



Brochure

**21+ TOELATINGSONDERZOEK VOOR
TOELATING TOT STUDIEJAAR
2021-2022 ACADEMIE EDUCATIE**

Academie Educatie (AE)

INHOUDSOPGAVE

1.	Inleiding	3
2.	Toelaatbaarheid op basis van het 21+ toelatingsonderzoek	3
3.	Vakken 21+ Toelatingsonderzoek.....	4
	3.1 Algemene Toelatingstoets	4
	3.2 Vakspecifieke Toelatingstoets.....	4
4.	Plaats	6
5.	Kosten	6
6.	Kandidaten met een functiebeperking	6
7.	Aanmelden	6
8.	Bijlage 1: Informatie over de toelatingstoets Nederlandse taal.....	8
9.	Bijlage 2: Gedragsregels tijdens de Toelatingstoets 21+.....	9
10.	Bijlage 3: Regels t.b.v. de inzage van de Toelatingstoets Nederlandse taal 21+.....	13

1. INLEIDING

Het toelatingsonderzoek bestaat uit de algemene toelatingstoets 21+ en voor sommige opleidingen daarnaast nog uit een aanvullend vakspecifiek deel.

Heb je minimaal een MBO niveau 4, HAVO of VWO diploma met de vereiste vakken in het pakket, dan voldoe je aan de toelatingseis voor onze opleidingen-

Voldoe je niet aan deze toelatingseis en ben je bij de start van de opleiding 21 jaar of ouder, dan kun je in het kader van de 21+ regeling deelnemen aan een toelatingsonderzoek. Als je hiervoor slaagt, voldoe je alsnog aan de vooropleidingseisen en kun je worden toegelaten tot de opleiding.

2. TOELAATBAARHEID OP BASIS VAN HET 21+ TOELATINGSONDERZOEK

De algemene toelatingstoets 21+ van de Academie Educatie geeft samen met een eventuele vakspecifieke toets toelating tot de volgende studierichtingen aan de HAN University of Applied Sciences:

Opleiding
Leraar Aardrijkskunde
Leraar Biologie
Leraar Duits
Leraar Economie
Leraar Engels
Leraar Frans
Leraar Geschiedenis
Leraar Natuurkunde
Leraar Nederlands
Leraar Scheikunde
Leraar Wiskunde
Leraar Gezondheidszorg en Welzijn

Let op: De Algemene Toelatingstoets 21+ van Academie Educatie (AE) geldt niet voor de andere academies van de HAN University of Applied Sciences. Omgekeerd ben je met een Toelatingstoets 21+ van een andere Academie van de HAN niet toelaatbaar bij AE. Behaalde HBO-toelatingstoetsen van een andere instelling buiten de HAN gelden ook niet als toelaatbaar voor de AE.

3. VAKKEN 21+ TOELATINGSONDERZOEK

3.1 Algemene Toelatingstoets

De algemene toelatingstoets 21+ bestaat uit een toets Nederlands op havoniveau. In bijlage 1 vind je informatie over de inhoud van de toets en hoe je hierop kunt voorbereiden.

De toets wordt in het studiejaar 2021-2022 op de volgende data en tijden afgenomen. Je moet 15 minuten vóór aanvang van de toets aanwezig zijn.

Datum	Tijd	
Dinsdag 7 december 2021	10.00 – 13.00 uur	
Dinsdag 5 april 2022	10.00 – 13.00 uur	
Dinsdag 7 juni 2022	10.00 – 13.00 uur	

Als je deze toets met een voldoende hebt afgesloten, kan de vakintaker/instream-coördinator contact met je opnemen om een afspraak te maken voor de vakspecifieke toets. In de paragraaf hierna kun je lezen of dat voor jouw opleiding van toepassing is.

3.2 Vakspecifieke Toelatingstoets

Aardrijkskunde

Instaptoets aardrijkskunde havo gebaseerd op de eindtermen en toetsingscriteria geformuleerd in de syllabus van het nationale eindexamen havo. Er volgt een motivatiegesprek dat eindigt met een advies.

Roeland van Westerop, instroomcoördinator aardrijkskunde

Biologie

Instaptoets biologie havo gebaseerd op de eindtermen en toetsingscriteria geformuleerd in de syllabus van het nationale examen havo en biologie-examens van de afgelopen 10 jaar. Er volgt een schriftelijke beoordeling van de vakspecifieke toets en een gesprek met een advies. Bij een voldoende beoordeling kan je deelnemen aan het reguliere studiekeuze-check-traject.

