



INSCHRIJVINGSREGLEMENT 2022-2023 VOOR DE OPLEIDINGEN CMD VOLTijd & DEELTIJD, HBO-ICT VOLTijd & DEELTIJD

Regeling rondom aanmelding, inschrijving,
herinschrijving en uitschrijving voor het studiejaar 2022-
2023

Vastgesteld door academiedirecteur Astrid Hoge op 18-03-2022,
na verkregen advies AR op 31-01-2022

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	4
BEGRIPSBEPALINGEN	5
1 AANMELDING EN INSCHRIJVING	6
1.1 Aanmelden via Studielink.....	6
1.2 Aanmelding data	7
1.3 Inschrijving per 1 september of 1 februari	7
1.4 Tussentijdse inschrijving	8
1.5 Aanmelding als extraneus.....	8
1.6 Aanmelding door internationale studenten	8
1.7 Startgarantie.....	9
1.8 Annulering aanmelding	9
1.9 Inschrijven na een bindend negatief studieadvies (BNSA) en switchen van opleiding	9
2 VOOROPLEIDINGSEISEN BACHELOR- OF ASSOCIATE DEGREE-OPLEIDING	11
2.1 Vooropleidingseisen bachelor- of associate degree-opleiding	11
2.2 Profiel- en vakkenpakketseisen	11
2.3 Wel een havo- of vwo-diploma, maar niet het juiste profiel- en vakkenpakket (alleen CMD) 12	
2.4 Aanvullende eisen.....	12
2.5 Voldoende beheersing van de taal	12
2.6 Toelatingsonderzoek 21+.....	13
2.7 Eisen werkring bij deeltijdopleidingen	14
2.7.1 CMD Deeltijd.....	14
2.7.2 HBO-ICT Deeltijd	15
2.8 Toelating tot de hoofdfase van de bacheloropleiding	15
3 STUDIEKEUZECHECK (ALLEEN VOOR VOLTijd)	16
3.1 Verplichting studiekeuzecheck.....	16
3.2 Aanmelden tot en met 1 mei 2022 of ná 1 mei 2022	16
3.3 Procedure.....	17
3.3.1 Procedure HBO-ICT VOLTijd	17
3.3.2 Procedure CMD VOLTijd	17
3.3.3 Procedure CMD deeltijd en HBO-ICT deeltijd.	18
3.3.4 Geen deelname aan studiekeuzecheck	18
3.3.5 Aankomend studenten met afstand tussen woonplaats in het buitenland en de HAN	19
4 BACHELOROPLEIDINGEN MET DECENTRALE SELECTIE (NUMERUS FIXUS).....	19
5 BACHELOROPLEIDINGEN MET AANVULLENDE EISEN	20
6 TOELATING TOT EEN MASTEROPLEIDING.....	20
7 COLLEGEgeld	20
7.1 Algemene bepalingen	20
7.2 Wettelijk collegegeld	20
7.3 Instellingscollegegeld	21
7.4 Hoogte examengeld extranei	21
7.5 Verlaagd wettelijk collegegeld.....	21
7.6 Internationale studenten	21

7.7	Betaling collegegeld en administratiekosten.....	22
7.8	Restitutie collegegeld.....	22
8	HERINSCHRIJVING EN BEËINDIGING INSCHRIJVING	23
8.1	Herinschrijving.....	23
8.2	Beëindiging inschrijving	23
9	KLACHTEN EN BEZWAREN.....	24

INLEIDING

In dit reglement staan de regels over de aanmelding, inschrijving, herinschrijving en beëindiging inschrijving die gelden voor de opleidingen CMD en HBO-ICT van de HAN University of Applied Sciences voor het studiejaar 2022-2023.

Dit reglement geldt niet voor inschrijving voor post-hbo opleidingen, cursussen en niet-bekostigde masteropleidingen. Deze groepen aankomend studenten kunnen de regels die op hen van toepassing zijn, vinden in de algemene voorwaarden die van toepassing zijn op de overeenkomst die zij hebben gesloten met betreffende post-hbo opleiding, cursus of niet-bekostigde masteropleiding.

BEGRIPSBEPALINGEN

Aankomend student	Persoon die overweegt zich in te laten schrijven voor een opleiding aan de HAN, of die zich heeft aangemeld, maar van wie de inschrijving nog niet is afgerond.
Aanmelding	Een verzoek tot inschrijving voor een opleiding aan de HAN.
Academiedirecteur	Degene als zodanig is benoemd en die leiding geeft aan een academie van de HAN.
College van bestuur	Instellingsbestuur van de HAN.
Collegegeld	Het collegegeld bedoeld in artikel 7.43 en verder van de WHW, dat een student jaarlijks dient te betalen.
Commissie Toelatingsonderzoek	Commissie die beoordeelt (namens het College van Bestuur) of de aankomend student geschikt is om de opleiding te volgen.
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs.
Extraneus	Degene die als extraneus als bedoeld in artikel 7.36 van de WHW is ingeschreven bij de HAN.
HAN	Hogeschool van Arnhem en Nijmegen University of Applied Sciences.
Herinschrijver	Een student die staat ingeschreven aan een opleiding bij de HAN of al eerder stond ingeschreven aan een opleiding van de HAN en zich opnieuw inschrijft bij de HAN.
Inschrijving	Een inschrijving bedoeld in artikel 7.32 van de WHW voor een opleiding aan de HAN.
Instellingscollegegeld	Het collegegeld bedoeld in artikel 7.46 van de WHW, dat een student die niet in aanmerking komt voor wettelijk collegegeld dient te betalen en is of wordt voldaan voor elk studiejaar dat hij door het instellingsbestuur voor een opleiding is ingeschreven.
Opleiding	De opleiding HBO-ICT en/of CMD
Postpropedeutische fase	De hoofdfase van een bacheloropleiding; het gedeelte van de opleiding die volgt na het propedeutisch examen.
Student	Degene die als student als bedoeld in artikel 7.34 van de WHW is ingeschreven voor een opleiding aan de HAN.
Studiejaar	Het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.
Studiekeuzeadvies	Het advies bedoeld in artikel 7.31b, derde lid, van de WHW dat een aankomend student krijgt na deelname aan de studiekeuzecheck.
Studiekeuzecheck	De studiekeuzeactiviteiten of het matchingtraject bedoeld in artikel 7.31b, eerste lid, van de WHW, dat beoogt inzicht te geven in de geschiktheid van de aankomend student voor de gekozen opleiding.
Studielink	De gemeenschappelijke aanmeld- en inschrijffapplicatie van de hogescholen, de universiteiten en DUO.
WHW	Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.
WSF2000	Wet op de studiefinanciering 2000.

1 AANMELDING EN INSCHRIJVING

1.1 Aanmelden via Studielink

Aanmelding

Degene die wil worden ingeschreven voor een associate degree, bachelor- of masteropleiding aan de HAN, kan zich vanaf 1 oktober voorafgaande aan het studiejaar aanmelden via Studielink (www.studielink.nl). Een student die van opleiding wil veranderen, of een student die na een onderbreking opnieuw wil starten met de opleiding, moet zich ook via Studielink aanmelden.

De HAN hanteert onderstaande aanmelddeadlines om in september van het studiejaar 2022-2023 aan een opleiding te kunnen beginnen:

Opleiding	Aanmelddeadline
Bachelor en associate degree, Voltijd	15 augustus, 24:00 uur
Bachelor en associate degree, Deeltijd/Duaal	1 september, 24:00 uur
Master, Voltijd/Deeltijd/Duaal	1 september, 24:00 uur

Aanmelder afkomstig uit Nederland

Een aanmelder met een officieel Nederlands woonadres en een Burger Service Nummer (BSN) is verplicht om zich met een DigiD aan te melden in Studielink. Wanneer de aanmelder nog geen DigiD heeft, wordt geadviseerd dit tijdig aan te vragen. Het duurt minstens vijf werkdagen voordat de aanmelder zijn DigiD ontvangt.

Aanmelder afkomstig van een land buiten de EU

Een aanmelder met een woonadres in het buitenland kan geen gebruik maken van DigiD. Hij moet zich wel via Studielink aanmelden. De aanmelder dient zelf via de website (www.studielink.nl) met het eigen e-mailadres een Studielink account aan te maken. Bij vragen kan de aanmelder contact opnemen met Admissions Office via admission@han.nl.

