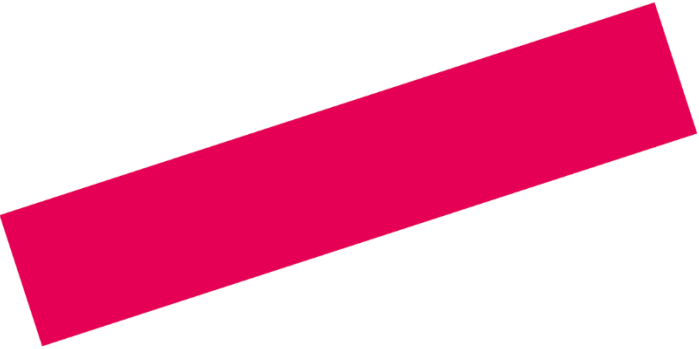




Brochure

**21+ TOELATINGSONDERZOEK VOOR  
TOELATING TOT STUDIEJAAR  
ACADEMIE EDUCATIE**

Academie Educatie (AE)

# INHOUDSOPGAVE

|     |                                                                                     |    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Inleiding .....                                                                     | 3  |
| 2.  | Toelaatbaarheid op basis van het 21+ toelatingsonderzoek .....                      | 3  |
| 3.  | Vakken 21+ Toelatingsonderzoek.....                                                 | 4  |
|     | 3.1 Algemene Toelatingstoets .....                                                  | 4  |
|     | 3.2 Vakspecifieke Toelatingstoets.....                                              | 4  |
| 4.  | Plaats .....                                                                        | 6  |
| 5.  | Kosten .....                                                                        | 7  |
| 6.  | Kandidaten met een functiebeperking .....                                           | 7  |
| 7.  | Aanmelden .....                                                                     | 7  |
| 8.  | Bijlage 1: Informatie over de toelatingstoets Nederlandse taal.....                 | 9  |
| 9.  | Bijlage 2: Gedragsregels tijdens de Toelatingstoets 21+.....                        | 10 |
| 10. | Bijlage 3: Regels t.b.v. de inzage van de Toelatingstoets Nederlandse taal 21+..... | 13 |

## 1. INLEIDING

Het toelatingsonderzoek bestaat uit de algemene toelatingstoets 21+ en voor sommige opleidingen daarnaast nog uit een aanvullend vakspecifiek deel.

Heb je minimaal een mbo-niveau 4, havo- of vwo-diploma met de vereiste vakken in het pakket, dan voldoe je aan de toelatingseis voor onze opleidingen.

Voldoe je niet aan deze toelatingseis en ben je in de maand van de start van de opleiding 21 jaar of ouder, dan kun je in het kader van de 21+-regeling deelnemen aan een toelatingsonderzoek. Als je hiervoor slaagt, voldoe je alsnog aan de vooropleidingseisen en kun je worden toegelaten tot de opleiding, mits aan de overige inschrijfvoorwaarden is voldaan.

## 2. TOELAATBAARHEID OP BASIS VAN HET 21+ TOELATINGSONDERZOEK

De algemene toelatingstoets 21+ van de Academie Educatie geeft samen met een eventuele vakspecifieke toets toelating tot de volgende studierichtingen aan de HAN University of Applied Sciences:

| Opleiding                             |
|---------------------------------------|
| Leraar Aardrijkskunde                 |
| Leraar Biologie                       |
| Leraar Duits                          |
| Leraar Economie                       |
| Leraar Engels                         |
| Leraar Frans                          |
| Leraar Geschiedenis                   |
| Leraar Natuurkunde                    |
| Leraar Nederlands                     |
| Leraar Scheikunde                     |
| Leraar Wiskunde                       |
| Leraar Gezondheidszorg en Welzijn     |
| Leraar basisonderwijs                 |
| Ad Gezondheidszorg en Welzijn         |
| Ad Pedagogisch Educatief Professional |

**Let op:** De Algemene Toelatingstoets 21+ Nederlands van Academie Educatie (AE) geldt ook voor de andere academies van de HAN University of Applied Sciences. Omgekeerd ben je met een Toelatingstoets 21+ Nederlands van een andere Academie van de HAN, toelaatbaar bij AE. Behaalde hbo-toelatingstoetsen van een andere instelling buiten de HAN gelden niet als toelaatbaar voor de AE.

