INSCHRIJVINGSREGLEMENT 2027-2028 VOOR DE MASTEROPLEIDINGEN VAN AFMR

Kader rondom aanmelding, inschrijving, herinschrijving en uitschrijving voor het studiejaar 2027-2028

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING 3

BEGRIPSBEPALINGEN EN AFKORTINGEN 4

1 AANMELDING EN INSCHRIJVING: ALGEMENE BEPALINGEN 5
1.1 Aanmelden via Studielink 5
1.2 Aanmeldingsdatums 6
1.3 Startgarantie 6
1.4 Inschrijving per 1 september 2027 of 1 februari 2028 7
1.5 Tussentijdse inschrijving 7
1.6 Aanmelding door internationale studenten 7
1.7 Aanmelding als extraneus 8
1.8 Annulering aanmelding 8

2 TOELATING TOT EEN MASTEROPLEIDING 9
2.1 Toelatingseisen 9
2.2 Capaciteitsbeperking voor masteropleidingen 10
2.3 Procedure bij overschrijding maximum aanmeldingen 10

3 COLLEGEGELD 11
3.1 Algemene bepalingen 11
3.2 Wettelijk collegegeld 11
3.3 Instellingscollegegeld 12
3.4 Hoogte examengeld extranei 12
3.5 Internationale studenten 12
3.6 Betaling collegegeld en administratiekosten 12
3.7 Restitutie collegegeld 13

4 HERINSCHRIJVING EN BEËINDIGING INSCHRIJVING 14
4.1 Herinschrijving 14
4.2 Beëindiging inschrijving 14

5 KLACHTEN EN BEZWAREN 16

INLEIDING

In dit reglement staan de regels over de aanmelding, inschrijving, herinschrijving en beëindiging inschrijving die gelden voor de opleiding Master Circulaire Economie (MCE) en de Master Integraal Adviseur MKB (MIAM van de HAN University of Applied Sciences voor het studiejaar 2027-2028.

Aanmelding en inschrijving

Aanmelding is niet hetzelfde als inschrijving. Een aankomend student die een opleiding wil volgen, moet zich om te beginnen a*anmelden*. Daarna volgt het proces waarbij bekeken wordt of de aanmelder toelaatbaar is – voldoet de aanmelder aan de vooropleidingseisen, zijn alle documenten in orde etc. Ook moet de aanmelder een doorlopende digitale incassomachtiging afgeven. Het collegegeld wordt geïncasseerd in de eerste maand van inschrijving. Pas als aan alle inschrijfvoorwaarden is voldaan, kan de aanmelder daadwerkelijk als student worden ***ingeschreven***. Dit onderscheid is belangrijk om te weten bij het lezen van dit reglement.

Leeswijzer

In hoofdstuk 1 staan de algemene regels voor het aanmelden, in hoofdstuk 2 zijn de inhoudelijke eisen waaraan de aanmelder moet voldoen voor inschrijving voor een masteropleiding, inclusief eventuele selectieprocedures beschreven. In hoofdstuk 3 staan de bepalingen over het collegegeld en in hoofdstuk 4 is de uitschrijving en herinschrijving geregeld. Tot slot wordt in hoofdstuk 5 duidelijk gemaakt hoe en waar klachten of bezwaren kunnen worden ingediend.

Contact

Vragen over aanmelden, (her)inschrijven en uitschrijven, kan de student stellen aan ASK HAN. Contactgegevens staan op han.nl/contact.

Contractonderwijs

Dit reglement geldt niet voor inschrijving voor post-hbo opleidingen of cursussen of onderwijs dat op andere manier geldt als contractonderwijs. De regels die daarbij wel van toepassing zijn bij inschrijving, zijn opgenomen op de overeenkomst die zij hebben gesloten met de HAN en in de algemene voorwaarden die op basis van de overeenkomst van toepassing zijn.