Correspondentie en wijziging persoonsgegevens

Alle correspondentie over het aanmelden, inschrijven, herinschrijven en uitschrijven worden gemaild naar het e-mailadres gekoppeld aan het Studielink-account. De aanmelder is er zelf verantwoordelijk voor dat deze gegevens correct zijn. Als er wijzigingen zijn in de contact- en /of persoonsgegevens dient de aanmelder dit zelf tijdig aan te passen via Studielink. Informatie omtrent het onderwijs worden, nadat de aanmelder heeft voldaan aan alle inschrijf- en toelatingsvoorwaarden, gemaild naar het e-mailadres gekoppeld aan het HANaccount.

Persoonsverificatie

De persoonsgegevens van de aanmelder moeten worden gecontroleerd op echtheid. Dit kan op de volgende twee manieren:

- De aanmelder die in Nederland woont, logt in met zijn DigiD in Studielink. Naar aanleiding hiervan worden de gegevens in de Basisregistratie Personen (BRP) geverifieerd.
- De aanmelder met een woonadres in het buitenland, moet een kopie van een geldig legitimatiebewijs (een paspoort of identiteitskaart) eventueel samen met een Nederlandse verblijfsvergunning aanleveren bij de Studenten Inschrijf Administratie (sia@han.nl).
 - Scherm bij het toesturen van de kopie het Burger Service Nummer (BSN) af, ook in de cijferreeks onderaan.
 - Vermeld in de kopie van het legitimatiebewijs dat het een kopie betreft.
 - Vermeld in de kopie voor welke instantie de kopie is bedoeld.
 - Vermeld in de kopie de datum waarop de kopie is afgegeven.

Internationale studenten en controle rechtmatig verblijf

Een aanmelder met een niet-EER nationaliteit dient, conform de Vreemdelingswet, naast een kopie van een geldig legitimatiebewijs ook een kopie van een geldig Nederlandse verblijfsvergunning aan te leveren bij de Studenten Inschrijf Administratie (sia@han.nl).

Gedurende de inschrijving bij de HAN moet de student rechtmatig verblijf in Nederland hebben. De Studenten Inschrijf Administratie controleert deze gegevens op grond van de beschreven richtlijnen in de WHW en de Koppelingswet.

1.2 Aanmelding data

Aanmelding voor een bachelor- of associate degree-opleiding

Voor een bacheloropleiding of een associate degree-opleiding moet een verzoek tot inschrijving bij Studielink zijn ingediend op uiterlijk 1 mei om 24:00 uur voorafgaande aan het studiejaar.

Bij een aanmelding op uiterlijk 1 mei, heeft de aanmelder recht op toelating tot de opleiding wanneer hij voldoet aan de toelatingsvereisten. Bij aanmelding na 1 mei is daarnaast een positief studiekeuzeadvies vereist voor toelating. Aanmelding na 1 mei is voor een voltijd opleiding met startmoment 1 september, mogelijk tot en met 15 augustus.

Ook voor aanmelding bij een opleiding met een instroommoment op 1 februari geldt dat bij inschrijving vóór 1 mei voorafgaand aan het studiejaar, recht op toelating bestaat (mits voldaan aan alle toelatingsvereisten). Na 1 mei bestaat geen recht op toelating, maar is toelating daarnaast afhankelijk van de inhoud van het studiekeuzeadvies. Aanmelding voor een 'februari-opleiding' is mogelijk tot uiterlijk 1 februari. De opleiding kan ervoor hebben gekozen aanmelding slechts tot 15 januari toe te staan, de aanmelder kan dit nakijken op de website van de opleiding.

Aanmelding voor een opleiding met een instroommoment op 1 februari is mogelijk tot uiterlijk 31 januari 24:00 uur.

Aanmelding voor een opleiding met numerus fixus

Bovenstaande geldt niet voor een opleiding met Selectie & Plaatsing procedure (numerus fixusopleidingen). Voor deze opleidingen geldt als uiterste aanmelddatum 15 januari (23:59) voorafgaande aan het studiejaar. Lees hier meer over in [hoofdstuk 4](#). Aanmelden na 15 januari voor de propedeutische fase is niet mogelijk voor een fixus-opleiding.

Data aanmelding voor een masteropleiding

Voor de aanmelding voor een masteropleiding kunnen afwijkende aanmeldingsdata gelden. Zie voor meer informatie de desbetreffende opleidingspagina op www.han.nl/masters.

Aanmelder afkomstig van een land buiten de EU

Een aanmelder die niet afkomstig is uit de EU moet zich, in verband met de visumprocedure, uiterlijk op 1 juni voorafgaande aan het studiejaar hebben aangemeld via Studielink. Voor de aanmelding voor een opleiding die start op 1 februari 2022 moet de aanmelder zich uiterlijk op 1 november 2021 hebben aangemeld.

1.3 Inschrijving per 1 september of 1 februari

Voor de opleidingen HBO-ICT voltijd, CMD voltijd en CMD deeltijd geldt dat een aankomend student alléén op 1 september kan starten. Voor HBO-ICT deeltijd kan ook gestart worden op 1 februari.

Instream per 1 februari

Een inschrijving met instroommoment 1 februari geldt voor de rest van het studiejaar (tot en met 31 augustus). Een student die zich voor de februari-instream heeft aangemeld en is ingeschreven, dient zich voor het daaropvolgende studiejaar dat start op 1 september, te laten herinschrijven via Studielink. In Studielink wordt de mogelijkheid tot herinschrijven opengezet in juni. Studenten krijgen hierover bericht van de HAN naar het e-mailadres gekoppeld aan Studielink-account.

1.4 Tussentijdse inschrijving

Een tussentijdse inschrijving is een inschrijving met een startdatum anders dan 1 september. Een februari-instream geldt niet als tussentijdse instroom.

Tussentijdse inschrijving is alleen mogelijk als de academiedirecteur oordeelt dat het onderwijsprogramma studeerbaar is bij een start op het moment dat de student daadwerkelijk kan zijn ingeschreven. Bij een tussentijdse inschrijving of een verzoek daartoe, is dit reglement van overeenkomstige toepassing.

Studiekeuzecheck

Als de studiekeuzecheck verplicht is, is tussentijdse inschrijving alleen mogelijk na een studiekeuzecheck dat met positief of neutraal advies is afgerond.

Inschrijven

De aankomend student wordt ingeschreven op de eerste dag van de maand waarin aan alle voorwaarden voor inschrijving is voldaan, met uitzondering van de maand oktober. De aankomend student wordt na een verzoek tot inschrijving in oktober pas ingeschreven op de dag waarop aan alle voorwaarden voor inschrijving is voldaan.¹ In deze gevallen is steeds het collegegeld over de gehele maand verschuldigd.

Inschrijving geldt voor het gehele studiejaar

Een inschrijving, voorafgaand aan het studiejaar of tussentijds, geldt voor het gehele – resterende – studiejaar, tenzij de student verzoekt om tussentijdse uitschrijving of de HAN deze beëindigt om een wettelijk toegestane reden.

1.5 Aanmelding als extraneus

Inschrijving als extraneus staat uitsluitend open indien de academiedirecteur oordeelt dat de aard of het belang van het onderwijs zich daartegen niet verzet. Een extraneus heeft alleen het recht om tentamens en examens af te leggen in de opleiding waarvoor de inschrijving geldt, en op toegang tot de bij de instelling behorende inrichtingen en verzamelingen, tenzij naar het oordeel van het instellingsbestuur de aard of het belang van het onderwijs zich daartegen verzet.

1.6 Aanmelding door internationale studenten

Aanvullend aan de inschrijvereisten dienen aankomend studenten afkomstig van buiten de EER te beschikken over de in de wet vastgestelde verblijfsdocumenten. De HAN vraagt het studentenvisum aan voor de aankomend student. De aankomend student is zelf verantwoordelijk voor de termijnen en de geldigheidstermijn(en) te bewaken. De Gedragscode Internationale Student is van toepassing.²

¹ Dit heeft gevolgen voor het eventuele recht op studiefinanciering en OV-reisproduct.