Monique de Boer, instroomcoördinator biologie

Duits

Instaptoets Duits op havoniveau met de volgende onderdelen: schrijf- lees- en gespreksvaardigheid. Er volgt een motivatiegesprek dat eindigt met een advies.

Margret Holleman, instroomcoördinator Duits

Economie

Een intake-/motivatiegesprek dat eindigt met een advies.

Rianne Hogedoorn, instroomcoördinator economie

Engels

De instaptoets Engels bestaat uit drie stappen:

1. Een gesprek met de vakintaker om je gespreksvaardigheid Engels te meten (10 min).
2. Een schrijfofdracht volgens de 'CAE Writing' procedure om je schriftelijke taalvaardigheid Engels te meten (45 min).
3. Een toets die bestaat uit 'CAE Reading & Use of English' opdrachten om je leesvaardigheid Engels te meten en de mate waarin je grammatica en vocabulaire toe kan passen (30 min).

Als je alle onderdelen met een voldoende afrondt, krijg je een positief advies. Jij doet hierna net als alle andere 'aanmelders' mee met de selectieprocedure.

Om je voor te bereiden op de instaptoets kun je oefenen

via <https://www.flojoe.co.uk/cae/students/about/>
Alison Loeff-Bingham, instroomcoördinator Engels

Frans

De instaptoets Frans bestaat uit een aantal stappen:

1. Een gesprek met een vakintaker over je motivatie.
2. Een digitale taaltoets (Ev@lang) die je niveau meet van luistervaardigheid, leesvaardigheid, grammatica en vocabulaire.
3. Aansluitend, een mondeling gesprek in het Frans om vast te stellen of je gespreksvaardigheid ook op havoniveau is (A2+).

Als je alle onderdelen met een voldoende afrondt, word je toegelaten tot de opleiding.

Om je voor te bereiden op de instaptoets kun je luisterfragmenten met opdrachten oefenen via [TV5Monde](#). Hier vind je ook een TCF link (test de connaissance du francais). Om je leesvaardigheid te oefenen kun je bijvoorbeeld de verschillende sites van de Franse regionale pers bekijken. Dit doe je via [La Presse de France](#). Wil je je grammatica oefenen, dan kan dat bijvoorbeeld via [Le Point de FLE](#).
Twan Geerts, instroomcoördinator Frans

Gezondheidszorg en Welzijn

Een intake-/motivatiegesprek dat eindigt met een advies.

Anoeska van den Wildenberg, instroomcoördinator Gezondheidszorg en Welzijn

Natuurkunde-scheikunde

Toets(en) natuur-, scheikunde en wiskunde-B op havoniveau. De eerste twee onderdelen moeten met een voldoende resultaat worden behaald. Er volgt een motivatiegesprek dat eindigt met een advies. De centraal schriftelijke examens natuur-, schei- en wiskunde B havo worden in het instituut afgenomen in de tweede helft van juni/begin juli. Het is goed om je te realiseren dat je in dat geval zelfstandig de schei-, natuur- en wiskunde B-stof van twee jaar havo dient eigen te maken. Aanmelding bij de instroomcoördinator: uiterlijk 1 juni.

NB: Als de vereiste kennis niet aanwezig is, bevelen we aan een certificaat havo-wiskunde-B op het ROC bij de afdeling vavo, of via een particuliere instelling te gaan halen.

Stan Beekmans, instroomcoördinator natuur- en scheikunde

Geschiedenis

Voor de 21+ toelatingstoets moet de matchingdag met een voldoende afgesloten worden. De uitslag van de matchingdag is bindend.

Nadine Kostense, instroomcoördinator geschiedenis

Nederlands

De algemene 21+ toets Nederlands, met de onderdelen: tekstbegrip, samenvatten en werkwoordspelling, moet gehaald worden met minimaal het cijfer 8.0. Er volgt een motivatiegesprek dat eindigt met een advies.

NB: Dit gesprek vindt alleen plaats als voor de 21+-toets Nederlands minimaal een 8.0 behaald is.

Joris Geelen, instroomcoördinator Nederlands

Wiskunde

Een toets wiskunde B op havoniveau moet voldoende gemaakt worden. Het centraal schriftelijk examen wiskunde havo B wordt in het instituut afgenomen in de tweede helft van juni. Het is goed om te realiseren dat in dat geval zelfstandig de wiskundestof van twee jaar havo-wiskunde-B eigen gemaakt dient te worden. Aanmelding bij de instroomcoördinator: uiterlijk 1 juni.

