

HAN_UNIVERSITY
OF APPLIED SCIENCES

Opleidingsstatuut en
Onderwijs- en examenregeling

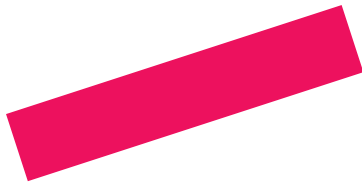
van de duale masteropleiding
Physician Assistant

Studiejaar 2019-2020

Datum laatste vaststelling programmaraad	04-07-2019
Datum laatste instemming instituutsraad	26-06-2019
Datum laatste instemming opleidingscommissie	22-05-2019

Het Opleidingsstatuut bestaat uit vijf delen:	blz.
- Deel 1: Algemeen deel (Opleidingsstatuut)	1-30
- Deel 2: Onderwijs en Examenregeling (OER) waarin het onderwijs, de examens en de tentamens van uw opleiding zijn geregeld	1-108
- Deel 3: Reglement Examencommissie	1-22
- Deel 4: Reglement Tentamenbureau	
- Deel 5: Reglement Opleidingscommissies	1-8
- Bijlage 1: Uitgebreide beschrijving onderwijseenheden	1-57

Deel 1 en deel 2 hebben een eigen inhoudsopgave.



HAN UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

Opleidingsstatuut (deel 1) voor de Masteropleiding Physician Assistant

Instituut HAN Masterprogramma's

Studiejaar 2019–2020

Datum laatste vaststelling programmaraad	04-07-2019
------------------------------------------	------------

Datum laatste instemming instituutsraad	26-06-2019
-----------------------------------------	------------

Datum laatste instemming opleidingscommissie	22-05-2019
----------------------------------------------	------------

Inhoudsopgave

1 Over het opleidingsstatuut (OS)	1
1.1 Voor wie is dit Opleidingsstatuut?	1
1.2 Hoe leest u dit Opleidingsstatuut?	1
1.3 Hoe lang is het Opleidingsstatuut geldig?	1
1.4 Hoe komen Opleidingsstatuut en OER tot stand?	2
2 Het onderwijs bij de HAN	3
2.1 Missie	3
2.2 Visie	3
2.3 Kwaliteitscultuur	4
2.3.1 Hooggekwalificeerde medewerkers	4
2.3.2 Stimuleren van groei en een lerende houding	4
2.3.3 Verantwoordelijk voor kwaliteit	5
2.3.4 Inspirerende en interactieve omgeving	5
3 Informatie over uw opleiding	6
3.1 De missie en visie van uw opleiding	6
3.2 Inhoud en organisatie van uw opleiding	7
3.3 Hoe wij u opleiden en begeleiden	10
3.4 Stages	14
3.5 Werkpleklers	14
3.6 Hoe werkveld en beroepenveld zijn betrokken	15
3.7 Lectoraten	15
3.8 Keuzemogelijkheden in uw opleiding	16
3.9 Kwaliteitszorg van de opleiding	16
3.10 Eigen bijdragen	17
4 De eindkwalificaties voor uw opleiding en beroepsvereisten	18
4.1 Het werkveld	18
4.2 Beroepsvereisten	18
4.3 Afstudeerrichtingen	19
4.4 Eindkwalificaties en beroepsvereisten	19
5 Opbouw van een hbo-masteropleiding	23
5.1 Omvang	23
5.2 Overzicht van de opleiding	23
6 Jaarrooster	25
6.1 Lesdagen en lestijden	25
6.2 Vakanties en lesvrije weken	25
7 Organisatie van de hogeschool	26
7.1 Faculteiten en instituten	26
7.2 Management en organisatie op faculteits- en instituutsniveau	26
7.2.1 Examencommissie en examinatoren	26
7.2.2 Medezeggenschap en inspraak	27
7.3 Studentenvoorzieningen	28
7.3.1 Ondersteuning	28
7.3.2 Informatievoorziening	28
7.3.3 Overige voorzieningen	29

1 Over het opleidingsstatuut (OS)

In de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) is in artikel 7.59 verplicht gesteld dat een hogeschool, zoals de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (HAN), een studentenstatuut vaststelt en bekendmaakt.

Bij de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen noemen we het gedeelte van dat statuut dat voor alle studenten van de HAN gelijk is – het zogeheten instellingsspecifieke deel – het Studentenstatuut. U vindt het Studentenstatuut en alle bijbehorende regelingen op de website van de HAN: <http://studentenstatuut.han.nl>.

Het opleidingsspecifieke deel heet bij de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen het Opleidingsstatuut (OS).

Het Opleidingsstatuut bestaat uit vijf delen:

- Deel 1: Algemeen deel (Opleidingsstatuut)
- Deel 2: Onderwijs en Examenregeling (OER) waarin het onderwijs, de examens en de tentamens van uw opleiding zijn geregeld
- Deel 3: Reglement Examencommissie
- Deel 4: Regeling Tentamenbureau
- Deel 5: Reglement Opleidingscommissies.

NB. Deel 1 is zuiver informatief. Daaraan zijn geen rechten te ontleen. Aan de overige delen worden wel rechten en verplichtingen ontleend; dat zijn juridisch geldende regelingen.

1.1 Voor wie is dit Opleidingsstatuut?

Dit is het Opleidingsstatuut van de volgende opleiding van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (BRIN-nummer 25KB):

De Basisregistratie Instellingen (BRIN) is een register dat door het Nederlandse Ministerie van OCW wordt uitgegeven en alle scholen en aanverwante instellingen bevat. Elke onderwijsinstelling wordt hierin geïdentificeerd aan de hand van het nummer in het register, het zogenoemde BRIN-nummer.

Naam	Instituut	CROHO	Graad en titel na diplomering
M Physician Assistant	Instituut HAN Masterprogramma's	49115	Master of Science

Dit Opleidingsstatuut bevat informatie over de opzet, organisatie en uitvoering van het onderwijs, studentenvoorzieningen, voorzieningen betreffende studiebegeleiding, de OER en opleidingsspecifieke regelingen die de rechten en plichten van studenten bundelt.

1.2 Hoe leest u dit Opleidingsstatuut?

1. We hanteren de gewone spellingsregels voor de Nederlandse taal (Het Groene Boekje).
2. Met 'u' bedoelen we vooral u als student of extraneus, ingeschreven aan de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen voor deze opleidingen, maar ook anderen zoals aspirant-studenten.

1.3 Hoe lang is het Opleidingsstatuut geldig?

De opleidingen van de Hogeschool van Arnhem (HAN) en Nijmegen maken voor elk studiejaar een nieuw Opleidingsstatuut (OS) en een nieuwe Onderwijs- en Examenregeling (OER). Het OS-OER van een studiejaar geldt voor iedereen die in dat studiejaar staat ingeschreven voor de opleiding. Het maakt niet uit in welke fase van uw studie u als student of extraneus zit of in welk jaar u bent gestart. Uw OS-OER vindt u hier:

<https://www.han.nl/opleidingen/master/physician-assistant/duaal/praktische-info/index.xml>.

Dit OS geldt voor het studiejaar 2019-2020: vanaf 1 september 2019 tot en met 31 augustus 2020.

Voor studenten die per 1 februari 2020 starten met hun opleiding gelden tijdens hun “jaar” dus achtereenvolgens twee verschillende OS-OERen: deze en die van het volgende studiejaar (maar meestal zijn deze verschillen klein).

Bent u al in een eerder studiejaar ingeschreven voor de opleiding en werkt de opleiding met een vernieuwd curriculum of veranderde OER-bepalingen? Hoe dit geregeld is, staat beschreven in hoofdstuk 8 (overgangsregelingen) van de OER.

1.4 Hoe komen Opleidingsstatuut en OER tot stand?

Het Opleidingsstatuut voor de opleiding wordt jaarlijks opgesteld op basis van het Kader OS/OER (een model dat voor de hele HAN geldt) en vastgesteld door programmaraad HMP. Daarbij gaan we altijd ook uit van het Kader OS en de Kader OER van het lopende studiejaar.

De instituutsraad oefent de medezeggenschapsrechten op de OER en het OS uit, maar alleen voor zover de Medezeggenschapsraad van de HAN deze rechten niet al via de Kader OER heeft uitgeoefend en voor zover die rechten niet aan de Opleidingscommissie zijn toegedeeld. Hoe dit precies in elkaar steekt is in het Medezeggenschapsreglement en het Reglement Opleidingscommissies geregeld.

De examencommissie van de opleiding wordt vooraf om advies gevraagd.

De hierbij betrokken organisatieonderdelen van de HAN proberen er voor te zorgen dat het nieuwe OS en de nieuwe OER jaarlijks vóór 1 juni zijn gepubliceerd.

2 Het onderwijs bij de HAN

Uw opleiding maakt deel uit van het onderwijsaanbod van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (HAN). De HAN heeft een overkoepelende visie op het hoger onderwijs. Uw opleiding kleurt deze visie op haar eigen manier in. In dit hoofdstuk beschrijven we de missie, visie en cultuur van de HAN.

2.1 Missie

We richten het onderwijs van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen zo in dat u optimaal wordt voorbereid op uw (toekomstige) beroep. Maar dat is niet het enige doel van ons onderwijs. Andere doelen zijn dat u uw maatschappelijk bewustzijn verder ontwikkelt, en dat u nu en straks kunt bijdragen aan innovaties in een dynamische, globaliserende en complexe samenleving. Deze missie hebben we als volgt onderverdeeld:

- We willen u goed **Kwalificeren** voor uw (toekomstige) beroep.
- Als professional werkt u nooit alleen, maar altijd samen met anderen. Wij noemen dat opleiden als **Netwerkprofessional**. Zo leert u hoe u samen met anderen en over grenzen heen uw werk goed kunt doen en hoe u zich als beroepsprofessional verhoudt tot de (historische) context van uw beroep. Zo krijgt u inzicht in wat er nu en in de toekomst van u wordt verwacht;
- We willen u uitdagend onderwijs op **Masterniveau** bieden waarmee u leert problemen aan te pakken op een systematische, oplossingsgerichte en toegepast wetenschappelijk onderbouwde wijze;
- We willen bijdragen aan uw **Persoonlijke vorming**, zodat u 'groeit' als professional en u uw leven lang wilt blijven leren. Immers, wat u weet en wat u kunt is de basis van uw professie, maar wie u bent, uw kwaliteiten en uw aanpak, maken het verschil.
- We willen u voor uw beroep maatschappelijk verantwoordelijkheidsbesef, ethiek en burgerschap leren; dat u in uw beroep iets voor andere mensen moet betekenen; vaak aangeduid met het woord **Bildung**.

2.2 Visie

Deze doelen bereiken we samen met u. Hoe? Dat leest u hier:

- **U leert contextrijk.** U doet ervaring op in de praktijk. Dat helpt u om de complexiteit van uw werk goed te begrijpen. Leren doet u niet alleen. Uw opleiding stimuleert leren van en met elkaar.
- **U leert in de driehoek onderwijs-onderzoek-werkveld.** U doet bijvoorbeeld onderzoek naar de kwaliteit van het werk in een werkveld dat u zelf uitkiest, of naar mogelijkheden om te innoveren. Daardoor kunt u bijdragen aan de ontwikkeling van uw vakgebied. Ook kunt u bij nieuwe ontwikkelingen snel inspelen op wat nodig is om uw werk optimaal uit te voeren.
- De Hogeschool van Arnhem en Nijmegen heeft veel **lectoraten**. Deze lectoraten vormen de onderzoekskant van het hbo-onderwijs en zij zijn tevens betrokken bij de opleidingen. Bij een lectoraat kunt u bijvoorbeeld onderzoekservaring opdoen in samenwerking met het werkveld. Alle lectoraten vindt u op onze website: www.han.nl/onderzoek/kennismaken/lectoraten.
- **Studiebegeleiding en Student als Partner.** Gedurende de hele opleiding heeft u een studieloopbaanbegeleider. Iedere opleiding heeft als doel dat u zich als student erkend, gezien en gehoord voelt. Ook betrekken we u bij de opleiding en de manier waarop we het onderwijs aanbieden. Dit noemen we 'student als partner'. Iedere opleiding is vrij om de studie in te richten op een manier die past bij u als student en bij de opleiding. Meer hierover leest u in deel 1, hoofdstuk 3 en deel 2, hoofdstuk 4.
- **Onderwijs met keuzemogelijkheden.** Naast het reguliere onderwijsprogramma van uw opleiding, geven we u mogelijkheden om keuzes te maken. Binnen bepaalde kaders en in overleg met uw mentor kunt u bijvoorbeeld uw stages en uw afstudeeronderwerp kiezen. De mogelijkheden hangen af van de opleiding die u volgt. Over deze keuzemogelijkheden leest u meer in de OER. Daarbij stimuleren wij u om onderzoekservaring op te doen, bijvoorbeeld bij de lectoraten van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen in een innovatielab of een leerwerkplaats. Maak voor uw keuzes gebruik van de adviezen van docenten en andere adviseurs bij de HAN
- **Internationalisering @home of in het buitenland.** Iedere student die aan de HAN studeert krijgt in zijn opleiding te maken met de internationale context van het vakgebied waarin hij of zij zich ontwikkelt. Hierover leest u meer in paragraaf 3.8 van deel 1.

2.3 Kwaliteitscultuur

De Hogeschool van Arnhem en Nijmegen werkt vanuit een kwaliteitscultuur waarin iedereen op zijn eigen manier verantwoordelijk is voor kwalitatief hoogwaardig onderwijs en een soepele organisatie. Hieronder leest u hoe.

2.3.1 Hooggekwalificeerde medewerkers

Onze docenten zijn hoogopgeleid en komen veelal uit het werkveld waarvoor ze studenten opleiden, of ze komen uit een wetenschappelijke context die past bij dit werkveld. Meer dan 95% van de docenten die u tegenkomt in uw studie heeft een masteropleiding en een deel van hen is gepromoveerd.

Ook beschikken de docenten over adequate didactische kwaliteiten. Daarvoor zijn ze geschoold. Dit betekent dat ze weten hoe ze u op de beste manier kunnen begeleiden bij het leren. De examinatoren hebben de juiste kwalificaties. Ook al onze medewerkers die het onderwijs ondersteunen, zijn opgeleid in hun vakgebied. Zij doen allemaal kwalitatief hoogwaardig werk.

Doordat onze opleidingen samenwerken met onze lectoraten zijn ook onderzoekers en lectoren betrokken bij het onderwijs. Dit helpt u bijvoorbeeld om uw eigen onderzoekende houding verder te ontwikkelen.

Via het lectoraat kunt u ook kennismaken met actuele onderzoeksresultaten en innovaties in uw werkveld.

2.3.2 Stimuleren van groei en een lerende houding

Wij willen dat u de groei kunt doormaken die nodig is om uw opleiding succesvol af te ronden. Dit doen we niet alleen door u te begeleiden. We doen het ook door u uit te dagen om het beste uit uzelf te halen, en door u te leren hoe u steeds zelfstandiger kunt studeren. We stimuleren dat u zelf initiatieven neemt, verwachten een actieve

studiehouding en helpen u om een professionele beroepshouding verder te ontwikkelen. U mag van uw docenten verwachten dat zij bereikbaar zijn, en snel en helder reageren op uw vragen. Ook kunt u om steun vragen als uw studie niet zo vlot loopt als verwacht, of als u juist meer wilt en kunt. Hierover leest u meer in de OER.

2.3.3 Verantwoordelijk voor kwaliteit

Alle opleidingen hebben een kwaliteitsplan. Hierin, maar ook in de OER, staat bijvoorbeeld hoe studenten het onderwijs evalueren en wat er verbeterd moet worden. Hierin staat ook hoe studenten direct en actief betrokken zijn bij de verbetering van hun opleiding. Studentbetrokkenheid en –participatie vinden we belangrijk. Maar belangrijker nog is dat iedere medewerker, iedere student en ook het direct bij uw opleiding betrokken werkveld bij de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen op eigen wijze verantwoordelijk is voor het reilen en zeilen van de opleiding en de hogeschool. Bijvoorbeeld voor de kwaliteit van lessen, roosters, inhoud van het onderwijs, begeleiding op de werk/stageplek, toetsing en andere vernieuwing en verbetering.

Wij nodigen u, als student, uit om een betrokken rol hierin te nemen. Dat zal in uw beroep ook een belangrijke houding zijn. Dit betekent ook dat we u regelmatig vragen wat u vindt van uw opleiding. Dit gebeurt door (digitale) enquêtes, een jaarlijks landelijk studentenonderzoek, en door mondelinge evaluaties in de les aan het einde van een periode. We zullen u ook uitnodigen om actief mee te werken aan vernieuwing en kwaliteitsverbetering. Bijvoorbeeld door onderwijs of toetsing, of logistieke of organisatorische punten te verbeteren: samen met docenten en/of ondersteuners.

We reflecteren ook zelf op de manier waarop we ons onderwijs en onderzoek verzorgen, voor wie we dat doen en waarom we dat zo doen. Onze bevindingen toetsen we regelmatig bij alle betrokken partijen; bij u dus, maar ook bij docenten, onderzoekers en mensen uit de beroepspraktijk. Zo wordt iedere opleiding eens per zes jaar officieel beoordeeld, door de [NVAO](#) (Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie).

2.3.4 Inspirerende en interactieve omgeving

Wij willen graag dat u uw opleiding als inspirerend ervaart, bijvoorbeeld door recente ontwikkelingen in het vakgebied snel aandacht te geven. We proberen ook altijd een open, interactieve, veilige en vertrouwde (leer)omgeving te creëren. We stimuleren dat iedereen elkaar eerlijke feedback geeft.

3 Informatie over uw opleiding

3.1 De missie en visie van uw opleiding

Naast de overkoepelende visie op het hoger onderwijs van de HAN is er voor uw opleiding ook een eigen inkleuring. Deze wordt beschreven in dit hoofdstuk. De volgende onderwerpen komen aan bod: de missie en visie, de organisatie, de manier van opleiden en begeleiden, stages, de betrokkenheid van het werkveld, lectoraten, keuzemogelijkheden en de kwaliteitszorg.

In de jaren '60 was er in de VS een groot tekort aan artsen in de 'primary care' (huisartsen-geneeskunde, interne geneeskunde, kindergeneeskunde, obstetrie en gynaecologie). Bovendien was er sprake van een ongelijke verdeling van deze artsen over het land. Vraag naar en het aanbod van gezondheidszorg waren niet goed op elkaar afgestemd. Dit resulteerde in problemen met de toegankelijkheid van een doelmatige en kwalitatief goede zorg. Om hierin een betere afstemming te bewerkstelligen is in het midden van de jaren '60 door Eugene Stead, voorzitter van de geneeskundefaculteit van de Duke University in Durham, North Carolina een opleidingsprogramma ontwikkeld voor een nieuw type gezondheidszorg-medewerker: de PA. Hij zag PA's als nieuwe medische generalisten die zouden functioneren op het terrein van de geneeskunde op het niveau tussen de arts en verpleegkundigen/paramedici in. Deze PA's moesten opgeleid kunnen worden in een relatief korte tijd met het doel om artsen te assisteren in verschillende medische domeinen. Al snel bleek dat PA's bijdroegen aan een beter toegankelijke, doelmatige en kwalitatief goede gezondheidszorg. En is het aantal studenten en aantal opleidingsplaatsen in de loop van de jaren fors gegroeid.

In Nederland was een belangrijke aanleiding voor het ontwikkelen van het beroep en de opleiding, de meervoudige problematiek rond arbeidsmarkt en opleidingen in de gezondheidszorg. Centraal daarbij stond de voorspelde discrepantie tussen vraag en aanbod in de gezondheidszorg. Een andere belangrijke aanleiding voor de ontwikkeling van de PA was/is de noodzaak van taakherschikking. Met het oog op doelmatigheid en efficiency, wordt in toenemende mate gesproken over taakherschikking van medische taken. Voor het uitvoeren van bepaalde routinematige, weinig complexe medische handelingen zijn artsen te hoog opgeleid en te duur. Daarnaast wordt het takenpakket van artsen als gevolg van medisch technologische ontwikkelingen (meer geavanceerde en betere behandelmogelijkheden) steeds uitgebreider en wordt de mogelijkheid om complexe aandoeningen te behandelen steeds groter. Artsen hebben onvoldoende tijd om dit volledige takenpakket van zowel routinematige als complexe medische handelingen op zich te nemen.

Met de start van het collegejaar 2019-2020 wordt de opleiding voor de zeventiende keer verzorgd. De opleiding sluit aan bij de toenemende behoefte om medische zorg efficiënt, doelmatig en kwaliteitsbewust te realiseren (taakherschikking). Speerpunten van de opleiding zijn diversiteit en internationale oriëntatie.

Het bestaansrecht van de opleiding is ontleend aan de doelen die destijds bij de start zijn geformuleerd en later door de beroepsgroep van Physician Assistants zijn overgenomen (zie www.NAPA.nl).

Deze doelen kunnen in dit kader gelezen worden als een mission statement:

- continuïteit van medische zorg bevorderen,
- productiviteit van medische handelen waarborgen en waar mogelijk verhogen,
- taken overnemen van arts-assistenten die in opleiding zijn tot medische specialist,
- minder complexe handelingen overnemen van medisch specialisten zodat zij zich meer op complexe taken kunnen richten,
- verbetering van de kwaliteit van zorg, het betreft vaak aanvullende medische taken,
- bijdrage leveren aan zorgvernieuwing c.q. het gestalte geven aan nieuwe zorgprocessen.

Deze werkveldgeoriënteerde doelen wil de opleiding bereiken door:

1. het aanbieden van een medisch georiënteerd curriculum (onderwijseenheden en leerlijnen gebaseerd op de competenties volgens de CANmeds) dat kwalitatief hoogstaand is en waarin nadrukkelijke plaats is voor het buitenschools leren (duaal leren),
2. het bedienen van de regio Zuidoost Nederland wat betreft het opleiden van Physician Assistants,
3. het onderwijs zo te verzorgen dat het aantrekkelijk is voor studenten. Speerpunten daarbij zijn student gecentreerd onderwijs en een logische opbouw.

Missie

(WHY) Wij leveren met de Masteropleiding Physician Assistant een bijdrage aan de kwalitatieve verbetering van de gezondheidszorg.

(WHAT) De Physician Assistants van de HAN zijn in staat om middels een kritische en proactieve beroepshouding bij te dragen aan de steeds veranderende medische zorg.

(HOW) Dit doen wij door taakherschikking binnen de medische zorg te realiseren, een kwalitatief hoogstaand en modern onderwijsprogramma te bieden waarmee wij goed opgeleide Physician Assistants afleveren én een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van het beroep PA. Werkveld en opleiding streven samen naar een maximale aansluiting van theorie en praktijk.

Kernwaarden:

- Verantwoordelijkheid bij de student, vertrouwen door ons
- Klantgerichtheid richting student, mentor en ziekenhuis
- Maximale studentparticipatie in het onderwijs
- Leerproces en leervraag van de student staat centraal
- Focus op kritisch analytisch denken
- Praktijkgericht (praktijk als fundament voor het onderwijs)
- Kwalitatief goed toetsprogramma dat wordt gedragen door de studenten
- Positief leerklimaat
- Aantrekkelijk uitdagend onderwijs

3.2 Inhoud en organisatie van uw opleiding

Het onderwijsprogramma (schets van het curriculum)

De masteropleiding Physician Assistant van de HAN duurt 2½ jaar, omvat 4200 studiebelastingsuren en is opgedeeld in negen blokken. Het betreft een duale opleiding. Dat wil zeggen dat studenten de opleiding volgen en tegelijkertijd al in de praktijk werkzaam zijn. Leren en werken zijn dus sterk met elkaar verbonden.

<i>Jaar</i>	<i>Blok 1</i>	<i>Bok 2</i>	<i>Blok 3</i>	<i>Blok 4.</i>
<i>1</i>	<i>Inleiding</i>	<i>Patiënt met chirurgische aandoeningen</i>	<i>Patiënt met inwendige aandoeningen</i>	<i>Acuut zieke patiënt</i>
<hr/>				
Competentiegebied: Medisch inhoudelijk				
<hr/>				
Competentiegebied: Communicatie				
<hr/>				
Competentiegebied: Ethisch handelen				
<hr/>				
Competentiegebied: Samenwerking				
<hr/>				
Competentiegebied: Kwaliteitszorg				
<hr/>				
Competentiegebied: Onderzoek				
<hr/>				
Competentiegebied: Ontwikkeling				
<hr/>				
Productief: Werken en leren op de werkplek				
<hr/>				
<i>Jaar</i>	<i>Blok 5</i>	<i>Blok 6</i>	<i>Blok 7</i>	<i>Blok 8</i>
<i>2</i>	<i>Chronisch zieke patiënt</i>	<i>Patiënt met neurologische aandoeningen en patiënt met psychiatrische aandoeningen</i>	<i>Oudere patiënt</i>	<i>Vrouw en kind</i>
<hr/>				
Competentiegebied: Medisch inhoudelijk				
<hr/>				
Competentiegebied: Communicatie				
<hr/>				
Competentiegebied: Ethisch handelen				
<hr/>				
Competentiegebied: Samenwerking				
<hr/>				
Competentiegebied: Kwaliteitszorg				
<hr/>				
Competentiegebied: Onderzoek				
<hr/>				
Competentiegebied: Ontwikkeling				
<hr/>				
Productief: Werken en leren op de werkplek				

<i>Jaar</i>	<i>Blok 9 Afstudeerfase</i>
3	<i>Verdieping in de praktijk en onderzoek</i>

Competentiegebied: Medisch inhoudelijk

Competentiegebied: Communicatie

Competentiegebied: Samenwerking

Competentiegebied: Ethisch handelen

Competentiegebied: Kwaliteitszorg

Competentiegebied: Onderzoek

Competentiegebied: Ontwikkeling

Productief: Werken en leren op de werkplek

In blok 1 t/m 8 worden 140 studiebelastingsuren (SBU) besteed aan binnenschoolse activiteiten, 140 SBU aan stages en 140 SBU aan leren op de eigen werkplek (= het duale deel). Totale studiebelasting per blok is 420 SBU.

Blok 9 beslaat een half jaar in plaats van tien weken zoals de blokken 1 t/m 8. De totale studiebelasting voor blok 9 is 840 SBU. Deze uren worden besteed aan het leren op de eigen werkplek (280 SBU), uitwerken van de afstudeeropdracht (480 SBU zelfstudie) en aan contacttijd (80 SBU voor terugkomdagen en begeleidingstijd).

Didactische werkvormen

Bovenstaande visie(s) hebben geleid tot de keuze voor een taakgericht didactisch concept (voor het binnenschools curriculum) en een duale opzet van de opleiding. Het taakgerichte onderwijs is overgenomen, en enigszins aangepast, van het didactisch concept van de geneeskundeopleiding van het Radboudumc.

Voor het duale deel van de opleiding wordt gebruikt gemaakt van de systematieken zoals die in de medische basisopleiding, de medische vervolgopleidingen en het toetsbeleid van de HAN gehanteerd worden. (performancetoets, praktijkopdrachten, praktijkbeoordelingen en evaluatiegesprekken).

De verschillende didactische werkvormen binnen de opleiding worden in hieronder uitgewerkt.

Het binnenschools curriculum is opgebouwd uit negen blokken waarbij de eerste acht een vaste opbouw kennen. Elk blok, waarin de doelstellingen zijn beschreven, bestaat uit vijf thema's met een medisch georiënteerd probleem. Elk thema begint met een korte casus waarin een beeld wordt geschetst van het onderwerp aan de hand van een medisch probleem. Vervolgens zijn per thema doelstellingen geformuleerd en zijn de volgende leeractiviteiten geprogrammeerd.

1. Zelfstudieopdracht 1
2. Introductiecollege
3. Zelfstudieopdracht 2
4. Zelfstudieopdracht 3
5. Werkgroep
6. Zelfstudieopdracht 4
7. Practicum (vaardigheidsonderwijs)
8. Responsiecollege

Ieder thema wordt in principe volgens bovenstaande opeenvolging van werkvormen uitgewerkt. Het buitenschools curriculum is vormgegeven met stages en het werken en leren op de eigen werkplek.

Werk- en leerdoelen worden door de student en mentor vastgesteld op basis van een persoonlijk ontwikkelingsplan. Hieronder volgt een korte omschrijving van de leeractiviteiten.

Zelfstudieopdrachten

Een zelfstudieopdracht is een samenhangend geheel van leeractiviteiten die de student in staat stelt om grotendeels zelfstandig te leren. De zelfstudieopdracht bestaat uit welomschreven voorbereidingsopdrachten met literatuurverwijzingen en stuurvragen die de student helpen om het betreffende leerproces vorm te geven. De eigenlijke opdracht bestaat uit het beantwoorden van deze vragen ter voorbereiding op een introductiecollege, responsiecollege of werkgroep. In zelfstudieopdracht 1 ligt de nadruk op het verwerven van kennis en inzichten die voorwaardelijk zijn voor het betreffende thema. In veel gevallen betreft dit de anatomie en fysiologie en een start met de pathofysiologie.

Zelfstudieopdracht 2 draait vrijwel altijd om de pathofysiologie, diagnose en behandeling betreffende het thema. Zelfstudieopdracht 3 heeft betrekking op één van de competentiegebieden onderzoek, kwaliteitszorg, samenwerking, ethisch handelen of ontwikkeling. Zelfstudieopdracht 4 betreft een verbreding van het thema waarbij de problematiek vanuit de casus wordt verbreed door middel van bestudering van de differentiële diagnose.

Introductie- en responsiecolleges

Het introductiecollege is gericht op het ophalen van voorkennis. De docent geeft een overzicht van het te bestuderen thema, onder andere over de reikwijdte van het thema. Tijdens het introductiecollege gaat de docent in op vragen van de studenten die zijn ontstaan tijdens het werken aan zelfstudieopdracht 1. Het responsiecollege wordt bij voorkeur door dezelfde docent gegeven als die van het introductiecollege. Dan wordt ingegaan op vragen vanuit de zelfstudieopdrachten 2, 3 en 4, de werkgroepen en het practicum en kan het thema worden verbreed. Ook krijgt de student een indruk van het eigen beheersingsniveau.

Werkgroep

Een werkgroep bestaat uit maximaal vijftien studenten. De werkgroep bijeenkomst bestaat uit twee soorten opdrachten. De studenten bespreken vragen en onduidelijkheden naar aanleiding van de zelfstudieopdrachten. Vervolgens voert men een toepassingsopdracht uit. Door middel van deze opdracht toetsen studenten de kennis die ze hebben opgedaan. Daarbij is de meerwaarde van het werken in een subgroep aan de opdracht dat de studenten van elkaar kunnen leren door o.a. het uitwisselen van ervaringen. Tevens krijgen de studenten een beeld van eventuele hiaten in de eigen kennis. De werkgroep bijeenkomst vindt plaats onder begeleiding van de docent die de werkgroep hoofdzakelijk procesmatig aanstuurt en zo nodig bijstuurt.

Tevens biedt de werkgroep de gelegenheid om met elkaar actuele thema's te bespreken en ervaringen uit te wisselen.

Practicum

Het practicum is bedoeld om vaardigheden te oefenen. Dat kunnen medische maar ook sociaal communicatieve vaardigheden zijn.

3.3 Hoe wij u opleiden en begeleiden

Visie op opleiden in het algemeen

Het didactische concept van de masteropleiding Physician Assistant is gebaseerd op moderne leertheorieën vanuit de cognitieve psychologie, met name het sociaal constructivisme. Kennis ontstaat door interacties van interne (cognitieve) factoren en externe (omgevings- en sociale) factoren, waarbij het van belang is om zo snel mogelijk vanuit de context en de complexiteit te werken. Reflectie is daarbij een belangrijke factor. Door te reflecteren op reeds opgedane ervaringen structureert of modelleert het individu de omgeving. Reflectie dient geproblematiseerd te

worden, zodat deze verwerkt kan worden in een leerproces.

Het constructivisme is ontstaan uit maatschappelijke ontwikkelingen. Cluitmans e.a. (2002) stellen dat een groot aantal van de soms stormachtige ontwikkelingen in onze maatschappij is terug te voeren op de steeds kortere looptijd van kennis. Eens geleerde kennis is niet meer voldoende om huidige ontwikkelingen bij te benen, laat staan om actief deel te nemen aan nieuwe ontwikkelingen. Beroepsbeoefenaren moeten niet alleen over vakkennis en vakvaardigheden beschikken, maar hiervan ook effectief en efficiënt gebruik maken in nieuwe, onbekende en deels onvoorziene situaties.

Binnen de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, alsmede binnen de masteropleiding Physician Assistant, wordt het sociaal constructivisme vormgegeven in competentiegericht onderwijs. Het competentiegericht onderwijs:

- neemt realistische, complexe beroepstaken als uitgangspunt,
- leert de student om zijn eigen ontwikkeling te sturen,
- veronderstelt dat wordt ingespeeld op de leervragen van de student,
- geeft reflectie een belangrijke plaats,
- voorziet in een scala aan docentrollen; behalve de rol van vakdeskundige heeft de docent ook een rol als coach/studiebegeleider, als ontwikkelaar of als assessor.

Binnen de masteropleiding Physician Assistant staat voor alle onderwijsactiviteiten de beroepspraktijk centraal. De opleiding hecht daarbij grote waarde aan betekenisvol leren en streeft daarbij naar een continue koppeling tussen theorie en praktijk.

Visie op opleiden binnen het medisch domein

De geneeskunde is een omvangrijk vakgebied waarin de kennisontwikkeling razendsnel verloopt. Het is onmogelijk om als beroepsbeoefenaar in het medische domein over alle kennis en vaardigheden te beschikken om alle mogelijke problematiek bij patiënten te kunnen oplossen. De opleiding kiest om deze reden bij de inrichting van het programma voor een exemplarische benadering. De opleiding streeft ernaar om de studenten een brede generalistische basis mee te geven binnen de geneeskunde. Vanuit die brede basis verdiepen studenten zich op hun eigen werkplek in een specifieke richting (T-shape model).

De opleiding vindt het belangrijk dat studenten leervragen kunnen stellen en strategieën ontwikkelen om deze leervragen te beantwoorden. De opleiding wil de studenten structureel aanmoedigen om leervragen op te pakken en om zich vragend en (na handelen) reflecterend op te stellen.

Door de razendsnelle kennisontwikkeling binnen de geneeskunde stopt het leren na de opleiding niet. Van de PA wordt verwacht dat hij zich continu bijschoolt en dat hij in staat is om zijn eigen ontwikkeling te sturen. De opleiding kiest er bewust voor om binnen de opleiding veel aandacht te besteden aan leer- en reflectieve vaardigheden van de studenten. De studenten moeten leren om keuzes te maken en die keuzes te verantwoorden. Daarbij wordt vanuit de opleiding benadrukt dat 'je niet alles hoeft te weten' en dat de student moet durven om op basis van eigen behoeften keuzes te maken in wat er geleerd wordt. Door te reflecteren op zichzelf en op anderen zal er diepgaander geleerd worden en zullen nieuwe problemen effectiever opgelost worden.

Visie op opleiden van volwassenen

De studentenpopulatie van de masteropleiding Physician Assistant heeft, op basis van de huidige instroom, een gemiddelde leeftijd van 35 jaar (met een grote spreiding). Het betreft volwassenen die reeds een HBO-bacheloropleiding afgerond hebben en enkele jaren in de beroepspraktijk werkzaam zijn geweest. Kortom, de gemiddelde student heeft bewezen dat hij verantwoordelijkheden kan dragen. Deze kenmerken hebben hun invloed op de inrichting van het onderwijs:

- Studiebegeleiding ten aanzien van de ontwikkeling van het individu hoeft, in vergelijking met bacheloropleidingen, minder zwaar aangezet te worden.
- Duaal leren past bij uitstek bij deze volwassen studentengroep. Met behoud van salaris worden de studenten in staat gesteld om een opleidingsprogramma te volgen. Bovendien is het een ideale manier van leren met het oog op betekenisvol leren.
- Het combineren van werken, leren en privéleven (gezinsleven) tijdens de opleiding vraagt veel tijd en energie van de student. De opleiding ziet het als haar plicht om de student zoveel mogelijk te ondersteunen en de student daarbij zo doelgericht mogelijk de opleiding te laten volgen. Kostbare tijd mag niet verloren gaan. Om deze reden heeft de opleiding ervoor gekozen om te werken met duidelijk omschreven doelstellingen en vragen bij opdrachten.

(Bron: Cluitmans, J.J., Dekkers, M.A.F., & Oeffelt, T. van. (2002). *Aan de slag met competenties: competentiegericht leren in HBO en MBO*. Nuenen: Onderwijsadviesbureau Dekkers.)

Studieadvies

Binnen de Master Physician Assistant wordt gewerkt met een studieadvies aan het einde van het eerste collegejaar.

1. Aan elke student wordt na de uitslag van de periodetoets 2 door of namens de instituutdirecteur een schriftelijk dan wel mondeling studieadvies uitgebracht over de voortzetting van zijn studie, alsmede de deelname aan de toetsing van de daarop volgende blokken. Dit advies kan positief of negatief zijn. Bij een negatief studieadvies kan de student niet deelnemen aan toetsen/tentamens, van het tweede en derde studiejaar totdat voldaan is aan de criteria voor een positief advies.

- Criteria voor een *positief studieadvies*: de student heeft de periodetoets 1 en/of 2 met minimaal een 5,5 afgesloten, de performancetoets Klinische vaardigheden 1 met 'voldaan' afgesloten en de praktijkbeoordelingen met 'voldaan'.
- Criteria voor een *negatief studieadvies*: de student heeft de periodetoets 1 en/of 2 met een cijfer lager dan een 5,5 (een voldoende) en/of de performancetoets Klinische vaardigheden 1 met een 'onvoldaan' afgesloten en/of de praktijkbeoordeling met 'niet voldaan' gewaardeerd gekregen.

2. Als de student na de eerste helft van het eerste jaar periodetoets 1 met een cijfer lager dan een 5,5 heeft afgesloten, dan ontvangt de student als waarschuwing een (schriftelijk of mondeling) voorlopig negatief studieadvies. Van een mondeling advies wordt verslag gemaakt.

3. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van een negatief studieadvies dient de student een redelijke termijn (minimaal 40 werkdagen) voorafgaand aan het uitbrengen van dat advies een officiële (schriftelijke of mondelinge) waarschuwing te hebben ontvangen. Van een mondelinge waarschuwing wordt een verslag gemaakt.

4. In het in lid 2 en 3 van dit artikel bedoelde gesprek wordt nagegaan of er sprake is van persoonlijke omstandigheden die aantoonbaar hebben geleid tot een negatieve studievoortgang. Voorts expliciteert de student zijn plan van aanpak om te komen tot adequate studieresultaten.

De persoonlijke omstandigheden die in acht kunnen worden genomen, zijn uitsluitend:

1. ziekte van betrokkene,
2. lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van betrokkene,
3. zwangerschap van betrokkene,
4. bijzondere familieomstandigheden,
5. het lidmaatschap, waaronder begrepen het voorzitterschap, van de medezeggenschapsraad, faculteitsraad, opleidingscommissie of studentenraad,
6. andere door het instellingsbestuur aan te geven omstandigheden, waarin betrokkene activiteiten ontplooit in het kader van de organisatie en het bestuur van de zaken van de instelling.

Voorbeelden van toets uitslagen in relatie tot het studieadvies

	<i>Periodetoets 1</i>	<i>Periodetoets 2</i>	<i>Performancetoets en werkplekbeoordeling</i>	<i>Studieadvies</i>
<i>Beide periodetoetsen minimaal een 5,5</i>	5,5	5,5	2x V	+
<i>Beide periodetoetsen minimaal een 5,5</i>	5,5	5,5	1x O / 1x V of 2x O	-
<i>Minstens 1 periodetoets een 5,5</i>	5,5	< 5,5	2x V	+
<i>Minstens 1 periodetoets een 5,5</i>	5,5	< 5,5	1x O / 1x V of 2x O	-
<i>Beide periodetoetsen lager een 5,5</i>	< 5,5	< 5,5	1 x O / 1 x V of 2x O	-
<i>Beide periodetoetsen lager een 5,5</i>	< 5,5	< 5,5	2x V	-

In het eerste studiejaar zijn de volgende stappen ingebouwd om een negatief studieadvies te voorkomen:

1. Informatie verstrekken over studiebegeleiding en het studieadvies

Wanneer: bij aanvang van de studie, *Introductieprogramma blok 1*

Doelstelling: het (schriftelijk) informeren van de studenten over de studiebegeleiding en het studieadvies. Informatie die (schriftelijk) wordt verstrekt:

- de eisen voor het behalen van het eerste jaar,
- een overzicht van aanspreekpunten voor (extra) begeleiding en ondersteuning bij eventuele persoonlijke problemen,
- studietips, bijvoorbeeld over studieplanning, coaching, etc.,
- een beschrijving van overige voorzieningen waar de student gebruik van kan maken.

2. Waarschuwing

Wanneer: na afsluiting (inclusief eventuele herkansing) van onderwijseenheid 1 en 2 (periodetoets 1 en de werkplekbeoordeling).