BEGRIPSBEPALINGEN EN AFKORTINGEN

Aanmelder	Persoon die overweegt zich in te laten schrijven voor een opleiding aan de HAN, of die zich heeft aangemeld, maar van wie de inschrijving nog niet is afgerond.
Aanmelding	Een verzoek tot inschrijving voor een opleiding aan de HAN.
Academiedirecteur	Degene als zodanig is benoemd en die leidinggeeft aan een academie van de HAN.
College van bestuur	Instellingsbestuur van de HAN.
Collegegeld	Het collegegeld bedoeld in artikel 7.43 en verder van de WHW, dat een student jaarlijks dient te betalen.
Commissie Toelatingsonderzoek	Commissie die beoordeelt (namens het College van Bestuur) of de aanmelder geschikt is om de opleiding te volgen.
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs.
Extraneus	Persoon die aan de hogeschool tentamens en examens mag afleggen maar geen hoorcolleges of vakoefening mag volgen of begeleiding ontvangt. Meer informatie is terug te vinden in het Studentenstatuut.
HAN	HAN University of Applied Sciences.
Herinschrijver	Een student die staat ingeschreven aan een opleiding bij de HAN of al eerder stond ingeschreven aan een opleiding van de HAN en zich opnieuw laat inschrijven bij de HAN.
Inschrijving	Een inschrijving bedoeld in artikel 7.32 van de WHW voor een opleiding aan de HAN.
Instellingscollegegeld	Het collegegeld bedoeld in artikel 7.46 van de WHW, dat een student die niet in aanmerking komt voor wettelijk collegegeld dient te betalen en is of wordt voldaan voor elk studiejaar dat de student door het instellingsbestuur voor een opleiding is ingeschreven.
Opleiding	De opleidingen MCE en MIAM
Student	Degene die als student als bedoeld in artikel 7.34 van de WHW is ingeschreven voor een opleiding aan de HAN.
Studiejaar	Het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.
Studielink	De gemeenschappelijke aanmeld- en inschrijfapplicatie van de hogescholen, de universiteiten en DUO.
WHW	Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.
WSF2000	Wet op de studiefinanciering 2000.

1 AANMELDING EN INSCHRIJVING: ALGEMENE BEPALINGEN

1.1 Aanmelden via Studielink

Aanmelding

Degene die wil worden ingeschreven voor een associate degree, bachelor- of masteropleiding aan de HAN, meldt zich aan via Studielink (www.studielink.nl). Een student die van opleiding wil veranderen, of een student die na een onderbreking opnieuw wil starten met de opleiding, moet zich ook via Studielink aanmelden.

Aanmelder afkomstig uit Nederland

Een aanmelder met een officieel Nederlands woonadres en een burgerservicenummer (BSN) is verplicht om zich met een DigiD aan te melden in Studielink. Wanneer de aanmelder nog geen DigiD heeft, wordt geadviseerd dit tijdig aan te vragen. Het duurt minstens vijf werkdagen voordat de aanmelder zijn DigiD ontvangt.

Aanmelder afkomstig uit het buitenland

Een aanmelder met een woonadres in het buitenland kan geen gebruik maken van DigiD. De aanmelder moet zich wel via Studielink aanmelden. De aanmelder dient zelf via de website (www.studielink.nl) met het eigen e-mailadres een Studielink-account aan te maken.

Correspondentie en wijziging persoonsgegevens

Alle correspondentie over het aanmelden, inschrijven, herinschrijven,uitschrijven en een eventuele betalingsachterstand wordt gemaild naar het e-mailadres gekoppeld aan het Studielink-account. De aanmelder is er zelf verantwoordelijk voor dat deze gegevens correct zijn. Wijzigingen in de contact- en /of persoonsgegevens dient de aanmelder zelf tijdig aan te passen via Studielink. Informatie over het onderwijs wordt, nadat de aanmelder heeft voldaan aan alle inschrijfvoorwaarden, gemaild naar het HAN instellingsmailadres.

Persoonsverificatie

De persoonsgegevens van de aanmelder worden gecontroleerd op echtheid. Dit kan op de volgende twee manieren:

- De aanmelder die in Nederland woont, logt in met zijn DigiD in Studielink. Naar aanleiding hiervan worden de gegevens in de Basisregistratie Personen (BRP) geverifieerd.
- De aanmelder met een woonadres in het buitenland, moet een kopie van een geldig legitimatiebewijs (een paspoort of identiteitskaart), eventueel samen met een Nederlandse verblijfsvergunning, aanleveren via Mijn Aanmelding (OSIRIS). Een aanmelder krijgt hierover een bericht, indien van toepassing.
- Bij het aanleveren van een kopie van een geldig legitimatiebewijs door de aanmelder geldt het volgende:

- Scherm bij het toesturen van de kopie het burgerservicenummer (BSN) af, ook in de cijferreeks onderaan.
- Vermeld in de kopie van het legitimatiebewijs dat het een kopie betreft.
- Vermeld in de kopie voor welke instantie de kopie is bedoeld.
- Vermeld in de kopie de datum waarop de kopie is afgegeven.