² Voor vragen kan de aankomend student contact opnemen met Admissions Office (admission@han.nl).

1.7 Startgarantie

Wanneer de aankomend student voldoet aan alle verplichtingen voor en eisen aan inschrijving, wordt hij als student ingeschreven. Als de aankomend student minimaal 10 werkdagen voor de start van het studiejaar voldoet aan alle inschrijfvoorwaarden, dan wordt gegarandeerd dat de student met ingang van de start van het studiejaar ingeschreven is en van alle studentfaciliteiten binnen de HAN gebruik kan maken.

1.8 Annulering aanmelding

Annulering aanmelding door de aankomend student

Als de aankomend student niet wil of kan starten met de opleiding waarvoor hij zich heeft aangemeld, dan kan hij de aanmelding intrekken via Studielink (www.studielink.nl). De intrekking moet worden ingediend vóór de eerste dag van de maand waarin de opleiding start. Een eventueel ontvangen bewijs van betaald collegegeld moet dan worden teruggestuurd naar de HAN.

Als de aanmelding niet voor de eerste dag van de maand waarin de opleiding start is ingetrokken via Studielink, wordt de student ingeschreven mits aan alle toelatings- en inschrijfvoorwaarden is voldaan en is tenminste voor deze maand het collegegeld verschuldigd.

Automatische afwijzing van de aanmelding door de HAN

Als de aankomend student niet voldoet aan de inschrijfvoorwaarden voor de opleiding, dan is het verzoek tot inschrijving automatisch afgewezen. Dit geldt ook voor de studenten die nog betalingsachterstanden hebben betreffende voorafgaande studiejaar. De aankomend student wordt door de HAN meerdere malen – minimaal twee keer – herinnerd aan verplichtingen waar nog niet aan voldaan is. Aankomend studenten ontvangen herinneringen via het mailadres dat is gekoppeld aan het Studielink-account. Studenten die het voorafgaande studiejaar al ingeschreven stonden, ontvangen herinneringen in ieder geval via het studentenmailadres dat hen is toegewezen door de HAN. Wanneer een student wiens inschrijving is afgewezen wegens het niet voldoen aan de inschrijfvoorwaarden meent dat er toch een fout is gemaakt, of dat het anderszins niet aan hem te wijten is, kan hij contact opnemen met Bureau Toelating. Indien het niet voldoen aan de inschrijfvoorwaarden niet voor rekening van de student dient te komen, kan de student alsnog worden ingeschreven, mits hij alsnog voldoet aan de inschrijfvoorwaarden.

1.9 Inschrijven na een bindend negatief studieadvies (BNSA) en switchen van opleiding

BNSA ontvangen in de afgelopen 3 jaar

Een student van de HAN die in de afgelopen drie jaar een BNSA heeft ontvangen, wordt niet voor dezelfde bacheloropleiding of associate degree-opleiding aan de HAN ingeschreven. Dit geldt tevens voor de opleiding(en) waarmee de opleiding een gemeenschappelijk propedeutisch examen heeft en voor zowel voltijd, deeltijd als duaal onderwijs.

Degene die zich binnen drie jaar na het BNSA opnieuw aan dezelfde opleiding wil laten inschrijven, dient een verzoek daartoe in bij de academiedirecteur en maakt ten genoegen van de academiedirecteur aannemelijk dat hij die opleiding met vrucht zal kunnen volgen³. Is dit aannemelijk gemaakt, dan wordt de betrokkene opnieuw voor de opleiding ingeschreven.

Een aankomend student die met ingang van het nieuwe studiejaar ingeschreven wil worden voor een *andere* bacheloropleiding of associate degree-opleiding dan die waarvoor hij een BNSA heeft

³ Voor vragen kan de aankomend student contact opnemen met Bureau Toelating (toelating@han.nl).

ontvangen, dient zich aan te melden volgens de geldende reguliere procedure en is verplicht deel te nemen aan de studiekeuzecheck.

BNSA ontvangen meer dan 3 jaar geleden

Een aankomend student die langer dan drie jaar geleden een BNSA heeft ontvangen bij een opleiding van de HAN, kan zich weer aanmelden bij dezelfde opleiding. Hij is verplicht deel te nemen aan de studiekeuzecheck.

BNSA bij een andere instelling

Een aankomend student die van een opleiding aan een andere hogeschool of een universiteit een BNSA heeft ontvangen, en zich bij de HAN wil inschrijven, moet zich vóór 15 augustus hebben aangemeld. De aankomend student is verplicht deel te nemen aan de studiekeuzecheck. De uitkomst van de studiekeuzecheck is in dit geval niet bindend.

Aanmelding na 15 augustus door laat BNSA

Wanneer de aankomend student zich door het late tijdstip van een BNSA niet vóór 15 augustus kon aanmelden voor de opleiding (bij de HAN), is aanmelding na 15 augustus mogelijk, indien de academiedirecteur oordeelt dat het onderwijsprogramma studeerbaar is bij een start op het moment dat de student daadwerkelijk zou kunnen worden ingeschreven, hierbij rekening houdend met de studiekeuzecheck. Het is daarbij aan de student om aan te tonen dat de late aanmelding het gevolg is van een BNSA.

2 VOOROPLEIDINGSEISEN BACHELOR- OF ASSOCIATE DEGREE-OPLEIDING

2.1 Vooropleidingseisen bachelor- of associate degree-opleiding

Om ingeschreven te kunnen worden bij een bacheloropleiding of een associate degree-opleiding van de HAN, moet de aanmelder minimaal in het bezit zijn van één van volgende diploma's:

- havo
- vwo
- mbo niveau 4
- gymnasium A oude stijl
- gymnasium B oude stijl
- associate degree getuigschrift
- Bachelor getuigschrift hbo of universiteit
- Master getuigschrift hbo of universiteit
- Buitenlands diploma (dat gewaardeerd is als zijnde voldoende niveau door Nuffic)⁴
- Een getuigschrift dat toegang geeft tot het hoger onderwijs in een land dat het 'Verdrag inzake de erkenning van kwalificaties betreffende hoger onderwijs in de Europese regio' heeft geratificeerd.
- Een (Nederlands of buitenlands) diploma dat door de minister is aangewezen als tenminste gelijkwaardig aan het havodiploma.
- Een (Nederlands of buitenlands) diploma dat bij besluit van de academiecteur tenminste gelijkwaardig aan een havo-, vwo- of mbo-diploma wordt beschouwd.

Geen diploma

Is een aanmelder niet in het bezit van één van bovengenoemde diploma's, dan kan onder bepaalde omstandigheden een toelatingsexamen worden afgelegd. Meer informatie is te vinden in paragraaf 2.6.

2.2 Profiel- en vakkenpakketseisen

Voor sommige bacheloropleidingen en associate degree-opleidingen binnen de HAN geldt naast het diploma van paragraaf 2.1 een profiel- of vakkenpakketseis. In de wet worden dit '(bijzondere) nadere vooropleidingseisen genoemd'. Welke profiel- of vakkenpakketseisen gelden, is te vinden in de Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs⁵.

Welke profiel- en/of vakkenpakketseisen gelden voor de opleiding is hieronder te vinden en op de website van de opleiding.

Voor de opleiding HBO-ICT gelden geen profiel- en/of vakkenpakketseisen.

Voor de opleiding CMD geldt dat je bij aanmelding met een Havo diploma een van de volgende profielen moet hebben.

Je bent toelaatbaar met de volgende havo profielen:

- Natuur & Gezondheid (NG)
- Natuur & Techniek (NT)
- Economie & Maatschappij (EM)
- Cultuur & Maatschappij (CM) extra vak Wiskunde A of B

⁴ Zie de informatie op de website van het Nuffic: <https://www.nuffic.nl/onderwerpen/jouw-buitenlandse-diploma-in-nederland/>

⁵ Te vinden via <https://wetten.overheid.nl/zoeken>. In het zoekveld vul je in: Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs, dan vind je de meest recente regeling. Op deze plek kan geen directe link worden ingevoegd, aangezien dan het risico bestaat dat niet wordt verwezen naar de meest recente regeling.