Doelstellingen: het voorkomen van een negatief studieadvies

De student wordt beoordeeld op zijn studieresultaten. Bij een dreigende negatieve beoordeling ontvangt de student een formele schriftelijke "waarschuwing" en wordt hij door de begeleider schriftelijk opgeroepen voor een gesprek,

met vermelding van datum, plaats en tijd. In het gesprek tussen student en begeleider dienen de volgende zaken ter sprake te komen:

- de beoordelingscriteria op basis waarvan dreigende negatieve beoordeling en de daaraan gekoppelde waarschuwing tot stand is gekomen en de formele consequenties van die waarschuwing, namelijk een mogelijk negatief studieadvies.
- studietips, bijvoorbeeld over studieplanning, bijlesmogelijkheden, faalangstraining, etc.
- eventueel bijzondere persoonlijke omstandigheden van de student die invloed hebben op de studie, met een eventuele doorverwijzing naar bijvoorbeeld een studentpsycholoog of andere aanspreekpunten voor extra begeleiding en ondersteuning.
- de vraag of dit wel de juiste opleiding voor de student is.
- verwijzingsmogelijkheden en uitstroombegeleiding.

3. Negatief studieadvies

Doelstelling van een negatief studieadvies is om een uitspraak te doen over de slagingskans van de student ten opzichte van het nagestreefde eindniveau.

De student wordt beoordeeld op zijn studieresultaten. Bij een negatieve beoordeling ontvangt de student een formeel schriftelijke "negatief studieadvies" en wordt hij door de begeleider schriftelijk opgeroepen voor een gesprek, met vermelding van datum, plaats en tijd. In het gesprek tussen student en begeleider dienen de volgende zaken ter sprake te komen:

- de beoordelingscriteria op basis waarvan de negatieve beoordeling tot stand is gekomen,
- de consequenties van het negatief studieadvies,
- de mogelijkheden om tegen het negatief studieadvies in beroep te gaan,
- studietips, bijvoorbeeld over studieplanning, bijlesmogelijkheden, faalangstraining, etc.,
- eventueel bijzondere persoonlijke omstandigheden van de student die invloed hebben op de studie, met een eventuele doorverwijzing naar bijvoorbeeld een studentpsycholoog of andere aanspreekpunten voor extra begeleiding en ondersteuning,
- de vraag of dit wel de juiste opleiding voor de student is,
- verwijzingsmogelijkheden en uitstroombegeleiding.

3.4 Stages

Het binnenschools vaardigheidsleren (met name tijdens de practica) vormt de opstap voor het vaardigheidsleren in de praktijk (patiëntsituaties). Binnenschools krijgen de studenten de mogelijkheid om eerst in testsituaties bepaalde vaardigheden veilig en zorgvuldig aan te leren, alvorens deze op patiënten toe te passen in de praktijk. Tijdens ieder blok besteedt de PA-student 140 SBU aan stages. Bij drie van de negen blokken vinden de stages plaats op de eigen werkplek van de PA-student (te weten in blok 1 en 9 en in één inhoudelijk blok dat past bij de werkplek). In de overige zes blokken worden de stages gepland buiten de werkplek. Het volgen van stages binnen andere (deel)specialismen wordt gezien als een essentiële toevoeging aan het leerprogramma: het biedt de studenten de gelegenheid om kennis en vaardigheden op te doen op andere afdelingen en in andere settings dan hun eigen werkplek. Op deze manier wordt de student in staat gesteld om te voldoen aan de brede generalistische eindkwalificaties van de MPA. De stages binnen de MPA onderstrepen het generalistische karakter van de opleiding en van het beroep.

3.5 Werkplekleren

Binnen de masteropleiding Physician Assistant besteedt de student in totaal 1400 studiebelastingsuren aan het

leren op de eigen werkplek. De student werkt gedurende deze beschikbare tijd aan medische taken die op de werkplek aan hem/haar gedelegeerd zijn. Gedurende de opleiding zal de student in toenemende mate gaan bijdragen aan de productiviteit op de werkplek.

Gedurende de opleiding dienen de student, de mentor en de opleiding een aantal activiteiten te ondernemen om het leerproces te begeleiden:

1. vóór de start van de opleiding stelt de mentor in overleg met de opleiding, en eventueel de student, een beoogd takenpakket op,
2. de studieloopbaanbegeleider geeft in het eerste overleg uitleg over de verschillende periodes en de wijze van beoordelen,
3. per afgesproken periode stelt de student in overleg met de mentor en de opleiding een persoonlijk ontwikkelingsplan op ten aanzien van de werkzaamheden en de daarmee samenhangende leeractiviteiten op de werkplek,
4. door middel van het persoonlijk ontwikkelingsplan verschaft de student inzicht in de ontwikkeling van zijn/haar functioneren op de werkplek,
5. gedurende de opleiding voert de mentor een aantal directe observaties uit bij de student,
6. aan het einde van iedere periode houden de student, de mentor en een opleider vanuit de HAN een gezamenlijk evaluatiegesprek.

3.6 Hoe werkveld en beroepenveld zijn betrokken

Om de kwaliteit van de opleiding te kunnen bewaken, hecht de HAN groot belang aan de mening van deskundigen uit de werkvelden waarvoor opgeleid wordt. De MPA van de HAN heeft met het mentorenoverleg (3 x per jaar) een goede gelegenheid om de kwaliteit van de opleiding te bespreken en een goede afstemming met het werkveld te realiseren.

Verder geven gastdocenten uit de praktijk, medisch specialisten en alumni, veelvuldig onderwijs in de vorm van colleges en practica. Zij brengen hun actuele kennis en ervaring in in het onderwijs.

3.7 Lectoraten

Lectoraat en kenniskring

De lectoraten van de HAN verrichten belangrijk werk op het gebied van onderzoek en onderwijsvernieuwing. Zij onderhouden een groeiend netwerk met andere onderwijsinstellingen, het bedrijfsleven, overheden en non-profitorganisaties in de regio.

Lectoren spelen met onderzoek in op praktijkvragen die bij deze organisaties leven. Ze betrekken daarbij (master)studenten, docenten en promovendi. Ieder lectoraat heeft zijn eigen kenniskring, een groep van deskundigen uit het onderwijs en het werkveld. Op die manier is een voortdurende afstemming met de beroepspraktijk verzekerd.

Opleidingsrelevante lectoraten

Bij de faculteit GGM zijn lectoren aangesteld die een centrumfunctie vervullen in een kenniskring waaraan naast de lector(en) ook docenten deelnemen. De onderstaande lectoraten zijn bij de opleiding betrokken.

Lectoraat Innovatie in de Care

Het Lectoraat Innovatie in de Care richt zijn aandacht op ouderen en mensen met chronische aandoeningen. Hoe kunnen verpleegkundigen en paramedici deze doelgroepen ondersteunen bij het zo goed mogelijk zelfstandig blijven functioneren? En daarnaast: hoe kunnen zij ervoor zorgen dat beide doelgroepen zo lang mogelijk de regio

over hun eigen leven behouden?

Het lectoraat zet onderzoek op, doet onderzoek en ontwikkelt onderwijs voor verpleegkundigen en paramedici. Het gaat hier over: onderzoek naar en onderwijs in interventies, technologische innovaties en methoden in de zorg voor langdurig zieken en ouderen. Ook vragen over de structuur en sturing van die zorg vallen onder het programma.

Lectoraat Organisatie van Zorg en Dienstverlening

Het Lectoraat Organisatie van Zorg en Dienstverlening richt zich op innovatie, kennisontwikkeling en kenniscirculatie in onderwijs en beroepspraktijk. Het kennisdomein van het lectoraat is het veranderende zorglandschap, waarin zich organisatorische vraagstukken op verschillende niveaus voordoen.

Programmatisch betekent dit een sturen op verandering waarbij het onderzoek zich richt op het verkrijgen van evidence en inzicht in best practice ter onderbouwing van deze organisatorische veranderingen en de consequenties van deze veranderingen voor het individu, de zorgverlener, en de organisatie. Het lectoraat draagt op deze manier bij aan duurzame zorg.

Lectoraat Eerstelijnszorg

Het Lectoraat Eerstelijnszorg doet onderzoek naar de zorgverlening door verpleegkundigen en paramedici in de eerste lijn. Het onderzoek concentreert zich op het thema 'Geïntegreerde Eerstelijnszorg en Wijkzorg'. Deze focus sluit aan op het vigerend overheidsbeleid voor doelmatige inrichting van de zorg - dicht bij de burger zélf - en op de groeiende belangstelling van zorgverzekeraars voor kosteneffectiviteit door geïntegreerde eerstelijnszorg. De concentratie op wijkzorg komt ook tegemoet aan de actuele opleidingswensen voor nieuwe professionals vanuit het onderwijs. Het lectoraat verzorgt onderwijs over eerstelijnszorg in zowel bachelor als master opleidingen van verpleegkundigen en paramedici.

Lectoraat Acute Intensieve Zorg

Het Lectoraat Acute Intensieve Zorg wil een bijdrage leveren aan de kwaliteit van onderwijs en zorg in de keten van acute zorg. Met kenniscirculatie tussen onderzoek, praktijk en onderwijs werkt het lectoraat aan de wetenschappelijke onderbouwing van het praktisch handelen, bekend als 'evidence-based-practice'. Het onderzoek richt zich op het professioneel handelen van professionals die werkzaam zijn in de keten van acute zorg. In en tussen schakels van die keten lopen een paar grote onderzoekslijnen, zoals het voorkómen van pijn, het voorkómen van complicaties zoals ziekenhuisinfecties en de behoefte aan ondersteuning van patiënten en hun naasten. Daarnaast is het lectoraat betrokken bij richtlijnontwikkeling en implementatieonderzoek. De nauwe samenwerking met zorginstellingen en beroepsverenigingen zorgt ervoor dat de onderzoeksresultaten relevant zijn voor de praktijk.

3.8 Keuzemogelijkheden in uw opleiding

Voor aanvang van uw opleiding heeft u gekozen om in een bepaald vakgebied binnen het medisch domein als PA-in-opleiding te gaan werken. U wordt daarmee breed opgeleid met specifieke aandacht voor het vakgebied van uw werkplek (T-shape model). Gedurende de opleiding kiest u binnen bepaalde kaders en in overleg met uw mentor uw stageplaatsen en u kunt zo bepaalde accenten in uw opleiding leggen. In de afstudeerfase verdiept u zich verder door uw keuzes voor het afstudeeronderwerp voor onderzoek en casus en eventueel een stage. Ook zijn er mogelijkheden om u internationaal te oriënteren en zo het beroep van PA is een breder perspectief te leren zien.

3.9 Kwaliteitszorg van de opleiding

De opleiding bewaakt de kwaliteit op verschillende manieren, onder andere door evaluaties van studenten en externe visitatie door de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO). De opleiding heeft hiervoor een Kwaliteitszorgplan.

3.10 Eigen bijdragen

Niet van toepassing

4 De eindkwalificaties voor uw opleiding en beroepsvereisten

In dit hoofdstuk wordt een beeld geschetst van het beroep van Physician Assistant en de eindkwalificaties van de opleiding.

4.1 Het werkveld

Het doel van het beroep Physician Assistant is bijdragen aan de continuïteit en kwaliteit van de geneeskundige zorgverlening door middel van het verrichten van medische taken. Deze taken omvatten het onderzoeken, behandelen en begeleiden van patiënten met veelvoorkomende aandoeningen binnen een bepaald medisch specialisme, het geven van onderwijs, het bijdragen aan wetenschappelijk onderzoek en het (mee) organiseren van de medische zorgketen voor patiënten ter bevordering van kwaliteit en continuïteit van zorg.

Met de opleiding wordt beoogd kennis, inzicht, vaardigheden en attitudes bij te brengen op het deskundigheidsgebied van de Physician Assistant. Tot het gebied van deskundigheid van de Physician Assistant wordt gerekend het verrichten van handelingen op het deelgebied van de geneeskunde waarbinnen hij is opgeleid.

Deze handelingen omvatten het onderzoeken, behandelen en begeleiden van patiënten met veel voorkomende aandoeningen binnen een deelgebied van de geneeskunde. De opleiding is erop gericht dat de student competenties verwerft op dit deskundigheidsgebied ter zake van:

- medische deskundigheid,
- communicatie,
- ethisch handelen,
- samenwerken,
- kwaliteitszorg,
- onderzoek,
- ontwikkeling

Hoewel de studenten in eerste aanleg opgeleid worden tot generalist, biedt de opleiding aan de studenten de mogelijkheid om zichzelf tijdens de opleiding ook te verdiepen in een specifiek terrein binnen de geneeskunde (te weten het specialisme waar de student zijn/haar werkplek heeft). **Na afronding van de opleiding heeft de student alle competentiegebieden doorlopen.**

4.2 Beroepsvereisten

Voor uw opleiding gelden wettelijke beroepsvereisten. Deze zijn te vinden in de Wet BIG (www.zorgmasters.nl).

Beroepsprofiel Physician Assistant

De Physician Assistant (PA) verleent op HBO-masterniveau medische zorg binnen een deelgebied van de geneeskunde. De werkzaamheden bestaan uit geneeskundige basistaken en medisch specialistische taken binnen het geneeskundig proces van anamnese, onderzoek en behandeling. Op het afgesproken werkterrein handelt de PA zelfstandig en draagt deze verantwoordelijkheid voor de behandeling van patiënten. Welke taken de PA precies uitvoert, is afhankelijk van o.a. de beleidskaders van een gezondheidszorginstelling, de functionele aanwijzingen van de superviserende specialist/arts en de gebleken bekwaamheid van de individuele PA. Wettelijke bepalingen over de bevoegdheden van de PA, waaronder het voorschrijven van medicijnen en het verrichten van medische handelingen, zijn opgenomen in de Wet BIG, als artikel 3 beroep.

De PA is op basis van de Wet BIG zelfstandig bevoegd tot het indiceren en uitvoeren van de voorbehouden handelingen zoals omschreven is in deze wet. De beroepsvereniging adviseert om samenwerkingsverband op te

maken met een arts waarmee de mogelijkheid tot afstemming met of raadplegen van een arts gewaarborgd is.

Voor de PA geldt de bestaande regelgeving zoals die ook voor artsen en andere zorgverleners geldt. Van toepassing zijn in ieder geval de WGBO, het Burgerlijk Wetboek, de Wet BIG, de Geheimhoudingsplicht en de klachtenregelingen van de zorginstelling waar de PA werkzaam is.

De eindkwalificaties van de opleiding zijn afgeleid van de beroepstaken met betrekking tot de patiëntenzorg, onderzoek, ontwikkeling en kwaliteit.

Om deze beroepstaken uit te kunnen voeren verwerft de student competenties op het gebied van medische deskundigheid, communicatie, organisatie, samenwerking, kennis en wetenschap, maatschappelijk handelen en professionaliteit. (AMvB, 2011)

In de Algemene Maatregel van Bestuur, 2011, is beschreven welke handelingen de Physician Assistant verricht op het deelgebied van de geneeskunde waarbinnen hij wordt opgeleid:

- a. onderzoeken en beoordelen van een patiënt en op basis van de verkregen gegevens het stellen van een diagnose en het opstellen van een behandelplan;
- b. uitvoeren van een behandelplan en het daartoe verrichten van gangbare medische handelingen;
- c. stellen van indicaties en het herkennen van complicaties van medische handelingen en verrichtingen en het daarop anticiperen;
- d. verrichten van voorbehouden handelingen zoals bedoeld in de wet;
- e. verlenen van spoedeisende hulp, het bewaken van vitale lichaamsfuncties en het waar nodig treffen van maatregelen ter herstel daarvan;
- f. verwijzen naar, consulteren van en samenwerken met artsen en met andere gezondheidszorgmedewerkers;
- g. geven van advies, voorlichting en het verlenen van preventieve zorg.

De eindkwalificaties van de opleiding zijn afgeleid van de beroepstaken met betrekking tot de patiëntenzorg, onderzoek, ontwikkeling en kwaliteit en gebaseerd op de Algemene Maatregel van Bestuur (Staatsblad 2011, nrs. 658), het beroepsprofiel, en zijn landelijk vastgelegd in het competentieprofiel zoals dat is vastgesteld binnen de HBO-raad.

4.3 Afstudeerrichtingen

Niet van toepassing

4.4 Eindkwalificaties en beroepsvereisten

In deze paragraaf leest u aan welke eindkwalificaties u voldoet aan het einde van de opleiding. Deze eindkwalificaties zijn formeel vastgesteld in de OER en sluiten aan op de beroepsvereisten die in paragraaf 4.2 zijn omschreven.

EINDKWALIFICATIES

Medisch inhoudelijk

1.
Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en op het individu gerichte preventieve vaardigheden toepassen in de praktijk.

2.

Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en op het individu gerichte preventieve opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk.

3.

Kan doeltreffend gebruik maken van informatietechnologie.

Communicatie

4.

Kan met patiënten een PA/arts-patiënt relatie aan gaan, dan wel onderhouden, op basis van wederzijds begrip, empathie en vertrouwen.

5.

Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren.

6.

Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren.

7.

Kan de patiënt en de bij de patiënt betrokkenen begeleiden en ondersteunen bij het verwerken van de ziekte / de behandeling.

8.

Kan omgaan met diverse patiëntengroepen: kinderen, ouderen, mannen, vrouwen en patiënten met verschillende culturele achtergronden.

Ethisch handelen

9.

Kan op een eerlijke, betrokken wijze zorg leveren, met aandacht voor de integriteit van de patiënt.

10.

Demonstreert adequaat professioneel gedrag in gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs.

Samenwerken

11.

Onderhoudt adequaat contacten met professionals in de extra- en intramurale gezondheidszorg met als doel het organiseren en afstemmen van medische zorg.

12.

Komt in samenspraak met de patiënt, op doeltreffende wijze tot samenwerking met andere zorgverleners binnen de gezondheidszorgorganisatie.

Kwaliteitszorg

13.

Kan de standaarden / protocollen onderbouwd in de praktijk toepassen.

14.

Kan vanuit kritische reflectie een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van kwaliteit.

Onderzoek

15.

Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).

16.

Kan bij concrete beslissingen in de klinische praktijk het beschikbare wetenschappelijke bewijs betrekken.

17.

Kan praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek opzetten, uitvoeren en presenteren [\[1\]](#)

Ontwikkeling

18.

Gebruikt reflectie op het eigen functioneren voor de eigen professionele ontwikkeling (levenslang leren).

19.

Is zich bewust van het feit dat etnische achtergronden en culturele en maatschappelijke onderwerpen die een rol spelen in de samenleving, van invloed zijn op het leveren van zorg aan individuen in de samenleving.

Wanneer u afstudeert, voldoet u aan de eindkwalificaties van de opleiding. Dat wil zeggen dat u bepaalde (verplichte) kennis, inzichten, vaardigheden en, zo aan de orde, attitude heeft die u kunt toepassen in het beroep waarvoor we u opleiden. Dit zijn ook uw startkwalificaties voor de beroepspraktijk. Welke eindkwalificaties bij uw opleiding horen, leest u hieronder.

Het niveau van de eindkwalificaties hebben we afgestemd op de Dublin Descriptoren. Dit zijn internationaal geaccepteerde criteria voor bachelor en masterniveau. Daardoor is gegarandeerd dat onze opleidingen op het juiste, nationaal en internationaal vastgestelde niveau zijn. De getuigschriften voldoen aan alle wettelijke vereisten en zijn daardoor vergelijkbaar met en gelijkwaardig aan (soortgelijke) getuigschriften van andere onderwijsinstellingen in en buiten Nederland.

Dublin Descriptor	Omschrijving Dublin Descriptor	Toepassing in de Master Physician Assistant	Komt tot uiting in onderstaande eindkwalificaties
Kennis en inzicht	Heeft aantoonbare kennis en inzicht, gebaseerd op de kennis en het inzicht op het niveau van Bachelor en die deze overtreffen en/of verdiepen, alsmede een basis of een kans bieden om een originele bijdrage te leveren aan het ontwikkelen en/of toepassen van ideeën, vaak in onderzoeksverband.	De MPA stelt ervaren gezondheidszorgmedewerkers in staat om in grote lijnen dezelfde medische kennis en inzichten als de basisarts te verwerven om daarop gebaseerde medische vaardigheden te kunnen toepassen. Daarnaast krijgt de afgestudeerde inzicht in de belangrijkste aspecten van wetenschappelijk onderzoek en is hij of zij in staat de resultaten daarvan te beoordelen op relevantie en bruikbaarheid voor de praktijk. Daartoe participeren PA-studenten ook in wetenschappelijk onderzoek. Ook kennis en inzicht omtrent sociaal-communicatieve aspecten van de arts-patiënt-relatie behoren tot de noodzakelijke bagage van de PA.	alle

Toepassen kennis en inzicht	Is in staat om kennis en inzicht en probleemoplossende vermogens toe te passen in nieuwe of onbekende omstandigheden binnen een bredere (of multidisciplinaire) context die gerelateerd is aan het vakgebied; is in staat om kennis te integreren en met complexe materie om te gaan.	De PA neemt medische taken van de arts over. Dit vergt van de PA dat hij of zij medische kennis op specifieke patiënten kan toepassen, in zowel standaard als complexe gevallen. Met name in de complexe gevallen is het belangrijk dat de PA een helder besef van de eigen competenties heeft en daarnaar handelt. Dat wil zeggen dat de PA bij twijfel altijd met de verantwoordelijke arts overlegt of de patiënt direct naar de arts doorverwijst. Dit doet een groot appel op het toepassen van kennis en inzicht in specifieke situaties.	alle
Oordeelsvorming	Is in staat om oordelen te formuleren op grond van onvolledige of beperkte informatie en daarbij rekening te houden met sociaal-maatschappelijke en ethische verantwoordelijkheden, die zijn verbonden aan het toepassen van de eigen kennis en oordelen.	Heldere oordeelsvorming is een essentieel aspect van het werk van de PA. Hij of zij moet immers op grond van veelal onvolledige informatie verantwoorde conclusies trekken ten aanzien van diagnose en behandeling van, en gezondheidsrisico's voor de patiënt. Het hoort bij het vak van de PA dat deze daarbij rekening houdt met de sociaal-maatschappelijke en ethische dimensie van de medische discipline. De PA is een nieuw beroep in het medisch continuüm. PA's zullen zich dus moeten inzetten voor een duidelijke positionering van het beroep. Ook dat vergt adequate oordeelsvorming ten aanzien van de eigen rol binnen het medische domein.	1, 2, 3, 9, 10, 18, 19, 13, 14, 15, 16
Communicatie	Is in staat om conclusies, alsmede de kennis, motieven en overwegingen die hieraan ten grondslag liggen, duidelijk en ondubbelzinnig over te brengen op een publiek van specialisten of niet-specialisten.	De PA moet zowel met patiënten en hun familie (leken) als met artsen en andere gezondheidszorgmedewerkers (deskundigen) helder kunnen communiceren. De onderbouwing van het medische oordeel met heldere argumenten speelt daarbij een belangrijke rol.	3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12
Leervaardigheden	Bezit de leervaardigheden die hem of haar in staat stellen een vervolgstudie aan te gaan met een grotendeels zelfgestuurd of autonoom karakter.	PA's kunnen op meerdere terreinen van de gezondheidszorg werkzaam zijn. Binnen verschillende specialismen in het ziekenhuis, maar ook in de sociale geneeskunde en de huisartsenzorg. Het is ook voorstelbaar dat een PA gedurende zijn of haar carrière van werkerterrein wisselt. Daarnaast dient de PA, net als een arts de ontwikkelingen op het eigen terrein bij te houden. Het vermogen om zelfstandig vlot en efficiënt nieuwe kennis en vaardigheden te verwerven is dus essentieel. De opleiding besteedt derhalve expliciet aandacht aan de ontwikkeling van leervaardigheden.	18, 19

5 Opbouw van een hbo-masteropleiding

In dit hoofdstuk leest u hoe uw opleiding er in grote lijnen uitziet. In de Onderwijs- en examenregeling, en andere regelingen vindt u de regels en de details.

5.1 Omvang

De omvang van de opleiding is uitgedrukt in studiepunten en studielast. Eén studiepunt staat gelijk aan 28 uren studie (dat is een gemiddelde indicatie). Dit is ook zo geregeld in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).

Uw masteropleiding heeft een studielast van 150 studiepunten.

5.2 Overzicht van de opleiding

Hieronder staat een schematisch overzicht waarin u in een oogopslag kunt zien hoe de opleiding in elkaar zit en welke onderwijseenheden (OWE's) bij de opleiding horen. De gedetailleerde regeling van de inhoud van het onderwijs en het onderwijsprogramma vindt u in de onderwijs- en examenregeling (OER).

Naam opleiding: Master Physician Assistant	
CROHO^[1]-nummer: 49115	
Inrichtingsvorm	Duaal
Taal	Nederlands

[\[1\]](#) CROHO is het Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs

De masteropleiding Physician Assistant van de HAN duurt 2½ jaar, omvat 4200 studiebelastingsuren en is opgedeeld in negen blokken. Het betreft een duale opleiding. Dat wil zeggen dat studenten de opleiding volgen en tegelijkertijd al in de praktijk werkzaam zijn. Leren en werken zijn dus sterk met elkaar verbonden.

Jaar 1	
OWE 1	Inleiding
OWE 2	Patiënt met chirurgische aandoeningen
OWE 3	Patiënt met inwendige aandoeningen
OWE 4	Acuut zieke patiënt
Jaar 2	
OWE 5	Chronisch zieke patiënt
OWE 6	Patiënt met neurologische aandoeningen en patiënt met psychiatrische aandoeningen
OWE 7	Oudere patiënt
OWE 8	Vrouw en kind
Jaar 3	

OWE9 Verdieping in de praktijk en onderzoek

6 Jaarrooster

In dit hoofdstuk vindt u informatie over de lesdagen en lestijden, en over de vakanties en lesvrije weken.

6.1 Lesdagen en lestijden

De binnenschoolse opleiding wordt gevolgd op een vaste dag in de week. In het schooljaar 2019-2020 is dit voor het eerste jaar de woensdag, voor het tweede jaar de maandag en voor het derde jaar de donderdag. Incidenteel kan hiervan worden afgeweken.

6.2 Vakanties en lesvrije weken

De jaarplanning van dit schooljaar staat op HAN Insite:

www.han.nl/insite/jaarplanning

In deze jaarplanning staan de lesweken en vakanties.

Voor uw opleiding geldt de volgende aanvulling op het HAN-brede jaarrooster:

7 Organisatie van de hogeschool

In dit hoofdstuk vindt u informatie over de organisatie van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen. U vindt hier ook informatie over de medezeggenschap, de kwaliteitszorg en de voorzieningen van de HAN waar u als student gebruik van kunt maken.

7.1 Faculteiten en instituten

Bij de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen zijn de opleidingen verdeeld over vier faculteiten: Economie en Management (FEM), Educatie (FE), Gezondheid, Gedrag en Maatschappij (FGGM) en Techniek (FT). Daarnaast heeft de HAN twee 'interfacultaire instituten': het Centrum voor Valorisatie en Ondernemerschap (CvVO) en het instituut HAN Masterprogramma's (HMP). Elke faculteit bestaat uit een aantal instituten, waarbinnen de verschillende opleidingen vallen.

Uw opleiding hoort bij het instituut HAN Masterprogramma's.

Meer informatie over de faculteiten en instituten vindt u op onze website:

www.han.nl/start/corporate/over-de-han/faculteiten-en-instituten

De ondersteunende diensten van de HAN zijn ondergebracht in het [Service Bedrijf](#).

7.2 Management en organisatie op faculteits- en instituutsniveau

Op HAN Insite vindt u informatie over de inrichting, organisatie en mensen van uw opleiding en instituut, waarbij deze horen: www.han.nl/insite.

Op HAN Insite leest u wie deel uitmaken van de instituutdirectie en wie er in de opleidingscommissie en de instituutsraad zitten.

(Hyperlinks)

7.2.1 Examencommissie en examinatoren

De leden van de examencommissie vindt u op HAN Insite:

https://www1.han.nl/insite/hmp/Examencommissie.xml?inno_gen=gen_id_208&sitedir=/insite/hmp

U kunt de examencommissie van uw opleiding bereiken via Examencommissie.Masters-Gezondheidszorg@han.nl

De leden van de examencommissie worden benoemd door de programmaraad HMP.

De taken en verantwoordelijkheden van onze examencommissie vindt u in het Reglement Examencommissie.

Daarin vindt u ook aanvullende regels met betrekking tot examinering en tentaminering voor zover die tot de bevoegdheid van de examencommissie behoren. Zie Deel 3 van dit Opleidingsstatuut.

De examencommissie stelt onder andere vast of u voldoet aan de voorwaarden om te mogen afstuderen, zoals die zijn gesteld in de OER. U moet de vereiste kennis, het juiste inzicht en de juiste vaardigheden hebben. Als dat zo is, kunt u uw getuigschrift krijgen.

De examencommissie wijst voor elk tentamen examinatoren aan. Een of meer aangewezen examinatoren nemen dat tentamen af en stellen de uitslag daarvan vast.

De examencommissie heeft verder onder andere de volgende taken en bevoegdheden:

- Borging toetskwaliteit
- Verlenen van vrijstellingen
- Afhandelen van verzoeken voor een extra tentamengelegenheid
- Afhandelen van verzoeken om een aangepaste tentamenvorm
- Toekennen van uitbreiding van studielast
- Afhandelen van klachten.

Uw opleiding heeft (een) externe toezichthouder(s) benoemd. Een externe toezichthouder beoordeelt of de kwaliteit van het masterexamen van de opleiding voldoende is. De externe toezichthouder is geen examinator.

Allerlei regels over tentamens en examens die voor u gelden vindt u verder in de OER. Ook vindt u nog regels over de organisatie ervan in het Regeling Tentamenbureau.

7.2.2 Medezeggenschap en inspraak

Hieronder vindt u een kort overzicht van de commissies en raden van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen. Zij praten mee over beleid en beslissingen binnen de HAN, en hebben hier ook invloed op.

Opleidingscommissie (OC)

Elke opleiding of groep van opleidingen heeft een opleidingscommissie (OC). Een opleidingscommissie bestaat uit evenveel docenten als studenten. De opleidingscommissie adviseert de opleiding over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding en beoordeelt jaarlijks hoe de opleiding de OER uitvoert. De opleidingscommissie heeft ook inspraakrechten. Via de opleidingscommissie kunt u meedenken en meebeslissen over het onderwijs en de organisatie van uw opleiding. Wilt u lid worden van de opleidingscommissie? Vraag uw opleidingscoördinator dan om meer informatie. De opleidingscommissie heeft een eigen reglement (zie Deel 5).

Instituutsraad

Het instituut HAN Masterprogramma's kent een instituutsraad. Deze raad heeft het recht om alle instituutzaken te bespreken en om vragen te stellen aan de instituutsdirectie. De instituutsraad heeft onder andere inspraakrechten op het beleid en de begroting het instituut HMP. Een instituutsraad bestaat uit zes leden: drie personeelsleden en drie studenten. In de instituutsraad kunt u meepraten en meebeslissen over het beleid van de HAN Masterprogramma's als geheel. Wilt u lid worden van de instituutsraad? Vraag bij uw opleidingscoördinator meer informatie over de instituutsraad. Wilt u meer weten over de instituutsraad? Bent u bijvoorbeeld benieuwd wie erin zitten? Ga dan naar HAN Insite: www.han.nl/insite. Klik in de linkerkolom op HAN Masterprogramma's, en daarna op het tabblad 'Over ons'.

Medezeggenschapsraad (MR)

Via de medezeggenschapsraad hebben personeel en studenten op HAN-niveau inspraak. De raad heeft instemmingsrecht op bepaalde onderdelen van het beleid, de hoofdlijnen van de instellingsbegroting, het algemeen geldende deel van de onderwijs- en examenregelingen, en meer. De medezeggenschapsraad bestaat uit zestien leden: acht personeelsleden en acht studenten. In de medezeggenschapsraad gaat het over het algemene beleid van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen.

Wilt u lid worden van de medezeggenschapsraad? Vraag bij uw opleidingscoördinator dan om meer informatie. Wilt u meer weten over de Medezeggenschapsraad? Bent u bijvoorbeeld benieuwd wie erin zitten? Ga dan naar HAN Insite: www.han.nl/insite, en klik in de linkerkolom op 'Medezeggenschap'.

7.3 Studentenvoorzieningen

7.3.1 Ondersteuning

Als student kunt u rekenen op goede begeleiding bij uw studieloopbaan. Binnen uw opleiding wordt u begeleid en geadviseerd bij uw studie en uw studievoortgang. Aanvullend daarop is er HAN Studiesucces. Dat is een team van experts dat zich samen inzet voor één doel: uw groei als student.

Experts die voor u klaarstaan

Als student kunt u voor begeleiding, advies, training en coaching terecht bij HAN Studiesucces. Dit is een netwerk van experts op het gebied van studentbegeleiding. Ze hebben expertise op het gebied van:

- Studievaardigheden, taalvaardigheden en persoonlijke ontwikkeling
- Studieswitch of vertraging
- Psychologische hulpverlening
- Studiefinanciering, financiële regelingen en vragen over financiën
- Studeren met een functiebeperking of chronische ziekte
- Studiekeuze en doorstuderen
- Diverse wettelijke en hogeschoolregelingen
- Klachten, bezwaar-/beroepsprocedures
- Studeren als topsporter
- Zingeving en religie

Kijk op https://www1.han.nl/insite/studiesucces/home_opl.xml? voor meer informatie en contactgegevens.

Vertrouwenspersonen

Bij de HAN gaan we met respect met elkaar om. Helaas kan het echter ook gebeuren dat u te maken krijgt met ongewenst en/of storend gedrag. U kunt zich dan wenden tot één van de vertrouwenspersonen. Meer informatie en de contactgegevens van de vertrouwenspersonen vindt u op HAN Insite:

https://www1.han.nl/insite/pz_new/content/Vertrouwens_personen.xml?inno_gen=gen_id_280&sitedir=/insite/studiesucces

Bureau Klachten en Geschillen

Heeft u een klacht, geschil, bezwaar of beroep, dan probeert u er in eerste instantie samen uit te komen, eventueel met ondersteuning van de studieloopbaanbegeleider. Lukt dit niet, dan kunt u zich wenden tot het Bureau Klachten en Geschillen. Het Bureau Klachten en Geschillen zorgt ervoor dat klachten en beroepschriften bij de juiste hogeschoolorganen terechtkomen. Het verzorgt ook het secretariaat van het College van Beroep voor de Examens.

E: Bureau.klachtengeschil@han.nl

T: 026-3691504

A: Verlengde Groenestraat 75 Nijmegen / Postbus 6960, 6503 CD NIJMEGEN

I: www.han.nl/insite/bureaukeng

Ombudsman

Met klachten die niet onder een van de bestaande klachten- en beroepsprocedures vallen, kunt u terecht bij een onafhankelijke ombudsman. Zijn rol is bemiddelend.

E: ombudsman@han.nl

7.3.2 Informatievoorziening

Vraagpunt Studentzaken

Heeft u vragen over uw studie? Bijvoorbeeld over uw inschrijving, de betaling van collegegeld, tentamens, lesroosters en het studieinformatiesysteem (Alluris)? Dan kunt u die stellen bij het Vraagpunt Studentzaken. Meer

informatie hierover vindt u op HAN Insite:

https://www.han.nl/insite/randomdestudie/Vraagpunten.xml?a=b&sitedir=self&profiel_select=InsiteSb

Studiecentra

In de studiecentra kunt u zoeken in papieren en digitale bronnen, of rustig werken. Daarnaast kunt u dvd's, cd's, cd-roms, digitale informatiebronnen en online video's bekijken. Meer informatie, bijvoorbeeld over de openingstijden en telefoonnummers, vindt u op de website van de studiecentra: www.han.nl/studiecentra.

HAN Voorlichtingscentrum

De medewerkers van het HAN Voorlichtingscentrum kunnen u alles vertellen over (master)opleidingen, samenwerkingsvormen, voorlichtingsactiviteiten en de organisatie van de gehele hogeschool.

Openingstijden: maandag t/m vrijdag 9.00 – 16.30 uur (Tijdens schoolvakanties tot 15.00 uur)

T: (024) 353 05 00

E: info@han.nl

I: www.han.nl/start/bachelor-opleidingen/studie-kiezen/zoek-je-opleiding/aan-het-woord/

International Office

De HAN is ook internationaal actief. De activiteiten zijn heel divers; zo wordt er bijvoorbeeld gewerkt aan internationalisering van het curriculum, het uitbouwen van een internationaal netwerk van partneruniversiteiten, studie in het buitenland voor HAN studenten en docentenuitwisselingen. Ook wordt vanuit het International Office de HAN bijdrage aan drie belangrijke sociale stageprojecten in Zuid-Afrika, India en op Curaçao gecoördineerd. Tot slot biedt het International Office praktische ondersteuning op het gebied van beurzen (o.a. Erasmus+) en het invullen van formulieren zoals het Learning Agreement. Ook voor internationale studenten is het International Office het eerste aanspreekpunt. Het International Office is te vinden in Arnhem (RB31) en Nijmegen (K33). Kom langs met uw vragen of kijk op de Insite pagina van het International Office.

I: https://www1.han.nl/insite/internationaloffice_english/home_opl.xml

7.3.3 Overige voorzieningen

Sportfaciliteiten

Als student van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen kunt u een sportkaart aanschaffen. Daarmee kunt u gebruikmaken van de sportfaciliteiten van HAN Seneca (het centrum voor sport en gezondheid van de HAN), de sportfaciliteiten van de gemeente Arnhem en de sportfaciliteiten van de Radboud Universiteit Nijmegen. Zie voor meer informatie: www.han.nl/start/bachelor-opleidingen/studeren-bij-de-han/sporten-bij-de-han.

HAN Employment

HAN Employment is het arbeidsloket van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen dat bemiddelt tussen hbo/wo-afgestudeerden, studenten en werkgevers. Studenten en alumni kunnen hier vacatures vinden voor vaste banen, bijbanen en werkervaringsplaatsen. Ook kunt u bij HAN Employment trainingen volgen op het gebied van solliciteren, netwerken en oriëntatie op de arbeidsmarkt. Zie voor meer informatie en de contactgegevens: www.han.nl/start/corporate/alumni/carriereservices/hanemployment/.

HAN Centrum voor Valorisatie en Ondernemerschap (CvVO)

Bij het HAN Centrum voor Valorisatie en Ondernemerschap (CvVO) vindt u meer informatie, kennis en ervaring in ondernemend onderwijs, over valorisatienetwerken en over hulp die medewerkers kunnen krijgen als ze subsidie aanvragen. CvVO draagt daarnaast bij aan het realiseren van activiteiten, projecten en financiering rondom valoriseren (circulatie van kennis), innoveren en ondernemerschap.

T: (026) 365 82 66 E: CvVO@han.nl

I: <http://specials.han.nl/themasites/cvvo>

Arbobeleid voor studenten

Wilt u meer weten over de regels van veilig en gezond werken binnen de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen? Of

wilt u weten wat voor hulpmiddelen we op dat gebied hebben? Kijk dan op Insite Arbo op de speciale pagina voor studenten:

www.han.nl/insite/arbovoorstudenten

HAN-talencentrum

Bij het HAN-talencentrum kunt u terecht met al uw (ver)taalvragen. Ook kunt u er verschillende taalcursussen, taaltrainingen en taalworkshops volgen. Als student ontvangt u korting op een cursus moderne vreemde taal. U kunt bij het HAN-talencentrum ook cursussen schrijven en spelling volgen. Er is ook een cursus voor studenten met dyslexie. De cursussen zijn er zowel voor Nederlandstalige als anderstalige studenten.