### 3. VAKKEN 21+ TOELATINGSONDERZOEK

#### 3.1

De algemene toelatingstoets 21+ bestaat uit een toets Nederlands op havoniveau. In bijlage 1 vind je informatie over de inhoud van de toets en hoe je je hierop kunt voorbereiden.

De toets wordt in het studiejaar op de volgende data en tijden afgenomen. Je moet 15 minuten vóór aanvang van de toets aanwezig zijn en je legitimeren met een geldige identiteitskaart.

| Datum                     | Tijd              |
|---------------------------|-------------------|
| Dinsdag 29 september 2026 | 10.00 – 13.00 uur |
| Donderdag 3 december 2026 | 10.00 – 13.00 uur |
| Dinsdag 13 april 2027     | 10.00 – 13.00 uur |
| Donderdag 17 juni 2027    | 10.00 – 13.00 uur |

Conform HAN-beleid, sluit de inschrijving voor deze afnames, 11 dagen voor de afname.

Als je deze toets met een voldoende hebt afgesloten, kan de vakintaker/instroom-coördinator contact met je opnemen om een afspraak te maken voor de vakspecifieke toets (voor de opleiding Nederlands zijn er aanvullende eisen voor de toets Nederlands, zie hieronder). In paragraaf 3.2 kun je lezen of dat voor jouw opleiding van toepassing is.

#### Herkansen en afmelden

Per jaar mag je twee keer deelnemen aan de toelatingstoets. Indien je bent ingeschreven en je bent alsnog verhinderd, moet je je tijdig afmelden bij [CSA@han.nl](mailto:CSA@han.nl). Zonder afmelding geldt je inschrijving als één van de twee gebruikte gelegenheden.

#### 3.2 Opleidingsspecifieke Toelatingstoets Tweedegraads lerarenopleidingen

##### Aardrijkskunde

Een intake-/ motivatiegesprek dat eindigt met een advies.

*Roeland van Westerop, instroomcoördinator aardrijkskunde*

##### Biologie

Instaptoets biologie havo gebaseerd op de eindtermen en toetsingscriteria geformuleerd in de syllabus van het nationale examen havo en biologie-examens van de afgelopen 10 jaar. Er volgt een schriftelijke beoordeling van de vakspecifieke toets en een gesprek met een advies. Bij een voldoende beoordeling kan je deelnemen aan het reguliere studiekeuze-check-traject.

*Monique de Boer, instroomcoördinator biologie*

##### Duits

Instaptoets Duits op havoniveau (ERK-niveau B1) met de volgende onderdelen: schrijf- lees-, luister- en gespreksvaardigheid. Ook wordt een aantal vragen over *Landeskunde* (kennis van land en samenleving) en grammaticale regels gesteld. Het onderdeel gespreksvaardigheid is een gesprek in de doeltaal waarin de motivatie voor het beroep/ de opleiding wordt toegelicht. De instaptoets leidt tot een advies m.b.t. het starten met de opleiding.

Ter voorbereiding op de instaptoets kunnen oefen- en testmaterialen van het Goethe Instituut worden gebruikt ([Oefen gratis Duits - Goethe-Instituut Nederland](#)) of werkboeken *Deutsch als Fremdsprache* B1 van b.v. uitgeverij Hueber of Klett.

*Brechtje Beuker, instroomcoördinator Duits*

## **Economie**

Een intake-/motivatiegesprek dat eindigt met een advies.

*Rianne Hogedoorn, instroomcoördinator economie*

## **Engels**

De instaptoets Engels bestaat uit drie stappen:

1. Een gesprek met de vakintaker om je gespreksvaardigheid Engels te meten (10 min).
2. Een schrijfpdracht volgens de 'CAE Writing' procedure om je schriftelijke taalvaardigheid Engels te meten (45 min).
3. Een toets die bestaat uit 'CAE Reading & Use of English' opdrachten om je leesvaardigheid Engels te meten en de mate waarin je grammatica en vocabulaire toe kan passen (30 min).

Als je alle onderdelen met een voldoende afrondt, krijg je een positief advies. Jij doet hierna net als alle andere aanmelders mee met de selectieprocedure voor de opleiding Voltijd Engels.

