

REGELING RECHTSBESCHERMING BESLUITEN HET ONDERWIJS BETREFFENDE (COBEX)¹

van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen

Onderwerp	Regeling rechtsbescherming besluiten het onderwijs betreffende (COBEX)
CvB besluitnr.	2020/1697
Instemming MR	10-7-2020
Vaststellingsdatum	10-7-2020

Artikel 1 Het College van Beroep voor de examens

1. Het College van Beroep voor de examens van de HAN, hierna te noemen “het College van Beroep” of “het College” is ingesteld als:
 - a. College van Beroep voor de examens van de HAN, in de zin van artikel 7.60 lid 1 Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW);
 - b. College van Beroep voor de examens van de HAN, voor CROHO geregistreerde post initiële masteropleidingen, overeenkomstig het besluit van het instellingsbestuur, d.d.6 maart 2012 nr. 2012/280.
2. Het College van Beroep is gevestigd in het bestuursgebouw van de HAN te Arnhem en houdt zitting in dat pand, voor zover het College van Beroep niet een andere plaats van zitting bekend heeft gemaakt, zoals bedoeld in artikel 2 lid 2.

Artikel 2 Omvang en samenstelling, instelling Kamers

1. Het College van Beroep heeft een voorzitter, twee plaatsvervangende voorzitters, acht leden, waarvan vier docentleden en vier studentleden, alsmede twee plaatsvervangend leden ('Leden').
2. Het College van Beroep stelt twee Kamers in. Een Kamer houdt zitting te Arnhem en een Kamer houdt zitting te Nijmegen.
3. Iedere Kamer heeft drie Leden, te weten:
 - a. een lid dat geen deel uitmaakt van de hogeschoolgemeenschap. Dit lid is tevens voorzitter. Hij moet voldoen aan de vereisten voor benoembaarheid tot rechter van een arrondissementsrechtbank en bij voorkeur behoren tot de rechterlijke macht;
 - b. een lid behorend tot het onderwijsgevend personeel van de HAN;
 - c. een lid dat is ingeschreven als student van de HAN.
4. De Leden zijn in ieder van de Kamers inzetbaar.
5. In afwijking van lid 3 kan de voorzitter van het College van Beroep bij complexe zaken besluiten het College van Beroep samen te stellen uit vijf Leden in plaats van drie Leden, te weten een (plaatsvervangend) voorzitter, twee docentleden en twee studentleden.
6. De Leden worden benoemd door het College van Bestuur. Bij de Leden afkomstig uit de hogeschoolgemeenschap geschiedt dat op voordracht van de Medezeggenschapsraad. De Medezeggenschapsraad draagt bij zijn voordracht van Leden zorg voor een zo evenwichtige mogelijke vertegenwoordiging van de Academies van de HAN. De Leden maken geen deel uit van het College van Bestuur of van de Inspectie.
7. De Leden van het College van Beroep worden benoemd voor een periode van drie jaren, met dien verstande dat de studenten onder hen worden benoemd voor een termijn van één jaar.
8. Op eigen verzoek wordt aan de Leden van het College van Beroep door het College van Bestuur ontslag verleend. Bij het bereiken van de leeftijd van zeventig jaar wordt hun ontslag verleend met ingang van de eerstvolgende maand. Zij worden ontslagen indien zij uit hoofde van ziekte of gebreken ongeschikt zijn hun functie te vervullen alsmede indien zij bij onherroepelijk geworden

¹ Studenten kunnen met een klacht of geschil terecht bij Bureau Klachten en Geschillen: e-mailadres: Bureau.klachtengesgil@han.nl.

rechterlijke uitspraak wegens misdrijf zijn veroordeeld. Alvorens het ontslag op grond van het in de derde volzin bepaalde wordt verleend, wordt de betrokkene van het voornemen tot ontslag in kennis gesteld en wordt hem de gelegenheid geboden zich terzake te doen horen.