T: (024) 353 03 04

E: talencentrum@han.nl

I: <https://www.han.nl/werken-en-leren/vakgebieden/talen/>



HAN UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

Onderwijs- en examenregeling (deel 2) voor de Masteropleiding Physician Assistant

Instituut HAN Masterprogramma's

Studiejaar 2019–2020

Datum laatste vaststelling programmaraad	04-07-2019
------------------------------------------	------------

Datum laatste instemming instituutsraad	26-06-2019
-----------------------------------------	------------

Datum laatste instemming opleidingscommissie	22-05-2019
----------------------------------------------	------------

Inhoudsopgave

1 Over de onderwijs- en examenregeling (OER)	1
1.1 Begrippen en definities	1
1.2 Waar geldt deze onderwijs- en examenregeling	3
1.3 Wat is de voor u geldende onderwijs- en examenregeling?	3
2 Toegankelijkheid binnen de opleiding	5
2.1 Taal waarin de opleiding wordt aangeboden	5
2.2 Maximum aantal toelatingen	5
2.3 Kwalitatieve toelatingseisen	5
2.4 Als u als student nog niet aan alle eisen voldoet	5
2.4.1 U voldoet niet aan de taaleis voor deelname aan een bepaalde onderwijseenheid	5
2.4.2 Uw vooropleiding bevat gebreken (deficiënties) maar u bent al wel ingeschreven	5
2.4.3 Wanneer kunt u een toelatingsonderzoek doen?	5
2.5 Verkort traject	6
2.6 Eisen werkkring bij deeltijdopleiding(en)	6
2.7 Onderwijs-arbeidsovereenkomst bij de duale inrichtingsvorm	6
2.8 Eigen bijdragen	6
3 Beschrijving van de opleiding	7
3.1 Inrichtingsvormen en -varianten	7
3.2 Indeling van de opleiding	7
3.2.1 Studielast en studiepunten	7
3.2.2 Keuze-onderwijseenheden	7
3.2.3 Afstudeerrichting	7
3.2.4 D-stroom onderwijs en tentamens	7
3.3 Als de inhoud of inrichting van uw opleiding verandert	8
3.4 Extra onderwijseenheden	8
4 Studiebegeleiding, studievoorzieningen en studeerbaarheid	9
4.1 Wat biedt de opleiding om goed te kunnen studeren?	9
4.2 Hoe is de studiebegeleiding ingericht?	9
5 Tentamens en examens	11
5.1 Samenhangend geheel van onderwijseenheden	11
5.2 Tentamen	11
5.2.1 Ingangseisen	11
5.2.2 Deelnameplicht onderwijs	11
5.2.3 Tentamenvorm	12
5.3 De examinator	12
5.3.1 Wanneer heeft u een tentamen behaald?	12
5.3.2 Hoe komt het tentamencijfer voor een tentamen met deeltentamens tot stand?	12
5.3.3 Geldend cijfer en compensatie	12
5.3.4 Wanneer kunt u de kwalificatie 'voldaan/niet voldaan' krijgen?	12
5.4 Aantal tentamens per studiejaar	12
5.4.1 Deelname aan een tentamengelegenheid	13
5.4.2 Aanvraag extra tentamengelegenheid of andere tentamenvorm	13
5.5 Tentamen in aangepaste vorm vanwege een functiebeperking	13
5.6 Mondelinge (deel)tentamens	13
5.7 Wanneer wordt de uitslag van een tentamen bekend?	13
5.8 Tentamens: inzage- en nabesprekingsrechten	14
5.8.1 Groepwijze nabespreking	14

5.8.2	Inzage in en nabespreking van eigen werk	14
5.8.3	Andere tentamenvormen	14
5.9	Leerwegaafhankelijk tentamen	14
5.10	Wanneer en hoe kunt u vrijstelling vragen voor een (deel)tentamen?	15
5.11	Het examen	15
5.11.1	Cum laude	15
5.11.2	Met genoegen	15
5.12	Resultatenoverzicht, bewijsstukken en verklaringen	16
5.12.1	Hoe kunt u een – gewaarmerkt – overzicht krijgen van uw studieresultaten?	16
5.12.2	Bewijsstuk tentamen	16
5.12.3	Verklaring	16
5.12.4	Module certificaat	16
5.13	Getuigschrift, graad en diplomasupplement	16
5.13.1	Graad	16
5.13.2	Getuigschrift	16
5.13.3	Afwijking uitreikingsmoment getuigschrift masteropleiding	16
5.14	Beroep	16
6	Beschrijving van het onderwijs (de OWE)	17
7	Evaluatie van het onderwijs	18
7.1	Evaluatiestructuur	18
7.2	Evaluatie door de opleiding	18
7.3	Rol van de Opleidingscommissie	18
7.4	Opleidingsspecifieke kwaliteitszorg	19
8	Overgangsregelingen	20
8.1	Wijzigingsmoment	20
8.2	Behaalde studiepunten	20
8.3	Gevolgd onderwijs, tentamen niet gedaan of niet gehaald	20
8.4	Opleidingsspecifieke overgangsregelingen	20
Deel 3:	Reglement Examencommissie	21
Deel 4:	Reglement Tentamenbureau	43
Deel 5:	Reglement Opleidingscommissies	44
Bijlage 1	Beschrijving onderwijseenheden	52

1 Over de onderwijs- en examenregeling (OER)

Elke onderwijs- en examenregeling (OER) is opgenomen in een Opleidingsstatuut. In de OER wordt voor elk studiejaar vastgelegd wat de inhoud van het onderwijsprogramma van de opleiding is. In de OER zijn het onderwijs, de tentamens en de examens van uw opleiding en uw rechten en plichten geregeld.

De inleidende paragraaf van elke hoofdstuk – de ongenummerde paragraaf – bevat alleen informatie waaraan geen rechten of plichten kunnen worden ontleend.

1.1 Begrippen en definities

In deze onderwijs- en examenregeling wordt verstaan onder:

Afstudeerrichting	Specialisatie binnen een opleiding zoals vastgesteld in de OER.
Beoordelingscriteria	Concreet en eenduidig te hanteren maatstaven op grond waarvan gemotiveerd beoordeeld wordt of en in welke mate aan de in een (deel)tentamen te toetsen en beoordelen kennis, inzicht en vaardigheden en, zo aan de orde, attitude op het vereiste niveau wordt voldaan.
Beoordelingsdimensies	Beoordelingsdimensies geven globaal aan waarop het handelen van de student en of resulterende producten daarvan moeten worden beoordeeld. Globaal vanwege het feit dat deze beoordelingsdimensies bruikbaar moeten zijn voor elke prestatie waarmee de bekwaamheid kan worden aangetoond.
Beroepstaak	Een betekenisvolle hele taak zoals deze in alle complexiteit in de feitelijke complexiteit van de beroepscontext door de beroepsbeoefenaar wordt uitgevoerd.
Beroepsvereisten Startkwalificaties	Welomschreven kwalificaties op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden en, zo aan de orde, attitude waarover een student moet beschikken voor de uitvoering van het beroep waarvoor wordt opgeleid.
BRIN-nummer	De Basisregistratie Instellingen (BRIN) is een register dat door het Nederlandse Ministerie van OCW wordt uitgegeven en alle scholen en aanverwante instellingen bevat. Elke onderwijsinstelling is hierin geïdentificeerd aan de hand van het nummer in het register. Het BRIN-nummer van de HAN is 25KB.
College van Beroep voor de examens	Het College bedoeld in artikel 7.60 van de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek dat een door een student ingesteld beroep behandelt tegen een bepaald besluit van de HAN. Het Reglement van het College van Beroep voor de examens is opgenomen in het studentenstatuut HAN.

D-stroom	Invulling van het onderwijsprogramma waarbij dezelfde eindtermen, beoordelingsdimensies en beoordelingscriteria van de onderwijsseenheden gelden als die van de reguliere stroom (A-stroom), maar een student in voortdurend overleg met examinatoren, docenten en klasgenoten gefaciliteerd wordt een eigen studieroute te volgen.
Duaal	Een inrichtingsvorm van de opleiding waarin competenties in onderlinge samenhang worden ontwikkeld in binnenschools onderwijs en buitenschoolse werk-/leersituaties en waarin het volgen van onderwijs wordt afgewisseld met beroepsuitoefening in verband met dat onderwijs.
Eindkwalificaties Eindtermen	Welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden en, zo aan de orde, attitude waarover een student moet beschikken als de opleiding wordt afgerond.
Extraneus	Degene die is ingeschreven aan een universiteit of hogeschool en tentamens en examens kan afleggen maar geen onderwijs mag volgen of begeleiding krijgt.
Hoofdexaminator	Door de examencommissie aangewezen voor het resultaat van de toetsing en beoordeling eindverantwoordelijke examinator in het geval er meer examinatoren voor een tentamen zijn aangewezen.
Instituut	Organisatie-eenheid binnen een faculteit of interfacultair die één of meer opleidingen omvat.
Leerwegonafhankelijk tentamen	Een (deel-)tentamen, waarbij het onderwijs waaraan het tentamen verbonden is niet gevolgd is, waarin beoordeeld wordt of de competenties die behoren bij dat (deel-)tentamen worden beheerst, ongeacht waar die kennis, dat inzicht en de vaardigheden en, zo aan de orde, attitude die voor het tentamen worden vereist uit voortkomen.
Module	Een intern samenhangend en in zekere mate zelfstandig deel van de deeltijdse en van de duale opleiding, bestaande uit een of meerdere onderwijsseenheden, dat is gericht op een reëel cluster van kwalificaties ontleend aan de beroepspraktijk.
OER	Onderwijs- en examenregeling.
Onderwijsseenheid	Basiseenheid van HAN-onderwijs gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden en, zo aan de orde, attitude waaraan een tentamen en studiepunten gekoppeld zijn.

Opleidingscommissie	Het wettelijke inspraakorgaan dat de in het Reglement Opleidingscommissies vastgestelde taken heeft op het gebied van instemming, advies en evaluatie, op het terrein van de in paragraaf 1.2 genoemde opleidingen.
Student	Degene die als student is ingeschreven aan de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen voor een opleiding teneinde onderwijs te volgen en tentamens af te leggen.
Studiebelastinguur (SBU)	Eenheid van 60 minuten te besteden aan studie waarin de studielast van elke onderwijseenheid wordt gemeten.
Studiejaar	Het tijdvak vanaf 1 september tot en met 31 augustus van het daaropvolgende jaar.
Studiepunt	Eén studiepunt staat gelijk aan 28 uren studie (dat is een gemiddelde indicatie).
Studieloopbaanbegeleider	Een medewerker belast met studiebegeleiding van een of meer studenten.
Tentamen	Een onderzoek naar de kennis, het inzicht, de vaardigheden en, zo aan de orde, attitude in samenhang met elkaar, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek, dat afsluitend onderdeel is van een onderwijseenheid.
Vrijstelling	De beslissing van de examencommissie dat niet hoeft te worden deelgenomen aan het (de) tentamen(s) voor een of meer bepaalde onderwijseenheden, omdat naar het oordeel van de examencommissie, reeds over de vereiste kennis, inzicht, competenties en/of vaardigheden en, zo aan de orde, attitude wordt beschikt.
WHW	Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek.

Overige begrippen en definities hebben de betekenis zoals die in de landelijke wet- en regelgeving gelden.

1.2 Waar geldt deze onderwijs- en examenregeling

Dit is de onderwijs- en examenregeling, zoals bedoeld in artikel 7.13 WHW, voor de volgende opleiding van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (BRIN-nummer 25KB):

Naam	Instituut	CROHO	Graad en titel na diplomering
M Physician Assistant	Instituut HAN Masterprogramma's	49115	Master of Science

Voor graad en titel na diplomering, zie: <https://www.nvao.net/actueel/publicaties/nvao-hbo-titulatuur-overzicht>

1.3 Wat is de voor u geldende onderwijs- en examenregeling?

Bij de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen wordt de OER elk jaar vernieuwd. Dit betekent echter niet dat elk jaar alles verandert. Meestal betreft het alleen enkele veranderingen in het onderwijsprogramma en de organisatie.

Deze OER geldt voor het studiejaar 2019-2020, dat wil zeggen vanaf 1 september 2019 tot en met 31 augustus 2020.

Als de OER wordt gewijzigd, verandert niet wat al is gedaan en geweest, maar wijzigingen gelden alleen voor het nieuwe studiejaar. Er kunnen bijzondere regels gelden om van een 'eerder' OER naar een nieuw OER om te schakelen. Die regels staan in de Overgangsregelingen: hoofdstuk 8.

In uitzonderlijke gevallen moet de OER tijdens een studiejaar worden gewijzigd. Wijziging van de OER tijdens een studiejaar kan alleen indien dit redelijkerwijs noodzakelijk is en indien dit niet ten nadele is voor de studenten. Ook dan kan er een Overgangsregeling gelden: zie hoofdstuk 8.

In gevallen waarin deze onderwijs- en examenregeling niet voorziet, beslist de programmaraad HAN Masterprogramma's. Als het gaat om zaken die onder de bevoegdheid van de examencommissie vallen, dan beslist de voorzitter van de examencommissie. De beslissing wordt binnen vier weken bekendgemaakt aan de personen die belang hebben bij de beslissing.

2 Toegankelijkheid binnen de opleiding

De algemene regels van de HAN over aanmelding, toelating, toelatingseisen, selectie en inschrijving vindt u in het Inschrijvingsreglement www.han.nl.

In dit hoofdstuk staan regels die meer specifiek gelden voor de toegankelijkheid binnen de opleidingen die zijn genoemd in 1.2.

2.1 Taal waarin de opleiding wordt aangeboden

Deze opleiding wordt aangeboden in het Nederlands Om goed te kunnen studeren aan een opleiding die in het Nederlands wordt gegeven, moet u de taal voldoende beheersen.

2.2 Maximum aantal toelatingen

Voor deze opleiding worden in het studiejaar 2019-2020 maximaal 79 personen ingeschreven.

Als het aantal aspirant-studenten hoger is dan dit maximum geldt de procedure zoals die is opgenomen in de Procedure van Toelating en Toewijzing (zie 2.1).

2.3 Kwalitatieve toelatingseisen

Naast de algemene toelatingseis van het bezit van de bachelorgraad van een opleiding in de gezondheidszorg op HBO-niveau of het bezit van kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van deze bachelorgraad volgens het Inschrijvingsreglement, gelden voor de opleiding tevens de volgende kwalitatieve toelatingseisen: ten minste twee jaar ervaring in de directe patiëntenzorg.

Van welke opleidingen in de gezondheidszorg een bachelorgraad leidt tot toelaatbaarheid, is vastgesteld door Landelijke Opleidingen Overleg MPA 'Toelatingseisen'.

2.4 Als u als student nog niet aan alle eisen voldoet

2.4.1 U voldoet niet aan de taaleisen voor deelname aan een bepaalde onderwijseenheid
n.v.t.

2.4.2 Uw vooropleiding bevat gebreken (deficiënties) maar u bent al wel ingeschreven
n.v.t.

2.4.3 Wanneer kunt u een toelatingsonderzoek doen?

Indien u geen getuigschrift kunt overleggen of ander bewijsmateriaal waaruit kan worden opgemaakt dat aan de gestelde toelatingseisen wordt voldaan, kunt u in een toelatingsonderzoek aantonen dat u aan de toelatingseisen voldoet. Dit toelatingsonderzoek wordt georganiseerd en afgenomen door de examencommissie van de opleiding.

2.4.3.1 U heeft een vluchtelingenstatus en voldoet niet aan de vooropleidingseisen

Bent u gevlucht uit uw land van herkomst? En kunt u niet aantonen dat u over de juiste vooropleiding beschikt? Dan kunt u deelnemen aan een toelatingsonderzoek waarmee u aantoont dat u tot het hbo toegelaten kunt worden. Hoe dat gaat staat in paragraaf 2.4.3.

Daarnaast gelden dezelfde taaleisen als voor andere anderstalige studenten, namelijk 'Staatsexamen Nt2 Programma II', of voldoende Engels als dat van toepassing is. Paragraaf 2.1 is van toepassing. U moet alle

onderdelen hebben gehaald voordat u voor de opleiding kunt worden ingeschreven.

De nadere vooropleidingseisen en aanvullende eisen zoals beschreven in het Inschrijvingsreglement gelden ook voor u.

2.5 Verkort traject

Indien u reeds aantoonbaar beschikt over kwalificaties die tijdens de opleiding worden getoetst, kunt u vrijstelling vragen voorafgaand aan de start van het betreffende onderwijs. De examencommissie beslist over uw verzoek en kan vervangende eisen opleggen.

2.6 Eisen werkring bij deeltijdopleiding(en)

Niet van toepassing

2.7 Onderwijs-arbeidsovereenkomst bij de duale inrichtingsvorm

Als u deze opleiding in duale vorm volgt, moet u vanaf een in hoofdstuk 6 bepaalde studiefase beschikken over een tripartite overeenkomst tussen een werkgever, de HAN en uzelf, voor een functie die werkzaamheden omvat die bijdragen aan de opleiding. Deze overeenkomst dient te voldoen aan de vereisten zoals deze blijken uit het door de HAN vastgestelde model. Deze eisen gelden ook als u werkt als zelfstandige.

U moet werkzaamheden kunnen verrichten zoals deze beschreven zijn in de specifieke OWE-beschrijvingen in hoofdstuk 6.3.

2.8 Eigen bijdragen

Niet van toepassing

3 Beschrijving van de opleiding

U leest in dit hoofdstuk in welke vorm de opleiding wordt aangeboden, waar die wordt verzorgd, hoe de opleiding is ingedeeld en wat elk onderdeel inhoudt. Ook kunt u lezen wat de studielast is van de verschillende onderwijseenheden van de opleiding.

3.1 Inrichtingsvormen en -varianten

Uw opleiding kunt u in de volgende inrichtingsvormen volgen: duaal
Op locatie: Nijmegen

3.2 Indeling van de opleiding

De opleiding bestaat uit onderwijseenheden (OWE's) van minimaal 15 studiepunten.
De indeling van het onderwijsprogramma van de opleiding is opgenomen in hoofdstuk 6.

3.2.1 Studielast en studiepunten

De Master Physician Assistant bestaat uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden. De studielast van de opleiding en van een onderwijseenheid zijn uitgedrukt in studiepunten. De masteropleiding heeft een studielast van 150 studiepunten. Elk studiejaar is zo ingedeeld dat dit een normomvang heeft van 60 studiepunten.

3.2.1.1 Studielast bij verkort traject

Niet van toepassing

3.2.1.2 Studielast bij duale vorm van de opleiding

De studielast bij de duale vorm van de opleiding is verdeeld over:

- 50 studiepunten voor het onderwijs in het onderwijsdeel van de opleiding
- 50 studiepunten voor werken op de werkplek
- 50 studiepunten voor het leren tijdens stages

In de beschrijving van het onderwijs van de masteropleiding Physician Assistant in hoofdstuk 6.1 is opgenomen:

- wat de studielast is voor de onderwijseenheden op de opleiding, en
- wat de studielast en tijdsduur is die hoort bij de beroepsuitoefening.

De HAN komt met de student en de werkgever een duale leerarbeidsovereenkomst overeen volgens het model zoals dit door de HAN is vastgesteld en voldoet aan artikel 7.7 van de WHW.

3.2.2 Keuze-onderwijseenheden

Niet van toepassing

3.2.3 Afstudeerrichting

Niet van toepassing

3.2.4 D-stroom onderwijs en tentamens

Niet van toepassing

3.3 Als de inhoud of inrichting van uw opleiding verandert

Het gebeurt regelmatig dat we onderdelen in het onderwijsprogramma wijzigen of vernieuwen om de kwaliteit van de opleiding en de waarde van uw diploma (getuigschrift) te waarborgen. In de OER van een volgend studiejaar kunnen daarom wijzigingen staan in het onderwijsprogramma zoals u dat gaat volgen.

Wijzigingen in het onderwijsprogramma kunnen consequenties hebben. Als u studievertraging heeft, moet u – soms – een ander tentamen behalen dan u eerder had gedacht. Het kan ook betekenen dat een tentamen nog wel wordt aangeboden, maar dat u geen onderwijs meer over dit onderdeel kunt volgen.

Een wijziging kan niet betekenen dat onderwijseenheden of (deel)tentamens die u al gehaald heeft, niet meer meetellen voor het examen. Dat maakt de wet alleen bij hoge uitzondering mogelijk.

In de overgangsregelingen in hoofdstuk 8 is – voor zover nodig – voor elke wijziging van het onderwijsprogramma bepaald, hoe dit precies werkt.

3.4 Extra onderwijseenheden

Niet van toepassing

4 Studiebegeleiding, studievoorzieningen en studeerbaarheid

Leerdoel en uitgangspunt is dat u zelf de hoofdverantwoordelijkheid draagt voor uw eigen leerproces. Wij willen ook dat u zich in uw hele studieloopbaan erkend, gezien en gehoord voelt. U hebt recht op goede studiebegeleiding. Iedere opleiding biedt daarvoor ondersteuning. Indien nodig kan de HAN u academische, psychologische en financiële ondersteuning bieden. Het netwerk HAN Studiesucces biedt ondersteuning voor een succesvolle studievoortgang.

4.1 Wat biedt de opleiding om goed te kunnen studeren?

De instelling biedt voorzieningen aan die mogelijk maken dat u goed kunt studeren.

Behalve de algemene voorzieningen zijn dit voor uw opleiding in ieder geval de volgende voorzieningen:

1. studiebegeleiding zoals beschreven in deze onderwijs- en examenregeling;
2. twee tentamengelegenheden per studiejaar;
3. voorzieningen voor studenten met een functiebeperking;
4. voorzieningen voor zwangeren, jonge moeders, jonge vaders en mantelzorgers;
5. speciale begeleiding van internationale studenten;
6. speciale begeleiding van studenten uit minderheidsgroepen.

4.2 Hoe is de studiebegeleiding ingericht?

De studiebegeleiding start met de kennismaking dan wel herkennismaking met de studieloopbaanbegeleider aan het begin van het studiejaar. Uw persoonlijke studieloopbaanbegeleider nodigt u in het eerste jaar van studeren tenminste twee keer uit voor een gesprek. De studiebegeleiding is voor het overige vooral geïntegreerd in het onderwijs in de onderwijseenheden.

De HAN heeft ook het netwerk HAN Studiesucces van waaruit ondersteuning geboden wordt voor een succesvolle studievoortgang. Studenten die dit behoeven, kunnen extra begeleiding krijgen.

1. Uw studieloopbaanbegeleider is uw eerste aanspreekpunt binnen de HAN. Het campusdecaanaat is een decanaatsvoorziening voor de campus in Arnhem en de campus in Nijmegen. De decanen vormen een tweedelijns voorziening voor studenten op het gebied van studentbegeleiding. U kunt bij het campusdecaanaat terecht als u een functiebeperking of chronische ziekte hebt en u (samen met de studieloopbaanbegeleider) wilt bespreken of bepaalde voorzieningen om te kunnen studeren geregeld kunnen worden.

De examencommissie stelt de student met een handicap of chronische ziekte op diens verzoek in de gelegenheid (deel)tentamens af te leggen op een wijze die is aangepast aan zijn functiebeperking(en), een en ander conform wat is bepaald in het instellingsspecifieke deel van het studentenstatuut.

2. In geval van bijzondere omstandigheden waardoor de student studievertraging oploopt, vraagt de student verlenging van de opleiding aan bij de examencommissie. De Examencommissie beslist over toekenning hiervan.

3. Internationale studenten worden waar mogelijk extra ondersteund. De opleiding is echter Nederlandstalig en internationale studenten worden geacht het onderwijs als zodanig te volgen.

HAN University of Applied Sciences arranges a number of international activities that are coordinated by our International Offices in Arnhem and Nijmegen. If you are an international student, HAN International Office is your main point of contact when you need information.

4. Studenten uit minderheidsgroepen worden zo nodig en waar mogelijk extra ondersteund.

5 Tentamens en examen

In dit hoofdstuk zijn de tentamens, deeltentamens en het examen van uw opleiding algemeen geregeld.

5.1 Samenhangend geheel van onderwijseenheden

De opleiding bestaat uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden die zijn bepaald en beschreven in hoofdstuk 6. Bij elke onderwijseenheid hoort een tentamen. Een tentamen kan bestaan uit twee of meer deeltentamens die, in een vooraf bepaalde weging, samen het cijfer voor het tentamen van de onderwijseenheid bepalen.

5.2 Tentamen

Met de uitslag van het tentamen dat bij een onderwijseenheid hoort, wordt vastgesteld of is voldaan aan de kennis, het inzicht en/of de vaardigheden en, zo aan de orde, attitude die zijn vereist om een onderwijseenheid met goed gevolg af te sluiten. De beoordelingsdimensies en beoordelingscriteria van de (deel)tentamens zijn vastgesteld in hoofdstuk 6.

5.2.1 Ingangseisen

Voor sommige onderwijseenheden gelden ingangseisen om aan het onderwijs en een (deel)tentamen van die onderwijseenheid te mogen deelnemen. De ingangseisen zijn bepaald in de beschrijvingen van de onderwijseenheden in hoofdstuk 6. Ingangseisen betreffen:

- Om te mogen deelnemen aan Performancetoets Klinische Vaardigheden 1 en 2 dient u in het eerste studiejaar tenminste drie van de vier stages en in het tweede studiejaar ten minste zeven van de acht stages te hebben gevolgd.
- Om te mogen deelnemen aan Periodetoets 3 en/of 4 dient u Periodetoets 1 en Periodetoets 2 met een voldoende te hebben afgesloten, de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1 met een voldoende te hebben afgesloten en de beoordeling van het leren op de werkplek einde eerste studiejaar met een voldoende te hebben afgesloten.
- Om te mogen deelnemen aan de tentamens/beoordelingen van de afstudeerfase dient u in het tweede studiejaar het tentamen van minimaal één Periodetoets met een voldoende te hebben behaald, de Performancetoets Klinische vaardigheden 2 met een voldoende te hebben afgesloten en de beoordeling van het leren op de werkplek einde tweede studiejaar met een voldoende te hebben afgesloten.
- U mag deelnemen aan de beoordelingen van het onderzoeksdeel van de afstudeeropdracht mits u een CAT heeft gemaakt, afgetekend door de opleiding, en mits u een voldoende heeft behaald voor de onderzoeksvragen in de periodetoetsen 1, 2 en 3. Indien u voor de onderzoeksvragen geen voldoende heeft behaald, dient u deel te nemen aan de toets "Praktijkgericht Onderzoek" en deze met een voldoende af te ronden.

5.2.2 Deelnameplicht onderwijs

In sommige gevallen geldt dat u alleen mag deelnemen aan een (deel)tentamen als u daadwerkelijk hebt deelgenomen aan het onderwijs van de onderwijseenheid waar het (deel)tentamen bij hoort. In hoofdstuk 6 is nader bepaald voor welke onderwijseenheden of delen daarvan de deelnameplicht geldt. De aangewezen examinator kan deels of geheel vrijstelling verlenen van een deelnameplicht, onder oplegging van een gelijkwaardige vervangende eis.

5.2.3 Tentamenvorm

De vorm van een (deel)tentamen is bepaald in hoofdstuk 6 in de beschrijving van de desbetreffende onderwijseenheid. De examencommissie kan, al of niet op verzoek, in bijzondere gevallen van deze vorm afwijken.

5.3 De examiner

Elk (deel)tentamen wordt opgesteld en beoordeeld door een of meer examinatoren, zoals bepaald en aangewezen door de examencommissie.

De examiner stelt de uitslag van het (deel)tentamen vast en bepaalt het cijfer. Indien meer dan een examiner is aangewezen, stelt de hoofdexaminator het definitieve cijfer vast.

5.3.1 Wanneer heeft u een tentamen behaald?

De examiner drukt het resultaat van een tentamen uit in een cijfer.

Het resultaat van een tentamen wordt uitgedrukt in één van de volgende cijfers: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 of 10.

U hebt het tentamen met goed gevolg afgelegd bij een 6 of hoger.

U hebt het tentamen *niet met goed gevolg afgelegd* bij een 5 of lager.

5.3.2 Hoe komt het tentamencijfer voor een tentamen met deeltentamens tot stand?

Een cijfer voor een deeltentamen wordt afgerond tot een cijfer met 1 decimaal. Cijfers met de decimaal 1; 2; 3; 4 worden afgerond naar beneden.

Cijfers met de decimaal 5; 6; 7; 8; 9 worden afgerond naar boven.

U heeft een deeltentamen met goed gevolg afgelegd bij een 5,5 of hoger.

U heeft een deeltentamen niet met goed gevolg afgelegd bij een 5,4 of lager.

Bij de berekening van het cijfer voor het tentamen worden de behaalde cijfers voor de deeltentamens gewogen zoals dit in de OWE-beschrijving in hoofdstuk 9 is bepaald. Daarna wordt het eindcijfer voor het tentamen als volgt afgerond:

Tentamencijfers met de decimaal 1; 2; 3; 4 worden tot hele cijfers afgerond naar beneden.

Tentamencijfers met de decimaal 5; 6; 7; 8; 9 worden tot hele cijfers afgerond naar boven.

5.3.3 Geldend cijfer en compensatie

Het hoogst behaalde resultaat voor een tentamen of deeltentamen geldt als behaald resultaat. Ook bij een voldoende resultaat mag u opnieuw deelnemen aan het (deel)tentamen.

5.3.4 Wanneer kunt u de kwalificatie 'voldaan/niet voldaan' krijgen?

In afwijking van paragraaf 5.3.1 en 5.3.2 kan in de volgende gevallen in plaats van een cijfer de kwalificatie voldaan/niet voldaan worden gegeven:

- u heeft vrijstelling voor een of meer deeltentamens op gronden waardoor het resultaat van dat tentamen niet kan worden uitgedrukt in een cijfer,
- de omzettingstabellen van de HAN zijn niet toepasbaar,
- als een tentamen bestaat uit deeltentamens, dan kan het resultaat van een deeltentamen uitgedrukt worden in een cijfer of in 'voldaan' of 'niet voldaan'. In de OWE-beschrijving in hoofdstuk 6 is bepaald welke deeltentamens worden beoordeeld met een cijfer en welke met 'voldaan' of 'niet voldaan'.

5.4 Aantal tentamens per studiejaar

U krijgt twee maal per studiejaar de gelegenheid om een tentamen of deeltentamen af te leggen. In de beschrijving

van de onderwijseenheid in hoofdstuk 6 is bepaald hoeveel (deel)tentamens per studiejaar worden afgenomen en in welke onderwijsperiode deze vallen.

In de volgende uitzonderingssituaties kan in de beschrijving van de onderwijseenheid in Hoofdstuk 6 zijn bepaald dat er één maal per studiejaar gelegenheid wordt gegeven om het tentamen of deeltentamen af te leggen:

- als de aard van het onderwijs en de beoordeling daarvan een tweede gelegenheid onmogelijk maken, waarbij in dat geval altijd sprake is van een moment tijdens het verloop van de onderwijseenheid, waarin de student een indicatie krijgt of de tot dan toe geleverde prestaties voldoende zijn om het (deel)tentamen van de onderwijseenheid daadwerkelijk te kunnen behalen, of,
- als een tweede gelegenheid vanwege fysieke of logistieke redenen onmogelijk is en pas in het daarop volgende studiejaar een tentamengelegenheid kan worden aangeboden, en
- als tevens een alternatief is geboden dat verdere studievertraging voorkomt.

Deze uitzondering wordt de student bij aanmelding voor de onderwijseenheid en indien mogelijk voor aanvang van het studiejaar medegedeeld.

5.4.1 Deelname aan een tentamengelegenheid

Als u deelneemt aan een onderwijseenheid bent u automatisch aangemeld voor het bijbehorende tentamen of bijbehorende deeltentamens.

Als u in de lopende onderwijsperiode niet deelneemt aan een onderwijseenheid maar u bent wel daartoe of tot deelname aan het tentamen gerechtigd, moet u zich apart voor een bepaalde datum aanmelden om te kunnen deelnemen aan dat tentamen.

5.4.2 Aanvraag extra tentamengelegenheid of andere tentamenvorm

U kunt bij de examencommissie een extra tentamengelegenheid aanvragen.

U kunt bij de examencommissie een verzoek indienen om een (deel)tentamen in een andere vorm af te leggen. Het verzoek is gemotiveerd en omvat in ieder geval een beschrijving van de reden en het belang.

Het Reglement Examencommissie regelt de aanvraagprocedure nader.

5.5 Tentamen in aangepaste vorm vanwege een functiebeperking

Heeft u een functiebeperking of chronische ziekte, of kunt u om een andere reden zoals zwangerschap, niet aan de reguliere vorm van het (deel)tentamen deelnemen? Dan kunt u aan de examencommissie vragen om het (deel)tentamen in een vorm te doen die is aangepast aan uw situatie.

De examencommissie bepaalt, zo nodig na overleg met u en de examiner, in redelijkheid in welke vorm het (deel)tentamen kan worden afgelegd, welke faciliteiten worden aangeboden en welke afwijkende regels gelden.

5.6 Mondelinge (deel)tentamens

Een mondeling (deel)tentamen wordt door middel van een gesprek tussen de examiner(en) en de student afgenomen. Mondelinge (deel)tentamens zijn openbaar. De examencommissie kan in bijzondere gevallen van deze regel afwijken. Dit besluit wordt aan alle betrokkenen bekend gemaakt en gemotiveerd.

5.7 Wanneer wordt de uitslag van een tentamen bekend?

Het hangt van de tentamenvorm af wanneer de uitslag van een (deel)tentamen bekend wordt gemaakt:

- De uitslag van een schriftelijk (deel)tentamen wordt uiterlijk binnen 15 werkdagen aan u bekendgemaakt. Deze uitslag wordt opgenomen in het studieinformatiesysteem Alluris.
- De uitslag van een mondeling (deel)tentamen wordt direct na het (deel)tentamen vastgesteld en na maximaal vijf dagen bekendgemaakt. Deze uitslag wordt opgenomen in het studieinformatiesysteem Alluris.
- De uitslag van een praktisch (deel)tentamen wordt direct na het (deel)tentamen, of indien dat niet mogelijk is, binnen 20 werkdagen aan u bekendgemaakt. Deze uitslag wordt opgenomen in het studieinformatiesysteem Alluris.

Een cijfer dat in het studieinformatiesysteem Alluris is opgenomen, kan alleen worden gewijzigd in de volgende gevallen:

- Als een aantoonbaar onjuist cijfer in het studieinformatiesysteem is ingevoerd.
- In gevallen van fraude, bedrog of persoonsverwisseling.
- Als een examiner om gegronde en gemotiveerde redenen zijn beoordeling heeft herzien.
- Als u bij het College van Beroep voor de Examens of bij het College van Beroep voor het hoger onderwijs beroep hebt ingediend tegen uw beoordeling, dit beroep gegrond is verklaard en het cijfer door de examiner is herzien.

Wijzigt een cijfer nadat het al is ingevoerd in het studieinformatiesysteem? Dan krijgen de Examencommissie, de examiner en uzelf daarvan bericht, met gemotiveerde toelichting van de wijziging.

5.8 Tentamens: inzage- en nabesprekingsrechten

Vindt u de beoordeling van uw (deel)tentamen of de bespreking ervan onduidelijk? Dan kunt u uw docent vragen om nadere uitleg. Bij besprekingen en individuele inzage wordt bewaakt dat er in deze fase niet kan worden gefraudeerd. Nabespreking en inzagerecht zijn als volgt ingericht:

5.8.1 Groepgewijze nabespreking

Binnen 10 werkdagen na de uitslag van een (deel)tentamen organiseert de examiner een groepsgewijze bespreking, tenzij daaraan bij de studenten geen behoefte is gebleken.

5.8.2 Inzage in en nabespreking van eigen werk

Nadat de groepsbespreking is geweest of als er geen groepsbespreking is geweest, heeft u als belanghebbende recht op inzage in en nabespreking van uw eigen werk met uw docent en met de examiner, tenzij u dit in redelijkheid en billijkheid al tijdens de groepsgewijze nabespreking had kunnen doen. U mag dan alles inzien en bespreken: het beoordeelde (deel)tentamen, de vragen, opdrachten en normering.

5.8.3 Andere tentamenvormen

Indien er sprake is van een tentamenvorm waarop de bovenomschreven inzage- en nabesprekingsprocedure niet kan worden toegepast, wordt in de beschrijving van de OWE in Hoofdstuk 6 bepaald hoe inzage en nabespreking zijn ingericht. Daarbij worden dezelfde beginselen geborgd als in de paragrafen 5.8.1 en 5.8.2.

5.9 Leerwegaafhankelijk tentamen

Niet van toepassing

5.10 Wanneer en hoe kunt u vrijstelling vragen voor een (deel)tentamen?

De examencommissie geeft op uw verzoek vrijstelling van één of meer (deel)tentamens als u aantoonst dat u de kennis, inzicht en vaardigheden en, zo aan de orde, attitude beheerst die in het (deel)tentamen waarvoor u vrijstelling aanvraagt, getoetst en beoordeeld worden. Dit kunt u aantonen met:

- het bewijs dat u eerder een tentamen in het hoger onderwijs hebt gehaald;
- een officiële rapportage Erkenning Verworven Competenties;
- bewijzen dat u elders de vereiste kennis, het vereiste inzicht en/of de vereiste vaardigheden hebt opgedaan.

De beoordelingsdimensies en beoordelingscriteria van de (deel)tentamens zoals vastgesteld in hoofdstuk 6, zijn van toepassing.

U krijgt voor een vrijgesteld (deel)tentamen geen cijfer, maar de kwalificatie 'vrijstelling'.

De procedure voor het verlenen van vrijstelling vindt u in het Reglement Examencommissie.

De examencommissie kan bepaalde eerder behaalde (deel)tentamens, studiepunten en getuigschriften aanwijzen die recht geven op vrijstelling voor één of meer (deel)tentamens.

Deze aanwijzingen zijn opgenomen in een bijlage die onderdeel is van het Reglement Examencommissie.

Deze aanwijzingen kunnen door de examencommissie tevens worden aangemerkt als grondslag voor vrijstellingen voor het afleggen van een of meer (deel)tentamens van onderwijseenheden behorend bij de verkorte trajecten als bedoeld in paragraaf 2.5.

5.11 Het examen

U haalt het examen als u alle tentamens behaald hebt die tot het examen behoren. Dit is anders als de examencommissie heeft bepaald dat er een extra onderzoek nodig is naar uw inzicht, vaardigheden en kennis. In dat geval moet u ook dat onderzoek (tentamen) met goed gevolg hebben afgelegd. Pas dan heeft u het examen met goed gevolg afgelegd.

5.11.1 *Cum laude*

Als u voor alle tentamens die meetellen voor het examen bij uw eerste deelname een cijfer 8 of hoger hebt gehaald, dan slaagt u 'cum laude' voor dat examen. Hierbij gelden de tentamencijfers per OWE; afzonderlijke cijfers voor de deeltentamens blijven buiten beschouwing. Als een tentamen uit deeltentamens bestaat, tellen voor het benodigde cijfer 8 voor het tentamen alleen de cijfers van de deeltentamens mee die bij uw eerste deelname zijn gehaald. Per examen kan één uitzondering gemaakt worden op deze regel. Die uitzondering houdt in dat één deeltentamen herkanst mag worden en dat het hoogst behaalde resultaat meetelt voor het bepalen van het predicaat cum laude.

In de opleiding mogen voor niet meer dan 75 studiepunten vrijstelling of een kwalificatie 'voldaan' zijn verkregen.

5.11.2 *Met genoeg*

Als u voor alle tentamens die meetellen voor het examen bij uw eerste deelname een cijfer 7 of hoger hebt gehaald, dan slaagt u 'met genoeg' voor dat examen. Hierbij gelden de tentamencijfers per OWE; afzonderlijke cijfers voor de deeltentamens blijven buiten beschouwing. Als een tentamen uit deeltentamens bestaat, tellen voor het benodigde cijfer 7 voor het tentamen alleen de cijfers van de deeltentamens mee die bij uw eerste deelname zijn gehaald. Er kan één uitzondering gemaakt worden op deze regel. Die uitzondering houdt in dat één deeltentamen herkanst mag worden en dat het hoogst behaalde resultaat meetelt voor het bepalen van het predicaat met genoeg.

In de opleiding mogen voor niet meer dan 75 studiepunten vrijstelling of een kwalificatie 'voldaan' zijn verkregen.

5.12 Resultatenoverzicht, bewijsstukken en verklaringen

5.12.1 Hoe kunt u een – gewaarmerkt – overzicht krijgen van uw studieresultaten?

Van uw tentamenresultaten die in het studieinformatiesysteem Alluris staan, kunt u een uitdraai maken. Als u dit overzicht van resultaten binnen de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen of elders als officieel bewijsstuk wilt gebruiken, kunt u bij de Examencommissie een gewaarmerkte cijferlijst aanvragen. Die waarmede wordt gewaarmerkt biedt geen garantie dat de desbetreffende autoriteit dit dan ook als zodanig erkent.

5.12.2 Bewijsstuk tentamen

Van elk afgelegd (deel)tentamen ontvangt u van de examinerende examinator een schriftelijk en ondertekend bewijsstuk. Dit kan een digitaal ondertekend bewijsstuk zijn. Dit bewijsstuk vermeldt de naam en code van het tentamen en de onderwijseenheid, en uw resultaat. De examinator is verplicht u dat bewijs te geven. Bewaar zelf deze bewijzen goed.

5.12.3 Verklaring

Heeft u geen recht op een getuigschrift, maar heeft u meer dan één tentamen gehaald, dan ontvangt u van de Examencommissie een gewaarmerkte verklaring waarin staat welke tentamens u hebt gehaald, voor welke opleiding, hoeveel studiepunten u hiervoor hebt gekregen en als dat van toepassing is het programma waarvoor dit wordt uitgereikt, met als bijlage een gewaarmerkte cijferlijst.

5.12.4 Module certificaat

Niet van toepassing

5.13 Getuigschrift, graad en diplomasupplement

5.13.1 Graad

Nadat de examencommissie heeft vastgesteld dat u het examen met goed gevolg hebt afgelegd, verleent het bestuur van de HAN u de graad Master of Science. Deze graad met toevoeging staat ook op uw getuigschrift. De daarbij behorende officiële afkorting die u in binnen- en buitenland achter uw achternaam mag zetten luidt: MSc

5.13.2 Getuigschrift

Nadat het instellingsbestuur de graad heeft verleend, reikt de examencommissie het getuigschrift van de masteropleiding en het bijbehorende diplomasupplement uit nadat door of namens het instellingsbestuur is vastgesteld dat u voor de opleiding bent ingeschreven aan de HAN en aan alle financiële verplichtingen jegens de HAN hebt voldaan.

5.13.3 Afwijking uitreikingsmoment getuigschrift masteropleiding

U kunt de examencommissie verzoeken om uitstel van het uitreiken van uw getuigschrift. Dit uitstel wordt voor maximaal twee jaar verleend.

