerlingen en bij de groep als geheel. ○ Er is zichtbaar gecontroleerd of je de juiste doelen had gesteld, of de doelen zijn bereikt en hoe je dat weet. • Conclusie: <ul style="list-style-type: none"> ○ Er is in eigen woorden weergegeven wat de samenvattende conclusies over de gegeven lessen en de mondelinge feedforward. Er worden argumenten gegeven die het belang van goed leesonderwijs onderstrepen. ○ Er is een duidelijke koppeling tussen de praktijk en de theorie. De student toont aan kennis van taal en taaldidactiek te hebben en deze te kunnen toepassen. ○ De student ontwikkelt een eigen mening over goed taalonderwijs. Hij geeft de tot nu toe ontwikkelde visie op taalonderwijs en de didactiek ervan duidelijk weer en toont aan hoe deze visie in verband staat met de door hem gekozen en uitgevoerde activiteiten. ○ De student kan zelf zorgvuldig en creatief met taal omgaan. ○ De student toont zijn leerproces aan in relatie tot taalonderwijs, beschrijft zichzelf als lerende en geeft aan waar verbeterpunten liggen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondelinge presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	60%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		

Naam en code tentamen of deeltentamen	ICT Toepassing, AL-K-SP-ICT01		
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • stemt met de inzet van ICT af op de beginsituatie van de leerlingen en de groep; • zet ICT op meerdere plekken in het leerproces van de leerlingen in en verantwoordt de keuze daarvoor; • maakt duidelijk hoe hij werkt aan de competenties van de eindkwalificaties Leren en lesgeven met ICT. Naast de genoemde competenties bij beroepstaak A2.04 (instrumentele vaardigheden, informatievaardigheden, pedagogisch-didactisch gebruik van ICT en ontwerpen van ICT-rijke leerarrangementen) is er nu ook aandacht voor het opleiden tot ICT-geletterde leerlingen en evalueren in ICT-rijke leerprocessen; • maakt duidelijk welke (didactische) keuzes hij maakt bij de inzet van ICT en wat de gevolgen zijn voor het eigen lesgeven; • maakt een eindpresentatie waarin bovenstaande aspecten aan de orde komen; 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondelinge presentatie 0 performance assessment	
Weging deeltentamen	-		
Minimaal oordeel	Voldaan = V		
Tentamenmomenten	Periode 2		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Tussenbeoordeling stage OK, AL-K-ST-TUS02		
Beoordelingscriteria	De student toont aan dat hij de volgende bekwaamheidseisen beheerst: <ul style="list-style-type: none"> • Een brede professionele basis • Pedagogisch bekwaam: Een veilig en stimulerend leerklimaat • Pedagogisch bekwaam: Een efficiënte lesorganisatie • Didactisch bekwaam: Een duidelijke en gestructureerde instructie • Didactisch bekwaam: een intensieve en activerende les kunnen verzorgen • Vakinhoudelijk bekwaam 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondelinge presentatie 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie
Weging deeltentamen	40%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	In overleg		
Aantal examinatoren	1		

Wijze van aanmelden voor tentamen aanmeldingstermijn	n.v.t.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Praktijkopdracht kunsten, AL-K-SP-KUN01	
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> - De student kan onderwijsactiviteiten, inhouden, werkvormen vakdidactische toepassingen en begeleidingswijzen afstemmen op de belevingswereld en de leer/ontwikkelingsbehoeften van de leerlingen. - De student kan zijn onderwijs relateren aan de tussendoelen en leerlijnen van de kunstvakken en kiest op deze basis relevante inhouden en activiteiten - De student kijkt samen met leerlingen terug op hoe ze geleerd en wat ze geleerd hebben. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<ul style="list-style-type: none"> √ individueel 0 groep 	<ul style="list-style-type: none"> √ schriftelijke toets of presentatie 0 mondelinge presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	Periode 2	
Aantal examineratoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Cultuurbewust onderwijs
Code OWE	PAB-A2.08/1
Onderwijsperiode	Periode 2 (lessen), 3 en 4
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	45
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: Propedeuse behaald
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	<p>De student is zich bewust van het begrip cultuur in brede en engere zin en onderzoekt zijn eigen culturele identiteit. Hij is zich ervan bewust dat die kan verschillen van die van kinderen, ouders en collega's en ziet de consequenties daarvan voor het eigen handelen. Hij heeft een denkkader om cultuurverschillen op micro-, meso- en macroniveau te benoemen en te vergelijken. Hij beseft dat hij in een complexe en globaliserende samenleving leeft en met leerlingen werkt die uit allerlei verschillende taalgebieden en culturen komen. Daarnaast kan hij aangeven op welke manieren een leraar cultuurdrager en cultuuroverdrager is en kan zijn. Hij is zich bewust van het belang van het in kaart brengen van de culturele omgeving van kinderen en de rol van cultuureducatie en burgerschapsvorming binnen het onderwijs. Hij brengt kinderen niet alleen cultuurbesef bij, maar legt ook de basis voor cultuurbewustzijn. De student is in staat zijn ideeën te toetsen aan die van mensen met een andere sociaal-culturele achtergrond en oriënteert zich ook internationaal voor zijn professionele ontwikkeling.</p>
Doelen OWE	<p>Cube: De student</p> <ul style="list-style-type: none"> - kan kritisch kijken naar de stand van zaken van burgerschapsvorming in de school en daar een bijdrage aan leveren; - ontwikkelt een visie op individu, school en samenleving; - is zich bewust van het begrip cultuur in brede en engere zin en onderzoekt de eigen culturele identiteit in zijn lessen en reflecties; - is zich ervan bewust dat deze kan verschillen van kinderen, ouders en collega's en ziet de consequenties daarvan voor het eigen handelen; - beseft dat hij in een complexe en globaliserende samenleving leeft en met leerlingen werkt die uit allerlei verschillende taalgebieden en culturen komen; - kan aangeven op welke manieren hij als leraar cultuurdrager en cultuuroverdrager is en wil zijn; - is in staat zijn ideeën te toetsen aan die van mensen met een andere sociaal culturele achtergrond en oriënteert zich ook internationaal voor zijn professionele ontwikkeling. - kan via educational design research een (ontwerp)onderzoek uitvoeren ter versterking van burgerschapsvorming in de school en daar teamleden bij betrekken. <p>OJW en Kunsten: De student</p> <ul style="list-style-type: none"> - is zich bewust van het belang van het in kaart brengen van de culturele omgeving van kinderen en de rol van cultuureducatie binnen het onderwijs; - kan in het kader van cultuureducatie voor de leerlingen in zijn groep een krachtig educatief ontwerp ontwikkelen, uitvoeren -kan vakdidactische en –inhoudelijke instructie voor OJW- en kunstactiviteiten toepassen en verantwoorden -kan reflecteren op de leeropbrengst van het ontwerp voor de leerlingen en voor zijn eigen ontwikkeling als leraar. <p>LV: De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kan verschillende posities herkennen die ingenomen kunnen worden in een pluriforme samenleving. - ontwikkelt een breed beeld van levensbeschouwing aan de hand van een model; - reflecteert op zijn eigen levensbeschouwing - kan een didactisch model toepassen voor interlevensbeschouwelijk leren.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam

Relatie met de kennisbases	2.1.2, 2.1.3, 2.2.2, 2.2.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.5.1, 2.5.2, 2.6.3, 3.1.1, 3.1.2, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.4, 3.4.4 Ak 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 Ges 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3 KB GS, AK en geestelijke stromingen: burgerschap KB BV Kerndeel 1.3, 2.3, 3.2, 4.1 Profieldeel 2.3, 3.1, 4.3 KUNSTEN beeldend onderwijs: vernieuwde kennisbasis: 1.2, 1.2, 1.4, 1.5, 2.1, 2.3, 2.4, 3.1, 3.4, 3.5 Muziek: 1.3, 2.1, 2.2, 2.3
Samenhang	Deze OWE bouwt voort op de OWE's A1.01 en op OWE A2.05 en A2.06 (waarin aandacht voor onderwijs en samenleving, voor levensbeschouwing en voor de identiteit van de leraar). Nu wordt de focus verbreed naar de pluriforme samenleving en de rol die de school daarin speelt. Er is een verband met de reflectielijn en de PWC-lijn en de doorgaande lijn 'cultuurdrager/overdrager'. De persoonlijke bezinning van de student op zijn werkconcept (PWC) vindt in de afstudeerfase zijn afronding.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	- Aerts, E. (2007), Cultuur InZicht . Amersfoort: ThiemeMeulenhoff - Heusden, B. & Rass, A. & Tans, J. (2016). <i>Cultuur 2</i> . Assen: Koninklijke van Gorcum - Beer, F.H. de (2021). <i>BT-wijzer 2.8 Alpo 2020-2021 – onderdeel Cultuurbeschouwing</i> . Nijmegen: HAN Kallenberg, T. (2007). Ontwikkeling door onderzoek , Amersfoort: ThiemeMeulenhoff - Kooij, C. van der, & Groot-Reuvekamp, M. de (2020; derde druk). <i>Geschiedenis & samenleving. Kennisbasis inhoud en didactiek</i> . Groningen/Utrecht: Noordhoff - Crul, K. (2019) <i>Zepplin</i> , didactiek voor muzische vorming (2e druk). Kalmthout: Pelckmans Pro - Boonstra A., Peeters, A., & Westerveen, F. (2020; derde druk). <i>Geowijzer</i> . Groningen/Utrecht: Noordhoff - Roozen, I. (juni 2009), <i>In gesprek met het beeld en met elkaar</i> op de website van het SLO - Vrolijk, R., (2009), <i>Een nieuw geluid</i> , Noordhoff Uitgevers - www.cultuurnetwerk_nl, Cultuurmonitor primair Onderwijs , de kwaliteit van cultuureducatie, 2009, Utrecht. - www.laatmaarzien.nl - www.beeldendonderwijs.nl - www.kunstzinnigeoriëntatie.nl - www.TULE.nl - Reader 223: OJW Omgevingsonderwijs, Cultureel Erfgoed - Reader LV: Wereldwijs bewegen
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	

Naam en code tentamen of deeltentamen	Cultuur-educatief ontwerp, AL-K-SP-CULT2	
Beoordelingscriteria	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kan de uitgangspunten van cultuureducatie benoemen en aangeven op welke wijze een leraar cultuurdrager en cultuuroverdrager is en kan zijn - onderzoekt de culturele omgeving van het kind en de school op cultuureducatieve mogelijkheden en het curriculum van de school om aansluiting te vinden bij een thema, methode enz.; - verdiept zich navolgbaar in de achtergronden van het gekozen onderwerp uit de culturele omgeving; - onderbouwt de keuze van het thema en kan aangeven hoe dit samenhangt met de culturele omgeving en betekenisvol is of gemaakt kan worden voor leerlingen; - kan verschillende niveaus van cultureel erfgoed en actuele culturele uitingen als ook zijn persoonlijke culturele bagage verantwoord inzetten in zijn lesontwerpen. - beschrijft de opbouw, samenhang en inhoud van het cultuureducatieve ontwerp; - formuleert concrete meetbare doelen t.a.v. kennis, houding en vaardigheden voor de leerlingen die afgestemd zijn op hun beginsituatie; - ontwerpt SWO activiteiten waarvoor hij concreet meetbare doelen formuleert t.a.v. eigen ontwikkeling in de vakdidactiek van zowel geschiedenis als aardrijkskunde; - ontwerpt receptieve en productieve kunstactiviteiten waarvoor hij concreet meetbare doelen formuleert t.a.v. eigen ontwikkeling in de vakdidactiek; - reflecteert op de leeropbrengst van het cultuur educatieve ontwerp voor de leerlingen en voor zijn eigen ontwikkeling als leraar. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	V schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	50%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 3	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Onderzoeksverslag Burgerschapsvorming, AL-K-SP-CULT3	

Beoordelingscriteria	De student : <ul style="list-style-type: none"> - laat zien praktijkonderzoek in te kunnen zetten om zijn kennis over cultuurbewust onderwijs te verdiepen; - kan kritisch kijken naar de stand van zaken van burgerschapsvorming in de school en daar een bijdrage aan leveren; - ontwikkelt een visie op individu, school en samenleving; - heeft kennis van het begrip cultuur in brede en engere zin en onderzoekt de eigen culturele identiteit in zijn lessen en reflecties; - Toont inzicht in de verschillende culturele identiteiten van kinderen, ouders en collega's, realiseert dat hij in een complexe samenleving leeft en ziet de consequenties daarvan voor het eigen handelen; - kan beschrijven op welke manieren hij als leraar cultuurdrager en cultuuroverdrager is en wil zijn; - is in staat zijn ideeën te toetsen aan die van mensen met een andere sociaal culturele achtergrond en oriënteert zich ook internationaal voor zijn professionele ontwikkeling. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	50%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 4	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgevoegd te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Integrale toets afstudeerbekwaam
Code OWE	PAB-A2.09/1
Onderwijsperiode	periode 1, 2, 3 en 4 (als keuze voor de beide LKT toetsen) en periode 3, 4
Studiepunten	7,5
Studielast in uren	210
Onderwijstijd (contacturen)	70
Ingangseisen OWE	Onderwijs: n.v.t. (Deel)tentamens: Propedeuse behaald en minimaal voldoende voor de tussen- en eindbeoordelingen van de stages van de kernfase
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	De student rondt de stage in de kernfase af en richt zich op het aantonen van zijn afstudeerbekwaamheid. Aan de hand van casuïstieken uit de onderwijspraktijk laten studenten zien dat ze hun opgedane kennis kunnen toepassen. De student geeft zicht op zijn kwaliteiten en ontwikkeldoelen. Tot slot maakt de student door beeldende voorbeelden duidelijk wat voor leerkracht hij wil zijn.

Doelen OWE	De student <ul style="list-style-type: none"> - laat zien dat hij in de kernfase van de opleiding in staat is om zelfstandig onderwijs te verzorgen aan een groep leerlingen; - laat zien dat hij vanuit wetenschappelijk inzichten bij kan dragen aan de kwaliteit van onderwijs binnen zijn groep en school; - toont in zijn pedagogisch handelen en leerkrachtgedrag dat hij zijn handelingsrepertoire m.b.t. klassenmanagement, pedagogisch klimaat en leerkrachtstijl heeft uitgebreid; - heeft een visie ontwikkeld ten aanzien van zijn pedagogisch handelen; - De student geeft aan hoe hij zichzelf als professionele leerkracht ziet, illustreert dit met voorbeelden uit de onderwijspraktijk en geeft aan hoe hij zich hierin verder wil ontwikkelen. 	
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam 0 Vakdidactisch bekwaam	
Relatie met de kennisbases	2.3.1, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.6.2, 3.1.1, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5 KB GS 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2	
Samenhang	Deze onderwijseenheid vormt de afsluiting van de kernfase. De student laat zien dat hij zicht heeft gekregen op de breedte van het primair onderwijs en zijn functie en positie als academisch leerkracht. De integrale toets heeft samenhang met de Meesterproef in Alpo 1 waarin ze hun leerdoelen en hun beeld op leerkrachtschap moeten beschrijven. Daarnaast heeft deze integrale toets samenhang met het professioneel werkconcept wat studenten in hun afstudeerfase schrijven.	
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	√ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Landelijke kennisbasistoets Rekenen, K-LKB-REK01	
Beoordelingscriteria	Zoals vastgesteld door <i>10voordeleraar</i>	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	15%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	2 gelegenheden per studiejaar. De toets wordt minimaal vier keer per studiejaar aangeboden op landelijk vastgestelde data. Deze worden aan het begin van het studiejaar gepubliceerd op #OO bij Tentamenbureau.	

Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Volgens de landelijke regeling van 10voordeleraar, aanmelden voor inzage via www.10voordeleraar.nl		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Landelijke kennisbasistoets Taal, K-LKB-TAAL01		
Beoordelingscriteria	Zoals vastgesteld door <i>10voordeleraar</i>		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	
Weging deeltentamen	15%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	2 gelegenheden per studiejaar. De toets wordt minimal vier keer per studiejaar aangeboden op landelijk vastgestelde data. Deze worden aan het begin van het studiejaar gepubliceerd op #OO bij Tentamenbureau.		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Volgens de landelijke regeling van 10voordeleraar, aanmelden voor inzage via www.10voordeleraar.nl		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Eindbeoordeling stage Oudere kind, AL-K-ST-EIND2		
Beoordelingscriteria	De student toont aan dat hij de volgende bekwaamheidseisen beheerst: <ul style="list-style-type: none"> • Een brede professionele basis • Pedagogisch bekwaam: Een veilig en stimulerend leerklimaat • Pedagogisch bekwaam: Een efficiënte lesorganisatie • Didactisch bekwaam: Een duidelijke en gestructureerde instructie • Didactisch bekwaam: een intensieve en activerende les kunnen verzorgen • Vakinhoudelijk bekwaam. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijk verslag
Weging deeltentamen	50%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	In overleg		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		

Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Mondelinge presentatie afstudeerbekwaam, AL-K-IT01	
Beoordelingscriteria	De student - analyseert de kwaliteit van de dagelijkse onderwijspraktijk op basis van wetenschappelijke inzichten en geeft daarbij een beargumenteerd advies; - verantwoordt zijn visie op basis van handelen tijdens pedagogische momenten in zijn beroepspraktijk.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	0 individueel (gesprek) √ groep (presentatie)	0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e) presentatie 0 performance assessment
Weging deeltentamen	20%	
Minimaal oordeel	6,0	
Tentamenmomenten	Periode 4	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

OWE-beschrijvingen afstudeerfase ALPO HAN-Pabo 2022-2023

Curriculumopbouw afstudeerfase ALPO

Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
3.01 Integraal junior collega A (10)		3.02 Integraal junior collega B (10)	
3.04 Masterclasses IV (5)			
		3.05 Startbekwaam (5)	

Algemene informatie	
Naam OWE	3.01 Integraal junior collega A
Code OWE	PAB-A3.01
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2
Studiepunten	10
Studielast in uren	280
Onderwijstijd (contacturen)	10
Ingangseisen OWE	Minimaal alle (deel)tentamens van de propedeuse en kernfase zijn behaald met uitzondering van de landelijke kennisbasistoets rekenen/wiskunde of de landelijke kennisbasistoets taal (beide uit de kernfase). Een goedkeuring van het afstudeerplan is een voorwaarde om aan de afstudeerstage te beginnen. Tijdens de opleiding loopt de student op minimaal drie verschillende scholen stage. Dat betekent dat de student voor de afstudeerstage rekening houdt met deze eis.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Tijdens de afstudeerstage ontwikkelt de student zich tot een startbekwame leerkracht. Tijdens de stage houdt de student zijn bij en schrijft een zelfevaluatie. Een onderdeel van deze OWE is het schrijven van een afstudeerplan en deelname aan de simulatieschool.
Doelen OWE	De student toont zijn ontwikkeling aan op de vier bekwaamheidseisen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	1.3, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.5, 2.4.3, 2.4.5, 2.6.2, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5 Alle kenniselementen uit de kennisbases behoren tot de parate receptieve kennis. De student laat daarmee zien dat hij de daarvoor relevante kenniselementen actief beheerst.
Samenhang	Deze OWE vormt samen met OWE 3.03, OWE 3.04 en OWE 3.05 het geheel waarbinnen de student werkt aan zijn doorgroei naar startbekwaamheid.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> √ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges √ Individuele begeleiding
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	

Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 1: Afstudeerplan, AL-SP-plan		
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Leerdoelen vloeien voort uit sterkte-/zwakteanalyse. • Leerdoelen vloeien voort uit de eindkwalificaties ICT • Stageactiviteiten zijn gerelateerd aan de landelijke bekwaamheidseisen. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel 0 groep	v schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e) presentatie 0 performance assessment	
Weging deeltentamen	-		
Minimaal oordeel	Voldaan = V		
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar, zie digitale leeromgeving.		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Door middel van een e-mail naar de studietoetscoach. Aanmeldingstermijnen te vinden op digitale leeromgeving #OO.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 2: Afstudeerstage tussenbeoordeling, AL-ST-TUS01		
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • geeft zelfstandig leiding aan een groep leerlingen en draagt bij aan een veilig leerklimaat en efficiënte lesorganisatie; • ontwerpt en voert onderwijsactiviteiten uit waarin leerlingen op een gestructureerde wijze leren en uitgedaagd worden in hun brede ontwikkeling; • heeft zich verdiept in de specifieke doelgroep en kan daar zijn onderwijs op afstemmen; • scherpt op basis van de feedback n.a.v. de tussenbeoordeling zijn afstudeerplan aan. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel 0 groep	v schriftelijke toets of presentatie v mondeling(e) presentatie 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar, zie digitale leeromgeving. Bij een onvoldoende wordt deze herkanst bij de toets integrale junior collega-B, bij een onvoldoende bij die herkansing dient de student integraal junior collega A opnieuw te doen.		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1		

Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.

Algemene informatie	
Naam OWE	3.02 Integraal junior collega B
Code OWE	PAB-A3.02
Onderwijsperiode	Periode 3 en 4
Studiepunten	10
Studielast in uren	280
Onderwijstijd (contacturen)	10
Ingangseisen OWE	Minimaal alle (deel)tentamens van de propedeuse en kernfase zijn behaald met uitzondering van de landelijke kennisbasistoets rekenen/wiskunde of de landelijke kennisbasistoets taal (beide uit de kernfase). Een goedkeuring van het afstudeerplan is een voorwaarde om aan de afstudeerstage te beginnen. Tijdens de opleiding loopt de student op minimaal drie verschillende scholen stage. Dat betekent dat de student voor de afstudeerstage rekening houdt met deze eis.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Tijdens de afstudeerstage ontwikkelt de student zich tot een startbekwame leerkracht. Tijdens de stage houdt de student zijn/haar ontwikkeling bij op het digitaal portfolio, schrijft de zelfevaluatie 1 en vult deze aan tot zelfevaluatie 2.
Doelen OWE	De student laat zien dat hij voldoet aan de bekwaamheidseisen
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> v De brede professionele basis v Vakinhoudelijk bekwaam v Pedagogisch bekwaam v Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	2.1.3, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.5, 2.4.3, 2.4.5, 2.6.2, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5 Alle kenniselementen uit de kennisbases behoren tot de parate receptieve kennis. De student laat daarmee zien dat hij de daarvoor relevante kenniselementen actief beheerst.
Samenhang	Deze OWE vormt samen met OWE 3.03, OWE 3.04 en OWE 3.05 het geheel waarbinnen de student werkt aan zijn doorgroei naar startbekwaamheid.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam		
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Afstudeerstage eindbeoordeling, AL-ST-EIND01		
Beoordelingscriteria	De student beheerst de volgende bekwaamheidseisen: <ul style="list-style-type: none"> • De brede professionele basis • De pedagogische bekwaamheid • De vakdidactische bekwaamheid • De vakinhoudelijke bekwaamheid 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	✓ individueel	✓ schriftelijke toets of presentatie ✓ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar, zie digitale leeromgeving.		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	3.04 Masterclasses IV
Code OWE	PAB-V3.04/1
Onderwijsperiode	Periode 1, 2, 3 en 4
Studiepunten	5
Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	22,5

Ingangseisen OWE	Minimaal alle (deel)tentamens van de propedeuse en kernfase zijn behaald met uitzondering van de landelijke kennisbasistoets rekenen/wiskunde of de landelijke kennisbasistoets taal (beide uit de kernfase).
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze onderwijseenheid verdiept de student zich in actuele thema's waar leraren in de beroepspraktijk mee te maken krijgen. Een deel van deze thema's is verankerd in het vaste aanbod waarvoor de student zich in moet schrijven. Daarnaast kan de student een vrije masterclass samenstellen waarbij hij gebruik maakt van lezingen, trainingen, congressen, etc. Masterclasses dragen bij aan het just-in-time-leren binnen de beroepspraktijk. Dit betekent dat de inhoud bij voorkeur actueel zijn, relevante kennis bieden en aansluiten bij de leervragen en beroepspraktijk waarin de studenten worden opgeleid. De masterclasses uit het vaste aanbod van de HAN Pabo bestaan uit drie bijeenkomsten van 90 minuten.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student maakt actief gebruik van de masterclass om binnen de stageschool vanuit actuele inzichten bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van leerlingen en/of verbeterprocessen en onderwijsvernieuwing. • De student kan vanuit theorie en praktijk onderzoeken wat de toegevoegde waarde is van een nieuw inzicht voor leerlingen. • De student kan bijdragen aan de professionele dialoog met medestudenten en afhankelijk van de masterclass ook met juniorcollega's, specialisten en onderzoekers over onderwijsontwikkeling.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> √ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	3.1.2, 3.3.4 De masterclasses zijn een onderdeel van het profileringskader van de kennisbases lerarenopleiding basisonderwijs (2018).
Samenhang	Deze OWE hangt samen met de stage en de integrale toets waarin de student laat zien op welke wijze hij zich vanuit relevante ontwikkelingen en nieuwe inzichten voor de beroepspraktijk heeft ontwikkeld.
Deelnameplicht onderwijs	De masterclasses die aangeboden worden op de activiteitenkalender kunnen alleen beoordeeld worden als alle drie de bijeenkomsten van elke masterclass zijn bijgewoond, zie beoordelingscriteria. De vrije masterclass wordt beoordeeld door de studietoetscoach volgens de richtlijnen die daarvoor zijn te vinden op #OnderwijsOnline.
Maximum aantal deelnemers	Mocht er een maximum aantal deelnemers zijn, dan wordt dat vermeld bij de aanmeldingsinformatie.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> √ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding √ overig: verschillende werkvormen zijn mogelijk
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	

Naam en code tentamen of deeltentamen	Masterclass Afstudeerfase 1, A-MP-MAS01 Masterclass Afstudeerfase 2, A-MP-MAS02 Masterclass Afstudeerfase 3, A-MP-MAS03 Masterclass Afstudeerfase 4, A-MP-MAS04 Masterclass Afstudeerfase 5, A-MP-MAS05		
Beoordelingscriteria	De student krijgt voor elke masterclass een beoordeling gebaseerd op vijf beoordelingscriteria: <ul style="list-style-type: none"> • De student maakt gebruik van actuele kennis en inzichten over het betreffende thema voor zijn ontwikkeling in de beroepspraktijk. • De student kan als junior-collega op respectvolle wijze feedback geven en ontvangen en bijdragen aan de professionele dialoog over het thema van de masterclass. • De student kan voorwaarden benoemen waaronder deze nieuwe inzichten door hem als persoon of het team in een basisschool succesvol toegepast kunnen worden. • De student is actief participierend aanwezig bij elk van de drie bijeenkomsten. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel v groep	v schriftelijke toets of presentatie v mondeling(e presentatie) v performance assessment	Toetsing afhankelijk van de masterclass
Weging deeltentamen	Elke masterclass 20%		
Minimaal oordeel	5,5 <i>Bij een onvoldoende resultaat zal de student een nieuwe masterclass moeten volgen.</i>		
Tentamenmomenten	Derde bijeenkomst van de masterclass. Bij de vrije masterclass pas na afronding van alle activiteiten en het aanleveren van de gevraagde bewijslast. Herkansing is in de vorm van het volgen van een nieuwe masterclass.		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1 (de uitvoerder van de masterclass)		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	De student heeft zich voor de afstudeerfase-masterclass ingeschreven via de activiteitenkalender op www.educatieactiviteiten.nl . Voor de beoordeling van een vrije masterclass dient de student zich in te schrijven voor een 'vrije masterclass' geldend voor dat studiejaar.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	3.05 Integrale toets Startbekwaam
Code OWE	PAB-A3.05
Onderwijsperiode	Periode 2, 3 en 4
Studiepunten	5

Studielast in uren	140
Onderwijstijd (contacturen)	7,5
Ingangseisen OWE	Alle overige onderdelen uit het toetsingsprogramma van de HAN Pabo zijn afgerond. Ontvankelijkheidseisen <i>Startbekwaam leraar zijn: eindgesprek:</i> - Beoordeling ICT voldaan - Het PWC visiedocument is op HANdin aangeboden. Studenten die een extracurriculaire variant levensbeschouwing hebben gekozen, maken bij de levensbeschouwelijke dimensie een koppeling met de kernwaarden van de variant.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	De student weet theorie en praktijk met elkaar te verbinden en toont (mede daardoor) aan op metaniveau startbekwaam te zijn en daarmee ook aan de eisen van de professionele standaard/ Dublindescriptoren te voldoen. Het metaniveau betreft het praten over professionalisme en zijn rol daarbinnen. Voor het schrijven van een visiestuk gebruikt de student zowel het onderwijs dat is aangeboden door de Pabo als door de RU.
Doelen OWE	De student: <ul style="list-style-type: none"> • Heeft de eindkwalificaties leren en lesgeven met ICT aantoonbaar verworven. • Legt zinvolle verbanden tussen stage, onderzoek, masterclasses en zijn eigen ontwikkeling en geeft aan welke meerwaarde dit oplevert in de praktijk. • Vertaalt visies en beleid naar concreet handelen in de praktijk en andersom. Daarbij onderbouwt hij gemaakte keuzes, relateert deze aan zijn opvatting op goed onderwijs en betreft hierbij zijn eigen kennisbasis. • Drukt zich mondeling, helder, correct, zorgvuldig en gestructureerd uit en hanteert hierbij vaktaal. • Geeft in een gedetailleerde en gestructureerde sterkte-/zwakteanalyse aan waar de grenzen en uitdagingen van zijn handelingsbekwaamheid liggen. Daarbij betreft hij hierin nadrukkelijk zichzelf als lerende, onderzoekende professional en zet deze analyse om in concrete doelen en een plan van aanpak. • Maakt van vrijwel elke ervaring een leerervaring door er - als gewoonte - op te reflecteren en erover te communiceren met anderen en koppelt informatie vanuit andere bronnen hieraan waardoor verdieping van de ervaring optreedt.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	3.1.1, 3.1.2
Samenhang	In deze OWE rondt de student de doorgroei naar startbekwaamheid af door de integratie van theorie en praktijk. Deze OWE bouwt voort op OWE 3.01, 3.02, OWE 3.03 en OWE 3.04 Masterclasses.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	<input type="checkbox"/> leren op de werkplek (praktijkdeel) <input type="checkbox"/> hoorcolleges <input checked="" type="checkbox"/> Werkcolleges <input checked="" type="checkbox"/> Individuele begeleiding <input checked="" type="checkbox"/> Overig (feedback medestudenten)
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	n.v.t.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 1: Eindkwalificaties leren en lesgeven met ICT, AL-SM-ICT

<p>Beoordelingscriteria</p>	<p>De student toont de volgende vaardigheden aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Instrumentele vaardigheden 2. Informatievaardigheden 3. Mediavaardigheden 4. Opleider tot ICT-geletterde leerlingen 5. Pedagogisch didactisch gebruik van ICT 6. Ontwerpen van ICT-rijke leerarrangementen 7. Evalueren van ICT-rijke leerprocessen 8. Competenties om te leren en innoveren met ICT 	<p>v o l g e n d e v a a r d i g h e d e n a a n :</p>
-----------------------------	--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar (zie digitale leeromgeving) met maximaal 2 kansen per studiejaar.	
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	De student kan voor ICT op elk moment de toets ter beoordeling aanbieden. Hij levert daartoe het bewijsmateriaal in via HAN in en schrijft zich voor beoordeling in via Alluris of Osiris. De beoordelingstermijn van 15 werkdagen start vervolgens altijd op de daarop volgende maandag, tenzij dat een vakantiedag of vrije dag is. In zo'n geval verschuift de start van de beoordelingstermijn naar de eerstvolgende werkdag na die maandag. Mocht het aangeboden werk niet voldoen aan de norm, dan ontvangt de student feedforward en kan hij gebruik maken van een tweede kans. Daarvoor geldt weer dezelfde procedure. Student kan zich niet meer dan twee keer per studiejaar inschrijven voor de toets.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 2: Startbekwaam leraar zijn: eindgesprek, AL-SM-IT	
Beoordelingscriteria	Dublindescriptoren:	
	Kennis verwerven en kennis toepassen: begripsverheldering	De student biedt verheldering van begrippen en benaderingen die in zijn visie centraal staan en belicht deze vanuit de 4 dimensies van het PWC. Er is voldoende variatie aan gezaghebbende bronnen.
	Leer- en onderzoeksvaardigheid: relatie denken-handelen	De student maakt de relatie tussen zijn handelen en onderliggende gedachten, opvattingen en waarden expliciet en legt hierbij een relatie met de eigen praktijk (stage, onderzoek, masterclasses, themadagen en schoolontwikkeling).