NB: Als de vereiste wiskundekennis niet aanwezig is, bevelen we aan een certificaat havo-wiskunde-B op het ROC bij de afdeling vavo, of via een particuliere instelling te gaan halen.
Hetty van Nieuwamerongen, instroomcoördinator wiskunde

4. PLAATS

De algemene toelatingstoets 21+ vindt plaats in het gebouw I/O van HAN University of Applied Sciences op de Kapittelweg 35 in Nijmegen.

Voor vragen op de dag zelf kun je terecht bij de receptie.

Voor andere vragen kan je contact opnemen met Bureau Toelating (toelating@han.nl).

5. KOSTEN

Er zijn geen kosten aan de algemene toelatingstoets 21+ verbonden, maar je kunt maar **éénmaal** per studiejaar deelnemen en aanmelden betekent deelnemen.

6. KANDIDATEN MET EEN FUNCTIEBEPERKING

Als je vanwege een functiebeperking in aanmerking wilt komen voor een bijzondere faciliteit tijdens de Toelatingstoets 21+ neem dan uiterlijk 10 werkdagen voordat de toets plaatsvindt contact op met Bureau Toelating (toelating@han.nl) om extra tentamenfaciliteiten aan te vragen. Je dient je functiebeperking met een verklaring of ander bewijs aan te tonen alvorens er faciliteiten toegekend kunnen worden. Je dient zelf een verzoek te sturen met daarin aangegeven welke ondersteunende faciliteiten je denkt nodig te hebben. Bureau Toelating houdt zich hierbij aan de HAN richtlijnen.

7. AANMELDEN

Als je wilt deelnemen aan de Algemene Toelatingstoets 21+, volg dan onderstaande stappen:

1. Meld je via studielink aan voor de opleiding die je wilt gaan volgen. Geef hierbij aan dat je het Toelatingsonderzoek als vooropleiding wilt behalen. Vul de volgende gegevens via www.studielink.nl in:

Stap 1 Vooropleiding:

- Heb je een diploma behaald: vul hier 'niks' in, klik op volgende vraag.
- In welk land ga je je diploma halen: vul hier 'Nederland' in, klik op volgende vraag.
- Welk niveau heeft je vooropleiding: vul hier niets in maar ga helemaal naar rechtsonder in je scherm en klik op volgende.
- Je krijgt dan een 'pop up' met de vraag de actie te bevestigen: klik hier op ja.

Stap 2 Kies een studie:

- Vul bij de zoekterm 'Nijmegen' in.
- Kies de opleiding van jouw keuze.

Stap 3 Opleidingsgegevens:

- Startdatum: vul hier bijv.: 1 februari 2021 of 1 september 2021
- Inschrijfvorm: vul hier 'student' in.
- Start als: vul hier 'eerstejaars' in.

- Vink bij het vakje over de vooropleiding het vinkje aan en klik op volgende.

Stap 4 Instellingsvragen:

- Ik wil starten in: klik hier 'de propedeuse / regulier of toproute aan, klik op' volgende vraag.
- Privacy reglement: klik hier (nadat je hem hebt doorgelezen) op volgende vraag
- Ben je topsporter: vul hier jouw keuze in.
- Bezwaar voor informeren: vul hier jouw keuze in.
- Controleren en bevestigen: als alles klopt, klik je op bevestigen of als het niet klopt, klik je op terug naar de vorige vraag, klik op volgende.

Stap 5 Bevestigen:

- Controleer of alles klopt wat je hebt ingevuld en vink dan het vinkje aan. Klik op bevestigen. Je bent dan vanaf dat moment aangemeld bij ons en je ontvangt binnen enkele dagen verdere informatie over de toelatingstoets 21+.

2. Je maakt de algemene toelatingstoets 21+. In bijlage 2 staan de gedragsregels tijdens de toets beschreven.
3. De uitslag wordt bekendgemaakt binnen 10 werkdagen na het maken van de toets.
4. Je ontvangt de uitslag:
 - Je bent geslaagd voor de toelatingstoets Nederlands als je minimaal het eindcijfer 5,5 hebt behaald. **Let op: voor de studie Nederlands tweedegraad geldt dat minimaal een 8,0 behaald moet zijn.**
 - Als je geslaagd bent voor de toets Nederlands krijg je bericht van de vakintaker/ instroomcoördinator voor het vakspecifieke gedeelte, indien van toepassing. Zie voor het specifieke deel de paragraaf hierna.
 - Als een vakspecifiek onderzoek niet aan de orde is of voldoende is afgerond, dan ontvang je de verklaring van toelaatbaarheid van de Commissie Toelatingsonderzoek. Je kunt starten aan de opleiding, mits je ook aan alle andere inschrijvingsvoorwaarden voldoet.
 - Als je gezakt bent, ontvang je bij je uitslag de cijferlijst en informatie over de inzagemogelijkheid. Wij annuleren je aanmelding voor de opleiding.
5. Voor inzage van de algemene toelatingstoets 21+ kan je contact opnemen met de voorzitter van de Toelatingscommissie van de Academie Educatie (angele.welie@han.nl). In bijlage 3 staat meer informatie over de procedure bij inzage.