5.14 Beroep

Tegen een beslissing inzake het onderwijs, de examens en de tentamens op grond van de OER, kunt u binnen 6 weken beroep instellen bij het College van Beroep voor de Examens van de HAN.

Tegen welke beslissingen u beroep kunt instellen en hoe u dit doet, vindt u op HAN Insite bij Bureau Klachten en Geschillen:

www.han.nl/insite/bureaukeng

6 Beschrijving van het onderwijs (de OWE)

De beschrijving van de onderwijseenheden kunt u vinden in bijlage 1.

7 Evaluatie van het onderwijs

7.1 Evaluatiestructuur

Voor alle opleidingen van de HAN is een Kwaliteitskader vastgesteld. Dit is afgestemd op het accreditatiekader van de Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie (NVAO) en het past bij het aan de HAN geformuleerde onderwijsbeleid. In dit kader is onder meer vastgelegd dat er regelmatig evaluaties onder studenten, afgestudeerden, werkveld en personeel plaatsvinden.

Ter ondersteuning van evaluaties op opleidingsniveau worden door de HAN evaluatieonderzoeken gedaan. De HAN neemt jaarlijks met alle opleidingen deel aan de Nationale Studenten Enquête (NSE) waarin studenten aangeven hoe tevreden zij zijn over de verschillende aspecten van de opleiding.

Ieder jaar vindt een alumni-onderzoek plaats, waarmee voor alle opleidingen wordt onderzocht hoe alumni terugkijken op hun opleiding en hoe zij de aansluiting op de arbeidsmarkt ervaren.

Alle HAN-studenten die de opleiding zonder getuigschrift verlaten worden benaderd met de vraag wat de reden van hun vertrek is. Verder worden de studievoortgang en de uitval per opleiding gemonitord.

Iedere zes jaar vindt de accreditatie door de NVAO plaats, met daaraan voorafgaand een externe visitatie door een commissie van deskundigen. Halverwege deze accreditatiecyclus wordt een audit uitgevoerd door een interne commissie aangevuld met een externe domeindeskundige met als doel de voortgang van verbeteractiviteiten naar aanleiding van de laatste externe opleidingsbeoordeling te monitoren en te toetsen. Deze interne audit levert een rapport op met verbeteradviezen aan de inhoudsverantwoordelijken van de opleiding, de Opleidingscommissie en de Instituutdirectie.

De Service Unit Onderwijs & Onderzoek voert deze audit uit volgens vastgesteld protocol, waarvan de borging van de bestuurs- en onderwijsrechtelijke kwaliteit en goede uitvoering van de OER onderdelen zijn

7.2 Evaluatie door de opleiding

De instituutdirecteur is verantwoordelijk voor de opbouw en de kwaliteit van de opleiding.

De instituutdirecteur stelt jaarlijks een jaarverslag kwaliteitszorg van de opleiding vast dat samen met het interne auditrapport of visitatierapport, dient voor de interne en externe dialoog over de kwaliteit van de opleiding. Dit verslag beschrijft welke verbeteracties voor het verslagjaar waren afgesproken, hoe deze zijn uitgevoerd en wat de resultaten daarvan zijn.

Op basis van de analyse van evaluatiegegevens over het verslagjaar is omschreven welke verbeteracties voor het lopende jaar worden uitgevoerd. De evaluatiegegevens komen tot stand door evaluaties van onderwijseenheden, jaarevaluaties en curriculumevaluaties met docenten, studenten, alumni en beroepspraktijk, en de evaluatieonderzoeken die centraal door de HAN worden uitgevoerd.

De opleidingscoördinatoren en/of de opleidings-, curriculum- en examencommissies zijn in deze cyclus op opleidingsniveau betrokken door middel van een beknopte reactie daarop, die in de bijlagen van het jaarverslag wordt opgenomen.

7.3 Rol van de Opleidingscommissie

De taken, rol en verantwoordelijkheden van de opleidingscommissie bij de evaluatie zijn bepaald in het Reglement Opleidingscommissies. De opleidingscommissie kan ook het initiatief nemen tot specifiek evaluatieonderzoek of dit zelf uitvoeren.

7.4 Opleidings specifieke kwaliteitszorg

De Master Physician Assistant heeft een kwaliteitszorgplan, die de organisatie en de planning van de onderwijs-evaluaties beschrijft, zoals blokevaluaties, NSE en alumni-onderzoek. De blokevaluatie door studenten na afloop van iedere OWE gebeurt middels de HBO-spiegel. Het leren op de werkplek en tijdens stages wordt geëvalueerd in werkplekgesprekken met studenten en hun mentoren gedurende en aan het einde van de opleiding. Na afstuderen worden spiegelgesprekken georganiseerd, waarin gerichte feedback wordt verzameld van studenten. De uitkomsten van onderwijs-evaluaties worden afgezet tegen streefdoelen en besproken in het docententeam en de opleidingscommissie.

8 Overgangsregelingen

Algemene bepalingen

8.1 Wijzigingsmoment

Behalve in geval van verschrijving, overmacht, voldoen aan wettelijk voorschrift of als de wijziging in uw voordeel is, kan een wijziging van de OER alleen in werking treden met ingang van 1 september van een volgend studiejaar. Dit hoofdstuk bevat de regels voor de eerbiediging van verkregen rechten en gewekt vertrouwen.

8.2 Behaalde studiepunten

Een (deel)tentamenresultaat en de daarbij behorende studiepunten blijven geldig totdat de examencommissie gemotiveerd heeft besloten dat de getentamineerde stof zodanig sterk is verouderd dat deze niet meer bruikbaar is in het beroep en de geldigheidsduur met ingang van een door de examencommissie bepaalde datum is vervallen.

8.3 Gevolgd onderwijs, tentamen niet gedaan of niet gehaald

De student die het onderwijs van een onderwijseenheid in het studiejaar voorafgaande aan de programmawijziging heeft gevolgd, maar geen (deel)tentamen heeft gedaan of een (deel)tentamen niet heeft gehaald, heeft recht op herhalingsonderwijs gedurende ten minste het studiejaar waarin de wijziging in werking treedt en recht op tenminste twee gelegenheden voor tentamen.

De examencommissie kan hiervan in bijzondere gevallen ten gunste van de student afwijken.

U kunt als u dat wilt zelf direct kiezen voor de nieuwe programma-opzet en u aanmelden voor een vernieuwde of veranderde onderwijseenheid. U doet daarmee afstand van uw beroep op het overgangsrecht.

Opleidingsspecifieke bepalingen

8.4 Opleidingsspecifieke overgangsregelingen

Niet van toepassing

DEEL 3

REGLEMENT EXAMENCOMMISSIE MASTEROPLEIDINGEN GEZONDHEIDSZORG HMP 2019/2020

Physician Assistant, Advanced Nursing Practice, Musculoskeletale Revalidatie,
Neurorevalidatie & Innovatie, Molecular Life Sciences en Vaktherapie

Paragraaf 1: Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

Voor dit reglement gelden de definities en bepalingen die zijn opgenomen in paragraaf 1.1 van de OER.

Artikel 1.2 Status en toepasselijkheid van het reglement

1. Dit reglement bevat regels over taken en bevoegdheden van de examencommissie Masteropleidingen Gezondheidszorg HMP en bevat maatregelen die zij in dit verband kan nemen alsmede regels over de uitvoering ervan.
2. Het modelreglement wordt jaarlijks met instemming van de medezeggenschapsraad door het College van Bestuur als deel van het model opleidingsstatuut vastgesteld. De examencommissie kan leden, artikelen en paragrafen aanpassen, mits genoemde aanpassingen niet in strijd komen met de OER(en) van de opleiding(en, het Studentenstatuut HAN en de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW).
3. Het reglement is vastgesteld door de examencommissie en van toepassing op (de eenheden van leeruitkomsten/onderwijseenheden, tentamens, integrale toetsen en examens) van de masteropleidingen: Physician Assistant, Advanced Nursing Practice, Musculoskeletale Revalidatie, Neurorevalidatie & Innovatie en Molecular Life Sciences en Vaktherapie.

Paragraaf 2: Besluitvorming en mandaten, taken en vergaderingen

Artikel 2.1 Besluitvorming en mandaten

1. De voorzitter van de examencommissie tekent besluiten van de examencommissie, tenzij de tekenbevoegdheid is gemandateerd.
2. De examencommissie kan, voor aangelegenheden de dagelijkse gang van zaken betreffende, een dagelijkse commissie (DC) instellen. Deze commissie bestaat uit de voorzitter van de examencommissie en een ander lid en wordt - voor zover die functie wordt ingesteld - ondersteund door de ambtelijk secretaris. De dagelijkse commissie is, op basis van een algemeen mandaat, bevoegd om de lopende zaken te regelen. In geval in voorkomende situaties de DC niet tot besluitvorming komt, zal op zo kort mogelijke termijn de situatie aan de examencommissie ter besluitvorming worden voorgelegd.

3. De examencommissie kan in zijn werkzaamheden worden ondersteund door een ambtelijk secretaris.
4. Door de examencommissie gemandateerde taken zijn opgenomen in bijlage 1 van dit reglement. De examencommissie blijft volledig verantwoordelijk voor eventueel door haar gemandateerde taken en/of bevoegdheden.
5. Door of namens het instellingsbestuur aan de examencommissie gemandateerde taken zijn opgenomen in een overzicht dat geraadpleegd kan worden in bijlage 2.
6. De examencommissie draagt er zorg voor dat regelmatig aan haar (schriftelijk) gerapporteerd wordt betreffende de voortgang van door haar gemandateerde taken en/of bevoegdheden.

Artikel 2.2 Taken en bevoegdheden examencommissie

De examencommissie heeft de volgende taken en bevoegdheden:

1. Het borgen van de kwaliteit van tentamens, integrale toetsen en examens.
2. Het in aanvulling op de OER vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om (deel)tentamens, integrale toetsen en examens objectief, betrouwbaar, valide en transparant te beoordelen en de uitslag vast te stellen.
3. Het besluiten dat de geldigheidsduur van behaalde (deel)tentamenresultaten en de daarbij behorende studiepunten is vervallen, met ingang van een door de examencommissie bepaalde datum, indien gemotiveerd kan worden dat de kennis, het inzicht en/of de vaardigheden zodanig sterk verouderd zijn dat deze niet meer bruikbaar zijn in het beroep.
4. Het beslissen op vrijstellingsverzoeken van studenten. Indien blijkt dat het genomen besluit is gebaseerd op door de student aangeleverd onjuist bewijsmateriaal, is de examencommissie bevoegd dit besluit in te trekken.
5. Het besluiten dat bepaalde eerder behaalde (deel)tentamens, certificaten en andere verklaringen, diploma's en getuigschriften recht geven op vrijstelling van het afleggen van één of meer (deel)tentamens.
6. Het vaststellen van nadere regels in verband met mogelijke fraude en/of onregelmatigheden van een (aankomend) student of extraneus en de in dat verband te nemen maatregelen.
7. Het vaststellen van beleid en regels met betrekking tot de uitvoering van de taken en bevoegdheden zoals beschreven in de leden 1, 2, 3, 4 en 5.
8. Het borgen van de kwaliteit van de organisatie en de procedures rondom tentamens en examens.
9. Bij het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen zoals bedoeld in lid 2 wordt gewerkt met protocollen voor het beoordelen van (eind)werkstukken waarbij zo mogelijk wordt aangesloten bij landelijke eisen.
10. Het aanwijzen van examinatoren en hoofdexaminatoren ten behoeve van het afnemen van tentamens en integrale toetsen en het vaststellen van de uitslag daarvan. De examencommissie stelt richtlijnen op voor de aanwijzing van en opdracht aan examinatoren per tentamenvorm.
11. Het beëindigen van de aanwijzing als examinator.

12. Het doen van voorstellen aan het College van Bestuur om de inschrijving van een student te beëindigen bij ernstige fraude.
13. Het adviseren van het College van Bestuur in verband met beëindigen van de opleiding van de student als gevolg van zijn gedraging in relatie tot toekomstige beroepsuitoefening.
14. Het beslissen bij verdenking van een door een student gepleegde onregelmatigheid en/of fraude en het zo nodig treffen van maatregelen ter zake, een en ander conform het reglement examencommissie zoals vastgesteld is door de examencommissie.
15. Het beslissen op het verzoek van een student tot een extra gelegenheid voor het afleggen van een tentamen of integrale toets.
16. Het beslissen op het verzoek van de student voor het afleggen van een leerwegaafhankelijk tentamen van een onderwijseenheid
17. Het beslissen of een student tentamens en integrale toetsen van het afsluitend examen kan afleggen voordat het propedeutisch examen met goed gevolg is afgelegd.
18. Het beslissen of een student tentamens en integrale toetsen in een andere vorm kan afleggen dan bepaald in hoofdstuk 9 van de Onderwijs- en Examenregeling.
19. Studenten met een functiebeperking, chronische ziekte of om een andere reden redenen zoals zwangerschap in de gelegenheid te stellen waar nodig op een aangepaste wijze (deel)tentamens en integrale toetsen af te leggen.
20. Het beslissen op een verzoek van een student om een mondeling tentamen of een mondelinge integrale toets niet openbaar te laten zijn. In geval van bijzondere redenen zoals geheimhoudingsplicht bij een afstudeerzitting kan de examencommissie ook zonder verzoek van de student het (principe)besluit nemen bepaalde tentamens niet openbaar te laten zijn.
21. Het uitreiken van bewijsstukken, modulecertificaten en verklaringen.
22. Het mede vormgeven aan het examenbeleid van de opleiding of groep van opleidingen.
23. Het adviseren van de faculteitsdirectie en instituutdirectie over de OERen.
24. Het uitreiken van een getuigschrift ten bewijze dat een examen met goed gevolg is afgelegd nadat door het instellingsbestuur is verklaard dat aan de procedurele eisen voor afgifte is voldaan.
25. Deze eisen zijn:
 - de student dient voor het verlenen van de graad ingeschreven te staan bij de HAN;
 - het collegegeld dient betaald te zijn.
26. Het beslissen op het verzoek van de student om de uitreiking van het getuigschrift uit te stellen.
27. Het desgevraagd - aan degene die meer dan één tentamen of integrale toets met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie geen getuigschrift als bedoeld in artikel 7.11 lid 2 WHW kan worden uitgereikt - verstrekken van een verklaring waarin in elk geval de tentamens en/of integrale toetsen zijn vermeld die met goed gevolg zijn afgelegd.
28. Het uitreiken van een getuigschrift bekwaamheidsonderzoek als bewijs dat het bekwaamheidsonderzoek met goed gevolg is afgesloten in het kader van de zij-instroom in het beroep van leraar en docent.

Artikel 2.3. Vergaderingen examencommissie

1. De examencommissie vergadert ten minste zes maal per jaar.
2. De data van de vergaderingen van de examencommissie worden zodanig gepland dat zij aansluiten bij de planningscyclus van de opleiding(en) en de faculteit.
3. De examencommissie beslist bij gewone meerderheid van uitgebrachte stemmen.
4. Indien bij stemmen de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter.
5. Bij gelegenheid van de eerstvolgende vergadering bekrachtigt de examencommissie formeel de beslissingen de dagelijkse gang van zaken betreffende, die de dagelijkse commissie op basis van haar algemeen mandaat tussentijds heeft genomen, evenals eventuele andere beslissingen die op basis van gemandateerde taken/ bevoegdheden zijn genomen.
6. De (ambtelijk) secretaris van de examencommissie draagt er zorg voor dat van elke vergadering een verslag wordt gemaakt. Het verslag wordt de eerstkomende vergadering van de examencommissie vastgesteld. Onderdeel van het verslag is een besluitenlijst.
7. De (ambtelijk) secretaris van de examencommissie draagt er zorg voor dat de faculteitsdirectie, de instituutsdirectie en de overige leden van de examencommissie tijdig een exemplaar van het vastgestelde verslag ontvangen.
8. De (ambtelijk) secretaris van de examencommissie draagt er zorg voor dat vastgestelde, geanonimiseerde, vergaderverslagen digitaal kunnen worden ingezien door docenten van de betrokken opleiding(en).

Artikel 2.4 Gezamenlijk overleg faculteitsdirectie, examencommissies en instituutsdirecties

1. De voorzitter van de examencommissie overlegt drie keer per studiejaar (gezamenlijk) met de voorzitters van alle andere examencommissies binnen de faculteit.
2. De examencommissie overlegt minimaal één keer per studiejaar met de instituutsdirectie.

Paragraaf 3: Kwaliteitsbewaking examens, tentamens en organisatie

Artikel 3.1 Het borgen van de kwaliteit van tentamens

1. De examencommissie borgt de kwaliteit van de tentamens. (Zie bijlage 3 Besluiten m.b.t. kwaliteitsborging tentamens en examens, juni 2016).
2. De examencommissie gaat na of de richtlijnen en aanwijzingen zoals bedoeld in artikel 3.2 in de praktijk nageleefd worden en leiden tot tentamens van goede kwaliteit.
3. De examencommissie zal daar waar nodig aanwijzingen ter verbetering doen.
4. Voor het waarborgen van de validiteit, betrouwbaarheid, uitvoerbaarheid en transparantie van de tentaminering stelt de examencommissie (jaarlijks) een toezichtsplan/borgingsplan op.

Artikel 3.2 Richtlijnen en aanwijzingen t.b.v. de tentamens

1. Het afnemen van (deel)tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan geschiedt door (hoofd)examinatoren aangewezen door de examencommissie.
2. De (hoofd)examinatoren toetsen en beoordelen de (deel)tentamens aan de hand van de in de OERen opgenomen criteria en door de examencommissie vastgestelde richtlijnen en aanwijzingen.
3. De examencommissie stelt richtlijnen en aanwijzingen vast over:
 - de constructie van tentamens;
 - de afname van tentamens;
 - de beoordeling en vaststelling van de uitslag van tentamens.

Artikel 3.3 Het borgen van de kwaliteit van het examen

1. De examencommissie borgt de kwaliteit van de examens. Zij stelt hiertoe beleid vast en handelt daarnaar. Zie bijlage 4, Besluit m.b.t. vaststelling of een student aan de eindkwalificaties voldoet.
2. De examencommissie onderzoekt regelmatig of het geheel van de tentamens alle beoogde eindkwalificaties toetst.
3. De examencommissie stelt vast of de student beschikt over de kennis, inzicht en vaardigheden en eventueel attitude, zoals beschreven in de OER, die noodzakelijk zijn voor het verkrijgen van een graad. Tevens stelt de examencommissie vast of een judicium wordt toegekend.
4. De examencommissie is bevoegd ten behoeve van een zorgvuldig besluit tot vaststelling als bedoeld in het vorige lid de examinandus een eigen nader onderzoek/tentamen af te nemen.
5. De examencommissie onderzoekt periodiek het niveau van de eindwerken. De examencommissie kan dit onderzoek door andere personen laten uitvoeren, waarna door hen een rapportage aan de examencommissie wordt uitgebracht.
6. De examencommissie gaat oneigenlijke toekenning van studiepunten of onthouding ervan door examinatoren tegen.

Artikel 3.4 Het borgen van kwaliteit van de organisatie en procedures rondom tentamens en examens

1. De examencommissie is verantwoordelijk voor het borgen van de kwaliteit van de organisatie en procedures rondom tentamens en examens.
2. De examencommissie ziet toe op de naleving van de richtlijnen en aanwijzingen over de afname van tentamens zoals opgenomen in de regeling Tentamenbureau en in artikel 3.2 lid 3. De examencommissie heeft hiervoor periodiek overleg met het tentamenbureau en indien noodzakelijk met het instellingsbestuur.

Artikel 3.5. Externe validering van examenkwaliteit

De examencommissie draagt zorg voor externe validering van de examenkwaliteit door het bevorderen van:

- opleidings-/instituut overstijgende toetsing;
- het hanteren van een gezamenlijk protocol t.b.v. de beoordeling van eindwerkstukken;
- de inzet van externe deskundigen bij het opstellen van tentamens en beoordelingsprocedures;
- de inzet van externe deskundigen bij het beoordelen van tentamenresultaten;
- de inzet van externe toezichthouders om de kwaliteit van de beoordeling van de eindwerkstukken te bewaken;

Paragraaf 4: Aanwijzen en deskundigheid examinatoren

Artikel 4.1 Aanwijzen en deskundigheid van examinatoren

1. Voor de constructie, het afnemen en de beoordeling van tentamens alsmede het vaststellen van de uitslag daarvan wijst de examencommissie (externe) examinatoren aan.
2. Examinatoren zijn - afhankelijk van hun rol in het toetsproces - deskundig in het vakgebied en beschikken over onderwijskundige kennis en vaardigheden wat betreft het opstellen van toetsen, het vaststellen van beoordeelwijze en -norm, het organiseren van toetsing en het kunnen analyseren van de toetsresultaten op basis van richtlijnen en criteria voor betrouwbare, valide en transparante toetsing en beoordeling.
3. De examencommissie ziet er op toe dat de examinatoren voldoende deskundig zijn. De examencommissie verzoekt de instituutsdirectie waar nodig maatregelen te treffen om de deskundigheid van examinatoren te bevorderen.
4. Om de deskundigheid van de (hoofd)examinatoren te waarborgen, gebruikt de examencommissie een profielschets en hanteert deze bij het aanwijzen van de examinatoren.
5. Examinatoren worden aangewezen voor een of meer specifieke opleidingsonderdelen (eenheid van leeruitkomsten, onderwijseenheid, (deel) tentamen, fase, vakgebied) en voor een specifieke periode.
6. De examencommissie informeert examinatoren over hun aanwijzing en de gehanteerde profielschets.
7. Examinatoren en overige betrokkenen kunnen zo nodig door de examencommissie worden gehoord en verstreken de commissie de gevraagde inlichtingen en/of adviezen.
8. Examinatoren moeten desgevraagd de examencommissie kunnen voorzien van materiaal aan de hand waarvan de toetskwaliteit en de beoordelingswijze en -resultaten beoordeeld kunnen worden (zoals: leerdoelen, toetsplan, toetsmatrijs, een antwoordmodel, beoordelingsschema, beoordelingscriteria bij opdrachten, het tentamen en/of de opdracht(en) zelf, de toetsresultaten en een analyse daarvan).
9. De examencommissie kan de aanwijzing van een examiner intrekken wanneer deze niet - of niet meer - aan de gestelde deskundigheidseisen voldoet.

Paragraaf 5: Nadere regels m.b.t. beslissingen aangaande individuele studenten

Artikel 5.1. OER als kaderstellend document

In de OER zijn kaderstellende bepalingen vastgelegd met betrekking tot (deel)tentamens, minoren, integrale toetsen, beoordelingscriteria, vrijstellingen, leerwegaafhankelijke (deel)tentamens, beheersing van de Nederlandse taal, uitbreiding van de studielast, studieadviezen en studeren met een functiebeperking, chronische ziekte of met een andere bijzondere gesteldheid zoals zwangerschap.

Artikel 5.2. Nadere regels m.b.t. vrijstelling van (deel)tentamens en integrale toetsen

1. De procedure voor de aanvraag van en verlening van vrijstelling(en) is als volgt:

Uw ingevulde formulier Verzoek vrijstelling (vindplaats Onderwijs Online van de opleiding) stuurt u naar Examencommissie.Master-gezondheidszorg@han.nl. U ontvangt een e-mailbevestiging met de datum waarop in de eerstvolgende besluitvormende vergadering uw verzoek zal worden besproken. Het schriftelijk besluit volgt z.s.m. daarna.
Bovenstaande procedure, een vrijstellingsaanvraag gericht aan de examencommissie, is de **reguliere route**.

De andere route is de verkorte route. U dient uw vrijstellingsaanvraag in bij de opleiding. In een aantal gevallen is de coördinator van de opleiding door de examencommissie gemandateerd om studenten die over bewijsbare voorkennis, kwalificaties en/of competenties beschikken (een) vrijstelling(en) te verlenen. Raadpleeg uw opleiding voor meer informatie; zie ook de informatie in dit OS OER of, en zo ja, met betrekking tot welke kennis, vaardigheden en achtergrond van de student vrijstellingen verleend worden.

Paragraaf 6: Onregelmatigheid en fraude bij (deel)tentamens en integrale toetsen

Artikel 6.1. Definitie van onregelmatigheid en fraude

1. Onder onregelmatigheid wordt verstaan: “elk handelen of nalaten van een betrokkene waardoor bewust of onbewust een onjuiste indruk wordt gewekt van de kennis, inzicht en vaardigheden en zo aan de orde attitude van zichzelf of van een of meer andere betrokkenen.”
2. Onder fraude wordt verstaan: “elk handelen of nalaten waarvan betrokkene wist of behoorde te weten dat dit handelen of nalaten het op de juiste wijze vormen van een oordeel over zijn of andermans kennis, inzicht en vaardigheden en zo aan de orde attitude geheel of gedeeltelijk onmogelijk maakt en/of het opzettelijk beïnvloeden door betrokkene van (onderdelen van) het tentamen- of vrijstellingsverleningsproces met als doel het resultaat van het (deel)tentamen of vrijstellingsbesluit te beïnvloeden of met als doel een ander resultaat uit het (deel)tentamen of vrijstellingsverzoek te verkrijgen.”

3. Onder onregelmatigheid c.q. fraude wordt in ieder geval begrepen:
- a) het bewust of onbewust als eigen werk opnemen in een portfolio en/of als eigen (groep)werk presenteren c.q. inleveren van (groep)werk (zoals scriptie, werkstuk, opdracht, of ander ter beoordeling in te leveren schriftelijk stuk) dat geheel of gedeeltelijk is overgenomen en/of door de student ongeoorloofd met een of meer andere(n) is gemaakt. Hieronder vallen ook de volgende regels;
 - i het parafraseren van de inhoud van andermans teksten zonder voldoende bronverwijzingen;
 - ii het gebruik maken dan wel overnemen van andermans teksten, gegevens of ideeën zonder volledige en correcte bronvermelding;
 - iii het niet duidelijk aangeven in de tekst, bijvoorbeeld via aanhalingstekens of een bepaalde vormgeving, dat tekst letterlijk van een andere auteur is overgenomen, zelfs indien een correcte bronvermelding is opgenomen;
 - iv het indienen van een eerder ingediende of daarmee vergelijkbare tekst voor opdrachten van andere tentamenonderdelen;
 - v het indienen van of andersoortige schriftelijke stukken die verworven zijn van een commerciële instelling of die (al dan niet tegen betaling) door iemand anders zijn geschreven.
 - vi het niet of nauwelijks hebben meegewerkt aan een (groeps)opdracht, terwijl de student zelf of via een ander zijn naam onder het (groeps)werk heeft geplaatst.
 - b) het bekend maken of zich in kennis stellen van tentamenvragen en/of –antwoorden voorafgaand aan, tijdens en/of na het afnemen van het tentamen;
 - c) het op enige wijze verlenen van hulp of steun aan een medestudent als gevolg waarvan een onjuiste indruk van de kennis, inzicht en/of vaardigheden van de student wordt gewekt;
 - d) het hulp of steun zoeken en/of verkrijgen van een medestudent of een ander als gevolg waarvan een onjuiste indruk van de kennis, inzicht en/of vaardigheden van de student wordt gewekt;
 - e) het binnen handbereik hebben van niet- toegestane hulpmiddelen tijdens het tentamen;
 - f) het tijdens de toetsing gebruiken van toegestane hulpmiddelen waarin niet-toegestane aantekeningen en/of toevoegingen voorkomen (bijgeschreven of op losse blaadjes);
 - g) het zonder uitdrukkelijke toestemming verlaten van de tentamenlocatie en in die locatie terug te keren tijdens het tentamen;
 - h) het verlaten van de tentamenlocatie met een (deel van het) gemaakte tentamen, ook wanneer deze uitwerking vervolgens wordt aangeboden aan de surveillant of diens plaatsvervanger;
 - i) het aanbrengen van wijzigingen in de bij de examinerator ingeleverde of reeds door de examinerator beoordeelde schriftelijke tentamens of integrale toetsen.
 - j) het maken van een tentamen onder de naam van een ander dan wel dit laten doen;
 - k) het overtreden van regels voor inzage in en nabespreking van beoordeeld tentamenwerk;

- l) al die overige zaken of voorvallen die als zodanig door de voorzitter van de examencommissie worden benoemd.

Artikel 6.2. Inbeslagname bewijsmateriaal

In geval van een redelijk vermoeden van een onregelmatigheid of fraude zijn de examencommissie, (hoofd)examinator en degenen, die namens het instellingsbestuur betrokken zijn bij het tentamen/de integrale toets, bevoegd tot inbeslagname van enig materiaal dat kan dienen als bewijs van de onregelmatigheid of fraude. Uiterlijk nadat de beslissing van de examencommissie als bedoeld in artikel 6.5 onherroepelijk is geworden, retourneert de examencommissie het materiaal aan de betrokkene.

Artikel 6.3 Maatregelen bij onregelmatigheid, respectievelijk fraude

1. Indien een student zich ten aanzien van enig deel van het (deel)tentamen aan enige onregelmatigheid of fraude heeft schuldig gemaakt, kan de examencommissie een of meer van de volgende maatregelen treffen:
 - a) het geven van een schriftelijke waarschuwing;
 - b) het geven van een schriftelijke berisping;
 - c) het ongeldig verklaren van een afgenomen tentamen en het tentamenresultaat waarvan de examencommissie de kwaliteit door deze onregelmatigheid of fraude niet kan garanderen. Het ongeldig verklaren van een afgenomen tentamen leidt tot tentamenresultaat 0;
 - d) het onthouden van het getuigschrift aan de student (indien de onregelmatigheid of fraude eerst na afloop van een toetsing wordt ontdekt);
 - e) bepalen dat het getuigschrift slechts kan worden uitgereikt na een hernieuwde toetsing op een door de examencommissie te bepalen wijze, datum en tijd (indien de onregelmatigheid of fraude eerst na afloop van een toetsing wordt ontdekt);
 - f) intrekking van het getuigschrift nadat dit is uitgereikt (indien de ernstige vorm van fraude eerst na afloop van het uitreiken van het getuigschrift wordt ontdekt).
2. Bij onregelmatigheid of fraude kan de examencommissie besluiten tot ontzegging van deelname aan één of meer tentamens/integrale toetsen voor de termijn van ten hoogste één jaar.
3. Bij een ernstige vorm van fraude kan de examencommissie het College van Bestuur voorstellen de inschrijving voor de opleiding van betrokkene definitief te beëindigen.
4. Indien een afgenomen tentamen volgens de examencommissie niet voldoet aan de kwaliteitscriteria voor toetsing als gevolg van een onregelmatigheid of fraude gepleegd door een ander dan de student, dan kan de examencommissie besluiten om (een deel van) het tentamen en/of het tentamenresultaat ongeldig te verklaren. Het ongeldig verklaren van een afgenomen tentamen leidt tot vervallen van of het niet toekennen van een tentamenresultaat. Aan getroffen studenten wordt een vervangende gelegenheid geboden het desbetreffende (deel van het) tentamen af te leggen.

Artikel 6.4. Horen student, melder en (eventueel) een of meer relevante derden

1. De examencommissie deelt onverwijld, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk, aan de student mede dat er een melding van een onregelmatigheid of fraude bij een tentamen hem betreffende is ontvangen.
2. De examencommissie stelt de student in de gelegenheid te worden gehoord alvorens er een definitief besluit wordt genomen.
3. Indien de student wenst te worden gehoord, dient hij dit schriftelijk kenbaar te maken en wel binnen 8 werkdagen na dagtekening van het schrijven waarin de student over de mogelijkheid tot horen is geïnformeerd.
4. De student wordt gehoord uiterlijk 10 werkdagen nadat het verzoek daartoe is ontvangen.
5. De examencommissie kan, de melder en eventueel een of meer derden horen alvorens zij een definitief besluit neemt over de onregelmatigheid of fraude.
6. Voordat het horen plaatsvindt wordt de student erop gewezen, dat hij niet verplicht is tot antwoorden op de door de examencommissie gestelde vragen.
7. Eventueel door de student meegebrachte derden mogen niet worden geweigerd. Zij mogen als toehoorder bij het horen aanwezig zijn.

Artikel 6.5 Bekendmaking besluit

1. Indien de student niet binnen 8 werkdagen na dagtekening van het schrijven waarin de student over de mogelijkheid tot horen werd geïnformeerd, schriftelijk heeft gereageerd, gaat de examencommissie ervan uit dat de student niet gehoord wenst te worden. De examencommissie informeert de student binnen 10 werkdagen na het verstrijken van deze termijn schriftelijk over het genomen besluit dan wel voorstel/advies aan het College van Bestuur.
2. Indien de student, melder en/of een of meer relevante derden zijn gehoord, informeert de examencommissie de student binnen 10 werkdagen na het horen schriftelijk over het genomen besluit dan wel een voorstel/advies aan het College van Bestuur.

Paragraaf 7: Getuigschrift en diplomasupplement

Artikel 7.1. OER als kaderstellend document

1. In de OER zijn in hoofdstuk 3 en 8 kaderstellende bepalingen vastgelegd op het gebied van eenheden van leeruitkomsten/onderwijseenheden¹, tentamens, integrale toetsen en getuigschriften.
2. De examencommissie maakt gebruik van de door het College van Bestuur vastgelegde formats voor getuigschriften, diplomasupplementen en certificaten (CvB-besluit 2018/1328)

¹ Lees hier 'eenheden van leeruitkomsten' voor modules in het experiment en lees 'onderwijseenheden' voor modules die nog niet vallen onder het experiment of voor de voltijdse opleidingsvariant.

en gaat daarbij uit van de uitgangspunten en werkwijzen omtrent de uitreiking zoals geformuleerd in de toelichting bij dit besluit.

3. Nadat de examencommissie heeft vastgesteld dat het bachelorexamen met goed gevolg is afgelegd, kan een student een verzoek indienen om eerder dan op de vastgestelde momenten zijn getuigschrift overhandigd te krijgen. De examencommissie willigt dit verzoek in, waarbij een student rekening moet houden met een verwerkingstermijn van minimaal 10 werkdagen.

Artikel 7.2 Getuigschriftvertaling

Voor vertalingen kunnen afgestudeerden zich wenden tot een beëdigd tolk/vertaler (zie: www.ngtv.nl). Alle kosten voor de vertalingen zijn voor rekening van de student.

Paragraaf 8: Jaarverslag examencommissie

Artikel 8.1. Jaarlijkse rapportage examencommissie en faculteitsdirectie

1. De examencommissie stelt jaarlijks, in de maand november, een verslag op van haar werkzaamheden over het voorgaande studiejaar en stuurt dit naar de faculteitsdirectie.
2. De examencommissie maakt gebruik van de handreiking voor het jaarverslag.
3. De betrokken instituutsdirectie ontvangt een afschrift van het jaarverslag.

Paragraaf 9: Slotbepalingen

Artikel 9.1. Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet en waarin een onmiddellijke beslissing noodzakelijk is, beslist, zo dit tot de bevoegdheden van de examencommissie behoort, de voorzitter van de examencommissie. Zijn beslissing deelt hij zo spoedig mogelijk mee aan de belanghebbenden bij de beslissing.

Artikel 9.2 Klacht en beroep inzake beslissingen en handelwijzen van een examencommissie

1. Tegen een besluit van de examencommissie of een examinerator kan een student binnen 6 weken na bekendmaking van dit besluit beroep aantekenen bij het College van Beroep voor de Examens. De procedure staat vermeld in de 'Regeling rechtsbescherming besluiten het onderwijs betreffende (COBEX)' van het studentenstatuut HAN.
2. Elk besluit van de examencommissie of individuele examinerator bevat een rechtsmiddelenclausule. In deze clausule is ten minste het volgende opgenomen:
 - a. het is mogelijk binnen zes weken na dagtekening van het desbetreffende besluit in beroep te worden gegaan;
 - b. het beroep kan worden ingediend bij het College van Beroep voor de Examens;

- c. de juiste en actuele adresgegevens van het College van Beroep voor de Examens.
 - d. een verwijzing - voor meer informatie - naar de 'regeling rechtsbescherming besluiten het onderwijs betreffende' van het studentenstatuut HAN.
3. Indien een student een klacht wil indienen tegen een examiner of examencommissielid, dan wordt verwezen naar de procedure zoals vermeld in het reglement 'Klachten' van het studentenstatuut HAN.
 4. Indien een klacht of beroep een lid van de examencommissie betreft, neemt dit examencommissielid niet namens de examencommissie deel aan de behandeling van de klacht of het beroep.

Artikel 9.3 Vaststelling, inwerkingtreding en wijziging

1. Dit reglement is vastgesteld door de examencommissie Masteropleidingen Gezondheidszorg op 21 juni 2019 en treedt in werking met ingang van 1 september 2019.
2. Het reglement is ter vervanging van het reglement examencommissie Master opleidingen Gezondheidszorg dat is vastgesteld op 1 juni 2018.
3. Dit reglement wordt bekendgemaakt aan de studenten en de medewerkers van opleiding(en) genoemd in artikel 1.2. lid 3 van dit reglement door opname in het Opleidingsstatuut.
4. Wijzigingen van dit reglement worden door de betreffende examencommissie bij afzonderlijk besluit vastgesteld. Wijzigingen gedurende het lopende studiejaar vinden uitsluitend plaats indien dit noodzakelijk is voor de bescherming van de belangen van studenten.
5. Wijzigingen van dit reglement kunnen voor de student geen nadelige uitwerking hebben op eerder genomen besluiten van de examencommissie, die krachtens dit reglement zijn genomen.

Nijmegen, 21 juni 2019

Namens de examencommissie

F. Holweg, voorzitter

Bijlage 1: Door examencommissie gemandateerde taken

Overzicht van de door de examencommissie gemandateerde taken (door examencommissie – mandaatgever - genomen mandaatsbesluit(en)).

	Door examencommissie gemandateerde taken	Gemandateerd orgaan ² of functie of specifieke taak van de gemandateerde medewerker ³
1	Archivering kopie diploma en kopie diplomasupplement Als ook archivering certificaten	Secretariaat HMP
2	Kwaliteit van de organisatie van examens	Secretariaat HMP
3	Voorgenomen besluitvorming dagelijkse commissie (vz/secr.)	examencommissie
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

Nota bene:

- Het mandaat blijft geldig behoudens intrekking door de examencommissie en zolang gemandateerde persoon in dienst is van de HAN en de hierboven genoemde specifieke taak verricht.
- Tenzij expliciet anders vermeld zijn gemandateerden niet bevoegd tot ondermandatering.

Nijmegen, 21 juni 2019,

namens de examencommissie Gezondheidszorg,

F. Holweg, voorzitter

² Bijvoorbeeld commissie of bureau (dagelijkse commissie, toetscommissie, taakteam toetsing, tentamenbureau).

³ De officiële functie (benaming) van een medewerker (bijv. instituutsdirecteur, docent, hogeschool hoofddocent, opleider, trainer, adviseur, secretaresse) staat o.m. vermeld op HAN Insite bij "Onze mensen". Een taak betreft specifieke werkzaamheden die door een functionaris, al dan niet middels officiële opdracht/aanwijzing, verricht worden (bijv. voorzitter examencommissie, ambtelijk secretaris, studieloopbaanbegeleider, teamleider, administratief medewerker, examiner).

Het gaat in deze kolom uiteraard om de specifieke taak die relevant is in het kader van het door de examencommissie verstrekte materiaal.

**Bijlage 2: Door of namens het instellingsbestuur aan de examencommissie
gemandateerde taken**

Overzicht van aan de examencommissie gemandateerde taken.

	Aan de examencommissie gemandateerde taken
1	Het verlenen van de graad (CvB)
2	Afgifte van een getuigschrift (HMP)
3	Het organiseren en coördineren van tentamens en examens (HMP)
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	

Nota bene:

- Het mandaat blijft geldig behoudens intrekking en zolang gemandateerde in dienst is van de HAN en de hierboven genoemde specifieke taak verricht.
- Tenzij expliciet anders vermeld zijn gemandateerden niet bevoegd tot ondermandatering.

Bijlage 3

Examencommissie gezondheidszorg
Hogeschool van Arnhem en Nijmegen

juni 2016

Besluiten m.b.t. kwaliteitsborging tentamens en examens

Tentamens en examens en de beoordelingen daarvan dienen te voldoen aan de volgende kwaliteitseisen:

- Validiteit
- Betrouwbaarheid
- Inzichtelijkheid
- Bruikbaarheid
- Efficiëntie
- Profielgetrouwheid

Validiteit van beoordelingen bevorderen

Toetsen zijn valide als zij ook werkelijk meten wat zij beogen te meten, nl of studenten kunnen wat er in de eindkwalificaties of daarvan afgeleide leerdoelen staat.

Eindkwalificaties omschrijven wat studenten bij het afstuderen kunnen en weten. Opleidingen aan de HAN omschrijven eindkwalificaties in de vorm van competenties. Deze competenties worden via uitvoeren van beroepstaken op drie niveaus geoefend en getoetst. Bij het bepalen of de student aan alle eindkwalificaties voldoet wordt voor elke student nagegaan of de student de vereiste competenties op niveau 3 bezit.

Eindkwalificaties vormen de kapstok voor de inhoud en de vorm van het curriculum en voor alle (deel)tentamens en (deel) integrale toetsen.