	Oordeelsvorming: de eigen ontwikkeling	De student benoemt aspecten uit de ontwikkeling van zijn ervaringen, kennis en beelden over leraarschap en onderwijs. Laat hierbij af en toe constructief kritische distantie zien en weegt perspectieven af. De student koppelt dit aan doorgroeiperspectief en is zich bewust van de mogelijke discrepantie tussen eigen visie en (weerbarstige) praktijk.	
	Communiceren en presenteren: mondelinge vaardigheid	De student kan zich mondeling, helder, correct, zorgvuldig en gestructureerd uitdrukken.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Mondeling o.b.v. schriftelijk verslag
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	6		
Tentamenmomenten	Meerdere momenten per studiejaar (zie digitale leeromgeving) met maximaal 2 kansen per studiejaar.		
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2 Eerste beoordelaar (B1) van de pabo, B2 van de RU.		
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Extracurriculaire OWEs levensbeschouwing HAN Pabo 2022-2023

Algemene informatie	
Naam OWE	Verdieping DCBO
Code OWE	PAB-K2.00PC
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2
Studiepunten	2,5
Stu­dielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	12
Ingangseisen OWE	Geen. Het heeft de voorkeur om de OWEs K2.04 (communiceren en afstemmen) en K2.08 (creatief denken en handelen) te hebben afgerond. In deze OWE wordt hierop verder gebouwd. In de afstudeerfase volgt de student de masterclass 'Hart en Ziel profiel'.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Uitgangspunt voor de lessen is de didactiek van Dialoog School. Studenten leren verschillende vaardigheden om enerzijds (en vooral) met kinderen te werken en anderzijds elementen uit de protestantse traditie (zoals het werken met Bijbelverhalen, zingen en bidden) te gebruiken. De student ontwerpt een rijke zelfontdekkende levensbeschouwelijke leeromgeving. Hierbij maakt de student gebruik van wat er zich allemaal aandient in het leven van zijn leerlingen, van dingen die hem zelf inspireren en van een Bijbelverhaal dat hij bewerkt.
Doelen OWE	Aan het eind van deze OWE kunnen studenten kinderen begeleiden in hun levensbeschouwelijke ontwikkeling, gebruik makend van elementen uit de protestantse traditie.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	0 De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam 0 Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam

Relatie met de kennisbases	<p>Wij maken gebruik van de kennisbasis voor het protestants christelijk onderwijs zoals die is uitgegeven door VERUS.</p> <p>De kernbegrippen die hierin genoemd worden en aan bod komen in deze OWE zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bijbelkennis • Opbouw Bijbel • Narratief • Transcendentie • Rijke zelfontdekkende levensbeschouwelijke leeromgeving • Zingen en bidden • Samenleving • Lv in cultuur en maatschappij • Burgerschap • Waarden en normen • Antwoordend en actief • Communicatief • Relationeel en participatief
Samenhang	<p>Deze OWE hangt vooral samen met de OWE's K2.04 Communiceren en afstemmen, en K2.08 Creatief denken en handelen.</p> <p>Deze OWE sorteert voor, voor het professioneel werkconcept afstudeerfase.</p> <p>Vanaf dit studiejaar kunnen studenten waarschijnlijk niet meer het externe Diploma Christelijk Basisonderwijs (DCBO) behalen. Wel zullen zij bij afstuderen een certificaat ontvangen dat zij deze leerlijn hebben gevolgd. Wij vermoeden dat dit in ons afnemende veld even waardevol zal zijn als het DCBO zelf.</p> <p>In de afstudeerfase volgt de student de masterclass 'Hart en Ziel profiel'</p>
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<p>0 leren op de werkplek (praktijkdeel)</p> <p>0 hoorcolleges</p> <p>√ werkcolleges</p> <p>0 Individuele begeleiding</p> <p>√ overig</p>
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Materiaal wordt geplaatst op Onderwijs Online.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Tentamen Rijke leeromgeving protestants christelijk onderwijs, K-EC-PC01

Beoordelingscriteria	<p>Centraal in het ontwerp staan de 5 taken van de leerkracht volgens Dialoog School.</p> <p>In het ontwerp moet een Bijbelverhaal zijn opgenomen dat is herschreven/verteld met het oog op dit ontwerp en de doelgroep.</p> <p>In het ontwerp wordt de omgeving van de school/van de kinderen gebruikt.</p> <p>In het ontwerp wordt betrokkenheid van de leerlingen bij de omgeving gestimuleerd.</p>		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Naast het schriftelijk ontwerp van een rijke zelfontdekkende levensbeschouwelijke leeromgeving:
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Eind periode 2		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Algemene informatie	
Naam OWE	Rooms Katholieke akte
Code OWE	PAB-K2.00RK
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	12
Ingangseisen OWE	affiniteit met de katholieke levensbeschouwelijke variant
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	Op kindniveau leert de student leerlingen begeleiden in hun levensbeschouwelijke ontwikkeling en hen op een creatieve en veelzijdige manier te ondersteunen in hun leren. De student ervaart de noodzaak om gebruik te maken van de taal van kunstvakken als drama en beeldende vorming. Hij werkt met hen aan basisvertrouwen in het leven en bevordert de ontwikkeling van heel het kind met aandacht voor zowel hun hoofd en handen alsook hart en ziel. De student leert didactiek kennen om deze ontwikkeling creatief en veelzijdig te kunnen ondersteunen. Hiertoe verdiept de student zich in de katholieke traditie en kan zich laten inspireren door deze traditie. Om hier concreet vorm aan te kunnen geven verdiept de student zich in thematisch werken, het (godsdiens)pedagogisch en psychologisch te verantwoorden en verdiept zich in de identiteit van de katholieke school (identiteitsportret). De student ontwikkelt een eigen visie en veldinzicht vormt hier een onderdeel van. Hiertoe schrijft de student een visieverslag 'Creatief levensbeschouwelijk leren' (schriftelijke presentatie) en in het kader van kennis en ervaring delen presenteert de student op een zelfgekozen en creatieve manier het product en proces.
Doelen OWE	In samenhang met het reguliere programma, voldoen studenten aan het eind van deze OWE aan de kennisbasis opgesteld door de VKLO in het kader van het behalen van de rooms-katholieke akte. Op kindniveau leert de student leerlingen begeleiden in hun levensbeschouwelijke ontwikkeling en hen op een creatieve en veelzijdige manier te ondersteunen in hun leren, geïnspireerd door elementen uit de katholieke traditie.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	Geestelijke stromingen 1.1, 1.3, 2.1, 2.6
Samenhang	-
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding ✓ overig
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Verschillende artikelen op #OO en het boek Scheen (2018). <i>Vitaal leren: De diactiek van belevingsbeschouwing.. De Meern</i> : Uitgeverij Levendig.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Tentamen Levensbeschouwelijke vorming katholieke akte, K-EC-RK01

Beoordelingscriteria	<ol style="list-style-type: none"> 1. De student kan spelen met traditievormen, waaronder de thema's genoemd in de appendix bij de akte van bekwaamheid uit de kennisbasis GD/LB RK 2. Een student exploreert wat religiositeit voor hem/haar inhoudt in relatie tot de katholieke traditie, de mede op basis van bronnen, in relatie tot de drie centrale concepten (transcendentie, contingentie, traditie) en een mensbeeld en verwerkt dit in zijn visie. 3. De student verdiept zich in Bijbelse verhalen en kan zich hierdoor laten inspireren. 4. De student voert een praktijkopdracht CLL uit inclusief een viering en verwerkt hierin de 9 vermogens volgens De Schepper (2015) 5. De student is bekend met de christelijke feestdagen en kan aan vieren vormgeven in een pluriforme context 6. De student kan bijdragen aan de levensbeschouwelijke identiteit van de school 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) o.b.v. schriftelijk verslag 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE	Levensbeschouwelijke vorming Openbaar Onderwijs
Code OWE	PAB-K2.0000
Onderwijsperiode	Periode 1 en 2
Studiepunten	2,5
Studielast in uren	70
Onderwijstijd (contacturen)	12
Ingangseisen OWE	Geen
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	Deze OWE sluit aan bij het reguliere curriculum en draagt bij aan de competentieontwikkeling die vereist is voor het Diploma Openbaar Onderwijs. Centraal staat levensbeschouwelijk leren in de context van actieve pluriformiteit.

Doelen OWE	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - heeft inzicht in de kenmerken en de kernwaarden van het openbaar onderwijs; - heeft inzicht in het begrip actieve pluriformiteit en kan dit concreet maken in verschillende praktijksituaties, zoals individuele en groepsgesprekken en vieringen; - heeft inzicht in artikel 23 en de voortdurende discussies hierover; - kan uitleggen hoe de doelen van levensbeschouwelijk leren, geestelijke stromingen, actieve pluriformiteit en burgerschapsvorming zich tot elkaar verhouden; - heeft inzicht in materiaal dat bruikbaar is ter ondersteuning van levensbeschouwelijke vorming; - is in staat levensbeschouwelijke thema's in de praktijk van het basisonderwijs te herkennen; - kan een levensbeschouwelijk gesprek starten aan de hand van de actualiteit of bronnen zoals een verhaal, lied of ritueel; - kan spontaan en voorbereid een levensbeschouwelijk gesprek begeleiden. De student kan hierbij de juiste vragen stellen en het gesprek op de juiste wijze begeleiden, dat wil zeggen vanuit de principes van de dialoog; - kent verschillende dialogische werkvormen; - heeft kennis over het omgaan met polarisatie.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>√ De brede professionele basis √ Vakinhoudelijk bekwaam √ Pedagogisch bekwaam √ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	Geestelijke stromingen 1.1, 1.3, 2.1, 2.6
Samenhang	Deze OWE hangt vooral samen met de OWEs K.2.04, Communiceren en afstemmen, en K2.08 Creatief denken en handelen. Deze OWE sorteert voor, voor het professioneel werkconcept afstudeerfase.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<p>√ leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges √ werkcolleges 0 Individuele begeleiding 0 overig</p>
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Reader Openbaar Onderwijs en links naar artikelen op #OO
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Tentamen Levensbeschouwelijke vorming openbaar onderwijs, K-EC-OO01

Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> - Kan visie op openbaar onderwijs verwoorden - Toont inzicht in de begrippen <i>actieve pluriformiteit</i>, <i>geestelijke stromingen</i> en <i>levensbeschouwelijk leren</i> en kan deze koppelen aan de praktijk. - Laat zien kennis te hebben van verschillende dialogische werkvormen. - Laat zien verschillende bronnen/materialen te kunnen gebruiken voor levensbeschouwelijke vorming. - Laat zien levensbeschouwelijke thema's te kunnen herkennen in de praktijk, en hierover levensbeschouwelijke vragen te kunnen stellen. - Toont inzicht in vaardigheden die nodig zijn een dialoog te begeleiden. - Kan voorbeelden geven hoe hij actieve pluriformiteit in de praktijk heeft gebracht. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Periode 2	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor toetsing/aanmeldingstermijn, Alluris en Osiris	Inschrijven voor toetsing in Alluris en Osiris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #OO bij Tentamenbureau.	
Nabespreking en inzage	Nabespreking kan op aanvraag.	

Minoren HAN Pabo 2022-2023

Inhoud

a. Minor Educational Needs.....	2
b. Minor VMBO (2 OWE's).....	5
c. Minor Kunst en Cultuur.....	17
d. Minor Leiderschap in het onderwijs (2 OWEs).....	20
e. Minor Leren voor het leven (4 OWEs).....	25
f. Minor Specialist Bewegingsonderwijs en Gezonde School.....	33

a. Minor Educational Needs

Algemene informatie																							
Naam en code minor	Educational Needs, M_PABO-M-ENN																						
Code OWE	PAB-M-SNN																						
Onderwijsperiode	De minor vindt plaats gedurende één semester en wordt één keer in studiejaar 2022-2023 aangeboden: februari - juni																						
Studiepunten	30																						
Studielast in uren	840																						
Onderwijstijd (contacturen)	90																						
Ingangseisen OWE	Propedeuse behaald																						
Inhoud en organisatie																							
Algemene omschrijving	<p>Het lesgeven en begeleiden van leerlingen met gedrags-, leer-, communicatieve, cognitieve, motorische en/of fysieke problemen in (V)SO en S(B)O en scholen met een grote diversiteit in het primair onderwijs, zoals de zogenaamde Urban Schools staat centraal. Door leren in de praktijk, bestuderen van theorie, trainen van vaardigheden, onderzoeken van ontwikkeling en beschouwen van eigen visie en attitude, vergroten studenten de specifieke competenties die nodig zijn om onderwijs en begeleiding af te stemmen op leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.</p> <p>Onderstaande richtingaanwijzers zijn leidend binnen de minor Educational Needs:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>van</th> <th>naar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>managen van verschillen</td> <td>uitgaan van verschillen als productieve kracht</td> </tr> <tr> <td>werken aan relaties als dat nodig is (leerlingen en ouders)</td> <td>investeren in relaties voordat je die nodig hebt (leerlingen en ouders)</td> </tr> <tr> <td>werken met ontwikkelingsperspectieven</td> <td>denken en handelen vanuit ontwikkelingsperspectieven (het ontwikkelingsperspectief als basis!)</td> </tr> <tr> <td>denken voor en praten over de leerling</td> <td>denken en spreken met leerling als eigenaar van zijn eigen ontwikkelings- en leerproces</td> </tr> <tr> <td>aanbodgericht (onderwijsaanbod staat vast)</td> <td>vraaggestuurd (onderwijsaanbod wordt aangepast) in dialoog</td> </tr> <tr> <td>vaste groeperingen</td> <td>wisselende groeperingen van leerlingen</td> </tr> <tr> <td>'leren gebeurt toch vooral binnen de school'</td> <td>een productieve verbinding tussen binnen- en buitenschools leren</td> </tr> <tr> <td>het werken met een eigen groep</td> <td>toepassing van principes van team teaching</td> </tr> <tr> <td>de leraar als docent</td> <td>de leraar (ook) als coach en begeleider</td> </tr> <tr> <td>uitvoerder van wat anderen bedenken of bedacht hebben</td> <td>lerend, onderzoekend en ontwikkelend in je werk staan</td> </tr> </tbody> </table> <p>Bron: Adema, e.a. Handreiking Passend en Competent, KPC Groep (2009)</p>	van	naar	managen van verschillen	uitgaan van verschillen als productieve kracht	werken aan relaties als dat nodig is (leerlingen en ouders)	investeren in relaties voordat je die nodig hebt (leerlingen en ouders)	werken met ontwikkelingsperspectieven	denken en handelen vanuit ontwikkelingsperspectieven (het ontwikkelingsperspectief als basis!)	denken voor en praten over de leerling	denken en spreken met leerling als eigenaar van zijn eigen ontwikkelings- en leerproces	aanbodgericht (onderwijsaanbod staat vast)	vraaggestuurd (onderwijsaanbod wordt aangepast) in dialoog	vaste groeperingen	wisselende groeperingen van leerlingen	'leren gebeurt toch vooral binnen de school'	een productieve verbinding tussen binnen- en buitenschools leren	het werken met een eigen groep	toepassing van principes van team teaching	de leraar als docent	de leraar (ook) als coach en begeleider	uitvoerder van wat anderen bedenken of bedacht hebben	lerend, onderzoekend en ontwikkelend in je werk staan
van	naar																						
managen van verschillen	uitgaan van verschillen als productieve kracht																						
werken aan relaties als dat nodig is (leerlingen en ouders)	investeren in relaties voordat je die nodig hebt (leerlingen en ouders)																						
werken met ontwikkelingsperspectieven	denken en handelen vanuit ontwikkelingsperspectieven (het ontwikkelingsperspectief als basis!)																						
denken voor en praten over de leerling	denken en spreken met leerling als eigenaar van zijn eigen ontwikkelings- en leerproces																						
aanbodgericht (onderwijsaanbod staat vast)	vraaggestuurd (onderwijsaanbod wordt aangepast) in dialoog																						
vaste groeperingen	wisselende groeperingen van leerlingen																						
'leren gebeurt toch vooral binnen de school'	een productieve verbinding tussen binnen- en buitenschools leren																						
het werken met een eigen groep	toepassing van principes van team teaching																						
de leraar als docent	de leraar (ook) als coach en begeleider																						
uitvoerder van wat anderen bedenken of bedacht hebben	lerend, onderzoekend en ontwikkelend in je werk staan																						

Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student/leraar heeft zicht op kernkwaliteiten en uitdagingen van de leraar op het gebied van (culturele) diversiteit in leren en het omgaan met complex gedrag. • De student/leraar handelt vanuit een positieve en onderbouwde visie op inclusie/burgerschapsparadigma, diversiteit/intercultureel werken, partnerschap/interdisciplinair werken en eigenheid. Hij gaat uit van gelijkwaardigheid en ziet diversiteit in de groep als uitdaging en weet die effectief in te zetten bij de vormgeving van zijn onderwijs. • De leraar/student is gericht op actieve participatie van en partnerschap met leerlingen, ouders, collega's en anderen die bij de ontwikkeling van de leerling betrokken zijn. • De leraar/student is zich bewust dat de leerling zich ontwikkelt in wisselwerking met zijn omgeving, wetend dat hij daar zelf ook deel van uitmaakt. • De leraar/student kijkt met een onderzoekende houding naar de dagelijkse onderwijspraktijk, hij is nieuws- en leergierig. • Vanuit een onderzoekende houding richt de leraar/student zich op talenten en kwaliteiten/onderwijsbehoeften van de leerling. • De leraar/student kan op basis van zich steeds ontwikkelende kennis over leren en gedrag steeds beter inspelen op behoeften van leerlingen. • De leraar/student weet dat hij ertoe doet en laat professioneel leiderschap zien. Hij zorgt ervoor dat hij fysiek, emotioneel en cognitief in evenwicht is, om zo effectief te functioneren. <p>De leraar/student bouwt in een proces van voortdurende reflectie aan zijn visie op (culturele) diversiteit in leren en het omgaan met complex gedrag in de brede onderwijscontext.</p>
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<p>✓ De brede professionele basis</p> <p>✓ Vakinhoudelijk bekwaam</p> <p>✓ Pedagogisch bekwaam</p> <p>✓ Vakdidactisch bekwaam</p>
Relatie met de kennisbases	Generieke Kennisbasis Pabo 10 voor de leraar domein 1.1 t/m 1.3; domein 2.1 t/m 2.6; domein 3.1, 3.2 en 3.4 onderdeel A1, A2, A3, B1, B2, C1, C2
Samenhang	De minor 'Educational needs' is een verdiepende minor. Centraal staat het vergroten van kennis, verbeteren van houding en verkrijgen van vaardigheden met betrekking tot het omgaan met kinderen met complexere problematieken binnen de context van het (V)SO en S(B)O en scholen met een grote diversiteit in het primair onderwijs, zoals de zogenaamde Urban Schools* en hoogbegaafdenonderwijs. De student vergroot het vaardigheden-, handelings- en kennisrepertoire gericht op het Passend Onderwijs. De minor bouwt voort op het handelingsgericht werken en specifieke onderwijsbehoeften.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<p>✓ Leren op de werkplek (praktijkdeel)</p> <p>✓ hoorcolleges</p> <p>✓ werkcolleges</p> <p>✓ Individuele begeleiding</p> <p>✓ overig: o.a. sprokkeldagen</p>
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	In de lesstof en opdrachten zitten veel verwijzingen naar en suggesties voor literatuur en theoretische achtergronden verwerkt. Studenten worden op deze manier aangezet om veel verschillende bronnen te raadplegen.

Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	High stake toets, code: high stake
Beoordelingscriteria	<p>De toetsing in de minor is gebaseerd op de principes van programmatisch toetsen (Schuwirth & Van der Vleuten, 2011). De toetsing is ingericht op basis van low stake toetsen (feedbackmomenten) en een high stake toets. De low stake toetsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sturen en stimuleren van het leren (assessment <i>for</i> learning; op basis van betekenisvolle feedback gerelateerd aan heldere doelen en/of standaarden; low stake) • ondersteunen de beslissingen over voortgang (assessment <i>of</i> learning; op basis van informatie en procedures die accurate c.q. geldige beslissingen mogelijk maken; high stake) <p>Procedure van de high stake toets: De minordocent geeft een advies aan de examinatoren.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meerdere examinatoren beoordelen bij de high stake toets. • Zij bespreken alle studenten die onder hun hoede vallen. • Het tentamenformulier kent één uiteindelijke uitspraak: boven verwachting, volgens verwachting of onder verwachting. Deze is onderbouwd op basis van tevoren vastgestelde criteria verwijzend naar de doelen en bekwaamheidseisen van de betreffende onderwijseenheid. • N.a.v. het oordeel dat ontstaat aan de hand van de criteria krijgen studenten een cijfer per onderwijseenheid, waarbij “onder verwachting” equivalent is aan 0-5 ; “volgens verwachting” wordt uitgedrukt in een cijfer van 5.5-7; en “boven verwachting” wordt uitgedrukt als een cijfer van 8-10. • Bij een oordeel “onder verwachting” schrijven de studietoetscoach en student samen een remediëringsplan, dat zij allebei ondertekenen en dat in het studievoortgangsregistratiesysteem wordt opgenomen. <p>De examinerator bekijkt in het digitaal portfolio alle bewijzen die de student heeft opgenomen. Op basis hiervan beoordeelt de examinerator de ontwikkeling van de student met betrekking tot de bekwaamheidseisen en de professionele ontwikkeling. De betrokken examinerator is een docent die betrokken is geweest bij het onderwijs aan de student in de minor en heeft daarmee de prestaties van de student gedurende in het semester van nabij gevolgd. Hiermee heeft de examinerator naast de informatie verkregen vanuit het digitaal portfolio een (informeel) aanvullend beeld van de ontwikkeling van de student.</p> <p>De betrokken examinerator noteert zijn/haar bevindingen op het beoordelingsformulier van de docentenvergadering en onderbouwt zijn oordeel op basis van bewijzen in het portfolio.</p> <p>De betrokken examinerator overlegt met de mede-examinatoren om tot een gezamenlijke beslissing te komen. De betrokken examinerator is medeverantwoordelijk voor een eerlijke en betrouwbare beoordeling</p>

	<p>Beoordelingscriteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De werkwijze van de student is systematisch en transparant. - De student/leraar laat zien zicht te hebben op kernkwaliteiten en uitdagingen als leraar op het gebied van (culturele) diversiteit in leren en het omgaan met complex gedrag. - De student/leraar handelt vanuit een positieve en onderbouwde visie op inclusie/burgerschapsparadigma, diversiteit/intercultureel werken, partnerschap/interdisciplinair werken en eigenheid. Hij gaat uit van gelijkwaardigheid en ziet diversiteit in de groep als uitdaging en weet die effectief in te zetten bij de vormgeving van zijn onderwijs. - De leraar/student toont aan actieve participatie van en partnerschap met leerlingen, ouders, collega's en anderen die bij de ontwikkeling van de leerling betrokken zijn aan te moedigen. - De leraar/student is zich bewust dat de leerling zich ontwikkelt in wisselwerking met zijn omgeving, wetend dat hij daar zelf ook deel van uitmaakt en laat zien wat zijn/haar rol hierbij is. - De leraar/student kijkt met een onderzoekende houding naar de dagelijkse onderwijspraktijk, hij is nieuws- en leergierig. Vanuit een onderzoekende houding richt de leraar/student zich op talenten en kwaliteiten van de leerling. - De leraar/student kan op basis van zich steeds ontwikkelende kennis over leren en gedrag steeds beter inspelen op behoeften van leerlingen. - De leraar/student weet dat hij ertoe doet en laat professioneel leiderschap zien. Hij zorgt ervoor dat hij fysiek, emotioneel en cognitief in evenwicht is, om zo effectief te functioneren. - De leraar/student bouwt in een proces van voortdurende reflectie aan zijn visie op (culturele) diversiteit in leren en het omgaan met complex gedrag in de brede onderwijscontext. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel 0 groep	v schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Toetsperiode aan het einde van de minor.	
Aantal examinatoren	Minimaal 2	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

*Urban Education: Onderwijs en opvoeding in een stedelijke context die gericht is op het verbeteren van de opvoed- en leeromgeving van jeugdigen in achterstandssituaties (Fukkink en Oostdam, Onderwijs en opvoeding in een stedelijke context, 2016)

b. Minor VMBO (2 OWE's)

Algemene informatie

Naam OWEs	Deze minor bestaat uit 2 OWEs: 1. Schoolorganisatie, klas en leerling 2. Vak- en leergebiedspecialisatie gericht op de onderbouw van het VMBO
Code minor	Minorcode voltijd: M_PABO-M-VV
Onderwijsperiode	De minor vindt plaats gedurende één semester en wordt een keer aangeboden in semester 2
Studiepunten	30
Studielast in uren	840
Onderwijstijd (contacturen)	Voor elke OWE 95 uur
Ingangseisen OWE	Propedeuse behaald

Algemene informatie	
Naam OWE 1 (van minor VMBO)	Schoolorganisatie, klas en leerling
Code OWE	PAB-M-SKL
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>In deze OWE gaat de student aan de slag met de volgende vragen:</p> <p>Kan en wil ik leerkracht worden in het vmbo? Welke kenmerken staan centraal in het puberbrein en wat betekent dat voor mijn onderwijs? Hoe maak ik mijn onderwijs breinvriendelijk? Hoe begeleid ik leerlingen in het vmbo in hun leerproces? Wat is een goede instructie? Hoe zorg ik voor een geschikte didactische aanpak? Wat betekent dit voor de leeromgeving? Met welke 7 aspecten maak ik een krachtige leeromgeving? Hoe is de aansluiting PO-VO voor deze specifieke doelgroep en wat valt daarin te veranderen?</p> <p>De student loopt stage, schrijft een visiestuk en maakt een brochure. Dit is</p> <ul style="list-style-type: none"> • een handelingswijzer t.a.v. specifieke ondersteuningsbehoeften van leerlingen met een bepaald leerprobleem, gedragsprobleem of lichamelijk handicap. De student maakt hieruit een keuze, verdiept zich in de stoornis en maakt een handelingswijzer voor leerkrachten die hier in de praktijk mee te maken krijgen. De inhoud van de handelingswijzer geeft de leerkracht inzicht in het probleem en tips om de attitude t.o.v. deze leerlingen positief te veranderen. <p>of</p> <ul style="list-style-type: none"> • een psycho-educatie boekje voor leerlingen. Hierin omschrijft de student in de taal van doelgroep (de vmbo-leerling), een bepaalde kindstoornis zodat een leerling zich meer bewust wordt van mogelijkheden en beperkingen. <p>Tevens legt de student een digitaal dossier aan waarin bovengenoemde vragen geclusterd in thema's zijn uitgewerkt, de stagebeoordeling en de zelfevaluatie zijn opgenomen en op basis waarvan een performance assessment wordt afgenomen.</p>

Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student verbreedt of verdiept zijn horizon door een half jaar gericht te werken met een ander of specifieke doelgroep of in andere vakgebieden. • De student verdiept zich in breinvriendelijk leren en het begeleiden van leerlingen in de doelgroep en kan aantonen hiermee in de stage geoefend te hebben. • De student gaat 'op reis' in de onderbouw van het vmbo. Onderweg verzamelt de student bewijsmateriaal waarmee aan het slot van de minor verantwoord antwoord op de vraag: 'Kan ik en wil ik leerlingen begeleiden en lesgeven in de onderbouw van het vmbo?' gegeven kan worden.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Pedagogisch bekwaam v Organisatorisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	n.v.t.
Samenhang	De minor VMBO bestaat uit de OWE 'Schoolorganisatie, klas en leerling' en 'Specialisatie vak- en leergebied' De OWE 'Specialisatie vak- en leergebied' volgt op de OWE 'Schoolorganisatie, klas en leerling'.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	✓ Leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ Individuele begeleiding
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<ul style="list-style-type: none"> • Braams, B. (2017). <i>Het riskante brein. Het belang en gevaar van risicogedrag bij jongeren</i>. Houten: Uitgeverij Het Spectrum. • Crone, E. (2010). <i>Het puberende brein. Over de ontwikkeling van de hersenen in de unieke periode van de adolescentie</i>. Amsterdam: Uitgeverij Bert Bakker. • Jensen, E. (2012). <i>Krachtig Onderwijzen. De principes van breinvriendelijk onderwijs</i>. Vlissingen: Bazalt Educatieve Uitgaven. • Kagan, S. (2015). <i>Breinvriendelijk onderwijs. Feiten, tips en coöperatieve structuren</i>. Bazalt Educatieve Uitgaven. • Schoots-Wilke, H., & Van Vroonhoven, W. (2011). <i>De kracht van de leraar. 7 principes voor een rijke leeromgeving</i>. 's-Hertogenbosch: KPC Groep. • Van der Waals, J., & Van Schaik, M. <i>Het vmbo van dichtbij. Bewegen tussen theorie en praktijk</i>. Amsterdam: Uitgeverij SWP. • Onderwijsonline: Fogarty, R. (1999). <i>Hersenwerk in de klas</i>. (Samenvatting). Utrecht: Algemeen Pedagogisch Studiecentrum.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 1: Brochure, code: brochure

Beoordelingscriteria	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • laat zien kennis van en inzicht te hebben in gekozen stoornis, • en geeft hiervoor theoretische onderbouwing. • laat zien de theorie aan de praktijk te kunnen koppelen, • illustreert dit met een voorbeeld uit de praktijk. • zorgt voor een heldere structuur en schrijfstijl en communicatieve vaardigheden op hbo-niveau. • zorgt voor een aantrekkelijke lay-out. <p>De werkwijze van de student is systematisch en transparant zonder spelfouten en andere taalfouten. De literatuurverwijzing en zijn conform de APA-richtlijnen¹.</p>	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	25%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 2: Stage, code: stage	

¹ Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (2014). *APA bronnenlijst* Geraadpleegd op 19 maart 2014, van <http://specials.han.nl/themasites/studiecentra/verwerken-en-delen/bronnen-vermelden/apa-normen/#comp00004b902de6000000b27453d>