9. Aan de Leden kan door het College van Bestuur een vergoeding worden toegekend.
10. Het College van Beroep wordt bijgestaan door een ambtelijk secretaris, afkomstig uit het algemeen ondersteunend en beheerspersoneel van de HAN, aan te wijzen door het College van Bestuur. Op verzoek van de voorzitter kunnen een of meer plaatsvervangend ambtelijk secretarissen worden aangewezen door het College van Bestuur.
11. De ambtelijk secretaris en zijn eventuele plaatsvervaarders nemen bij de uitvoering van hun taken de aanwijzingen van de voorzitter in acht.

Artikel 3 Bevoegdheden van het College van Beroep

1. Het College van Beroep oordeelt bij uitsluiting over het beroep, door een betrokkene zoals gedefinieerd in artikel 4 lid 1 of een belanghebbende cursist van een post initiële masteropleiding (hierna te noemen: student), ingesteld tegen:
 - a. beslissingen als bedoeld in de artikel 7.8b lid 3 en 5 en 7.9 lid 1 WHW;
 - b. beslissingen inzake het met goed gevolg hebben afgelegd van het afsluitend examen, bedoeld in artikel 7.9d WHW;
 - c. beslissingen, niet zijnde besluiten van algemene strekking, genomen op grond van het bepaalde bij of krachtens titel 2 van hoofdstuk 7 WHW, met het oog op toelating tot examens;
 - d. beslissingen genomen op grond van aanvullend onderzoek, bedoeld in de artikelen 7.25 lid 5 en 7.28 lid 4 WHW;
 - e. beslissingen van examencommissies en examinatoren;
 - f. beslissingen van commissies als bedoeld in artikel 7.29 lid 1 WHW; en
 - g. beslissingen genomen op grond van artikel 7.30b WHW met het oog op de toelating tot de in dat artikel bedoelde opleidingen.
2. Met een beslissing wordt een weigering om te beslissen gelijk gesteld. Als een beslissing niet binnen de daarvoor bij of krachtens de wet gestelde termijn of, bij het ontbreken van een dergelijke termijn, niet binnen een redelijke tijd is genomen, wordt het nemen van de beslissing geacht te zijn geweigerd.

Artikel 4 Beroepsprocedure

1. Het beroep kan worden ingesteld door een betrokkene. Een betrokkene is een student, voormalig student, aankomend student, extraneus, aankomend extraneus of voormalig extraneus. Het wordt ingesteld bij een met redenen omkleed beroepschrift.
2. Het beroepschrift wordt ingediend bij de ambtelijk secretaris van het Bureau Klachten en Geschillen (per e-mail te bereiken via Bureau.klachtengeschild@han.nl), die hierop de dag van ontvangst aantekent en het aan de voorzitter¹ zendt.
3. Het beroepschrift wordt ingediend binnen 6 weken na de dag, waarop de desbetreffende beslissing op het besluit aan de student is meegedeeld.
4. Wanneer het beroepschrift na afloop van de in lid 3 bedoelde termijn is ingediend, blijft niet-ontvankelijkheidsverklaring op grond daarvan achterwege als redelijkerwijs niet kan worden geoordeeld dat de indiener in verzuim is geweest.
5. Het beroepschrift is ondertekend door de indiener en bevat:
 - a. naam, adres woonplaats en telefoonnummer van de indiener;
 - b. dagtekening: de datum waarop het beroep wordt ingesteld;
 - c. een duidelijke omschrijving van de beslissing waartegen het beroep is gericht, met - indien mogelijk - overlegging van een kopie daarvan. Ingeval het beroep is gericht tegen de weigering van een beslissing: een duidelijke omschrijving van de beslissing die naar het oordeel van indiener genomen had moeten worden;
 - d. de gronden, waarop het beroep berust; en
 - e. de handtekening van de indiener.
6. De voorzitter onderzoekt of het beroepschrift voldoet aan het bepaalde in lid 5. Als het beroepschrift daaraan niet voldoet, maakt hij dit onmiddellijk bekend aan de indiener en nodigt hem uit om binnen een bepaalde termijn het verzuim te herstellen. Zolang de indiener het verzuim niet heeft hersteld, wordt de beslistermijn opgeschort. Indien de indiener het verzuim niet binnen de gestelde termijn herstelt, is het beroep niet-ontvankelijk.