Om je voor te bereiden op de instaptoets kun je oefenen

via <https://www.flojoe.co.uk/cae/students/about/>

*Alison Loeff-Bingham, instroomcoördinator Engels*

## **Frans**

De instaptoets Frans bestaat uit drie stappen:

1. Een gesprek met een vakintaker over je motivatie.
2. Een digitale taaltoets (Ev@lang) die je niveau meet van luistervaardigheid, leesvaardigheid, grammatica en vocabulaire.
3. Aansluitend, een mondeling gesprek in het Frans om vast te stellen of je gespreksvaardigheid ook op havo-niveau is (A2+).

Als je de onderdelen 2 en 3 op minimaal A2+ niveau afrondt, word je toegelaten tot de opleiding.

Om je voor te bereiden op de instaptoets kun je luisterfragmenten met opdrachten oefenen via [TV5Monde](#). Om je leesvaardigheid te oefenen kun je bijvoorbeeld de verschillende sites van de Franse regionale pers bekijken. Dit doe je via [La Presse de France](#). Wil je je grammatica oefenen, dan kan dat bijvoorbeeld via [Le Point du FLE](#).

*Twan Geerts, instroomcoördinator Frans*

## **Gezondheidszorg en Welzijn**

Een intake-/motivatiegesprek dat eindigt met een advies.

*Anoeska van den Wildenberg, instroomcoördinator Gezondheidszorg en Welzijn*

## **Natuurkunde-scheikunde**

Toets(en) natuur-, scheikunde en wiskunde-B op havo-niveau. De eerste twee onderdelen moeten met een voldoende resultaat worden behaald. Er volgt een motivatiegesprek dat eindigt met een advies. De centraal schriftelijke examens natuur-, schei- en wiskunde B havo worden in het instituut afgenomen in de tweede helft van juni/begin juli. Het is goed om je te realiseren dat je in dat geval zelfstandig de schei-, natuur- en wiskunde B-stof van twee jaar havo dient eigen te maken. Aanmelding bij de instroomcoördinator: uiterlijk 1 juni.

NB: Als de vereiste kennis niet aanwezig is, bevelen we aan een certificaat havo-wiskunde-B op het ROC bij de afdeling vavo, of via een particuliere instelling te gaan halen.

*Stan Beekmans, instroomcoördinator natuur- en scheikunde*

## **Geschiedenis**

Een intake-/motivatie activiteit en/of gesprek dat eindigt met een advies.

*Nadine Kostense, instroomcoördinator geschiedenis*

## Nederlands

De algemene 21+-toets Nederlands, met de onderdelen tekstbegrip, samenvatten en werkwoordspelling, moet gehaald worden met minimaal het cijfer 8.

Er volgt daarna nog een motivatiegesprek met een lerarenopleider dat eindigt met een studieadvies.

NB: Dit motivatiegesprek vindt alleen plaats als voor de 21+-toets minimaal een 8 behaald is.

*Joris Geelen, instroomcoördinator Nederlands*

## Wiskunde

Een toets wiskunde B op havoniveau moet voldoende gemaakt worden. Het centraal schriftelijk examen wiskunde havo B wordt in het instituut afgenomen in de tweede helft van juni. Het is goed om te realiseren dat in dat geval zelfstandig de wiskundestof van twee jaar havo-wiskunde-B eigen gemaakt dient te worden. Aanmelding bij de instroomcoördinator: uiterlijk 1 juni.

NB: Voor veel mensen is het zelfstandig bestuderen van de stof best lastig. In dat geval bevelen we aan om een certificaat havo-wiskunde-B te gaan halen. Dit kan op het ROC bij de afdeling vavo, of via een particuliere instelling. Een vakspecifieke toelatingstoets op ons instituut is dan uiteraard niet meer nodig.

*Hetty van Nieuwamerongen, instroomcoördinator wiskunde*

## Pabo

### Leraar Basisonderwijs

Voor de pabo moeten naast de 21+ toets Nederlands nog andere toetsen gehaald worden: namelijk de rekentoets; toelatingstoets aardrijkskunde; toelatingstoets geschiedenis én toelatingstoets natuur&techniek.