*De **validiteit** wordt door de opleiding als volgt geborgd:*

- **De opleiding stelt eindkwalificaties/competenties centraal**
Tijdens de gehele opleiding staan de eindkwalificaties (al dan niet geformuleerd in termen van competenties) centraal. Dat betekent dat de toetsing steeds gericht is op het meten van het niveau van beheersing van deze competenties door de studenten.
- **De toetsvorm** zo gekozen wordt dat deze:
 - *demonstratie van de te beoordelen eindkwalificaties of daarvan afgeleide leerdoelen mogelijk maakt*
 - *datgene wat beoordeeld moet worden zichtbaar maakt*
- **Validiteitscheck** door opleiding (minimaal eens per 2 jaar)\ul>- *Zorg dragen voor voldoende omvangrijke toets om toevalstreffers uit te sluiten (niet over heel weinig alles vragen en over alles niets.) [dit bevordert ook de validiteit van het oordeel!]*

- *Zorg dragen voor een goede moeilijkheidsgraad. Te moeilijk laat (te veel) studenten die kunnen voldoen aan de criteria zakken en te makkelijk [dit bevordert ook de validiteit van het oordeel!]*

BESLUIT**De examencommissie stelt de volgende eisen aan beoordelingscriteria voor tentamenopdrachten en opdrachten voor de integrale toetsen**

1. Tentamenopdrachten / opdrachten voor de integrale toets zijn zo geformuleerd dat
 - de te toetsen eindkwalificatie(s) en (eventueel) het daarvan afgeleide leerdoel/ leerdoelen duidelijk zijn vermeld in de opdrachttekst
 - het mogelijk is aan het resultaat waar te nemen, of studenten kunnen wat in de te toetsen eindkwalificatie en (eventueel) het daarvan afgeleide leerdoel staat
2. Beoordelingscriteria van werkstukken / (beroeps)producten / presentaties/ handelingstoetsen worden vastgelegd op een beoordelingsformulier en zichtbaar gekoppeld aan (aspecten van) die eindkwalificaties van de opleiding die in de betreffende onderwijseenheid centraal staan.
3. Schriftelijke deeltentamens / tentamens (MC / open vragen/ essayvragen/ casusvragen) worden steeds samengesteld op basis van een specificatietabel waarin per te toetsen eindkwalificatie(s) en (eventueel) het daarvan afgeleide leerdoel/ leerdoelen vermeld staat hoeveel vragen in elk (deel)tentamen gesteld worden en wat de aard van de vragen is (Meerkeuze vragen/ open vragen/ essayvragen /casusvragen).
4. Validiteitscheck met verslaglegging.
Ideaal is om jaarlijks de validiteit van toetsen te meten en hierdoor op basis van vergelijkingen tussen cohorten evaluatieve vragen te stellen over de toets, het onderwijs, studievoortgang etcetera. Omdat dit wellicht niet haalbaar is gezien de kleine formaties door geringere aantal studenten bij deze Masters is eens per 2 jaar het advies. Dit houdt in dat naast elementen in de toetsconstructie (voldoende uitdagend qua niveau maar niet te moeilijk passend bij fase opleiding, in afleiding kwalificaties zijn Dublin Descriptoren, meermaals toetsen kwalificaties in andere toetsvorm of context), geanalyseerd wordt hoe de p-waarde van de toetsonderdelen en de gehele toets uitvalt. Daarbij analyseren we ook of de toetsonderdelen discrimineren tussen 'goede' en 'minder goede studenten' door p-waarden in bijvoorbeeld drie deelgroepen te analyseren (studenten ruim voldoende/goed, studenten voldoende, studenten onvoldoende). Ook is het goed om de spreiding in de eindresultaten op de toets te meten en vervolgens bij afwijkingen, vragen/hypotheses te formuleren.

Controle

De examencommissie laat de validiteit van de toetsen en beoordelingen jaarlijks steekproefsgewijs controleren. Zij doet dit door de analyseverslagen van de opleiding door te nemen en hierop feedback te

geven. Verder bestudeert de examencommissie opdrachtteksten en beoordelingsformulieren, specificatietabellen en bijbehorende tentamenvragen, ingevulde beoordelingen én resultaten validiteitscheck.

Betrouwbaarheid van beoordelingen bevorderen

De betrouwbaarheid is de mate waarin men kan vertrouwen op meetresultaten, dat wil zeggen de mate waarin de scores (beoordelingen) consistent, nauwkeurig en reproduceerbaar zijn.

Betrouwbaarheid gaat over de vraag: in hoeverre zijn de uitgesproken oordelen geen toevalstreffers?

Concreet wil dat zeggen:

- *Toetsing en beoordeling laat studenten die in staat zijn aan de eisen te voldoen slagen en anderen zakken*
- *Verskillende beoordelaars komen tot hetzelfde resultaat bij het toepassen van de scoringsregels*

De betrouwbaarheid van een oordeel wordt beïnvloed door de volgende bronnen:

1. **Bronnen van onbetrouwbaarheid door gebrek aan scoring(sregels).**
 - *Cijfers geven wordt niet voorafgegaan door **scoring** op beoordelingscriteria maar door "intuïtie" van de docent die op basis van ervaring "aanvoelt" dat het een bepaald cijfer waard is.*
2. **Bronnen van onbetrouwbaarheid binnen beoordelaars**
 - *Verandering in opvattingen na enige tijd.*
 - *Verskillende oordelen in verschillende contexten (veel slechter dan een reeks vorige, handschrift, vermoeidheid)*
 - *Verwachtingen m.b.t. de prestaties van de student*
3. **Bronnen van onbetrouwbaarheid door verschillen tussen beoordelaars:**
 - *Mate van nauwgezetheid verschilt*

Uiteraard is op grond hiervan duidelijk dat 100% betrouwbaarheid in de oordelen niet bereikt kan worden- en vaak ook maatregelen vraagt die te veel kosten met zich meebrengen, maar de opleiding bevordert de betrouwbaarheid van de toetsing door:

Opdracht / toetsvragen:

- *Een heldere en eenduidige toetsopdracht [dit bevordert ook de validiteit van het oordeel!]*
- *Heldere en eenduidige beoordelingscriteria [dit bevordert ook de validiteit van het oordeel als die beoordelingscriteria tenminste een duidelijke relatie hebben met de eindkwalificaties of daarvan afgeleide leerdoelen!]*
- *Nakijkschema's of beoordelingsformulieren hanteren [dit bevordert ook de validiteit van het oordeel!]*

Beoordeling

- *Beoordeel aan de hand van bovengenoemde beoordelingsformulieren / nakijkschema's dit bevordert ook de validiteit van het oordeel [als die beoordelingscriteria tenminste een duidelijke relatie hebben met de eindkwalificaties of daarvan afgeleide leerdoelen!]*
- *Een heldere beoordelingsprocedure*
- *Meerdere beoordelaars als dat wenselijk en mogelijk is, met een toetsvisie op hoe samenwerking vorm krijgt.*

- *Tentamens van studenten rond de slaag /zak grens laten controleren door een tweede beoordelaar*
- *Met twee of meer beoordelaars sommige of alle vragen door meer dan een beoordelaar laten beoordelen en oordeel middelen. Zeer milde of strenge oordelen corrigeren*

Verslaglegging interbeoordelaarsbijeenkomsten

- *Inhoudelijke dialoog is kernachtig weergegeven.*
- *Standaarddeviatie in scores wordt weergegeven.*

Meten interne consistentie van de toets en kwalificaties

- *Elke twee jaar of in ieder geval in situaties waarin nieuwe toetsen benut worden.*

BESLUIT

De examencommissie stelt de volgende eisen aan tentamenopdrachten/ opdrachten voor de integrale toetsen en beoordelingscriteria:

1. Beoordelingsformulieren genoemd onder 1.1 worden daadwerkelijk en altijd gebruikt/ingevuld bij het komen tot een beoordeling.
Het kan de beoordeling ten goede komen om uit te werken wanneer voor welke score gekozen wordt (bijv. door middel van rubrics).
2. Voor elk schriftelijke toets (MC / open vragen/ essayvragen/ casusvragen) wordt een nakijkschema gemaakt waarin minimaal staat:
 - a. Essentiële onderdelen van het antwoord
 - b. Maximale score per vraag (liefst ook nog scoringsregels voor goede onderdelen van het antwoord)
 - c. Hoe te komen van scores naar cijfers (transformatie van scores naar cijfers; onderdeel hiervan de minimale score voor de grens tussen slagen en zakken (de cesuur)
3. Elk beoordelingsformulier voor werkstukken / (beroeps)producten / presentaties/ handelingstoetsen bevat minimaal scoringsregels die aangeven
 - a. Het maximum aantal punten per criterium
 - b. Hoe te komen van scores naar cijfers (transformatie van scores naar cijfers; onderdeel hiervan de minimale score voor de grens tussen slagen en zakken (de cesuur)
4. Verslaglegging interbeoordelaarsbijeenkomsten
5. Meten van interne consistentie (Chronbach Alpha) van kwalificaties uitgewerkt in criteria. Het is voor de betrouwbaarheid van de meting goed om meerdere criteria (meetpunten) per kwalificatie in toetsen te benutten.

Controle

De examencommissie zal de betrouwbaarheid van beoordelingen jaarlijks steekproefsgewijs controleren door commissies van opleidingen te vragen steekproefsgewijs ingevulde beoordelingsformulieren en gebruikte nakijkschema's in relatie tot antwoorden van studenten op te vragen, te beoordelen en daarover te rapporteren.

Inzichtelijkheid voor studenten bevorderen

De toetsing voldoet aan de eis van inzichtelijkheid als

- *Alle relevante informatie over de toetsen (toetsvorm; wat wordt beoordeeld; hoe wordt beoordeeld; wie beoordeelt; wanneer wordt beoordeeld) vooraf aan studenten bekend is*
- *De gang van zaken tijdens de toetsen en beoordelingen op tijd bekend is zodat studenten hier rekening mee kunnen houden tijdens de voorbereiding*

BESLUIT

De examencommissie stelt de volgende eisen aan opleidingen met betrekking tot de inzichtelijkheid van toetsen:

In opleidingsstatuten en OWE-handleidingen wordt opgenomen
(Een verwijzing naar) informatie over

- Toetsvorm: in OS, bij OWE beschrijving + in Studiehandleiding van OWE;
- Wat wordt beoordeeld (beoordelingscriteria): in studiehandleiding van de OWE; beoordelingscriteria op beoordelingsformulieren.
- Hoe wordt beoordeeld (scoringsregels en cesuurbepalingsmethoden): algemene uitgangspunten in OS en uitwerking op beoordelingsformulier als bijlage in de Studiehandleiding
- Hoeveel tijd beschikbaar is voor de toetsafname: in Studiehandleiding
- Inleverdata: in Studiehandleiding
- Wanneer wordt beoordeeld: termijn in OER
- Hoe wordt de uitslag bekend gemaakt: procedure in OS OER en uitslag in studentvolgsysteem
- Welke regels er gelden m.b.t. fraude/ plagiaat: in het OER
- Welke regels en mogelijkheden gelden voor studenten met een handicap: In OER

Controle

De examencommissie zal de inzichtelijkheid voor studenten van beoordelingen jaarlijks steekproefsgewijs controleren door opleidingen te vragen van bepaalde toetsen aan te tonen dat studenten de juiste informatie op tijd hebben ontvangen.

Bruikbaarheid van toetsing bevorderen

Een toets is bruikbaar als voldaan wordt aan de volgende eisen:

- **Eerlijk:** *alle studenten krijgen evenveel kans om te demonstreren wat ze kunnen. Dit betekent bijvoorbeeld dat voor studenten met een functiebeperking voorzieningen worden getroffen, zodat zij ook kunnen laten zien wat ze kunnen.*
- **Voor alle studenten uitvoerbaar in de beschikbare tijd.** *De studiebelasting is passend doorberekend. Alle studenten krijgen bij examens tijdens het onderwijs voldoende tijd om de toets volledig af te maken (als snelheid geen beoordelingscriterium is).*
- **Uitvoerbaar:** *niet te ingewikkeld om uit te voeren en te organiseren.*
- **Praktijkgericht:** *studenten ervaren toetsproducten als relevante producten in hun (beroeps-)praktijk*

- **Actualiteit:** toetsproducten benutten verwijzingen naar actuele bronnen voor het BOKS en praktijksituaties

BESLUIT

De examencommissie stelt de volgende eisen aan opleidingen met betrekking tot de bruikbaarheid van toetsen:

1. Opleidingen betrekken het criterium bruikbaarheid bij het maken van tentamenopdrachten / opdrachten voor de integrale toets
2. Opleidingen geven alle studenten bij toetsen, waar snelheid geen criterium is, voldoende tijd om de hele toets te maken
3. Opleidingen treffen voorzieningen voor studenten met een functiebeperking en publiceren die vooraf in OS /OER

Controle

De examencommissie zal signalen over gebrek aan bruikbaarheid van toetsen en beoordelingen nader (laten) onderzoeken. Dit door evaluaties van opleidingen te screenen.

Efficiëntie van toetsing bevorderen

Een toets is bruikbaar als voldaan wordt aan de volgende eisen:

- **Efficiënt:**
*Niet onnodig op dezelfde wijze hetzelfde toetsen.
Niet onnodig veel criteria en kwalificaties in een toets opnemen.
De toets vraagt niet onevenredig veel tijd van de studenten en de docenten. Sommige vormen van toetsing kosten zoveel tijd dat er voor onderwijs en studie nauwelijks tijd over blijft.*
- **Bevordert voldoende studeerbaarheid:**
De opbouw van toetsen stimuleren voortgang in het leerproces van de student richting eindniveau.

BESLUIT

De examencommissie stelt de volgende eisen aan opleidingen met betrekking tot de efficiëntie van toetsen:

1. Het toetsbeleid verantwoordt dat kwalificaties in principe twee keer getoetst worden maar dan is helder verwoordt hoe toetsvorm en toetscontext verschilt.
2. De opleiding evalueert met studenten en docenten de efficiëntie van de toetsen.
3. De opleiding legt uit in het toetsbeleid hoe volgorde van toetsen studievoortgang stimuleren.

Controle

De examencommissie neemt rapportages over evaluaties en het toetsbeleid van opleidingen jaarlijks door.

Profielgetrouwheid

De toetsing voldoet aan de eis van profielgetrouwheid als

- *Helder is hoe toetsopbouw en toetsvormen passen bij het opgestelde profiel van de Master. Daarin heeft bij deze professional Masters vooral de positie van onderzoek een belangrijke plaats.*
- *In de toetsinhouden zijn terug te herleiden naar het profiel. Toetsen vormen zinvolle eenheden.*
- *Toetsen variëren voldoende om diverse rollen gekoppeld aan het profiel van de Master te ontwikkelen.*

BESLUIT

De examencommissie stelt de volgende eisen aan opleidingen met betrekking tot de profielgetrouwheid van toetsen:

- Toetsbeleid beschrijft bovenstaande punten rondom profielgetrouwheid.

Controle

De examencommissie neemt toetsbeleid van de opleidingen jaarlijks door.

19-5-2016

*De examencommissie Masteropleidingen Gezondheidszorg
namens deze, de voorzitter,
Dr. M. Adriaansen*

Bijlage 4

Examencommissie Masteropleidingen Gezondheidszorg
Hogeschool van Arnhem en Nijmegen

juni 2017

Besluit m.b.t. de vaststelling of een student aan de eindkwalificaties voldoet

BESLUIT

De examencommissie stelt de volgende eisen aan opleidingen met betrekking tot het vaststellen of studenten aan de eindkwalificaties voldoen:

1. Bepaling van het eindniveau vindt plaats via beoordelingsformulieren, waarop helder zichtbaar is welke eindkwalificaties met welke criteria zijn beoordeeld.
2. Beoordelingen van het eindniveau worden uitgevoerd door minimaal een onafhankelijke ter zake kundige beoordelaar, indien mogelijk aangevuld met een vertegenwoordiger van het beroepenveld waarvoor wordt opgeleid.
3. Beide beoordelaars zijn door de examencommissie aangewezen als examiner. De cv's van de beide beoordelaars, waaruit blijkt dat zij voldoende inhoudelijk deskundig zijn op het terrein en niveau van de eindkwalificaties, worden overlegd aan de examencommissie, tenzij de beoordelaars al eerder door de examencommissie aangewezen zijn.
4. De beoordelingen worden ingevoerd in het studentvolgsysteem.
5. Als de student de vereiste beoordelingen heeft gehaald, worden studiepunten toegekend.
6. Er wordt vervolgens een examenlijst (al dan niet in Alluris) geproduceerd, dat ter accordering wordt voorgelegd aan de examencommissie.

Controle

De examencommissie zal jaarlijks steekproefsgewijs controleren of de opleidingen de bovenstaande richtlijnen hebben uitgevoerd.

De examencommissie behoudt zich het recht voor om incidenteel bij beoordelingen aanwezig te zijn.

21 juni 2017
De examencommissie Masteropleidingen Gezondheidszorg
namens deze, de voorzitter,
Dr. M. Adriaansen

DEEL 4

REGLEMENT TENTAMENBUREAU

Voor masteropleidingen niet van toepassing.

DEEL 5

Reglement opleidingscommissie 2019-2020

Hoofdstuk 1 Inleidende bepalingen

Artikel 1 Status en begripsbepalingen

1. Dit reglement is een reglement als bedoeld in artikel 25 lid 4 van het bestuurs- en beheersreglement van de HAN.
2. Dit reglement is van toepassing op de opleidingscommissie voor de opleiding Master Physician Assistant.
3. De definities en bepalingen uit de begrippenlijst van deel 2, hoofdstuk 1, artikel 1.1 bij het opleidingsstatuut zijn op dit reglement van toepassing.

Hoofdstuk 2 Opleidingscommissie

Artikel 2 Instellen opleidingscommissie(s)

1. Voor elke opleiding of voor een groep van opleidingen wordt een opleidingscommissie ingesteld.
2. Indien een faculteit slechts één opleiding omvat worden de taken en bevoegdheden van de opleidingscommissie door de deelraad uitgeoefend.
3. In het geval een opleidingscommissie voor twee of meer opleidingen wordt ingesteld, wordt die opleidingscommissie een gemeenschappelijke opleidingscommissie genoemd. Het besluit tot instelling of opheffing van een gemeenschappelijke opleidingscommissie wordt door de programmaraad genomen en vereist de instemming van de instituutsraad. Bij het besluit tot instemming consulteert de desbetreffende instituutsraad de desbetreffende opleidingscommissies.
4. De bepalingen in dit reglement gelden ook voor de gemeenschappelijke opleidingscommissie, tenzij de aard van de bepaling zich tegen toepassing verzet.
5. Binnen een opleidingscommissie kunnen zo nodig één of meerdere kamers worden ingesteld. Een kamer kan worden ingesteld naar inrichtingsvorm, naar de bijzondere eigenschap van de opleiding (bijvoorbeeld Engelstaligheid), naar locatie van de opleiding of naar gelang een andere bijzonderheid van de opleiding daartoe noodzaakt.¹
6. De opleidingscommissie voor de opleiding Master Physician Assistant is voor één opleiding ingesteld.

Artikel 3 Gezamenlijke vergadering

Indien de opleidingen van één instituut niet een gemeenschappelijke opleidingscommissie hebben, vergaderen alle opleidingscommissies behorend tot het instituut tenminste 1 keer per jaar in een gezamenlijke vergadering over gemeenschappelijke punten, waaronder tenminste de punten genoemd in artikel 27 lid 4 van dit reglement.

Artikel 4 Samenstelling opleidingscommissie

1. De opleidingscommissie bestaat uit minimaal vier leden.
2. De helft van de leden van de opleidingscommissie bestaat uit studenten van de desbetreffende opleiding en de andere helft van de leden van de opleidingscommissie bestaat uit personeel van de desbetreffende opleiding
3. Zij die deel uitmaken van de programmaraad of instituutsdirectie, werkzaam zijn als onderwijsmanager of de taak van opleidingscoördinator uitoefenen kunnen niet tevens lid zijn van de opleidingscommissie.

Artikel 5 Zittingsduur

1. De studentleden van een opleidingscommissie en studentleden van de gezamenlijke vergadering die zijn benoemd, hebben 2 jaar zitting. De personeelsleden van een opleidingscommissie en personeelsleden van de gezamenlijke vergadering die zijn benoemd, hebben 4 jaar zitting.
2. De zittingstermijn vangt aan op 1 september.

¹ Zie voor de taken en bevoegdheden van een kamer de omschrijving in artikel 27 lid 3 van het reglement.

3. Alle leden treden aan het einde van hun zittingsperiode tegelijk af.
4. De leden van een opleidingscommissie en leden van de gezamenlijke vergadering kunnen aan het einde van hun zittingsperiode herbenoemd worden, met dien verstande dat de personeelsleden die zijn benoemd twee aansluitende termijnen zitting kunnen hebben en daarna eerst weer herbenoemd kunnen worden na één termijn geen zitting te hebben gehad. De studentleden die zijn benoemd kunnen na aftreden herbenoemd worden met een maximum van vier aansluitende studie jaren.

Artikel 6 Beëindiging lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van een opleidingscommissie en de gezamenlijke vergadering eindigt door:
 - a. het aflopen van de zittingsperiode, tenzij het lid opnieuw benoemd wordt;
 - b. tussentijds:
 - in geval van overlijden;
 - indien de samenstelling van de opleidingscommissie niet meer voldoet aan de eisen zoals opgenomen in dit reglement;
 - in het geval de docent niet meer aan het instituut, respectievelijk de betreffende opleiding verbonden is;
 - in geval de student de opleiding verlaten heeft.
2. Een lid van de opleidingscommissie kan te allen tijde het lidmaatschap beëindigen, door het lidmaatschap schriftelijk bij de desbetreffende instituutsdirectie op te zeggen.

Artikel 7 Wijze van samenstellen

1. De samenstelling van de opleidingscommissie geschiedt op basis van voordracht en benoeming.
2. Jaarlijks wordt bezien of het wenselijk is de wijze van samenstelling te handhaven.

Hoofdstuk 3 Verkiezingen

Artikel 8 t/m 15: niet van toepassing

Hoofdstuk 4 Benoeming

Artikel 16 Benoeming

De leden van de opleidingscommissie worden door de instituutsdirectie benoemd.

Artikel 17 Procedure

1. Voor afloop van de zittingstermijn dragen de leden van de studentengeleding van de opleidingscommissie met inachtneming van artikel 4 bij voorkeur twee studenten ter benoeming aan de instituutsdirectie voor. De voordracht wordt opgesteld door de opleidingscommissie van de betreffende opleiding(en), dan wel door of namens de instituutsdirectie.
2. Voor afloop van de zittingstermijn dragen de leden van de personeelsgeleding van de opleidingscommissie met inachtneming van artikel 4 personeelsleden voor de komende zittingsperiode aan de instituutsdirectie ter benoeming voor. De voordracht wordt opgesteld door de opleidingscommissie van de betreffende opleiding(en), dan wel door of namens de instituutsdirectie.

Artikel 18 Tussentijdse vacature bij benoeming

1. In het geval van een tussentijdse vacature bij een opleidingscommissie benoemt de instituutsdirectie een opvolger. De benoemingsprocedure uit artikel 17 wordt gevolgd.
2. De benoeming van een opvolger geschiedt indien mogelijk binnen 4 weken na het ontstaan van de tussentijdse vacature.
3. De tussentijdse opvolger treedt af op het moment dat degene wiens lidmaatschap tussentijds is geëindigd had moeten aftreden.

Hoofdstuk 5 Functies en functioneren

Artikel 19 Functies

1. De opleidingscommissie kiest uit haar midden een voorzitter en een secretaris, en voor elk van beide een plaatsvervanger.
2. Een opleidingscommissie wordt vertegenwoordigd door de voorzitter of diens plaatsvervanger.

Artikel 20 Besluitvorming

1. De opleidingscommissie of kamer beslist met gewone meerderheid van stemmen. Een onthouding wordt niet meegerekend. Er kan alleen gestemd worden als de meerderheid van de leden bij de vergadering aanwezig is.
2. Stemming vindt plaats zonder aanwezigheid van de directie of gesprekspartner.
3. De leden van de opleidingscommissie adviseren en stemmen zonder last of ruggenspraak.
4. Bij afwezigheid kan een lid zijn stem per volmacht uitbrengen. Volmachten worden aan het begin van de vergadering schriftelijk afgegeven. Een lid kan slechts door een ander lid per keer gevolmachtigd worden. De gevolmachtigde stemt zonder last of ruggenspraak. Een volmacht telt mee bij het bepalen van het quorum van de vergadering.
5. Eenieder die bij de uitvoering van de taak van de commissie betrokken is en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, is verplicht tot geheimhouding.
6. De opleidingscommissie draagt er in voorkomende gevallen zorg voor dat ook het standpunt van de minderheid van de uitgebrachte stemmen aan de programmaraad en/of instituutsdirectie kenbaar wordt gemaakt.
7. De opleidingscommissie draagt er zorg voor dat haar besluiten, adviezen en voorstellen ter inzage liggen op een voor de docenten en de studenten van het instituut, respectievelijk de opleiding toegankelijke plaats.

Artikel 21 Vergaderingen

1. De opleidingscommissie vergadert minimaal driemaal per jaar en voorts in het geval minstens de helft van de leden van de opleidingscommissie hierom verzoekt. De vergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter van de opleidingscommissie.
2. De leden van de opleidingscommissie ontvangen uiterlijk vijf werkdagen voor aanvang van de vergadering een schriftelijke uitnodiging voor de vergadering. De uitnodiging is voorzien van een agenda.
3. De vergaderstukken worden uiterlijk vier werkdagen voor aanvang van de vergadering aan de leden van de opleidingscommissie gezonden. Bij latere toezending kunnen de leden ter vergadering met meerderheid van stemmen besluiten om de vergaderstukken niet te behandelen.
4. De opleidingscommissie kan zich op de vergadering door een deskundige laten voorlichten. De deskundige wordt minimaal zeven dagen voorafgaand aan de vergadering bij de secretaris aangemeld.
5. De opleidingscommissie kan uit haar midden een tijdelijke commissie samenstellen, die een onderwerp voorbereidt. Deze commissie rapporteert aan de opleidingscommissie.

Artikel 22 Openbaarheid

1. De vergaderingen van de opleidingscommissie zijn openbaar, tenzij de opleidingscommissie anders beslist. De opleidingscommissie bepaalt zelf of zij ter voorbereiding van een openbare vergadering een besloten vergadering houdt. In besloten vergaderingen kunnen geen besluiten genomen worden.
2. De opleidingscommissie houdt tenminste twee maal per jaar een openbare vergadering. De data van de openbare vergaderingen worden, in overleg met de opleidingscoördinator, zodanig gepland dat zij aansluiten bij de officiële jaarplanning van de HAN.

Artikel 23 Verslaglegging

1. Van iedere vergadering wordt door de secretaris van de opleidingscommissie een verslag gemaakt.
2. Dit verslag bevat tenminste:
 - de datum, tijd en plaats van de vergadering;

- de namen van de op vergadering aanwezige en afwezige leden;
 - de agendapunten;
 - de hoofdlijnen van de discussie;
 - eventuele stemverklaringen;
 - de adviezen;
 - de besluiten over advies en instemming met vermelding van stemmingen en uitslagen van stemmingen;
3. Het verslag wordt uiterlijk 15 werkdagen na afloop van de vergadering in concept naar de leden van de opleidingscommissie gestuurd, waarna het verslag in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld.
 4. De verslagen van de openbare vergaderingen van de opleidingscommissie worden digitaal beschikbaar gesteld opdat de docenten en studenten van de betreffende opleiding er kennis van kunnen nemen.

Artikel 24 Contact met directies

1. De programmaraad, de instituutsdirectie en de opleidingscoördinator van de opleiding verstrekken de opleidingscommissie ongevraagd tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van haar taak naar redelijkheid en billijkheid nodig kan hebben en, gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van haar taak naar redelijkheid en billijkheid nodig acht.
2. De opleidingscommissie is bevoegd de instituutsdirectie ten minste twee maal per jaar uit te nodigen om het voorgenomen beleid te bespreken aan de hand van een door haar opgestelde agenda.
3. Op verzoek van de instituutsdirectie -of de door haar aangewezen plaatsvervanger- dan wel op verzoek van de opleidingscommissie woont de instituutsdirectie -of de door haar aangewezen plaatsvervanger- de vergaderingen van de opleidingscommissie of een gedeelte daarvan, bij.
4. De instituutsdirectie draagt er zorg voor dat de studenten en de medewerkers van het betreffende instituut voldoende op de hoogte zijn van het bestaan en het functioneren van de opleidingscommissie.

Artikel 25 Jaarlijkse rapportage

1. De voorzitter van de opleidingscommissie brengt jaarlijks uiterlijk in de maand november schriftelijk verslag uit aan de instituutsdirectie over de werkzaamheden en het functioneren van de opleidingscommissie in het voorgaande studiejaar. De voorzitter zendt het verslag ter kennisneming aan de programmaraad en de instituutsraad.
2. De rapportage bevat in elk geval informatie over:
 - de samenstelling van opleidingscommissie;
 - de visie van de opleidingscommissie op haar taak en werkwijze;
 - de door de opleidingscommissie uitgebrachte adviezen en besluiten, waaronder de instemmingsverzoeken;
 - de reactie van het bestuur op de adviezen en besluiten;
 - conclusies en aanbevelingen.
3. Het in de leden 1 en 2 bedoelde verslag wordt in ieder geval digitaal en indien gewenst schriftelijk beschikbaar gesteld voor de medewerkers en studenten van de opleiding.

Artikel 26 Contact met instituutsraad

De voorzitter van de opleidingscommissie draagt er zorg voor dat daar waar nodig overleg met de (voorzitter van de) instituutsraad plaatsvindt.

Hoofdstuk 6 Taken en bevoegdheden opleidingscommissie**Artikel 27 Taakstelling opleidingscommissie**

1. De opleidingscommissie heeft tot taak te adviseren over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding.
2. De opleidingscommissie heeft voorts als taak:
 - het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling (OER) van de betreffende opleiding;

- het desgevraagd of op eigen beweging advies uitbrengen of voorstellen doen aan de instituutdirectie over alle andere aangelegenheden betreffende het onderwijs in de betreffende opleiding. De commissie zendt deze adviezen en voorstellen ter kennisneming aan de instituutsraad.
3. De gezamenlijke vergadering heeft tot taak:
- de afzonderlijke adviezen over de OER, van de opleidingscommissies die tot een instituut behoren, te bespreken, om tot één gezamenlijk besluit of advies te komen in het geval de OER op instituutniveau wordt vastgesteld.
 - de afzonderlijke beoordelingen van de opleidingen over de wijze van uitvoeren van de OER te bespreken om tot een beoordeling over de wijze van uitvoeren van de OER op instituutniveau te komen.
 - het desgevraagd of op eigen initiatief advies uitbrengen aan de instituutdirectie over alle andere aangelegenheden betreffende het onderwijs in de betreffende opleiding op instituutniveau.

Artikel 28 Instemmingsrecht

1. De opleidingscommissie heeft instemmingsrecht ten aanzien van het bestuurs- en beheersreglement voor zover:
 - daarin een andere wijze van samenstelling van de opleidingscommissie wordt vastgelegd dan verkiezing;
 - het de jaarlijkse beoordeling van de wenselijkheid van deze andere wijze van samenstelling betreft;
 - het onderwerpen bedoeld in artikel 10.17 derde tot de met achtste lid van de wet betreft.
2. De opleidingscommissie heeft instemmingsrecht ten aanzien van de OER van de betreffende opleiding voor zover het betreft:
 - de wijze waarop het onderwijs in de desbetreffende opleiding wordt geëvalueerd;
 - de inhoud van de afstudeerrichtingen binnen een opleiding;
 - de kwaliteit op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die een student zich bij beëindiging van de opleiding moet hebben verworven;
 - waar nodig de inrichting van praktische oefeningen;
 - de studielast van de opleiding en van elk van de daarvan deel uitmakende onderwijseenheden;
 - indien van toepassing, de wijze waarop de selectie van studenten voor een speciaal traject binnen een opleiding gericht op het behalen van een hoger kennisniveau van studenten plaatsvindt.

Artikel 29 Adviesrecht

De opleidingscommissie heeft adviesrecht ten aanzien van de OER van de betreffende opleiding voor zover het betreft:

- de inhoud van de opleiding en van de daaraan verbonden examens;
- de nadere regels ter uitvoering van het studieadvies propedeutische fase en de nadere regels ter uitvoering van de verwijzing in propedeutische fase indien een opleiding na de propedeutische fase meer dan een afstudeerrichting omvat;
- het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens alsmede de momenten waarop deze afgelegd kunnen worden;
- de voltijdse, deeltijdse of duale inrichting van de opleiding;
- waar nodig, de volgorde waarin, de tijdvakken waarbinnen en het aantal malen per studiejaar dat de gelegenheid wordt geboden tot het afleggen van tentamens en examens;
- waar nodig, de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie die geldigheidsduur te verlengen;
- of de tentamens mondeling, schriftelijk of op een andere wijze worden afgelegd, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen;
- de wijze waarop studenten met een handicap of chronische ziekte redelijkerwijs in de gelegenheid worden gesteld de tentamens af te leggen;
- de openbaarheid van mondeling af te nemen tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen;
- de termijn waarbinnen de uitslag van een tentamen bekend wordt gemaakt alsmede of en op welke wijze van deze termijn kan worden afgeweken;
- de wijze waarop en de termijn gedurende welke degene die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, inzage verkrijgt in zijn beoordeeld werk;

- de wijze waarop en de termijn gedurende welke kennisgenomen kan worden van vragen en opdrachten, gesteld of gegeven in het kader van een schriftelijk afgenomen tentamen en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden;
- de gronden waarop de examencommissie voor eerder met goed gevolg afgelegde tentamens of examens in het hoger onderwijs, dan wel voor buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden, vrijstelling kan verlenen van het afleggen van een of meer tentamens;
- waar nodig, dat het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor de toelating tot het afleggen van andere tentamens;
- waar nodig, de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen;
- de bewaking van studievoortgang en de individuele studiebegeleiding;
- de feitelijke vormgeving van het onderwijs.

Artikel 30 Voorwaarden instemming en advies

1. De programmaraad en/of instituutsdirectie draagt er zorg voor dat:
 - a. een advies op een zodanig tijdstip wordt gevraagd dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming,
 - b. de commissie in de gelegenheid wordt gesteld met de desbetreffende directie overleg te voeren voor dat het advies wordt uitgebracht,
 - c. de commissie zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis wordt gesteld van de wijze waarop aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven.

Artikel 31 Procedure instemming en advies

1. De opleidingscommissie deelt de programmaraad en/of instituutsdirectie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 6 weken nadat instemming of een advies is gevraagd, schriftelijk mede of de opleidingscommissie instemming verleent respectievelijk wat het advies van de opleidingscommissie is.
2. De opleidingscommissie en instituutsdirectie kunnen overeenkomen de in het vorige lid genoemde termijn te verlengen, dan wel te verkorten in het geval het spoedeisende karakter van het te nemen besluit dat verlangt, dan wel indien het besluit genomen dient te worden ter voldoening aan een wettelijk voorschrift.
3. Indien de opleidingscommissie het advies dan wel de beslissing met betrekking tot de gevraagde instemming niet binnen de in lid 1 van dit artikel genoemde termijn c.q. binnen de verlengde of verkorte termijn aan de programmaraad en/of instituutsdirectie kenbaar heeft gemaakt, dan wordt de opleidingscommissie geacht van zijn bevoegdheden geen gebruik te maken.
4. De opleidingscommissie kan studenten en/of medewerkers van de betreffende opleiding raadplegen, alvorens te besluiten op het instemmingsverzoek respectievelijk een advies af te geven.

Artikel 32 Afwijken advies

1. Indien de programmaraad en/of de instituutsdirectie een advies van de opleidingscommissie niet of niet geheel wil volgen, deelt zij dit binnen vier weken en met redenen omkleed aan de opleidingscommissie mede. De programmaraad en/of instituutsdirectie draagt er zorg voor dat de opleidingscommissie in de gelegenheid gesteld wordt nader overleg met de desbetreffende directie te voeren alvorens tot definitieve besluitvorming over te gaan.
2. De programmaraad en/of instituutsdirectie schort de uitvoering van haar besluit op tot 4 weken na de dag waarop zij de opleidingscommissie het besluit heeft medegedeeld, tenzij de commissie tegen onmiddellijke uitvoering geen bedenkingen heeft.
3. De programmaraad en/of de instituutsdirectie stelt de opleidingscommissie, de instituutsraad en indien het een besluit van de instituutsdirectie betreft de programmaraad schriftelijk van het definitieve besluit in kennis en vermeldt in het besluit dat wordt afgeweken van het advies van de opleidingscommissie.

Artikel 33 Initiatiefrecht

Indien de opleidingscommissie desgevraagd of op eigen beweging een voorstel als bedoeld in artikel 27 lid 2 van dit reglement aan de instituutsraad, de programmaraad of instituutsdirectie doet, reageert de instituutsdirectie

en/of programmaraad binnen twee maanden na ontvangst van het voorstel. De opleidingscommissie zendt de adviezen en voorstellen ter kennisneming aan de medezeggenschapsraad of desbetreffende instituutsraad.

Hoofdstuk 7 Kwaliteitszorg

Artikel 34 Kwaliteitszorg

1. Bij aanvang van het studiejaar maken de opleidingscommissie en de opleidingscoördinator afspraken over de wijze waarop de kwaliteitszorg wordt uitgevoerd.
2. De uitkomsten van de evaluaties van de blokken en van de NSE worden teruggekoppeld naar de studenten. Waar mogelijk worden op grond van deze evaluaties verbeteringen in het curriculum doorgevoerd.

Artikel 35 Betrokkenheid bij accreditatie

In het kader van en ten behoeve van de accreditatie van de opleiding:

- geeft de opleidingscommissie op verzoek van de instituutsdirectie of programmaraad een advies af voor de zelfevaluatie van de opleiding;
- heeft de opleidingscommissie in voorkomende geval adviesrecht op het herstelplan.

Hoofdstuk 8 Geschillen

Artikel 36 Toegang tot de geschillenadviescommissie

De geschillencommissie medezeggenschap neemt kennis van geschillen tussen de opleidingscommissie, de programmaraad of instituutsdirectie over:

- a. de toepassing van het reglement opleidingscommissies;
- b. geschillen die voortvloeien uit de artikelen 27 tot en met 30 van dit reglement.

Artikel 37 Minnelijke schikking

Indien er een geschil is tussen de opleidingscommissie en de instituutsdirectie en/of programmaraad onderzoekt het college van bestuur of een minnelijke schikking mogelijk is. Indien dit niet mogelijk blijkt, legt de instituutsdirectie, programmaraad of de opleidingscommissie het geschil voor aan de geschillenadviescommissie.

Artikel 38 Bindende uitspraak geschillenadviescommissie

De geschillencommissie is bevoegd een minnelijke schikking tussen partijen tot stand te brengen. Indien geen minnelijke schikking wordt bereikt, beslecht de geschillencommissie een aan haar voorgelegd geschil door een bindende uitspraak te doen waarbij zijn toets of:

- a. de programmaraad en/of instituutsdirectie zich heeft gehouden aan de eisen van de wet en het huishoudelijk reglement opleidingscommissies;
- b. de programmaraad en/of de instituutsdirectie bij de afweging van de betrokken belangen in redelijkheid tot het voorstel of de beslissing heeft kunnen komen en;
- c. de programmaraad en/of instituutsdirectie onzorgvuldig heeft gehandeld ten opzichte van de opleidingscommissie.

Artikel 39 Opschorting uitvoering beslissing

Indien het geschil betrekking heeft op het niet of niet geheel volgen van het advies van de opleidingscommissie, wordt de uitvoering van de beslissing opgeschort met vier weken, tenzij de opleidingscommissie geen bedenkingen heeft tegen onmiddellijke uitvoering van de beslissing.

Artikel 40 Toestemming bij ontbreken instemming

Indien de programmaraad en/of instituutsdirectie voor de voorgenomen beslissing geen instemming van de opleidingscommissie heeft gekregen, kan de programmaraad en/of instituutsdirectie de geschillencommissie, in afwijking van artikel 31, toestemming vragen om de beslissing te nemen. De geschillencommissie geeft slechts toestemming indien de beslissing van de opleidingscommissie om geen instemming te geven onredelijk is of indien de voorgenomen beslissing van de programmaraad en/of instituutsdirectie geveerd wordt door zwaarwegende organisatorische, economische of sociale redenen.