Artikel 5 Verplichte poging tot minnelijke schikking

1. Alvorens het beroep in behandeling te nemen zendt het College van Beroep het beroepschrift aan het orgaan waartegen het beroep is gericht, met de uitnodiging om in overleg met betrokkenen na te gaan of een minnelijke schikking van het geschil mogelijk is.
2. Ingeval het beroep is gericht tegen een beslissing van een examinator geschiedt de toezending als bedoeld in lid 1 aan de examencommissie.
3. Het orgaan deelt binnen 3 weken aan het College van Beroep mee tot welke uitkomst het beraad heeft geleid, onder overlegging van de daarop betrekking hebbende stukken.
4. Is een minnelijke schikking niet mogelijk gebleken, dan wordt het beroepschrift door het College van Beroep in behandeling genomen.
5. Het onderzoek naar een minnelijke schikking kan achterwege worden gelaten indien het beroep naar het oordeel van de voorzitter kennelijk niet-ontvankelijk, kennelijk gegrond of kennelijk ongegrond is.
6. De voorzitter kan besluiten dat een poging tot minnelijke schikking achterwege zal worden gelaten, als naar zijn oordeel een dergelijke poging zinloos is dan wel tot een onevenredig nadeel voor de indiener zal leiden.

Artikel 6 Verweerschrift

1. Als een minnelijke schikking niet mogelijk is gebleken zendt het orgaan een verweerschrift aan het College van Beroep binnen 15 werkdagen na ontvangst van de uitnodiging als bedoeld in artikel 5 lid 1.
2. Als het beroep is gericht tegen een beslissing van een examinator, kan een verweerschrift van de desbetreffende examinator worden bijgevoegd.
3. De voorzitter kan bepalen dat het verweerschrift later, binnen een door hem redelijk geachte termijn, kan worden ingediend.
4. Buiten het verweerschrift kan de voorzitter uit eigen beweging de door hem nodig geachte inlichtingen inwinnen en stukken opvragen. De organen en personeelsleden alsmede de examinatoren verstrekken aan het College van Beroep de gegevens die dit College voor de uitvoering van zijn taak nodig heeft.

Artikel 7 Samenstelling van het College van Beroep; wraking van Leden

1. Het College van Beroep deelt de in artikel 2 lid 3 bedoelde samenstelling onmiddellijk mee aan partijen.
2. Als een van de partijen van mening is dat door feiten of omstandigheden een onpartijdig oordeel van een lid van het College wordt bemoeilijkt, kan deze partij het desbetreffende lid wraken. Ook kan op grond van zodanige feiten en omstandigheden een lid van het College zich verschonen.
3. Een verzoek tot wraking of verschoning moet gedaan worden binnen 3 werkdagen na ontvangst van de mededeling over de samenstelling van het College. Over een verzoek tot wraking of verschoning beslissen de overige Leden. Bij staken der stemmen wordt het verzoek ingewilligd.
4. Als een verzoek als bedoeld in lid 3 wordt toegewezen, wijst de voorzitter in plaats van het desbetreffende lid een plaatsvervanger aan met inachtneming van het in artikel 2 lid 3 bepaalde. Betreft de wraking of verschoning de voorzitter dan wordt deze vervangen door een plaatsvervangend voorzitter.
5. Terstond na een definitief besluit tot samenstelling van het College bepaalt de voorzitter of, en zo ja, wanneer het College een begin zal maken met het voorbereidend onderzoek als bedoeld in artikel 8.

Artikel 8 Voorbereidend onderzoek en behandeling ter zitting

1. Ingeval er geen minnelijke schikking tot stand is gekomen bepaalt de voorzitter in welke samenstelling het College van Beroep tot afhandeling van het desbetreffende beroepschrift overgaat met inachtneming van het bepaalde in artikel 2 lid 3. Bij ontstentenis van de voorzitter treedt een plaatsvervanger als voorzitter op.
2. Het College van Beroep kan:
 - a. nadere schriftelijke inlichtingen inwinnen bij partijen of andere organen; en
 - b. deskundigen verzoeken schriftelijk van advies of verslag te dienen.
3. Het College van Beroep kan zelf of op verzoek van partijen derden, wier belangen bij het geschil rechtstreeks zijn betrokken, in het geding roepen. Elke derde wordt door de oproeping partij in het geding.
4. Onverminderd het bepaalde in lid 3 kan iedere belanghebbende het College van Beroep verzoeken te mogen tussenkomen of zich bij een der partijen te mogen voegen. Als het verzoek