Beoordelingscriteria	<p>Student toont met betrekking tot alle indicatoren aan voldoende competent te zijn.</p> <p>Een brede professionele basis. De student:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. werkt vanuit een pedagogisch ideaal; 2. werkt resultaatgericht samen met anderen; 3. werkt op een prettige wijze samen met collega's in de school; 4. blijft zicht ontwikkelen vanuit actuele inzichten uit de theorie. <p>Pedagogisch bekwaam. De student:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kan leidinggeven aan onderwijs; 2. ondersteunt het zelfvertrouwen van leerlingen met betrekking tot het leren; 3. toont in gedrag en taalgebruik respect voor leerlingen; 4. zorgt voor een ontspannen sfeer; 5. zorgt voor wederzijds respect en een groepsgevoel; 6. zorgt voor een ordelijk verloop van de leeractiviteiten en durft op te treden; 7. gaat na of leerlingen effectief aan de opdracht werken; 8. zorgt voor een doelmatig klassenmanagement; 9. gebruikt de leertijd efficiënt. <p>Didactisch bekwaam. De student:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. geeft duidelijke uitleg van de leerstof; 2. geeft goede feedback aan leerlingen; 3. betreft alle leerlingen bij de les; 4. geeft gestructureerd les; 5. hanteert werkvormen die leerlingen activeren; 6. laat leerlingen hardop <i>nadenken</i>; 7. gaat tijdens een onderwijsactiviteit na of de lesdoelen bereikt worden; 8. stemt af op verschillen; 9. leert leerlingen om oplossingen te controleren; 10. moedigt kritisch denken bij leerlingen aan; 11. bevordert het toepassen van het geleerde. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie
Weging deeltentamen	25%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	Niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 3: Visiestuk, code: visiestuk	
Beoordelingscriteria	<p>Student schrijft een visiestuk waarin het volgende is betrokken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recente ontwikkelingen m.b.t. hersenonderzoek (MRI) en de betekenis van de uitkomsten voor het leren van kinderen. Het vertalen van het model <i>Breinvriendelijke klas</i> naar de praktijk van het lesgeven. • Ondersteuningsbehoeften met betrekking tot de sociaal-emotionele en morele ontwikkeling van kinderen in de (pre)puberteit (pedagogisch aspect). • Vormgeving activerende didactiek. Instructiebehoeften van kinderen: instructiemodellen, didactische werkvormen - thematisch/of onderzoekend leren (vakdidactische aspect). • Rijke leeromgeving, binnen en buiten school, afgestemd op de basisbehoeften van kinderen (Adaptief onderwijs) waarbij uitgegaan wordt van verschillen tussen kinderen zoals met betrekking tot leerstijl en intelligentie en vorm wordt gegeven aan metacognitie – reflecteren met leerlingen op hun leren zowel m.b.t. inhoud als het proces (vakdidactisch aspect). • Klassenmanagement met gebruik van theoretische en methodische inzichten: inzet van organisatievormen, leermiddelen, ICT (organisatorisch aspect). • De begeleiding van groepsdynamische processen: Welke instrumenten hanteer jij als leerkracht in de omgang met leerlingen uit de onderbouw van het vmbo? (interpersoonlijk aspect). • Een conclusie met betrekking tot de vraag ‘<i>Wil en kan ik lesgeven aan leerlingen in de onderbouw van het vmbo</i>’ onderbouwd met theorie en praktijkvoorbeelden. <p>De werkwijze van de student is systematisch en transparant zonder spelfouten en andere taalfouten. De literatuurverwijzingen zijn conform de APA-richtlijnen.</p>	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	25%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 4 Integrale toets	

Beoordelingscriteria	<p>a. Verwerking thema's OWE 1, documentatie op het DSM (Pedagogische thema's 1 t/m 4, zie studiewijzer).</p> <p>b. Presentatie/ Reflectie minor vmbo (student laat tijdens het onderwijs gesprek zien bekwaam te zijn in de brede basis, toegespit op pedagogische, didactische, vakinhoudelijke en organisatorische bekwaamheden).</p> <p>c. Het voeren van een professioneel onderwijsgesprek met 3 andere studenten . Studenten bevragen elkaar in een onderwijsgesprek (tijdens het onderwijsgesprek weet de student eigen ervaringen uit de stage te koppelen aan theorie, de student heeft een visie ontwikkeld op onderwijs, laat zien dat hij pedagogisch, didactisch en organisatorisch is gegroeid. Zie bekwaamheidseisen beoordelingsformulier stage).</p>	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<p>✓ individueel</p> <p>✓ groep 4 studenten</p>	<p>0 schriftelijke toets of presentatie</p> <p>0 mondeling(e presentatie)</p> <p>✓ Integrale toets</p>
Weging deeltentamen	25%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode	
Aantal examinatoren	2	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	n.v.t.	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

Algemene informatie	
Naam OWE 2 Van minor VMBO	Specialisatie vak en leergebied
Code OWE	PAB-M-SVL
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze OWE wordt aandacht besteed aan meerdere vakken en vakdidactieken. Het gaat hierbij om het uitbreiden van de eigen kennisbasis t.a.v. deze vakken en het voorbereiden en (deels) uitvoeren van authentiek ontworpen onderwijs. Verkennend vanuit gangbare methoden en op diverse wijzen aansluitend bij de leef- en belevingswereld van pubers met behulp van activerende didactiek en kennis van leerstrategieën en coöperatieve werkvormen.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • De student verbreedt of verdiept zijn horizon door een half jaar gericht te werken met een ander of specifieke doelgroep of in andere vakgebieden. • De student kan een leerarrangement ontwerpen en uitvoeren op basis van PBL (Project Based learning) waarin verschillende leergebieden betekenisvol voor vmbo leerlingen geïntegreerd zijn. • De student kan een multiperspectivisch interactief groepsvenement voor vmbo leerlingen ontwerpen, organiseren en uitvoeren vanuit (keuze M&M/N of RW) • De student gaat 'op reis' in de onderbouw van het vmbo. Onderweg verzamelt de student bewijsmateriaal waarmee aan het slot van de minor verantwoord antwoord op de vraag: 'Kan ik en wil ik leerlingen begeleiden en lesgeven in de onderbouw van het vmbo?' gegeven kan worden.

Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakdidactisch bekwaam ✓ Organisatorisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	n.v.t.
Samenhang	De minor VMBO bestaat uit de OWE 'Schoolorganisatie, klas en leerling' en 'Specialisatie vak- en leergebied' De OWE 'Specialisatie vak- en leergebied' volgt op de OWE 'Schoolorganisatie, klas en leerling'.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	✓ Leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ Individuele begeleiding
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Voor M&M <ul style="list-style-type: none"> • Downloaden: Berg, G., 2004, <i>Handboek vakdidactiek aardrijkskunde</i>, Landelijk Expertisecentrum Mens- en Maatschappijvakken, Amsterdam. Download: http://www.vakdidactiekaardrijkskunde.nl/onderwijs/lerarenopleiding/handboek/index.php Voor M&N: zie #OO Voor RW: <ul style="list-style-type: none"> • Merwijk, F. van & Lek, A. (2015) De rekentoets halen in het vmbo? Zeker weten! <i>Euclides</i>, jrg.90 no 5, p29-32 • Buys, K. (2011) Onderweg naar 2F, rekenen op het v(mbo). Volgens Bartjens, jrg 31, special vo- mbo • Drijvers P. (2011) Wat bedoelen ze toch metdenkactiviteiten? <i>Nieuwe Wiskrant</i> 31-2/ december 2011. • Harmsen A. e.a. (2018). Leren representeren. Rekenrepresentaties bij probleemoplossen in de brugklas. VB, jrg 37 nr 5. • Kemme, S. 2003, <i>Authentieke contexten in wiskundemethoden in het VMBO</i>, Freudenthal Instituut, Utrecht. Download: http://igitur-archive.library.uu.nl/ICO-ISOR/2005-0719-200003/Authentieke%20contexten%2003_02.pdf • Notte, C. (2018). Probleemoplossen, modelleren, abstraheren. Interview met P Drijvers. VB, jrg 38 nr 2. Voor NE: <ul style="list-style-type: none"> • Hayer Maaïke en Meestringa Theun 2009, 2^e druk <i>Handboek taalgericht vak onderwijs</i>. Uitgeverij Coutinho Bussum isbn 978 90 46901 366 • Botta Gina en van der Burg Karel 2009 <i>Leerpleinen! Wegwijzer voor het voortgezet onderwijs</i>. Uitgeverij CPS onderwijs ontwikkeling en advies Amersfoort. www.cps.nl Bestelnummer 32303 • Van den Nulft Dirkje en Verhallen Marianne 2009 2^e druk <i>Met woorden in de weer</i> Uitgeverij Coutinho Bussum isbn 978 90 4690 1571 • Ebbens Sebo en Ettekoen Simon 2009 <i>Effectief leren basisboek</i>. Uitgeverij Noordhoff isbn 978 9001 307 523 • Hayer Maaïke en Hanson Mylene e.a 2007 <i>Open ogen in een kleurrijke klas</i>. Uitgeverij Couthino Bussum isbn 978 90 469 0040 6
Eigen financiële bijdrage	Niet van toepassing
Tentaminering	

Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 1: Leerarrangement, code: leerarr	
Beoordelingscriteria	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> - heeft onderzoek gedaan naar de beginsituatie van de vmbo-leerlingen en zich hierbij verdiept in relevante theoretische bronnen - heeft een arrangement ontworpen en uitgevoerd dat voldoet aan de volgende criteria: <ol style="list-style-type: none"> 1. de context is dichtbij de leef-en belevingswereld van de vmbo-leerling. 2. het arrangement is uitgevoerd in projectvorm en sluit aan bij bestaande lesmethoden. 3. het arrangement is afgestemd op het niveau van de leerlingen vmbo waarbij de wijze waarop dit is gedaan wordt verantwoord inclusief een theoretische onderbouwing. 4. de doelen die in het arrangement zijn opgenomen zijn vooral gericht op: <ol style="list-style-type: none"> a. basisbehoeften b. vakdidactiek c. organisatie d. samenwerken 5. de opdrachten in het arrangement zijn samenwerkend, coöperatief en uitdagend van aard. 6. het arrangement bestaat uit 4 of meer lessen. 7. er zijn meerdere vakken geïntegreerd in het arrangement en tevens ook vakoverstijgend. 8. het arrangement is uitgevoerd op de stageschool. 9. het arrangement is voorzien van verwerkte feedback van de mentor. 10. Het arrangement is voorzien van een verantwoording waarbij de student laat zien hoe hij heeft bijgedragen aan de schoolorganisatie en in het bijzonder aandacht schenkt aan de manier van samenwerken en het communiceren hierover. <p>Bij het arrangement is een literatuur- en bronnenlijst compleet en volgens APA-richtlijnen² opgesteld.</p> 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) (gebaseerd op een schriftelijk werkstuk) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	25%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		

² Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (2014). *APA bronnenlijst* Geraadpleegd op 19 maart 2014, van <http://specials.han.nl/themasites/studiecentra/verwerken-en-delen/bronnen-vermelden/apa-normen/#comp00004b902de6000000b27453d>

Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 2: Stage, code: stage		
Beoordelingscriteria	<p>Student toont met betrekking tot alle indicatoren aan voldoende competent te zijn.</p> <p>Een brede professionele basis. De student:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. werkt vanuit een pedagogisch ideaal; 2. werkt resultaatgericht samen met anderen; 3. werkt op een prettige wijze samen met collega's in de school; 4. blijft zicht ontwikkelen vanuit actuele inzichten uit de theorie. <p>Didactisch bekwaam. De student:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. geeft duidelijke uitleg van de leerstof; 2. geeft goede feedback aan leerlingen; 3. betreft alle leerlingen bij de les; 4. geeft gestructureerd les; 5. hanteert werkvormen die leerlingen activeren; 6. laat leerlingen hardop <i>nadenken</i>; 7. gaat tijdens een onderwijsactiviteit na of de lesdoelen bereikt worden; 8. stemt af op verschillen; 9. leert leerlingen om oplossingen te controleren; 10. moedigt kritisch denken bij leerlingen aan; 11. bevordert het toepassen van het geleerde. <p>Vakinhoudelijk bekwaam. De student:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. heeft kennis van het onderwijsprogramma voor de specifieke leeftijdsgroep; 2. heeft zich verdiept in specifieke onderwijs-behoefte van leerlingen binnen de groep; 3. maakt gebruik van informatiebronnen bij de voorbereiding van zijn onderwijs; 4. zet ICT functioneel in. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e) presentatie 0 performance assessment	Gesprek o.b.v. schriftelijke presentatie
Weging deeltentamen	25%		
Minimaal oordeel	6,0		
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		

Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 3: Opdracht interactief groepsevenement, code ige	
Beoordelingscriteria	<p>De student maakt in groepsverband een rapportage van een door hen ontworpen en uitgevoerd groepsevenement en plaatst dit na uitvoering en evaluatie op het dpf. Het gaat om afstemming, creativiteit, motivering, activering, organisatie, samenwerkend leren en omgevingsonderwijs, dit alles wordt helder toegelicht en verbonden met theorie.</p> <p>Het vooronderzoek (concept ontwerp) wordt tijdens de les gepresenteerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er is “out of the box” gedacht; • Twee perspectieven worden helder toegelicht; • Vooronderzoek naar onderwerp, thema, evenement en beginsituatie van de leerlingen wordt overtuigend gepresenteerd; • De doelen van het IGE worden helder uiteengezet; • Er is vanuit één of vanuit meerdere leergebieden gewerkt; • Er zijn doelen voor de leerlingen en doelen voor de studenten; • 1^e opzet (concept) ontwerp van het evenement is helder; • 1^e aanzet voor planning en organisatie (realisatie) aanwezig; • Uitvoering is te doen in 1 à 1,5 uur. <p>Didactieken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het leerlingenmateriaal is afgestemd op de vastgestelde beginsituatie van de leerlingen en sluit aan bij het niveau van de doelgroep; • Er wordt rekening gehouden met verschillen; • De opdrachten bevorderen het samenwerken, het is duidelijk welke afhankelijkheid, verantwoordelijkheid en interacties er plaats vinden. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	0 individueel √ groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	25%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		

Naam en code tentamen of deeltentamen	Deeltentamen 4: Integrale toets		
Beoordelingscriteria	<p>a) Verwerking opdrachten OWE 2, documentatie op het DSM (methode onderzoek voor RW of NE, twee lesvoorbereidingen voor NE, RW, M&M, M&N)</p> <p>b) presentatie/ Reflectie minor vmbo (student laat tijdens het onderwijsgesprek zien bekwaam te zijn in de brede basis, toegepast op pedagogische, didactische, vakinhoudelijke en organisatorische bekwaamheden).</p> <p>c) Het voeren van een professioneel onderwijsgesprek met 3 andere studenten. Studenten bevragen elkaar in een onderwijsgesprek. Tijdens het gesprek weet de student eigen ervaringen uit de stage te koppelen aan theorie, de student heeft een visie ontwikkeld op onderwijs en laat zien dat hij pedagogisch, didactisch en organisatorisch is gegroeid. Zie bekwaamheidseisen beoordelingsformulier stage.</p>		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel √ groep 4 studenten	√ Integrale toets	4 studenten bevragen elkaar en 2 docenten zullen hier een verslag van maken en beoordelen. Studenten krijgen een individuele beoordeling.
Weging deeltentamen	25%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode		
Aantal examinatoren	2		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

c. Minor Kunst en Cultuur

Algemene informatie	
Naam en code minor	Kunst en Cultuur, M_PABO-M-KCN
Code OWE	PAB-M-KC/2014ev
Onderwijsperiode	Periode 3 en 4
Studiepunten	30
Studielast in uren	840
Onderwijstijd (contacturen)	120
Ingangseisen OWE	Propedeuse behaald
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	De student gaat op reis in de inspirerende verrassende wereld van kunst en cultuur. Naast de eigen culturele verdieping leert de student om straks binnen het beroep kunst en cultuur te bevorderen door cultuureducatieve programma's te ontwerpen en uit te voeren. De student kan dan participeren in netwerken van scholen en culturele instellingen en op basis van onderzoek een advies leveren aan de organisatie om het cultuureducatieve aanbod te verbeteren.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • Je hebt een visie geformuleerd op cultuureducatie/cultuuronderwijs waarbij je verbanden kunt leggen tussen ontwikkelingen op macro-meso en microniveau; • Je kunt vanuit de vraag van een opdrachtgever een innovatief cultuureducatief ontwerp ontwikkelen op basis van onderzoek, uitvoeren en evalueren die een bijdrage leveren aan de participatie van diverse doelgroepen aan het culturele leven; • Je kunt voor een locatie een educatief programma ontwerpen en uitvoeren gericht op een specifieke doelgroep; • Je kunt samenwerken met culturele partners of onderwijsinstellingen waarbij het partnerschap invloed heeft op de kwaliteit van de cultuureducatieve arrangementen; • Je kunt aantonen dat je gegroeid bent als cultuur(over)drager; • Je kunt laten zien dat je competent bent als ICCer; • Je kunt een cultuurplan ontwerpen en verdedigen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	n.v.t.
Samenhang	n.v.t.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.

Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> √ leren op de werkplek (praktijkdeel) √ hoorcolleges √ werkcolleges √ Individuele begeleiding √ excursies 								
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<p>Keuze uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Den Hartog, P., Angel, E., Martin, J. <i>Kunst op niveau</i> (3^e editie) Arnhem: Lambo - Little, S. (2017). <i>Kunst begrijpen</i>. Kerkdriel: Lebrero - Honour, H. Fleming, J. (2010). <i>Algemene kunstgeschiedenis</i>. (17edruk) Amersfoort: Thieme Meulenhoff <p>Volgende 2 publicaties worden uitgedeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Van Aerts, E., Hendriks, A., van de Lavoir, N., Tuit, J. van Tongeren, C. (2007). <i>Cultuur in Zicht</i>. Amersfoort: Thieme Meulenhoff - Wervers, E. (eindred.). (2018) <i>Dossier ICC</i>. Utrecht: LKCA <p>Publicaties over creativiteitsontwikkeling, cultuurbeleid, beeldbeschouwen etc. worden digitaal beschikbaar gesteld.</p>								
Eigen financiële bijdrage	De kosten voor een museumjaarkaart en excursie(s) naar culturele bezienswaardigheden (binnen- en/of buitenland)								
Tentaminering									
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 1: De culturele reis, code: culturele r								
Beoordelingscriteria	<p>Student:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. laat zijn groei zien als cultuurdrager. Verbreedt en verdiept de culturele bagage met betrekking tot actuele kunst en cultuur ; 2. kent globaal de stijlkenmerken van de perioden uit de westerse kunstgeschiedenis en kan voor 5 perioden relaties leggen met de muziekgeschiedenis, theatergeschiedenis of dansgeschiedenis; 3. kan op een overtuigende inspirerende wijze een tentoonstelling vormgeven en verantwoorden inclusief een educatieve publieksbegeleiding afgestemd op een doelgroep. 								
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">√ individueel</td> <td rowspan="3" style="vertical-align: top;">√ schriftelijke toets of presentatie (het cultureel reisboek en de catalogus van de tentoonstelling en verslag en uitvoering educatieve rondleiding)</td> </tr> <tr> <td>0 groep</td> </tr> <tr> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>0 mondeling (presentatie)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0 performance assessment</td> </tr> </table>	√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie (het cultureel reisboek en de catalogus van de tentoonstelling en verslag en uitvoering educatieve rondleiding)	0 groep			0 mondeling (presentatie)		0 performance assessment
√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie (het cultureel reisboek en de catalogus van de tentoonstelling en verslag en uitvoering educatieve rondleiding)								
0 groep									
	0 mondeling (presentatie)								
	0 performance assessment								
Weging deeltentamen	50%								
Minimaal oordeel	5,5								
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode								
Aantal examinatoren	2								
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing								

Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 2 Stageproduct: onderzoeksrapportage of innovatief ontwerp, code: stageprod	
Beoordelingscriteria	<p>Student:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. is op de hoogte van ontwikkelingen m.b.t. cultuureducatie in Nederland en heeft zicht op cultuureducatie op macro, meso- en microniveau; 5. kan vanuit zijn visie een inhoudelijke bijdrage leveren aan de kunst- en cultuureducatie die tot kwaliteitsverbetering leidt; 6. denkt en handelt proactief en preventief; 7. beschrijft zijn plek binnen het geheel van de organisatie; 8. zet vanuit een onderzoeksvraag een onderzoeksplan op en voert deze uit of kan vanuit een vraag en op basis van onderzoek op systematische wijze een cultuureducatieve activiteit ontwerpen en deze zo mogelijk uitvoeren en evalueren; 9. betreft collega's, andere relevante personen of instellingen en de omgeving bij zijn ontwerp of onderzoek m.b.t. inhoud, planning en organisatie, financiën en contracten, overleg intern en extern; 10. heeft een systematische/ transparante werkwijze. De verslaglegging is een eigen authentieke tekst vanuit verschillende perspectieven waarbij verwijzingen naar bronnen geïntegreerd zijn. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	0 individueel √ groep	0 schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) √ performance assessment
Weging deeltentamen	25%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode	
Aantal examinatoren	2	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 3: Cultuurplan, code cultuurplan	

Beoordelingscriteria	Student: 11. verwoordt zijn visie op cultuureducatie (micro, meso, macro) onderbouwd vanuit theorie; 12. kan vanuit zijn visie een kritische analyse maken van het beleid in het Cultuurplan van zijn organisatie; 13. toont m.b.v. competenties ICCer visie en aanbevelingen in Cultuurplan; 14. heeft kennis van de netwerken en ondersteuningsinstellingen t.b.v. cultuureducatie in het Cultuurplan; 15. weet een plan van aanpak van het Cultuurplan weer te geven bij de taken van de interne cultuurcoördinator.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel	v schriftelijke toets of presentatie of mondelinge presentatie
Weging deeltentamen	25%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode	
Aantal examinatoren	2	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.	

d. Minor Leiderschap in het onderwijs (2 OWEs)

Algemene informatie	
Naam OWEs	Deze minor bestaat uit 2 OWEs: <ul style="list-style-type: none"> • Denkkraft • Daadkraft
Code minor	M_PABO-M-OL
Onderwijsperiode	Semester 2: februari t/m juni
Studiepunten	30
Studielast in uren	840
Onderwijstijd (contacturen)	Voor elke OWE 82 uur
Ingangseisen OWE	Propedeuse behaald

Algemene informatie	
Naam OWE 1 van de minor Leiderschap in het onderwijs	Denkkraft

Code OWE	PAB-M-DENK
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze minor wordt aandacht besteed aan de thema's leiderschap, organisatiekunde, veranderkunde en onderzoeksmethodes in relatie tot het onderwijs. De student krijgt zicht op een onderwijsorganisatie en hoe er in een school wordt gecommuniceerd. Hij/zij verdiept zich in deze OWE in de theorie m.b.t. leiderschapsmodellen, leiderschapsstijlen en organisatiestructuren, en brengt op de stageschool in kaart hoe de waargenomen werkelijkheid zich verhoudt tot de aangeboden theorie. De student verbindt deze kennis en inzichten, middels reflecties naar zijn/haar eigen mogelijkheden, ambities en persoonlijk leiderschap.
Doelen OWE	Student: <ul style="list-style-type: none"> • krijgt zicht op een onderwijsorganisatie en hoe er in een school wordt gecommuniceerd; • doet kennis op over leiderschapsstijlen en -modellen, het belang van een kwaliteitssysteem, veranderstrategieën en breidt zijn onderzoekende houding verder uit; • vergroot zijn inzicht op het gebied van persoonlijk leiderschap en krijgt zicht op je toekomstambities; • ervaart hoe de waargenomen werkelijkheid zich verhoudt tot de aangeboden theorie door de pendel tussen theorie en praktijk. Verdieping van de competenties: <ul style="list-style-type: none"> • Organisatorisch competent • Competent in het samenwerken met collega's • Competent in het samenwerken met de omgeving • Competent in reflectie en ontwikkeling
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis
Relatie met de kennisbases	n.v.t.
Samenhang	De student verbreedt zijn/haar kennis van de bekwaamheidseisen voor leidinggevende, en kan zichzelf hieraan toetsen. De OWE 'Daadkracht' loopt naast en in samenhang met de OWE 'Denkkracht'.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ Individuele begeleiding ✓ overig: intervisie en simulatie
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Buijs, R., Creemers, M., Cuppers, F., Haren, G. P. M., Heijmans, J. W., Redder, B., . . . Spitteler, J. F. (2015). Leiding geven aan ...: perspectieven op leren en leiderschap. Helmond: Uitgeverij OMJS.
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	Integraal tentamenonderdeel 'denkkracht', IT denk

Beoordelingscriteria	<p>De werkwijze van de student is systematisch en transparant zonder spelfouten en andere taalfouten.</p> <p>De student toont in een mondelinge presentatie het volgende aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan de wijze waarop de schoolorganisatie gestructureerd is toelichten aan de hand van concrete voorbeelden; • kan uitleggen welke keuzes de school heeft gemaakt heeft t.a.v. taak- en functiedifferentiatie en de daaruit voortvloeiende rol van de leidinggevenden; • kan de communicatielijnen tussen de verschillende geledingen analyseren op sterkte en zwakte; • relateert de onderwijsvisie van de school aan de leiderschapsstijl binnen de school; • is in staat om aan de hand van voorbeelden uit te leggen hoe de onderwijskundige visie van de school wordt vertaald naar concreet beleid school; • maakt de koppeling tussen de onderwijsvisie van de school en de dagelijkse praktijk binnen het team/ de teams; • laat zien dat hij kennis heeft van de competenties die behoren bij het leidinggeven; • kan onderbouwen welke leidinggevende competenties in zijn school zichtbaar c.q. van belang zijn. <p>De student heeft een schriftelijk portfolio aangelegd met betrekking tot de beroepstaak 'denkkracht' met de volgende inhoud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student laat in het reflectieverslag zien welke inzichten hij heeft verworven t.a.v. leidinggeven in het algemeen. • De student laat in het reflectieverslag zien welke inzichten hij heeft verworven t.a.v. de persoonlijke leiderschapscompetenties en ambities in het bijzonder. • De student laat zien dat hij de verworven inzichten kan koppelen aan actuele en relevante theorie (minimaal 2 bronnen uit de lijst aanbevolen literatuur, aangevuld met eigen bronnen). • De student reflecteert op de wijze waarop hij sturing heeft gegeven aan zijn eigen leerproces en actieve participatie tijdens de minor. • De student laat zien dat hij op professionele wijze schriftelijk kan communiceren (correct taalgebruik en toe passing APA-richtlijnen). <p>De student toont in een gesprek aan de hand van het aangelegde portfolio het volgende aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan in het gesprek op professionele wijze communiceren over zijn opbrengsten; • spreektaal geeft blijk van professioneel vakmanschap. <p>Indien van toepassing:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student kan in het gesprek geconstateerde hiaten in het reflectieverslag mondeling verantwoorden. • De student verantwoordt in het gesprek verschillen tussen de beoordeling op de stageschool en de beoordeling op de opleiding. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode	
Aantal examinatoren	2	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	

Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinerator. Indien de examinerator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.
------------------------	---

Algemene informatie	
Naam OWE 2 van de minor Leiderschap in het onderwijs	Daadkracht
Code OWE	PAB-M-DAAD
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In deze minor wordt aandacht besteed aan de thema's leiderschap, organisatiekunde, veranderkunde en implementatietrajecten in relatie tot het onderwijs. In deze tweede OWE: de student krijgt zicht op onderwijsorganisaties en op hoe een verandering wordt aangezet, uitgevoerd en geïmplementeerd en op de rol van de leidinggevende daarbij. De student verdiept zich in deze OWE door zelf een gedeelte van een veranderingsproces op de stageschool voor zijn/haar rekening te nemen.
Doelen OWE	<p>De student</p> <ul style="list-style-type: none"> • krijgt zicht op een onderwijsorganisatie en hoe er in een school wordt gecommuniceerd; • doet kennis op over leiderschapsstijlen en -modellen, het belang van een kwaliteitssysteem, veranderstrategieën en breidt zijn leiderschapsvaardigheden uit; • vergroot zijn inzicht op het gebied van persoonlijk leiderschap en krijgt zicht op je toekomstambities; • ervaart hoe de waargenomen werkelijkheid zich verhoudt tot de aangeboden theorie door de pendel tussen theorie en praktijk. <p>Verdieping van de competenties:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisatorisch competent • Competent in het samenwerken met collega's • Competent in het samenwerken met de omgeving • Competent in reflectie en ontwikkeling
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	√ De brede professionele basis
Relatie met de kennisbases	n.v.t.
Samenhang	De minor 'Leiderschap in het onderwijs' bestaat uit de OWE 'Denkkracht' en 'Daadkracht'. De OWE 'Daadkracht' loopt naast en in samenhang met de OWE 'Denkkracht'.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ Individuele begeleiding

Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Buijs, R., Creemers, M., Cuppers, F., Haren, G. P. M., Heijmans, J. W., Redder, B., . . . Spitteler, J. F. (2015). Leiding geven aan ...: perspectieven op leren en leiderschap. Helmond: Uitgeverij OMJS.		
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	Integraal tentamenonderdeel 'daadkracht' IT daad		
Beoordelingscriteria	<p>De student geeft een presentatie aan de hand van een 'powerbeeld' waarin hij/zij laat zien op welke wijze er leiding is gegeven aan een deel van een verandertraject binnen de stageschool. Dit moet voldoen aan de volgende criteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De student kan de veranderingsproces / het project vanuit de verschillende perspectieven belichten. • Kan doelstellingen en effecten van het veranderingsproces / het project beschrijven. • De student kan de aangeboden theorie koppelen aan het verandertraject en overeenkomsten en verschillen benoemen. • De student kan de effecten of resultaten van zijn of haar handelen m.b.t. het veranderingsproces binnen de eigen praktijkschool terugzien. • De student kan de stappen benoemen, die genomen moeten worden om de vernieuwing succesvol door te voeren. • De student is in staat de rol van de schoolleider binnen de verschillende fasen uit te leggen. • De student kan eigen opvattingen m.b.t. het veranderingsproces/het project onderbouwen. • De student is in staat conclusies te trekken n.a.v. de opgedane ervaringen en formuleert op basis daarvan voorzichtige aanbevelingen voor de school. • De student kan op basis van de analyses aanbevelingen voor het vervolgtraject benoemen. <p>De student toont in de presentatie aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Op professionele wijze te kunnen communiceren over zijn opbrengsten. • Spreektaal geeft blijk van professioneel vakmanschap. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie)	0 performance assessment
Weging deeltentamen	100%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode		
Aantal examinatoren	2		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examinator. Indien de examinator besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		

e. Minor Leren voor het leven (4 OWEs)

Algemene informatie	
Naam OWEs	<p>Deze minor bestaat uit 4 OWEs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inzicht in religie in een pluriforme samenleving • Spiritualiteit en zingeving: begeleiden met hart en ziel • Geschiedenis van de filosofie / Praktisch filosoferen • Praktijkdeel religie, spiritualiteit of filosofie: Levenskunst <p>In de eerste OWE staat religie centraal, in de tweede spiritualiteit en zingeving en in de derde filosofie en het filosoferen als activiteit. De onderwijseenheden vullen elkaar aan en bestaan uit zowel theoretische als praktische inhoud. OWE 4 Levenskunst wordt vanuit Religie/LB, Spiritualiteit en Filosofie aangeboden.</p>
Code minor	Minorcode M_PABO-M-LVL
Onderwijsperiode	De minor vindt plaats gedurende één semester en wordt twee keer per studiejaar aangeboden (september t/m januari, februari-juni)
Studiepunten	30
Studielast in uren	840
Onderwijstijd (contacturen)	Voor elke OWE 28 uur
Ingangseisen OWE	Propedeuse behaald

Algemene informatie	
Naam OWE 1 van minor Leren voor het Leven	Religie in een pluriforme samenleving
Code OWE	PAB-M-LVL1
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>In OWE Religie wordt religie op diverse manieren verkend en onderzocht waarbij de dimensie benadering van N. Smart centraal staat. Thema's die relevant zijn voor de pluriforme samenleving worden uitgewerkt waar onder fundamentalisme en pluralisme en dialoog. Hierbij hoort een reflectie van de eigen attitude van de student ten opzichte van religie/levensbeschouwing in de pluriforme samenleving. Het fenomenologisch epochè wordt geoefend en beoefend. Inhoud en uitingsvormen van het Jodendom, Christendom en de Islam worden onderzocht op overeenkomsten en verschillen. Het thema universaliteit en uniciteit komt aan bod in het onderdeel feesten. Hiervoor worden zowel theoretische inhoud als persoonlijke (creatieve) verwerkingsopdrachten aangeboden.</p>
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • Je verdiept jouw kennis en persoonlijkheid • Je reflecteert op de (toegenomen) eigen kennis, houding en vaardigheden. • Je verstaat (religieuze) tradities. Je hanteert deze als inspiratiebron, maar stelt ook kritische vragen. • Je verdiept je in de pluriforme samenleving en welke vragen dit oproept m.b.t. fundamentalisme en pluralisme

Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam ✓ Bekwaam in reflectie
Relatie met de kennisbases	De inhoud van deze owe levert m.b.t. jodendom, christendom, islam een bijdrage aan de doelen 2.2 – 2.5 en 4 van de kennisbasis Geestelijke stromingen.
Samenhang	De OWE vormt een basaal onderdeel van de minor <i>Leren voor het leven</i> maar kan ook los worden gevolgd. Raakvlakken met de thema's van spiritualiteit en filosofie (bijv. spirituele dimensie van religie in religiemodel van Ninian Smart, de spiritualiteit van bijbel- en koranverhalen/ filosofische invloeden op wereldbeelden, godsbeelden). Verdieping van bepaalde thema's is mogelijk in het kader van OWE 4 Levenskunst in de praktijk.
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	0 leren op de werkplek (praktijkdeel) ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges 0 Individuele begeleiding ✓ overig: samenwerkingsopdrachten
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Readers Leren voor het leven, voor vak Religie (via de Campusstore)
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 1: vak religie, code: religie
Beoordelingscriteria	Student: <ul style="list-style-type: none"> • Kan de 7 dimensies van Religie/Levensbeschouwing volgens N. Smart herkennen, benoemen en ermee werken, zowel voor religie als voor zichzelf; • kan de betekenis en plaats van religie in een pluriforme samenleving op genuanceerde en onderbouwde wijze benoemen; en (her)kennen, zowel vanuit diverse dimensies als godsdiensten (m.n. Jodendom, Christendom, Islam); • heeft oog voor de historische en culturele context(en) van religie; • begrijpt de betekenis en functie van fundamentalisme/een fundamentalistische houding; • ziet de interreligieuze dialoog als mogelijkheid om samen te leven in een pluriforme samenleving; heeft oog voor overeenkomsten en verschillen; • kan een interreligieuze dialoog voeren, hij begrijpt doelen, voorwaarden en vermijdt valkuilen; • kan basisteksten uit religies op basisniveau begrijpen en heeft inzicht in diverse interpretaties en benaderingswijzen; • herkent de universele en unieke lagen van religie en kan daarmee een praktische invulling geven (bijv. feesten); • Reflecteert op de betekenis van de thema's voor zichzelf als persoon en als professional.