BIJLAGE 1: INFORMATIE OVER DE TOELATINGSTOETS NEDERLANDSE TAAL

De toelatingstoets Nederlands bestaat uit drie onderdelen:

1. Tekstbegrip

Je krijgt een tekst met meerkeuzevragen. Soms krijg je bij de vragen nog een korte tekst te lezen. Deze extra tekst gaat over hetzelfde onderwerp als de hoofdtekst, maar geeft een andere kijk op het hoofdonderwerp of aanvullende informatie.

2. Schrijven van een samenvatting

Je krijgt een tekst met een samenvattingsopdracht, waarin duidelijk wordt aangegeven hoeveel woorden jouw tekst moet bevatten (meestal 200 à 220 woorden) en welke informatie-elementen je in jouw tekst moet opnemen. Bij het toekennen van punten aan de informatie-elementen wordt gelet op inhoud, samenhang en formulering. Voor stijl- en spelfouten worden punten afgetrokken. Fouten die je opnieuw maakt, worden steeds weer meegeteld als afzonderlijke fouten. Overschrijffouten tellen als spelfouten. Controleer je werk dus goed. Je mag 10% meer woorden gebruiken dan het aantal gevraagde woorden. Bij een aantal van 200 woorden, mag je dus maximaal 220 woorden gebruiken. Per vijf woorden boven die 220 worden er 2 scorepunten afgetrokken.

3. Werkwoordspelling

Deze toets bevat 30 items. Voor een deel gaat het om meerkeuzevragen. Er zijn ook items waarin je zelf een goede werkwoordvorm moet opschrijven.

Voor het uitvoeren van de toets krijg je in totaal 3 uur de tijd. Je maakt eerst de toetsen 'Tekstbegrip' en 'Samenvatten'. Nadat je die hebt ingeleverd, mag je beginnen met de toets 'Werkwoordspelling'. Hou de tijd goed in de gaten en verdeel je tijd goed over de drie onderdelen.

Je mag een verklarend woordenboek meenemen. Bedenk wel dat het gebruik van een woordenboek tijd kost.

Als je een dyslexieverklaring hebt, kun je meer tijd krijgen, maar je krijgt geen mildere behandeling bij de beoordeling.

Je bent geslaagd voor de toelatingstoets Nederlands als je minimaal het eindcijfer 5,5 hebt behaald.

Let op: voor de studie Nederlands tweedegraad geldt minimaal 8,0.

Om je voor te bereiden op deze toets kun je o.a. gebruik maken van:

- HAVO Nederlands Examenbundels
- www.jufmelis.nl
- www.beterspellen.nl
- www.taalwinkel.nl
- www.cambiumned.nl
- www.denederlandsetaalttest.nl
- H. de Weerd, De Taaltoets-pabo haal je zo, Uitgeverij Coutinho, Bussum 2008

BIJLAGE 2: GEDRAGSREGELS TIJDENS DE TOELATINGSTOETS 21+

In het studentenstatuut HAN (instellingsspecifieke deel) is een gedragsreglement voor studenten opgenomen. Dit reglement bevat naast algemene bepalingen ook bepalingen ten aanzien van het gedrag van studenten in de tentamenlocaties.

Hieronder staan additionele bepalingen m.b.t. met name *schriftelijke* en *digitale* tentamens.

De student:

Gedrag

1. volgt de instructies van de surveillant op en gaat respectvol met hem/haar om;
2. gedraagt zich zodanig dat hij/zij andere studenten niet stoort bij binnenkomst en bij vertrek van de tentamenlocatie alsmede tijdens de tentamenafname. De student dient voor, gedurende en na het tentamen stilte in acht te nemen in en in de directe omgeving van de ruimte waarin het tentamen plaatsvindt;
3. neemt bij onduidelijkheden voor en/of tijdens het tentamen z.s.m. contact met de surveillant.