Je mag de 21+ rekentoets pas maken als je de 21+ Nederlands hebt gehaald. De 21+ rekentoets is dezelfde als de landelijke reken-wiskunde toets (RWT). [Hier](#) vind je alle informatie hoe je je daarop kunt voorbereiden. De rekentoets wordt op onderstaande dagen afgenomen. We gaan ervanuit dat je na het behalen van de toets Nederlands op de eerstvolgende toetsdatum de rekentoets maakt. Inschrijven voor de rekentoets doe je via mail aan [ellie.vandinther@han.nl](mailto:ellie.vandinther@han.nl).

| Datum toets Nederlands    | Tijd              | Datum RWT               | Tijd          |
|---------------------------|-------------------|-------------------------|---------------|
| Dinsdag 29 september 2026 | 10.00 – 13.00 uur | Dinsdag 27 oktober 2026 | 9.00 - 11.00u |
| Donderdag 3 december 2026 | 10.00 – 13.00 uur | Dinsdag 5 januari 2027  | 9.00 - 11.00u |
| Dinsdag 13 april 2027     | 10.00 – 13.00 uur | Dinsdag 20 april 2027   | 9.00 - 11.00u |
| Donderdag 17 juni 2027    | 10.00 – 13.00 uur | volgt                   |               |

Naast de 21+ toets Nederlands en de RWT moet je voldoen aan toelatingseisen voor de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur&techniek. Dit kan door voor de start van de pabo de toelatingstoetsen voor deze vakken succesvol af te ronden. Lukt dit niet, dan heb je de mogelijkheid om hier in het eerste jaar van inschrijving op de pabo alsnog aan te voldoen. We raden je sterk aan om de toetsen voor de start van de pabo af te ronden, zodat je tijdens de opleiding jouw volledige aandacht op de studie kunt richten. Op [www.goedvoorbereidnaardepabo.nl](http://www.goedvoorbereidnaardepabo.nl) vind je informatie over de toetsen en studiematerialen om je hierop voor te bereiden.

*Ellie van Dinther, instroomcoördinator pabo*

### AD PEP

Naast deelname aan 21+ toets Nederlands, wordt de student uitgenodigd voor een individueel intake-/motivatiegesprek dat eindigt met een advies.

*Sytske de Haan, instroomcoördinator AD PEP*

## 4. PLAATS

De algemene toelatingstoets 21+ vindt plaats in het gebouw I/O van HAN University of Applied Sciences op de Kapittelweg 35 in Nijmegen.

Voor vragen op de dag zelf kun je terecht bij de receptie.

Voor andere vragen kan je contact opnemen met Centrale Studentenadministratie ([CSA@han.nl](mailto:CSA@han.nl)).

## 5. KOSTEN

Er zijn geen kosten aan de algemene toelatingstoets 21+ verbonden. Je kunt in het studiejaar tweemaal deelnemen, waarbij geldt: aanmelden betekent deelnemen.

## 6. KANDIDATEN MET EEN FUNCTIEBEPERKING

Als je vanwege een functiebeperking in aanmerking wilt komen voor een bijzondere faciliteit tijdens de Toelatingstoets 21+ neem dan uiterlijk 11 werkdagen voordat de toets plaatsvindt contact op met Centrale Studentenadministratie ([CSA@han.nl](mailto:CSA@han.nl)) om extra tentamenfaciliteiten aan te vragen. Je dient je functiebeperking met een verklaring of ander bewijs aan te tonen alvorens er faciliteiten toegekend kunnen worden. Je dient zelf een verzoek te sturen met daarin aangegeven welke ondersteunende faciliteiten je denkt nodig te hebben. Centrale Studentenadministratie houdt zich hierbij aan de HAN richtlijnen.

## 7. AANMELDEN

Als je wilt deelnemen aan de Algemene Toelatingstoets 21+, volg dan onderstaande stappen, minimaal 11 dagen voor de afname:

1. Meld je via studielink aan voor de opleiding die je wilt gaan volgen. Geef hierbij aan dat je het Toelatingsonderzoek als vooropleiding wilt behalen. Vul de volgende gegevens via [www.studielink.nl](http://www.studielink.nl) in:

### Stap 1 Vooropleiding:

- Heb je een diploma behaald: vul hier 'niks' in, klik op volgende vraag.
- In welk land ga je je diploma halen: vul hier 'Nederland' in, klik op volgende vraag.
- Welk niveau heeft je vooropleiding: vul hier niets in maar ga helemaal naar rechtsonder in je scherm en klik op volgende.
- Je krijgt dan een 'pop up' met de vraag de actie te bevestigen: klik hier op ja.

### Stap 2 Kies een studie:

- Vul bij de zoekterm 'Nijmegen' in.
- Kies de opleiding van jouw keuze.