Heb je het profiel Cultuur & Maatschappij afgerond? Dan moet je wel wiskunde A of B als extra vak hebben. Als je geen wiskunde A of B in je pakket hebt zitten kun je dat compenseren met de instaptoets wiskunde.

Wanneer de aanmelder niet aan de profiel- en/of vakkenpakketeis voldoet, moet dit tekort worden ingehaald, voordat inschrijving mogelijk is. De aanmelder kan alsnog aan de eisen voldoen, door voor elk vak waarin hij/zij geen examen heeft gedaan, een 'deficiëntietoets' te doen. Dit wordt toegelicht in paragraaf 2.3.

2.3 Wel een havo- of vwo-diploma, maar niet het juiste profiel en vakkenpakket (alleen CMD)

Voor aanmelders met een Havo diploma zonder Wiskunde A of B is een instaptoets Wiskunde beschikbaar. De aanmelding voor een deficiëntietoets is alleen mogelijk als er via Studielink een inschrijfverzoek is ingediend voor een bachelor-, associate degree-opleiding aan de HAN (www.studielink.nl). Voor deelname aan de deficiëntietoets(en) is soms een financiële bijdrage verschuldigd. De aanmelders kunnen zich op de website van de HAN inschrijven voor deze toets:

- Voltijd CMD:
<https://www.han.nl/opleidingen/hbo/communication-multimedia-design/voltijd/praktische-info/#toelatingsinformatie>
- Deeltijd CMD:
<https://www.han.nl/opleidingen/hbo/communication-multimedia-design/deeltijd/praktische-info/#toelatingsinformatie>

Er wordt één keer per jaar een wiskunde-instaptoets aangeboden (in juni). Je hebt de toets gehaald als je een 5,5 of hoger scoort. Heb je de toets niet gehaald, dan kun je een jaar later herkansen. Je stroomt dan minimaal één studiejaar later in.

2.4 Aanvullende eisen

Voor sommige opleidingen gelden naast de profiel- en vakkenpakketeisen ook aanvullende eisen. Dit zijn eisen aan kennis, vaardigheden of eigenschappen van de student, die nodig zijn om succesvol te kunnen zijn tijdens de studie en in het beroep. Voor de voltijd opleidingen HBO-ICT en CMD gelden geen aanvullende eisen. Voor de deeltijd opleidingen CMD en HBO-ICT geldt nog wel een werkplek-eis (zie paragraaf 2.7).

2.5 Voldoende beheersing van de taal

Nederlandstalige opleidingen

Als het getuigschrift of diploma van de vooropleiding niet in Nederland is afgegeven, dient de aankomende student aan te tonen dat hij de Nederlandse taal zo goed beheerst, dat hij het onderwijs met succes kan volgen. Hieraan is voldaan door het behalen van het Staatsexamen Nederlands als tweede taal, programma II of het behalen van de HAN Taaltoets Nt2. Alle onderdelen dienen behaald te zijn.

Als de aankomend student op een andere manier dan hierboven genoemd, kan aantonen dat hij de Nederlandse taal voldoende beheerst, dient hij contact op te nemen met Bureau Toelating via toelating@han.nl. De aanvraag wordt dan door Bureau Toelating voorgelegd aan de examencommissie van de opleiding waarvoor de aankomend student zich heeft aangemeld. De examencommissie beslist dan of de aankomend student het Nederlands zo goed beheerst, dat hij het onderwijs met succes kan volgen. Indien de aankomend student kan aantonen dat hij door omstandigheden die niet voor zijn

rekening dienen te komen, niet kan voldoen aan de taaleis, kan de examencommissie in uitzonderlijke gevallen uitstel verlenen voor het behalen van de taaleis. Wanneer uitstel wordt verleend, wordt de aankomend student ingeschreven voor de desbetreffende opleiding en kan deelnemen aan het onderwijs, maar kan totdat aan de taaleis is voldaan nog niet deelnemen aan de (deel)tentamens.

Engelstalige opleidingen

n.v.t.

2.6 Toelatingsonderzoek 21+

Een aanmelder die niet voldoet aan de vooropleidingseisen zoals genoemd in paragraaf 2.1, en tenminste 21 jaar oud is bij aanvang van de opleiding van het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft, kan het toelatingsonderzoek 21+ van de opleiding afleggen.

De aanmelding voor een toelatingsonderzoek 21+ is alleen mogelijk als er een inschrijfverzoek is ingediend voor een opleiding aan de HAN via Studielink én de aankomend student bij Bureau Toelating (toelating@han.nl) heeft aangegeven aan een toelatingsonderzoek te willen deelnemen. Deze twee zaken dienen minimaal 10 werkdagen voor de toetsafname te zijn gedaan. Voor deelname aan het toelatingsonderzoek 21+ is een financiële bijdrage verschuldigd. Kijk hiervoor op de opleidingspagina op www.han.nl.

De commissie toelatingsonderzoek beoordeelt of de aanmelder geschikt is om de opleiding te volgen. In het besluit van de commissie zijn de eisen en resultaten van het onderzoek afgewogen. De academiecteur geeft bij gebleken geschiktheid vrijstelling van de vooropleidingseisen, uitsluitend voor de opleiding waarvoor de vrijstelling is afgegeven.

Het 21+ toelatingsonderzoek bestaat in ieder geval uit de volgende onderdelen en eisen:

- Je beheerst de Nederlandse taal voldoende om met de opleiding te kunnen aanvangen, minimaal niveau NT2 (alle onderdelen) of vergelijkbaar.
- Je behaalt een voldoende score op de door de opleiding georganiseerde capaciteitentest. Je hebt voor deze test één herkansingsmogelijkheid na een wachttijd van een half jaar.

Let op: als er voor de opleiding nadere vooropleidingseisen gelden, is het met succes afleggen van het toelatingsonderzoek niet voldoende; het kan nog steeds nodig zijn om een deficiëntietoets te moeten doen.”

Meer informatie over het toelatingsonderzoek 21+, de voorwaarden waaronder je kan deelnemen en hoe je je moet aanmelden staat beschreven bij de betreffende opleidingspagina op www.han.nl en in de onderwijs- en examenregeling (OER) van de opleiding.

Uitzondering op de leeftijdsgrens van het Toelatingsonderzoek 21+

In onderstaande uitzonderlijke situaties is het mogelijk om af te wijken van de leeftijdsgrens van 21+:

- De aanmelder heeft een vluchtelingenstatus en kan geen toelating diploma laten zien;
- De aanmelder heeft een buitenlands diploma dat in het land waar het is afgegeven toegang geeft tot een gelijkwaardige opleiding, maar dit wordt door het Nuffic niet als zodanig beoordeeld⁶; of
- Er is sprake van een bijzondere situatie waardoor de aanmelder geen diploma kan laten zien (artikel 7.29 lid 3 WHW).

⁶ Zie de informatie over diplomawaardering via www.nuffic.nl.

Let op: voor een anderstalige aanmelder blijven de taaleisen, zoals vermeld onder paragraaf 2.4 van toepassing.

Geldigheid Toelatingsonderzoek 21+

Het toelatingsonderzoek van de HAN is alleen geldig bij de HAN en voor de specifieke **opleiding** waarvoor de toets is afgelegd.⁷

Het Toelatingsonderzoek dat met voldoende resultaat is afgesloten is geldig voor twee jaar vanaf het moment dat de student de uitslag ontvangt. Dit zodat studenten zich als zij de toets hebben behaald kunnen inschrijven voor het studiejaar waarvoor ze de toets hebben afgelegd, maar ook voor het studiejaar daarna. Een deel van het toelatingsonderzoek bestaat uit een capaciteitentest. Indien je hier niet voor slaagt mag je na minimaal 6 maanden één keer herkansen.

Vrijstellingen voor onderdelen

Het is mogelijk om bij de commissie toelatingsonderzoek vrijstelling(en) aan te vragen voor onderdelen van het toelatingsonderzoek. De aanmelder dient hiervoor bij de aanvraag bewijsstukken in. De commissie toelatingsonderzoek besluit op basis hiervan of vrijstelling verleend wordt voor dit onderdeel/deze onderdelen van het toelatingsonderzoek. Zo kan een behaalde propedeuse van een HBO-opleiding leiden tot vrijstelling van de capaciteitentest.