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel √ groep/duo's	√ schriftelijke toets of presentatie √ mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	Verschillende opdrachten vormen samen deeltentamen 1. Elke opdracht telt even zwaar mee.
Weging deeltentamen	80%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Gedurende de minorperiode		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	n.v.t.		
Nabespreking en inzage	De student krijgt zijn werk terug met geschreven feedback. Mondelinge nabespreking op verzoek van de student.		
Tentaminering			
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 2: Individueel eindverslag, code: eindversl		
Beoordelingscriteria	De student onderbouwt zijn reflectie op een juiste wijze met literatuur/theorie, voorbeelden, begrippen, eye-openers uit het vak religie, waaruit toegenomen kennis en inzicht blijkt ten aanzien van religie in een pluriforme samenleving. <i>Kerncriterium</i> De student reflecteert op zijn ontwikkeling ten aanzien van zijn beelden, opvattingen, ideeën en (voor)oordelen ten aanzien van religie. De student kan aangeven wat deze ontwikkeling, kennis en inzichten betekenen voor hoofd, hart en handen.		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie	
Weging deeltentamen	20%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	n.v.t.		
Nabespreking en inzage	De student krijgt een schriftelijke rapportage. Mondeling nabespreking op verzoek student.		

Algemene informatie	
Naam OWE 2 van minor Leren voor het Leven	Spiritualiteit en zingeving: begeleiden met hart en ziel
Code OWE	PAB-M-LVL2
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	In deze OWE wordt het fenomeen spiritualiteit in zijn breedte en diepte verkend, met oog voor kritische onderscheiding. De lessen ondersteunen de student in het verwerven van een grondhouding van aandacht voor de trage vragen van het leven, voor sporen van zin en inspiratie in diverse, mensgerelateerde beroepscontexten. Studenten leren iets aanvoelen van de waarde van spiritualiteit, gepaard gaand met gedegen basiskennis van het fenomeen en concrete toepassingsmogelijkheden in de praktijk. Hiervoor worden zowel theoretische inhouden als persoonlijke verwerkingsopdrachten aangeboden.	
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • Je verdiept jouw kennis en persoonlijkheid en je kijk op het leven • Je kunt de spiritualiteit van kinderen/jongeren/cliënten/patiënten e.a. veelzijdig en creatief ondersteunen • Je ondersteunt mensen bij moeilijke momenten in hun leven • Je ontwikkelt een beroepsvisie met daarin aandacht voor inspiratie en zingeving 	
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam ✓ Bekwaam in reflectie 	
Relatie met de kennisbases	n.v.t.	
Samenhang	De OWE vormt een basaal onderdeel van de minor <i>Leren voor het leven</i> maar kan ook los worden gevolgd. Raakvlakken met de thema's van religie en filosofie (bijv. spirituele dimensie van religie in religiemodel van Ninian Smart, de spiritualiteit van bijbel- en koranverhalen).	
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.	
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.	
Activiteiten en/of werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ hoorcolleges ✓ werkcolleges ✓ individuele begeleiding ✓ overig: excursies, interviews 	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Reader Leren voor het leven OWE 2 Spiritualiteit (via Campusstore)	
Eigen financiële bijdrage	Ongeveer € 60,- voor facultatieve deelname aan retraitsdagen (externe overnachtingen)	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 1: Spiritualiteit	
Beoordelingscriteria	Student: <ul style="list-style-type: none"> • laat zien dat hij de theorie heeft bestudeerd en kan herkennen en toepassen; • laat zien te reflecteren op zijn proces en de bestudeerde inhouden; • toont aan dat hij zich ontwikkelt in het waarnemen en ondersteunen van aspecten van zingeving en spiritualiteit in het leven; • ontwikkelt een onderbouwde (beroeps)visie. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie

Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • Je ontwikkelt basale kennis over de geschiedenis van de filosofie. • Je herkent de (meta)fysische, kennistheoretische en ethische thema's in de geschiedenis van de filosofie. • Je kunt deelnemen aan het filosofisch en socratisch gesprek • Je kunt een filosofisch gesprek met medestudenten leiden. • Door het praktisch filosoferen (filosofisch en socratisch gesprek) ontwikkel je een onderzoekende houding t.a.v. je eigen standpunten en argumenten en die van medestudenten.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ol style="list-style-type: none"> 1. De brede professionele basis 2. Vakinhoudelijk bekwaam 3. Pedagogisch bekwaam 4. Vakdidactisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	n.v.t.
Samenhang	De OWE vormt een basaal onderdeel van de minor <i>Leren voor het leven</i> maar kan ook los worden gevolgd. Raakvlakken met de thema's van spiritualiteit (voornamelijk op het gebied van ethiek / de vraag naar het goede leven) , alsook met enkele thema's van religie (bijv. dialoog, epoche).
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.
Activiteiten en/of werkvormen	Hoorcolleges (presentaties) Werkcolleges (gespreksvoering) Overig: zelfstudie
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	Gaarder, J. (1994). <i>De wereld van Sofie</i> . Houtekiet
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 1: Filosofie, code: Filosofie
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Toetsing van basale kennis van de geschiedenis van de filosofie in presentatie en reflectievorm. • Toetsing van basale kennis van de methodiek en doelen van het praktisch filosoferen waaronder het filosofisch en socratisch gesprek. • Toetsing van basale gespreks- en denkvaardigheden voor het praktisch filosoferen in gesprek en reflectievorm.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	1x presentatie van een onderwerp uit de geschiedenis van de filosofie 1x schriftelijke toets (gerichte reflectie geschiedenis van de filosofie) 2x schriftelijke toets (gerichte reflectie praktisch filosoferen, filosofisch gesprek) 1x schriftelijke toets (gerichte reflectie praktisch filosoferen, socratisch gesprek) De verschillende opdrachten/toetsen vormen samen deeltentamen 1.
Weging deeltentamen	80 %
Minimaal oordeel	5,5
Tentamenmomenten	Gedurende de minorperiode

Aantal examinatoren	1
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	n.v.t.
Nabespreking en inzage	De student krijgt zijn werk terug met geschreven feedback. Mondelinge nabespreking op verzoek van de student.
Tentaminering	
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 2: Individueel eindverslag, code: eindverslag
Beoordelingscriteria	Toetsing van basale gespreks- en denkvaardigheden voor het praktisch filosoferen.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	1x schriftelijke vakttoets (gerichte reflectie praktisch filosoferen, socratisch gesprek)
Weging deeltentamen	20%
Minimaal oordeel	5,5
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode
Aantal examinatoren	1
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	n.v.t.
Nabespreking en inzage	De student krijgt zijn werk terug met geschreven feedback. Mondelinge nabespreking op verzoek van de student.

Algemene informatie	
Naam OWE 4 van minor Leren voor het Leven	Praktijkdeel religie, spiritualiteit of filosofie: Levenskunst
Code OWE	PAB-M-LVL4
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	In OWE 4 Levenskunst in de praktijk ontwikkelt de student inzicht in zijn levenskunst. De student krijgt methodieken en programma's aangereikt waarmee op reflectieve wijze ideeën over de inrichting van zijn leven tot stand komen. Oriëntatie op persoonlijke verlangens en strevingen, alsmede een waardeoriëntatie en de maatschappelijke gesitueerdheid (filosofie), spirituele en levensbeschouwelijke onderdompeling (spiritualiteit en religie) zijn wezenlijke onderdelen van de zoektocht en uitoefening van de eigen levenskunst.
Doelen OWE	<ul style="list-style-type: none"> • Je onderzoekt de filosofisch ethische bronnen van levenskunst en verkent je persoonlijke levenskunst met behulp van een van de programma's voor levenskunst. • Je ontwikkelt praktische toepassingsmogelijkheden om de levenskunst van een zelfgekozen doelgroep te ondersteunen. • Je levert een inhoudelijke en organisatorische bijdrage bij momenten van kennisdeling. • Je verdiept doelen van owe 1-2-3 afhankelijk van het gekozen projectthema.

Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam ✓ Bekwaam in reflectie. 				
Relatie met de kennisbases	n.v.t.				
Samenhang	De OWE vormt het praktijkonderdeel van de minor <i>Leren voor het leven</i> vormgegeven in het thema levenskunst. De student verdiept in onderzoek en praktijk zijn kennis over levenskunst.				
Deelnameplicht onderwijs	n.v.t.				
Maximum aantal deelnemers	n.v.t.				
Activiteiten en/of werkvormen	hoorcolleges werkcolleges Individuele begeleiding				
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	<ul style="list-style-type: none"> • Dohmen, J. (2013). <i>Levenskunst op school. Essay over een andere cultuur van het omgaan met jezelf en anderen</i>. VBS / Joep Dohmen. Den Haag / Rijswijk. • Dohmen, J. (2015). Over de toekomst van ons onderwijs. Pleidooi voor een moreel Bildungsprogramma. In R. Klarus & F. de Beer (Red.), <i>Waar, goed en schoon onderwijs</i> (pp. 224-244). Leusden, ISVW Uitgevers. • Van Tongeren, P. (2012). <i>Leven is een kunst. Over morele ervaring, deugdethiek en levenskunst</i> (pp. 110-128). Zoetermeer, Pelckmans 				
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.				
Tentaminering					
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 1: Schriftelijke toets: Onderzoek Levenskunst				
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Het Onderzoek Levenskunst is een schriftelijke toets van ongeveer 2500 woorden. • Het Onderzoek Levenskunst bevat een aantal onderdelen. Een onvoldoende onderdeel kan gecompenseerd worden met een voldoende onderdeel. • Het geheel van deze onderdelen moet met een voldoende worden afgesloten. • Enkele onderdelen worden in een groep uitgewerkt en enkele onderdelen worden individueel uitgewerkt. • De onderdelen worden uitgewerkt conform een programma voor levenskunst waarin de persoonlijke ontplooiing en zelfverwerkelijking centraal staat, rekening houdend met de context, d.w.z. de tijd en samenleving waarin de student verkeert. • Beoordeling vindt plaats met behulp van het Beoordelingsformulier Onderzoek Levenskunst 				
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border-right: 1px solid black; padding: 2px;">√ individueel</td> <td style="padding: 2px;">√ schriftelijke presentatie</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; border-right: 1px solid black; padding: 2px;">√ groep</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </table>	√ individueel	√ schriftelijke presentatie	√ groep	
√ individueel	√ schriftelijke presentatie				
√ groep					
Weging deeltentamen	50%				
Minimaal oordeel	5,5				
Tentamenmomenten	Gedurende de minorperiode				
Aantal examinatoren	1				

Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	n.v.t.	
Nabespreking en inzage	De student krijgt zijn werk terug met geschreven feedback. Mondelinge nabespreking op verzoek van de student.	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 2: Project Levenskunst	
Beoordelingscriteria	Student: <ul style="list-style-type: none"> • ontwerpt een realistisch en persoonlijk project Levenskunst voor een zelfgekozen doelgroep; • laat zich door medestudenten bevragen op zijn plannen en onderbouwing tijdens momenten van kennisdelen; • verzorgt een informatieve en interactieve presentatie over ervaringen met de uitvoering van het project; • Betreft vakkennis uit de drie minorvakken bij zijn onderbouwing van het project.. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel	√ performance assessment
Weging deeltentamen	50%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Einde van de minorperiode	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	n.v.t.	
Nabespreking en inzage	De student krijgt zijn werk terug met geschreven feedback. Mondelinge nabespreking op verzoek van de student.	

f. Minor Specialist Bewegingsonderwijs en Gezonde School

Algemene informatie	
Naam en code minor	Specialist Bewegingsonderwijs en Gezonde School, M_PABO-M-BEWGSV
Code OWE	PAB-M-BOGS
Onderwijsperiode	Periode 3 en 4
Studiepunten	30
Studielast in uren	840
Onderwijstijd (contacturen)	120
Ingangseisen OWE	Propedeuse behaald
Inhoud en organisatie	

Algemene omschrijving	<p>De student doet kennis op over het organiseren en aanbieden van bewegingsactiviteiten voor basisschoolkinderen. Hij leert hoe hij het beste een (gymzaal)omgeving kan inrichten voor een bewegingsactiviteit en hoe daarbij rekening te houden met de (veiligheids)eisen.</p> <p>In blok 1 van de leergang gaat het in de eerste plaats om het kennismaken met een veelheid aan eenvoudige bewegingsactiviteit en. Het kunnen starten met lessen bewegingsonderwijs aan kinderen uit de groepen 3 tot en met 8 heeft hier prioriteit. De student ervaart tijdens de 15 stagelessen die hij geeft, dat deze activiteiten aan kinderen van uiteenlopende leeftijdsgroepen passend moeten worden gepresenteerd en vooral ook georganiseerd. De student doet kennis op over logische volgordes in het bewegingsonderwijs die op vaktheoretische inzichten zijn gebaseerd.</p> <p>Tijdens de modules van de Specialist Sportieve en Gezonde School worden de verschillende Gezonde School thema's behandeld en is er aandacht voor de vier pijlers van de Gezonde School: signaleren, educatie, omgeving en beleid. De student werkt binnen de pedagogische context van de school. Het welbevinden van kinderen is ook voor gezondheidseducatie van groot belang. Dit thema wordt daarom in relatie met de andere thema's behandeld.</p> <p>Het stimuleren van een gedragsverandering loopt als een rode draad door het programma.</p> <p>In de eerste module staat 'Bewegen & Sport' in verschillende contexten centraal. Dit zijn het schoolplein, de sportieve evenementen en de (na)schoolse sportstimulering.</p> <p>De tweede module richt zich op 'Bewegen & Sport' en 'Voeding'. De student leert welke (betrouwbare) bronnen er te vinden zijn met betrekking tot deze thema's en maakt kennis met verschillende educatieve middelen die hiervoor beschikbaar zijn. Studenten leren dat het belangrijk is om verschillende lagen van de schoolcontext, zoals kind, ouders, leerkrachten en directie te betrekken bij de analyse. Op basis van de gegevens ontwerpt hij interventies op beide thema's en voert deze ook uit. Op deze manier leert de student aan te sluiten bij de beginsituatie en behoefte van de betrokkenen, de school. De bevindingen worden vervolgens gepresenteerd aan het schoolteam. Hiermee ervaart de student op welke manier kennis gedeeld kan worden met verschillende partijen, dit is een belangrijk aspect voor het verkrijgen van draagvlak.</p>
-----------------------	---