- wordt toegestaan, wordt de verzoeker beschouwd als partij.
5. Het College van Beroep kan samenhangende zaken voegen en gevoegde zaken splitsen.
 6. Zodra de voorzitter meent dat de relevante feiten door het voorbereidende onderzoek voldoende tot klaarheid zijn gebracht en de voor het nemen van een beslissing benodigde feitelijke gegevens in de stukken zijn bijeengebracht, stelt de voorzitter de plaats en het tijdstip voor de behandeling vast. De ambtelijk secretaris roept onverwijld partijen voor die zitting op. De oproeping geschiedt tenminste 10 werkdagen voor de zitting.
 7. Het beroep wordt behandeld in een openbare zitting van het College van Beroep. In bijzondere gevallen kan de voorzitter besluiten dat de behandeling van het beroep geheel of gedeeltelijk zal plaats hebben in een zitting met gesloten deuren.
 8. Partijen kunnen zich ter zitting door een gemachtigde laten vervangen en/of zich door een raadsman laten bijstaan. Verder kunnen zij getuigen en deskundigen ter zitting meebrengen, met dien verstande dat zij de namen van deze getuigen en deskundigen uiterlijk op de vierde werkdag voor die van de zitting schriftelijk opgeven aan het College van Beroep en de wederpartij.
 9. Het College van Beroep kan zelf of op verzoek van partijen getuigen en deskundigen ter zitting oproepen.
 10. Als een partij niet ter zitting is verschenen, vergewist de voorzitter zich ervan dat deze behoorlijk is opgeroepen. Is dat het geval, dan kan de behandeling van de zaak ook buiten aanwezigheid van die partij doorgang vinden. Het voorgaande is eveneens van toepassing in geval beide partijen niet ter zitting zijn verschenen.
 11. Een uitgeschreven zitting heeft geen voortgang als, naast de voorzitter, niet alle opgeroepen Leden aanwezig zijn. Indien hetzij een student-lid, hetzij een docentlid, hetzij een student-lid en een docentlid van het College afwezig zijn, kan het College besluiten de reeds vastgestelde zitting met instemming van de partijen doorgang te laten vinden.
 12. De voorzitter
 - a. opent, leidt en sluit de zitting;
 - b. geeft elk van de partijen gelegenheid haar standpunt toe te lichten;
 - c. draagt er zorg voor dat de op de zitting te behandelen zaak op behoorlijke en doelmatige wijze tot een beslissing wordt gebracht; en
 - d. beslist, voor zover in deze Regeling niet anders is voorgeschreven, alle ter zitting voorkomende geschillen over de wijze van behandeling.
 13. Als tijdens de zitting door het College van Beroep schriftelijke stukken in het geding worden gebracht of schriftelijke stukken aan het College van Beroep worden overgelegd, wordt aan partijen de gelegenheid gegeven van die stukken kennis te nemen en opvattingen daaromtrent kenbaar te maken.
 14. Partijen kunnen elkaar door tussenkomst van de voorzitter vragen stellen.
 15. Partijen kunnen de inhoud van het beroep en van het verweer, alsmede de gronden waarop deze berusten, tot aan de sluiting van de zitting wijzigen, tenzij het College van Beroep van oordeel is dat de wederpartij door deze wijziging onredelijk wordt benadeeld.
 16. De voorzitter kan zelf of op verzoek van een der partijen de behandeling schorsen onder mededeling van het tijdstip waarop de zitting hervat zal worden dan wel de wijze waarop partijen daarvan op de hoogte gesteld zullen worden.
 17. De voorzitter kan besluiten geen verder verhoor van getuigen of deskundigen te doen plaatsvinden, wanneer naar zijn oordeel door de reeds gehoorde getuigen en deskundigen de feiten voldoende duidelijk zijn.
 18. Als de voorzitter voor de sluiting van de zitting van het College van oordeel is dat het onderzoek onvolledig is geweest, kan hij besluiten de zitting te schorsen. Een dergelijk besluit tot schorsing kan gepaard gaan met het geven van aanwijzingen aan partijen voor het leveren van bewijs.