Identificatie en toelating

4. meldt zich tijdig bij het tentamenlokaal;
5. toont de surveillant ter identificatie zijn geldige collegekaart of een geldig identificatiebewijs:
 - een paspoort
 - een Europees identiteitsbewijs
 - een Nederlands rijbewijs
 - een Nederlands vreemdelingendocument

Als de student geen collegekaart of een geldig identificatiebewijs kan tonen, wordt de student uitgesloten van tentamendeelname.

Indien geen legitimatie getoond kan worden door bijvoorbeeld diefstal of verlies van het identiteitsbewijs en de collegekaart kan alleen met een originele aangifte van diefstal en/of een originele aanvraag nieuw identiteitsdocument van de gemeente een Bewijs van inschrijving aangevraagd worden bij het Tentamenbureau om toegelaten te worden tot de tentamenlocatie.

6. wordt door de surveillant afgevinkt op de presentielijst ter bevestiging van deelname aan het tentamen;
7. die niet op de presentielijst vermeld staat meldt dit direct aan de surveillant. Alleen wanneer van te voren bepaald is dat bijschrijven op de presentielijst is toegestaan wordt de student vervolgens in de gelegenheid gesteld om het tentamen – onder voorbehoud - te maken;
8. dient – ter controle van zijn identiteit door de surveillant - zijn geldige collegekaart of geldig identificatiebewijs rechtsboven op de tafel te leggen gedurende de tentamenafname.

Aanvang

9. legt uitsluitend zaken die hij/zij nodig heeft voor het maken van een tentamen op/naast de tafel, op de tafel liggen uitsluitend zaken die hij/zij nodig heeft voor het maken van een tentamen;
10. mag - tenzij uitdrukkelijk anders bepaald - tijdens het tentamen niet in het bezit zijn van digitale gegevensdragers, resp. apparatuur met geïntegreerde digitale gegevensdrager(s), zoals mobiele telefoon, smartphone, USB-stick, rekenmachine, speciaal horloge, speciale bril, speciale oordopjes e.d.;

11. mag - tenzij uitdrukkelijk anders bepaald - tijdens het tentamen geen gebruik maken van de volgende hulpmiddelen: papieren versie(s) van woordenboek(en), wetboek(en), (hand)boek(en) e.d.;
12. dient zijn/haar jas, muts, das, tas(sen), etui(s), mobiele telefoon(s), smartphone(s) e.d. neer te leggen op de door de surveillant aangewezen plaats (zie ook punt 13);
13. dient de mobiele telefoon(s), smartphone(s) e.d. uit te zetten alvorens deze weg te leggen;
14. vermeldt bij aanvang van het tentamen op alle tentamendocumenten zijn naam, studentnummer, klas/groep en verdere door surveillant gevraagde gegevens. Bij gebruik van het kladpapier, noteert hij/zij deze gegevens ook hierop;
15. heeft na de feitelijke aanvang van het tentamen nog maximaal 15 minuten toegang tot de tentamenlocatie. De student ontvangt geen extra tijd voor het maken van het tentamen wanneer hij of zij te laat is. 15 minuten na het begin van de tentamenzitting worden er geen studenten meer toegelaten.

Tijdens het tentamen¹

16. mag tijdens de tentamenzitting van 150 minuten of korter geen gebruik maken van het toilet². Bij een tentamenzitting die langer duurt dan 150 minuten, is toiletbezoek na 150 minuten onder begeleiding van een surveillant toegestaan;
17. mag tijdens de eerste 15 minuten na de feitelijke aanvang van een tentamen niet vertrekken of zijn werk inleveren (om onrust en/of onregelmatigheden tegen te gaan);
18. kan na de eerste 15 minuten na de feitelijke aanvang van een tentamen de tentamenzitting tussentijds beëindigen door inlevering van de tentamenuitwerkingen en het verlaten van het tentamenlokaal;
19. die middels een onderwijsovereenkomst of een daartoe strekkend besluit van de examencommissie recht heeft op extra tentamenfaciliteiten wordt daartoe in de gelegenheid gesteld;
20. mag tijdens het tentamen geen etenswaren nuttigen; bij een tentamenzitting van 150 minuten of langer mag de student etenswaren nuttigen die geen onnodige hinder voor medestudenten veroorzaken;
21. mag alleen drinkwaren uit een af te sluiten flesje nuttigen;
22. dient het tentamen met de voorgeschreven schrijfbenodigdheden zoals vermeld op het voorblad (zwarte of blauwe pen of potlood) te maken;
23. draagt er zorg voor dat schrapformulieren op de juiste wijze en volgens de instructie van de surveillant worden ingevuld;
24. is niet toegestaan op welke manier dan ook (delen van) een tentamen te kopiëren of op welke andere wijze dan ook (de inhoud van) een tentamen buiten de tentamenlocaties te brengen.