### Stap 3 Opleidingsgegevens:

- Startdatum: vul hier bijv.: 1 februari 2027 of 1 september 2027
- Inschrijfvorm: vul hier 'student' in.
- Start als: vul hier 'eerstejaars' in.
- Vink bij het vakje over de vooropleiding het vinkje aan en klik op volgende.

### Stap 4 Instellingsvragen:

- Ik wil starten in: klik hier 'de propedeuse / regulier of toproute aan, klik op'

volgende vraag.

- Privacy reglement: klik hier (nadat je hem hebt doorgelezen) op volgende vraag
- Ben je topsporter: vul hier jouw keuze in.
- Bezwaar voor informeren: vul hier jouw keuze in.
- Controleren en bevestigen: als alles klopt, klik je op bevestigen of als het niet klopt, klik je op terug naar de vorige vraag, klik op volgende.

#### Stap 5 Bevestigen:

- Controleer of alles klopt wat je hebt ingevuld en vink dan het vinkje aan. Klik op bevestigen. Je bent dan vanaf dat moment aangemeld bij ons en je ontvangt daarna verdere informatie over de toelatingstoets 21+.

2. Je maakt de algemene toelatingstoets 21+. In bijlage 2 staan de gedragsregels tijdens de toets beschreven.
3. De uitslag wordt bekendgemaakt binnen 10 werkdagen na het maken van de toets.
4. Je ontvangt de uitslag:
  - Je bent geslaagd voor de toelatingstoets Nederlands als je minimaal het eindcijfer 5,5 hebt behaald. **Let op: voor de studie Nederlands tweedegraad geldt dat minimaal een 8,0 behaald moet zijn.**
  - Als je geslaagd bent voor de toets Nederlands krijg je bericht van de vakintaker/instroomcoördinator voor het vakspecifieke gedeelte, indien van toepassing. Zie voor het specifieke deel de paragraaf hierna.
  - Als een vakspecifiek onderzoek niet aan de orde is of voldoende is afgerond, dan ontvang je de verklaring van toelaatbaarheid van de Commissie Toelatingsonderzoek. Je kunt starten aan de opleiding, mits je ook aan alle andere inschrijvingsvoorwaarden voldoet.
  - Als je gezakt bent, ontvang je bij je uitslag de cijferlijst en informatie over de inzagemogelijkheid. Wij annuleren je aanmelding voor de opleiding.
5. Voor inzage van de algemene toelatingstoets 21+ kan je contact opnemen met de voorzitter van de Toelatingscommissie van de Academie Educatie:
  - a. Tweedegraads lerarenopleidingen Angèle Welie ([angele.welie@han.nl](mailto:angele.welie@han.nl))
  - b. Pabo en AD PEP Ellie van Dinther ([ellie.vandinther@han.nl](mailto:ellie.vandinther@han.nl))In bijlage 3 staat meer informatie over de procedure bij inzage.

# BIJLAGE 1: INFORMATIE OVER DE TOELATINGSTOETS NEDERLANDSE TAAL

---

De toelatingstoets Nederlands bestaat uit drie onderdelen:

1. **Tekstbegrip**

Je krijgt een tekst met 20 meerkeuzevragen. Soms krijg je bij de vragen nog een korte tekst te lezen. Deze extra tekst gaat over hetzelfde onderwerp als de hoofdtekst, maar geeft een andere kijk op het hoofdonderwerp of aanvullende informatie.

2. **Schrijven van een samenvatting**

Je krijgt een tekst met een samenvattingsopdracht, waarin duidelijk wordt aangegeven hoeveel woorden jouw tekst moet bevatten (meestal 200 à 220 woorden) en welke informatie-elementen je in jouw tekst moet opnemen. Bij het toekennen van punten aan de informatie-elementen wordt gelet op inhoud, samenhang en formulering. Voor stijl- en spelfouten worden punten afgetrokken. Fouten die je opnieuw maakt, worden steeds weer meegeteld als afzonderlijke fouten. Overschrijffouten tellen als spelfouten. Controleer je werk dus goed. Je mag 10% meer woorden gebruiken dan het aantal gevraagde woorden. Bij een aantal van 200 woorden, mag je dus maximaal 220 woorden gebruiken. Per vijf woorden boven die 220 worden er 2 scorepunten afgetrokken.