Internationale aanmelders en controle rechtmatig verblijf

Een aanmelder met een niet-EER nationaliteit dient, conform de Vreemdelingenwet 2000, naast een kopie van een geldig legitimatiebewijs ook een kopie van een geldig Nederlandse verblijfsvergunning aan te leveren via Mijn Aanmelding (OSIRIS). Een aanmelder krijgt hierover een bericht, indien van toepassing. De Europese Economische Ruimte (EER) bestaat uit de lidstaten van Europese Unie plus IJsland, Liechtenstein en Noorwegen.

Let op: Gedurende de inschrijving bij de HAN moet de student rechtmatig in Nederland verblijven. De Studenten InschrijfAdministratie controleert deze gegevens op grond van de beschreven richtlijnen in de WHW, de Koppelingswet en de Gedragscode Internationale Student Hoger Onderwijs.

1.2 Aanmeldingsdatums

Datums aanmelding voor een masteropleiding

Voor de aanmelding voor een masteropleiding kunnen afwijkende aanmeldingsdeadlines gelden. www.han.nl/masters. De regels rondom aanmelding voor een masteropleiding zijn opgenomen in hoofdstuk 2.

Aanmelder afkomstig van een land buiten de EER

Een aanmelder die niet afkomstig is uit de EER moet zich, in verband met de visumprocedure, uiterlijk op 1 mei 2027 om 23:59 uur hebben aangemeld via Studielink. Voor de aanmelding voor een opleiding die start op 1 februari 2028 moet de aanmelder zich uiterlijk op 1 oktober 2027 (23:59 uur) hebben aangemeld.

1.3 Startgarantie

Voor opleidingen zonder selectie- of lotingsprocedure geldt een datum van startgarantie. Dit betekent dat een aanmelder die vóór deze datum aan alle inschrijfvoorwaarden voldoet, gegarandeerd bij de start van het studiejaar wordt ingeschreven. Vanaf dat moment kan de student gebruikmaken van de (online) HAN-faciliteiten.

Meldt een aanmelder zich aan ná de datum van startgarantie, dan kan het zijn dat de inschrijving bij de start van het studiejaar nog niet is afgerond. In dat geval kan de aanmelder nog geen gebruikmaken van de (online) HAN-faciliteiten en nog niet deelnemen aan het onderwijs. Ook is er dan geen toegang

tot roosters, applicaties en systemen. De rechten en plichten van studenten staan beschreven in het Studentenstatuut.

Daarnaast moet de aanmelder er rekening mee houden dat na de datum van startgarantie mogelijk geen voorbereidende activiteiten meer worden georganiseerd. Dit kan ertoe leiden dat niet op tijd aan alle inschrijfvoorwaarden wordt voldaan en inschrijving voor de opleiding bij de HAN niet mogelijk is.

Voor buitenlandse aanmelders kan een andere aanmelddeadline gelden.

Voor de opleidingen MCE en MIAM die in september starten, geldt 15 augustus om 23.59 uur als aanmelddeadline met startgarantie. Bij latere aanmelding wordt tijdens een intakegesprek afgestemd of de kandidaat in september kan starten.

1.4 Inschrijving per 1 september 2027 of 1 februari 2028

Voor de opleiding MCE en MIAM geldt dat een aanmelder op één moment in het studiejaar kan starten: op 1 september 2027.

1.5 Tussentijdse inschrijving

Een tussentijdse inschrijving is een inschrijving met een startdatum anders dan 1 september. Heeft de opleiding ook een startmoment in februari, dan geldt de februari-inschrijving niet als tussentijdse inschrijving.

Tussentijdse inschrijving is alleen mogelijk als de academiedirecteur oordeelt dat het onderwijsprogramma studeerbaar is bij een start op het moment dat de aanmelder daadwerkelijk kan zijn ingeschreven.