Hoofdstuk 9 Faciliteiten

Artikel 41 Faciliteiten (leden) opleidingscommissies

1. De programmaraad en instituutsdirectie staat de opleidingscommissie het gebruik toe van de voorzieningen waarover de commissie kan beschikken en die de commissie voor de vervulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft, waaronder in ieder geval wordt verstaan ambtelijke, financiële en juridische ondersteuning.
2. Meer in het bijzonder heeft de opleidingscommissie recht op:
 - vergaderruimte;
 - mogelijkheden tot reproductie/distributie van vergaderstukken.
3. De programmaraad en instituutsdirectie stellen de leden van de opleidingscommissie een scholingsbudget ter beschikking. Het scholingsbudget wordt bij aanvang van het studiejaar in onderling overleg tussen de opleidingscommissie en de instituutsdirectie bepaald en maakt mogelijk dat de leden van de opleidingscommissie in ieder geval deel kunnen nemen aan het scholings- en professionaliseringsaanbod van de HAN Academy. Het scholingsbudget voor de opleidingscommissie van de opleiding Master Physician Assistant bedraagt 2.000 euro inclusief btw per studiejaar .
4. De leden van de opleidingscommissie die als medewerker werkzaam zijn worden in de gelegenheid gesteld om deze scholing in werktijd en met behoud van salaris te ontvangen.
5. De programmaraad en instituutsdirectie stellen de opleidingscommissies in de gelegenheid om zoveel mogelijk tijdens werktijd te vergaderen. De studentleden en personeelsleden van de opleidingscommissie worden voor het geheel aan activiteiten van de opleidingscommissie voor maximaal 40 uur per lid per studiejaar, waaronder 16 scholingsuren, gefaciliteerd, waarbij voor het voorzitterschap een aanvullende facilitering van 20 uur per studiejaar geldt.

Hoofdstuk 10 Slotbepalingen

Artikel 42 Rechtsbescherming

Het college van bestuur, de programmaraad, de instituutsdirectie en de opleidingscoördinator van de opleiding dragen er zorg voor dat de leden van de opleidingscommissie en de leden van de gezamenlijke vergadering - uit hoofde van hun lidmaatschap van de opleidingscommissie - niet worden geschaad in hun positie en/of belangen met betrekking tot de hogeschool.

Artikel 43 Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet en waaromtrent een onmiddellijke beslissing van de opleidingscommissie respectievelijk gezamenlijke vergadering, noodzakelijk is, beslist de voorzitter van de opleidingscommissie respectievelijk de voorzitter van de gezamenlijke vergadering. De voorzitter deelt zijn/haar besluit zo spoedig mogelijk mede aan de overige leden van de opleidingscommissie respectievelijk de overige leden van de gezamenlijke vergadering, en aan de instituutsdirectie, de betreffende opleidingscoördinator(en) en de programmaraad.

Artikel 44 Inwerkingtreding

Dit reglement is door de programmaraad vastgesteld op 7 december 2017 en geldt met ingang van 1 september 2019.

Bijlage 1

6 Beschrijving van het onderwijs (de OWE)

In dit hoofdstuk is het onderwijs van uw opleiding beschreven in de vorm van een curriculumoverzicht en beschrijving van de onderwijseenheden.

Samenstelling van het onderwijsprogramma

De opleiding omvat de volgende OWE's met de daarbij vermelde studielast en toetsing:

OWE/Blok	SBU	Studiepunten	Toets
JAAR 1			
– Inleiding			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 1
- Stages	140	5	Performancetoets 1
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 1
– Patiënt met chirurgische aandoening			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 1
- Stages	140	5	Performancetoets 1
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 1
– Patiënt met inwendige aandoening			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 2
- Stages	140	5	Performancetoets 1
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 2
– Acut zieke patiënt			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 2
- Stages	140	5	Performancetoets 1
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 2
JAAR 2			
– Chronisch zieke patiënt			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 3
- Stages	140	5	Performancetoets 2
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 3
– Patiënt met neurologische aandoeningen en patiënt met psychiatrische aandoeningen			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 3
- Stages	140	5	Performancetoets 2
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 3
– Oudere patiënt			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 4
- Stages	140	5	Performancetoets 2
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 3
– Vrouw & Kind			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 4
- Stages	140	5	Performancetoets 2
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 3

JAAR 3			
- Afstudeerfase			
- Binnenschools	840	30	Afstudeeropdracht: Casus, onderzoek, eindgesprek Eindbeoordeling praktijk
- Werken en leren op de eigen werkplek			
TOTAAL		4200	150

6.1 OWE's (Blokken)

Algemene informatie																							
Naam OWE	Inleiding																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok1 Inleiding																						
Onderwijsperiode	Periode 1: eerste half jaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkplekleren op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </tbody> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	n.v.t.																						

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p><u>Onderwijsdeel</u></p> <p>In dit blok legt u de basis voor de verdere opleiding. Aan de hand van enkelvoudige patiëntgerelateerde probleemstellingen werkt u aan de grondbeginselen van anatomie, fysiologie, farmacologie, communicatie, anamnese en onderzoeksvaardigheden. Hierbij is steeds aandacht voor het proces van medische besluitvorming.</p> <p>Wat betreft de competentiegebieden Medisch inhoudelijk en Communicatie behandelt dit eerste blok medische basisprincipes en communicatievaardigheden aan de hand van enkelvoudige problematiek. Belangrijk daarbij zijn uw eerder opgedane kennis en vaardigheden. Deze zijn belangrijk voor de hoeveelheid en de diepgang van de materie binnen dit blok. De medisch inhoudelijke thema's zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het geneeskundig proces - Rugklachten - Buikpijn en diarree - Hoge bloeddruk - Een hart dat te hard loopt <p>Medisch inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onderdelen van het geneeskundig proces en het toepassen bij de problematiek, aangeboden in dit blok - Onderdelen van de anamnese en op adequate wijze rapporteren - Aantal basisonderdelen van het lichamelijk onderzoek, toepassen hiervan en schriftelijk rapporteren - Basisprincipes van Basic Life Support en deze toepassen (voorbehouden) handelingen - Globale anatomische en fysiologische principes - Vormen van aanvullend diagnostisch onderzoek - Basale farmacotherapeutische principes <p>Communicatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vaardigheden anamnesegesprek <p>Ethisch handelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belangrijkste ethische en juridische aspecten van de arts-patiëntrelatie <p>Onderzoek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opbouw van een onderzoeksartikel - Verschillende soorten onderzoeksdesigns - Belang van wetenschappelijke kennis voor de beroepspraktijk <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U gaat afspraken maken over uw opleidingsplan, de samenwerking met uw mentor en uw studieloopbaanbegeleider van de HAN, de fysieke werkplek en over hoe en waaraan u uw tijd gaat besteden.</p>

	<p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren. <p>Onderzoek</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).
Beroepstaak	<p>De Physician Assistant (PA) verleent op HBO-masterniveau medische zorg binnen een deelgebied van de geneeskunde. De werkzaamheden bestaan uit geneeskundige basistaken en medisch specialistische taken binnen het geneeskundig proces van anamnese, onderzoek en behandeling. Tot het gebied van deskundigheid van de Physician Assistant wordt gerekend het verrichten van handelingen op het deelgebied van de geneeskunde waarbinnen hij is opgeleid.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking en wetenschappelijk onderzoek. <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken).
Samenhang	<p>Het blok 'Inleiding' is het eerste van de negen blokken waaruit de opleiding tot Physician Assistant bestaat. Studenten krijgen onderwijs in medische basiskennis en -vaardigheden, zoals het afnemen van een anamnese en het uitvoeren van een basaal lichamenlijk onderzoek. Het concept van 'medisch redeneren' staat centraal. In sommige gevallen is dit geheel nieuwe kennis, soms is dit een aanvulling op reeds aanwezige kennis en vaardigheden en soms moeten studenten ook iets afleren. In de volgende</p>

	<p>blokken worden deze kennis en vaardigheden verder uitgebreid. Ook is er in dit blok veel aandacht voor de nieuwe rol als Physician Assistant en wordt ook uitgebreid kennis gemaakt met de medestudenten. Je wordt weer student!</p>
<p>Activiteiten en/of werkvormen</p>	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswerk). - Leren en werken in de praktijk (eigen werkplek; de stagetijd wordt op de eigen werkplek uitgevoerd). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges.</p>
<p>Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"</p>	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have, H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeren.nl toegangscode). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8

	<ul style="list-style-type: none"> - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 NB. Boek Gynaecologie volgt <p><i>Aanbevolen literatuur</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4 		
Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Inleiding HMP_MPA_Blok1 Inleiding		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 1 OWE1_SCH1	Praktijkbeoordeling Stage Blok 1 t/m 4 (voor blok 1 vindt de stage plaats op de eigen werkplek) Klinische Vaardigheden 1 OWE1_PKV1	Praktijkbeoordeling werkplek 1 OWE1_PBW1
Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 1.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 1. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.

		en het plan van aanpak.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	performance toets	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 2 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	juni <i>herkansing</i> in oktober	week 8 van blok 2 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 3
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		
Ingangseisen toets		Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1, dienen 3 van de 4 stages van het eerste studiejaar afgerond te zijn.	

Algemene informatie																							
Naam OWE	Patiënt met chirurgische aandoeningen																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok2 Patiënt met chirurgische aandoeningen																						
Onderwijsperiode	Periode 1: eerste half jaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkpleklerin op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkpleklerin op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkpleklerin op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	- Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen																						
Inhoud en organisatie																							
Algemene omschrijving	<p><u>Onderwijsdeel</u></p> <p>In dit blok gaat het om patiënten die een chirurgisch te behandelen aandoening hebben. Aan de hand van vijf thema's verwerft u een eerste overzicht:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Heupfractuur - Acute buik: diagnostiek - Postoperatieve complicaties - Knobbeltje in de borst - Wonden <p>Medische inhoud</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onderzoek en chirurgische behandeling van een patiënt met een heupfractuur - Totale zorg rond een chirurgische behandeling - Pijnbestrijding - Hygiënische maatregelen met betrekking tot de operatiekamer - Diagnostiek bij een patiënt met acute buikklachten - Lichamelijk onderzoek van het abdomen en rectaal toucher 																						

	<ul style="list-style-type: none"> - Anatomisch onderzoek in de snijzaal - Diagnostiek van postoperatieve complicaties en (preventieve) maatregelen - Belangrijkste diagnostische begrippen - Basale chirurgische handelingen zoals het verrichten van een incisie en hechttechnieken - Onderzoek en chirurgische behandeling van een patiënt met een palpabele zwelling in de borst - Voor- en nadelen van de diverse behandelmethoden - Pijnstillers - Het borstonderzoek - Wonden in het algemeen en chirurgisch te behandelen wonden - Niet-traumatische wonden en vaatlijden - Wondbehandeling - Snijzaalpracticum <p>Communicatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gesprekstechnieken bij de uitvoering van het borstonderzoek - Communicatie met/voorlichting aan een patiënt met een niet-Nederlandse achtergrond <p>Onderzoek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lezen van wetenschappelijke literatuur - Diagnostisch onderzoek <p>Ontwikkeling</p> <p>De positie van de PA binnen de chirurgische behandeling, beroepshouding en ethiek.</p> <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen - doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren.

	<p>8. Kan omgaan met diverse patiëntengroepen: kinderen, ouderen, mannen, vrouwen en patiënten met verschillende culturele achtergronden.</p> <p>Onderzoek</p> <p>15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).</p> <p>Ontwikkeling</p> <p>18. Gebruikt reflectie op het eigen functioneren voor de eigen professionele ontwikkeling (een leven lang leren).</p>
Beroepstaak	<p>In blok 2 staat de chirurgische behandeling van de patiënt centraal. U kunt als PA een belangrijke rol hebben in de preoperatieve en de postoperatieve zorg voor de patiënt met een chirurgische aandoening. Overigens moet u, wanneer u als PA in de huisartsenpraktijk of in een ander specialisme werkzaam bent, vaak ook (kleine) chirurgische ingrepen kunnen uitvoeren. Daarnaast is chirurgische kennis van groot belang voor uw brede medische ontwikkeling.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking en wetenschappelijk onderzoek. <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken).
Samenhang	<p>In dit tweede blok gaat het om patiënten die een chirurgisch te behandelen aandoening hebben. Dit blok sluit logisch aan op een aantal vaardigheden uit blok 1 zoals anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Het onderzoek van de buik krijgt de nodige aandacht, evenals het hechten. In dit blok is weer de nodige aandacht voor het medisch-klinisch redeneren.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges.</p>

Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have. H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscode). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4
Verplichte software / verplicht materiaal	<p>Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN.</p> <p>Computer met internetverbinding.</p>

Tentaminering			
Naam en code	Patiënt met chirurgische aandoeningen HMP_MPA_Blok2 Patiënt met chirurgische aandoeningen		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 1 OWE2_SCH1	Praktijkbeoordeling Stage Blok 1 t/m 4 Klinische Vaardigheden 1 OWE2_PKV1	Praktijkbeoordeling werkplek 1 OWE2_PBW1
Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 2.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 2. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 2 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	juni <i>herkansing</i> in oktober	week 8 van blok 2 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 3

Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		
Ingangseisen toets		Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1, dienen 3 van de 4 stages van het eerste studiejaar afgerond te zijn.	

Algemene informatie																							
Naam OWE	Patiënt met inwendige aandoeningen																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok3 Patiënt met inwendige aandoeningen																						
Onderwijsperiode	Periode 2: tweede half jaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkpleklernen op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkpleklernen op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkpleklernen op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	- Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen.																						

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>Onderwijsdeel</p> <p>De kennis- en vaardighedenbasis ten aanzien van anatomie, (patho)fysiologie, anamnese, lichamelijk onderzoek, communicatie, diagnostiek, behandeling, farmacologie en onderzoeksvaardigheden zal gedurende dit blok verbreed en/of verdiept worden. Daarbij staat de interne patiënt centraal.</p> <p>De medisch inhoudelijke thema's zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Moe - Verminderde nierfunctie - Bovenbuikklachten - Geelzucht - Veranderd defecatiepatroon en/of rectaal bloedverlies <p>Medisch inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diagnostiek en behandeling bij patiënten met vermoeidheidsklachten - Symptoom moeheid: wat is dit nu precies en hoe wordt het gemeten - Rapportage, probleemlijst, differentiële diagnose en het aanvragen van aanvullend onderzoek - Diagnostiek en behandeling van patiënten met verminderde nierfunctie - (patho)fysiologie van de nieren en urinewegen en de verschijnselen en diagnostiek van veel voorkomende primaire of secundaire aandoeningen van de nieren en urinewegen - Oorzaken en behandeling van prerenale, renale en postrenale nierinsufficiëntie - Principes van het lichamelijk onderzoek van de thorax, inclusief het beschrijven van de verschillende hart- en longgeluiden - Hemodialyse en peritoneale dialyse - Patiënten met klachten van de bovenbuik: maag en duodenumproblemen, vooral gastritis en ulcus pepticum - Farmacokinetiek - Beeldvormende technieken: de diverse aspecten en overwegingen die een rol spelen bij het besluiten tot aanvragen van beeldvormend onderzoek - Diagnostiek en behandeling van patiënten met geelzucht, met name patiënten met hepatitis - Aanvragen van laboratoriumonderzoek - De diagnostiek en de behandeling van patiënten met een veranderd defecatiepatroon en/of bloed bij de ontlasting. Darmkanker staat centraal, naast ontstekingsprocessen en diverticulosis. - Achtergrond en uitvoering van (moleculair) genetisch onderzoek, vooral in relatie met coloncarcinoom - Systematisch beoordelen van een thoraxfoto <p>Communicatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anamnesegegesprek - Slechtnieuwsgesprek

	<p>Ethisch handelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Medische ethiek rondom niertransplantatie - Invloed van dialyse op de kwaliteit van leven van patiënten met een nierziekte <p>Onderzoek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Benoemen van de kenmerken van experimenteel onderzoek - Formuleren van een klinisch scenario met pico vraag op basis van een casus uit de praktijk. <p>Ontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - De bedrijfscultuur van de eigen organisatie en de rol van de PA hierin. <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren. 7. Kan de patiënt en de bij de patiënt betrokkenen begeleiden / ondersteunen bij verwerken van de ziekte / de behandeling. 8. Kan omgaan met diverse patiëntengroepen: kinderen, ouderen, mannen, vrouwen en patiënten met verschillende culturele achtergronden. <p>Ethisch handelen</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. <p>Onderzoek</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.). <p>Ontwikkeling</p> <ol style="list-style-type: none"> 18. Gebruikt reflectie op het eigen functioneren voor de eigen professionele ontwikkeling (levenslang leren).

Beroepstaak	<p>In blok 3 staat de medische zorg aan patiënten met inwendige aandoeningen centraal. Op welke afdeling u ook werkzaam bent als PA, u zult altijd ook patiënten ontmoeten met interne aandoeningen, mogelijk met complexe (multi)morbiditeit en polyfarmacie. Een brede medische ontwikkeling voor u als PA met daarbij het adequaat toepassen van een systematische benadering van de problematiek is dan onontbeerlijk voor goede op de patiënt afgestemde zorg. U als PA kan de spil zijn in het faciliteren van deze zorg; niet alleen op medisch inhoudelijk vlak, maar ook op communicatief en organisatorisch gebied. U fungeert als verbindende schakel tussen de verschillende betrokken zorgverleners.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren. (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken)
Samenhang	<p>Het blok 'De patiënt met inwendige aandoeningen' is het derde blok in de Masteropleiding Physician Assistant. Na het vorige (snijdende) blok is dit het medisch beschouwende blok. Belangrijke doelstelling van dit blok is het komen tot een diagnose en behandeling bij een patiënt. Het denken in 'waarschijnlijkheden' en 'uitsluiten' zijn steeds terugkerende begrippen in het medisch-klinisch redeneren.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswerk). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges.</p>

Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have. H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscode). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4
Verplichte software / verplicht materiaal	<p>Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN.</p> <p>Computer met internetverbinding.</p>

Tentaminering			
Naam en code	Patiënt met inwendige aandoeningen HMP_MPA_Blok3 Patiënt met inwendige aandoeningen		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 2 OWE3_SCH2	Praktijkbeoordeling Stage Blok 1 t/m 4 Klinische Vaardigheden 1 OWE3_PKV1	Praktijkbeoordeling Werkplek tweede half jaar door mentor OWE3_PBW2
Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 3.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 3. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 4 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	juni <i>herkansing</i> in oktober	week 8 van blok 4 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 5

Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		
Ingangseisen toets		Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1, dienen 3 van de 4 stages van het eerste studiejaar afgerond te zijn.	

Algemene informatie																							
Naam OWE	Acuut zieke patiënt																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok4 Acuut ziek patiënt																						
Onderwijsperiode	Periode 2: tweede half jaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkplekieren op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkplekieren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkplekieren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	- Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen.																						

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>Onderwijsdeel</p> <p>In de vijf thema's van dit blok staat de methodiek van de spoedeisende hulpverlening, het ABCD-schema, centraal. In ieder thema komt exemplarisch een patiënt aan de orde met een of meer bedreigingen van de vitale functies:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Patiënt met respiratoire insufficiëntie - Patiënt met pijn op de borst - Patiënt met multitrauma - Patiënt met verminderd bewustzijn - Acut zieke kind <p>Medisch inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - De spoedeisende hulpverlening aan de patiënt met respiratoire insufficiëntie - Afwijkende bloedgasen en de interpretatie daarvan - Patiënt met pijn op de borst, nader toegespitst op acute cardiale klachten - Het totale stappenplan van de spoedeisende hulp en behandeling - Farmacotherapie - Verschillende typen bijwerkingen en interacties van geneesmiddelen - Principes van infuusbeleid - Spoedeisende hulpverlening aan de multitrauma-patiënt - Pijnbestrijding - Toepassen van ALS en de opvang van de acute patiënt (aan de hand van verschillende scenario's) - Spoedeisende hulpverlening aan een patiënt met verminderd bewustzijn - De meest voorkomende aandoeningen bij kinderen die kunnen leiden tot cardiorespiratoire insufficiëntie - De afwijkende anatomie/fysiologie en compensatiemechanismen bij kinderen - De spoedeisende hulpverlening aan kinderen <p>Samenwerken en Communicatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - De opvang van patiënten met acute levensbedreigende problemen - Verzamelen van informatie van de patiënt of van familie - De rol van de pa in de zorg voor de acute patiënt - Overdracht en gespreksvoering komen aan bod <p>Ethisch handelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ethische aspecten van de zorg <p>Onderzoek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Observatieonderzoek en de daarbij horende associatiematen en het zoeken van wetenschappelijke artikelen in PubMed

	<p>Ontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het hanteren van de eigen grenzen als PA in de acute hulpverlening, lastige situaties en dilemma's zoals omgaan met agressie, risico's bij prikaccidenten, zwijgplicht en hanteren van posttraumatische stress. <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren. 6. Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren. 7. Kan de patiënt en de bij de patiënt betrokkenen begeleiden en ondersteunen bij het verwerken van de ziekte /de behandeling. <p>Ethisch handelen</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Kan op een eerlijke, betrokken wijze zorg leveren, met aandacht voor de integriteit van de patiënt. 10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. <p>Samenwerken</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Onderhoudt adequaat contacten met professionals in de extra- en intramurale gezondheidszorg met als doel het organiseren en afstemmen van medische zorg. 12. Komt in samenspraak met de patiënt, op doeltreffende wijze tot samenwerking met andere zorgverleners binnen de gezondheidszorgorganisatie. <p>Onderzoek</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).

	<p>Ontwikkeling</p> <p>18. Gebruikt reflectie op het eigen functioneren voor de eigen professionele ontwikkeling (levenslang leren).</p>
Beroepstaak	<p>In blok 4 staat de patiënt met een acute aandoening centraal. Deze situatie kan zowel extramuraal (op straat, in de huisartsenpraktijk) of intramuraal ontstaan. In al deze settingen moet u de juiste hulp kunnen bieden en passende maatregelen treffen.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren. (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken)
Samenhang	<p>Het blok 'De acuut zieke patiënt' is het vierde blok in de Masteropleiding Physician Assistant en volgt, na het onderscheid van snijdend en beschouwend, de indeling van de wijze waarop een ziekte zich manifesteert (acuut of chronisch). De acute aandoeningen die worden behandeld zijn veelal ook ernstige aandoeningen. De veel gebruikte methodiek van ABCD wordt in dit blok veelvuldig toegepast. Tevens wordt in dit blok veel gesproken over de gevolgen van de (acute) behandeling. Naast kennis worden in dit blok ook een aantal vaardigheden geoefend in de practica en wordt de kennis over farmacologie, communicatie, ethiek, beroepshouding en research in dit blok verbreed en/of verdiept. Daarbij staat het werken in een acute setting centraal.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges.</p>

<p>Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"</p>	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have. H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscode). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p>Farmacotherapeutisch Kompas: https://www.farmacotherapeutischkompas.nl</p> <p>Het "Acute Boekje - Richtlijnen voor de diagnostiek en behandeling van acute aandoeningen in de Inwendige Geneeskunde" is een boekje bedoeld voor medisch specialisten, huisartsen en arts-assistenten in opleiding. Het "Acute Boekje" kunt u vinden op: https://www.hetacuteboekje.nl/</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4
------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Acuut zieke patiënt HMP_MPA_Blok4 Acuut ziek patiënt		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 2 OWE4_SCH2	Praktijkbeoordeling Stage Blok 1 t/m 4 Klinische Vaardigheden 1 OWE4_PKV1	Praktijkbeoordeling Werkplek tweede half jaar door mentor OWE4_PBW2
Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 4.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 4. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)

Tentamenmomenten	week 10 van blok 4 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	juni <i>herkansing</i> in oktober	week 8 van blok 4 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 5
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		
Ingangseisen toets		Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1, dienen 3 van de 4 stages van het eerste studiejaar afgerond te zijn.	

Algemene informatie																							
Naam OWE	Chronisch zieke patiënt																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok5 Chronisch ziek patiënt																						
Onderwijsperiode	Periode 3: tweede studiejaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkplekieren op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkplekieren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkplekieren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						

Ingangseisen OWE (in categorieën)	<ul style="list-style-type: none"> - Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p><u>Onderwijsdeel</u></p> <p>Dit blok heeft de volgende thema's:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diabetes, en culturele diversiteit in de zorg - Niet lekker in mijn vel - Pijnlijke gewrichten - Diabetes, een levenslange inspanning - Zij komt haar stoel niet meer uit - De rek uit de longen <p>Medisch inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basale immunologie m.b.t. huid en allergie, dermatologische aandoeningen, dermatologisch onderzoek - Reumatische aandoeningen en overige oorzaken van gewrichtsklachten - Het lichamelijke onderzoek van de schouder, heup en knie - Classificatiesystemen voor het bepalen van de kwaliteit van leven - Diabetes mellitus type 1 en 2, leefstijl, therapietrouw, diseasemanagement, complicaties, praktische oefening met medisch redeneren en laboratoriumdiagnostiek - Hartfalen, statistische begrippen, coagulantiagebruik - Het zesstappenplan bij het voorschrijven van een medicijn - Astma & COPD, palliatieve zorg, het interpreteren van longfunctieonderzoek <p>Samenwerken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ketenzorg bij een diabetespatiënt - Ketenzorg bij patiënt met astma en COPD - Betrokkenen bij palliatieve thuiszorg in thuissituatie <p>Ethisch handelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Moreel beraad en de bespreking van ethische dilemma's <p>Onderzoek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kritisch beoordelen van wetenschappelijke artikelen, beoordelen en interpreteren van kwalitatief onderzoek <p>Ontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - In gesprek met een patiënt en eventueel met diens mantelzorg. <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>

Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Ethisch handelen</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. <p>Samenwerken</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Onderhoudt adequaat contacten met professionals in de extra- en intramurale gezondheidszorg met als doel het organiseren en afstemmen van medische zorg. <p>Onderzoek</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.). 16. Kan bij concrete beslissingen in de klinische praktijk het beschikbare wetenschappelijke bewijs betrekken. <p>Ontwikkeling</p> <ol style="list-style-type: none"> 19. Is zich bewust van het feit dat etnische achtergronden en culturele en maatschappelijke onderwerpen die een rol spelen in de samenleving, van invloed zijn op het leveren van zorg aan individuen in de samenleving.
Beroepstaak	<p>In blok 5 staat de medische zorg aan chronisch zieke patiënten centraal. Chronische zieken vormen een omvangrijke en sterk groeiende categorie patiënten. Als gevolg van demografische ontwikkelingen (o.a. vergrijzing) en medisch-technologische ontwikkelingen neemt het aantal chronisch zieken toe. Deze groep zal in de toekomst een steeds groter beroep doen op de gezondheidszorg. PA's kunnen een belangrijke rol spelen in de toegankelijkheid en continuïteit van zorg aan deze categorie patiënten. Vooral ten aanzien van de voorlichting aan, de controle en begeleiding van (bijna) stabiele chronisch zieke patiënten kunnen zij de taaklast van de artsen verlichten. Daarnaast wordt er binnen dit medisch-inhoudelijke kader aandacht besteed aan diversiteit – en met name culturele diversiteit – in de zorg, culturele diversiteit in de zorg, het Culturele Interview, laaggeletterdheid.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme.

	<p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren. (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken)
Samenhang	<p>Een chronische ziekte is een ziekte die zich veelal langzaam openbaart en van lange duur is. De ziekte heeft als gevolg dat de algemene gezondheidstoestand van de patiënt achteruitgaat met alle gevolgen voor het functioneren. In dit blok worden de pathofysiologische aspecten behandeld, de specifieke farmacologie maar ook de gevolgen van de ziekte voor het functioneren van de patiënt. Wat kan een PA in zo'n geval betekenen voor de patiënt en zijn naasten? Naast verschillende opdrachten waar dit onderwerp verder wordt uitgediept besteden we ook aandacht aan communicatie en onderzoeksvaardigheden waarbij de gevolgen van chronisch ziek zijn centraal staan.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges, praktijkonderwijs</p>
Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have, H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3

	<ul style="list-style-type: none"> - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscode). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamenlijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4 		
Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Chronisch zieke patiënt HMP_MPA_Blok5 Chronisch zieke patiënt		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 3 OWE5_SCH3	Praktijkbeoordeling Stage Blok 5 t/m 8 Klinische vaardigheden 2 OWE5_PKV2	Praktijkbeoordeling Werkplek 3 OWE5_PBW3
Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 5.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamenlijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.

Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 5. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 6 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	september/oktober van het derde studiejaar <i>herkansing</i> wordt in overleg gepland in december van het derde studiejaar	week 8 van blok 8 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 9
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		
Ingangseisen toets	Om te mogen deelnemen aan Periodetoets 3 dient u Periodetoets 1 en Periodetoets 2 met een voldoende te hebben afgesloten, de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1 met een voldoende te hebben afgesloten en de beoordeling van	Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 2, dienen 3 van de 4 stages van het tweede studiejaar afgerond te zijn.	

	het leren op de werkplek einde eerste studiejaar met een voldoende te hebben afgesloten.		
--	------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Algemene informatie																							
Naam OWE	Patiënt met neurologische aandoeningen en patiënt met psychiatrische aandoeningen																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok6 Psychiatrische en neurologische patiënt																						
Onderwijsperiode	Periode 3: tweede studiejaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkplekleren op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	- Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen.																						
Inhoud en organisatie																							
Algemene omschrijving	<p>Onderwijsdeel</p> <p>Dit blok heeft de volgende thema's:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praktische neurologie - Cerebrovasculaire ziekten - Acute en chronische hoofdpijn en epilepsie - Psychiatrie in de dagelijkse praktijk - Persoonlijkheidsproblematiek 																						

Medisch inhoudelijk

- Anatomie en fysiologie van de hersenen
- Onderscheid centraal en perifeer zenuwstelsel: neurologische verschijnselen, aandoeningen, onderzoek en diagnose
- Diagnostiek, behandeling en begeleiding van patiënten met een cerebrovasculaire aandoening en epilepsie, en chronische en acute hoofdpijn.
- Neurologische anamnese, onderzoek en differentiaal diagnose
- Farmacologische werking van medicatie bij neurologische aandoeningen
- Proces van medisch redeneren, toegepast op de neurologische patiënt
- De meest voorkomende psychiatrische symptomen en aandoeningen, zoals depressie en suïcidaliteit, angststoornissen en somatoforme stoornissen.
- Psychiatrische anamnese en onderzoek
- Veel voorkomende intoxicaties (bij tentamen suïcide)
- Diagnostiek, behandeling en begeleiding van patiënten met een persoonlijkheidsstoornis
- Farmacotherapie bij psychiatrische aandoeningen
- Intoxicaties

Communicatie

- Communicatie met psychiatrische patiënt
- Interview met suïcidale patiënt

Ethisch handelen

- Relevante wetgeving met betrekking tot de psychiatrie
- Ethische dilemma's bij de behandeling van psychoproblematiek

Samenwerken

- Organisatie van de geestelijke gezondheidszorg in Nederland

Onderzoek

- Opstellen van een onderzoeksvraag naar aanleiding van een patiëntgebonden probleem uit de eigen beroepspraktijk
- Deeluitwerking Critical Appraisal of a Topic (CAT)

Ontwikkeling

- Reflectie op 'normaal' – 'niet normaal'
- Zorg voor de eigen (geestelijke) gezondheid (burn out)

Beroepsuitoefening

U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.

Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren <p>Ethisch handelen</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. <p>Samenwerken</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Onderhoudt adequaat contacten met professionals in de extra- en intramurale gezondheidszorg met als doel het organiseren en afstemmen van medische zorg. 12. Komt in samenspraak met de patiënt, op doeltreffende wijze tot samenwerking met andere zorgverleners binnen de gezondheidszorgorganisatie. <p>Onderzoek</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.). 16. Kan bij concrete beslissingen in de klinische praktijk het beschikbare wetenschappelijke bewijs betrekken. <p>Ontwikkeling</p> <ol style="list-style-type: none"> 18. Gebruikt reflectie op het eigen functioneren voor de eigen professionele ontwikkeling (leven lang leren).
Beroepstaak	<p>In blok 6 van de opleiding staat de medische zorg aan patiënten met neurologische en psychiatrische problematiek centraal. Neurologie en psychiatrie zijn nauw verweven.</p> <p>De PA komt in zijn beroepspraktijk veelvuldig in aanraking met patiënten, bij wie psychiatrische kenmerken of persoonlijkheidsproblematiek van invloed zijn op de behandeling en/of communicatie.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme.

	<p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren. (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken)
Samenhang	<p>Het blok 'Patiënt met neurologische aandoeningen en patiënt met psychiatrische aandoeningen' is het zesde blok in de Masteropleiding Physician Assistant en volgt een medisch specialistische indeling. Veel mensen leiden aan een psychiatrische en/of een neurologische aandoening. Naast dat deze aandoeningen lang kunnen blijven bestaan en soms niet meer weggaan hebben ze ook veelal een behoorlijke invloed op het functioneren van de patiënt. Om neurologische aandoeningen te kunnen begrijpen is een gedetailleerde kennis van de neuroanatomie noodzakelijk. Verder zal in dit blok ook weer aandacht zijn voor de anamnese en lichamelijk onderzoek maar dan specifiek vanuit neurologisch of psychiatrisch perspectief. Naast deze specifieke aspecten hebben we ook weer aandacht voor farmacologie, communicatie, ethiek, beroepshouding en onderzoek.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges, praktijkonderwijs</p>
Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7

	<ul style="list-style-type: none"> - Have, H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscode). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4 		
Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Patiënt met neurologische aandoeningen en patiënt met psychiatrische aandoeningen HMP_MPA_Blok6 Psychiatrische en neurologische patiënt		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 3 OWE6_SCH3	Praktijkbeoordeling Stage Blok 5 t/m 8 Klinische vaardigheden 2 OWE6_PKV2	Praktijkbeoordeling Werkplek 3 OWE6_PBW3

Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 6.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 6. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 6 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	september/oktober van het derde studiejaar <i>herkansing</i> wordt in overleg gepland in december van het derde studiejaar	week 8 van blok 8 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 9
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		

Ingangseisen toets	Om te mogen deelnemen aan Periodetoets 3 dient u Periodetoets 1 en Periodetoets 2 met een voldoende te hebben afgesloten, de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1 met een voldoende te hebben afgesloten en de beoordeling van het leren op de werkplek einde eerste studiejaar met een voldoende te hebben afgesloten.	Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 2, dienen 3 van de 4 stages van het tweede studiejaar afgerond te zijn.	
--------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Algemene informatie																							
Naam OWE	Oudere patiënt																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok7 Oudere patiënt																						
Onderwijsperiode	Periode 3: tweede studiejaar																						
Studiepunten	<table border="1" data-bbox="555 1160 1359 1720"> <tr> <td data-bbox="561 1160 801 1348">Contacttijd</td> <td data-bbox="801 1160 1056 1348">introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td data-bbox="1056 1160 1152 1348">40 SBU</td> <td data-bbox="1152 1160 1353 1348"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="561 1348 801 1429">Zelfwerkzaamheid</td> <td data-bbox="801 1348 1056 1429">zelfstudie</td> <td data-bbox="1056 1348 1152 1429">100 SBU</td> <td data-bbox="1152 1348 1353 1429"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="561 1429 801 1496">Stage</td> <td data-bbox="801 1429 1056 1496">eigen leerdoelen</td> <td data-bbox="1056 1429 1152 1496">140 SBU</td> <td data-bbox="1152 1429 1353 1496"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="561 1496 801 1608">Werkplekleren op eigen werkplek</td> <td data-bbox="801 1496 1056 1608">uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td data-bbox="1056 1496 1152 1608">140 SBU</td> <td data-bbox="1152 1496 1353 1608"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="561 1608 801 1720">Totaal</td> <td data-bbox="801 1608 1056 1720"></td> <td data-bbox="1056 1608 1152 1720">420 SBU</td> <td data-bbox="1152 1608 1353 1720">15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	- Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen.																						

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>Onderwijsdeel</p> <p>Als PA kunt u een belangrijke rol spelen in de toegankelijkheid en continuïteit van zorg aan deze groeiende groep oudere patiënten. Inzicht in de normale verouderingsprocessen bij de mens zijn hiervoor van essentieel belang. Voordat u kunt oordelen over pathologie bij een oudere patiënt, dient u eerst inzicht te hebben in de effecten van normale veroudering. Daarnaast is het belangrijk dat u kennis en vaardigheden ontwikkelt voor de diagnostiek en behandeling van de meest voorkomende geriatrische problemen. Deze worden ook wel de 'Geriatric Giants' genoemd. Hierbij kunt u denken aan incontinentie, immobiliteit, instabiliteit en intellectuele stoornissen. De gerontologie (normale veroudering) en de geriatrie (pathologie bij ouderen) bieden hier handvatten voor.</p> <p>Dit blok heeft de volgende thema's:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatieve uitdagingen bij ouderen - Incontinentie en dehydratie - Cognitieve stoornissen en gedragsstoornissen - Vallen - Perioperatieve zorg bij de oudere patiënt <p>Medisch inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gerontologie en geriatrie - Slechthoortheid en gehoorproblemen - Incontinentie voor urine en ontlasting, alsmede de gevolgen hiervan voor de kwaliteit van leven - Dehydratie - Dementie, delier, depressie - Valproblematiek bij ouderen, risico's, preventie, reactivering bij mobiliteitsproblemen - Preoperatieve screening, medicatiebeleid, iatrogenese en complicaties bij operatieve zorg - Achtergronden bij post mortem onderzoek <p>Communicatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatieproblemen bij ouderen samenhangend met slechthoortheid en gehoorproblemen - Heteroanamnese <p>Ethisch handelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ethische aspecten omtrent de zorg aan ouderen - Ethische aspecten omtrent wetenschappelijk onderzoek <p>Samenwerken</p> <ul style="list-style-type: none"> - De Nederlandse voorzieningen en sociale wetgeving met betrekking tot de zorg voor ouderen - Indicatiestelling voor ouderenzorg in Nederland

	<p>Onderzoek</p> <p>De student kan invulling geven aan eigen leervragen rondom onderzoek ter voorbereiding op de afstudeerfase. Er kan gewerkt worden aan het opzetten, uitvoeren en presenteren van een Critical Appraisal of a Topic (CAT). Onderwerpen waaraan gewerkt kan worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Een klinisch relevante onderzoeksvraag opstellen die voldoet aan de kenmerken van PICO, naar aanleiding van een patiëntgebonden probleem uit de eigen beroepspraktijk, - Op systematische wijze zoeken in medische databases als PubMed naar artikelen die passen bij een onderzoeksvraag uit de eigen beroepspraktijk - Kritisch beschouwen van wetenschappelijke literatuur en het op waarde schatten hiervan voor de beantwoording van de PICO vraag - Formuleren van een antwoord op de PICO vraag, rekening houdend met de context van de patiënt uit het klinisch scenario, de kwaliteit van de gevonden empirische studies en de relevantie van gevonden effecten. <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Kan met patiënten een PA-patiëntrelatie aangaan, dan wel onderhouden, op basis van wederzijds begrip, empathie en vertrouwen. 5. Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren. 6. Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren. 7. Kan de patiënt en de bij de patiënt betrokkenen begeleiden en ondersteunen bij verwerken van de ziekte/de behandeling.

	<p>Ethisch handelen</p> <p>9. Kan op een eerlijke, betrokken wijze zorg leveren, met aandacht voor de integriteit van de patiënt.</p> <p>10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs.</p> <p>Samenwerken</p> <p>12. Komt in samenspraak met de patiënt, op doeltreffende wijze tot samenwerking met andere zorgverleners binnen de gezondheidszorgorganisatie.</p> <p>Kwaliteitszorg</p> <p>13. Kan de standaarden/protocollen onderbouwd in de praktijk toepassen.</p> <p>Onderzoek</p> <p>15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).</p> <p>16. Kan bij concrete beslissingen in de klinische praktijk het beschikbare wetenschappelijke bewijs betrekken.</p>
Beroepstaak	<p>In blok 7 van de opleiding staat de medische zorg aan oudere patiënten centraal. Onze samenleving vergrijst; het aandeel ouderen in onze maatschappij groeit en de vraag naar gezondheidszorg vanuit deze groep neemt toe. Als gevolg van betere leef- en werkomstandigheden en medisch-technologische ontwikkelingen blijven steeds meer mensen steeds langer leven. Een gevolg hiervan is echter dat steeds meer mensen chronisch ziek zijn. Er zal steeds vaker een afweging gemaakt moeten worden tussen kwantiteit en kwaliteit van leven.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren. (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken)

Samenhang	<p>Het blok 'Oudere patiënt' is het zevende blok in de Masteropleiding Physician Assistant waarbij het ordeningsprincipe van levensfase wordt gehanteerd. In dit blok wordt verwacht dat je een combinatie legt van verschillende aandoeningen gecombineerd met een verouderd lichaam. Met welke problemen kampt een geriatrische patiënt? De Geriatric Giants komen in meer of mindere mate aan de orde in dit blok te weten: instabiliteit, immobiliteit, intellectuele achteruitgang, en incontinentie. Naast farmacologie komen ook weer de bekende onderwerpen aan bod van communicatie, beroepsontwikkeling en onderzoek.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswerk). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges, praktijkonderwijs</p>
Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have, H. ten Meulen, R.H.J. ter Leeuwen, E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscode). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3

	<ul style="list-style-type: none"> - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4 		
Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Oudere patiënt HMP_MPA_Blok7 Oudere patiënt		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 4 OWE7_SCH4	Praktijkbeoordeling Stage Blok 5 t/m 8 Klinische vaardigheden 2 OWE7_PKV2	Praktijkbeoordeling Werkplek - Evaluatie praktijk door mentor eind tweede jaar OWE7_PBW3
Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 7.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamenlijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 7. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamenlijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 8 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	september/oktober van het derde studiejaar <i>herkansing</i> wordt in overleg gepland in december van het derde studiejaar	week 8 van blok 8 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 9
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		
Ingangseisen toets	Om te mogen deelnemen aan Periodetoets 4 dient u Periodetoets 1 en Periodetoets 2 met een voldoende te hebben afgesloten, de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1 met een voldoende te hebben afgesloten en de beoordeling van het leren op de werkplek einde eerste studiejaar met een voldoende te hebben afgesloten.	Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 2, dienen 3 van de 4 stages van het tweede studiejaar afgerond te zijn.	