Het is niet mogelijk om rubrieken of delen van de capaciteitentest vrijgesteld te krijgen omdat de test leidt tot één algemeen oordeel en het weglaten van delen uit de test leidt tot een incompleet beeld.

2.7 Eisen werkring bij deeltijdopleidingen

2.7.1 CMD Deeltijd

Om toegelaten te kunnen worden tot een deeltijdse opleiding, geldt als eis het hebben van een werkring waarin de werkzaamheden kunnen worden verricht als beschreven bij de onderwijsseenheden in de desbetreffende onderwijs- en examenregeling.

- De aanmelder dient bij de start en tijdens de opleiding te beschikken over een arbeids-, stageovereenkomst of werkgeversverklaring met betrekking tot een voor de opleiding relevante functie.
- Zelfstandigen dienen een door de Belastingdienst beoordeelde overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer te overleggen waaruit blijkt dat de werkzaamheden van de student niet als dienstbetrekking kunnen worden aangemerkt.

Hieronder zijn de eisen opgenomen die gelden voor de arbeids- of stageplek en de procedure die is vastgesteld voor het beoordelen of de functie voldoende relevant is. De informatie is ook te vinden op de website van de opleiding.

- Het is belangrijk dat je voor deze opleiding al een relevante werkplek hebt voor 20 uur in de week, zodat je de opdrachten die je maakt kan relateren aan je eigen beroepspraktijk. Vind je die niet voor de start van de bachelor? Bij het intakegesprek bespreken we mogelijke oplossingen.
- De student is zelf verantwoordelijk voor een relevante werkplek om de studieopdrachten te kunnen uitvoeren.

⁷ Bij een positieve uitslag, kan het Toelatingsonderzoek bij inschrijving voor een andere opleiding wel gebruikt worden om vrijstellingen aan te vragen voor onderdelen van het Toelatingsonderzoek van die andere opleiding.

2.7.2 HBO-ICT Deeltijd

Om toegelaten te kunnen worden tot een deeltijdse opleiding, geldt als eis het hebben van een werkkring waarin de werkzaamheden kunnen worden verricht als beschreven bij de onderwijseenheden in de desbetreffende onderwijs- en examenregeling.

- De aanmelder dient bij de start en tijdens de opleiding te beschikken over een arbeids-, stageovereenkomst of werkgeversverklaring met betrekking tot een voor de opleiding relevante functie.
- Zelfstandigen dienen een door de Belastingdienst beoordeelde overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer te overleggen waaruit blijkt dat de werkzaamheden van de student niet als dienstbetrekking kunnen worden aangemerkt.

Hieronder zijn de eisen opgenomen die gelden voor de arbeids- of stageplek en de procedure die is vastgesteld voor het beoordelen of de functie voldoende relevant is. De informatie is ook te vinden op de website van de opleiding.

- Een relevante werkplek van minimaal 20 uur per week waar je werkzaamheden op het juiste niveau kunt verrichten.
- De student is zelf verantwoordelijk voor een relevante werkplek om de studieopdrachten te kunnen uitvoeren.

2.8 Toelating tot de hoofdfase van de bacheloropleiding

Om ingeschreven te worden voor de hoofdfase (postpropedeutische fase) van een bacheloropleiding (het tweede, derde of vierde jaar) moet de aanmelder in het bezit zijn van een propedeutisch getuigschrift van die opleiding. Dit kan ook zijn een propedeutisch getuigschrift van een gemeenschappelijk propedeutisch examen van die bacheloropleiding en een of meer andere bacheloropleidingen. Of een getuigschrift dat (minimaal) gelijkwaardig is aan het bedoelde propedeutisch getuigschrift. Wanneer het daarbij gaat om een buitenlands diploma, zijn de bepalingen van [paragraaf 2.1](#) van toepassing.

De examencommissie kan toestemming geven om toegelaten te worden tot de hoofdfase zonder bovengenoemd getuigschrift. De examencommissie is hierbij gebonden aan wat hierover in de onderwijs- en examenregeling is bepaald.

Let op: bij een opleiding met decentrale selectie (numerus fixus) geldt soms de eis dat de propedeuse [bij de HAN](#) behaald moet zijn, om te kunnen worden ingeschreven voor de hoofdfase. Zie hiervoor [hoofdstuk 4.1](#).

3 STUDIEKEUZECHECK (ALLEEN VOOR VOLTijd)

3.1 Verplichting studiekeuzecheck

De HAN ziet de studiekeuzecheck als een matchingtraject dat beoogt de aanmelders inzicht te geven in de geschiktheid voor de gekozen opleiding. De studiekeuzecheck is onderdeel van het aanmeldproces. Na aanmelding voor een bachelor- of associate degree-opleiding is de aanmelder verplicht deel te nemen aan de studiekeuzecheck van de opleiding. Uitzondering op de verplichte studiekeuzecheck geldt voor:

- Aanmelders bij opleidingen met selectie en plaatsing;
- Aanmelders bij opleidingen met aanvullende eisen, zoals vermeld in hoofdstuk 5;
- Aanmelders met een hbo-diploma, masterdiploma of WO-propedeuse;
- Aanmelders die reeds eerder werden ingeschreven voor de propedeutische fase van dezelfde opleiding. Zij zijn wel verplicht voor de start van de opleiding een gesprek te hebben met de opleidingscoördinator of (senior) studentbegeleider. De opleiding nodigt aanmelders uit voor zo'n gesprek;
- Aanmelders die reeds eerder waren ingeschreven voor een opleiding die het propedeutisch examen gemeen heeft met de opleiding.

Om zeker te weten of de HAN Studiekeuzecheck verplicht is voor de aanmelder, wordt geadviseerd om dit te controleren via de webpagina Studiekeuzecheck⁸.

Na de studiekeuzecheck volgt altijd een studiekeuzeadvies. Het advies kent drie vormen: positief, negatief of tips voor verdere actie⁹. In deze regeling wordt met 'deelname aan de studiekeuzecheck' dan ook bedoeld: het hebben afgerond van die keuzecheck, en het hebben ontvangen van het studiekeuzeadvies.

3.2 Aanmelden tot en met 1 mei 2022 of ná 1 mei 2022

Aanmelding uiterlijk op 1 mei 2022

Voor degenen die zich uiterlijk op 1 mei 2022 hebben aangemeld bij de HAN voor een opleiding geldt, met uitzondering van de groepen genoemd in paragraaf 3.1, dat deelname aan een studiekeuzecheck voor de desbetreffende opleiding een vereiste is voor inschrijving. Het studiekeuzeadvies is voor hen niet bindend.

Aanmelding na 1 mei 2022

Voor degenen die zich na 1 mei 2022 voor de eerste keer aanmelden voor een opleiding bij de HAN, geldt dat deelname aan de studiekeuzecheck verplicht is. Het studiekeuzeadvies is voor hen bindend.

Wijziging van de aanmelding na 1 mei 2022

Voor degenen die zich uiterlijk op 1 mei 2022 voor het eerst voor een opleiding bij de HAN hebben aangemeld en na 1 mei 2022 de aanmelding laten omzetten naar een aanmelding voor een andere opleiding, geldt dat deelname aan de studiekeuzecheck voor de laatstbedoelde opleiding verplicht is. Het studiekeuzeadvies is voor hen bindend.

⁸ Mocht de link naar de website het niet doen, kopieer dan de volgende url naar je browser: <https://www.han.nl/studeren/voltijd/aanmelden/check-je-keuze/studiekeuzecheck/>

⁹ De aanmelder kan bijvoorbeeld het advies krijgen om voor aanvang van de studie nog iets uit zoeken, of krijgt bv een waarschuwing dat het zwaar kan worden omdat de vooropleiding niet passend is. Dit staat toelaatbaarheid niet in de weg.

Switchen van hogeschool na 1 mei 2022

Voor degenen die zich uiterlijk op 1 mei 2022 bij een andere hogeschool hebben aangemeld en zich na 1 mei 2022 aanmelden bij de HAN, is de studiekeuzecheck verplicht. Het studiekeuzeadvies is voor hen niet bindend.