Inschrijving geldt voor het gehele studiejaar
De aanmelder wordt ingeschreven op de eerste dag van de maand waarin aan alle voorwaarden voor inschrijving is voldaan. Voor elke maand dat een student staat ingeschreven is de student collegegeld verschuldigd. Een inschrijving, aan de start van het studiejaar of tussentijds, geldt voor het gehele – resterende – studiejaar, tenzij de student verzoekt om tussentijdse uitschrijving via Studielink of de HAN deze beëindigt om een wettelijk toegestane reden.

1.6 Aanmelding door internationale studenten

Aanvullend aan de inschrijfvoorwaarden dienen aanmelders afkomstig van buiten de EER te beschikken over de in de wet vastgestelde verblijfsdocumenten. De HAN vraagt het studentenvisum

aan voor de aanmelder. De aanmelder is zelf verantwoordelijk voor het bewaken van de termijnen en de geldigheidstermijn(en). De Gedragscode Internationale Student Hoger Onderwijs.is van toepassing.

1.7 Aanmelding als extraneus

Inschrijving als extraneus staat uitsluitend open indien de academiedirecteur oordeelt dat de aard of het belang van het onderwijs zich daartegen niet verzet. Een extraneus heeft alleen het recht om tentamens en examens af te leggen binnen de opleiding waarvoor de inschrijving geldt, en op toegang tot de bij de instelling behorende inrichtingen en verzamelingen, tenzij naar het oordeel van het instellingsbestuur de aard of het belang van het onderwijs zich daartegen verzet.

1.8 Annulering aanmelding

Annulering aanmelding door de aanmelder

Als de aanmelder niet wil of kan starten met de gekozen opleiding, dan kan de aanmelder het verzoek tot inschrijving annuleren via Studielink (www.studielink.nl). De annulering moet worden ingediend vóór de eerste dag van de maand waarin de opleiding start. Als de aanmelding niet voor de eerste dag van de maand waarin de opleiding start is ingetrokken via Studielink, wordt de aanmelder ingeschreven mits aan alle inschrijfvoorwaarden is voldaan en is tenminste voor deze maand het collegegeld verschuldigd.

Een eventueel door de HAN verleend ‘bewijs betaald collegegeld’ (BBC) in verband met een tweede inschrijving bij de andere onderwijsinstelling, vervalt bij uitschrijving bij de HAN. De HAN meldt het vervallen van het BBC bij de betreffende onderwijsinstelling. De vrijstelling voor de betaling van het wettelijk collegegeld bij de andere instelling vervalt vervolgens dus ook, waardoor de student bij de andere onderwijsinstelling alsnog collegegeld verschuldigd is.

Afwijzing van de aanmelding door de HAN

Als de aanmelder niet voldoet aan de inschrijfvoorwaarden voor de opleiding, dan wordt het verzoek tot inschrijving afgewezen. Dit geldt ook voor studenten die nog betalingsachterstanden hebben over voorafgaande studiejaren, tenzij ze een betalingsregeling hebben met de HAN. De aanmelder wordt door de HAN meerdere malen – minimaal twee keer – herinnerd aan verplichtingen waar nog niet aan voldaan is. Aanmelders en studenten ontvangen herinneringen via het mailadres dat is gekoppeld aan het Studielink-account. Wanneer een aanmelder wiens inschrijving is afgewezen wegens het niet voldoen aan de inschrijfvoorwaarden meent dat er een fout is gemaakt, of dat het anderszins niet aan hem te wijten is, kan de aanmelder contact opnemen met ASK HAN (via ask@han.nl).

2 TOELATING TOT EEN MASTEROPLEIDING

Inschrijving voor een masteropleiding is mogelijk wanneer de aanmelder voldoet aan de inschrijfvoorwaarden en de gestelde kwalitatieve toelatingseisen. Als inschrijfvoorwaarde geldt ten minste dat de aanmelder in het bezit is van een bachelorgraad in het hoger onderwijs of in het bezit is van kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een bachelorgraad in het wetenschappelijk onderwijs of hoger beroepsonderwijs.
De aanmelddeadline voor de opleidingen master **Integraal Adviseur MKB** en de master **Circulaire Economie** is: 1 september 2027.

2.1 Toelatingseisen

Masteropleiding Circulaire Economie

Voor de **masteropleiding Circulaire Economie** gelden de volgende kwalitatieve toelatingseisen:

- intrinsiek gemotiveerd en ambitieus
- ondernemend
- communicatief en verbindend
- onderzoekende houding

Bij deeltijdvariant van de MCE gelden de volgende aanvullende eisen:

- bij voorkeur in eigen organisatie aan de slag kunnen met de opdrachten en vraagstukken van de master (mag ook in een andere dan eigen organisatie zijn).