Algemene informatie																							
Naam OWE	Vrouw en kind																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok8 Vrouw en kind																						
Onderwijsperiode	Periode 3: tweede studiejaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkpleklerin op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkpleklerin op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkpleklerin op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	<ul style="list-style-type: none"> - Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen. 																						
Inhoud en organisatie																							
Algemene omschrijving	<p>Onderwijsdeel</p> <p>Dit blok heeft de volgende thema's:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kindergeneeskunde I - Kindergeneeskunde II - Obstetrie - Gynaecologie - Vrij thema / voorbereiding OWE 9 <p>Medisch inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - De normale ontwikkeling van het kind en veelvoorkomende problematiek zoals koorts, braken, diarree, dehydratie en respiratoire problemen - Onderzoek van de pasgeborenen - De normale ontwikkeling van het kind met extra aandacht voor adolescentie en psychosociale problematiek. Aan bod komen functionele (buik)klachten, huiselijk geweld (waaronder kindermishandeling) - Practicum farmacologie: antimicrobiële therapie 																						

- De anatomie en fysiologie van de voortplantingsorganen
- Normale zwangerschap met een aantal complicaties
- De gynaecologische oorzaken van buikpijn en symptomen die kunnen wijzen op oncologie
- Gynaecologisch onderzoek en oefenen op een gynaecologisch fantoom (vaginaal toucher en speculum onderzoek).

Communicatie

- Communicatie rondom verdenking op (kinder-)mishandeling
- Communicatie met kind, rekening houdend met de ontwikkelingsfase

Ethisch handelen

- De rechten van het kind als patiënt

Samenwerken

- Organisatie van de gezondheidszorg rondom zwangerschap, bevalling en kraamzorg in Nederland
- Organisatie ten aanzien van de gezondheidszorg van zuigelingen, peuter/kleuter, schoolgaand kind en adolescenten

Kwaliteit

- Richtlijnen en protocollen die van toepassing zijn bij de behandeling van zuigelingen, peuter/kleuter, schoolgaand kind en adolescenten
- Richtlijnen en protocollen rondom zwangerschap, bevalling en kraamzorg

Ontwikkeling

- Oefenen met de methode peer-feedback aan de hand van een onderdeel uit uw casus, onderzoek of CAT.

Onderzoek

De student geeft invulling aan eigen leervragen rondom onderzoek ter voorbereiding op de afstudeerfase. Er kan gewerkt worden aan het opzetten, uitvoeren en presenteren van een Critical Appraisal of a Topic (CAT). Onderwerpen waaraan gewerkt kan worden:

- een klinisch relevante onderzoeksvraag opstellen die voldoet aan de kenmerken van PICO, naar aanleiding van een patiëntgebonden probleem uit de eigen beroepspraktijk,
- op systematische wijze zoeken in medische databases als PubMed naar artikelen die passen bij een onderzoeksvraag uit de eigen beroepspraktijk
- kritisch beschouwen van wetenschappelijke literatuur en het op waarde schatten hiervan voor de beantwoording van de PICO vraag
- formuleren van een antwoord op de PICO vraag, rekening houdend met de context van de patiënt uit het klinisch scenario, de kwaliteit van de gevonden empirische studies en de relevantie van gevonden effecten.

	<p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Kan met patiënten een PA-patiëntrelatie aangaan, dan wel onderhouden, op basis van wederzijds begrip, empathie en vertrouwen. 5. Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren. 6. Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren. 7. Kan de patiënt en de bij de patiënt betrokkenen begeleiden en ondersteunen bij verwerken van de ziekte/de behandeling. <p>Ethisch handelen</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Kan op een eerlijke, betrokken wijze zorg leveren, met aandacht voor de integriteit van de patiënt. 10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. <p>Samenwerken</p> <ol style="list-style-type: none"> 12. Komt in samenspraak met de patiënt, op doeltreffende wijze tot samenwerking met andere zorgverleners binnen de gezondheidszorgorganisatie. <p>Kwaliteitszorg</p> <ol style="list-style-type: none"> 13. Kan de standaarden/protocollen onderbouwd in de praktijk toepassen. <p>Onderzoek</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).

	<p>16. Kan bij concrete beslissingen in de klinische praktijk het beschikbare wetenschappelijke bewijs betrekken.</p> <p>17. Kan praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek opzetten, uitvoeren en presenteren.</p>
Beroepstaak	<p>In de masteropleiding Physician Assistant (MPA) wordt u opgeleid om routinematige medische taken uit te voeren binnen een medisch specialisme of huisartsenpraktijk.</p> <p>Specifieke klachten van kinderen en vrouwen kunnen deel uit maken van uw medisch specialisme. Daarom zijn de deelgebieden kindergeneeskunde en gynaecologie/verloskunde opgenomen in het curriculum.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren. (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken)
Samenhang	<p>Het blok 'Vrouw en Kind' is het achtste blok van de masteropleiding Physician Assistant en stelt u in de gelegenheid om zowel binnenschools als buitenschools uw competenties als PAio verder te ontwikkelen op het gebied van elementaire kindergeneeskunde, gynaecologie en obstetrie.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges, praktijkonderwijs</p>
Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p>

	<p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have. H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscode). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4 		
Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Vrouw en kind HMP_MPA_Blok8 Vrouw en kind		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 4 OWE8_SCH4	Praktijkbeoordeling Stage Blok 5 t/m 8 Klinische vaardigheden 2 OWE8_PKV2	Praktijkbeoordeling Werkplek 3 OWE8_PBW3

Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 8.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 8. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 8 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	september/oktober van het derde studiejaar <i>herkansing</i> wordt in overleg gepland in december van het derde studiejaar	week 8 van blok 8 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 9
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		

Ingangseisen toets	Om te mogen deelnemen aan Periodetoets 4 dient u Periodetoets 1 en Periodetoets 2 met een voldoende te hebben afgesloten, de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1 met een voldoende te hebben afgesloten en de beoordeling van het leren op de werkplek einde eerste studiejaar met een voldoende te hebben afgesloten.	Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 2, dienen 3 van de 4 stages van het tweede studiejaar afgerond te zijn.	
Naam en code deeltentamen	Toets Praktijkgericht Onderzoek OWE_Wetensch		
Deelnemers	Studenten die geen voldoende hebben behaald voor de onderzoeksvragen in de periodetoetsen 1, 2 en 3.		
Vorm tentamen	Schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek		
Tentamenmoment	Tussen week 1-10 van blok 8 herkansing binnen 4 weken na toetsinzage		
Aantal examinatoren	2		
Oordeel	voldaan/niet voldaan		
Voorlopige cesuur	5,5		

Algemene informatie																			
Naam OWE	Afstudeerfase																		
Code OWE	HMP_MPA_AFSTUD Afstudeerfase																		
Onderwijsperiode	Periode 4: derde studiejaar																		
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>Terugkomdagen, begeleidingstijd</td> <td>80 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>480 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkplekieren op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>280 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>840 SBU</td> <td>30 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	Terugkomdagen, begeleidingstijd	80 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	480 SBU		Werkplekieren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	280 SBU		Totaal		840 SBU	30 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	Terugkomdagen, begeleidingstijd	80 SBU																	
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	480 SBU																	
Werkplekieren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	280 SBU																	
Totaal		840 SBU	30 ECTS (studiepunten)																
Studielast in uren	Zie schema																		
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																		
Ingangseisen OWE (in categorieën)	n.v.t.																		
Inhoud en organisatie																			
Algemene omschrijving	<p><u>Onderwijsdeel</u></p> <p>In de afstudeeropdracht verdiept u zich in de klinische praktijk en stelt u uzelf daarbij een klinische onderzoeksvraag, die u beantwoordt met een systematisch literatuuronderzoek of een ander type onderzoek. De uitwerking van deze opdracht legt u vast in een schriftelijk verslag.</p> <p>De keuze voor de onderzoeksmethode staat vrij. Bij het kiezen van de onderzoeksmethode wordt rekening gehouden met de onderzoeksvraag, de haalbaarheid van het uit te voeren onderzoek en de verwachtingen ten aanzien van onderzoek in het toekomstige takenpakket. Aan studenten die in het beoogd takenpakket weinig tot niets te maken hebben met het uitvoeren van origineel onderzoek (experimenteel/observationeel) wordt geadviseerd een systematisch literatuuronderzoek uit te voeren. Studenten die actiever betrokken gaan worden in de opzet, uitvoer en verslaglegging van onderzoek waarbij patiënten geïncorporeerd worden of waarbij gewerkt gaat worden met (grote) databases worden geadviseerd een experimenteel, observationeel of diagnostisch onderzoek uit te voeren.</p> <p>Bron: 'Praktijkgericht onderzoek Master Physician Assistant HAN' 2016.</p> <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>																		

	<p>Op basis van een werk-/leerplan werkt u toe naar een zelfstandige invulling van uw toekomstig takenpakket en naar het behalen van alle eindkwalificaties. Het accent in deze fase ligt op de laatste ontwikkelingsstappen op weg naar eindverantwoordelijkheid.</p> <p>Om u voor te bereiden op uw toekomst als beginnend beroepsbeoefenaar besteedt u aandacht aan uw voortgaande professionalisering en de bijdrage die u kunt leveren aan uw beroepsontwikkeling. De laatste terugkomdag zal daarom worden besteed aan actuele thema's op dit gebied.</p>
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. 3. Kan doeltreffend gebruik maken van informatietechnologie. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Kan met patiënten een PA-patiëntrelatie aangaan, dan wel onderhouden, op basis van wederzijds begrip, empathie en vertrouwen. 5. Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren. 6. Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren. 7. Kan de patiënt en de bij de patiënt betrokkenen begeleiden en ondersteunen bij verwerken van de ziekte/de behandeling. 8. Kan omgaan met diverse patiëntengroepen: kinderen, ouderen, mannen, vrouwen en patiënten met verschillende culturele achtergronden <p>Ethisch handelen</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Kan op een eerlijke, betrokken wijze zorg leveren, met aandacht voor de integriteit van de patiënt. 10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. <p>Samenwerken</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Onderhoudt adequaat contacten met professionals in de extra- en intramurale gezondheidszorg met als doel het organiseren en afstemmen van medische zorg. 12. Komt in samenspraak met de patiënt, op doeltreffende wijze tot samenwerking met andere zorgverleners binnen de gezondheidszorgorganisatie.

	<p>Kwaliteitszorg</p> <p>13. Kan de standaarden/protocollen onderbouwd in de praktijk toepassen.</p> <p>14. Kan vanuit kritische reflectie een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van kwaliteit</p> <p>Onderzoek</p> <p>15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).</p> <p>16. Kan bij concrete beslissingen in de klinische praktijk het beschikbare wetenschappelijke bewijs betrekken.</p> <p>17. Kan praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek opzetten, uitvoeren en presenteren.</p> <p>Ontwikkeling</p> <p>18. Gebruikt reflectie op het eigen functioneren voor de eigen professionele ontwikkeling (leven-lang-leren).</p> <p>19. Is zich bewust van het feit dat etnische achtergronden en culturele en maatschappelijke onderwerpen die een rol spelen in de samenleving, van invloed zijn op het leveren van zorg aan individuen in de samenleving.</p>
Beroepstaak	<p>Het doel van het beroep Physician Assistant is bijdragen aan de continuïteit en kwaliteit van de geneeskundige zorgverlening door middel van het verrichten van medische taken. Deze taken omvatten het onderzoeken, behandelen en begeleiden van patiënten met veelvoorkomende aandoeningen binnen een bepaald medisch specialisme, het geven van onderwijs, het bijdragen aan wetenschappelijk onderzoek en het (mee) organiseren van de medische zorgketen voor patiënten ter bevordering van kwaliteit en continuïteit van zorg.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken).
Samenhang	<p>Na acht inhoudelijke blokken met bijpassende stages binnen de verschillende terreinen van de geneeskunde, staan in de afstudeerfase de verdieping en verbreding centraal. In de voorgaande blokken is aan alle beroepstaken gewerkt. In de afstudeerfase worden relevante beroepstaken verdiept en verbreed, zodat het beheersingsniveau wordt bereikt van beginnend beroepsoefenaar.</p>

Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terugkomdagen opleiding - Peerfeedback - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork) - Literatuurstudie of ander type onderzoek - Leren en werken in de praktijk eigen werkplek - Verdiepen van kennis en vaardigheden - Schriftelijk en mondeling presenteren <p>Werkvormen</p> <p>Workshop, presentatie, peerfeedbackgroepen, begeleidingsgesprekken</p>		
Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"	<p>Verplichte literatuur</p> <p>N.v.t.</p> <p>Aanbevolen literatuur</p> <p>Ten aanzien van het zoeken en interpreteren van literatuur:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scholten RJPM, Ofringa M, Assendelft WJJ. Inleiding in evidence-based medicine: klinisch handelen gebaseerd op bewijsmateriaal. Vierde herziene druk. Houten/Antwerpen: Bohn Stafleu van Loghum; 2008. - Literatuur uit de reader 'Leerlijn onderzoek' <p>Ten aanzien van het 'schrijven':</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schrijfwijzer Masteropleiding Physician Assistant Nijmegen: Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, versie juni 2019 (zie digitale leeromgeving van de HAN) <p>Voorbeelden van onderzoeksverslagen van onze alumni zullen via de digitale leeromgeving van de HAN beschikbaar worden gesteld. Daarnaast wordt u geadviseerd om voorbeelden te zoeken van systematische literatuuronderzoeken of andere typen onderzoek in medische tijdschriften.</p>		
Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Afstudeerfase HMP_MPA_AFSTUD Afstudeerfase		
Naam en code deeltentamen	Verslag AFSTUD_VE	Eindgesprek AFSTUD_VE	Eindbeoordeling Werkplek AFSTUD_EW

<p>Beoordelingsdimensies</p>	<p>Verslag casus en systematisch literatuuronderzoek / ander type onderzoek</p> <p>Kennis en inzicht met betrekking tot het beschrijven van een complexe casus (op Masterniveau), op basis hiervan een klinisch relevante onderzoeksvraag stellen en deze onderzoeken door middel van een systematisch literatuuronderzoek of een ander type onderzoek.</p>	<p>Eindgesprek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bewustzijn van uw eigen rol en uw bijdrage aan de kwaliteit van de gezondheidszorg. - Uw presentatie als een startbekwame PA: u toont u zelf vaardig in het reflecteren op uw eigen praktijk, uw doen en laten, uw (klinisch) redeneervermogen, uw eigen ontwikkeling in uw beroep, en hoe u uzelf in uw beroep verder ontwikkelt (een leven lang leren). 	<p>Beoordeling praktijk eigen werkplek</p> <p>Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.</p>
<p>Beoordelingscriteria</p>	<p>Onderdeel casus: gegevens verzamelen, analyse van gegevens, diagnose en behandelplan, professioneel gedrag, reflectie, vorm.</p> <p>Onderdeel onderzoek: inleiding, methode, resultaten, discussie en conclusie(s), implicaties, samenvatting en vorm.</p> <p>Waardering door de praktijk, onderdeel casus en onderzoek: zelfstandigheid, lerend vermogen en bijdrage van het onderzoek aan de kwaliteit van de afdeling.</p>	<p>Eindgesprek: verantwoordelijkheid laten zien, bewustzijn van eigen rol en bijdrage aan de gezondheidszorg, vertaling implicaties van onderzoek naar praktijk, reflectie, persoonlijke ontwikkeling, zichtbaarheid, voorbeeldgedrag, normatieve en ethische aspecten.</p>	<p>De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.</p>

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijk verslag casus en systematisch literatuuronderzoek of een ander type onderzoek	- assessment	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	Casus 30% Onderzoek 60%	Eindgesprek 10%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	Deadline inleveren definitieve versie + deadline herkansing worden tijdens de start van het blok gecommuniceerd	Datum Eindgesprek + herkansing worden tijdens de start van het blok gecommuniceerd	Deadline inleveren + herkansing worden tijdens de start van het blok gecommuniceerd
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2	1	1
Ingangseisen toets	Om te mogen deelnemen aan de tentamens/beoordelingen van de afstudeerfase dient u in het tweede studiejaar het tentamen van minimaal één Periodetoets met een voldoende te hebben behaald, de Performancetoets Klinische vaardigheden 2 met een voldoende te hebben afgesloten en de beoordeling van het leren op de werkplek einde tweede studiejaar met een voldoende te hebben afgesloten.		
	U mag deelnemen aan de beoordelingen van het onderzoeksdeel van de afstudeeropdracht mits u een CAT heeft gemaakt, afgetekend door de opleiding, en mits u een voldoende heeft behaald voor de onderzoeksvragen in de periodetoetsen 1, 2 en 3. Indien u voor de onderzoeksvragen geen voldoende heeft behaald, dient u deel te nemen aan de toets "Praktijkgericht Onderzoek" en deze met een voldoende af te ronden.		

Bijlage 1

6 Beschrijving van het onderwijs (de OWE)

In dit hoofdstuk is het onderwijs van uw opleiding beschreven in de vorm van een curriculumoverzicht en beschrijving van de onderwijseenheden.

Samenstelling van het onderwijsprogramma

De opleiding omvat de volgende OWE's met de daarbij vermelde studielast en toetsing:

OWE/Blok	SBU	Studiepunten	Toets
JAAR 1			
– Inleiding			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 1
- Stages	140	5	Performancetoets 1
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 1
– Patiënt met chirurgische aandoening			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 1
- Stages	140	5	Performancetoets 1
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 1
– Patiënt met inwendige aandoening			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 2
- Stages	140	5	Performancetoets 1
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 2
– Acut zieke patiënt			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 2
- Stages	140	5	Performancetoets 1
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 2
JAAR 2			
– Chronisch zieke patiënt			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 3
- Stages	140	5	Performancetoets 2
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 3
– Patiënt met neurologische aandoeningen en patiënt met psychiatrische aandoeningen			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 3
- Stages	140	5	Performancetoets 2
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 3
– Oudere patiënt			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 4
- Stages	140	5	Performancetoets 2
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 3
– Vrouw & Kind			
- Binnenschools	140	5	Periodetoets 4
- Stages	140	5	Performancetoets 2
- Werken en leren op de eigen werkplek	140	5	Praktijkbeoordeling 3

JAAR 3			
- Afstudeerfase			
- Binnenschools - Werken en leren op de eigen werkplek	840	30	Afstudeeropdracht: Casus, onderzoek, eindgesprek Eindbeoordeling praktijk
TOTAAL	4200	150	

6.1 OWE's (Blokken)

Algemene informatie																							
Naam OWE	Inleiding																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok1 Inleiding																						
Onderwijsperiode	Periode 1: eerste half jaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkplekleren op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </tbody> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	n.v.t.																						

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p><u>Onderwijsdeel</u></p> <p>In dit blok legt u de basis voor de verdere opleiding. Aan de hand van enkelvoudige patiëntgerelateerde probleemstellingen werkt u aan de grondbeginselen van anatomie, fysiologie, farmacologie, communicatie, anamnese en onderzoeksvaardigheden. Hierbij is steeds aandacht voor het proces van medische besluitvorming.</p> <p>Wat betreft de competentiegebieden Medisch inhoudelijk en Communicatie behandelt dit eerste blok medische basisprincipes en communicatievaardigheden aan de hand van enkelvoudige problematiek. Belangrijk daarbij zijn uw eerder opgedane kennis en vaardigheden. Deze zijn belangrijk voor de hoeveelheid en de diepgang van de materie binnen dit blok. De medisch inhoudelijke thema's zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het geneeskundig proces - Rugklachten - Buikpijn en diarree - Hoge bloeddruk - Een hart dat te hard loopt <p>Medisch inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onderdelen van het geneeskundig proces en het toepassen bij de problematiek, aangeboden in dit blok - Onderdelen van de anamnese en op adequate wijze rapporteren - Aantal basisonderdelen van het lichamenlijk onderzoek, toepassen hiervan en schriftelijk rapporteren - Basisprincipes van Basic Life Support en deze toepassen (voorbehouden) handelingen - Globale anatomische en fysiologische principes - Vormen van aanvullend diagnostisch onderzoek - Basale farmacotherapeutische principes <p>Communicatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vaardigheden anamnesegesprek <p>Ethisch handelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belangrijkste ethische en juridische aspecten van de arts-patiëntrelatie <p>Onderzoek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opbouw van een onderzoeksartikel - Verschillende soorten onderzoeksdesigns - Belang van wetenschappelijke kennis voor de beroepspraktijk <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U gaat afspraken maken over uw opleidingsplan, de samenwerking met uw mentor en uw studieloopbaanbegeleider van de HAN, de fysieke werkplek en over hoe en waaraan u uw tijd gaat besteden.</p>

	U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren. <p>Onderzoek</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).
Beroepstaak	<p>De Physician Assistant (PA) verleent op HBO-masterniveau medische zorg binnen een deelgebied van de geneeskunde. De werkzaamheden bestaan uit geneeskundige basistaken en medisch specialistische taken binnen het geneeskundig proces van anamnese, onderzoek en behandeling. Tot het gebied van deskundigheid van de Physician Assistant wordt gerekend het verrichten van handelingen op het deelgebied van de geneeskunde waarbinnen hij is opgeleid.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking en wetenschappelijk onderzoek. <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken).
Samenhang	Het blok 'Inleiding' is het eerste van de negen blokken waaruit de opleiding tot Physician Assistant bestaat. Studenten krijgen onderwijs in medische basiskennis en -vaardigheden, zoals het afnemen van een anamnese en het uitvoeren van een basaal lichamenlijk onderzoek. Het concept van 'medisch redeneren' staat centraal. In sommige gevallen is dit geheel nieuwe kennis, soms is dit een aanvulling op reeds aanwezige kennis en vaardigheden en soms moeten studenten ook iets afleren. In de volgende

	<p>blokken worden deze kennis en vaardigheden verder uitgebreid. Ook is er in dit blok veel aandacht voor de nieuwe rol als Physician Assistant en wordt ook uitgebreid kennis gemaakt met de medestudenten. Je wordt weer student!</p>
<p>Activiteiten en/of werkvormen</p>	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork). - Leren en werken in de praktijk (eigen werkplek; de stagetijd wordt op de eigen werkplek uitgevoerd). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges.</p>
<p>Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"</p>	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have, H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeren.nl toegangscode). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8

	<ul style="list-style-type: none"> - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 NB. Boek Gynaecologie volgt <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4 		
Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Inleiding HMP_MPA_Blok1 Inleiding		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 1 OWE1_SCH1	Praktijkbeoordeling Stage Blok 1 t/m 4 (voor blok 1 vindt de stage plaats op de eigen werkplek) Klinische Vaardigheden 1 OWE1_PKV1	Praktijkbeoordeling werkplek 1 OWE1_PBW1
Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 1.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 1. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.

		en het plan van aanpak.	
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	performance toets	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 2 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	juni <i>herkansing</i> in oktober	week 8 van blok 2 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 3
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		
Ingangseisen toets		Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1, dienen 3 van de 4 stages van het eerste studiejaar afgerond te zijn.	

Algemene informatie																							
Naam OWE	Patiënt met chirurgische aandoeningen																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok2 Patiënt met chirurgische aandoeningen																						
Onderwijsperiode	Periode 1: eerste half jaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkpleklerin op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkpleklerin op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkpleklerin op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	- Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen																						
Inhoud en organisatie																							
Algemene omschrijving	<p><u>Onderwijsdeel</u></p> <p>In dit blok gaat het om patiënten die een chirurgisch te behandelen aandoening hebben. Aan de hand van vijf thema's verwerft u een eerste overzicht:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Heupfractuur - Acute buik: diagnostiek - Postoperatieve complicaties - Knobbeltje in de borst - Wonden <p>Medische inhoud</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onderzoek en chirurgische behandeling van een patiënt met een heupfractuur - Totale zorg rond een chirurgische behandeling - Pijnbestrijding - Hygiënische maatregelen met betrekking tot de operatiekamer - Diagnostiek bij een patiënt met acute buikklachten - Lichamelijk onderzoek van het abdomen en rectaal toucher 																						

	<ul style="list-style-type: none"> - Anatomisch onderzoek in de snijzaal - Diagnostiek van postoperatieve complicaties en (preventieve) maatregelen - Belangrijkste diagnostische begrippen - Basale chirurgische handelingen zoals het verrichten van een incisie en hechttechnieken - Onderzoek en chirurgische behandeling van een patiënt met een palpabele zwelling in de borst - Voor- en nadelen van de diverse behandelmethoden - Pijnstillers - Het borstonderzoek - Wonden in het algemeen en chirurgisch te behandelen wonden - Niet-traumatische wonden en vaatlijden - Wondbehandeling - Snijzaalpracticum <p>Communicatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gesprekstechnieken bij de uitvoering van het borstonderzoek - Communicatie met/voorlichting aan een patiënt met een niet-Nederlandse achtergrond <p>Onderzoek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lezen van wetenschappelijke literatuur - Diagnostisch onderzoek <p>Ontwikkeling</p> <p>De positie van de PA binnen de chirurgische behandeling, beroepshouding en ethiek.</p> <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>
<p>Eindkwalificaties</p>	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen - doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren.

	<p>8. Kan omgaan met diverse patiëntengroepen: kinderen, ouderen, mannen, vrouwen en patiënten met verschillende culturele achtergronden.</p> <p>Onderzoek</p> <p>15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).</p> <p>Ontwikkeling</p> <p>18. Gebruikt reflectie op het eigen functioneren voor de eigen professionele ontwikkeling (een leven lang leren).</p>
Beroepstaak	<p>In blok 2 staat de chirurgische behandeling van de patiënt centraal. U kunt als PA een belangrijke rol hebben in de preoperatieve en de postoperatieve zorg voor de patiënt met een chirurgische aandoening. Overigens moet u, wanneer u als PA in de huisartsenpraktijk of in een ander specialisme werkzaam bent, vaak ook (kleine) chirurgische ingrepen kunnen uitvoeren. Daarnaast is chirurgische kennis van groot belang voor uw brede medische ontwikkeling.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking en wetenschappelijk onderzoek. <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken).
Samenhang	<p>In dit tweede blok gaat het om patiënten die een chirurgisch te behandelen aandoening hebben. Dit blok sluit logisch aan op een aantal vaardigheden uit blok 1 zoals anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Het onderzoek van de buik krijgt de nodige aandacht, evenals het hechten. In dit blok is weer de nodige aandacht voor het medisch-klinisch redeneren.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges.</p>

<p>Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"</p>	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have. H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscodes). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4
<p>Verplichte software / verplicht materiaal</p>	<p>Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.</p>

Tentaminering			
Naam en code	Patiënt met chirurgische aandoeningen HMP_MPA_Blok2 Patiënt met chirurgische aandoeningen		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 1 OWE2_SCH1	Praktijkbeoordeling Stage Blok 1 t/m 4 Klinische Vaardigheden 1 OWE2_PKV1	Praktijkbeoordeling werkplek 1 OWE2_PBW1
Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 2.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 2. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 2 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	juni <i>herkansing</i> in oktober	week 8 van blok 2 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 3

Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		
Ingangseisen toets		Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1, dienen 3 van de 4 stages van het eerste studiejaar afgerond te zijn.	

Algemene informatie																							
Naam OWE	Patiënt met inwendige aandoeningen																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok3 Patiënt met inwendige aandoeningen																						
Onderwijsperiode	Periode 2: tweede half jaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkplekleren op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	- Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen.																						

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p><u>Onderwijsdeel</u></p> <p>De kennis- en vaardighedenbasis ten aanzien van anatomie, (patho)fysiologie, anamnese, lichamelijk onderzoek, communicatie, diagnostiek, behandeling, farmacologie en onderzoeksvaardigheden zal gedurende dit blok verbreed en/of verdiept worden. Daarbij staat de interne patiënt centraal.</p> <p>De medisch inhoudelijke thema's zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Moe - Verminderde nierfunctie - Bovenbuikklachten - Geelzucht - Veranderd defecatiepatroon en/of rectaal bloedverlies <p>Medisch inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diagnostiek en behandeling bij patiënten met vermoeidheidsklachten - Symptoom moeheid: wat is dit nu precies en hoe wordt het gemeten - Rapportage, probleemlijst, differentiële diagnose en het aanvragen van aanvullend onderzoek - Diagnostiek en behandeling van patiënten met verminderde nierfunctie - (patho)fysiologie van de nieren en urinewegen en de verschijnselen en diagnostiek van veel voorkomende primaire of secundaire aandoeningen van de nieren en urinewegen - Oorzaken en behandeling van prerenale, renale en postrenale nierinsufficiëntie - Principes van het lichamelijk onderzoek van de thorax, inclusief het beschrijven van de verschillende hart- en longgeluiden - Hemodialyse en peritoneale dialyse - Patiënten met klachten van de bovenbuik: maag en duodenumproblemen, vooral gastritis en ulcus pepticum - Farmacokinetiek - Beeldvormende technieken: de diverse aspecten en overwegingen die een rol spelen bij het besluiten tot aanvragen van beeldvormend onderzoek - Diagnostiek en behandeling van patiënten met geelzucht, met name patiënten met hepatitis - Aanvragen van laboratoriumonderzoek - De diagnostiek en de behandeling van patiënten met een veranderd defecatiepatroon en/of bloed bij de ontlasting. Darmkanker staat centraal, naast ontstekingsprocessen en diverticulosis. - Achtergrond en uitvoering van (moleculair) genetisch onderzoek, vooral in relatie met coloncarcinoom - Systematisch beoordelen van een thoraxfoto <p>Communicatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anamnesegegesprek - Slechtnieuwsgesprek

	<p>Ethisch handelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Medische ethiek rondom niertransplantatie - Invloed van dialyse op de kwaliteit van leven van patiënten met een nierziekte <p>Onderzoek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Benoemen van de kenmerken van experimenteel onderzoek - Formuleren van een klinisch scenario met pico vraag op basis van een casus uit de praktijk. <p>Ontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - De bedrijfscultuur van de eigen organisatie en de rol van de PA hierin. <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren. 7. Kan de patiënt en de bij de patiënt betrokkenen begeleiden / ondersteunen bij verwerken van de ziekte / de behandeling. 8. Kan omgaan met diverse patiëntengroepen: kinderen, ouderen, mannen, vrouwen en patiënten met verschillende culturele achtergronden. <p>Ethisch handelen</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. <p>Onderzoek</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.). <p>Ontwikkeling</p> <ol style="list-style-type: none"> 18. Gebruikt reflectie op het eigen functioneren voor de eigen professionele ontwikkeling (levenslang leren).

Beroepstaak	<p>In blok 3 staat de medische zorg aan patiënten met inwendige aandoeningen centraal. Op welke afdeling u ook werkzaam bent als PA, u zult altijd ook patiënten ontmoeten met interne aandoeningen, mogelijk met complexe (multi)morbiditeit en polyfarmacie. Een brede medische ontwikkeling voor u als PA met daarbij het adequaat toepassen van een systematische benadering van de problematiek is dan onontbeerlijk voor goede op de patiënt afgestemde zorg. U als PA kan de spil zijn in het faciliteren van deze zorg; niet alleen op medisch inhoudelijk vlak, maar ook op communicatief en organisatorisch gebied. U fungeert als verbindende schakel tussen de verschillende betrokken zorgverleners.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren. (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken)
Samenhang	<p>Het blok 'De patiënt met inwendige aandoeningen' is het derde blok in de Masteropleiding Physician Assistant. Na het vorige (snijdende) blok is dit het medisch beschouwende blok. Belangrijke doelstelling van dit blok is het komen tot een diagnose en behandeling bij een patiënt. Het denken in 'waarschijnlijkheden' en 'uitsluiten' zijn steeds terugkerende begrippen in het medisch-klinisch redeneren.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswerk). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges.</p>

<p>Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"</p>	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have. H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscodes). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4
<p>Verplichte software / verplicht materiaal</p>	<p>Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.</p>

Tentaminering			
Naam en code	Patiënt met inwendige aandoeningen HMP_MPA_Blok3 Patiënt met inwendige aandoeningen		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 2 OWE3_SCH2	Praktijkbeoordeling Stage Blok 1 t/m 4 Klinische Vaardigheden 1 OWE3_PKV1	Praktijkbeoordeling Werkplek tweede half jaar door mentor OWE3_PBW2
Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 3.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 3. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 4 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	juni <i>herkansing</i> in oktober	week 8 van blok 4 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 5

Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		
Ingangseisen toets		Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1, dienen 3 van de 4 stages van het eerste studiejaar afgerond te zijn.	

Algemene informatie																							
Naam OWE	Acuut zieke patiënt																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok4 Acuut ziek patiënt																						
Onderwijsperiode	Periode 2: tweede half jaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkpleklerin op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkpleklerin op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkpleklerin op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	- Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen.																						

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>Onderwijsdeel</p> <p>In de vijf thema's van dit blok staat de methodiek van de spoedeisende hulpverlening, het ABCD-schema, centraal. In ieder thema komt exemplarisch een patiënt aan de orde met een of meer bedreigingen van de vitale functies:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Patiënt met respiratoire insufficiëntie - Patiënt met pijn op de borst - Patiënt met multitrauma - Patiënt met verminderd bewustzijn - Acut zieke kind <p>Medisch inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - De spoedeisende hulpverlening aan de patiënt met respiratoire insufficiëntie - Afwijkende bloedgassen en de interpretatie daarvan - Patiënt met pijn op de borst, nader toegespitst op acute cardiale klachten - Het totale stappenplan van de spoedeisende hulp en behandeling - Farmacotherapie - Verschillende typen bijwerkingen en interacties van geneesmiddelen - Principes van infuusbeleid - Spoedeisende hulpverlening aan de multitrauma-patiënt - Pijnbestrijding - Toepassen van ALS en de opvang van de acute patiënt (aan de hand van verschillende scenario's) - Spoedeisende hulpverlening aan een patiënt met verminderd bewustzijn - De meest voorkomende aandoeningen bij kinderen die kunnen leiden tot cardiorespiratoire insufficiëntie - De afwijkende anatomie/fysiologie en compensatiemechanismen bij kinderen - De spoedeisende hulpverlening aan kinderen <p>Samenwerken en Communicatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - De opvang van patiënten met acute levensbedreigende problemen - Verzamelen van informatie van de patiënt of van familie - De rol van de pa in de zorg voor de acute patiënt - Overdracht en gespreksvoering komen aan bod <p>Ethisch handelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ethische aspecten van de zorg <p>Onderzoek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Observatieonderzoek en de daarbij horende associatiematen en het zoeken van wetenschappelijke artikelen in PubMed

	<p>Ontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het hanteren van de eigen grenzen als PA in de acute hulpverlening, lastige situaties en dilemma's zoals omgaan met agressie, risico's bij prikaccidenten, zwijgplicht en hanteren van posttraumatische stress. <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren. 6. Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren. 7. Kan de patiënt en de bij de patiënt betrokkenen begeleiden en ondersteunen bij het verwerken van de ziekte /de behandeling. <p>Ethisch handelen</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Kan op een eerlijke, betrokken wijze zorg leveren, met aandacht voor de integriteit van de patiënt. 10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. <p>Samenwerken</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Onderhoudt adequaat contacten met professionals in de extra- en intramurale gezondheidszorg met als doel het organiseren en afstemmen van medische zorg. 12. Komt in samenspraak met de patiënt, op doeltreffende wijze tot samenwerking met andere zorgverleners binnen de gezondheidszorgorganisatie. <p>Onderzoek</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).

	<p>Ontwikkeling</p> <p>18. Gebruikt reflectie op het eigen functioneren voor de eigen professionele ontwikkeling (levenslang leren).</p>
Beroepstaak	<p>In blok 4 staat de patiënt met een acute aandoening centraal. Deze situatie kan zowel extramuraal (op straat, in de huisartsenpraktijk) of intramuraal ontstaan. In al deze settingen moet u de juiste hulp kunnen bieden en passende maatregelen treffen.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren. (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken)
Samenhang	<p>Het blok 'De acuut zieke patiënt' is het vierde blok in de Masteropleiding Physician Assistant en volgt, na het onderscheid van snijdend en beschouwend, de indeling van de wijze waarop een ziekte zich manifesteert (acuut of chronisch). De acute aandoeningen die worden behandeld zijn veelal ook ernstige aandoeningen. De veel gebruikte methodiek van ABCD wordt in dit blok veelvuldig toegepast. Tevens wordt in dit blok veel gesproken over de gevolgen van de (acute) behandeling. Naast kennis worden in dit blok ook een aantal vaardigheden geoefend in de practica en wordt de kennis over farmacologie, communicatie, ethiek, beroepshouding en research in dit blok verbreed en/of verdiept. Daarbij staat het werken in een acute setting centraal.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges.</p>

<p>Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"</p>	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have. H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscodes). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p>Farmacotherapeutisch Kompas: https://www.farmacotherapeutischkompas.nl</p> <p>Het "Acute Boekje - Richtlijnen voor de diagnostiek en behandeling van acute aandoeningen in de Inwendige Geneeskunde" is een boekje bedoeld voor medisch specialisten, huisartsen en arts-assistenten in opleiding. Het "Acute Boekje" kunt u vinden op: https://www.hetacuteboekje.nl/</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4
--------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Acuut zieke patiënt HMP_MPA_Blok4 Acuut ziek patiënt		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 2 OWE4_SCH2	Praktijkbeoordeling Stage Blok 1 t/m 4 Klinische Vaardigheden 1 OWE4_PKV1	Praktijkbeoordeling Werkplek tweede half jaar door mentor OWE4_PBW2
Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 4.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 4. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)

Tentamenmomenten	week 10 van blok 4 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	juni <i>herkansing</i> in oktober	week 8 van blok 4 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 5
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		
Ingangseisen toets		Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1, dienen 3 van de 4 stages van het eerste studiejaar afgerond te zijn.	

Algemene informatie																							
Naam OWE	Chronisch zieke patiënt																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok5 Chronisch ziek patiënt																						
Onderwijsperiode	Periode 3: tweede studiejaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkplekieren op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkplekieren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkplekieren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						

Ingangseisen OWE (in categorieën)	<ul style="list-style-type: none"> - Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen.
Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p><u>Onderwijsdeel</u></p> <p>Dit blok heeft de volgende thema's:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diabetes, en culturele diversiteit in de zorg - Niet lekker in mijn vel - Pijnlijke gewrichten - Diabetes, een levenslange inspanning - Zij komt haar stoel niet meer uit - De rek uit de longen <p>Medisch inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basale immunologie m.b.t. huid en allergie, dermatologische aandoeningen, dermatologisch onderzoek - Reumatische aandoeningen en overige oorzaken van gewrichtsklachten - Het lichamelijke onderzoek van de schouder, heup en knie - Classificatiesystemen voor het bepalen van de kwaliteit van leven - Diabetes mellitus type 1 en 2, leefstijl, therapietrouw, diseasemanagement, complicaties, praktische oefening met medisch redeneren en laboratoriumdiagnostiek - Hartfalen, statistische begrippen, coagulantiagebruik - Het zesstappenplan bij het voorschrijven van een medicijn - Astma & COPD, palliatieve zorg, het interpreteren van longfunctieonderzoek <p>Samenwerken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ketenzorg bij een diabetespatiënt - Ketenzorg bij patiënt met astma en COPD - Betrokkenen bij palliatieve thuiszorg in thuissituatie <p>Ethisch handelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Moreel beraad en de bespreking van ethische dilemma's <p>Onderzoek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kritisch beoordelen van wetenschappelijke artikelen, beoordelen en interpreteren van kwalitatief onderzoek <p>Ontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - In gesprek met een patiënt en eventueel met diens mantelzorger. <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>

Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Ethisch handelen</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. <p>Samenwerken</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Onderhoudt adequaat contacten met professionals in de extra- en intramurale gezondheidszorg met als doel het organiseren en afstemmen van medische zorg. <p>Onderzoek</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.). 16. Kan bij concrete beslissingen in de klinische praktijk het beschikbare wetenschappelijke bewijs betrekken. <p>Ontwikkeling</p> <ol style="list-style-type: none"> 19. Is zich bewust van het feit dat etnische achtergronden en culturele en maatschappelijke onderwerpen die een rol spelen in de samenleving, van invloed zijn op het leveren van zorg aan individuen in de samenleving.
Beroepstaak	<p>In blok 5 staat de medische zorg aan chronisch zieke patiënten centraal. Chronische zieken vormen een omvangrijke en sterk groeiende categorie patiënten. Als gevolg van demografische ontwikkelingen (o.a. vergrijzing) en medisch-technologische ontwikkelingen neemt het aantal chronisch zieken toe. Deze groep zal in de toekomst een steeds groter beroep doen op de gezondheidszorg. PA's kunnen een belangrijke rol spelen in de toegankelijkheid en continuïteit van zorg aan deze categorie patiënten. Vooral ten aanzien van de voorlichting aan, de controle en begeleiding van (bijna) stabiele chronisch zieke patiënten kunnen zij de taaklast van de artsen verlichten. Daarnaast wordt er binnen dit medisch-inhoudelijke kader aandacht besteed aan diversiteit – en met name culturele diversiteit – in de zorg, culturele diversiteit in de zorg, het Culturele Interview, laaggeletterdheid.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme.