Aanmelden na een BNSA

Een aankomend student die was ingeschreven voor een andere opleiding, al dan niet bij de HAN, en daarvoor een bindend negatief studieadvies heeft ontvangen en zich niet vóór 1 mei heeft aangemeld, is verplicht deel te nemen aan de studiekeuzecheck. Het studiekeuzeadvies is voor hen niet bindend.

Aanmelden voor een opleiding met startdatum 1 februari 2023

Bij aanmelding voor een opleiding met startdatum 1 februari 2023, is een studiekeuzecheck verplicht. Het studiekeuzeadvies is voor hen bindend als de aanmelding is gedaan na 1 mei 2022 en niet bindend als de aanmelding is gedaan voor 1 mei 2022.

3.3 Procedure

3.3.1 Procedure HBO-ICT VOLTijd

De studiekeuzecheck start nadat de aankomend student zich heeft ingeschreven bij Studielink. De studiekeuzecheck bestaat uit een aantal stappen die hieronder worden beschreven. Iedere stap volgt op de vorige: als de aankomend student na een stap concludeert dat hij/zij en de opleiding bij elkaar passen, neemt hij/zij de volgende stap, die een stukje dieper gaat.

- 1.a. Invullen van een online vragenlijst met algemene vragen
- 1.b. Invullen van een online vragenlijst met opleidingsspecifieke vragen
2. Maken van een werkboekje met opdrachten waarmee de aankomend student zich verdiept in onderwerpen van het eerste jaar van de opleiding, en in de hoofdfaseprofielen.
3. Bijwonen van een bijeenkomst op school¹⁰. Tijdens deze bijeenkomst wordt in een groepsgesprek gekeken naar de resultaten van de online vragenlijst en het werkboekje. De aankomend student voert samen met zijn groepje (ca. 5) een samenwerkingsopdracht uit. Vervolgens wordt in het groepsgesprek samen met een student het persoonlijk advies opgesteld. Indien gewenst is het mogelijk een individueel gesprek met een docent te voeren.
4. Het advies wordt na enkele dagen bevestigd door middel van een mail vanuit de opleiding.

3.3.2 Procedure CMD VOLTijd

De studiekeuzecheck voor deze opleiding bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Ongeveer een week na inschrijving voor de opleiding CMD via studielink ontvang je een mailtje met een link naar de online vragenlijsten voor de studiekeuzecheck. De vragenlijsten zijn een verplicht onderdeel van de studiekeuzecheck. Er volgen een aantal

¹⁰ Vanwege coronamaatregelen kan de bijeenkomst worden vervangen door een online bijeenkomst. Het advies wordt dan niet meer persoonlijk gegeven. Wel krijgt de aankomend student de opdracht zichzelf een persoonlijk advies te geven n.a.v. de online vragenlijsten, werkboekje en bijeenkomst. Indien gewenst is het mogelijk een individueel, online gesprek met een docent te voeren.

vragenlijsten.

2. De eerste vragenlijst gaat over je oriëntatie en verwachtingen. Hoe ben je op het idee gekomen om deze studie te kiezen en waarom denk je dat die bij je past.
3. De tweede online vragenlijst bestaat uit opleidingsgerelateerde vragen. Je krijgt hier o.a. een link naar een werkboek. We raden je aan de opdrachten uit het werkboek thuis te maken. Hiermee krijg je een goede indruk van opdrachten in het eerste jaar van de opleiding.
4. Voor stap vier is er een 'corona-antwoord' (4a) en een 'normaal antwoord'(4b)
 - a. Het derde onderdeel van de studiekeuzecheck is normaal gesproken een afspraak bij de HAN. Dit studiejaar zijn echter alle fysieke afspraken op de HAN afgelast om verdere verspreiding van het coronavirus in Nederland te voorkomen. Dat betekent dat jouw advies dit studiejaar alleen is gebaseerd op de online vragenlijst, de bijeenkomst gaat niet door.
 - b. Je wordt uitgenodigd voor een studiekeuzebijeenkomst op de HAN waarin je in gesprek gaat met andere studie-kiezers en studenten die al zijn begonnen met hun opleiding CMD. In dat gesprek bespreek je o.a. je werkboek en krijg je een nog beter idee of de opleiding goed bij je past. De aanwezige studenten en docenten geven daarin ook advies op basis van wat zij zien in je werkboek en je bijdrage aan de studiekeuzebijeenkomst.
5. Binnen een maand na het invullen van de onlinevragenlijsten en de studiekeuzebijeenkomst krijg je een mail met daarin je studiekeuzeadvies.

3.3.3 Procedure CMD deeltijd en HBO-ICT deeltijd.

Bij de deeltijdopleidingen wordt de studiekeuzecheck gecombineerd met het gesprek over de werkplekeis in het zogenaamde Intakegesprek. Het intakegesprek is bedoeld om inzicht te geven in de geschiktheid voor de gekozen opleiding van en voor de aanmelder van de deeltijd.

- Na aanmelding voor de deeltijdopleiding voor HBO-ICT en CMD volgt er altijd een intakegesprek.
- De aanmelder ontvangt een uitnodiging voor een (online) intakegesprek met de opleidingscoördinator of docent van de betreffende opleiding. Dit intakegesprek is een verplicht onderdeel van de studiekeuzecheck (SKC). We vinden het belangrijk dat de aanmelder van te voren goed weet waar hij/zij aan begint. Wij vragen de aanmelder om een recent CV en/of portfolio op te sturen om te kijken of geschikt is op basis van opleiding en werkervaring.
- Tijdens dit intakegesprek komen de volgende onderwerpen aan bod: vooropleiding; passende werkplek; studiebelasting; instroomeisen; instroomprocedure; studiekosten; studieopbouw; vrijstellingen. We willen graag weten of de deeltijdstudie, die minimaal 20 uur per week in beslag zal nemen, gecombineerd kan worden met een baan en de privésituatie.
- Na afloop van dit intakegesprek volgt altijd een studiekeuzeadvies door de docent.

Het advies kent drie vormen: positief, negatief studieadvies of nadere actie noodzakelijk.

Als de aanmelder vóór 1 mei 2022 heeft aangemeld dan is het studieadvies niet bindend. Ook met een negatief advies kan de aanmelder starten met de opleiding. Na 1 mei 2022 is een negatief studieadvies wél bindend en kan de aanmelder niet starten met de opleiding.

Dit advies wordt gecommuniceerd naar bureau toelating. Zij veranderen de status van de studiekeuzecheck bij de student naar 'geslaagd' en schrijven de aanmelder definitief in voor de opleiding als de student aan alle verdere eisen voldoet.

Hiermee is de procedure voor het intakegesprek en daarmee de studiekeuzecheck voltooid.

3.3.4 Geen deelname aan studiekeuzecheck

Indien een aankomend student na een herhaalde oproep en zonder geldige reden niet deelneemt aan de verplichte studiekeuzecheck, dan wordt hij niet als student ingeschreven.

Indien de aankomend student aantoont dat hij wegens persoonlijke omstandigheden niet kan deelnemen aan de verplichte studiekeuzecheck op de datum die daarvoor is vastgesteld, wordt door de academiecteur besloten wanneer de aankomend student alsnog moet deelnemen aan de verplichte studiekeuzecheck en, wanneer daartoe noodzaak bestaat, of er een alternatieve vorm mogelijk is.

Met persoonlijke omstandigheden worden bedoeld de omstandigheden die zijn opgesomd in artikel 2.1, eerste lid, van de Uitvoeringsbesluit WHW 2008:

- langdurige of chronische ziekte van betrokkene;
- lichamelijke, zintuiglijke of andere functiebeperkingen van betrokkene;
- zwangerschap van betrokkene;
- bijzondere familieomstandigheden;
- lidmaatschap van medezeggenschapsraad, deelraad, studentencommissie of opleidingscommissie;
- lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid, dan wel van een vergelijkbare organisatie van enige omvang, bij wie de behartiging van het algemeen maatschappelijk belang op de voorgrond staat en daartoe daadwerkelijk activiteiten ontplooit en overige omstandigheden waarin je activiteiten ontplooit in het kader van de organisatie en het bestuur van de instelling, waarbij je aantoont dat je hier jaarlijks veel tijd aan besteedt;
- andere persoonlijke omstandigheden die, indien zij door het instellingsbestuur niet in de beoordeling zouden worden betrokken, zouden leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

De student moet voorafgaand aan het moment van de studiekeuzecheck per mail melding maken bij de studiekeuzecheck-contactpersoon van de opleiding van de omstandigheden waarvan hij weet dat het deelname aan de studiekeuzecheck bemoeilijkt/onmogelijk maakt. Omstandigheden die zich pas op de dag van de studiekeuzecheck voordoen (ongeval, ziekte) worden zo spoedig mogelijk gemeld. Indien deelnemen op een ander tijdstip, noch het deelnemen op alternatieve wijze mogelijk is, dan wordt de aankomend student door de academiecteur vrijgesteld van deelname.