Alle studenten worden na aanmelding uitgenodigd voor een intakegesprek waarin de motivatie voor de opleiding besproken wordt.

Wanneer een aanmelder geen bewijs kan overleggen van de kwalitatieve toelatingseisen, kan hij contact opnemen met de opleiding om te doen vaststellen dat hij aan de kwalitatieve toelatingseisen voldoet.

Masteropleiding Integraal Adviseur MKB

Voor de **masteropleiding Integraal Adviseur MKB** gelden de volgende kwalitatieve toelatingseisen:
Om toegelaten te worden tot de master beschikt de potentiële student overeen getuigschrift van een financieel-economische bacheloropleiding (hbo/wo) of een getuigschrift van een economische bacheloropleiding aangevuld met aantoonbare werkervaring in het financieel-economisch domein.
Voorbeelden van financieel-economische bacheloropleidingen zijn:

- Accountancy
- Finance, Tax and Advice
- Finance & Control
- Bedrijfseconomie

- Fiscale Economie
- Financial Services Management

Er worden intakegesprekken gevoerd. Daarin wordt de motivatie besproken voor het beroep als adviseur van het mkb met als uitgangspunt meervoudige waardecreatie en de mogelijkheid om authentieke opdrachten ten behoeve van de opleiding uit te voeren bij mkb-ondernemingen met 10 tot 250 medewerkers.

Wanneer een aanmelder geen bewijs kan overleggen van de kwalitatieve toelatingseisen, kan hij contact opnemen met de opleiding om te doen vaststellen dat hij aan de kwalitatieve toelatingseisen voldoet.

2.2 Capaciteitsbeperking voor masteropleidingen

Voor de onderstaande masteropleidingen is een maximumaantal studenten gesteld dat jaarlijks aan de opleiding kan worden ingeschreven.

- Master Advanced Nursing Practice
- Master Applied Data Science
- Master Business Sales
- Master Circular Economy
- Master Physician Assistant

Wanneer het aantal aanmeldingen het maximumaantal overschrijdt, wordt een selectieprocedure gehanteerd om te bepalen wie toegelaten kan worden. Het maximumaantal studenten en praktische informatie over de procedure staat beschreven bij de betreffende opleidingspagina's, te bereiken op www.han.nl.

2.3 Procedure bij overschrijding maximum aanmeldingen

Hieronder is de procedure opgenomen die geldt wanneer het aantal aanmelders het maximumaantal opleidingsplaatsen overschrijdt.

Aspirant-studenten die toelaatbaar zijn, worden op een reservelijst geplaatst. Wanneer iemand zijn inschrijving intrekt, wordt de eerstvolgende op de reservelijst alsnog geplaatst. Dit kan plaatsvinden tot uiterlijk eind augustus 2027.

3 COLLEGEGELD

3.1 Algemene bepalingen

Een student is voor elk studiejaar dat deze voor een opleiding is ingeschreven het wettelijk collegegeld of instellingscollegegeld verschuldigd. De hoogte van de door de HAN vastgestelde instellingscollegegelden worden voor aanvang van het studiejaar bekendgemaakt.
De aanmelder kan de hoogte van het collegegeld vinden op www.han.nl/collegegeld. Een aanmelder die in de loop van het studiejaar wordt ingeschreven voor een opleiding, betaalt voor elk resterende maand van het studiejaar een twaalfde deel van het voor hem geldende collegegeld voor een studiejaar.

3.2 Wettelijk collegegeld

Een student is het wettelijk collegegeld verschuldigd wanneer hij voldoet aan elk van onderstaande voorwaarden.

- De student staat ingeschreven voor een bekostigde opleiding aan de HAN;
- De student valt in één van de volgende categorieën:
    - De student heeft de nationaliteit van één van de EU-landen, Noorwegen, Zwitserland, IJsland, Liechtenstein of Suriname;
    - De student is een familielid van een in Nederland wonende EU-burger of
    - De student heeft een verblijfsvergunning op basis waarvan de student in aanmerking komt voor studiefinanciering.