Doelen OWE	<p>Beschikken over de volgende competenties m.b.t. Bewegingsonderwijs Blok 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aanleren van specifieke didactische vaardigheden op het terrein van bewegen; • Begeleiden van groepen leerlingen in relatief vrije spelsituaties; • Zorgen voor een band met groepen en individuele leerlingen zodat kinderen zich vrij voelen om te bewegen; • Inrichten van veilige bewegingssituaties en deze waarborgen; • Voldoende beweging en uitdaging bieden voor alle leerlingen; • Organiseren van sport en speldagen; • Samenwerken en overleggen met collega's en ouders; <p>Beschikken over de volgende competenties m.b.t. de Specialist Sportieve en Gezonde School Module 1 en 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennis van een breed scala van projecten, leermiddelen en geschikte activiteiten rondom de Gezonde School en bijbehorende thema's: <i>'Bewegen & sport'</i>, <i>'Voeding'</i>, en <i>'Welbevinden'</i>; • In staat zijn om de beginsituatie van een school in kaart te brengen met betrekking tot de Gezonde school; • Kunnen ondersteunen bij het werken aan een gezonde basisschool aan de hand van de pijlers: educatie, omgeving, signaleren en beleid; • Bekend zijn met de integrale aanpak van de Gezonde School; • Leermiddelen, projecten en activiteiten op het gebied van verschillende thema's van de Gezonde School binnen en buiten de school kunnen inventariseren, selecteren, initiëren en organiseren; • Vanuit verschillende thema's van de Gezonde School een vertaling kunnen maken naar activiteiten die passen bij de onder- en bovenbouw en zorgen voor inbedding van de thema's in het programma van groep 1 tot en met 8. Hierbij wordt waar mogelijk rekening gehouden met het leerplankader SBGL; • Verschillende instellingen/organisaties kennen die op het gebied van de verschillende thema's van de Gezonde School in en om de school actief zijn en weten hoe deze organisaties werken; • In staat zijn om diverse partijen binnen en buiten de school (directie, ouders, leerkrachten, kinderen en instelling n/ organisaties) die betrokken zijn bij het realiseren van een Gezonde School actief te betrekken bij het selecteren, initiëren en organiseren van een interventie om gezond gedrag te bevorderen.
Eindkwalificaties / bekwaamheidseisen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De brede professionele basis ✓ Vakinhoudelijk bekwaam ✓ Pedagogisch bekwaam ✓ Vakdidactisch bekwaam ✓ Organisatorisch bekwaam
Relatie met de kennisbases	n.v.t.
Samenhang	<p>Student voldoet bij afsluiting van de minor aan de certificeringseisen zoals die zijn geformuleerd voor blok 1 van de leergang bewegingsonderwijs. De uiteindelijke brede bevoegdheid kan alleen postinitieel worden behaald.</p> <p>De student voldoet bij afsluiting van de minor aan de certificeringseisen zoals die zijn geformuleerd voor module 1 en 2 van de Specialist Sportieve en Gezonde School. Daarnaast kunnen studenten tijdens de afstudeerfase module 3 afronden en halen daarmee het certificaat Specialist Sportieve en Gezonde School.</p>

Deelnameplicht onderwijs	80% aanwezigheidsplicht Actieve deelname tijdens de lessen Inbreng van opdrachten tijdens de lessen	
Maximum aantal deelnemers	20	
Activiteiten en/of werkvormen	v leren op de werkplek (praktijkdeel) 0 hoorcolleges v werkcolleges v Individuele begeleiding v Gastlessen v Excursies 0 overig	
Verplichte literatuur / Beschrijving 'leerstof'	E-learnings behorende bij module 1 en 2 Specialist Sportieve en Gezonde School Mooij, C., van Berkel, M., Consten, A., Danes, H., Geleijnse, J., van der Gref, M., ... & Tjalsma, W. (2014). <i>Basisdocument: bewegingsonderwijs voor het basisonderwijs</i> . Jan Luiting Fonds. <i>Perspectieven op Bewegen</i> : publicatiefonds van 't Web, schrijfgroep v Berkel M, Danes H, Geleijnse J, Hazelbach Ch, Hofman N, Pieters L, v Iersel B, Oldeboom B, Visser C	
Eigen financiële bijdrage	n.v.t.	
Tentaminering Bewegingsonderwijs blok 1		
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 1: onderlinge instructie/praktijkpresentatie, code: presentatie	
Beoordelingscriteria	De werkwijze van de student is systematisch en transparant zonder spelfouten en andere taalfouten. Student toont aan: - bekend te zijn met het lesvoorbereidingsmodel voor bewegingsonderwijs en student kan een eenvoudige bewegingsactiviteit voorbereiden voor medestudenten; - bekend te zijn met de organisatie van een eenvoudige bewegingsactiviteit. Dit komt vooral naar voren in het efficiënt opbouwen en weer opruimen van een beweegarrangement, het overzicht houden tijdens de uitvoering en de tijdsbewaking; - bekend te zijn met de principes 'plaatje', 'praatje', 'daadje' en kan efficiënt een bewegingsactiviteit introduceren; - een eenvoudige bewegingsactiviteit te kunnen begeleiden op basis van 'loopt het', 'lukt het' en 'leert het'.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	v individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie v mondeling(e) presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	-	
Minimaal oordeel	Voldaan = V	
Tentamenmomenten	Na periode 3	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Gelijk na het toetsmoment	

Tentaminering Bewegingsonderwijs blok 1							
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 2: Eindbeoordeling stage (blok 1), code: stageBO						
Beoordelingscriteria	<p>Lesvoorbereiding Student kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - concrete lesdoelen formuleren in relatie tot de gekozen bewegingsactiviteiten; - bewegingsactiviteiten selecteren die aansluiten bij het gemiddeld niveau van de groep; - bewegingsactiviteiten vertalen naar de specifieke omstandigheden van stageschool en bewegingsruimte; - de activiteiten veilig en efficiënt in de ruimte plaatsen; - de te nemen veiligheidsmaatregelen goed inschatten. <p>Uitvoering en begeleiding Student kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zo instructie geven dat de kinderen snel en veilig 'aan het werk zijn'; - tijdens de les instructie geven zodat de kinderen daarna de activiteit weer zelfstandig kunnen onderhouden; - efficiënt de wisseling van activiteit regelen; - de werkvormen 'werken in groepen', 'vrij werken' en 'klassikaal werken' in groep 3 t/m 8 toepassen; - indien nodig bewegingssituaties zo wijzigen dat iedereen mee kan blijven doen; - afzien van voornemens indien de loop van de gebeurtenissen hiertoe aanleiding geeft; - op momenten actief handelen, maar ook terughoudend observeren in relatie tot de lesdoelen; - eenvoudig storend of ongewenst gedrag van kinderen zo hanteren dat de les gewoon door kan gaan; - indien nodig activiteiten op verschillende niveaus voordoen en hulp verlenen aan kinderen in situaties die in hun ogen risico vol zijn; - de les afsluiten door samen met de kinderen de materialen snel en doelmatig op te ruimen; - de voorziene veiligheidsmaatregelen adequaat kan toepassen. <p>Evaluatie Student kan op basis van een persoonlijke evaluatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - beoordelen of de activiteiten aansluiten bij het niveau van de kinderen en beoordelen of er nog voldoende uitdagende leerkansen zijn als de activiteiten een volgende keer opnieuw worden aangeboden; - een passend vervolg kiezen in relatie tot het getoonde bewegingsgedrag van de kinderen en ook vanuit het perspectief van veiligheid uitspraken doen over persoonlijke ervaringen en overwegingen tijdens de les met behulp van een reflectiemodel; - persoonlijke leerdoelen formuleren voor een volgende stageles. 						
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	<table border="1"> <tr> <td>v individueel</td> <td>v schriftelijke toets of presentatie</td> </tr> <tr> <td>0 groep</td> <td>0 mondeling(e presentatie)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0 performance assessment</td> </tr> </table>	v individueel	v schriftelijke toets of presentatie	0 groep	0 mondeling(e presentatie)		0 performance assessment
v individueel	v schriftelijke toets of presentatie						
0 groep	0 mondeling(e presentatie)						
	0 performance assessment						
Weging deeltentamen	25%						
Minimaal oordeel	5,5						
Tentamenmomenten	Eind het eind van de minorperiode						
Aantal examinatoren	1						

Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Eind van de minorperiode	
Tentaminering Bewegingsonderwijs blok 1		
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 3: schriftelijke eindtoets toegepaste kennis, code: toegepaste ken	
Beoordelingscriteria	<p>Student krijgt een twintigtal juist/onjuist vragen en een vijftal open vragen en toont aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - in staat te zijn de bewegingsproblemen van de twaalf leerlijnen te typeren in woorden en te herkennen bij bewegende kinderen ; - bekend te zijn met vier kernactiviteiten binnen de respectievelijke leerlijnen balanceren, springen, doelspelen en tikspelen, drie kernactiviteiten binnen de leerlijnen zwaaien en bewegen op muziek, twee kernactiviteiten binnen jongleren en mikken en één kernactiviteit binnen de leerlijnen klimmen, over de kop gaan, hardlopen en stoeispelen (dat zijn dus 30 kernactiviteiten) ; - bekend te zijn met de wijze waarop in zes leerlijnen (balanceren, springen, doelspelen, tikspelen, zwaaien en bewegen op muziek) opeenvolgende complexiteit is te onderscheiden; - bekend te zijn met de belangrijkste elementaire handelingen die zich voordoen bij het opbouwen, aanbieden, organiseren, hulpverlening, beveiligen van 30 kernactiviteiten; - bekend te zijn met de voor- en nadelen van klassikale- en groepjesorganisatie; - bekend te zijn met verschillende vormen van groeperen en de betekenis hiervan; - bekend te zijn met de opzet van een formele lesvoorbereiding en evaluatie; - in staat te zijn onderwijskundige aspecten (interactie, spanningsboog, moeilijkheidsgraad, leereffect e.d.) te onderkennen in de terugblik op een activiteit en hier consequenties aan te verbinden; - bekend te zijn met een begrippenkader uit literatuur rond activiteiten en leerlijnen; - bekend te zijn met methodische volgordes op basis van vakliteratuur (één of twee publicaties); - het vermogen te hebben om relaties te leggen tussen verschillende onderwijskundige aspecten uit onderwijssituaties (schematiseren) en om tot alternatieve afwegingen te komen. 	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel 0 groep	√ schriftelijke toets of presentatie 0 mondeling(e presentatie) 0 performance assessment
Weging deeltentamen	25%	
Minimaal oordeel	5,5	
Tentamenmomenten	Halverwege de minorperiode	
Aantal examinatoren	1	
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	0 Inschrijven voor toetsing in Alluris tijdens inschrijvingsperiode van toetsing, vermeld op #00 bij Tentamenbureau. v niet van toepassing	
Nabespreking en inzage	Twee weken na de toets	
Tentaminering		
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 4: Stage eindgesprek Bewegingsonderwijs blok 1 en Specialist Sportieve en Gezonde School: stage eindgespr	

Beoordelingscriteria	Student heeft bijgehouden welke ontwikkeling hij als lesgevende en als Specialist Sportieve en Gezonde School heeft doorgemaakt. In het eindgesprek toont de student aan welke ontwikkeling hij heeft doorgemaakt m.b.t. bewegingsonderwijs op het gebied van lesvoorbereiding, uitvoering en begeleiding, participierend observeren, analyseren van beelden en evaluatie. Daarnaast kunnen studenten laten zien dat ze als Specialist Sportieve en Gezonde School een interventie doelgericht en planmatig kunnen inzetten. Hierbij laten ze zien dat ze kritisch, inspirerend en analytisch zijn, verbinding kunnen leggen en draagvlak kunnen creëren.		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel 0 groep	0 schriftelijke toets of presentatie v mondeling(e presentatie) 0 performance assessment	
Weging deeltentamen	-		
Minimaal oordeel	Voldaan = V		
Tentamenmomenten	Einde minorperiode		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Student kan binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen een gesprek aanvragen bij de examiner. Indien de examiner besluit om de inzage groepsgewijs te organiseren, dan maakt de student gebruik van het moment dat daarvoor wordt ingeroosterd.		
Tentaminering Specialist Sportieve en Gezonde School Module 1			
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 5: Portfolio Specialist Sportieve en Gezonde School Module 1: SpecialistSSGS1		
Beoordelingscriteria	De student: <ul style="list-style-type: none"> • kan een onderzoek doen naar soorten sportdagen, sportstimulering en (manieren van) buitenspelen waarbij theorie uit de bijeenkomsten en literatuur wordt gebruikt; • kan op grond van het onderzoek een analyse maken met uitspraken over kwaliteit van de sportdag-, sportstimulerings- en/of het buitenspeelaanbod op de eigen stageschool; • kan zelfstandig (een) eenvoudige bewegingsactiviteit(en) selecteren, voorbereiden en uitvoeren passend bij de stageschool; • kan een reflectie schrijven op de aangeboden activiteiten <u>in de stage</u> waarbij hij reflecteert op de uitvoering door de kinderen, de eigen voorbereiding en van zijn eigen rol bij de activiteiten; • neemt <u>op de opleiding</u> zelf deel aan aangeboden activiteiten ten aanzien van activiteiten binnen context sportdag, sportstimulering en buitenspelen en beschrijft de betekenisvolle punten hiervan voor de eigen praktijk. 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	V individueel	V schriftelijke toets of presentatie	Portfolio met de uitwerking van de opdrachten en presentatie
Weging deeltentamen	25%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	halverwege de minorperiode		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Twee weken na toets.		

Tentaminering Specialist Sportieve en Gezonde School Module 2			
Naam en code tentamen of deeltentamen	deeltentamen 6: Portfolio Specialist Sportieve en Gezonde School Module 2: SpecialistSSGS2		
Beoordelingscriteria	<p>De student:</p> <ul style="list-style-type: none"> • inventariseert hoe de thema's 'Bewegen & sport' en 'Voeding', zichtbaar zijn binnen het schoolaanbod, schoolbeleid en de schoolomgeving en schetst op basis van bronnen mogelijkheden op welke wijze de thema's meer geïntegreerd zouden kunnen worden (<i>minimaal 1 bron per thema</i>); • brengt in beeld vanuit verschillende perspectieven (directieleden, leerkrachten, ouders en kinderen) hoe betrokkenen aankijken tegen de thema's 'Bewegen & sport' en 'Voeding' en hoe dit binnen de school zichtbaar wordt (in signalering, beleid, educatie en omgeving); • voert op de school een interventie uit met betrekking tot het thema 'Bewegen & sport' (na raadpleging van een specialist binn en of buiten de school); • voert op de school een interventie uit met betrekking tot het thema 'Voeding' (na raadpleging van een specialist binnen of buiten de school); • kan reflecteren op zowel de aangeboden activiteiten en bijeenkomsten op de opleiding als de uitvoering in de basisschool aan de hand van bronnen (minimaal 2 bronnen). 		
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	√ individueel	√ schriftelijke toets of presentatie	Portfolio met de uitwerking van de opdrachten en presentatie.
Weging deeltentamen	25%		
Minimaal oordeel	5,5		
Tentamenmomenten	Einde Minorperiode.		
Aantal examinatoren	1		
Wijze van aanmelden voor tentamen / aanmeldingstermijn	niet van toepassing		
Nabespreking en inzage	Twee weken na toets		