3.3.5 Aankomend studenten met afstand tussen woonplaats in het buitenland en de HAN

Indien een aankomend student niet aanwezig kan zijn bij de studiekeuzecheck de aankomende student afkomstig is van de openbare lichamen Bonaire, Sint Eustatius en Saba onderscheidenlijk Aruba, Curaçao en Sint Maarten en nog geen woonplaats heeft in Nederland, kan het persoonlijk contact dat onderdeel is van de studiekeuzecheck, plaatsvinden via de door de HAN bepaalde digitale voorziening.

4 BACHELOROPLEIDINGEN MET DECENTRALE SELECTIE (NUMERUS FIXUS)

Voor een aantal voltijdopleidingen is er een beperkt aantal plaatsen beschikbaar. Dit zijn zogenaamde numerus fixusopleidingen, waarvoor een aparte Selectie & Plaatsing procedure geldt. Voor een numerus fixusopleiding is een vastgesteld aantal plaatsen beschikbaar. Onderwijsinstellingen met numerus fixus zijn volledig verantwoordelijk voor het selecteren en toekennen van opleidingsplaatsen van studenten bij opleidingen met numerus fixus. De HAN is daarmee zelf verantwoordelijk voor het inrichten en uitvoeren van de Selectie & Plaatsing procedure.

- De opleiding HBO-ICT kent zodoende geen Selectie & Plaatsingsprocedure.
- De opleiding Communication & Multimedia Design kent geen Selectie & Plaatsingsprocedure.

5 BACHELOROPLEIDINGEN MET AANVULLENDE EISEN

Voor een aantal opleidingen worden naast de algemene toelatingseisen ook aanvullende eisen gesteld.¹¹ Dit zijn eisen aan kennis, vaardigheden of eigenschappen van de student, die nodig zijn om succesvol te kunnen zijn tijdens de studie en in het beroep.

- Voor de opleiding HBO-ICT gelden geen aanvullende eisen.
- Voor de opleiding Communication & Multimedia Design gelden geen aanvullende eisen.

6 TOELATING TOT EEN MASTEROPLEIDING

N.v.t.

7 COLLEGEgeld

7.1 Algemene bepalingen

Een student is voor elk studiejaar dat hij voor een opleiding is ingeschreven het wettelijk collegegeld of instellingscollegegeld verschuldigd. De hoogte van de door de HAN vastgestelde instellingscollegegelden worden voor aanvang van het studiejaar bekendgemaakt.

De aankomend student kan de bedragen die hij als student verschuldigd zal zijn, vinden op www.han.nl/collegegeld.

Een aankomend student die in de loop van het studiejaar wordt ingeschreven voor een opleiding, betaalt voor elk resterende maand van het studiejaar een twaalfde deel van het voor hem geldende collegegeld voor een studiejaar.

7.2 Wettelijk collegegeld

Een student is het wettelijk collegegeld verschuldigd wanneer hij voldoet aan elk van onderstaande voorwaarden.

- De student staat ingeschreven voor een bekostigde opleiding aan de HAN;
- De student valt in één van de volgende categorieën:
 - De student heeft de nationaliteit van één van de EU-landen, Noorwegen, Zwitserland, IJsland, Liechtenstein of Suriname;
 - De student is een familielid van een in Nederland wonende EU-burger of
 - De student heeft een verblijfsvergunning op basis waarvan hij in aanmerking komt voor studiefinanciering.

De student heeft bij aanvang van het studiejaar nog geen ander vergelijkbaar diploma behaald aan een bekostigde opleiding in het hoger onderwijs.¹²

In afwijking van de vorige volzin betaalt een student eveneens het wettelijk collegegeld als:

¹¹ Aanvullende eisen mogen alléén gesteld worden wanneer hiertoe in de [Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs](https://wetten.overheid.nl/BWBR0035059/2019-09-01) ruimte voor wordt geboden. Deze regeling is te vinden via <https://wetten.overheid.nl/BWBR0035059/2019-09-01>, of <https://wetten.overheid.nl/zoeken>, zoek op 'Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs'.

¹² Dus geen associate degree diploma als hij zich laat inschrijven voor een Ad opleiding, geen bachelordiploma als hij zich laat inschrijven voor een Ad of bacheloropleiding en geen masterdiploma als hij zich laat inschrijven voor een masteropleiding. Tevens heeft de aankomende student geen bachelor of master diploma behaald als hij zich laat inschrijven voor een associate degree opleiding.

- hij al wel een (bachelor- of master-) graad heeft behaald, maar hij voor de eerste keer een opleiding op het gebied van onderwijs of gezondheidszorg volgt.¹³
- hij de tweede opleiding is gestart tijdens de inschrijving voor een eerste opleiding en deze, ook na het behalen van een graad voor de eerste opleiding, ononderbroken heeft gevolgd.

De student die voldoet aan de voorwaarden zoals hierboven genoemd en staat ingeschreven voor een deeltijdse of duale opleiding, is het gedeeltelijk wettelijk collegegeld verschuldigd, dat is gelijk gesteld aan het voltijd bedrag (volledig wettelijk tarief).

7.3 Instellingscollegegeld

Studenten die geen recht hebben op het wettelijk collegegeld, zijn het instellingscollegegeld verschuldigd. De hoogte van de instellingscollegegelden is bepaald in het Collegegeldbesluit van de HAN en is te vinden op www.han.nl/collegegeld.

7.4 Hoogte examengeld extranei

Het examengeld dat een extraneus is verschuldigd is gelijk aan het wettelijk voltijd collegegeld. Extranei hebben geen recht op restitutie van examengeld bij tussentijdse uitschrijving.

7.5 Verlaagd wettelijk collegegeld

De halvering van het eerste jaar collegegeld geldt voor ieder die:

- zich voor het eerst als student laat inschrijven voor een bacheloropleiding of associate degree-opleiding in voltijdse, deeltijdse of duale vorm aan een door de overheid bekostigde hogeschool of universiteit en niet eerder ingeschreven heeft gestaan in het Nederlands hoger onderwijs; en
- het wettelijk collegegeld betaalt.

Het collegegeld wordt niet verlaagd voor studenten die:

- voorafgaand aan het studiejaar 2022-2023 al ingeschreven hebben gestaan bij een opleiding in het hoger onderwijs;
- een masteropleiding volgen;
- het instellingscollegegeld betalen;
- aan het experiment vraagfinanciering van de HAN meedoen.

7.6 Internationale studenten

Studenten afkomstig van een land buiten de EER dienen naast betaling van het collegegeld te voldoen aan financiële vereisten gesteld door de Immigratie- en naturalisatiedienst (de *Financial Guarantee*).¹⁴

¹³ Het antwoord op de vraag of een opleiding een zorg- of onderwijsopleiding is, is te vinden in het centraal register opleidingen hoger onderwijs (CROHO) bij DUO. Zie de [app van DUO](https://apps.duo.nl/MCROHO/pages/zoeken.jsf), of <https://apps.duo.nl/MCROHO/pages/zoeken.jsf>. Voer de BRINcode van de HAN in, 25KB, of zoek op 'Hogeschool van Arnhem en Nijmegen', en/of op de opleidingsnaam. Na het aanklikken van de juiste opleiding (klik op 'details') verschijnt een informatie kader, waarbij onder het kopje 'opleiding' is vermeld onder welk 'onderdeel' de opleiding is geregistreerd.