De student heeft bij aanvang van het studiejaar nog geen ander vergelijkbaar diploma behaald aan een bekostigde opleiding in het Nederlandse hoger onderwijs.[1]
In afwijking van de vorige volzin betaalt een student eveneens het wettelijk collegegeld als:

- de student al wel een (Ad- bachelor- of master-) graad heeft behaald, maar de student voor de eerste keer een opleiding op het gebied van onderwijs of gezondheidszorg volgt.[2]
- de student de tweede opleiding is gestart tijdens de inschrijving voor een eerste opleiding en deze, ook na het behalen van een graad voor de eerste opleiding, ononderbroken heeft gevolgd.

[1] Dit wil dus zeggen: geen bachelordiploma als de aanmelder zich laat inschrijven voor een bacheloropleiding en geen masterdiploma als de aanmelder zich laat inschrijven voor een masteropleiding. Bij een inschrijving voor een associate degree opleiding geldt tevens dat de aanmelder nog geen associate degree, bachelordiploma en/of masterdiploma heeft behaald.

[2] Het antwoord op de vraag of een opleiding een zorg- of onderwijsopleiding is, is te vinden op www.duo.nl, in de raadpleegfunctie van RIO HO.

3.3 Instellingscollegegeld

Studenten die geen recht hebben op het wettelijk collegegeld, zijn het instellingscollegegeld verschuldigd. De hoogte van de instellingscollegegelden is bepaald in het Collegegeldbesluit van de HAN. De bedragen zijn te vinden op www.han.nl/collegegeld.

3.4 Hoogte examengeld extranei

Het examengeld dat een extraneus is verschuldigd is gelijk aan het volledig wettelijk voltijd collegegeld. Extranei hebben geen recht op restitutie van examengeld bij tussentijdse uitschrijving.

3.5 Internationale studenten

Studenten afkomstig van een land buiten de EER dienen naast betaling van het collegegeld te voldoen aan financiële vereisten gesteld door de Immigratie- en naturalisatiedienst (de *Financial Guarantee*).

3.6 Betaling collegegeld en administratiekosten

- Betaling van het collegegeld vindt plaats door betaling ineens of betaling in 10 termijnen door middel van incasso (bij een septemberinschrijving).
- Bij betaling in termijnen wordt € 24,- administratiekosten in rekening gebracht.
- Bij betaling in termijnen worden deze geïnd in de maanden september tot en met juni, rond de 25^{e} van de maand.
- De regeling van de incasso vindt plaats door de afgifte van een doorlopende digitale incasso machtiging in het Studielink-account van de (aankomende) student.
- Wanneer een digitale incasso machtiging niet mogelijk is, maar de student wel een bankrekening heeft bij een bank binnen het SEPA-gebied, wordt via Studielink een digitale machtiging afgegeven in het Studielink-account van de (aankomende) student.
- Bij inschrijving gedurende een studiejaar wordt het aantal maanden tussen september en de datum van inschrijving in mindering gebracht op het collegegeld. Bij betaling in termijnen is het bovenstaande van overeenkomstige toepassing.
- Heeft een student in hetzelfde studiejaar al wettelijk collegegeld betaald aan een Nederlandse universiteit of hogeschool, dan is bij inschrijving aan de HAN geen wettelijk collegegeld verschuldigd als dit bedrag gelijk is aan of hoger is dan het bedrag dat aan de HAN verschuldigd is. De student regelt hiervoor via Studielink een Bewijs Betaald Collegegeld (BBC). Is het betaalde bedrag lager dan het wettelijke collegegeld van de HAN, dan regelt de student ook een BBC en betaalt aan de HAN het resterende verschil.Indien de student een betalingsachterstand heeft, moeten de schulden zijn afbetaald vóór de start van het studiejaar waarvoor de student ingeschreven wenst te worden, tenzij tussen student en de HAN een betalingsregeling is getroffen.

3.7 Restitutie collegegeld

Bij een uitschrijving per 1 juli (einddatum 30 juni) of 1 augustus (einddatum 31 juli) wordt geen collegegeld gerestitueerd en blijft de student over het gehele studiejaar collegegeld verschuldigd.