3. **Werkwoordspelling**

Deze toets bevat 30 items. Voor een deel gaat het om meerkeuzevragen. Er zijn ook items waarin je zelf een goede werkwoordvorm moet opschrijven.

Voor het uitvoeren van de toets krijg je in totaal 3 uur de tijd. Houd zelf de tijd goed in de gaten en verdeel je tijd over de drie onderdelen.

Je mag een verklarend woordenboek meenemen. Bedenk wel dat het gebruik van een woordenboek tijd kost.

Als je een dyslexieverklaring hebt, kun je meer tijd krijgen, maar je krijgt geen mildere behandeling bij de beoordeling.

Je kunt in totaal 55 punten behalen voor de toelatingstoets Nederlands: 20 punten voor het onderdeel tekstbegrip, 20 punten voor de samenvatting en 15 punten voor het onderdeel werkwoordspelling. Je bent geslaagd voor de toelatingstoets Nederlands als je minimaal 28 punten hebt behaald. Omgerekend naar een cijfer is dat het eindcijfer 5,5. **Let op: voor de studie Nederlands tweedegraads geldt minimaal 8,0.**

Om je voor te bereiden op deze toets kun je o.a. gebruik maken van:

- HAVO Nederlands Examenbundels
- [www.jufmelis.nl](http://www.jufmelis.nl)
- [www.beterspellen.nl](http://www.beterspellen.nl)
- [www.taalwinkel.nl](http://www.taalwinkel.nl)
- [www.cambiumned.nl](http://www.cambiumned.nl) en [www.denederlandsetaalttest.nl](http://www.denederlandsetaalttest.nl)
- H. de Weerdt, De Taaltoets-pabo haal je zo, Uitgeverij Coutinho, Bussum 2008

## BIJLAGE 2: GEDRAGSREGELS TIJDENS DE TOELATINGSTOETS 21+

---

In het studentenstatuut HAN (instellingsspecifieke deel) is een gedragsreglement voor studenten opgenomen. Dit reglement bevat naast algemene bepalingen ook bepalingen ten aanzien van het gedrag van studenten in de tentamenlocaties.

Hieronder staan additionele bepalingen m.b.t. met name *schriftelijke* en *digitale* tentamens.

De student:

### *Gedrag*

1. volgt de instructies van de surveillant op en gaat respectvol met hem/haar om;
2. gedraagt zich zodanig dat hij/zij andere studenten niet stoort bij binnenkomst en bij vertrek van de tentamenlocatie alsmede tijdens de tentamenafname. De student dient voor, gedurende en na het tentamen stilte in acht te nemen in en in de directe omgeving van de ruimte waarin het tentamen plaatsvindt;
3. neemt bij onduidelijkheden voor en/of tijdens het tentamen z.s.m. contact met de surveillant.

### *Identificatie en toelating*

4. meldt zich tijdig bij het tentamenlokaal;
5. toont de surveillant ter identificatie zijn geldige collegekaart of een geldig identificatiebewijs:
  1. een paspoort
  2. een Europees identiteitsbewijs
  3. een Nederlands rijbewijs
  4. een Europees rijbewijs
  5. een Nederlands vreemdelingendocument

Als de student geen collegekaart of een geldig identificatiebewijs kan tonen, wordt de student uitgesloten van tentamendeelname.

Indien geen legitimatie getoond kan worden door bijvoorbeeld diefstal of verlies van het identiteitsbewijs en de collegekaart kan met een originele aangifte van diefstal en/of een originele aanvraag nieuw identiteitsdocument van de gemeente en Bewijs van inschrijving aangevraagd worden bij het Tentamenbureau om toegelaten te worden tot de tentamenlocatie.

6. wordt door de surveillant afgevinkt op de presentielijst ter bevestiging van deelname aan het tentamen;
7. die niet op de presentielijst vermeld staat meldt dit direct aan de surveillant. Alleen wanneer van te voren bepaald is dat bijschrijven op de presentielijst is toegestaan wordt de student vervolgens in de gelegenheid gesteld om het tentamen – onder voorbehoud – te maken;
8. dient – ter controle van zijn identiteit door de surveillant - zijn geldige collegekaart of geldig identificatiebewijs rechtsboven op de tafel te leggen gedurende de tentamenafname.