¹⁴ Informatie hierover is te vinden op [de website voor internationale studenten van de HAN](https://hanuniversity.com/international/en/study-and-living/admissions/residence-visa-info/financial-guarantee/#financial-guarantee) of via het Admissions Office. Mocht de link naar de website het niet doen, kopieer dan het volgende adres naar je browser: <https://hanuniversity.com/international/en/study-and-living/admissions/residence-visa-info/financial-guarantee/#financial-guarantee>.

7.7 Betaling collegegeld en administratiekosten

- Betaling van het collegegeld vindt plaats door betaling ineens of betaling in 10 termijnen door middel van incasso (bij een septemberinschrijving).
- Bij betaling in termijnen wordt € 24,- administratiekosten in rekening gebracht.
- Bij betaling in termijnen worden deze geïnd in de maanden september tot en met juni, rond de 25^e van de maand.
- De regeling van de incasso vindt plaats door de afgifte van een Digitale Incasso Machtiging (DIM) in het Studielink-account van de (aankomende) student.
- Wanneer een Digitale Incasso Machtiging niet mogelijk is, maar de student wel een bankrekening heeft bij een bank binnen het SEPA-gebied, wordt via Studielink een digitale machtiging afgegeven in het Studielink-account van de (aankomende) student.
- Wanneer zowel een Digitale Incasso Machtiging als een Digitale Machtiging niet mogelijk zijn, kan niet in termijnen worden betaald.
- Bij inschrijving gedurende een studiejaar wordt het aantal maanden tussen september en de datum van inschrijving in mindering gebracht op het collegegeld. Bij betaling in termijnen is het bovenstaande van overeenkomstige toepassing.
- Wie in een studiejaar al aan een universiteit of andere hogeschool een bedrag aan wettelijk collegegeld heeft betaald dat hoger dan of gelijk is aan het aan de HAN verschuldigde wettelijk collegegeld, en zich laat inschrijven als student bij de HAN, betaalt in dat jaar aan de HAN geen wettelijk collegegeld en overlegt een Bewijs Betaald Collegegeld (BBC) dat is afgegeven door de andere onderwijsinstelling. Is het elders betaalde bedrag lager dan het aan de HAN verschuldigde wettelijke collegegeld, dan overhandigt de aankomende student een BBC van de andere onderwijsinstelling en betaalt aan de HAN het verschil tussen beide bedragen.
- Indien de student een betalingsachterstand heeft, dient hij deze te hebben voldaan voor 1 september 2022, tenzij tussen student en de HAN een betalingsregeling is getroffen.

7.8 Restitutie collegegeld

Restitutie bij betaling in één keer

Een student die zich lopende het studiejaar laat uitschrijven (tussentijdse beëindiging) heeft recht op restitutie (terugbetaling) van het collegegeld over elke maand dat het studiejaar na beëindiging van de inschrijving voortduurt. De restitutie wordt automatisch berekend door de afdeling Centrale Inning Collegegelden (CIC) en uitbetaald, zodra het verzoek tot uitschrijving uit Studielink is verwerkt door de afdeling Studenten Inschrijf Administratie (SIA).

Bij een uitschrijving per 1 juli (einddatum 30 juni) of 1 augustus (einddatum 31 juli) wordt geen collegegeld gerestitueerd en blijft de student over het gehele studiejaar collegegeld verschuldigd.

Het bovenstaande is van overeenkomstige toepassing indien een student in de loop van het studiejaar overlijdt. De restitutie wordt uitgekeerd aan de boedel.

Indien een Bewijs Betaald Collegegeld (BBC) van de HAN is uitgegeven aan de student, dient eerst de originele HAN BBC geretourneerd te worden aan de HAN, voordat overgegaan kan worden tot restitutie van collegegeld.

Restitutie bij betaling in termijnen

Wanneer het collegegeld in termijnen wordt betaald, ontstaat bij beëindiging van de inschrijving geen recht op terugbetaling van een termijn die al voldaan is.

8 HERINSCHRIJVING EN BEËINDIGING INSCHRIJVING

8.1 Herinschrijving

Wanneer een student, na ontvangst op het bij Studielink bekende e-mailadres om via Studielink een verzoek tot herinschrijving in te dienen voor het nieuwe studiejaar, heeft aangegeven zich te willen laten herinschrijven, dient een Digitale IncassoMachtiging afgegeven te worden via Studielink.

Heeft de student een betalingsachterstand, dan dient aan de betalingsachterstand te zijn voldaan voordat hij heringeschreven kan worden voor het studiejaar 2022-2023, tenzij met de HAN een andersluidende betalingsregeling is getroffen.

Wanneer de student niet aan de vereisten van de herinschrijving voldoet, wordt hij met ingang van het einde van het voorafgaande studiejaar (31 augustus) uitgeschreven voor de betreffende opleiding bij de HAN.¹⁵

8.2 Beëindiging inschrijving

Om een inschrijving te laten beëindigen, voor of na aanvang van de opleiding, dient de student via Studielink (www.studielink.nl) een verzoek tot uitschrijving in.

Wanneer de student al een bewijs van inschrijving en/of bewijs betaald collegegeld had ontvangen van de HAN, moet dit bewijs worden teruggestuurd naar de HAN, nadat het uitschrijfverzoek in Studielink is ingediend.

De inschrijving wordt beëindigd met ingang van de maand volgend op die waarin het verzoek door de HAN is ontvangen. Uitschrijving met terugwerkende kracht is niet mogelijk. Een verzoek tot uitschrijving dat wordt ingediend in juni, juli of augustus, leidt tot een uitschrijving per 31 augustus. De student kan in juni of juli in Studielink voor een andere uitschrijfdatum dan 31 augustus kiezen.

Beëindiging inschrijving door de HAN

Een inschrijving kan door de HAN zonder verzoek om uitschrijving worden beëindigd met ingang van de volgende maand, in de volgende gevallen:

- Wanneer aan de student een bindend negatief studieadvies wordt uitgebracht (waarbij een BNSA in juni, juli of augustus leidt tot een uitschrijving op 31 augustus);
- Door een besluit van het college van bestuur vanwege:
 - onherroepelijk vastgestelde ernstige fraude;
 - overtreding van de huisregels en ordemaatregelen;
 - het veroorzaken van ernstige overlast binnen de gebouwen en terreinen; zie art. 7.57h WHW;
 - onherroepelijk oordeel van het college van bestuur dat een student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem gevolgde opleiding hem opleidt/zal opleiden, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening; zie art. 7.42a WHW en de Gedragsregeling studenten van de HAN.
- Vanwege het niet voldoen van het collegegeld of examengeld. De uitschrijving vindt plaats met ingang van de maand volgend op de laatste aanmaning.

Restitutie collegegeld

¹⁵ Een student die zich niet wil laten herinschrijven, doet er goed aan dit via Studielink te regelen (zie de informatie 'Stappenplan niet herinschrijven', op www.studielink.nl). Daarmee voorkomt de student herhaalde oproepen, aanmaningen et cetera.

Een student wiens inschrijving lopende het studiejaar beëindigd wordt heeft recht op restitutie (terugbetaling) van het collegegeld over elke maand dat het studiejaar na beëindiging van de inschrijving voortduurt, tenzij de student het collegegeld in termijnen betaalt (heeft betaald). Indien de inschrijving van de student wordt beëindigd vanwege het niet voldoen van het college- of examengeld, ontstaat geen recht op terugbetaling van collegegeld. Voor het overige is hetgeen in par. 7.8 is bepaald over restitutie van het collegegeld van overeenkomstige toepassing.

Verrekening

De HAN is bevoegd om bij beëindiging van de inschrijving, hetgeen de student aan de HAN is verschuldigd te verrekenen met hetgeen de HAN aan de student verschuldigd mocht zijn.

9 KLACHTEN EN BEZWAREN

Wanneer een aankomend student het niet eens is met een genomen besluit op grond van dit reglement, kan hij hiertegen een schriftelijk bezwaar indienen bij de Geschillenadviescommissie, via Bureau klachten en geschillen, bureauklachtengeschiil@han.nl. De procedure en verdere informatie is te vinden op [Klacht en bezwaar \(han.nl\)](https://www.han.nl/klacht-en-bezwaar).

**OPEN UP
NEW **HAN_** UNIVERSITY
OF APPLIED SCIENCES
HORIZONS.**