	<p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren. (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken)
Samenhang	<p>Een chronische ziekte is een ziekte die zich veelal langzaam openbaart en van lange duur is. De ziekte heeft als gevolg dat de algemene gezondheidstoestand van de patiënt achteruitgaat met alle gevolgen voor het functioneren. In dit blok worden de pathofysiologische aspecten behandeld, de specifieke farmacologie maar ook de gevolgen van de ziekte voor het functioneren van de patiënt. Wat kan een PA in zo'n geval betekenen voor de patiënt en zijn naasten? Naast verschillende opdrachten waar dit onderwerp verder wordt uitgediept besteden we ook aandacht aan communicatie en onderzoeksvaardigheden waarbij de gevolgen van chronisch ziek zijn centraal staan.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges, praktijkonderwijs</p>
Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have, H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3

	<ul style="list-style-type: none"> - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeren.nl toegangscode). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4 		
Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Chronisch zieke patiënt HMP_MPA_Blok5 Chronisch zieke patiënt		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 3 OWE5_SCH3	Praktijkbeoordeling Stage Blok 5 t/m 8 Klinische vaardigheden 2 OWE5_PKV2	Praktijkbeoordeling Werkplek 3 OWE5_PBW3
Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 5.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.

Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 5. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 6 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	september/oktober van het derde studiejaar <i>herkansing</i> wordt in overleg gepland in december van het derde studiejaar	week 8 van blok 8 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 9
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		
Ingangseisen toets	Om te mogen deelnemen aan Periodetoets 3 dient u Periodetoets 1 en Periodetoets 2 met een voldoende te hebben afgesloten, de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1 met een voldoende te hebben afgesloten en de beoordeling van	Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 2, dienen 3 van de 4 stages van het tweede studiejaar afgerond te zijn.	

	het leren op de werkplek einde eerste studiejaar met een voldoende te hebben afgesloten.		
--	------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Algemene informatie																							
Naam OWE	Patiënt met neurologische aandoeningen en patiënt met psychiatrische aandoeningen																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok6 Psychiatrische en neurologische patiënt																						
Onderwijsperiode	Periode 3: tweede studiejaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkplekleren op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	- Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen.																						
Inhoud en organisatie																							
Algemene omschrijving	<p><u>Onderwijsdeel</u></p> <p>Dit blok heeft de volgende thema's:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praktische neurologie - Cerebrovasculaire ziekten - Acute en chronische hoofdpijn en epilepsie - Psychiatrie in de dagelijkse praktijk - Persoonlijkheidsproblematiek 																						

Medisch inhoudelijk

- Anatomie en fysiologie van de hersenen
- Onderscheid centraal en perifeer zenuwstelsel: neurologische verschijnselen, aandoeningen, onderzoek en diagnose
- Diagnostiek, behandeling en begeleiding van patiënten met een cerebrovasculaire aandoening en epilepsie, en chronische en acute hoofdpijn.
- Neurologische anamnese, onderzoek en differentiaal diagnose
- Farmacologische werking van medicatie bij neurologische aandoeningen
- Proces van medisch redeneren, toegepast op de neurologische patiënt
- De meest voorkomende psychiatrische symptomen en aandoeningen, zoals depressie en suïcidaliteit, angststoornissen en somatoforme stoornissen.
- Psychiatrische anamnese en onderzoek
- Veel voorkomende intoxicaties (bij tentamen suïcide)
- Diagnostiek, behandeling en begeleiding van patiënten met een persoonlijkheidsstoornis
- Farmacotherapie bij psychiatrische aandoeningen
- Intoxicaties

Communicatie

- Communicatie met psychiatrische patiënt
- Interview met suïcidale patiënt

Ethisch handelen

- Relevante wetgeving met betrekking tot de psychiatrie
- Ethische dilemma's bij de behandeling van psychoproblematiek

Samenwerken

- Organisatie van de geestelijke gezondheidszorg in Nederland

Onderzoek

- Opstellen van een onderzoeksvraag naar aanleiding van een patiëntgebonden probleem uit de eigen beroepspraktijk
- Deeluitwerking Critical Appraisal of a Topic (CAT)

Ontwikkeling

- Reflectie op 'normaal' – 'niet normaal'
- Zorg voor de eigen (geestelijke) gezondheid (burn out)

Beroepsuitoefening

U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.

Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren <p>Ethisch handelen</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. <p>Samenwerken</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Onderhoudt adequaat contacten met professionals in de extra- en intramurale gezondheidszorg met als doel het organiseren en afstemmen van medische zorg. 12. Komt in samenspraak met de patiënt, op doeltreffende wijze tot samenwerking met andere zorgverleners binnen de gezondheidszorgorganisatie. <p>Onderzoek</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.). 16. Kan bij concrete beslissingen in de klinische praktijk het beschikbare wetenschappelijke bewijs betrekken. <p>Ontwikkeling</p> <ol style="list-style-type: none"> 18. Gebruikt reflectie op het eigen functioneren voor de eigen professionele ontwikkeling (leven lang leren).
Beroepstaak	<p>In blok 6 van de opleiding staat de medische zorg aan patiënten met neurologische en psychiatrische problematiek centraal. Neurologie en psychiatrie zijn nauw verweven.</p> <p>De PA komt in zijn beroepspraktijk veelvuldig in aanraking met patiënten, bij wie psychiatrische kenmerken of persoonlijkheidsproblematiek van invloed zijn op de behandeling en/of communicatie.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme.

	<p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren. (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken)
Samenhang	<p>Het blok 'Patiënt met neurologische aandoeningen en patiënt met psychiatrische aandoeningen' is het zesde blok in de Masteropleiding Physician Assistant en volgt een medisch specialistische indeling. Veel mensen leiden aan een psychiatrische en/of een neurologische aandoening. Naast dat deze aandoeningen lang kunnen blijven bestaan en soms niet meer weggaan hebben ze ook veelal een behoorlijke invloed op het functioneren van de patiënt. Om neurologische aandoeningen te kunnen begrijpen is een gedetailleerde kennis van de neuroanatomie noodzakelijk. Verder zal in dit blok ook weer aandacht zijn voor de anamnese en lichamelijk onderzoek maar dan specifiek vanuit neurologisch of psychiatrisch perspectief. Naast deze specifieke aspecten hebben we ook weer aandacht voor farmacologie, communicatie, ethiek, beroepshouding en onderzoek.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges, praktijkonderwijs</p>
Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7

	<ul style="list-style-type: none"> - Have, H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscode). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4 		
Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Patiënt met neurologische aandoeningen en patiënt met psychiatrische aandoeningen HMP_MPA_Blok6 Psychiatrische en neurologische patiënt		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 3 OWE6_SCH3	Praktijkbeoordeling Stage Blok 5 t/m 8 Klinische vaardigheden 2 OWE6_PKV2	Praktijkbeoordeling Werkplek 3 OWE6_PBW3

Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 6.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 6. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 6 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	september/oktober van het derde studiejaar <i>herkansing</i> wordt in overleg gepland in december van het derde studiejaar	week 8 van blok 8 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 9
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		

Ingangseisen toets	Om te mogen deelnemen aan Periodetoets 3 dient u Periodetoets 1 en Periodetoets 2 met een voldoende te hebben afgesloten, de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1 met een voldoende te hebben afgesloten en de beoordeling van het leren op de werkplek einde eerste studiejaar met een voldoende te hebben afgesloten.	Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 2, dienen 3 van de 4 stages van het tweede studiejaar afgerond te zijn.	
--------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Algemene informatie																							
Naam OWE	Oudere patiënt																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok7 Oudere patiënt																						
Onderwijsperiode	Periode 3: tweede studiejaar																						
Studiepunten	<table border="1" data-bbox="555 1153 1356 1720"> <tr> <td data-bbox="555 1153 802 1339">Contacttijd</td> <td data-bbox="802 1153 1054 1339">introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td data-bbox="1054 1153 1153 1339">40 SBU</td> <td data-bbox="1153 1153 1356 1339"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1339 802 1429">Zelfwerkzaamheid</td> <td data-bbox="802 1339 1054 1429">zelfstudie</td> <td data-bbox="1054 1339 1153 1429">100 SBU</td> <td data-bbox="1153 1339 1356 1429"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1429 802 1496">Stage</td> <td data-bbox="802 1429 1054 1496">eigen leerdoelen</td> <td data-bbox="1054 1429 1153 1496">140 SBU</td> <td data-bbox="1153 1429 1356 1496"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1496 802 1608">Werkplekleren op eigen werkplek</td> <td data-bbox="802 1496 1054 1608">uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td data-bbox="1054 1496 1153 1608">140 SBU</td> <td data-bbox="1153 1496 1356 1608"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1608 802 1720">Totaal</td> <td data-bbox="802 1608 1054 1720"></td> <td data-bbox="1054 1608 1153 1720">420 SBU</td> <td data-bbox="1153 1608 1356 1720">15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	- Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen.																						

Inhoud en organisatie	
Algemene omschrijving	<p>Onderwijsdeel</p> <p>Als PA kunt u een belangrijke rol spelen in de toegankelijkheid en continuïteit van zorg aan deze groeiende groep oudere patiënten. Inzicht in de normale verouderingsprocessen bij de mens zijn hiervoor van essentieel belang. Voordat u kunt oordelen over pathologie bij een oudere patiënt, dient u eerst inzicht te hebben in de effecten van normale veroudering. Daarnaast is het belangrijk dat u kennis en vaardigheden ontwikkelt voor de diagnostiek en behandeling van de meest voorkomende geriatrische problemen. Deze worden ook wel de 'Geriatric Giants' genoemd. Hierbij kunt u denken aan incontinentie, immobiliteit, instabiliteit en intellectuele stoornissen. De gerontologie (normale veroudering) en de geriatrie (pathologie bij ouderen) bieden hier handvatten voor.</p> <p>Dit blok heeft de volgende thema's:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatieve uitdagingen bij ouderen - Incontinentie en dehydratie - Cognitieve stoornissen en gedragsstoornissen - Vallen - Perioperatieve zorg bij de oudere patiënt <p>Medisch inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gerontologie en geriatrie - Slechthoortheid en gehoorproblemen - Incontinentie voor urine en ontlasting, alsmede de gevolgen hiervan voor de kwaliteit van leven - Dehydratie - Dementie, delier, depressie - Valproblematiek bij ouderen, risico's, preventie, reactivering bij mobiliteitsproblemen - Preoperatieve screening, medicatiebeleid, iatrogenese en complicaties bij operatieve zorg - Achtergronden bij post mortem onderzoek <p>Communicatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatieproblemen bij ouderen samenhangend met slechthoortheid en gehoorproblemen - Heteroanamnese <p>Ethisch handelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ethische aspecten omtrent de zorg aan ouderen - Ethische aspecten omtrent wetenschappelijk onderzoek <p>Samenwerken</p> <ul style="list-style-type: none"> - De Nederlandse voorzieningen en sociale wetgeving met betrekking tot de zorg voor ouderen - Indicatiestelling voor ouderenzorg in Nederland

	<p>Onderzoek</p> <p>De student kan invulling geven aan eigen leervragen rondom onderzoek ter voorbereiding op de afstudeerfase. Er kan gewerkt worden aan het opzetten, uitvoeren en presenteren van een Critical Appraisal of a Topic (CAT). Onderwerpen waaraan gewerkt kan worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Een klinisch relevante onderzoeksvraag opstellen die voldoet aan de kenmerken van PICO, naar aanleiding van een patiëntgebonden probleem uit de eigen beroepspraktijk, - Op systematische wijze zoeken in medische databases als PubMed naar artikelen die passen bij een onderzoeksvraag uit de eigen beroepspraktijk - Kritisch beschouwen van wetenschappelijke literatuur en het op waarde schatten hiervan voor de beantwoording van de PICO vraag - Formuleren van een antwoord op de PICO vraag, rekening houdend met de context van de patiënt uit het klinisch scenario, de kwaliteit van de gevonden empirische studies en de relevantie van gevonden effecten. <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Kan met patiënten een PA-patiëntrelatie aangaan, dan wel onderhouden, op basis van wederzijds begrip, empathie en vertrouwen. 5. Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren. 6. Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren. 7. Kan de patiënt en de bij de patiënt betrokkenen begeleiden en ondersteunen bij verwerken van de ziekte/de behandeling.

	<p>Ethisch handelen</p> <p>9. Kan op een eerlijke, betrokken wijze zorg leveren, met aandacht voor de integriteit van de patiënt.</p> <p>10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs.</p> <p>Samenwerken</p> <p>12. Komt in samenspraak met de patiënt, op doeltreffende wijze tot samenwerking met andere zorgverleners binnen de gezondheidszorgorganisatie.</p> <p>Kwaliteitszorg</p> <p>13. Kan de standaarden/protocollen onderbouwd in de praktijk toepassen.</p> <p>Onderzoek</p> <p>15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).</p> <p>16. Kan bij concrete beslissingen in de klinische praktijk het beschikbare wetenschappelijke bewijs betrekken.</p>
Beroepstaak	<p>In blok 7 van de opleiding staat de medische zorg aan oudere patiënten centraal. Onze samenleving vergrijst; het aandeel ouderen in onze maatschappij groeit en de vraag naar gezondheidszorg vanuit deze groep neemt toe. Als gevolg van betere leef- en werkomstandigheden en medisch-technologische ontwikkelingen blijven steeds meer mensen steeds langer leven. Een gevolg hiervan is echter dat steeds meer mensen chronisch ziek zijn. Er zal steeds vaker een afweging gemaakt moeten worden tussen kwantiteit en kwaliteit van leven.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren. (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken)

Samenhang	<p>Het blok 'Oudere patiënt' is het zevende blok in de Masteropleiding Physician Assistant waarbij het ordeningsprincipe van levensfase wordt gehanteerd. In dit blok wordt verwacht dat je een combinatie legt van verschillende aandoeningen gecombineerd met een verouderd lichaam. Met welke problemen kampt een geriatrische patiënt? De Geriatric Giants komen in meer of mindere mate aan de orde in dit blok te weten: instabiliteit, immobiliteit, intellectuele achteruitgang, en incontinentie. Naast farmacologie komen ook weer de bekende onderwerpen aan bod van communicatie, beroepsontwikkeling en onderzoek.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswerk). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges, praktijkonderwijs</p>
Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p> <p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have, H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscode). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3

	<ul style="list-style-type: none"> - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4 		
Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Oudere patiënt HMP_MPA_Blok7 Oudere patiënt		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 4 OWE7_SCH4	Praktijkbeoordeling Stage Blok 5 t/m 8 Klinische vaardigheden 2 OWE7_PKV2	Praktijkbeoordeling Werkplek - Evaluatie praktijk door mentor eind tweede jaar OWE7_PBW3
Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 7.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 7. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 8 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	september/oktober van het derde studiejaar <i>herkansing</i> wordt in overleg gepland in december van het derde studiejaar	week 8 van blok 8 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 9
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		
Ingangseisen toets	Om te mogen deelnemen aan Periodetoets 4 dient u Periodetoets 1 en Periodetoets 2 met een voldoende te hebben afgesloten, de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1 met een voldoende te hebben afgesloten en de beoordeling van het leren op de werkplek einde eerste studiejaar met een voldoende te hebben afgesloten.	Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 2, dienen 3 van de 4 stages van het tweede studiejaar afgerond te zijn.	

Algemene informatie																							
Naam OWE	Vrouw en kind																						
Code OWE	HMP_MPA_Blok8 Vrouw en kind																						
Onderwijsperiode	Periode 3: tweede studiejaar																						
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen</td> <td>40 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>100 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stage</td> <td>eigen leerdoelen</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkpleklerin op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>140 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>420 SBU</td> <td>15 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>			Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU		Stage	eigen leerdoelen	140 SBU		Werkpleklerin op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU		Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	introductie- en responsiecolleges, werkcolleges, practica, werkgroepen	40 SBU																					
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	100 SBU																					
Stage	eigen leerdoelen	140 SBU																					
Werkpleklerin op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	140 SBU																					
Totaal		420 SBU	15 ECTS (studiepunten)																				
Studielast in uren	Zie schema																						
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																						
Ingangseisen OWE (in categorieën)	<ul style="list-style-type: none"> - Een vereiste om dit blok wat betreft het buitenschools leren (140 SBU, 5 studiepunten) tot een goed einde te brengen is een stageplek op één of meerdere relevante stageafdelingen. 																						
Inhoud en organisatie																							
Algemene omschrijving	<p><u>Onderwijsdeel</u></p> <p>Dit blok heeft de volgende thema's:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kindergeneeskunde I - Kindergeneeskunde II - Obstetrie - Gynaecologie - Vrij thema / voorbereiding OWE 9 <p>Medisch inhoudelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - De normale ontwikkeling van het kind en veelvoorkomende problematiek zoals koorts, braken, diarree, dehydratie en respiratoire problemen - Onderzoek van de pasgeborenen - De normale ontwikkeling van het kind met extra aandacht voor adolescentie en psychosociale problematiek. Aan bod komen functionele (buik)klachten, huiselijk geweld (waaronder kindermishandeling) - Practicum farmacologie: antimicrobiële therapie 																						

	<ul style="list-style-type: none">- De anatomie en fysiologie van de voortplantingsorganen- Normale zwangerschap met een aantal complicaties- De gynaecologische oorzaken van buikpijn en symptomen die kunnen wijzen op oncologie- Gynaecologisch onderzoek en oefenen op een gynaecologisch fantoom (vaginaal toucher en speculum onderzoek). <p>Communicatie</p> <ul style="list-style-type: none">- Communicatie rondom verdenking op (kinder-)mishandeling- Communicatie met kind, rekening houdend met de ontwikkelingsfase <p>Ethisch handelen</p> <ul style="list-style-type: none">- De rechten van het kind als patiënt <p>Samenwerken</p> <ul style="list-style-type: none">- Organisatie van de gezondheidszorg rondom zwangerschap, bevalling en kraamzorg in Nederland- Organisatie ten aanzien van de gezondheidszorg van zuigelingen, peuter/kleuter, schoolgaand kind en adolescenten <p>Kwaliteit</p> <ul style="list-style-type: none">- Richtlijnen en protocollen die van toepassing zijn bij de behandeling van zuigelingen, peuter/kleuter, schoolgaand kind en adolescenten- Richtlijnen en protocollen rondom zwangerschap, bevalling en kraamzorg <p>Ontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none">- Oefenen met de methode peer-feedback aan de hand van een onderdeel uit uw casus, onderzoek of CAT. <p>Onderzoek</p> <p>De student geeft invulling aan eigen leervragen rondom onderzoek ter voorbereiding op de afstudeerfase. Er kan gewerkt worden aan het opzetten, uitvoeren en presenteren van een Critical Appraisal of a Topic (CAT). Onderwerpen waaraan gewerkt kan worden:</p> <ul style="list-style-type: none">- een klinisch relevante onderzoeksvraag opstellen die voldoet aan de kenmerken van PICO, naar aanleiding van een patiëntgebonden probleem uit de eigen beroepspraktijk,- op systematische wijze zoeken in medische databases als PubMed naar artikelen die passen bij een onderzoeksvraag uit de eigen beroepspraktijk- kritisch beschouwen van wetenschappelijke literatuur en het op waarde schatten hiervan voor de beantwoording van de PICO vraag- formuleren van een antwoord op de PICO vraag, rekening houdend met de context van de patiënt uit het klinisch scenario, de kwaliteit van de gevonden empirische studies en de relevantie van gevonden effecten.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Kan met patiënten een PA-patiëntrelatie aangaan, dan wel onderhouden, op basis van wederzijds begrip, empathie en vertrouwen. 5. Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren. 6. Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren. 7. Kan de patiënt en de bij de patiënt betrokkenen begeleiden en ondersteunen bij verwerken van de ziekte/de behandeling. <p>Ethisch handelen</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Kan op een eerlijke, betrokken wijze zorg leveren, met aandacht voor de integriteit van de patiënt. 10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. <p>Samenwerken</p> <ol style="list-style-type: none"> 12. Komt in samenspraak met de patiënt, op doeltreffende wijze tot samenwerking met andere zorgverleners binnen de gezondheidszorgorganisatie. <p>Kwaliteitszorg</p> <ol style="list-style-type: none"> 13. Kan de standaarden/protocollen onderbouwd in de praktijk toepassen. <p>Onderzoek</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).

	<p>16. Kan bij concrete beslissingen in de klinische praktijk het beschikbare wetenschappelijke bewijs betrekken.</p> <p>17. Kan praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek opzetten, uitvoeren en presenteren.</p>
Beroepstaak	<p>In de masteropleiding Physician Assistant (MPA) wordt u opgeleid om routinematige medische taken uit te voeren binnen een medisch specialisme of huisartsenpraktijk.</p> <p>Specifieke klachten van kinderen en vrouwen kunnen deel uit maken van uw medisch specialisme. Daarom zijn de deelgebieden kindergeneeskunde en gynaecologie/verloskunde opgenomen in het curriculum.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren. (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken)
Samenhang	<p>Het blok 'Vrouw en Kind' is het achtste blok van de masteropleiding Physician Assistant en stelt u in de gelegenheid om zowel binnenschools als buitenschools uw competenties als PAio verder te ontwikkelen op het gebied van elementaire kindergeneeskunde, gynaecologie en obstetrie.</p>
Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork). - Leren en werken in de praktijk (stage en eigen werkplek). - Oriëntatie en opdoen van nieuwe ervaring en oefenen van vaardigheden. <p>Werkvormen</p> <p>Zelfstudieopdrachten, werkgroepen, practica, introductiecolleges, responsiecolleges, praktijkonderwijs</p>
Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"	<p>Verplichte literatuur</p> <p>In het blokboek staat per opdracht/onderdeel beschreven welke literatuur geraadpleegd moet worden. Naast het bestuderen van de basisliteratuur gaat u tijdens de opdrachten in dit blok actief op zoek naar aanvullende literatuur op het internet en/of via andere media.</p>

	<p><u>Algemene literatuurlijst HAN MPA 2019-2020</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dorelijers. Leerboek kindergeneeskunde. ISBN: 9789058982711, Druk: 2 - Drenthe-Schonk, A. Het onderzoek van de buik (incl. cd-rom) vaardigheden in de geneeskunde. ISBN: 9789077201039, Druk: 5 - Duijnhoven, E. Het onderzoek van de longen. ISBN: 9789077201091, Druk: 4 - Gooszen, H.G. Leerboek chirurgie. ISBN: 9789031387342, Druk: 2 - Grundmeijer, H.G.L.M. Het geneeskundig proces. ISBN: 9789036810913, Druk: 7 - Have. H. ten Meulen. R.H.J. ter Leeuwen. E. van. Leerboek medische ethiek. ISBN: 9789031399192, Druk: 4 - Hengeveld, Michiel. Leerboek psychiatrie. ISBN: 9789058982780, Druk: 3 - Iersel, Marianne van. Leerboek geriatrie probleemgeoriënteerd denken in de geriatrie. ISBN: 9789058980311, Druk: 3 - Jong, T. de. Diagnostiek van alledaagse klachten. ISBN: 9789036811545, Druk: 4 - Kuks, J.B.M. Leerboek klinische neurologie. ISBN: 9789036813334, Druk: 18 - Martini, Frederic H. Anatomie en fysiologie (met Datzaljeleren.nl toegangscodes). ISBN: 9789043035873, Druk: 6 - Meer, J.W.M. van der Meer, J. van der Linthorst, G. Postma, C.T. Anamnese en lichamelijk onderzoek. ISBN: 9789036810791, Druk: 8 - Oosterberg en M vd Muijsenbergh. Zorg voor laaggeletterden, migranten en sociaal kwetsbaren in de huisartsenpraktijk. ISBN: 9789057932656 - Scholten, R.J.P.M. Offringa, M. Assendelft, W.J.J. Inleiding in evidence-based medicine. ISBN: 9789036819770, Druk: 5 - Stehouwer, C.D.A. Leerboek interne geneeskunde. ISBN: 9789036818407, Druk: 15 - Ufkes. Pakket farmacotherapie op recept. ISBN: 9789085231264, Druk: 3 - Vugt, A.B. van. Leerboek acute geneeskunde. ISBN: 9789036818964, Druk: 4 - Zielhuis, Gerhard A. Handleiding medisch-wetenschappelijk onderzoek. ISBN: 9789036813358, Druk: 8 - Zonneveld, B. Neurologisch onderzoek (+ cd-rom). ISBN: 9789077201022, Druk: 10 <p>NB. Boek Gynaecologie volgt</p> <p><u>Aanbevolen literatuur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Compendium Geneeskunde. Compendium Geneeskunde Totaalpakket (4 delen). ISBN: 9789082570953, Druk: 2 - Graaf, K. de. Formularium Nijmegen 2014. ISBN: 9789080296909, Druk: 13 - Hooker, Roderick S., Physician Assistants. ISBN: 9780803643703, Druk: 4 		
Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Vrouw en kind HMP_MPA_Blok8 Vrouw en kind		
Naam en code deeltentamen	Periodetoets 4 OWE8_SCH4	Praktijkbeoordeling Stage Blok 5 t/m 8 Klinische vaardigheden 2 OWE8_PKV2	Praktijkbeoordeling Werkplek 3 OWE8_PBW3

Beoordelingsdimensies	Theoretische toets Kennis van en inzicht in de thema's en patiëntengroep van blok 8.	Performancetoets klinische vaardigheden Toepassen van praktische medische vaardigheden (anamnese, lichamelijk onderzoek, aanvraag vervolgonderzoek, rapportage, communicatie).	Beoordeling praktijk eigen werkplek Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.
Beoordelingscriteria	De beoordelingscriteria voor de theoretische toetsen zijn afgeleid van de leerdoelen van blok 8. In de antwoordsleutel zijn de beoordelingscriteria opgenomen.	In het consult wordt de kandidaat beoordeeld op anamnese, lichamelijk onderzoek en communicatie. Met betrekking tot het verslag wordt de student beoordeeld op de kwaliteit van het verslag, de probleemlijst, de differentiaal diagnose en het plan van aanpak.	De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.
Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek	- performance toets - verklaring mentor 140 uur op stage	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	100%	100%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	week 10 van blok 8 <i>herkansing</i> binnen 4 weken na toetsinzage	september/oktober van het derde studiejaar <i>herkansing</i> wordt in overleg gepland in december van het derde studiejaar	week 8 van blok 8 <i>herkansing</i> voor week 5 van blok 9
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2-4	2	1
Toegestane hulpmiddelen	geschreven/geprint studiemateriaal/ boeken		

Ingangseisen toets	Om te mogen deelnemen aan Periodetoets 4 dient u Periodetoets 1 en Periodetoets 2 met een voldoende te hebben afgesloten, de Performancetoets Klinische Vaardigheden 1 met een voldoende te hebben afgesloten en de beoordeling van het leren op de werkplek einde eerste studiejaar met een voldoende te hebben afgesloten.	Om deel te mogen nemen aan de Performancetoets Klinische Vaardigheden 2, dienen 3 van de 4 stages van het tweede studiejaar afgerond te zijn.	
Naam en code deeltentamen	Toets Praktijkgericht Onderzoek OWE_Wetensch		
Deelnemers	Studenten die geen voldoende hebben behaald voor de onderzoeksvragen in de periodetoetsen 1, 2 en 3.		
Vorm tentamen	Schriftelijke toets met 'open boek': open en gesloten vragen aan de hand van casuïstiek		
Tentamenmoment	Tussen week 1-10 van blok 8 herkansing binnen 4 weken na toetsinzage		
Aantal examinatoren	2		
Oordeel	voldaan/niet voldaan		
Voorlopige cesuur	5,5		

Algemene informatie																	
Naam OWE	Afstudeerfase																
Code OWE	HMP_MPA_AFSTUD Afstudeerfase																
Onderwijsperiode	Periode 4: derde studiejaar																
Studiepunten	<table border="1"> <tr> <td>Contacttijd</td> <td>Terugkomdagen, begeleidingstijd</td> <td>80 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zelfwerkzaamheid</td> <td>zelfstudie</td> <td>480 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Werkplekleren op eigen werkplek</td> <td>uitvoeren persoonlijk opleidingsplan</td> <td>280 SBU</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td></td> <td>840 SBU</td> <td>30 ECTS (studiepunten)</td> </tr> </table>	Contacttijd	Terugkomdagen, begeleidingstijd	80 SBU		Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	480 SBU		Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	280 SBU		Totaal		840 SBU	30 ECTS (studiepunten)
Contacttijd	Terugkomdagen, begeleidingstijd	80 SBU															
Zelfwerkzaamheid	zelfstudie	480 SBU															
Werkplekleren op eigen werkplek	uitvoeren persoonlijk opleidingsplan	280 SBU															
Totaal		840 SBU	30 ECTS (studiepunten)														
Studielast in uren	Zie schema																
Onderwijstijd (contacturen)	Zie schema																
Ingangseisen OWE (in categorieën)	n.v.t.																
Inhoud en organisatie																	
Algemene omschrijving	<p><u>Onderwijsdeel</u></p> <p>In de afstudeeropdracht verdiept u zich in de klinische praktijk en stelt u uzelf daarbij een klinische onderzoeksvraag, die u beantwoordt met een systematisch literatuuronderzoek of een ander type onderzoek. De uitwerking van deze opdracht legt u vast in een schriftelijk verslag.</p> <p>De keuze voor de onderzoeksmethode staat vrij. Bij het kiezen van de onderzoeksmethode wordt rekening gehouden met de onderzoeksvraag, de haalbaarheid van het uit te voeren onderzoek en de verwachtingen ten aanzien van onderzoek in het toekomstige takenpakket. Aan studenten die in het beoogd takenpakket weinig tot niets te maken hebben met het uitvoeren van origineel onderzoek (experimenteel/observationeel) wordt geadviseerd een systematisch literatuuronderzoek uit te voeren. Studenten die actiever betrokken gaan worden in de opzet, uitvoer en verslaglegging van onderzoek waarbij patiënten geïncorporeerd worden of waarbij gewerkt gaat worden met (grote) databases worden geadviseerd een experimenteel, observationeel of diagnostisch onderzoek uit te voeren.</p> <p>Bron: 'Praktijkgericht onderzoek Master Physician Assistant HAN' 2016.</p> <p><u>Beroepsuitoefening</u></p> <p>U besteedt 140 SBU op uw eigen werkplek om de leerdoelen van uw persoonlijk ontwikkelingsplan te realiseren.</p>																

	<p>Op basis van een werk-/leerplan werkt u toe naar een zelfstandige invulling van uw toekomstig takenpakket en naar het behalen van alle eindkwalificaties. Het accent in deze fase ligt op de laatste ontwikkelingsstappen op weg naar eindverantwoordelijkheid.</p> <p>Om u voor te bereiden op uw toekomst als beginnend beroepsbeoefenaar besteedt u aandacht aan uw voortgaande professionalisering en de bijdrage die u kunt leveren aan uw beroepsontwikkeling. De laatste terugkomdag zal daarom worden besteed aan actuele thema's op dit gebied.</p>
Eindkwalificaties	<p>Medisch inhoudelijk</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kan binnen een omschreven aantal patiëntenproblemen doeltreffende, ethisch verantwoorde diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - vaardigheden toepassen in de praktijk. 2. Heeft kennis van en kan relevante (evidence based) informatie aangaande diagnostische, therapeutische, prognostische en - op het individu gerichte preventieve - opties opzoeken en integreren in de klinische praktijk. 3. Kan doeltreffend gebruik maken van informatietechnologie. <p>Communicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Kan met patiënten een PA-patiëntrelatie aangaan, dan wel onderhouden, op basis van wederzijds begrip, empathie en vertrouwen. 5. Kan informatie over het patiëntprobleem verzamelen van de patiënt, van familie of van relevante derden uit de omgeving van de patiënt en kan de verzamelde informatie integreren. 6. Kan relevante informatie bespreken met de patiënt, de familie of andere zorgverleners om zo optimale zorg aan de patiënt te kunnen leveren. 7. Kan de patiënt en de bij de patiënt betrokkenen begeleiden en ondersteunen bij verwerken van de ziekte/de behandeling. 8. Kan omgaan met diverse patiëntengroepen: kinderen, ouderen, mannen, vrouwen en patiënten met verschillende culturele achtergronden <p>Ethisch handelen</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Kan op een eerlijke, betrokken wijze zorg leveren, met aandacht voor de integriteit van de patiënt. 10. Demonstreert adequaat professioneel gedrag in gezondheidszorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. <p>Samenwerken</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Onderhoudt adequaat contacten met professionals in de extra- en intramurale gezondheidszorg met als doel het organiseren en afstemmen van medische zorg. 12. Komt in samenspraak met de patiënt, op doeltreffende wijze tot samenwerking met andere zorgverleners binnen de gezondheidszorgorganisatie.

	<p>Kwaliteitszorg</p> <p>13. Kan de standaarden/protocollen onderbouwd in de praktijk toepassen.</p> <p>14. Kan vanuit kritische reflectie een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van kwaliteit</p> <p>Onderzoek</p> <p>15. Kan de principes van kritisch denken toepassen op bronnen van medische informatie (literatuur, boeken, internet, etc.).</p> <p>16. Kan bij concrete beslissingen in de klinische praktijk het beschikbare wetenschappelijke bewijs betrekken.</p> <p>17. Kan praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek opzetten, uitvoeren en presenteren.</p> <p>Ontwikkeling</p> <p>18. Gebruikt reflectie op het eigen functioneren voor de eigen professionele ontwikkeling (leven-lang-leren).</p> <p>19. Is zich bewust van het feit dat etnische achtergronden en culturele en maatschappelijke onderwerpen die een rol spelen in de samenleving, van invloed zijn op het leveren van zorg aan individuen in de samenleving.</p>
Beroepstaak	<p>Het doel van het beroep Physician Assistant is bijdragen aan de continuïteit en kwaliteit van de geneeskundige zorgverlening door middel van het verrichten van medische taken. Deze taken omvatten het onderzoeken, behandelen en begeleiden van patiënten met veelvoorkomende aandoeningen binnen een bepaald medisch specialisme, het geven van onderwijs, het bijdragen aan wetenschappelijk onderzoek en het (mee) organiseren van de medische zorgketen voor patiënten ter bevordering van kwaliteit en continuïteit van zorg.</p> <p>Directe patiëntenzorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert routinematige medische taken uit binnen een medisch specialisme. <p>Werken in en vanuit een organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Levert een bijdrage aan de kwaliteit van patiëntenzorg, organisatie en samenwerking, en wetenschappelijk onderzoek <p>Professioneel gedrag en beroepsontwikkeling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toont adequaat professioneel gedrag in de gezondheidszorg (o.a. communicatie met patiënt) en onderzoek, houdt daarbij rekening met ethische en juridische aspecten en reflecteert daarbij op het eigen functioneren (in relatie tot eigen ontwikkeling, ten opzichte van patiënt en organisatie en ten opzichte van maatschappelijke vraagstukken).
Samenhang	<p>Na acht inhoudelijke blokken met bijpassende stages binnen de verschillende terreinen van de geneeskunde, staan in de afstudeerfase de verdieping en verbreding centraal. In de voorgaande blokken is aan alle beroepstaken gewerkt. In de afstudeerfase worden relevante beroepstaken verdiept en verbreed, zodat het beheersingsniveau wordt bereikt van beginnend beroepsoefenaar.</p>

Activiteiten en/of werkvormen	<p>Activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terugkomdagen opleiding - Peerfeedback - Theoretische verdieping (zelfstudie en groepswork) - Literatuurstudie of ander type onderzoek - Leren en werken in de praktijk eigen werkplek - Verdiepen van kennis en vaardigheden - Schriftelijk en mondeling presenteren <p>Werkvormen</p> <p>Workshop, presentatie, peerfeedbackgroepen, begeleidingsgesprekken</p>		
Verplichte literatuur / beschrijving "leerstof"	<p>Verplichte literatuur</p> <p>N.v.t.</p> <p>Aanbevolen literatuur</p> <p>Ten aanzien van het zoeken en interpreteren van literatuur:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scholten RJPM, Offringa M, Assendelft WJJ. Inleiding in evidence-based medicine: klinisch handelen gebaseerd op bewijsmateriaal. Vierde herziene druk. Houten/Antwerpen: Bohn Stafleu van Loghum; 2008. - Literatuur uit de reader 'Leerlijn onderzoek' <p>Ten aanzien van het 'schrijven':</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schrijfwijzer Masteropleiding Physician Assistant Nijmegen: Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, versie juni 2019 (zie digitale leeromgeving van de HAN) <p>Voorbeelden van onderzoeksverslagen van onze alumni zullen via de digitale leeromgeving van de HAN beschikbaar worden gesteld. Daarnaast wordt u geadviseerd om voorbeelden te zoeken van systematische literatuuronderzoeken of andere typen onderzoek in medische tijdschriften.</p>		
Verplichte software / verplicht materiaal	Stethoscoop, tekstverwerkingsprogramma, internet/e-mail en bekendheid met de verschillende functies van de digitale leeromgeving van de HAN. Computer met internetverbinding.		
Tentaminering			
Naam en code	Afstudeerfase HMP_MPA_AFSTUD Afstudeerfase		
Naam en code deeltentamen	Verslag AFSTUD_VE	Eindgesprek AFSTUD_VE	Eindbeoordeling Werkplek AFSTUD_EW

<p>Beoordelingsdimensies</p>	<p>Verslag casus en systematisch literatuuronderzoek / ander type onderzoek</p> <p>Kennis en inzicht met betrekking tot het beschrijven van een complexe casus (op Masterniveau), op basis hiervan een klinisch relevante onderzoeksvraag stellen en deze onderzoeken door middel van een systematisch literatuuronderzoek of een ander type onderzoek.</p>	<p>Eindgesprek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bewustzijn van uw eigen rol en uw bijdrage aan de kwaliteit van de gezondheidszorg. - Uw presentatie als een startbekwame PA: u toont u zelf vaardig in het reflecteren op uw eigen praktijk, uw doen en laten, uw (klinisch) redeneervermogen, uw eigen ontwikkeling in uw beroep, en hoe u uzelf in uw beroep verder ontwikkelt (een leven lang leren). 	<p>Beoordeling praktijk eigen werkplek</p> <p>Toepassen en integreren van praktische medische kennis en vaardigheden in de eigen praktijk.</p>
<p>Beoordelingscriteria</p>	<p>Onderdeel casus: gegevens verzamelen, analyse van gegevens, diagnose en behandelplan, professioneel gedrag, reflectie, vorm.</p> <p>Onderdeel onderzoek: inleiding, methode, resultaten, discussie en conclusie(s), implicaties, samenvatting en vorm.</p> <p>Waardering door de praktijk, onderdeel casus en onderzoek: zelfstandigheid, lerend vermogen en bijdrage van het onderzoek aan de kwaliteit van de afdeling.</p>	<p>Eindgesprek: verantwoordelijkheid laten zien, bewustzijn van eigen rol en bijdrage aan de gezondheidszorg, vertaling implicaties van onderzoek naar praktijk, reflectie, persoonlijke ontwikkeling, zichtbaarheid, voorbeeldgedrag, normatieve en ethische aspecten.</p>	<p>De student wordt beoordeeld op de volgende kwalificaties: medisch inhoudelijk, communicatie, ethisch handelen, samenwerken, kwaliteitszorg, onderzoek en ontwikkeling.</p>

Vorm(en) tentamen en deeltentamens	schriftelijk verslag casus en systematisch literatuuronderzoek of een ander type onderzoek	- assessment	- assessment van beroepsvaardigheden - aantal dagen op de werkplek
Weging deeltentamen	Casus 30% Onderzoek 60%	Eindgesprek 10%	100%
Minimaal oordeel	Cijfer (5,5)	Cijfer (5,5)	Afgetekend (Voldaan)
Tentamenmomenten	Deadline inleveren definitieve versie + deadline herkansing worden tijdens de start van het blok gecommuniceerd	Datum Eindgesprek + herkansing worden tijdens de start van het blok gecommuniceerd	Deadline inleveren + herkansing worden tijdens de start van het blok gecommuniceerd
Aantal examinatoren bij individuele tentamenvorm	2	1	1
Ingangseisen toets	Om te mogen deelnemen aan de tentamens/beoordelingen van de afstudeerfase dient u in het tweede studiejaar het tentamen van minimaal één Periodetoets met een voldoende te hebben behaald, de Performancetoets Klinische vaardigheden 2 met een voldoende te hebben afgesloten en de beoordeling van het leren op de werkplek einde tweede studiejaar met een voldoende te hebben afgesloten.		
	U mag deelnemen aan de beoordelingen van het onderzoeksdeel van de afstudeeropdracht mits u een CAT heeft gemaakt, afgetekend door de opleiding, en mits u een voldoende heeft behaald voor de onderzoeksvragen in de periodetoetsen 1, 2 en 3. Indien u voor de onderzoeksvragen geen voldoende heeft behaald, dient u deel te nemen aan de toets "Praktijkgericht Onderzoek" en deze met een voldoende af te ronden.		