Hulpmiddelen

25. mag geen andere hulpmiddelen gebruiken dan die zijn toegestaan. De toegestane hulpmiddelen worden tijdig bekendgemaakt door de opleiding en staan tevens vermeld op het tentamenvoorblad;
26. draagt er zorg voor dat hulpmiddelen niet zijn voorzien van bijschrijvingen etc. behalve als op het tentamenvoorblad staat aangegeven dat dit toegestaan is;

(Vermoedelijke) Onregelmatigheid

27. wordt voor onregelmatigheden, sancties bij onregelmatigheid en inbeslagname van bewijsmateriaal verwezen naar de geldende bepalingen die zijn opgenomen in het reglement examencommissies (zie het Opleidingsstatuut)
28. mag in geval van constatering van een vermoedelijke onregelmatigheid door de surveillant het tentamen afmaken, en ondertekent het door de surveillant ingevulde "formulier –

¹ Wanneer de surveillant onverwijld een noodzakelijke beslissing dient te nemen, wordt dit in overleg gedaan met de coördinerend surveillant.

² Alleen met een verklaring van de Examencommissie AE kan van deze regel afgeweken worden.

vermoedelijke – onregelmatigheid”.

Inleveren tentamendocumenten

29. controleert vóór inlevering van de tentamenuitwerking en –opdracht(en) of op alle in te leveren tentamenstukken zijn naam, studentnummer, klas/groep en verdere door surveillant gevraagde gegevens (juist) zijn ingevuld;
30. levert alle tentamendocumenten inclusief gebruikt en ongebruikt kladpapier in bij de surveillant en plaats ter bevestiging hiervoor zijn handtekening op de presentielijst;
31. zorgt ervoor dat alles netjes en opgeruimd wordt achtergelaten alvorens de tentamenlocatie te verlaten.

BIJLAGE 3: REGELS T.B.V. DE INZAGE VAN DE TOELATINGSTOETS NEDERLANDSE TAAL 21+

Het doel van inzage is dat de student de juiste antwoorden op de tentamenvragen kan (in)zien en vergelijken met de door hem/haar gegeven antwoorden. De inzage is geen moment om inhoudelijk feedback te ontvangen: er wordt dus geen uitleg gegeven. Het is aan de student zelf om lering te trekken uit de inzage.

In het studentenstatuut HAN (instellingsspecifieke deel) is een gedragsreglement voor studenten opgenomen. Dit reglement bevat naast algemene bepalingen ook bepalingen ten aanzien van het gedrag van studenten in de tentamenlocaties.

Vooraf: Alleen studenten die hebben deelgenomen aan het tentamen waarvoor de inzage is georganiseerd mogen daarbij aanwezig zijn.

De student mailt de Toelatingscommissie AE (angele.welie@han.nl) met het verzoek tot inzage uiterlijk 20 werkdagen na bekendmaking van het resultaat. Er wordt dan op afspraak een inzage georganiseerd door de examinator. Meestal betreft dit het deel Nederlandse taal.

De student:

1. mag bij inzage geen aantekeningen of wijzigingen aanbrengen in de gemaakte tentamenuitwerking. Mocht hij/zij dit - onverhoopt - toch doen dan wordt dit als onregelmatigheid gemeld bij de examencommissie;
2. mag bij inzage geen standaarduitwerkingen of opgaven meenemen of kopiëren. Ook het overschrijven van de eigen tentamenuitwerking en/of die van andere studenten is niet toegestaan;
3. is niet toegestaan op welke manier dan ook (delen van) een tentamen te kopiëren of op welke andere wijze dan ook (de inhoud van) een tentamen buiten de tentamenlocaties te brengen.

Uit het reglement van de toelatingscommissie.

Artikel 9: Verzoek tot heroverweging van een beslissing en beroep inzake beslissingen en handelwijzen van de commissie toelatingsonderzoek.

Op besluiten is het indienen van bezwaar en/of beroep mogelijk conform de Regeling rechtsbescherming het onderwijs betreffende, zoals opgenomen in het Studentenstatuut HAN.