### *Aanvang*

9. legt uitsluitend zaken die hij/zij nodig heeft voor het maken van een tentamen op/naast de tafel, op de tafel liggen uitsluitend zaken die hij/zij nodig heeft voor het maken van een tentamen;
10. mag - tenzij uitdrukkelijk anders bepaald - tijdens het tentamen niet in het bezit zijn van digitale gegevensdragers, resp. apparatuur met geïntegreerde digitale gegevensdrager(s), zoals mobiele telefoon, smartphone, USB-stick, rekenmachine, speciaal horloge, speciale bril, speciale oordopjes e.d.;

11. mag - tenzij uitdrukkelijk anders bepaald - tijdens het tentamen geen gebruik maken van de volgende hulpmiddelen: papieren versie(s) van woordenboek(en), wetboek(en), (hand)boek(en) e.d.;
12. mag geen horloge dragen. In alle tentamenlocaties is een klok aanwezig;
13. dient zijn/haar jas, muts, das, tas(sen), etui(s), mobiele telefoon(s), smartphone(s) e.d. neer te leggen op de door de surveillant aangewezen plaats (zie ook punt 13);
14. dient de mobiele telefoon(s), smartphone(s) e.d. uit te zetten alvorens deze weg te leggen;
15. vermeldt bij aanvang van het tentamen op alle tentamendocumenten zijn naam, studentnummer en verdere door surveillant gevraagde gegevens. Bij gebruik van het kladpapier, noteert hij/zij deze gegevens ook hierop;
16. heeft na de feitelijke aanvang van het tentamen geen onmiddellijke toegang tot de tentamenlocatie. Studenten die niet in staat zijn op tijd op de tentamenlocatie aanwezig te zijn, mogen 30 minuten na de feitelijke aanvang van het tentamen de tentamenlocatie alsnog betreden en aan het tentamen voor de resterende tentamenduur deelnemen. De surveillant noteert welke studenten te laat zijn.
17. Studenten houden zich strikt aan de aanwijzingen van de surveillanten m.b.t. de plekken waar zij plaats mogen nemen en storen de studenten die al een aanvang hebben gemaakt met het tentamen niet;

#### *Tijdens het tentamen<sup>1</sup>*

18. mag tijdens een tentamenzitting van 120 minuten of korter geen gebruik maken van het toilet. Bij een tentamenzitting die langer duurt dan 120 minuten, is toiletbezoek na 120 minuten onder begeleiding van een surveillant toegestaan. Uitzonderingen bij alle tentamens in geval van fysieke ongemakken zijn mogelijk, mits uiterlijk 15 minuten voor aanvang van het tentamen gemeld bij de surveillant of in geval van binnenkomst 30 minuten na aanvang van het tentamen direct bij binnenkomst;
19. mag tijdens de eerste 30 minuten na de feitelijke aanvang van een tentamen niet vertrekken of het werk inleveren (om onrust en/of onregelmatigheden tegen te gaan). Indien er studenten zijn die 30 minuten na aanvang alsnog de tentamenlocatie betreden, mogen de studenten die al willen vertrekken dat pas doen als de verlate studenten zijn gestart met hun tentamen;
20. mag tijdens het tentamen geen etenswaren nuttigen; bij een tentamenzitting van 150 minuten of langer mag de student etenswaren nuttigen die geen onnodige hinder voor medestudenten veroorzaken;
21. mag alleen drinkwaren uit een af te sluiten flesje nuttigen;
22. dient het tentamen met de voorgeschreven schrijfbepoedigdheden zoals vermeld op het voorblad (zwarte of blauwe pen of potlood) te maken;
23. draagt er zorg voor dat schrapformulieren op de juiste wijze en volgens de instructie van de surveillant worden ingevuld;
24. mag op geen enkele manier (delen van) een schriftelijk of digitaal tentamen kopiëren of scannen of anderszins (de inhoud van) een tentamen buiten de tentamenlocaties brengen
25. mag geen gebruik maken van ongeoorloofde digitale bronnen, faciliteiten of functies.