Restitutie bij betaling in één keer

Een student die zich lopende het studiejaar laat uitschrijven (tussentijdse beëindiging) heeft recht op restitutie (terugbetaling) van het collegegeld over elke maand dat het studiejaar na beëindiging van de inschrijving voortduurt. De restitutie wordt automatisch berekend door de afdeling Centrale Inning Collegegelden (CIC) en uitbetaald, zodra het verzoek tot uitschrijving uit Studielink is verwerkt door de afdeling Studenten Inschrijf Administratie (SIA).

Het bovenstaande is van overeenkomstige toepassing indien een student in de loop van het studiejaar overlijdt. De restitutie wordt uitgekeerd aan degene die het collegegeld betaald heeft.

Restitutie bij inschrijving bij meerdere instellingen

Wanneer de HAN een Bewijs Betaald Collegegeld heeft verstrekt aan een andere onderwijsinstelling, komt deze te vervallen bij tussentijdse beëindiging van de opleiding aan de HAN. De HAN meldt het vervallen van het BBC bij de betreffende onderwijsinstelling. Pas daarna kan worden overgegaan tot restitutie van te veel betaald collegegeld.

Restitutie bij betaling in termijnen

Wanneer het collegegeld in termijnen is betaald, wordt bij beëindiging van de inschrijving het deel over het te veel betaalde collegegeld gerestitueerd of verrekend.

4 HERINSCHRIJVING EN BEËINDIGING INSCHRIJVING

4.1 Herinschrijving

Begin juni ontvangt de student een uitnodiging op het bij Studielink bekende e-mailadres, om zich te laten herinschrijven voor het nieuwe studiejaar. De student dient hiervoor een herinschrijfverzoek in via Studielink

De herinschrijfvoorwaarden zijn:

- Student heeft een herinschrijfverzoek ingediend uiterlijk 31 augustus 2027, 23:59 uur.
- Er is voor de student een doorlopende machtiging aanwezig, of student heeft anderszins aan de betaalvoorwaarden voldaan.
- Student heeft geen betalingsachterstand, tenzij met de HAN een betalingsregeling is getroffen.

Wanneer de student niet aan de vereisten van de herinschrijving voldoet, wordt hij niet ingeschreven voor het nieuwe studiejaar (per 1 september) voor de betreffende opleiding bij de HAN.[3] De student kan dan per 1 september geen onderwijs volgen, niet meedoen aan tentamens en heeft geen toegang meer tot applicaties en systemen van de HAN.

Daarnaast is het van belang dat de student intekent op onderwijs en tentamens voor Periode 1 van het komende studiejaar. Dit gebeurt in Osiris student. Deze intekenperiode valt in het lopende studiejaar.

4.2 Beëindiging inschrijving

De student beëindigt de inschrijving door een uitschrijfverzoek in te dienen via Studielink. De inschrijving stopt per de eerste dag van de eerstvolgende maand.

Beëindiging inschrijving door de HAN

Een inschrijving kan door de HAN zonder verzoek om uitschrijving worden beëindigd met ingang van de volgende maand, in de volgende gevallen:

- Door een besluit van het college van bestuur vanwege:
    - onherroepelijk vastgestelde ernstige fraude;
    - overtreding van de huisregels en ordemaatregelen;
    - het veroorzaken van ernstige overlast binnen de gebouwen en terreinen; zie art. 7.57h WHW;
    - onherroepelijk oordeel van het College van Bestuur dat een student door zijn gedragingen of uitlatingen blijk heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem gevolgde opleiding hem opleidt/zal

[3] Een student die zich niet wil laten herinschrijven, doet er goed aan dit via Studielink te regelen (zie de informatie 'Stappenplan niet herinschrijven'). Daarmee voorkomt de student herhaalde oproepen, aanmaningen et cetera.

opleiden, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening; zie art. 7.42a WHW en de Gedragsregeling studenten van de HAN.

- Vanwege het niet voldoen van het collegegeld of examengeld. De uitschrijving vindt plaats met ingang van de tweede maand volgend op de aanmaning tenzij er een betalingsregeling is getroffen met de HAN waar de student zich aan houdt.

5 KLACHTEN EN BEZWAREN

Wanneer een aanmelder het niet eens is met een genomen besluit op grond van dit reglement, kan hij hiertegen een schriftelijk bezwaar indienen bij de Geschillenadviescommissie, via Bureau klachten en geschillen. De procedure en verdere informatie is te vinden op Klacht en bezwaar (han.nl).

OPEN UP
NEW HAN_UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
HORIZONS.