Artikel 9 Uitspraak

1. Voordat de behandeling ter zitting wordt gesloten deelt de voorzitter mede wanneer uitspraak zal worden gedaan. Deze uitspraak wordt gedaan binnen tien werkdagen na sluiting van de zitting en binnen tien weken na ontvangst van het beroepschrift.
2. Het voltallige College van Beroep beraadslaagt en beslist in besloten zitting. Het College van Beroep grondt de uitspraak uitsluitend op de stukken die voorafgaand aan of tijdens de zitting naar voren zijn gebracht.
3. Het College van Beroep besluit bij meerderheid van stemmen. Bij het staken der stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.
4. Als het College van Beroep het beroep gegrond acht, vernietigt het de bestreden beslissing geheel of gedeeltelijk. Het College van Beroep kan bepalen dat opnieuw of, als een beslissing is

geweigerd, alsnog in de zaak beslist wordt dan wel dat het examen, het toelatingsonderzoek of enig deel daarvan opnieuw wordt afgenomen onder door hem te stellen voorwaarden. Het College van Beroep is niet bevoegd een nieuw besluit te nemen, in plaats van het geheel of gedeeltelijk vernietigde besluit.

5. Het orgaan waarvan de beslissing is vernietigd, voorziet voor zover nodig opnieuw in de zaak met inachtneming van de uitspraak van het College van Beroep. Het College van Beroep kan daarvoor in zijn uitspraak een termijn stellen.
6. De uitspraak van het College van Beroep is gedagtekend en houdt in:
 - a. namen en woonplaatsen van partijen en gemachtigden
 - b. de gronden, waarop de uitspraak rust;
 - c. de beslissing; en
 - d. de namen van de Leden die de uitspraak hebben gedaan. Als beroep tegen de uitspraak openstaat, wordt dat bij de uitspraak vermeld.
7. De uitspraak wordt in afschrift toegezonden aan partijen alsmede aan het College van Bestuur, de examencommissie die het aangaat en de desbetreffende academiedirecteur. De uitspraak ligt ter inzage op algemeen toegankelijke plekken binnen de HAN en wordt in hoofdlijnen gepubliceerd op de website van de HAN.

Artikel 10 Bijzondere procedures: voorlopige voorziening en herziening

1. Als onverwijld spoed dat vereist kan de voorzitter een voorlopige voorziening treffen op verzoek van de indiener van het verzoekschrift, in afwachting van de uitspraak in de hoofdzaak. Op een verzoek om een voorlopige voorziening is het bepaalde in artikel 4 van overeenkomstige toepassing.
2. De voorzitter beslist op dit verzoek na het desbetreffende orgaan dan wel de desbetreffende examinator te hebben gehoord, althans te hebben opgeroepen.
3. De voorlopige voorziening vervalt zodra door het College van Beroep in de hoofdzaak is beslist, tenzij bij voorlopige voorziening anders is bepaald.
4. Herziening van een uitspraak van het College van Beroep kan op verzoek van elk van de partijen plaatsvinden op grond van nader gebleken feiten of omstandigheden die, als deze eerder bekend waren geweest, tot een andere uitspraak zouden hebben kunnen leiden.
5. Op het verzoek tot herziening is het bepaalde in deze Regeling, voor zover nodig, van overeenkomstige toepassing.

Artikel 11 Overige bepalingen

1. De ambtelijk secretaris draagt er zorg voor dat de door het College van Beroep gewezen uitspraken, met de daarop betrekking hebbende stukken, in het archief van het College van Beroep worden bewaard.
2. Het College van Beroep brengt jaarlijks een verslag uit van zijn werkzaamheden.
3. In gevallen waarin deze Regeling niet voorziet beslist de voorzitter, zo nodig na overleg met de overige Leden.