#### *Hulpmiddelen*

26. mag geen andere hulpmiddelen gebruiken dan die zijn toegestaan. De toegestane hulpmiddelen worden tijdig bekendgemaakt door de opleiding en staan tevens vermeld op het tentamenvoorblad;
27. draagt er zorg voor dat hulpmiddelen niet zijn voorzien van bijschrijvingen etc. behalve als op het tentamenvoorblad staat aangegeven dat dit toegestaan is;

#### *(Vermeoedelijke) Onregelmatigheid*

28. wordt voor de bepalingen rondom onregelmatigheden of fraude, sancties bij

---

<sup>1</sup> Wanneer de surveillant onverwijd een noodzakelijke beslissing dient te nemen, wordt dit in overleg gedaan met de coördinerend surveillant.

onregelmatigheid of fraude inbeslagname van bewijsmateriaal verwezen naar Deel 2 van het opleidingsstatuut (de onderwijs- en examenregeling), en Deel 3, hoofdstuk 3 van het opleidingsstatuut (het reglement examencommissie);

29. mag in geval van constatering van een redelijk vermoeden van een onregelmatigheid of fraude door de surveillant het tentamen afmaken, en ondertekent het door de surveillant ingevulde formulier 'Proces-verbaal tentamen' voor gezien. Dit formulier is als bijlage bij dit reglement gevoegd.

#### *Inleveren tentamendocumenten*

30. controleert vóór inlevering van de tentamenuitwerking en –opdracht(en) of op alle in te leveren tentamenstukken zijn naam, studentnummer, klas/groep en verdere door surveillant gevraagde gegevens (juist) zijn ingevuld;
31. levert alle tentamendocumenten inclusief gebruikt en ongebruikt kladpapier in bij de surveillant en plaats ter bevestiging hiervoor zijn handtekening op de presentielijst;
32. zorgt ervoor dat alles netjes en opgeruimd wordt achtergelaten alvorens de tentamenlocatie te verlaten.

## BIJLAGE 3:      REGELS T.B.V. DE INZAGE VAN DE TOELATINGSTOETS NEDERLANDSE TAAL 21+

---

Het doel van inzage is dat de student de juiste antwoorden op de tentamenvragen kan (in)zien en vergelijken met de door hem/haar gegeven antwoorden. De inzage is geen moment om inhoudelijk feedback te ontvangen: er wordt dus geen uitleg gegeven. Het is aan de student zelf om lering te trekken uit de inzage.

In het studentenstatuut HAN (instellingsspecifieke deel) is een gedragsreglement voor studenten opgenomen. Dit reglement bevat naast algemene bepalingen ook bepalingen ten aanzien van het gedrag van studenten in de tentamenlocaties.

*Vooraf: Alleen studenten die hebben deelgenomen aan het tentamen waarvoor de inzage is georganiseerd mogen daarbij aanwezig zijn.*

De student mailt de Toelatingscommissie tweedegraads lerarenopleidingen ([angele.welie@han.nl](mailto:angele.welie@han.nl)) of pabo ([ellie.vandinther@han.nl](mailto:ellie.vandinther@han.nl)) met het verzoek tot inzage uiterlijk 10 werkdagen na bekendmaking van het resultaat. Er wordt dan op afspraak een inzage georganiseerd door de examiner. Meestal betreft dit het deel Nederlandse taal.

*De student:*

1. volgt de instructies van de surveillant op en gaat respectvol met de surveillant om;
2. gedraagt zich zodanig dat andere studenten niet gestoord worden bij binnenkomst en bij vertrek van het lokaal waar de inzage plaatsvindt (verder te noemen 'lokaal'), alsmede tijdens de inzage;
3. neemt bij onduidelijkheden tijdens de inzage z.s.m. contact op met de surveillant.
4. mag bij inzage geen aantekeningen of wijzigingen aanbrengen in de gemaakte tentamenuitwerking. Mocht hij/zij dit - onverhoopt - toch doen dan wordt dit als onregelmatigheid gemeld bij de examencommissie;
5. mag bij inzage geen standaarduitwerkingen of opgaven meenemen of kopiëren. Ook het overschrijven van de eigen tentamenuitwerking en/of die van andere studenten is niet toegestaan;
6. is niet toegestaan op welke manier dan ook (delen van) een tentamen te kopiëren of op welke andere wijze dan ook (de inhoud van) een tentamen buiten de tentamenlocaties te brengen.

Uit het reglement van de toelatingscommissie.

Artikel 9: Verzoek tot heroverweging van een beslissing en beroep inzake beslissingen en handelwijzen van de commissie toelatingsonderzoek.

Op besluiten is het indienen van bezwaar en/of beroep mogelijk conform de Regeling rechtsbescherming het onderwijs betreffende, zoals opgenomen in het Studentenstatuut HAN.